



Kurzanleitung

für Ersteinrichtung DB Smartphone/Tablet, wie Samsung, Nokia oder HMD mit Microsoft Intune plus *Wiederherstellung*

Hier erfährst du in kurzen Schritten, wie dein Smartphone/Tablet eingerichtet bzw. wiederhergestellt wird.

Februar 2026

Erste Schritte

1. Zuerst überprüfen

Folgendes solltest du erhalten haben:

- Smartphone/Tablet
- Schutzhülle
- Lieferschein
- Von Vodafone versandt: SIM-Kartenbrief

Lass dein altes Smartphone/Tablet noch an bzw. setze es noch nicht zurück. Du brauchst es ggf. noch für Punkt 7.

2. Ist alles da?

- Ist das richtige Smartphone/Tablet geliefert worden?
- Vergleiche mit der Bestellung oder frage den Kostenstellen- oder Handyverantwortlichen

3. SIM-Karte einsetzen

- Öffne den SIM-Kartenschacht mit dem mitgelieferten Werkzeug
- Lege die SIM-Karte in den Kartenhalter ein und schiebe ihn zurück in das Smartphone/Tablet



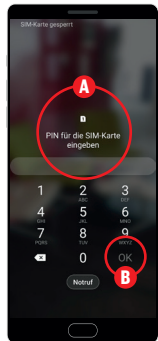
4. Anschalten

Das Smartphone/Tablet fragt dich nach einer PIN **A**

Gib die SIM-Karten-PIN ein und bestätige mit OK **B**

5. Bildschirmsperre ändern

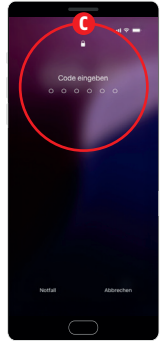
- Entsperrung als nächstes dein Smartphone/Tablet
- Du wirst jetzt nach einem Passwort, der sogenannten Bildschirmsperre, gefragt
- Gib nun folgendes Passwort ein:
DB-Device2019
- Tippe auf OK **C**



Ändere das Passwort, um dein Smartphone/Tablet sicher zu machen!

Gehe so vor:

- Öffne die App *Einstellungen* im Bereich *Persönlich/Privat*
- Tippe auf *Sperrbildschirm* und wähle *Bildschirmsperre und Biometrie*
- Gib deine aktuelle Bildschirmsperre ein (**DB-Device2019**)
- Wähle dann die gewünschte Methode z. B. *PIN* aus
- Gib ein neues Passwort oder eine PIN ein. Merke sie dir gut!



Achtung: Der Bildschirm schaltet sich nach kurzer Zeit aus. Lass zwischen der Eingabe keine lange Pause. Nach Eingabe und Bestätigung siehst du den Startbildschirm deines neuen Smartphone/Tablets.

6. Zusammenfassung „tägliches Anschalten“

Wenn du dein Smartphone/Tablet künftig aus- und wieder anschaltest, musst du immer folgende Dinge tun:

- Entsperre die SIM-Karte mit der SIM-PIN aus dem SIM-Karten-Brief von Vodafone
- Entsperre das Smartphone/Tablet mit deiner persönlichen PIN oder Passwort

7. Smartphone/Tablet aktivieren: befristeten Zugriffspass (TAP) über die IT ServiceDesk App

Erstelle nach der Verbindung mit dem Internet den befristeten Zugriffspass (TAP) (auf Englisch: Temporary Access Pass), er wird zur Aktivierung im DB-Netzwerk benötigt.

Beachte: Mit dem neuen DB Smartphone/Tablet kannst du keinen befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen.

Hierfür gibt es zwei Möglichkeiten:

- a) Nimm dein altes Smartphone/Tablet oder du hast zusätzlich einen BKU Rechner bzw. einen Rechner mit DB Workplace Windows
- b) ein/e Kollege:in aus dem gleichen Unternehmen (z. B. DB Vertrieb oder DB Fernverkehr) unterstützt dich, sofern er/sie ein DB Smartphone/Tablet oder einen DB Workplace Windows oder Mac besitzt. Der/die Kollege:in kann vor Ort sein oder in einem Meeting über Teams unterstützen


Gehe dann weiter:

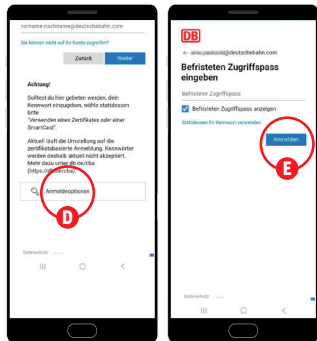
- Wenn du einen Rechner nutzt: tippe [↗ db.de/tap](https://db.de/tap) im Browser ein oder öffne die *IT ServiceDesk* App. Gehe zu *Self Services & Links*. Tippe auf *Befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen*
- Wenn du dein altes Smartphone/Tablet nutzt: Öffne die *Willkommen* App, gehe auf den Tab *Hilfe* und tippe auf *Befristeten Zugriffspass (TAP)*. Es öffnet sich die *IT ServiceDesk* App. Du kannst gleich den befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen.

Gehe bei gewählten Smartphone/Tablets so weiter: Es gibt zwei Möglichkeiten:

- a) Wähle die Option *Für mich selbst* und gib im weiteren Schritt deinen DB User ein
 - b) Für deine/n Kollegin/en: wähle die Option *Für einen anderen DB Mitarbeitenden*:
 - Wähle die richtige Person aus, bestätige die Identität
 - Lass den/die Kollege:in an den Rechner
 - Der/die DB Kolleg:in gibt sein/ihr DB User Passwort ein
- Dann wird der befristete Zugriffspass (TAP) angezeigt
 - Gib den TAP sofort in dein Smartphone/Tablet ein. Der befristete Zugriffspass (TAP) ist 60 Minuten und für mehrere Smartphones/Tablets gültig

8. Smartphone/Tablet aktivieren: Microsoft Intune App

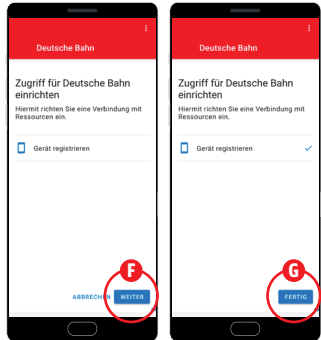
- Öffne die *Intune* App  und tippe auf *Anmelden*
- Gib deine DB User E-Mailadresse ein (nicht den Anmeldenamen) und tippe auf *Weiter* **D**
- Gib den befristeten Zugriffspass (TAP) ein und tippe auf *Anmelden* **E**
- Wenn die Aktivierung nicht geklappt hat: stelle dir einen neuen befristeten Zugriffspass (TAP) aus und melde dich erneut in der Intune App an



9. Zugriff auf alle DB-Apps und Webseiten einrichten

Der Zugriff auf das DB-Netzwerk wird eingerichtet.

- Tippe auf *Registrieren* und dann auf *Weiter* **F**
- Wenn der Haken bei *Gerät registrieren* erscheint, tippe auf den Button *Fertig* **G**
- Im Anschluss werden einige DB-Apps geladen und installiert. Die Dauer der Aktivierung hängt von der Netzwerkverbindung ab



10. Dienstliche Apps

Findest du alle in dem Bereich *Arbeit/Geschäftlich*.

Ob eine App dienstlich ist, wird unten rechts durch ein Koffersymbol gekennzeichnet

Dienstliche Apps



Einige dienstliche Apps (kurz DB Apps) sind schon auf deinem Smartphone/Tablet vorinstalliert. Alle anderen lade dir von dem DB Google Play Store herunter.

Private Apps



u.a. Google Play Store, Galerie

Apps für den privaten Gebrauch können bei Bedarf installiert werden. Lege dir dafür ein Google Konto an oder nutze dein bereits bestehendes.

Nutze für dienstliches Arbeiten nur dienstliche Apps!

Einige Apps gibt es sowohl für den dienstlichen als auch den privaten Gebrauch. Entscheide hier sehr bewusst, welche du für dein jeweiliges Anliegen nutzt.

Ausnahmen:

Die Telefon App kann sowohl für dienstliche als auch private Anrufe genutzt werden. Tippe für dienstliche Anrufe auf deine dienstliche Kontakte-App, wähle einen dienstlichen Kontakt aus und tippe auf das Telefonhörer-Symbol.

Wiederherstellung

11. Auf Werkseinstellung zurücksetzen und wieder einrichten

Gibt es Probleme mit dem Smartphone/Tablet oder möchtest du es neu aufsetzen, dann ist ein Zurücksetzen auf Werkseinstellungen hilfreich. Hier ist aber zu beachten, dass alle Einstellungen und Apps von deinem Smartphone/Tablet gelöscht werden.

Weitere Infos zur Speicherung von Daten findest du hier:

➔ mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

Für das Zurücksetzen hier: ➔ db.de/mobile-restore

Eine Video-Anleitung findest du unter:

➔ db.de/mobile-videoanleitung

Abbestellen und Rückgabe

12. Smartphone/Tablet abbestellen

Wird dein Smartphone/Tablet nicht mehr benötigt, öffne ➔ db.de/digitalshop. Gehe zu *Bestandsdaten*. Wähle *Mobile Geräte*.

- Tippe auf das nicht mehr benötigte mobile Gerät
- Tippe auf *Bestandsaktion ausführen*
- Wähle im Menü *Mobiles Gerät* ▶ *Abbestellung*
- In der anschließenden Bestätigungs-E-Mail stehen alle weiteren Schritte, die noch zu tun sind

13. Altes DB Smartphone/Tablet zurücksenden:

Nachdem du dein DB Smartphone/Tablet abbestellt hast, kannst du es mit dem beiliegenden Rücksendelabel zurücksenden. Oder beantrage die Rücksendung über das Verwerterportal unter ➔ db.de/itverwertung. Beachte dort die Hinweise.

App für alle Fragen rund um das Smartphone/Tablet

14. App DB Mobile Info

Nützliche Links zu Apps oder Webseiten, Anleitungen zum Einrichten, Wiederherstellen, Migrieren oder Nachrichten und Informationen, die dein DB Smartphone/Tablet betreffen, erhältst du über die App *DB Mobile Info*. Lege sie dir gleich auf den Startbildschirm.



Wichtige Links



Speichern von Daten, wie Kontakte, Fotos oder Dateien

➔ mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern



Schnell den befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen?

➔ db.de/tap



Du hast Fragen zum Einrichten, wie Passwort ändern, Signatur in E-Mails, sowie zu Office 365 allgemein?

➔ db.de/mobile-setup



Du willst dein Smartphone/Tablet wiederherstellen oder zurücksetzen?

➔ db.de/mobile-restore



Hier geht's zur Wissensplattform für den digitalen Arbeitsplatz

➔ db.de/itfit

Bei Gerätedefekt oder Geräteverlust ist der IT ServiceDesk der erste Ansprechpartner:

IT ServiceDesk

Tel. 91 5555 (intern) | Tel. 0361 430 8200 (extern)
it.service.desk@deutschebahn.com

DB Cargo

Tel. 91 7777 (intern) | Tel. 00800 327 978 35 (extern)

IT ServiceDesk DB Cargo

helpdesk.db.cargo.de@deutschebahn.com

Herausgeber:

DB Systel GmbH | Jürgen-Ponto-Platz 1 | 60329 Frankfurt am Main