



Versione del sistema operativo: Android 15 o versioni successive

Migrazione Samsung

DB Workplace Mobile

DB Systel GmbH | 15 agosto 2026

Indice

1 Panoramica del processo di migrazione	4
2 Passaggi necessari prima della migrazione	5
2.1 Fissare un appuntamento per la migrazione	5
2.2 Eseguire il backup dei dati	5
2.3 App di autenticazione – facoltativa	5
2.4 Creazione di un pass di accesso temporaneo (TAP) – Modalità esperto	6
3 Avvia la migrazione: ripristina lo smartphone/tablet	7
3.1 Ripristino autonomo dello smartphone/tablet	7
3.2 Ripristina lo smartphone/tablet tramite l'app IT ServiceDesk	8
4 Configurazione iniziale	9
4.1 Selezionare la lingua	9
4.2 Accettare il Contratto di licenza con l'utente finale	10
4.3 Configurazione del Wi-Fi	11
4.4 Configurazione del Wi-Fi negli edifici della DB	12
5 Installazione di Samsung E	13
5.1 Configurazione del profilo di lavoro	14
5.2 Configurazione del blocco dello schermo	15
5.3 Installazione delle app DB	16
5.4 Account Google – non richiesto	16
5.5 Attivazione dei servizi Google	17
5.6 Installazione automatica delle app DB	18
6 Creare un pass di accesso temporaneo (TAP) per	19
6.1 Creazione di un pass di accesso temporaneo (TAP)	19
6.2 Creazione di un pass di accesso temporaneo per un collega	22
7 Attivazione del dispositivo nel DB	24
7.1 Configurare l'accesso a tutte le app e ai siti web di DB	25
7.2 App DB	27
8 Impostazioni necessarie	28
8.1 Verificare la presenza di aggiornamenti del sistema operativo	28
8.2 Outlook	29
8.2.1 Configurazione di Outlook / Creazione di un account e-mail / Configurazione della crittografia delle e-mail	29

8.2.2 Configurazione di una firma e-mail	30
8.2.3 Sincronizzazione delle e-mail – Tutte le e-mail sempre aggiornate	32
8.3 App MS Defender – deve essere aperta	32
8.3.1 Configurazione dell'app MS Defender	32
8.3.2 Concessione delle autorizzazioni	34
8.4 DB M 365	36
8.5 Disattivare il pulsante Bixby	37
8.6 Riattivare l'app Microsoft Authenticator	38

1 Panoramica del processo di migrazione

Ecco una sintesi dell'intero processo di migrazione a DB Workplace Mobile:



Pianificazione della migrazione

- **Non appena riceverai un'e-mail: Prenotare un appuntamento nello strumento PME**
> vedi [sezione 2.1 Prenotazione di un appuntamento per la migrazione](#)



Preparazione tecnica alla migrazione

- **E-mail di promemoria** poco prima dell'appuntamento, a conferma che la migrazione può avere inizio



Preparazione personale alla migrazione

- **Esegui il backup dei tuoi dati**
> Vedi [sezione 2.2: Eseguire il backup dei dati](#)
- *Se utilizzi l'app Authenticator*
> consulta [la sezione 2.3 App Authenticator – facoltativa](#)
- **Esegui un aggiornamento del sistema** – verifica questa operazione nelle Impostazioni di sistema



Migrazione a DB Workplace Mobile

- **Reimposta** lo smartphone/tablet
> Vedi [Capitolo 3 Avvio della migrazione: reimpostazione dello smartphone/tablet](#)
- **Creare e prendere nota del** pass di accesso temporaneo (TAP)
> vedi [Capitolo 6 Creare un pass di accesso temporaneo \(TAP\)](#)
- **Attivare** lo smartphone/tablet in Microsoft Intune
> vedi [Capitolo 7: Attivare il dispositivo nel database](#)

Importante!

Lo smartphone/tablet è
connesso alla rete DB quando è presente il
Pass di accesso temporaneo (TAP)
è stato inserito *nell'app Intune*.
Outlook o Teams non sono le app giuste per questa operazione!

Segui queste istruzioni passo dopo passo!

2 Passaggi necessari prima della migrazione

2.1 Prenota un appuntamento per la migrazione

- **Prenota un appuntamento per la migrazione nello strumento PME** [all'indirizzo db.de/pme](https://db.de/pme) non appena ricevi un'e-mail che ti invita a farlo:
 - Se non sei in grado di farlo autonomamente, chiedi al responsabile del tuo centro di costo o all'acquirente autorizzato di prenotarlo per te. Gli appuntamenti possono essere prenotati dal lunedì al venerdì per il giorno feriale successivo (lun-ven) fino alle ore 12:00.
- **Se non riesci a rispettare l'appuntamento per la migrazione:** puoi cancellarlo entro le ore 12:00 del giorno precedente (lun-ven)!
 - **A partire dalla data** di migrazione **prenotata**, hai **28 giorni di tempo** per effettuare la migrazione del tuo smartphone/tablet. La data ultima possibile è visualizzata in PME. Trascorso tale termine, il tuo dispositivo verrà automaticamente cancellato e migrato su DB Workplace Mobile tramite Microsoft Intune.

2.2 Esegui il backup dei tuoi dati

> **Nota:** è disponibile una guida video all'indirizzo db.de/mobile-videoanleitung

- **Esegui il backup dei tuoi dati** non appena ricevi l'e-mail di conferma dell'appuntamento per la migrazione

Per farlo, segui questi passaggi:

- a) Esegui il backup dei dati e delle impostazioni di lavoro
- b) Esegui il backup dei tuoi dati personali e delle impostazioni

Se applicabile:

- c) Rimuovi il tuo account Samsung o Google dal tuo smartphone/tablet
- d) Rimuovi tutte le schede di memoria dallo smartphone/tablet

> Puoi trovare le istruzioni su come eseguire il backup dei tuoi dati all'indirizzo [Istruzioni - Backup dei dati](#)

2.3 App Authenticator – facoltativa

Nota: queste informazioni si applicano solo agli utenti che utilizzano attivamente l'app Authenticator, ad esempio per l'accesso amministrativo tramite il cosiddetto «2-account» o per l'autenticazione a più fattori, ad esempio per la VPN su un MAC Basic Workplace.

- Si prega di notare che l'app Authenticator non può essere utilizzata durante la migrazione
- Non sono necessari ulteriori passaggi
- Dopo la migrazione, l'app dovrà essere riattivata; la procedura è descritta nella [Sezione 8.6 Riattivazione dell'app Microsoft Authenticator](#)
- Se è necessario utilizzare l'app Authenticator durante la migrazione, utilizzare un altro smartphone o tablet per collegarlo all'app Authenticator. A tal fine, seguire la guida passo passo alla [configurazione dell'autenticazione a più fattori \(MFA\)](#)

2.4 Creazione di un pass di accesso temporaneo (TAP) – Modalità esperto

Se si dispone di un solo smartphone/tablet DB e si è in grado di reimpostare il dispositivo senza assistenza, creare il Pass di accesso temporaneo (TAP) prima di reimpostarlo.

- > A tal fine, consultare il Capitolo 6.1 Creazione di un pass di accesso temporaneo (TAP)
- Quindi riavvia il dispositivo

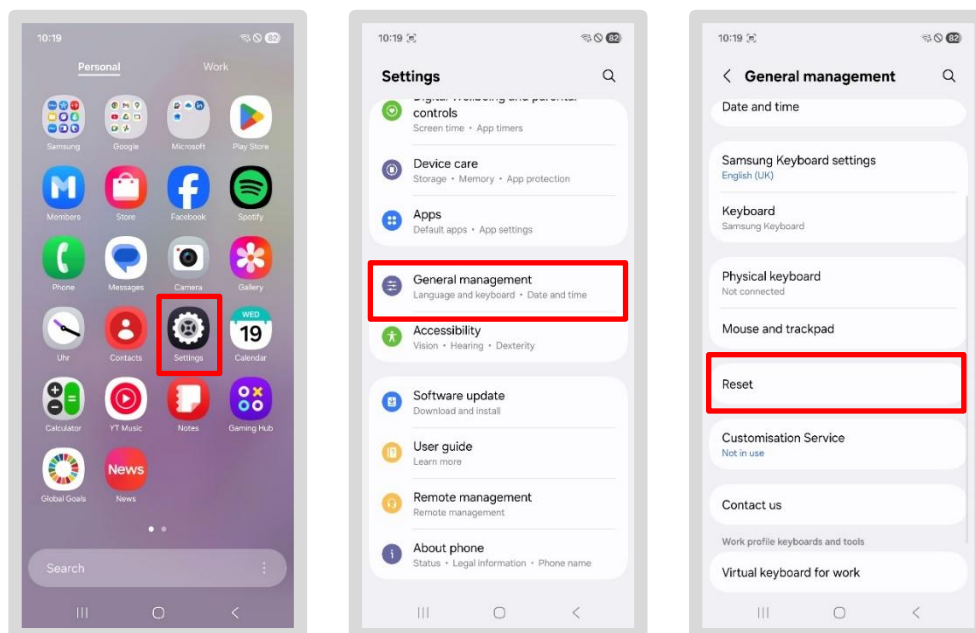
3 Avvia la migrazione: ripristina lo smartphone/tablet

Nota: le schermate riportate di seguito potrebbero apparire diverse a seconda del modello di smartphone/tablet.

3.1 Ripristino autonomo dello smartphone/tablet

> **Nota:** è disponibile una guida video all'indirizzo db.de/mobile-videoanleitung

- Accedi alla sezione “*Personale*” sul tuo smartphone/tablet
- Tocca l'app “*Impostazioni*”
- Tocca “*Gestione generale*”
- Scorri verso il basso e tocca “*Ripristina*”



- Quindi seleziona “*Ripristina impostazioni di fabbrica*”
- Verrà visualizzato un messaggio che spiega quali dati verranno eliminati con il ripristino
- Verifica di aver eseguito il backup dei tuoi dati di lavoro (istruzioni: [Backup dei dati](#))
- Quindi tocca il pulsante “*Ripristina*”, inserisci il codice di sblocco dello schermo e poi tocca “*Cancella tutto*”
- Attendi qualche minuto; il dispositivo si ripristinerà automaticamente

> Passa quindi al [Capitolo 4: Configurazione iniziale](#)

3.2 Ripristina il tuo smartphone/tablet tramite l'app IT ServiceDesk

Se il tuo smartphone/tablet non funziona più, segui questi passaggi:

- Apri l'app IT ServiceDesk e, nella sezione “*Nuova richiesta di assistenza*”, invia la richiesta di ripristino del tuo smartphone/tablet
- Se non riesci ad aprire l'app, chiama questo numero:
- Hotline di migrazione IT ServiceDesk (lun-ven 7:00-18:00)
 - Interno: Tel. 9833-8699
 - Esterno: Tel. 0361 430 8699
- IT ServiceDesk
 - Interno: Tel. 91-5555
 - Dall'esterno: Tel. 0361 430 8200
 - Selezionare qui l'opzione di menu 0
- Service Desk IT DB Cargo
 - Tel. 91 7777 (interno)
 - Tel. 00800 327 978 35 (esterno)
 - Selezionare qui l'opzione di menu 0
- Se dovessero sorgere altri problemi, considera in anticipo quanto segue:
 - **Dove si sono verificati i problemi?**
 - **Identifica la fonte dell'errore** in modo da poterti fornire assistenza più rapidamente
 - **Per problemi relativi ai certificati:** dopo la registrazione, attendi **da 5 minuti a 24 ore** affinché tutte le informazioni e i certificati vengano trasferiti sul tuo smartphone/tablet.

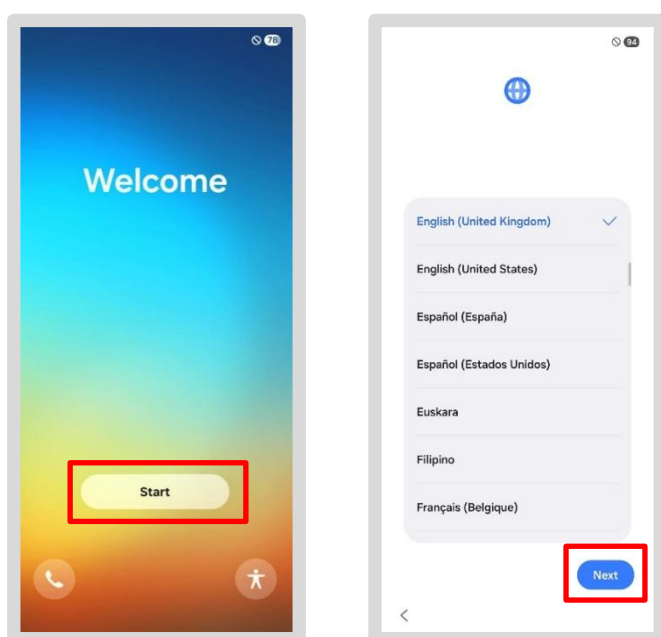
> Passa quindi al Capitolo 4: Configurazione da capo

4 Configurazione da capo

4.1 Seleziona la lingua

> **Nota:** è disponibile una guida video all'indirizzo db.de/mobile-videoanleitung

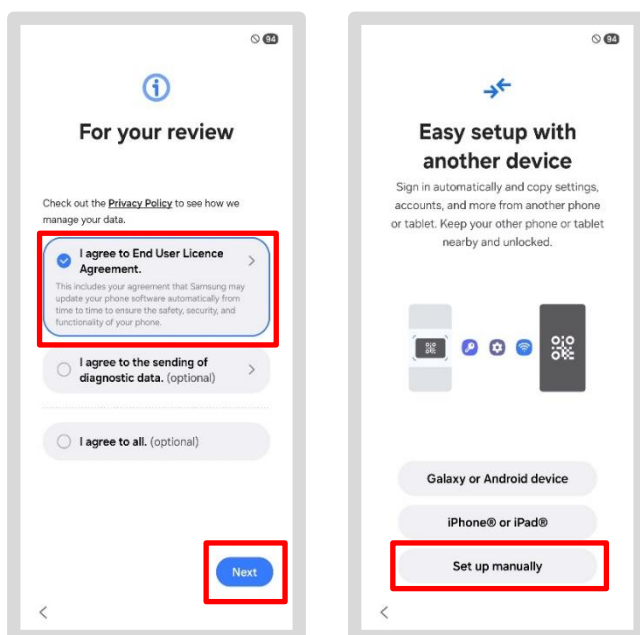
- Tenete il tablet in **modalità verticale** per visualizzare le schermate esattamente come appaiono nella guida
- Accendi lo smartphone/tablet
- Assicurati che lo smartphone/tablet sia collegato a una fonte di alimentazione o che abbia un livello di batteria elevato durante la migrazione
- Tocca “Avvia”
- Nella schermata successiva, seleziona la lingua preferita dall’elenco e tocca “Avanti”



> Passa al [Capitolo 4.2: Accetta il Contratto di licenza con l'utente finale](#)

4.2 Accetta il Contratto di licenza con l'utente finale

- **Basta** toccare “Accetto il Contratto di licenza con l'utente finale” e poi toccare “Avanti”
- In “Configura con un altro dispositivo”, tocca “Configura manualmente”



> Passa alla sezione 4.3 Configurazione del Wi-Fi

4.3 Configurazione del Wi-Fi

Per configurare il Wi-Fi, scegli una delle seguenti opzioni:

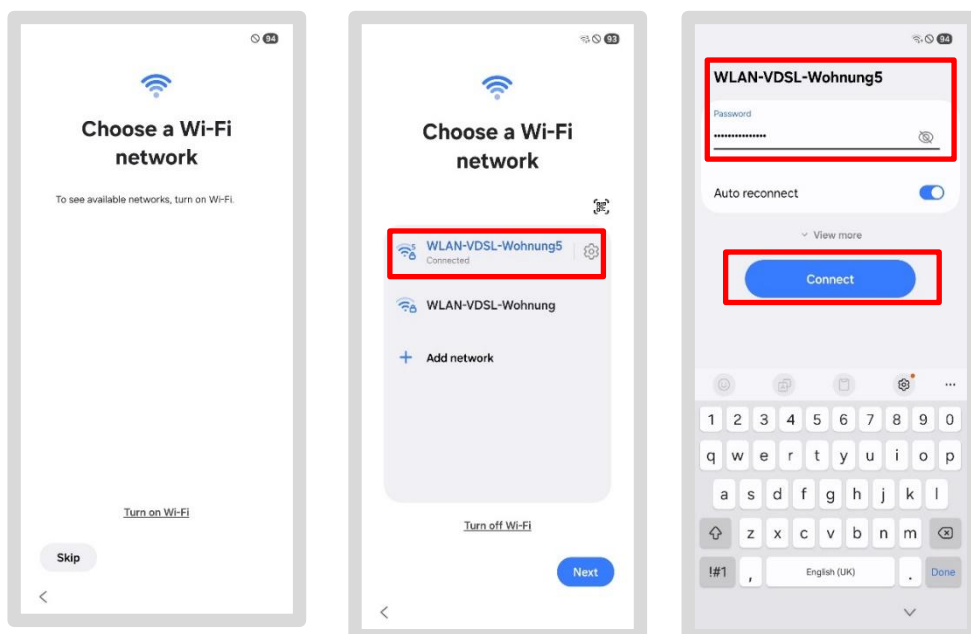
- Utilizza i tuoi **dati mobili**, a condizione che nel tuo smartphone o tablet sia inserita una scheda SIM (potrebbero essere applicati dei costi!)
- Configurare un hotspot utilizzando il proprio smartphone o tablet

oppure

- Utilizza l'hotspot dello smartphone DB di un collega
- Utilizza la rete Wi-Fi di casa se stai lavorando da casa

Per selezionare una rete Wi-Fi diversa, procedi come segue:

- Tocca la rete Wi-Fi che desideri selezionare
- Inserisci le tue credenziali di accesso personali e tocca *“Connetti”*
- Se richiesto una seconda volta, tocca *“Continua”*



Una volta che lo smartphone/tablet è connesso al Wi-Fi, verrà avviata la connessione alla rete DB.

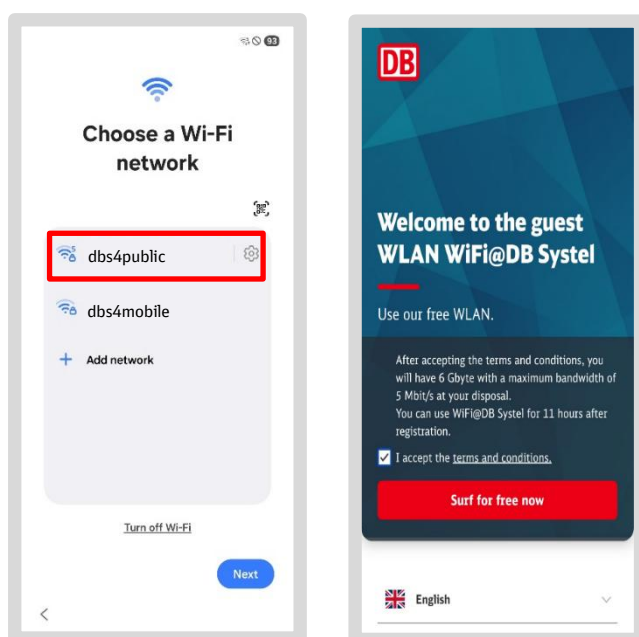
> Vai al [Capitolo 5: Installazione di Samsung](#)

4.4 Configurazione del Wi-Fi negli edifici DB

Poiché la rete Wi-Fi “dbs4public” negli edifici della DB non funziona sempre in modo soddisfacente, ti consigliamo di seguire una delle procedure descritte nel [Capitolo 3.2 “Configurazione del Wi-Fi”](#).

Se ti trovi in un **edificio della DB** e desideri utilizzare la rete Wi-Fi “dbs4public”, procedi come segue:

- Tocca la rete Wi-Fi “dbs4public”
- Si aprirà una finestra di dialogo; accetta i termini e le condizioni
- Tocca “*Naviga gratis ora*”
- Tocca “Chiudi”



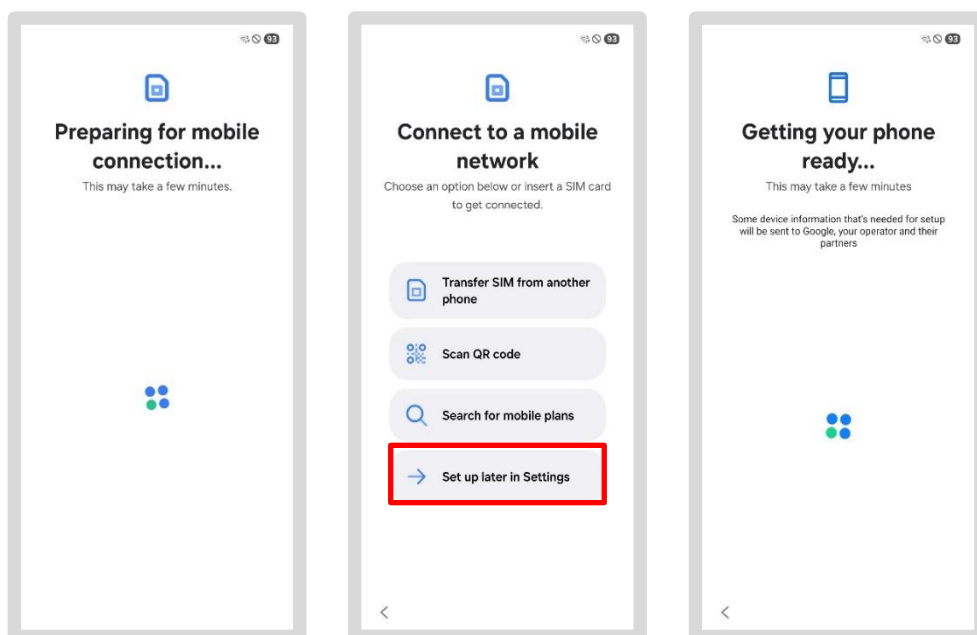
Non appena lo smartphone o il tablet si connette al Wi-Fi, verrà avviata la connessione alla rete DB.

> Vai al [Capitolo 5: Installazione su Samsung](#)

5 Installazione di Samsung E-

Nel passaggio successivo, lo smartphone/tablet DB deve essere ricollegato alla rete DB (in particolare a Enterprise Mobility Management, abbreviato in EMM). Mentre le informazioni vengono aggiornate, attendere fino a quando non compaiono le istruzioni. A seconda della connessione di rete, le schermate potrebbero lampeggiare o cambiare rapidamente.

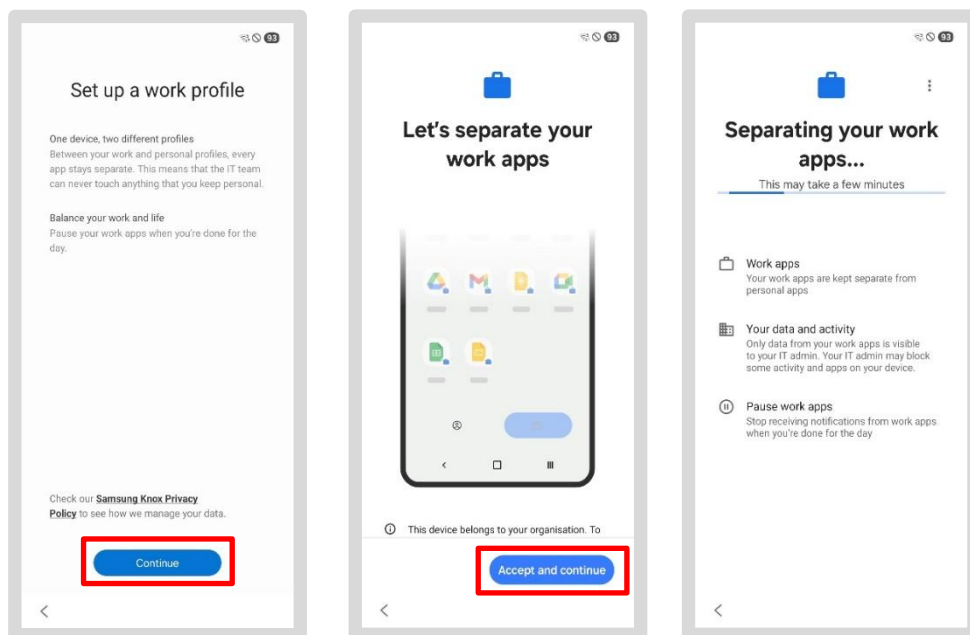
- Se fino a questo momento avete tenuto il tablet in modalità orizzontale, tenetelo ora in **modalità verticale**
- Ora le singole schermate scorreranno in sequenza
- Tocca *“Configura più tardi”*; appariranno nuovamente alcune schermate senza che tu debba fare nulla



5.1 Configura il profilo aziendale

È necessario un profilo aziendale affinché le app di lavoro possano essere assegnate al tuo smartphone/tablet. Deve essere configurato qui:

- Lo smartphone/tablet è in fase di configurazione
- Conferma la seguente richiesta *toccando* “Avanti”
- Quando compare “*Configura un profilo aziendale*”, tocca “Avanti” o “Accetto”
- Quando compare il messaggio “*L’amministratore IT può controllare questo dispositivo e bloccare le app*” (il testo potrebbe essere troncato), tocca “Avanti”



- L'aggiornamento del dispositivo potrebbe richiedere un po' di tempo o anche molto tempo, quindi si prega di pazientare!
- Verranno installate le app necessarie
- Potrebbe esserti richiesto di configurare un account personale

> In questo caso, vai alla [sezione 5.4 Account Google – non necessario](#)

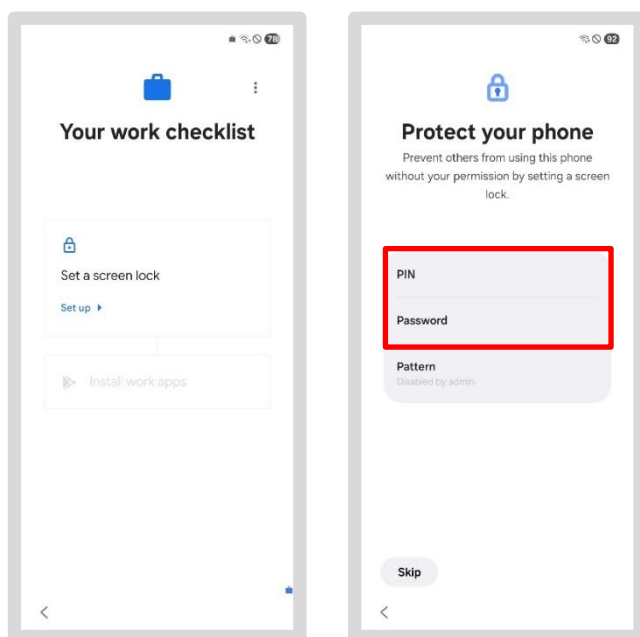
- Se questa richiesta non compare, prosegui con le istruzioni come di consueto

> Vai alla [sezione 5.2 Configurazione del blocco schermo](#)

5.2 Configurazione del blocco schermo

Nel passaggio successivo, configurerai il blocco dello schermo per il tuo dispositivo. Questa operazione è obbligatoria con DB per motivi di protezione dei dati e garantisce una protezione affidabile dei tuoi dati.

- Tocca “*Configura*”
- Scegli l’opzione più adatta alle tue esigenze
- Tocca una delle due opzioni (PIN o password) e poi imposta il tuo blocco schermo personale
- Assicurati che la nuova password sia una nuova combinazione di 6 cifre
- Quando compare “*Configura dati biometrici*”, tocca “*Salta*”

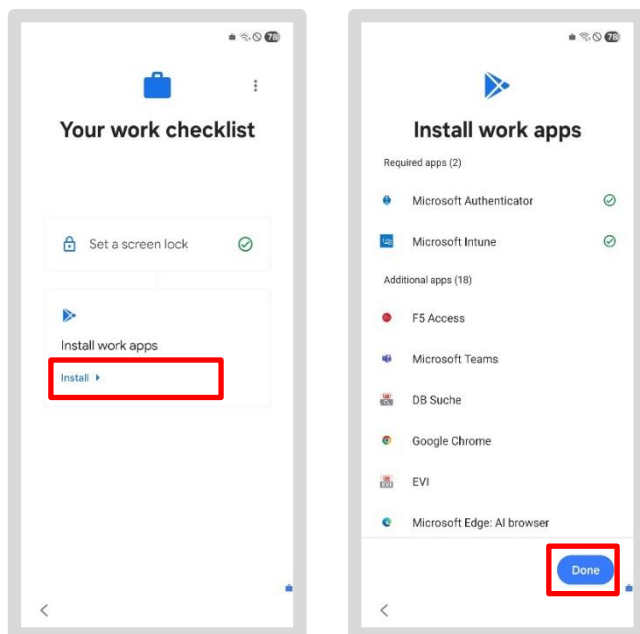


- Presta attenzione alle informazioni sulla privacy e sull'utilizzo riportate nella guida alla configurazione iniziale
 - Conferma toccando “*Avanti*” e poi “*OK*” dopo averla inserita due volte
 - Se viene visualizzata la schermata “*Account privati*”: tocca “*Più tardi*” quando richiesto
 - A questo punto potrebbe comparire un messaggio relativo ai servizi Google
- > In questo caso, vai alla sezione 5.5: Attiva i servizi Google
- Se questa richiesta non compare, prosegui con le istruzioni come di consueto
- > Vai alla sezione 5.3: Installazione delle app DB

5.3 Installazione delle app DB

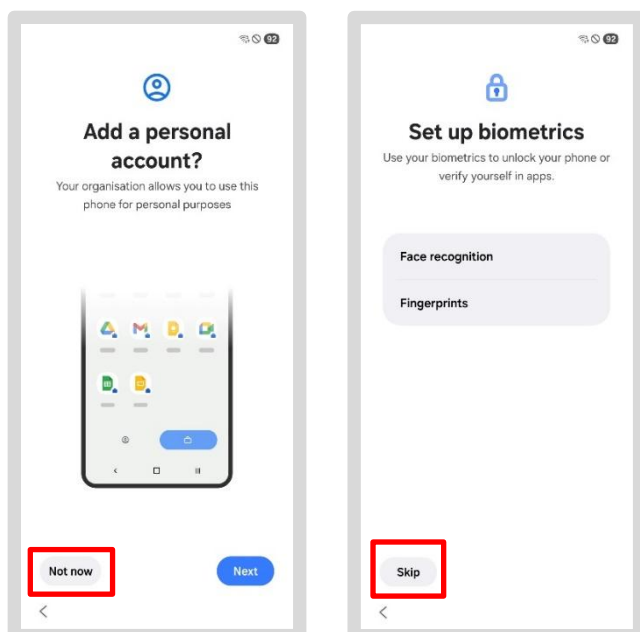
Nel passaggio successivo, tutte le app DB verranno reinstallate sul tuo smartphone/tablet DB. Segui le istruzioni sullo schermo.

- Tocca *“Installa”*
- Scorri verso il basso e tocca *“Fatto”*



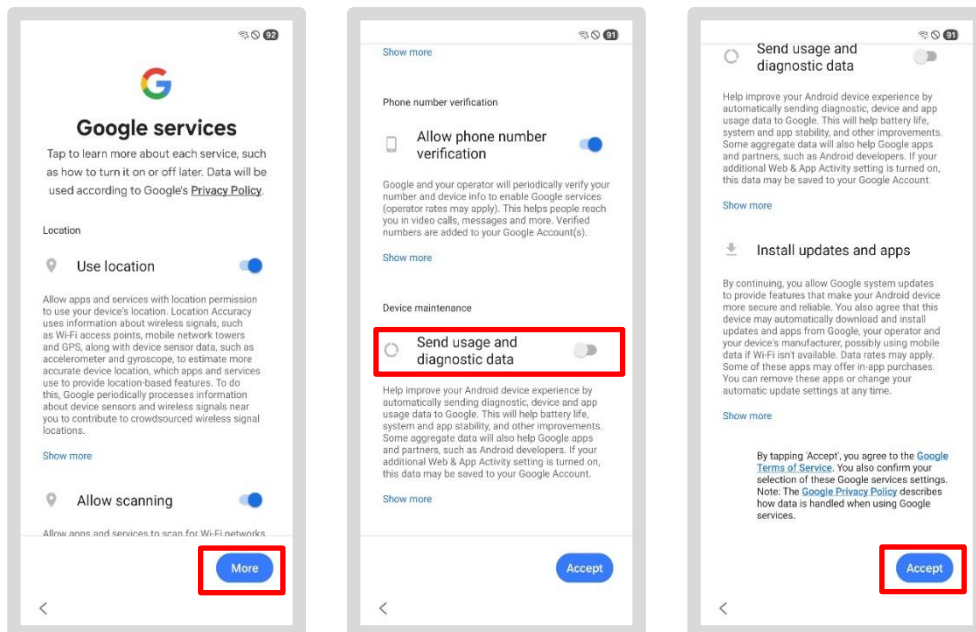
5.4 Account Google – non richiesto

- **Non** è necessario un account Google **personale** per il tuo smartphone o tablet DB!
- Se necessario, puoi farlo in un secondo momento
- Tocca quindi *“Più tardi”*
- Quando compare *“Configura dati biometrici”*, tocca *“Salta”*



5.5 Attiva il servizio Google

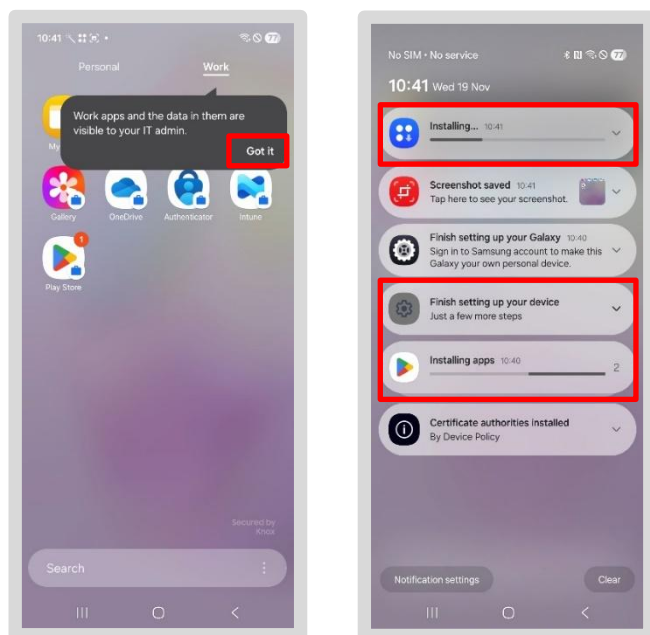
- Tocca “**Altro**” sotto i servizi Google
- Sotto “**Invia dati di utilizzo e diagnostici**”: tocca l’interruttore per disattivare la funzione
- Scorri verso il basso e poi tocca “**Accetta**”



> Vai al [capitolo 5.6 Installazione automatica delle app DB](#)

5.6 Installazione automatica delle app DB

- Appariranno le seguenti schermate... attendi fino a quando non compare la schermata iniziale
- Scorri verso l'alto dalla parte inferiore per visualizzare la suddivisione in sezioni *Personale/Lavoro*
- Tocca "OK"
- Scorri verso il basso dalla parte superiore. Le notifiche qui ti mostreranno se ci sono ancora app in fase di download o installazione
- Tocca la notifica e vedrai quante app devono ancora essere installate



- **Nota:** "Completa la configurazione del dispositivo" non è necessario per configurare il tuo smartphone/tablet DB. Ignoralo!
- Attendi qualche istante finché tutte le app non saranno state installate
- **Nota:** se il tuo dispositivo non si comporta come descritto o non visualizza le schermate mostrate in queste istruzioni, resettalo. Per farlo, vai al Capitolo 3 Avvia la migrazione: Resetta smartphone/tablet

Importante!

Il tuo smartphone/tablet non è ancora connesso alla rete DB!

Ottieni il **pass di accesso temporaneo (TAP)** e inseriscilo nell'app Intune.

Per farlo, segui le istruzioni passo passo riportate nel

> Capitolo 6: Attivazione del dispositivo – Creazione di un pass di accesso tempora-

6 Crea un pass di accesso temporaneo (TAP) per un

Per configurare il tuo smartphone/tablet sulla rete DB, avrai bisogno di quanto segue:

- Un pass di accesso temporaneo (TAP) valido – db.de/tap
- il nome utente DB e la password DB
- l'app Intune

Per tua informazione:

L'account utente DB è l'account utilizzato da tutti i dipendenti del Gruppo DB. È composto da una password a tua scelta e da un nome utente generato automaticamente.

- > È possibile reimpostare **la password dell'utente DB** all'indirizzo db.de/password
- > Puoi trovare le istruzioni su come **modificare la password** nella sezione "[Modifica password utente DB](#)"
- > Puoi scoprire **come ottenere il tuo utente DB** nella sezione "[Prerequisiti: utente DB](#)"
- > È possibile trovare il proprio **nome utente DB** in *DeBI* all'indirizzo: db.de/debi

6.1 Creare un pass di accesso temporaneo (TAP)

- > **Nota:** è disponibile una guida video all'indirizzo db.de/mobile-videoanleitung

Esistono diversi modi per creare il pass di accesso temporaneo (TAP):

Opzione 1:

Si dispone **di un secondo smartphone/tablet** o di un computer BKU/Basic Workplace già connesso alla rete DB. In questo caso, rimanere nella sezione corrente e proseguire alla pagina successiva.

Opzione 2:

Un collega della stessa azienda (ad esempio DB Sales o DB Long-Distance) può aiutarvi, a condizione che disponga di uno smartphone/tablet DB (o iPhone/iPad) o di un computer BKU/Basic Workplace. Andate a:

- > [Capitolo 6.2 Creare un pass di accesso temporaneo per un collega](#)

Opzione 3 – Modalità esperto:

Hai a disposizione **un solo smartphone/tablet** e sei riuscito a utilizzarlo abbastanza a lungo da creare un pass di accesso temporaneo (Tap) prima di resettarlo. Prendi nota del tuo pass di accesso e vai a:

- > [Capitolo 3 Avvia la migrazione: Ripristina smartphone/tablet](#)

Nota: il tuo Tap è valido solo per 60 minuti e può essere utilizzato su più smartphone/tablet!

Se hai ancora l'app Welcome installata:

- apri l'App "Welcome" e tocca "Aiuto"
- Quindi *clicca* su "Temporary Access Pass (TAP)" per crearlo

Se non hai ancora installato l'app Welcome:

- Vai su db.de/tap e inserisci il tuo nome utente e la tua password del database
- Seleziona "Per me" e tocca il pulsante blu
- Ora seleziona "DB Workplace Mobile"
- Verrà quindi visualizzato il Pass di accesso temporaneo (TAP)
- Questo è **ora valido per 60 minuti** e può essere utilizzato su più smartphone/tablet

The left screenshot shows the 'Create a Temporary Access Pass (TAP)' screen with the 'Register' section. It prompts the user to enter their DB user login details, showing the username 'Max Mustermann' and a password field. The right screenshot shows the 'Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection' screen, where the user chooses 'For myself' and a blue arrow button is highlighted.

- Annota il pass di accesso temporaneo (TAP) su un foglio di carta o in un taccuino

Nota: ti servirà in seguito per configurare l'app del portale aziendale!

The left screenshot shows the 'Create a Temporary Access Pass (TAP)' screen with the 'Select the product you want to set up' section. It lists four options: 'DB Workplace Mobile' (highlighted with a red box), 'Basic Workplace Windows', 'DB Workplace Windows', and 'DB Workplace Mac'. The right screenshot shows the 'Create a Temporary Access Pass (TAP)' screen where the user enters the Temporary Access Pass (TAP) to activate their DB Workplace Mobile device. The pass 'y&r3%9=cg2u#' is entered and highlighted with a red box.

Importante!

Il **TAP** deve essere inserito esclusivamente **nell'app Intune**, anche se ti viene richiesto in un'altra app DB o su un altro dispositivo.

- Annota il Temporary Access Pass (TAP) su un foglio di carta o in un taccuino
- Ne avrai bisogno in seguito per configurare e attivare il dispositivo nell'app Intune
- Ora puoi attivare il tuo smartphone/tablet nell'app Intune

> Passa direttamente al Capitolo 7: Attivazione del dispositivo in DB

Importante!

Il tuo smartphone/tablet non è ancora connesso alla rete del DB!

Inserisci il **codice di accesso temporaneo (TAP)** nell'app Intune.

Per farlo, segui le istruzioni passo passo riportate nel
> Capitolo 7: Attivazione del dispositivo nella rete DB

6.2 Creare un pass di accesso temporaneo per un collega

Per creare un TAP per un collega, segui queste istruzioni:

Se l'app Welcome è ancora installata:

- Apri l'“App Welcome” e tocca “Aiuto”
- Quindi *clicca* su “Pass di accesso temporaneo (TAP)” per crearlo

Se utilizzi DB Workplace su Windows o Mac:

- Apri il tuo browser predefinito
- Vai su db.de/tap e inserisci il tuo nome utente e la tua password DB
- Inserisci il tuo nome utente DB e la tua password DB
- Seleziona “Per un altro dipendente DB” e clicca sul pulsante blu

The image displays two screenshots of the DB Workplace mobile application interface for creating a Temporary Access Pass (TAP).

Left Screenshot: Create a Temporary Access Pass (TAP)

- Header: DB logo and a help icon.
- Section: **Create a Temporary Access Pass (TAP)**
- Text: "This self-service allows you to create a temporary access pass (TAP) to set up a DB Workplace or Basic Workplace device."
- Text: "The TAP can be created for:"
- Options:
 - yourself
 - an employee from the same company (see [EVI](#))
- Section: **Register**
- Text: "Enter your DB user login details"
- Form fields (highlighted with a red box):
 - DB User Anmeldename: Max Mustermann
 - DB User Password: (empty field)
- Text: [How can I log in to other environments?](#)
- Navigation: Back and Forward buttons.

Right Screenshot: Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection

- Header: DB logo and a help icon.
- Section: **Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection**
- Text: "Choose for whom the TAP should be created:"
- Options:
 - ☐ For myself
 - ☒ For another DB employee
- Search bar: Max Mustermann
- User details (highlighted with a red box):
 - DB User: (empty field)
 - Name: Max Mustermann
 - E-mail: (empty field)
 - Department: (empty field)
 - Company: DB Systel GmbH
- Text: ☒ I confirm that I have established the employee's identity.
- Navigation: Back and Forward buttons.

- Seleziona la persona corretta e conferma la sua identità
- Cedi il controllo in *Teams* al/ai collega/i (se lavori da remoto tramite *Teams*)

oppure

- Lascia che il collega utilizzi il computer
- Il collega DB inserisce la password utente DB
- Verrà quindi visualizzato il codice di accesso; **è valido per 60 minuti e può essere utilizzato su più smartphone/tablet**
- Riprendi il controllo dello schermo se stavi utilizzando *Teams*
- Annota il codice di accesso temporaneo su un foglio di carta o in un taccuino

Issue a Temporary Access Pass (TAP) for Lisa Mustermann

The TAP recipient must now sign in.

Sign in

DB user login name
Lisa Mustermann

DB user password

Important note for recipients: Sign in personally with your DB user credentials. Never share this information with anyone else.

← →

Create a Temporary Access Pass (TAP)

y&r3%9=cg2u#

Enter the Temporary Access Pass (TAP) to activate your DB Workplace Mobile device, following the instructions. This is valid until **3:34 p.m.** and can be used **several times**.

Start a new session To the homepage

- Ne avrai bisogno in seguito per configurare e attivare il dispositivo nell'app Intune
- Il collega può ora attivare il proprio smartphone/tablet nell'app Intune

> Vai direttamente al Capitolo 7: Attiva dispositivo nel DB

Importante!

Il tuo smartphone/tablet non è ancora connesso alla rete DB!

Inserisci il **codice di accesso temporaneo (TAP)** nell'app Intune.

Per farlo, segui le istruzioni dettagliate riportate nel
> Capitolo 7: Attivazione del dispositivo nel database

7 Attivazione del dispositivo nel database

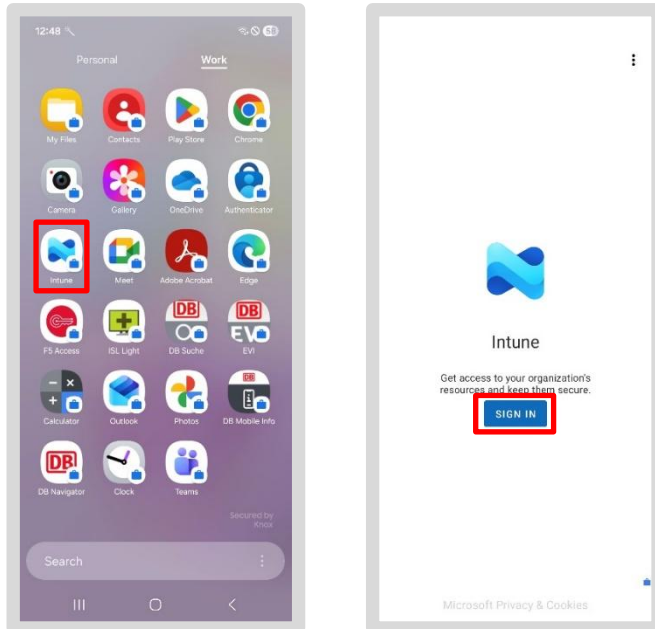
> **Nota:** verifica di aver creato e ricevuto un pass di accesso temporaneo (TAP) come descritto nel Capitolo 6: Creazione di un pass di accesso temporaneo (TAP)!

> **Nota:** è disponibile un tutorial video all'indirizzo db.de/mobile-videoanleitung

Apri l'app "Intune"



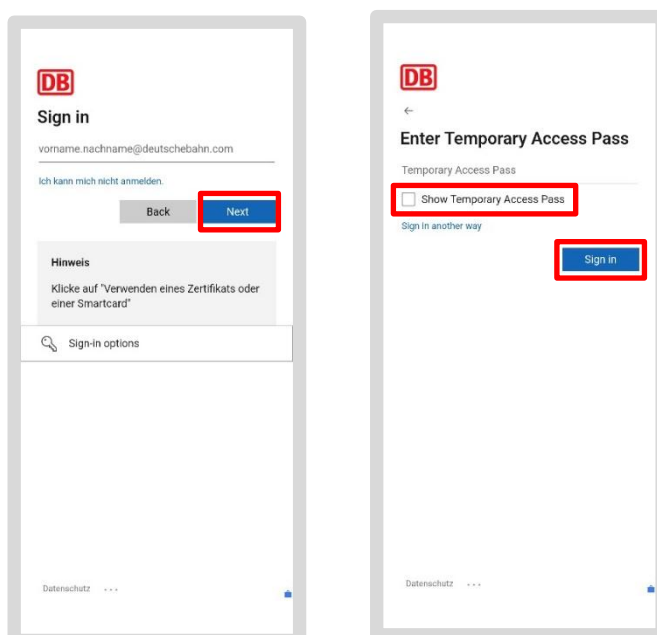
Quindi tocca il pulsante "Accedi"



Inserisci l'**indirizzo e-mail del tuo utente del database** (non: Utente del database) e tocca "Continua"

Spunta la casella accanto a "Mostra pass di accesso temporaneo"

Inserisci il tuo codice di accesso temporaneo e tocca "Accedi"



Se ricevi un messaggio di errore:

- crea un nuovo codice di accesso temporaneo e ripeti la procedura di accesso come descritto nel Capitolo 6: Attivazione del dispositivo – Creazione del codice di accesso temporaneo (TAP)
- > Altrimenti, passare al Capitolo 7.1: Configurazione dell'accesso a tutte le app e ai siti web del DB

Nota: fintanto che il pass di accesso temporaneo (TAP) è valido (entro 60 minuti) e si apre, ad esempio, Outlook, Teams o l'app IT ServiceDesk, verrà richiesto il pass di accesso temporaneo; inserire anche qui il pass di accesso temporaneo che è stato annotato.

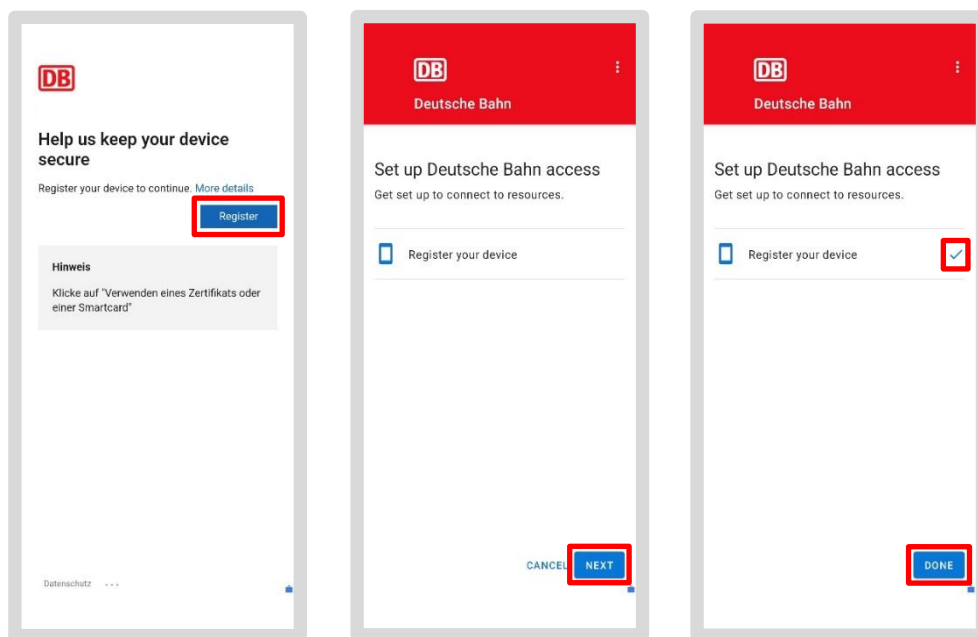
7.1 Configurazione dell'accesso a tutte le app e ai siti web DB

L'accesso alla rete DB viene ora configurato:

- Tocca «Registra» e poi «Avanti»
- Quando compare il segno di spunta accanto a “Registra dispositivo”, tocca il pulsante “Fatto”

Nota: se il pulsante “Fatto” non compare, l'attivazione non è completa

- Apri nuovamente l'app Intune e segui passo dopo passo le istruzioni riportate nel Capitolo 6, "Attivazione del dispositivo con il pass di accesso temporaneo (TAP)"



Nota:

Dopo la registrazione, attendi da 5 minuti a 1 ora

affinché tutte le informazioni e i certificati vengano trasferiti sul tuo smartphone o tablet. A quel punto potrai utilizzare le tue app, come *Outlook*, *Teams*, ecc.



7.2 App DB

Nota bene: l'emissione dei certificati può richiedere **da 5 minuti a 24 ore**. Solo a quel punto sarà possibile utilizzare le app, come Outlook, Teams, ecc.

Una volta completata la configurazione, le app DB, come l'app Outlook o l'app Teams, verranno scaricate automaticamente.

Verranno quindi caricate le app specifiche della tua azienda o del tuo settore.

È possibile scaricare ulteriori app DB dal Google Play Store aziendale (l'app con l'icona della valigia) nella sezione "Lavoro".

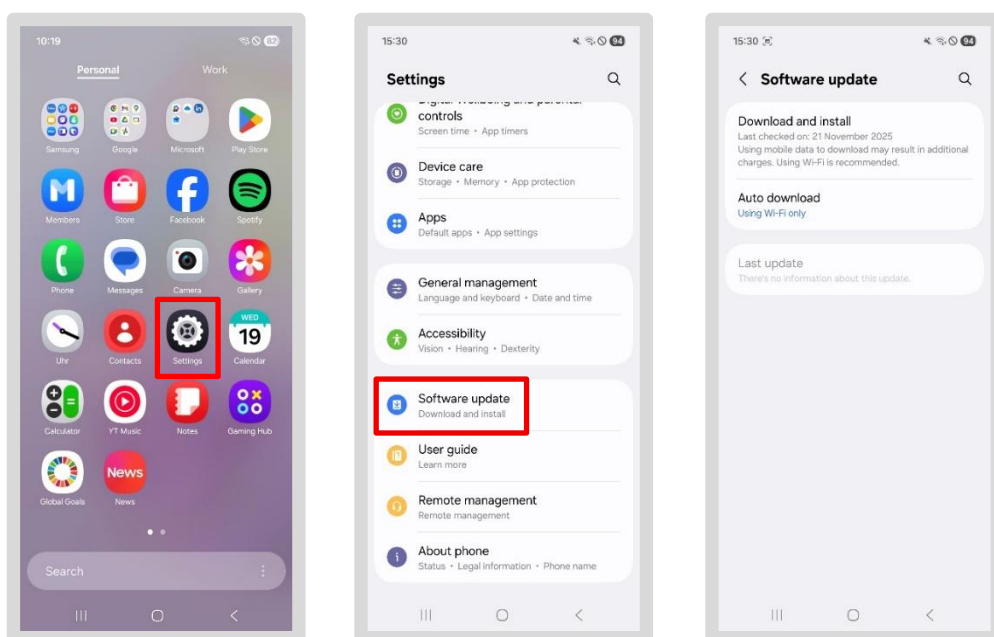
L'app Welcome non è più presente sullo smartphone/tablet DB; al suo posto c'è ***l'app DB Mobile Info***, che contiene tutte le informazioni, i link utili e i dati relativi al tuo smartphone/tablet DB.

8 Impostazioni necessarie

Nota bene: l'emissione dei certificati può richiedere **da 5 minuti a 24 ore**. Solo a quel punto potrai utilizzare le tue app come Outlook, Teams, ecc.

8.1 Verifica la presenza di aggiornamenti del sistema operativo

- Sul tuo smartphone/tablet, vai alla sezione “*Personale*”
- Tocca l'app “*Impostazioni*”
- Tocca “*Aggiornamento di sistema*”
- Verrà indicato se è disponibile un aggiornamento. Installa gli aggiornamenti in sospeso toccando “*Installa aggiornamento*”

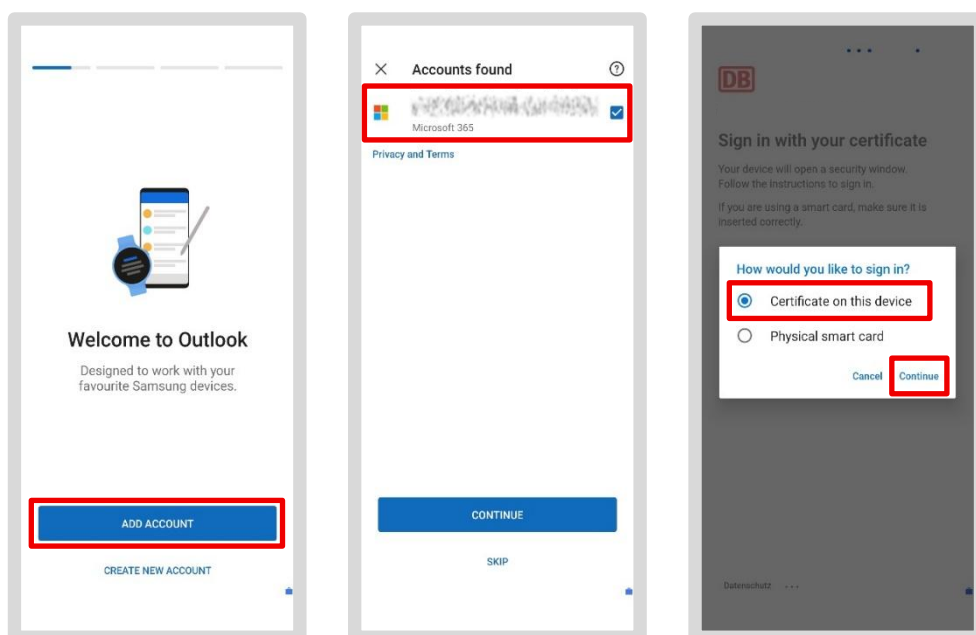


8.2 Outlook

8.2.1 Configurare Outlook / Creare un account e-mail / Configurare la crittografia delle e-mail

> **Nota:** è disponibile una guida video all'indirizzo db.de/mobile-videoanleitung

- Vai alla sezione “Lavoro/Azienda” e tocca l'app “Outlook”
- Il tuo account e-mail dovrebbe essere già stato configurato automaticamente; in caso contrario, tocca “Aggiungi account”
- Nel passaggio successivo, seleziona il tuo indirizzo e-mail e tocca “Avanti”



Al momento dell'accesso, potrebbe esserti richiesto un TAP:

- Se il tuo codice di accesso temporaneo è ancora valido, inseriscilo qui oppure creane uno nuovo come descritto nella [sezione 6.1 Creazione di un codice di accesso temporaneo \(TAP\)](#)
- In alternativa: seleziona “Scegli un'altra opzione di accesso” e poi “Certificato su questo dispositivo”
- Tocca “Seleziona” quando ti viene richiesto il certificato

Se desideri inviare via e-mail dati che richiedono una protezione speciale (ad esempio, dati personali), devi anche crittografare il contenuto dell'e-mail

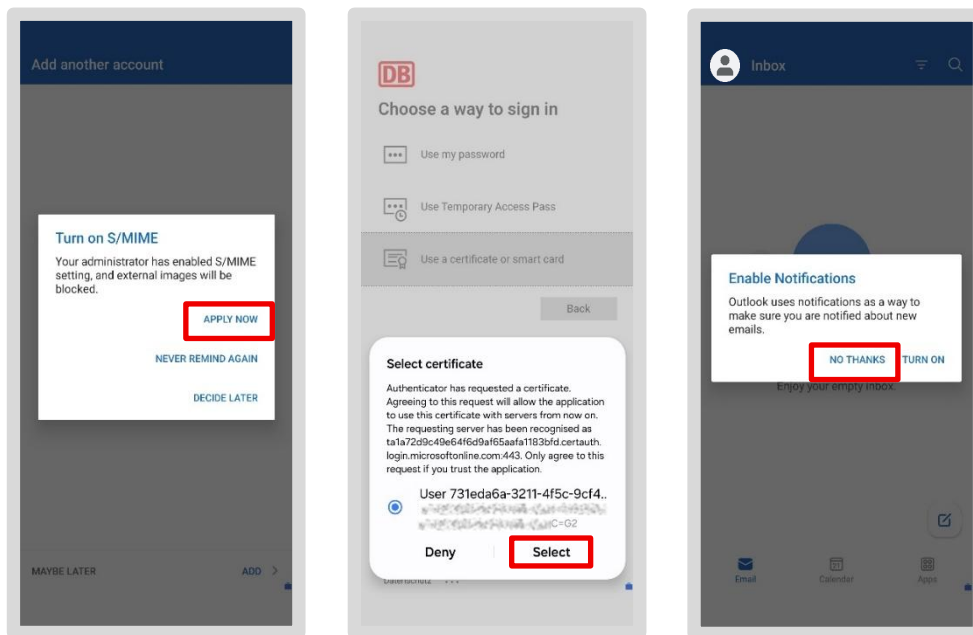
- DB offre la crittografia S/MIME proprio a questo scopo
- Toccare “Applica ora” quando viene chiesto se si desidera abilitare S/MIME

Successivamente verrà visualizzata la richiesta del certificato. È possibile identificare il certificato valido per l'utente come segue:

- Prima riga: "**User** ds2232... (seguito da numeri e lettere)
- Seconda riga: "CN- **DB User** Name", ad es. LisaMustermann 89sd7es0ßwd (seguito da numeri e lettere)
- Seleziona il frammento di testo e tocca "Seleziona"

Il tuo account e-mail è ora in fase di configurazione:

- Tocca "*Forse più tardi*" quando ti viene chiesto se desideri aggiungere un altro account
- E tocca "*No, grazie*" per disattivare le notifiche



- Le tue e-mail vengono ora caricate (questa operazione potrebbe richiedere alcuni minuti)
- A questo punto potrai nuovamente leggere e scrivere e-mail

Android 16: sugli smartphone/tablet con Android 16, il passaggio per attivare S/MIME potrebbe essere saltato. In questo caso, devi completare la configurazione di Outlook e riavviare l'app! Apparirà quindi la richiesta di attivazione.

8.2.2 Configurare una firma e-mail

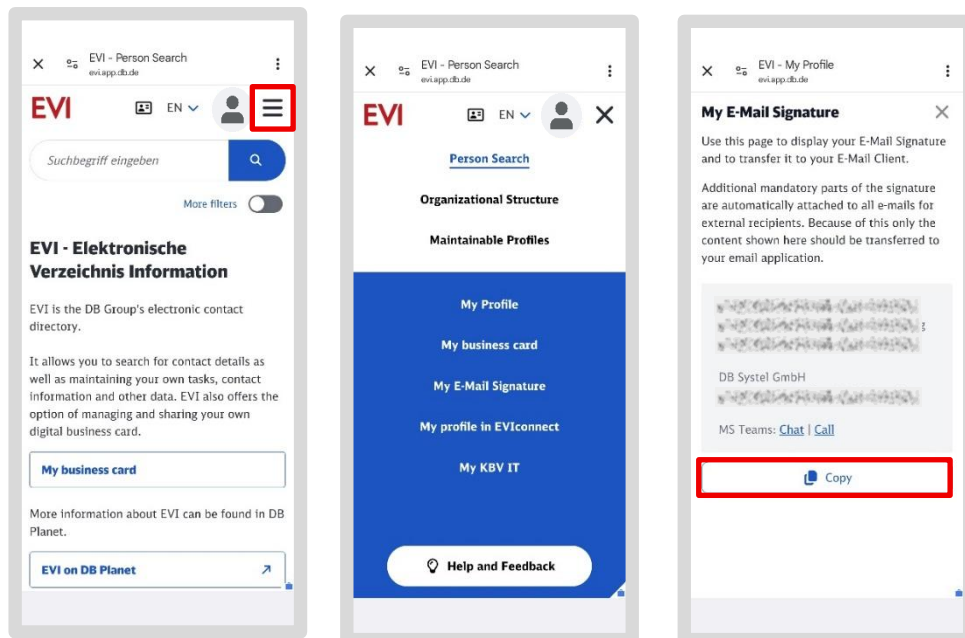
La firma e-mail è una parte obbligatoria della comunicazione aziendale. Appare alla fine di un'e-mail e, per legge, deve contenere determinate informazioni, come la ragione sociale e la sede legale della tua azienda DB. Puoi trovare il testo per la tua firma e-mail nella directory centrale di DB, nota come "EVI".

Ecco come ottenere la firma e-mail dall'EVI:

- Apri l'app **EVI**
- Tocca le tre linee nell'angolo in alto a destra accanto alla tua foto del
- Quindi tocca **"La mia firma e-mail"**
- La tua firma personale viene visualizzata nel riquadro grigio. Copiala toccando **"Copia"**

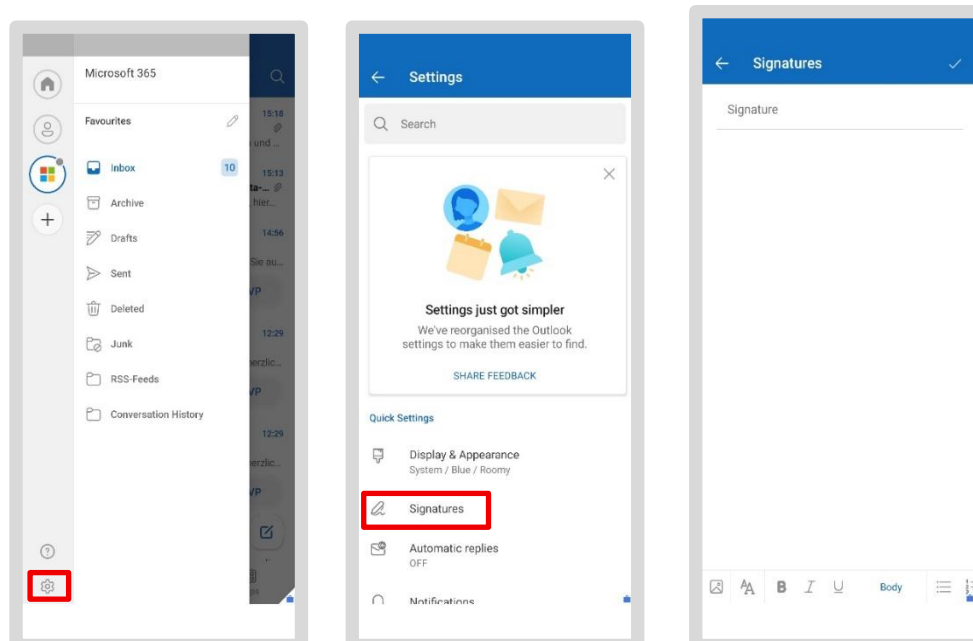


profilo



Incolla la firma in Outlook:

- Apri l'app **Outlook** e tocca la tua immagine del profilo in alto a sinistra
- Tocca l'icona a forma di ingranaggio in basso a sinistra
- Ora tocca **"Firma"**



- Si aprirà un campo per la firma. Se è già presente un testo, cancellalo toccando **"X"**

- Ora tieni premuto a lungo sul campo finché non compare l'opzione "Incolla" e toccala
- La firma che hai copiato da EVI verrà inserita

Chiudi la finestra: la tua firma verrà ora inserita automaticamente in tutte le nuove e-mail

Nota: se hai configurato più account e-mail, puoi utilizzare il cursore "*Firma per account*" per impostare una firma separata per ciascun account. In caso contrario, la firma salvata verrà utilizzata per tutti i tuoi account e-mail.

8.2.3 Sincronizzazione delle e-mail – Tutte le e-mail sempre aggiornate

Tutte le tue e-mail vengono automaticamente salvate *nell'app Outlook* e sincronizzate con il tuo account Office collegato. Ciò significa che, indipendentemente dallo smartphone o dal tablet che utilizzi – che si tratti di un iPhone, un iPad, un computer BKU o un computer Basic Workplace – sarai sempre aggiornato.

8.3 App MS Defender – da aprire

Dopo aver attivato Outlook e Teams, attiva l'app "*Microsoft Defender for Endpoint Mobile*" (in breve, app MS Defender) sul tuo smartphone/tablet. L'app protegge dagli attacchi informatici ed esegue la scansione delle app esistenti alla ricerca di software dannoso. Per attivare la protezione, apri l'app una volta.

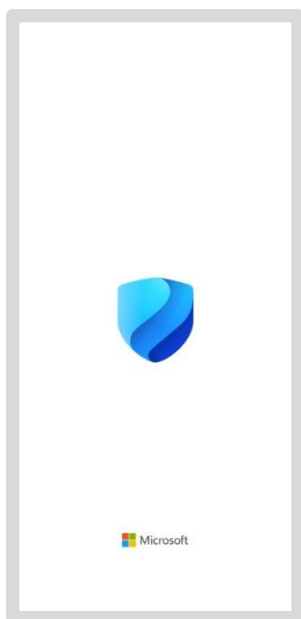
A causa dell'ampia varietà di smartphone/tablet DB disponibili, potrebbero esserci lievi differenze nella descrizione dei singoli passaggi.

8.3.1 Configurazione dell'app MS Defender

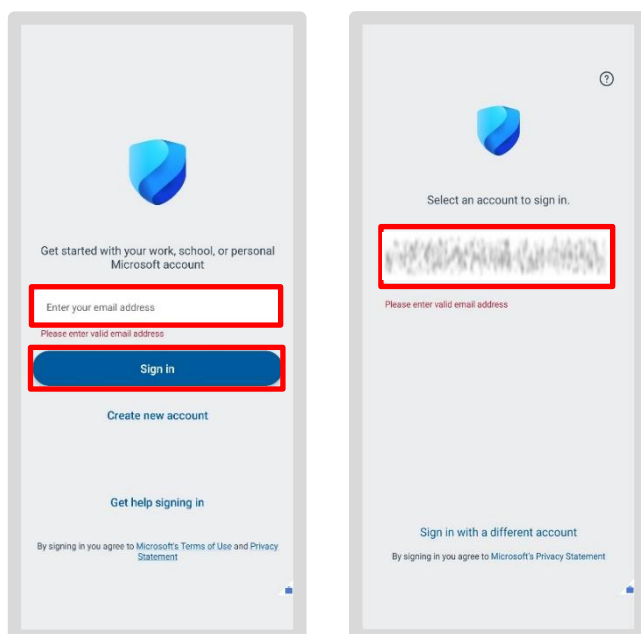
Per configurare l'app MS Defender sul tuo smartphone/tablet, devi seguire questi passaggi:

- Accedere alla sezione "Lavoro/Azienda" e aprire il "Google Play Store"
- Cerca l'app "Microsoft Defender: Antivirus" e tocca "Installa"

- Tocca l'icona dell'app *MS Defender* per aprirla



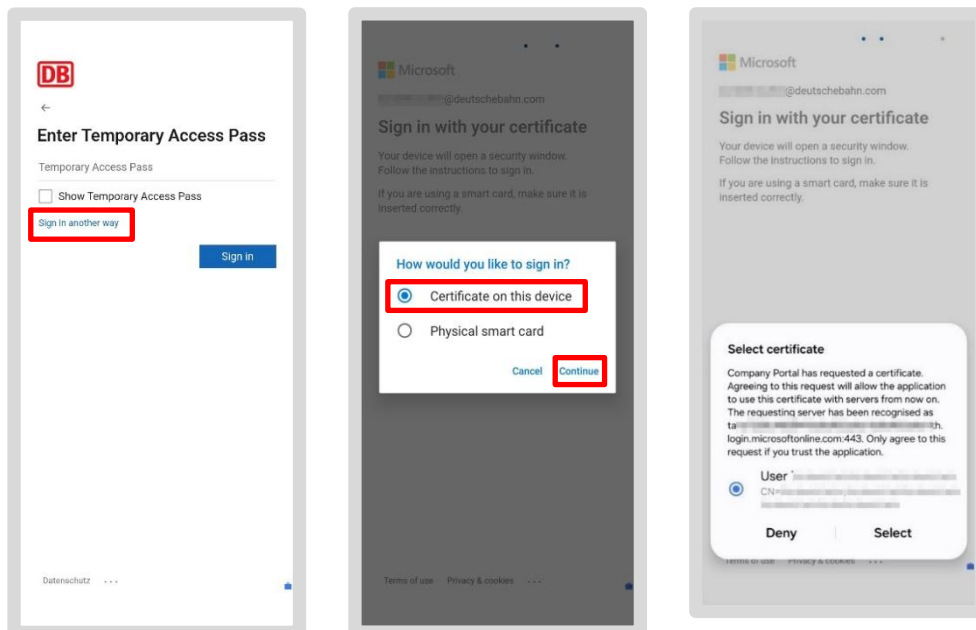
- Ti verrà richiesto il tuo indirizzo e-mail aziendale
- Tocca il pulsante “Accedi” oppure l'app ti reindirizzerà automaticamente alla schermata successiva, dove verrà visualizzato il tuo indirizzo e-mail
- Tocca il tuo indirizzo e-mail aziendale



Se hai attivato il tuo smartphone/tablet con l'app Intune nell'ultima ora, qui potrebbe esserti richiesto di inserire nuovamente il tuo codice di accesso temporaneo.



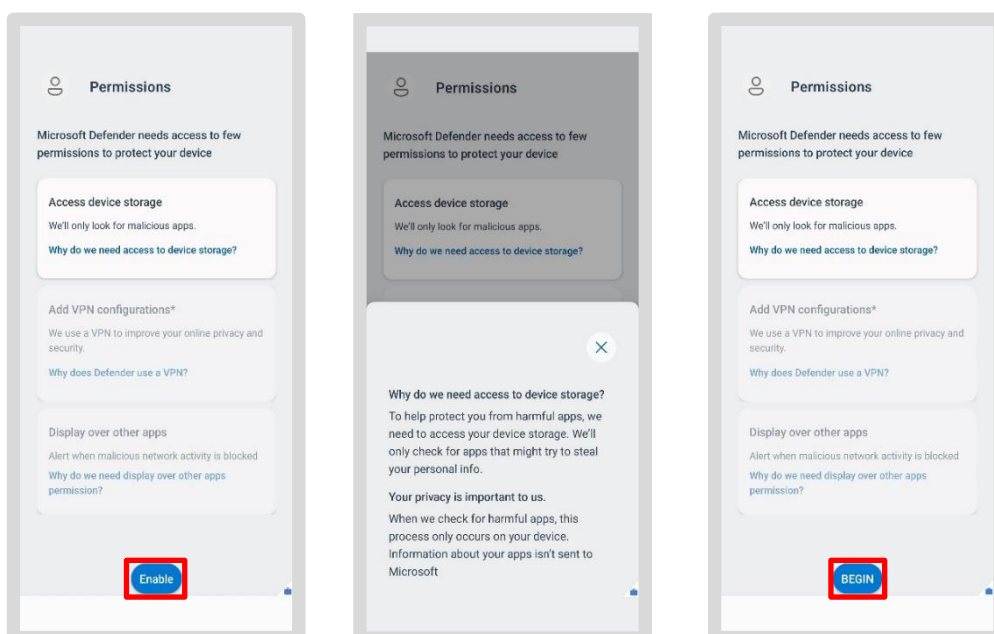
- Tocca “Accedi con un altro metodo”
- Quando richiesto, tocca “Certificato su questo dispositivo” e poi tocca “Avanti”
- Seleziona il certificato



8.3.2 Concedi le autorizzazioni

L'app ti chiederà ora le autorizzazioni necessarie. A questo punto, le schermate potrebbero apparire in un ordine diverso rispetto alle istruzioni. A condizione che la tua prima schermata corrisponda a quella mostrata:

- Tocca “Attiva”
- Quindi tocca “Avvia”
- Si aprirà l'app *Impostazioni* sul tuo smartphone/tablet

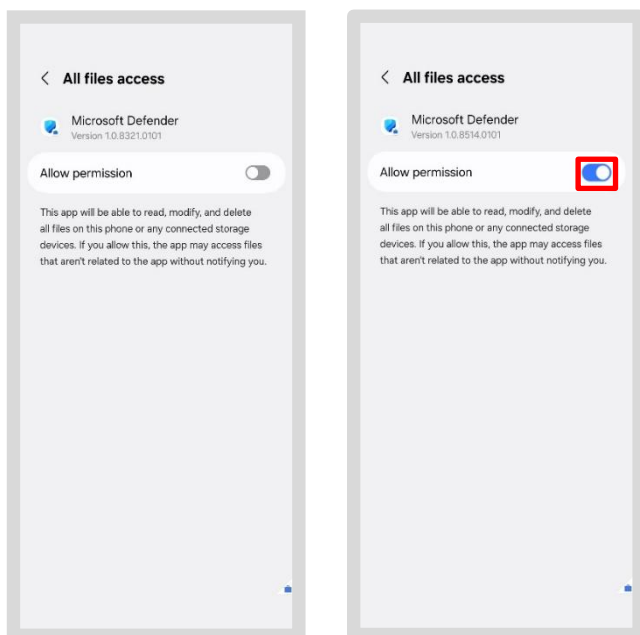


Informazioni di base sulle autorizzazioni:

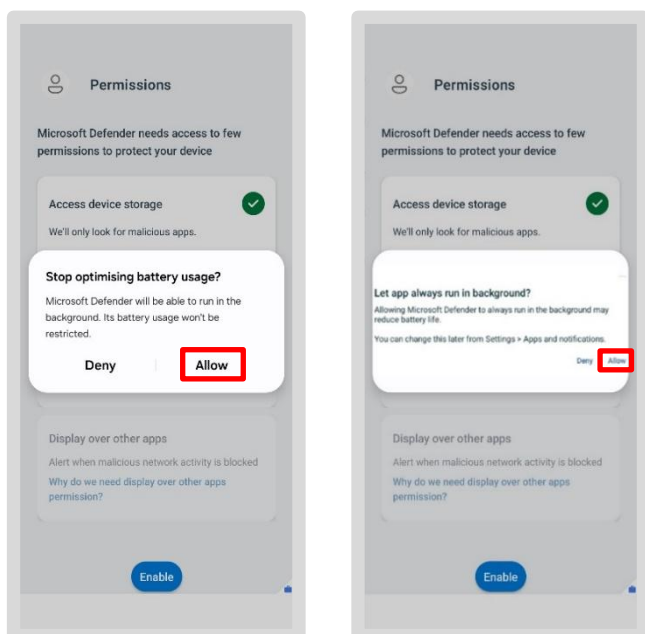
Queste autorizzazioni sono necessarie per garantire il corretto funzionamento dell'app e la sicurezza del tuo dispositivo.

È possibile visualizzare una finestra informativa per ogni singola autorizzazione (ad es. cliccando su “Perché abbiamo bisogno dell’accesso alla memoria del dispositivo?”). Tuttavia, alcune voci non possono essere selezionate (sono disattivate, ad esempio “Aggiungi configurazione VPN”) o sono già abilitate (segno di spunta verde, ad esempio “Esegui in background”), poiché sono preimpostate dal sistema.

- Ora fai scorrere il cursore verso destra per concedere l’autorizzazione
- Tocca “Consenti” quando richiesto



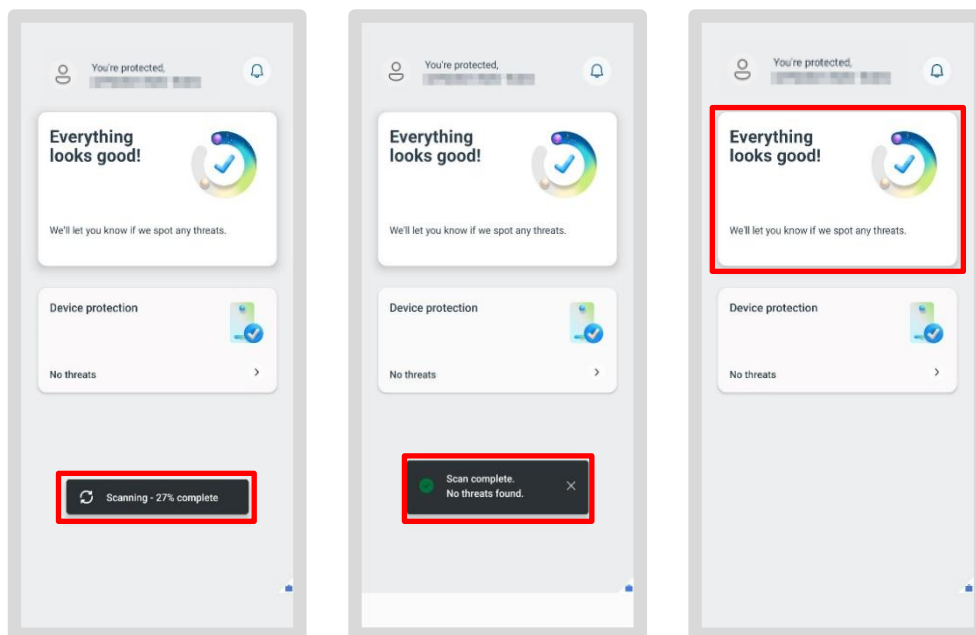
- Tocca “Consenti” per tutte le richieste successive



Nota: a seconda del tipo di dispositivo, potrebbero esserti richieste autorizzazioni diverse! Di conseguenza, potresti visualizzare solo una delle richieste mostrate.

Verrai quindi reindirizzato alla schermata iniziale dell'app MS Defender. Verrà immediatamente eseguita in modo automatico una scansione alla ricerca di malware sul tuo smartphone/tablet. Durante la scansione verranno visualizzati gli aggiornamenti sullo stato di avanzamento.

Il risultato viene visualizzato per iscritto nella schermata iniziale. Se è visibile un segno di spunta verde, non è stato rilevato alcun malware.



La configurazione iniziale è stata completata con successo! Il dispositivo è ora protetto dal malware.

8.4 DB M 365

Puoi anche aprire e leggere file Word, Excel, PowerPoint o PDF sul tuo smartphone o tablet. Per farlo, basta scaricare una volta le app corrispondenti:

- Apri Google Play Store
- Cerca l'app desiderata utilizzando la barra di ricerca, ad esempio Word, Excel, PowerPoint o il lettore PDF

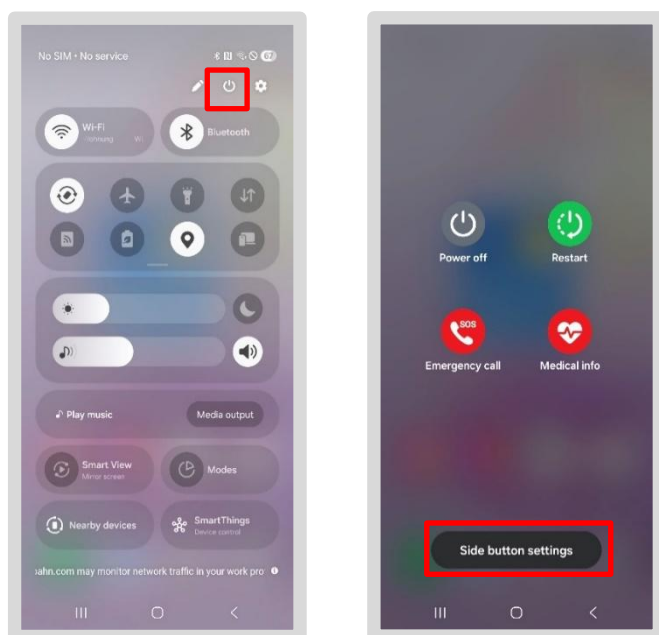


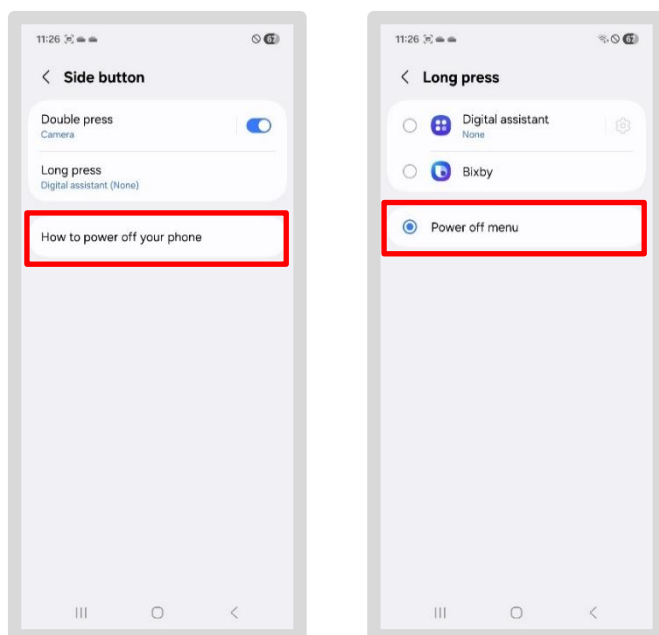
- Quindi tocca “*Installa*”
- Quando apri un file, l'app si aprirà automaticamente

Nota bene: è possibile aprire un solo file alla volta. Non è possibile, ad esempio, aprire più file Word contemporaneamente.

8.5 Disattiva il pulsante Bixby

- Per impostazione predefinita, il pulsante di accensione avvia l'assistente vocale Bixby. Per motivi di sicurezza, è necessario disattivarlo:
- Scorri una volta verso il basso dalla parte superiore dello schermo. Si aprirà il Centro di controllo
- Tocca l'icona di accensione nell'angolo in alto a destra, accanto all'icona delle impostazioni
- Selezionare *"Impostazioni tasti di scelta rapida"*
- Modifica la funzione in *"Pressione prolungata"* in *"Menu di spegnimento"*

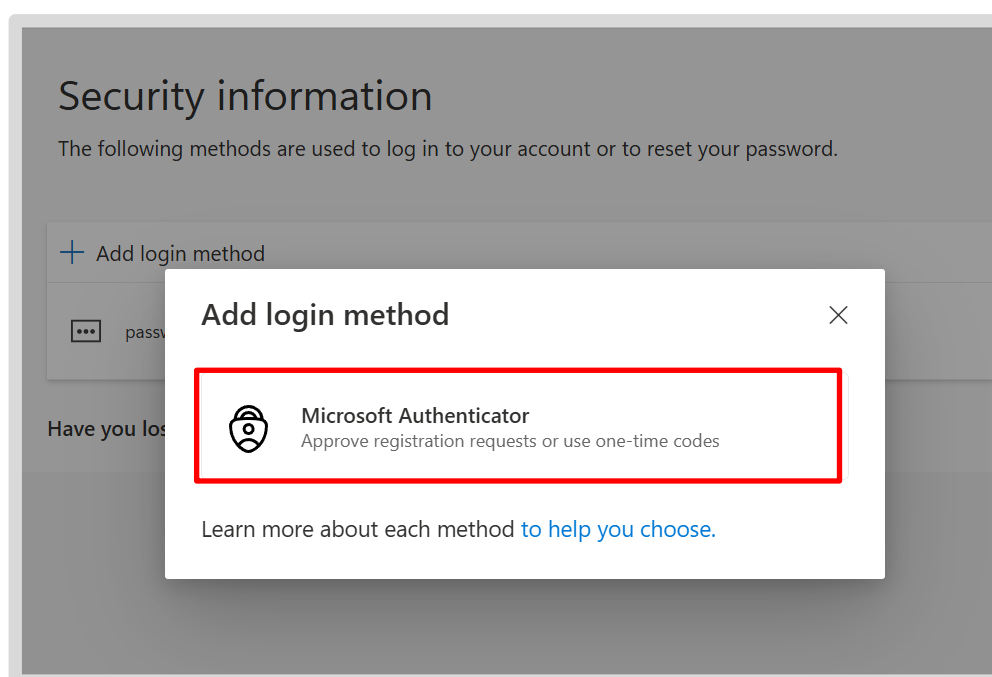




8.6 Riattiva l'app Microsoft Authenticator

Se hai utilizzato l'app Authenticator, procedi come segue:

- Tocca “db.de/authenticator” sul tuo computer BKU o Basic Workplace
- Tocca l’“icona più” e il pulsante “*Aggiungi metodo di accesso*”
- Si aprirà una finestra di dialogo; seleziona “*Microsoft Authenticator*”



- Passa al tuo smartphone/tablet e apri l'app Microsoft Authenticator

- Apri questa pagina per le istruzioni dettagliate, tocca il pulsante “Guida alla configurazione MFA” e segui i passaggi indicati
- A questo punto potrai utilizzare l’app Microsoft Authenticator per l’autenticazione sul tuo smartphone o tablet
- Se hai utilizzato **l’app Authenticator per siti web o strumenti**, riattiva l’app su tali siti web

Suggerimento: se hai difficoltà a riattivare le connessioni nell’app Authenticator dopo la migrazione, utilizza l’opzione self-service: “*Reimposta l’app Microsoft Authenticator (MFA)*”: db.de/resetmfa e segui i passaggi indicati.

Congratulazioni!

Hai completato con successo la migrazione del tuo smartphone/tablet aziendale!

Puoi trovare ulteriori informazioni sul tuo smartphone/tablet nell’app DB Mobile Info.

- > Puoi scoprire come salvare i tuoi contatti su OneDrive e reimportarli nella guida alla configurazione alla voce “Eseguire il backup dei contatti su OneDrive”
- > Puoi trovare una guida dettagliata alla configurazione all’indirizzo db.de/mobile-setup