



Versie van het besturingssysteem: Android 15 of hoger

Eerste installatie voor Samsung/ Nokia/HMD

DB Workplace Mobile

DB Systel GmbH | 15 augustus 2026

Inhoudsopgave

1 Belangrijke app: de DB Mobile Info-app	5
2 Pak je smartphone of tablet uit	6
2.1 Twee manieren om je smartphone/tablet te ontvangen	6
2.2 Heb je je nieuwe smartphone of tablet zelf besteld en nu ontvangen?	6
2.3 De inhoud van de levering controleren	6
2.4 Beknopte handleiding voor het instellen van je smartphone/tablet	6
3 Voorwaarde: DB-gebruiker	7
3.1 Je bent al langer lid van de groep en hebt al een DB-gebruiker	7
3.2 Nieuw bij de groep, vereist account: DB-gebruiker	7
4 Eerste instellingen voor Samsung/HMD	8
4.1 De simkaart plaatsen	8
4.2 SIM-PIN	8
4.3 Een schermvergrendeling instellen	8
4.4 Wi-Fi instellen	9
4.5 Wi-Fi instellen in DB-gebouwen	10
4.6 Apparaat activeren – Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken	11
4.6.1 Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken	12
4.6.2 Een tijdelijke toegangspas voor een collega aanmaken	15
4.7 Apparaat activeren met de tijdelijke toegangspas (TAP)	17
4.8 Toegang tot alle DB-apps en -websites instellen	18
4.9 DB-apps	19
4.10 Schermvergrendeling wijzigen	19
4.11 Aan de slag: “Log in op je smartphone/tablet”	20
4.12 Opmerkingen over het dagelijks inschakelen van je apparaat	21
5 Werk- en persoonlijke inhoud	22
5.1 Onderscheid maken tussen zakelijk en privégebruik	22
5.2 DB-apps downloaden	23
5.3 Items op het startscherm beheren	23
5.4 Aan de slag: privé- en zakelijk gebruik scheiden + apps groeperen	23
6 Verdere instellingen	24
6.1 Android-besturingssysteem: updates installeren	24
6.2 Snelle toegang/Configuratiecentrum	24

6.3 Verbinding maken met internet	26
6.3.1 DB Wi-Fi	26
6.3.2 Openbare Wi-Fi	26
6.3.3 Mobiele data gebruiken – je datalimiet	26
6.3.4 Uw Vodafone-contract – Elfe (elektronische telecomfactuur)	26
6.3.5 Waarschuwing voor dataverbruik uitschakelen	26
6.3.6 Offline-modus (vliegtuigmodus)	29
6.4 F5 Access – Een VPN-verbinding tot stand brengen	29
6.4.1 De VPN-verbinding instellen	29
6.5 Take-Off: certificaten en VPN-verbinding	31
6.6 De levensduur van de batterij verlengen	31
6.7 De advertentie-ID uitschakelen	32
7 De belangrijkste apps om mee te beginnen	33
7.1 Nieuwe DB-apps downloaden	33
7.2 De DB Mobile Info-app	33
7.2.1 Pushmeldingen	34
7.2.2 QR-codes scannen	34
7.3 Outlook	35
7.3.1 Outlook instellen / Een e-mailaccount aanmaken / E-mailversleuteling instellen	35
7.3.2 Een e-mailhandtekening instellen	37
7.3.3 E-mailsynchronisatie – Al je e-mails zijn altijd up-to-date	39
7.3.4 Nieuwe contactpersonen aanmaken in Outlook	39
7.3.5 Contacten synchroniseren in Outlook	39
7.4 MS Defender-app – moet worden geopend	40
7.4.1 De MS Defender-app instellen	40
7.4.2 Toestemmingen verlenen	42
7.5 DB M 365	45
7.6 Microsoft Authenticator-app	45
7.7 Belangrijkste conclusie: DB-apps	47
8 Een back-up maken van gegevens	48
8.1 Een back-up maken van werkgegevens naar OneDrive	48
8.2 OneDrive instellen	48
8.2.1 Android 15	49
8.2.2 Android 16	50
8.3 Een back-up maken van foto's	51

8.4 Een back-up maken van PDF-bestanden	53
8.4.1 PDF-bestanden rechtstreeks opslaan in OneDrive	54
8.5 Een back-up maken van contacten naar OneDrive	55
8.6 Contacten importeren vanuit OneDrive	56
8.7 Een back-up maken van contacten via Outlook	58
8.8 Een back-up maken van wachtwoorden	58
8.9 Een back-up maken van persoonlijke gegevens	58
8.10 Aan de slag: waar staan je foto's, bestanden en documenten?	59
9 Privacy en gebruiksvoorwaarden	61
9.1 Take-Off: veiligheidsaspecten	63
10 Wachtwoord vergeten, je apparaat inleveren	64
10.1 Wachtwoord vergeten of wijzigen	64
10.2 Hulp via de IT ServiceDesk-app	66
10.3 Smartphone of tablet kwijt?	67
10.4 Defecte smartphone/tablet	68
10.5 Je smartphone of tablet inleveren?	68

1 Belangrijke app: de DB Mobile Info-app

In deze handleiding wordt uitgelegd hoe u uw smartphone of tablet instelt. Ook vindt u hier een overzicht van alle onderwerpen met betrekking tot uw DB-smartphone of -tablet.



De belangrijkste app voor de eerste installatie is de **DB Mobile Info-app**!

Daar vindt u alle belangrijke informatie over uw smartphone/tablet, zoals:

- Handleidingen voor het instellen en herstellen van je smartphone of tablet
- Handige links voor het werken in de DB-wereld
- Je ontvangt hier meldingen wanneer er iets belangrijks is met betrekking tot je apparaat

Neem dus zeker een kijkje en blijf op de hoogte!

Opmerking: Als je smartphone of tablet nog niet is ingesteld, staat de *DB Mobile Info*-app al op je apparaat geïnstalleerd!

2 Pak je smartphone of tablet uit

2.1 Twee manieren om je smartphone/tablet in ontvangst te nemen

Er zijn twee manieren waarop u uw smartphone of tablet kunt ontvangen:

- Door een bestelling te plaatsen in de digitale winkel
- > Ga naar paragraaf 2.2. Heeft u uw nieuwe smartphone of tablet zelf besteld en inmiddels ontvangen?
 - Of heb je een toestel ontvangen via je kostenplaats of je mobiele telefoonbeheerder?
- > Ga naar paragraaf 2.3 De inhoud van de levering controleren

2.2 Heeft u uw nieuwe smartphone of tablet zelf besteld en nu ontvangen?

Controleer eerst of uw naam op het pakket staat en of u het juiste apparaat hebt ontvangen. Vergelijk het met uw bestelling. Als de gegevens niet overeenkomen, neem dan contact op met uw kostenplaats of mobiele telefoonbeheerder.

- > Ga vervolgens verder naar paragraaf 2.3: De inhoud van de levering controleren

2.3 De inhoud van de levering controleren

Als je je smartphone/tablet hebt ontvangen van je kostenplaats of mobiele telefoonbeheerder, of via een bestelling die je via de Digitalshop hebt geplaatst, begin dan met deze stappen:

Is alles aanwezig?

- Smartphone of tablet
- Gebruiksaanwijzing, overdrachtsdocument, gebruiksvoorwaarden en het hulpmiddel voor het plaatsen van de simkaart

Indien besteld:

- Accessoires zoals een oplaadkabel, beschermhoes en powerbank
- SIM-kaartbrief (verzonden door Vodafone – vraag hier uw mobiele telefoonbeheerder)

2.4 Beknopte handleiding voor het instellen van uw smartphone/tablet

U ontvangt een gedrukte folder bij uw smartphone/tablet.

Als u de uitgebreide installatiehandleiding liever niet doorneemt, kunt u de folder gebruiken:



- > Je kunt de folder ook online vinden op: Quick Guides
- > Alle informatie over het instellen: db.de/mobile-setup
- > Alle informatie over het resetten of het herstellen van je smartphone of tablet: db.de/mobile-restore

3 Voorwaarde: DB-gebruiker

Als u niet weet wat een DB-gebruiker is, of als u niet zeker weet of u een DB-gebruiker hebt, lees dan dit hoofdstuk verder.

3.1 U bent al lang lid van de groep en hebt al een DB-gebruiker

- > Als je al een DB-gebruiker hebt, ga dan verder naar Hoofdstuk 4: Eerste installatie voor Samsung/HMD

3.2 Nieuw bij de groep, vereist account: DB-gebruiker

Ben je nieuw bij de DB-groep? Dan heb je een *DB-gebruiker* nodig om je smartphone of tablet in te stellen. Met de *DB-gebruiker* krijg je toegang tot veel applicaties van de groep.

Wat is de DB-gebruiker?

De *DB-gebruiker* is het gebruikersaccount voor alle medewerkers binnen de DB-groep. Het bestaat uit een wachtwoord naar keuze en een automatisch gegenereerde inlognaam.

Om er gebruik van te kunnen maken, moet je eerst een *DB-gebruikersaccount* hebben gekregen (aangemaakt door je HR-afdeling).

Hoe activeer ik mijn DB User-account?

De *DB User* wordt eenmalig geactiveerd, **samen met een sponsor**. Tijdens dit proces stel je je *DB User-wachtwoord* in. Hier kun je lezen hoe dit werkt en wie je sponsor is:

- > <https://db-planet.deutschebahn.com/pages/db-user/apps/content/konto-aktivierung>

Zodra de activering is voltooid, ontvangt u een PDF-document met uw eigen *DB User-inlognaam*.

Hoe wijzig ik mijn DB User-wachtwoord?

- > Als je je wachtwoord bent vergeten, kun je het wijzigen via de Wachtwoord-Selfservice
- > Of volg de instructies in hoofdstuk 10.1: Wachtwoord vergeten of wijzigen

4 Eerste installatie voor Samsung/HMD

4.1 De simkaart plaatsen

Aan de boven- of onderkant van uw smartphone/tablet bevindt zich een klein vakje.

- Open het vakje met behulp van het gereedschap. Dit vindt u in de verpakking van uw apparaat
- Trek de kaarthouder eruit en plaats de simkaart
- Plaats de kaarthouder terug in de smartphone/tablet



4.2 SIM-PIN

Sluit uw smartphone/tablet met behulp van de oplader aan op het stopcontact.

- Druk op de 'Aan/uit'-knop
- Zodra het apparaat is opgestart, wordt u om een pincode gevraagd
- Dit is de pincode van de simkaart die u hebt geplaatst

U kunt de PIN als volgt verkrijgen:

- Open de brief van Vodafone met uw simkaart
- Verwijder het beschermfolie. Daaronder vindt u een pincode en een superpincode
- Voer de pincode in het invoerveld op je smartphone of tablet in en bevestig door op 'OK' te tikken

4.3 Stel een schermvergrendeling in

Ontgrendel vervolgens je apparaat:

- Veeg één keer met je vinger over het scherm
- Je wordt nu gevraagd om een 'wachtwoord'
- Voer nu het volgende wachtwoord in: **DB-Device2019**
- Tik op 'OK'
- U kunt de schermvergrendeling nu of later wijzigen

> Ga hiervoor naar [paragraaf 4.11, Schermvergrendeling wijzigen](#)

4.4 Wi-Fi instellen

Kies een van de volgende opties om uw Wi-Fi in te stellen:

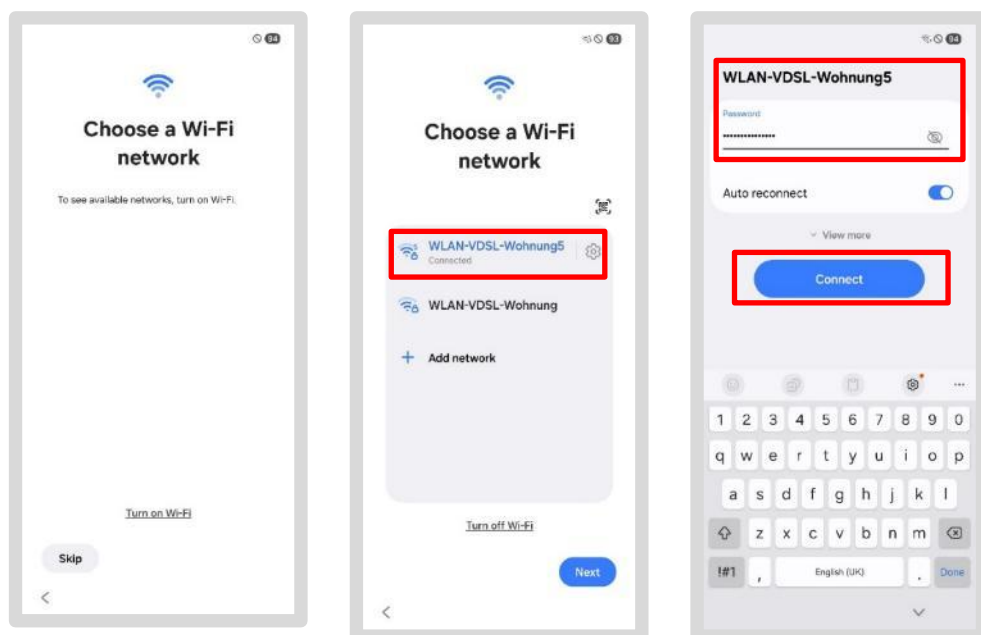
- Gebruik je mobiele data, mits je een simkaart in je smartphone/tablet hebt (hier kunnen kosten aan verbonden zijn!)
- Stel een hotspot in met behulp van uw eigen smartphone of tablet

Of

- Gebruik een hotspot van de DB-smartphone of -tablet van een collega
- Voor Samsung-smartphones/tablets: gebruik het wifi-netwerk 'dbs4mobile' als je deze dienst hebt geboekt (zie: <https://dbquestions.extranet.deutschebahn.com/question/27780>)
- Gebruik je eigen wifi als je vanuit huis werkt

Ga als volgt te werk om een ander wifi-netwerk te selecteren:

- Tik op het wifi-netwerk dat u wilt selecteren
- Voer je persoonlijke inloggegevens in en tik op 'Verbinden'
- Als u een tweede keer wordt gevraagd, tikt u op 'Doorgaan'



Zodra uw smartphone of tablet is verbonden met het wifi-netwerk, wordt de verbinding met het DB-netwerk tot stand gebracht.

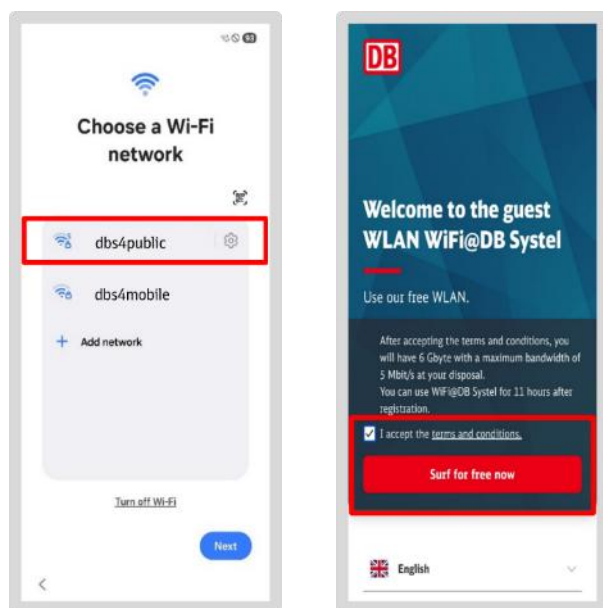
> Ga naar paragraaf 4.6 Apparaat activeren: maak een tijdelijke toegangspas (TAP) aan

4.5 Wifi instellen in DB-gebouwen

Aangezien de 'dbs4public'-wifi in DB-gebouwen niet altijd naar behoren werkt, raden we aan een van de stappen te volgen die worden beschreven in [paragraaf 4.4, 'Wifi instellen'](#).

Als u zich in een **DB-gebouw** bevindt en gebruik wilt maken van het 'dbs4public'-wifi-netwerk, gaat u als volgt te werk:

- Tik op het wifi-netwerk 'dbs4public' (er verschijnt een dialoogvenster; accepteer de algemene voorwaarden)
- Tik op 'Nu gratis surfen'
- Tik vervolgens op 'Sluiten' of wacht tot het venster vanzelf sluit



Zodra uw smartphone of tablet verbinding heeft met het wifi-netwerk, wordt de verbinding met het DB-netwerk tot stand gebracht.

> Ga naar [paragraaf 4.6 Apparaat activeren: maak een tijdelijke toegangspas \(TAP\) aan](#)

4.6 Apparaat activeren – Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken

Om je smartphone/tablet op het DB-netwerk in te stellen, heb je het volgende nodig:

- Een geldige tijdelijke toegangspas (TAP) – db.de/tap
- Uw DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord
- De Intune-app

Ter informatie:

De DB-gebruiker is het gebruikersaccount voor alle medewerkers binnen de DB-groep. Het bestaat uit een wachtwoord naar keuze en een automatisch gegenereerde gebruikersnaam.

> Als u **het wachtwoord** van uw **DB-gebruiker bent vergeten**, kunt u dit opnieuw instellen op db.de/passwort

. U kunt ook de *DB Mobile* Info-app openen op uw oude DB-smartphone of -tablet, het tabblad 'Service' selecteren en op de optie 'DB-gebruikerswachtwoord opnieuw instellen' tikken

> Om je **wachtwoord te wijzigen**, ga je naar paragraaf 10.1: Wachtwoord van je DB-gebruiker vergeten of wijzigen

> **Hoe u uw DB-gebruikersnaam kunt achterhalen**, leest u in hoofdstuk 3, Voorwaarde: DB-gebruikersnaam

> Je kunt je **DB-gebruikersnaam** vinden in DeBI op: db.de/debi

> **Opmerking:** Er is een videohandleiding beschikbaar op db.de/mobile-videoanleitung

4.6.1 Maak een tijdelijke toegangspas (TAP) aan

> **Opmerking:** Je vindt een video-instructie op db.de/mobile-videoanleitung

Er zijn verschillende manieren om een tijdelijke toegangspas (TAP) aan te maken:

Optie 1:

Je hebt **een tweede smartphone/tablet** of een DB Workplace-apparaat (Windows of Mac) waarop je bent ingelogd op het DB-netwerk. Blijf in dat geval in dit gedeelte en ga verder op de volgende pagina.

Optie 2:

Een collega van dezelfde organisatie (zoals DB Sales of DB Long-Distance) kan je helpen, mits deze beschikt over een DB-smartphone/tablet (of iPhone/iPad) of een DB Workplace-apparaat met Windows of Mac. Ga naar:

> Paragraaf 4.6.2: Een tijdelijke toegangspas voor een collega aanmaken

Optie 3 – Expertmodus:

U beschikt **slechts** over **één smartphone/tablet** en hebt deze lang genoeg kunnen gebruiken om een tijdelijke toegangspas (TAP) aan te maken voordat u het apparaat hebt gereset. Noteer uw toegangspas en ga naar:

> Hoofdstuk 4.7 Een apparaat activeren met de tijdelijke toegangspas (TAP)

Let op: je TAP is slechts 60 minuten geldig en kan op meerdere smartphones/tablets worden gebruikt!

Belangrijk! Je **kunt geen** tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken terwijl je je nieuwe smartphone of tablet instelt. Laat je oude smartphone of tablet daarom ingeschakeld en reset deze nog niet. Je kunt de volgende stappen ook op je smartphone of tablet uitvoeren.

Als je de Welcome-app nog hebt geïnstalleerd:

- open de *DB Mobile Info*-app en tik op 'Service'
- Klik vervolgens op 'Tijdelijke toegangspas (TAP)' om deze aan te maken

Als je een DB Workplace Windows of Mac hebt:

- Open je standaardbrowser
- Ga naar db.de/tap en voer je DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord in
- Selecteer 'Voor mezelf' en tik op de blauwe knop
- Selecteer nu 'DB Workplace Mobile'
- U krijgt dan de tijdelijke toegangspas (TAP) te zien
- Deze is nu 60 minuten geldig en kan op meerdere smartphones/tablets worden gebruikt

- Noteer de tijdelijke toegangspas (TAP) op een stukje papier of in een notitieboekje

Let op: je hebt deze later nodig bij het instellen van de **Intune-app**!

Belangrijk!

De **TAP** mag alleen in de **Intune-app** worden ingevoerd, zelfs als u erom wordt gevraagd in een andere DB-app of op een ander apparaat.

- Noteer de tijdelijke toegangscode (TAP) op een stukje papier of in een notitieboekje
- U hebt deze later nodig bij het instellen en activeren van uw apparaat in de Intune-app
- U kunt nu uw smartphone/tablet activeren in de Intune-app

> Ga direct naar paragraaf 4.7: Apparaat activeren met de tijdelijke toegangscode

Belangrijk!

Je smartphone/tablet is nog niet verbonden met het
DB-netwerk!
Voer de **tijdelijke toegangscode (TAP)**
in de *Intune-app*.

Volg hiervoor de stapsgewijze instructies in

> Hoofdstuk 4.7: Apparaat activeren met de tijdelijke toegangscode

4.6.2 Een tijdelijke toegangspas aanmaken voor een collega

Volg deze instructies om een TAP voor een collega aan te maken:

Als je de Welcome-app nog steeds hebt geïnstalleerd:

- open de *Welcome-app* en tik op 'Help'
- Klik vervolgens op 'Tijdelijke toegangspas (TAP)' om deze aan te maken

Als je DB Workplace voor Windows of Mac hebt:

- Open je standaardbrowser
- Ga naar db.de/tap en voer je DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord in
- Voer je DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord in
- Selecteer 'Voor een andere DB-medewerker' en klik op de blauwe knop

The left screenshot shows the 'Create a Temporary Access Pass (TAP)' screen. It includes a title, a description, and options to create a TAP for 'yourself' or 'an employee from the same company (see EVI)'. Below this is a 'Register' section with a red box highlighting the input fields for 'DB User Anmeldenname' (Max Mustermann) and 'DB User Password'. A link 'How can I log in to other environments?' is also visible.

The right screenshot shows the 'Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection' screen. It has a red box highlighting the selection of 'For another DB employee' and the resulting user details: 'DB User: Max Mustermann', 'Name: [redacted]', 'E-mail: [redacted]', 'Department: [redacted]', and 'Company: DB Systel GmbH'. A checkbox 'I confirm that I have established the employee's identity.' is also visible.

- Selecteer de juiste persoon en bevestig diens identiteit
 - Wijs de controle in *Teams* toe aan de collega('s) (als er op afstand via *Teams* wordt gewerkt)
- of
- Laat de collega('s) de computer gebruiken
 - De DB-collega voert het DB-gebruikerswachtwoord in
 - De toegangspas wordt vervolgens weergegeven; **deze is 60 minuten geldig en kan op meerdere smartphones of tablets worden gebruikt**
 - Herstel de schermcontrole als u *Teams* hebt gebruikt
 - Schrijf de tijdelijke toegangscode op een stukje papier of in een notitieboekje
 - Schrijf de tijdelijke toegangspas op een stukje papier of in een notitieboekje op

- U hebt deze later nodig om het apparaat in de *Intune-app* in te stellen en te activeren
- Uw collega kan nu zijn of haar smartphone of tablet activeren in de *Intune-app*

> Ga direct naar paragraaf 4.7: Apparaat activeren met de tijdelijke toegangscode

Belangrijk!

Je smartphone of tablet is nog niet verbonden met het
DB-netwerk!
Voer de **tijdelijke toegangscode (TAP)**
in de *Intune-app*.

Volg hiervoor de stapsgewijze instructies in

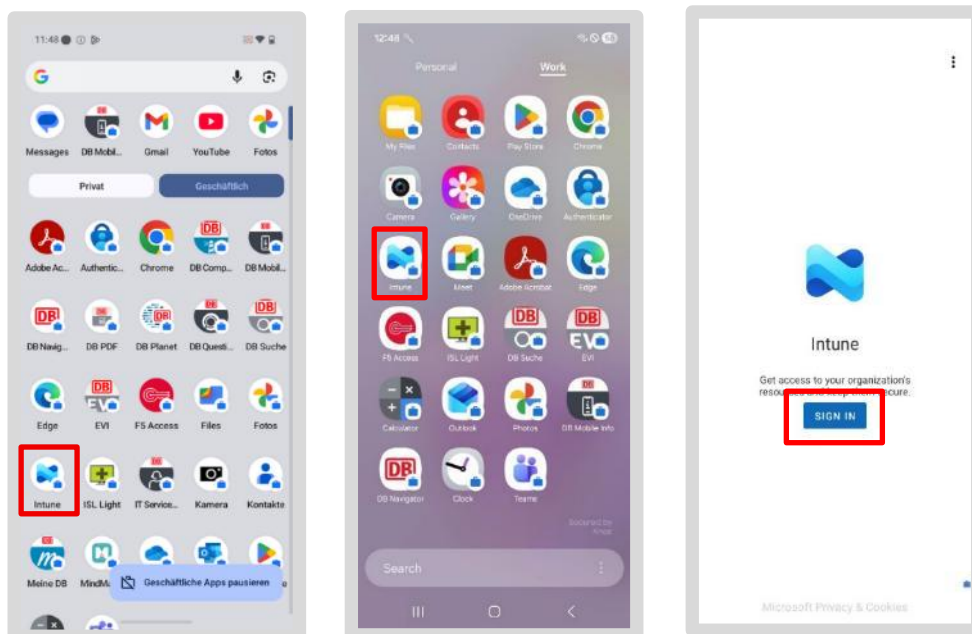
> Hoofdstuk 4.7: Een apparaat activeren met de tijdelijke toegangscode

4.7 Activeer het apparaat met behulp van de tijdelijke toegangspas (TAP)

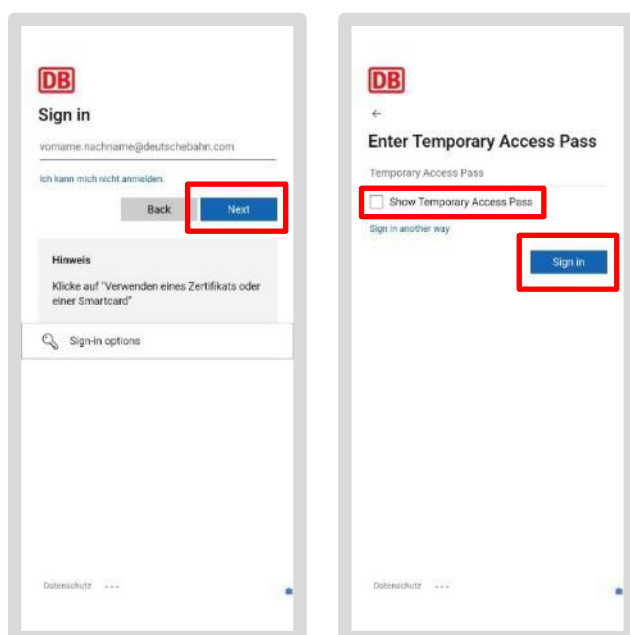
> **Opmerking:** Controleer of je een tijdelijke toegangspas (TAP) hebt ontvangen, zoals beschreven in Hoofdstuk 4.6: Apparaat activeren – Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken!

> **Opmerking:** Je vindt een videohandleiding op db.de/mobile-videoanleitung

- Je hebt de *Welcome-app* niet nodig voor de activering! Gebruik nu de Intune-app!
- Ga naar het gedeelte 'Werk'/'Zakelijk' door vanaf de onderkant omhoog te vegen
- Open de *Intune-app* en tik op de knop 'Aanmelden'



- Voer je **DB-gebruikers-e-mailadres** in (niet: DB-gebruiker) en tik op 'Volgende'
- **Tip:** Vink het vakje naast 'Tijdelijke toegangscade weergeven' aan
- Voer je tijdelijke toegangscade in en tik op 'Aanmelden'



Als u een foutmelding krijgt:

- Genereer een nieuwe tijdelijke toegangscode en herhaal het aanmeldingsproces zoals beschreven in paragraaf 4.6 Apparaat activeren – Een tijdelijke toegangscode (TAP) genereren

> Ga anders naar hoofdstuk 4.8: Toegang tot alle DB-apps en -websites instellen

Opmerking: Zolang de tijdelijke toegangscode (TAP) geldig is (binnen 60 minuten) en je bijvoorbeeld *Outlook*, *Teams* of de IT ServiceDesk-app opent, wordt je gevraagd om de tijdelijke toegangscode; voer hier ook de tijdelijke toegangscode in die je hebt genoteerd.

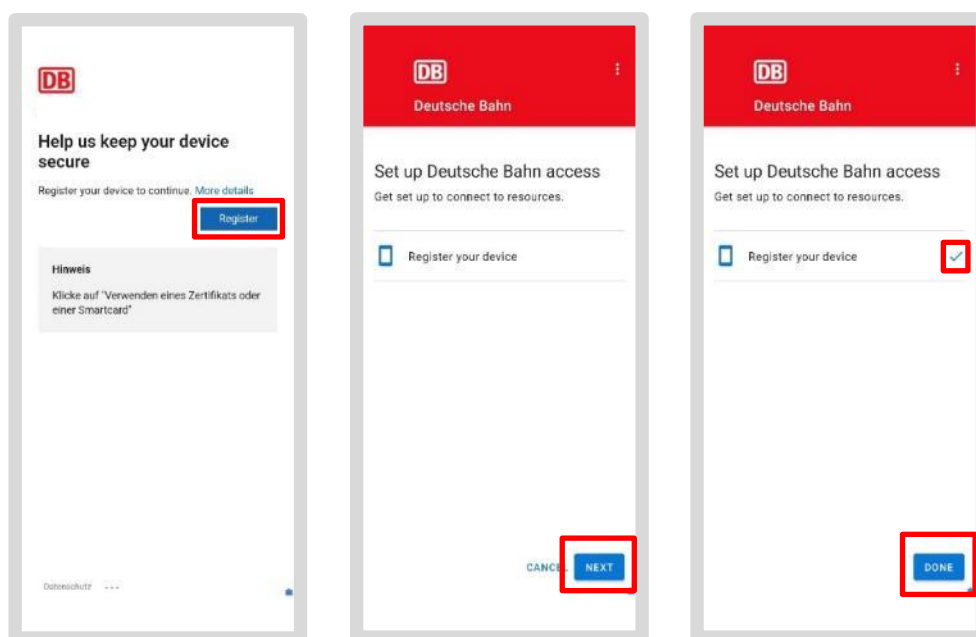
4.8 Toegang tot alle DB-apps en -websites instellen

De toegang tot het DB-netwerk wordt nu ingesteld:

- Tik op 'Registreren' en vervolgens op 'Volgende'
- Zodra het vinkje naast 'Apparaat registreren' verschijnt, tikt u op de knop 'Gereed'

Let op: als de knop 'Klaar' niet verschijnt, is de activering nog niet voltooid

- Open de Intune-app opnieuw en doorloop stap voor stap de stappen uit paragraaf 4.6, 'Apparaat activeren – Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken'



> **Let op:** wacht na de registratie tussen de 5 minuten en 24 uur!

Zodra dit is voltooid, zijn alle gegevens en certificaten overgezet naar uw smartphone of tablet en kunt u uw apps, zoals *Outlook*, *Teams*, enz., gebruiken

4.9 DB Apps

Let op: het kan **tussen de 5 minuten en 24 uur** duren voordat de certificaten zijn uitgegeven. Pas daarna kunt u uw apps, zoals *Outlook*, *Teams*, enz., gebruiken.

Zodra de installatie is voltooid, worden de DB-apps, zoals *de Outlook-app* of *de Teams-app*, automatisch gedownload.

Vervolgens worden je bedrijfsspecifieke of business-unit-specifieke apps gedownload.

U kunt andere DB-apps downloaden via de Google Play Store voor werk (de app met het koffertje-pictogram) in de sectie 'Werk'.

De **Welcome-app** is **niet langer** beschikbaar op de DB-smartphone/tablet; in plaats daarvan is er de **DB Mobile Info-app**, die alle informatie, nuttige links en details met betrekking tot uw DB-smartphone/tablet bevat.

4.10 Schermvergrendeling wijzigen

De schermvergrendeling is een persoonlijk wachtwoord of een persoonlijke cijfercombinatie die u zelf instelt om uw smartphone/tablet te beveiligen.

Wijzig in de volgende stap de schermvergrendeling en stel een nieuw wachtwoord of een nieuwe 6-cijferige combinatie in. Neem ook kennis van het [privacybeleid](#) en de [gebruiksvoorwaarden](#).

Je kunt ook zogenaamde 'biometrische beveiliging' instellen. Hiermee kun je je smartphone of tablet ontgrendelen met je vingerafdruk of gezichtsherkenning.

Ga als volgt te werk:

- Ga naar het gedeelte 'Instellingen'
- Tik op de app 'Instellingen' in het gedeelte 'Persoonlijk'/'Privacy'
- Of veeg één keer met je vinger vanaf de bovenkant van het scherm naar beneden
- Er verschijnt een balk met pictogrammen
- Tik op het tandwielpictogram in de rechterbovenhoek
- Tik op 'Vergrendelingsscherm' en selecteer 'Type vergrendelingsscherm'
- Voer je huidige schermvergrendeling in. De eerste keer dat je dit doet, is dit het wachtwoord uit de stap 'Ontgrendelen' (**DB-Device2019**)

Voor tablets:

- Selecteer in het volgende menu 'Nee, bedankt' en tik op 'Volgende'

Ga vervolgens verder:

- Selecteer 'PIN' of 'Wachtwoord'
- Voer een nieuw wachtwoord of een nieuwe pincode in. Zorg ervoor dat u deze onthoudt!

Als u biometrische beveiliging wilt instellen:

- Selecteer onder 'Biometrische gegevens' 'Vingerafdrukken' of 'Gezicht'
- Scan je vingerafdruk of gezicht
- Voer het huidige wachtwoord of de pincode van uw apparaat in
- Het apparaat scant nu uw gezicht (let op: als u een bril draagt, moet u deze tijdens het scannen afzetten)
- Zodra de gezichtsherkenning is ingesteld, verschijnt er een melding
- Bevestig het bericht 'Snelle gezichtsherkenning' door op 'OK' te tikken

4.11 Startpagina: "Log in op uw smartphone/tablet "

Om je DB-smartphone/tablet voor het eerst in te stellen, heb je het volgende nodig:

SIM-kaart en SIM-PIN

- U hebt de simkaart nodig om te bellen met uw smartphone/tablet. U vindt de simkaart en de pincode in de brief van Vodafone die u vooraf ontvangt
- Je moet de SIM-PIN elke keer invoeren wanneer je het apparaat inschakelt
- Als je deze bent vergeten, kijk dan [hier](#)

Wachtwoord voor schermvergrendeling

- De eerste keer dat je het apparaat ontgrendelt, is het wachtwoord **DB-Device2019**
- De schermvergrendeling is een persoonlijk wachtwoord of een persoonlijke cijfercombinatie – dit beschermt je smartphone of tablet tegen onbevoegde toegang
- Bedenk vervolgens een nieuwe pincode of een nieuw wachtwoord waarmee u uw smartphone of tablet in de toekomst kunt ontgrendelen, en zorg ervoor dat u deze goed onthoudt

DB User-gebruikersnaam en DB User-wachtwoord

- U hebt uw DB User-gebruikersnaam en DB User-wachtwoord nodig om in te loggen op diverse DB-apps en -websites
- De DB User-gebruikersnaam bestaat uit je voor- en achternaam
- U stelt uw DB User-wachtwoord zelf in tijdens de activering
- Als je je wachtwoord bent vergeten, kun je het wijzigen op <https://self.service.deutsche-bahn.com/my.policy>

Let op: sommige tools, zoals ASES, hebben hun eigen wachtwoorden. Je kunt deze opslaan in de app 'Keepass2Android' (dit geldt alleen voor smartphones/tablets met het Android-besturingssysteem).

- E-mailadres van de DB-gebruiker en tijdelijke toegangscode (TAP) voor activering
- U kunt uw tijdelijke toegangscode (die slechts voor een beperkte periode geldig is) verkrijgen via de IT ServiceDesk-app
- Gebruik deze om in te loggen bij de Intune-app en je smartphone of tablet te activeren

Samenvatting:

Uw DB-smartphone/tablet instellen – volg deze stappen:

- Plaats de simkaart
- Schakel je smartphone of tablet in
- Vraag een tijdelijke toegangscode aan via de IT ServiceDesk-app. Dit kunt u doen via uw tweede DB-smartphone/tablet, een BKU/Basic Workplace-computer of via een collega
- Open de Intune-app en voer de tijdelijke toegangscode (TAP) in

Samen met uw smartphone/tablet ontvangt u een gedrukte folder. Deze helpt u bij de eerste installatie!

> Als je deze niet bij de hand hebt, kun je deze ook online vinden op db.de/mobile-setup

4.12 Opmerkingen over het dagelijks inschakelen van je apparaat

Wanneer je je smartphone/tablet in- of uitschakelt, moet je vanaf nu altijd het volgende doen:

- Ontgrendel de simkaart met de sim-pincode uit de simkaartbrief die je van Vodafone hebt ontvangen
- Ontgrendel je smartphone of tablet met je persoonlijke wachtwoord of pincode
- Of het apparaat herkent u via uw vingerafdruk of gezicht

Als u het apparaat al hebt ingeschakeld, ontgrendel het dan alleen met uw vingerafdruk of gezichtsherkenning wanneer dat nodig is.

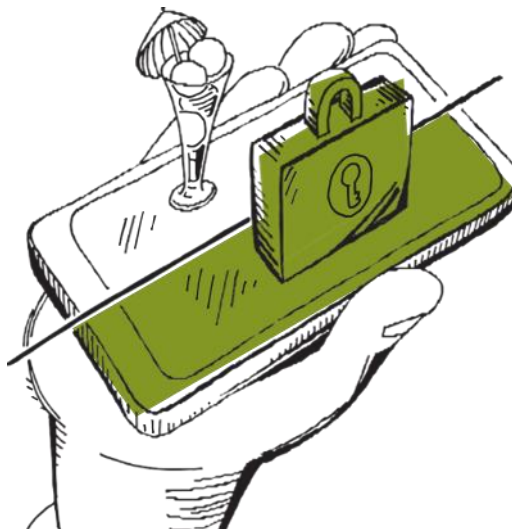
5 Zakelijke en persoonlijke inhoud

Op uw DB-smartphone/tablet is een Enterprise-versie geïnstalleerd; u kunt dit herkennen aan het feit dat persoonlijke en zakelijke inhoud gescheiden worden gehouden:

- Op Samsung/HMD-toestellen worden werkgerelateerde inhoud en apps opgeslagen in een apart gedeelte 'Werk/Zakelijk'. Je herkent werk-apps aan een aktetas-pictogram op het app-pictogram en een grijs aktetas-pictogram in de rechterbovenhoek naast het batterijpictogram.

In deze handleiding hebben we enkele tips verzameld over het gebruik van apps om ervoor te zorgen dat werk- en persoonlijke gegevens niet door elkaar raken. Houd je altijd aan deze regel:

Gebruik werk-apps alleen voor werkgerelateerde taken!



5.1 Het onderscheid tussen zakelijk en privégebruik

Er is sprake van **werkgerelateerd gebruik** wanneer je

- je dienst start via een app
- of het huidige dienstrooster opent

Privégebruik omvat bijvoorbeeld:

- Netflix kijken
- Naar Spotify luisteren
- Een Google-account aanmaken

Let op: het is niet altijd mogelijk om een duidelijk onderscheid te maken tussen werk en privégebruik. Bedenk daarom altijd goed waarvoor u uw smartphone of tablet gebruikt.

Zo schakelt u over naar het gedeelte 'Werk/Zakelijk':

- Veeg met je vinger omhoog op het startscherm
- Tik op 'Werk' of 'Zakelijk' in de rechteronderhoek
- Je ziet nu al je zakelijke apps

De enige uitzondering: de app 'Telefoon' kan zowel voor zakelijke als persoonlijke gesprekken worden gebruikt. Voor zakelijke gesprekken tik je op de app 'Contacten' van je werk, selecteer je een zakelijk contact en tik je op het pictogram van de telefoonhoorn.

5.2 DB-apps downloaden

Download werkapps met het DB-pictogram via de **DB Google Play Store** in de sectie ‘Werk’ of ‘Zakelijk’.

Apps voor privégebruik kun je naar behoefte installeren. Gebruik hiervoor **je persoonlijke Google-account** of maak een nieuw account aan, en houd rekening met de gebruiksvoorwaarden van het apparaat.

5.3 Items op het startscherm beheren

Je kunt DB-apps die je dagelijks gebruikt, zoals de werkcamera-app, naar het startscherm slepen. Dat doe je als volgt:

Maak een map aan

- Tik op een app of snelkoppeling
- Houd deze ingedrukt totdat de app begint te wiebelen
- Sleep de app of snelkoppeling naar een andere → Laat los → Er is een map aangemaakt
- Als je meer apps aan de map wilt toevoegen, sleep je ze ernaar toe

Een map (groep) hernoemen

- Tik op de map die je wilt hernoemen
- Tik op de voorgestelde mapnaam
- Je kunt op een voorgestelde naam bovenaan het toetsenbord tikken of zelf een naam invoeren

Apps/mappen verplaatsen

Op je smartphone of tablet kun je apps en mappen binnen het scherm of van het ene scherm naar het andere verplaatsen:

- Houd de app een paar seconden ingedrukt
- Sleep de app vervolgens naar de gewenste plek en laat los
- > Op de [Samsung Support-pagina](#) vind je meer handige tips voor apps

5.4 Take-Off: Privé- en zakelijk gebruik scheiden + apps groeperen

Je smartphone of tablet is een zogenaamd bedrijfsapparaat. Je vindt apps voor je werk op Samsung/HMD in de sectie ‘Werk/Zakelijk’.

Gebruik werk-apps uitsluitend voor werkgerelateerde taken! Sommige apps zijn beschikbaar voor zowel werk- als privégebruik. Bepaal bewust welke je voor jouw specifieke behoeften wilt gebruiken.

Je kunt DB-apps die je dagelijks gebruikt naar het startscherm slepen. Je kunt apps ook groeperen om een beter overzicht van je DB-apps te krijgen.

6 Verdere instellingen

In de volgende stap laten we u zien hoe u uw smartphone of tablet kunt aanpassen aan uw behoeften, zodat deze u zo goed mogelijk ondersteunt bij uw dagelijkse werkzaamheden.

6.1 Android-besturingssysteem Updates installeren

Het besturingssysteem vormt de basis van uw smartphone of tablet. Het is de gebruikersinterface waarop vervolgens apps en software worden geïnstalleerd.

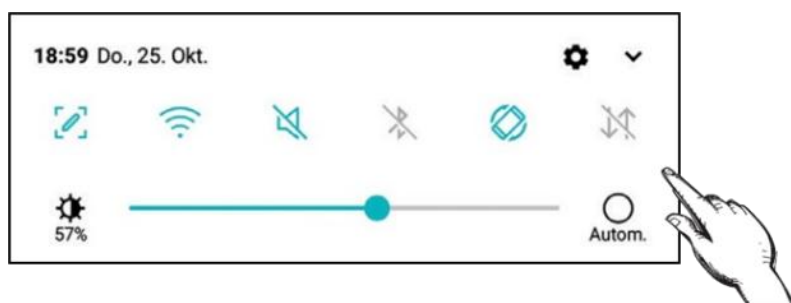
Uw Samsung/HMD draait op het Android-besturingssysteem. U kunt hier controleren welke versie van het besturingssysteem op uw smartphone of tablet draait:

- Open Instellingen
- Scroll naar 'Telefooninfo' of 'Over de telefoon'
- Tik op 'Software-informatie'
- De momenteel geïnstalleerde Android-versie wordt hier nu weergegeven

6.2 Snelle toegang/Bedieningspaneel

Wilt u de helderheid aanpassen, Wi-Fi uitschakelen of de instellingen van uw smartphone of tablet openen? U vindt deze functie in het menu 'Snelle toegang':

- Veeg één keer met je vinger vanaf de bovenrand van het scherm naar beneden
- Er verschijnt een balk met pictogrammen – dit is Snelle toegang



Hier kun je functies op je smartphone of tablet in- of uitschakelen door erop te tikken, bijvoorbeeld:



WLAN



Mobile Daten



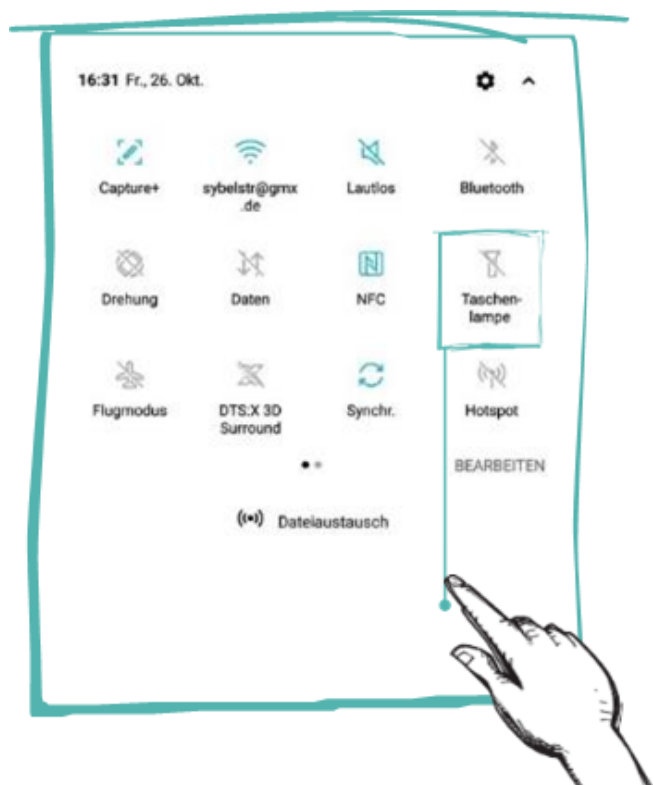
Ton

De schermhelderheid aanpassen:

- Tik op de balk in Snelle toegang en schuif de schuifregelaar naar de gewenste helderheid
- Wilt u dat de schermhelderheid automatisch wordt aangepast? Vink het vakje 'Auto' aan of tik op het kleine zonnetje met de 'A' ernaast



Er zijn nog meer functies in Snelkoppelingen. Om deze te bekijken, veeg je opnieuw met je vinger vanaf de bovenkant van het scherm naar beneden. Er verschijnen dan meer pictogrammen, zoals de zaklamp. De zaklamp-app is hier ook verborgen



Je vindt meer instellingen via 'Instellingen' (het tandwielpictogram). Je opent dit door vanaf de bovenkant van het scherm naar beneden te vegen.

6.3 Verbinding maken met internet

6.3.1 DB Wi-Fi

- Maak verbinding met het DB Wi-Fi-netwerk 'dbs4public' op DB-locaties zoals beschreven in paragraaf 4.5, 'Wi-Fi instellen in DB-gebouwen'
- Om gebruik te maken van de DB Wi-Fi, bestelt u de dienst '*DB Secure Network Access Mobile Device*' via de Digital Shop

6.3.2 Openbare Wi-Fi

De gegevensbeveiliging op uw smartphone of tablet is een bijzonder aandachtspunt wanneer er openbare Wi-Fi beschikbaar is.

- Log alleen in via DB Wi-Fi of uw eigen wifi-netwerk thuis
- Vermijd het gebruik van onbeveiligde Wi-Fi-netwerken van derden
- Zorg er bij het selecteren van een netwerk ook voor dat u het juiste Wi-Fi-netwerk gebruikt
- Volg altijd de algemene beveiligingsrichtlijnen van DB



6.3.3 Gebruik van mobiele data – uw datalimiet

Als er geen DB Wi-Fi in de buurt is, kunt u het internet via mobiele data gebruiken. Afhankelijk van uw abonnement biedt Deutsche Bahn u een datalimiet waarmee u gratis gebruik kunt maken van het internet.

- Zodra 80 procent van dit datategoed in de lopende maand is opgebruikt, ontvangt u een sms
- U wordt gevraagd of u extra datavolume wilt bijvullen
- Houd er rekening mee dat hier extra kosten voor DB aan verbonden zijn



6.3.4 Je Vodafone-abonnement – Elfe (elektronische telecomrekening)

Eenmaal per maand ontvangt u een afschrift van uw Vodafone-contract voor uw smartphone/tablet. U ontvangt dit per e-mail van de afzender ELFE@deutschebahn.com.

Belangrijk: u hoeft niets te betalen; het overzicht dient uitsluitend ter documentatie.



6.3.5 Waarschuwing voor dataverbruik uitschakelen

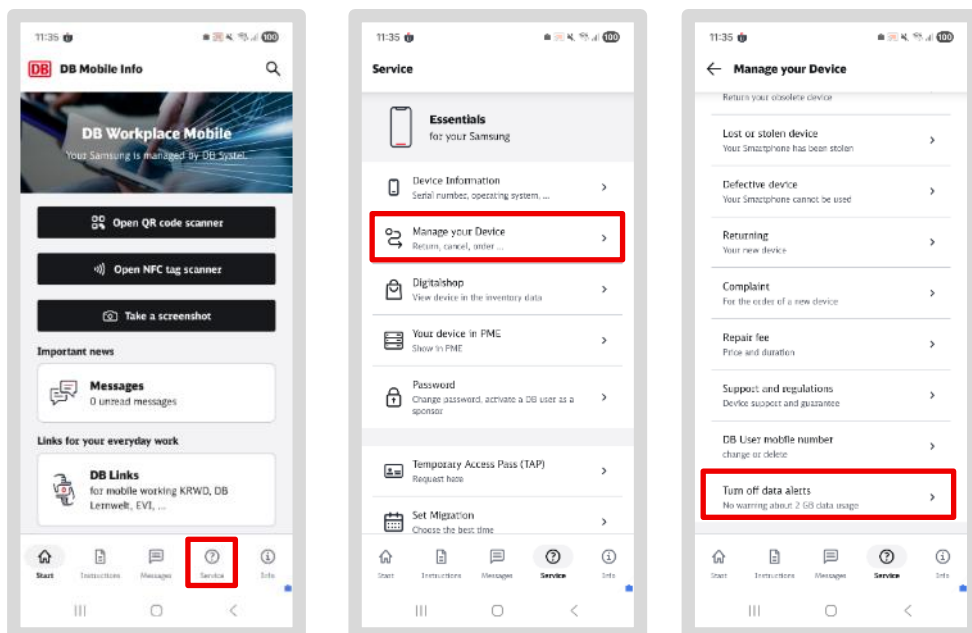
Het Android-besturingssysteem stuurt je automatisch een waarschuwing zodra je 2 GB aan data in een maand hebt verbruikt. Zo houd je je dataverbruik goed in de gaten.

Tegelijkertijd beschikken alle Vodafone-gebruikers op het DB-netwerk over 6 GB basisdataverbruik en het automatische 2 GB-opwaardeerpakket (= 8 GB totaal dataverbruik). Als je dus niet gewaarschuwd wilt worden nadat je slechts 2 GB aan data hebt verbruikt, kun je de datavaarschuwing in een paar eenvoudige stappen uitschakelen. Of je kunt de standaarddrempel verhogen.

Het goede nieuws is dat je je geen zorgen hoeft te maken over onverwachte kosten! Vodafone stuurt je automatisch een sms zodra je 80 procent van je datalimiet hebt verbruikt (d.w.z. 80 procent van 6 GB of 8 GB) – ongeacht welke mobiele telefoon je gebruikt.

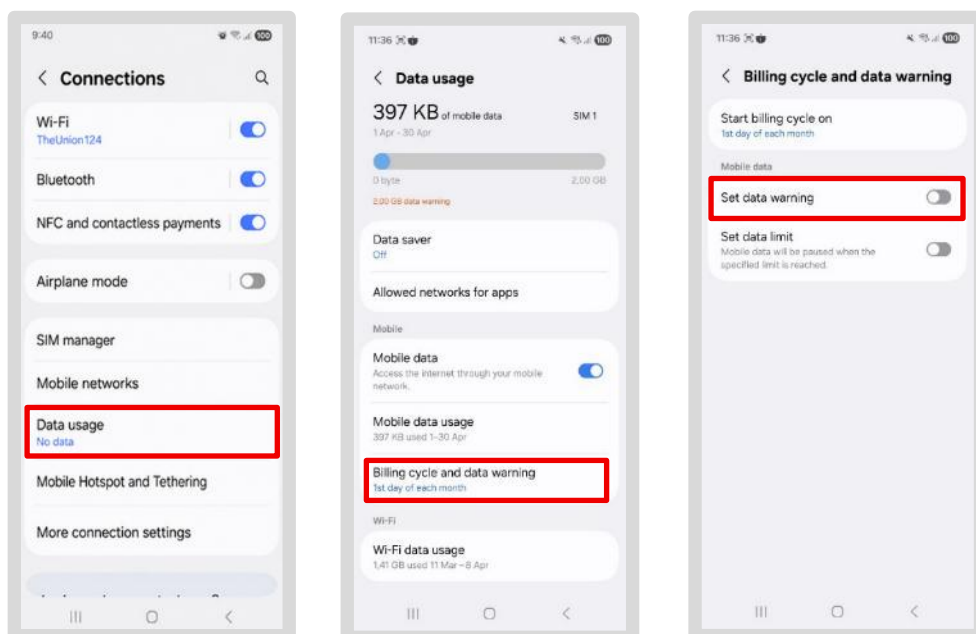
Volg voor Samsung-smartphones/tablets deze stappen:

- Open de app *DB Mobile Info*
- Tik op het tabblad 'Service' → tik vervolgens op 'Alles over je apparaat' → en tik ten slotte op 'Dataverzorging uitschakelen'



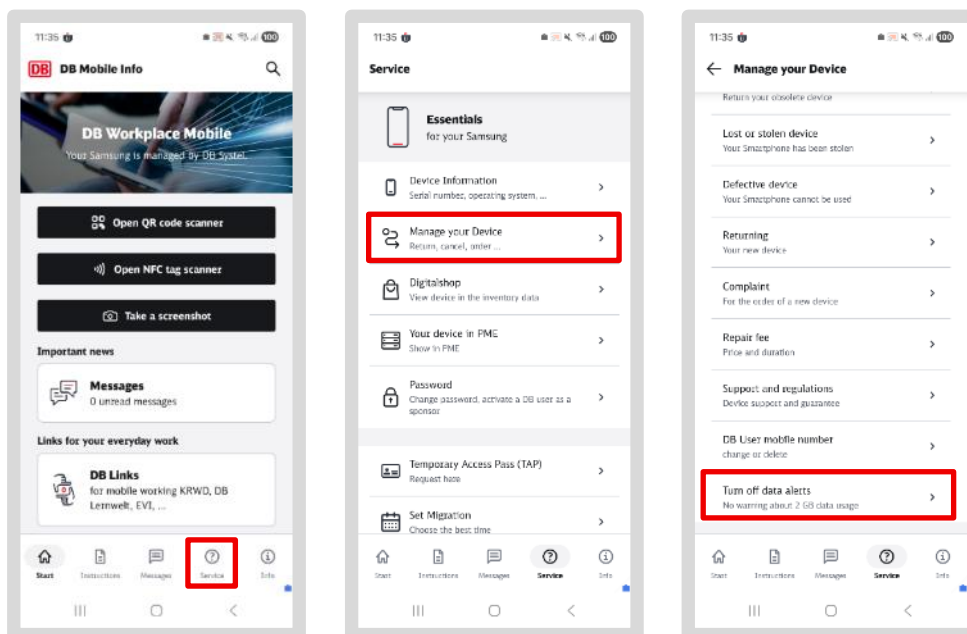
Het scherm 'Verbindingen' wordt geopend in de systeeminstellingen

- Tik op 'Dataverbruik' → vervolgens op 'Factureringscyclus & datavaarschuwing' → veeg onder 'Datavaarschuwing instellen' het scherm naar links

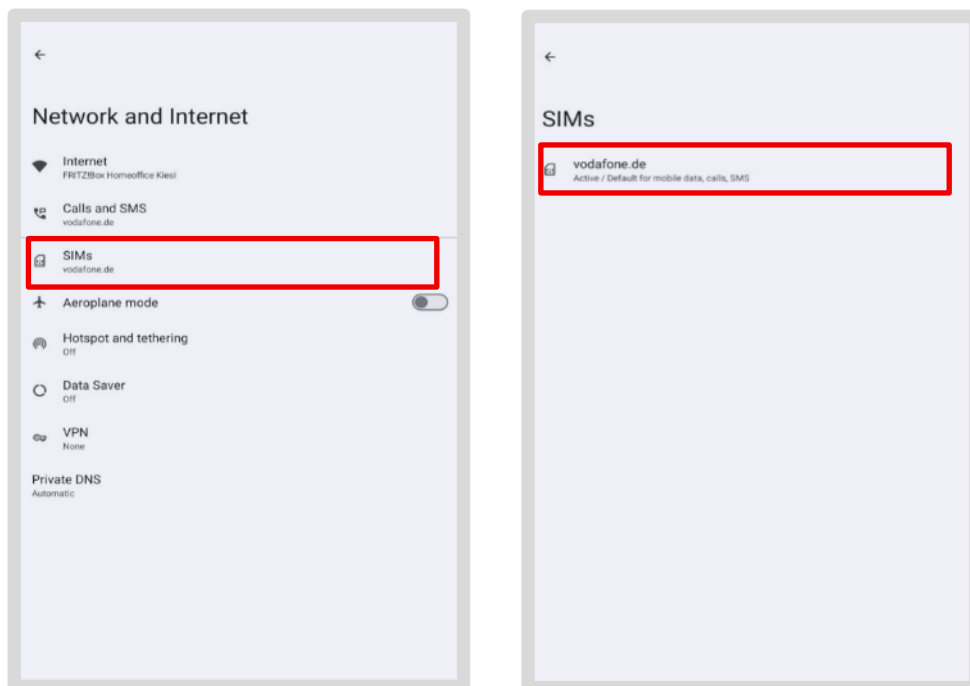


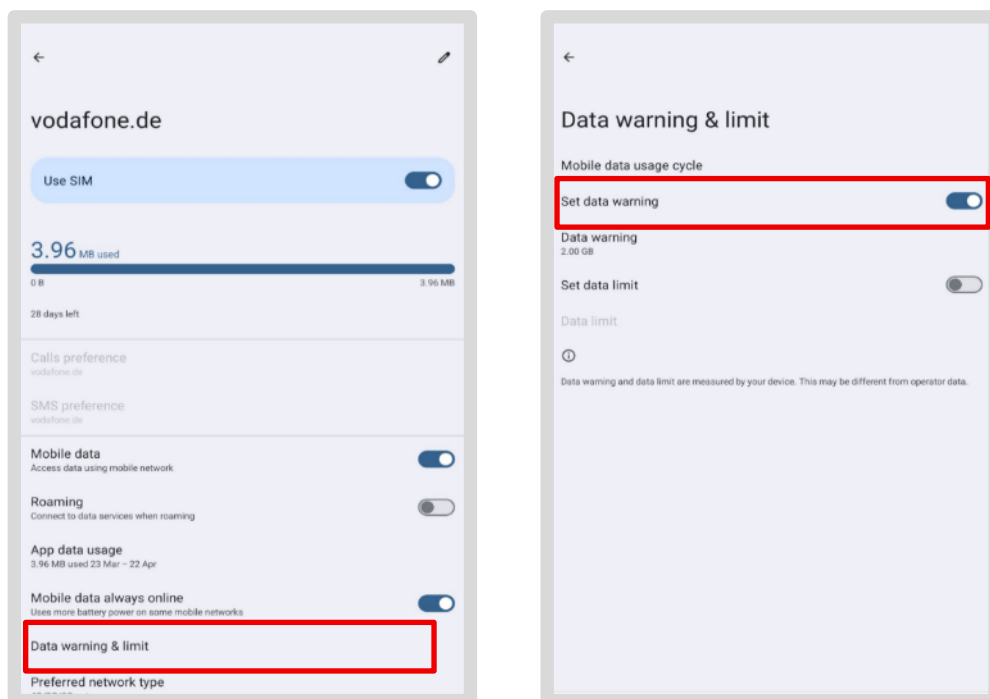
Voor Nokia/HMD-smartphones en -tablets volgt u deze stappen:

- Open de *DB Mobile Info*-app
- Tik op het tabblad 'Service' → tik vervolgens op 'Alles over je apparaat' → en tik daarna op 'Datawarning uitschakelen'



- Hiermee wordt het scherm 'Netwerk en internet' in de systeeminstellingen geopend
- Tik op 'SIM-kaarten' ⑦ Tik op de actieve SIM-kaart (in dit geval 'vodafone.de') ① ⑦ Tik op 'Dataverzorging en limiet' ⑦ Veeg onder 'Dataverzorging instellen' het scherm naar links

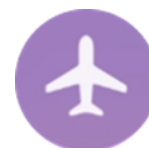




6.3.6 Offline-modus (vliegtuigmodus)

U kunt de offline-modus of vliegtuigmodus inschakelen via het snelinstellingenpaneel op uw smartphone of tablet. Houd er echter rekening mee dat hierdoor alle communicatiefuncties worden uitgeschakeld. Dit betekent dat er geen updates worden uitgevoerd en dat u geen DB-berichten ontvangt.

Denk dus goed na voordat u overschakelt naar de vliegtuigmodus.



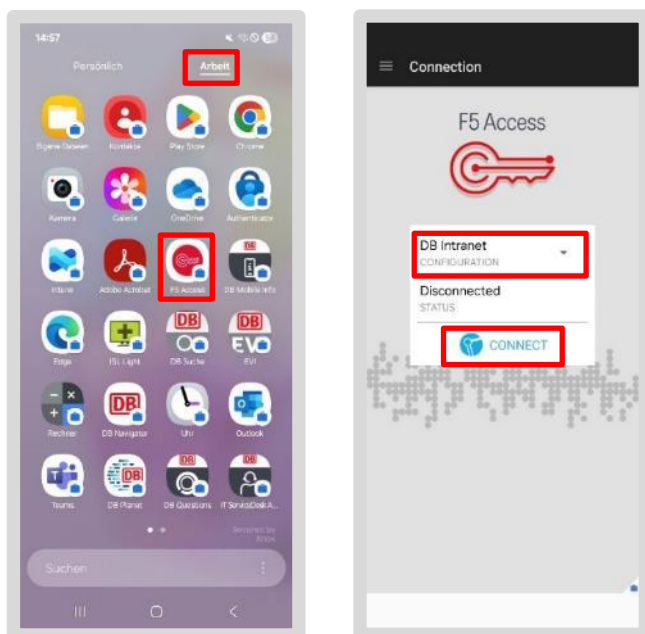
6.4 F5 Access – Een VPN-verbinding tot stand brengen

VPN staat voor **Virtual Private Network** en verwijst naar een internetverbinding die niet door onbevoegde derden kan worden ingezien. Bij DB gebruiken we 'F5 Access' om een VPN-verbinding tot stand te brengen. Dit geeft je veilige toegang tot het bedrijfsnetwerk van Deutsche Bahn. Bovendien kunnen sommige apps alleen met een VPN-verbinding worden gebruikt, bijvoorbeeld het personeelsportaal, ASES en E-Time.

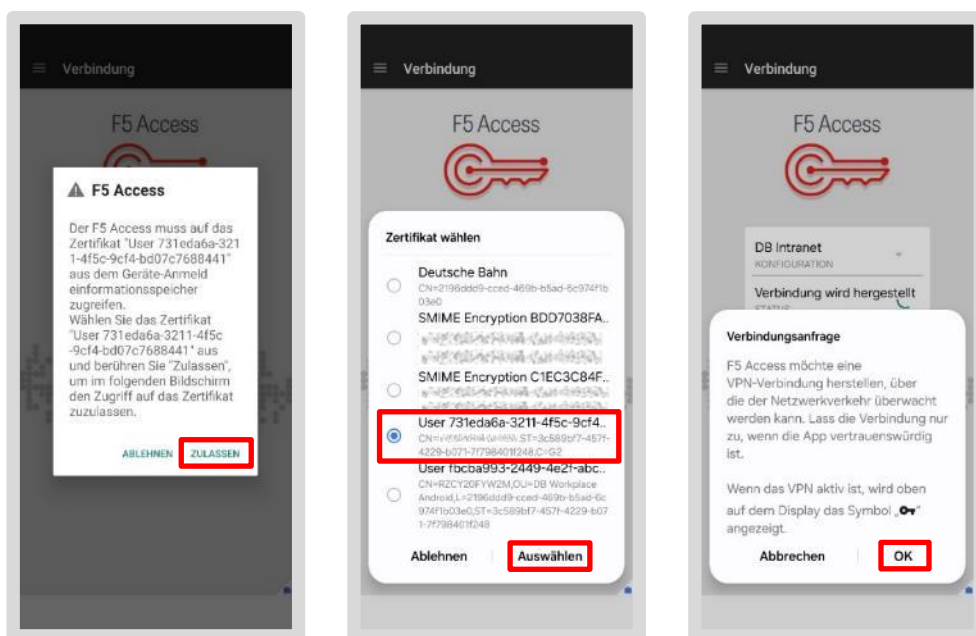


6.4.1 De VPN-verbinding instellen

- Open de F5 Access-app in de rubriek 'Werk/Zakelijk'
- Accepteer indien nodig de algemene voorwaarden en geef toestemming voor het ontvangen van meldingen
- Tik onder 'Configuratie' op 'DB Intranet' en vervolgens op 'Verbinden'
- Geef vervolgens toestemming om oproepen te plaatsen en te beheren – selecteer hiervoor 'Toestaan'



- Tik vervolgens op 'Toestaan' voor het F5-certificaat
- Tik op het certificaat dat eindigt op C=G2
- Tik vervolgens op 'Selecteren'
- Bevestig vervolgens het verbindingsverzoek door op 'OK' te tikken



- Om de verbinding te verbreken, tikt u op 'Verbinding verbreken'

Opmerking: Een permanent actieve VPN-verbinding verbruikt veel batterijvermogen. Schakel deze daarom alleen in wanneer je deze echt nodig hebt.

6.5 Aan de slag: Certificaten en VPN-verbinding

Waarom heb ik een certificaat nodig op mijn smartphone/tablet?

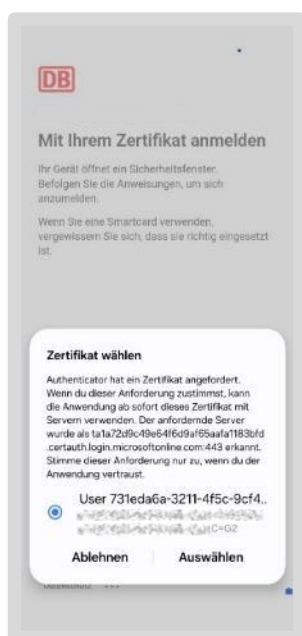
Om toegang te krijgen tot bepaalde DB-apps en websites op je werksmartphone of -tablet, moet je je identificeren. Dit gebeurt met behulp van een zogenaamd certificaat. Het certificaat laat de app of website weten dat je bevoegd bent om er toegang toe te krijgen.

Hoe krijg ik het certificaat?

Certificaten worden automatisch op je apparaat opgeslagen. Wanneer je een app voor het eerst opent, moet je het certificaat eenmalig selecteren, waarna je bent ingelogd.

In Outlook ziet dit er bijvoorbeeld zo uit:

Het certificaat bevat altijd je voor- en achternaam



Wat is de F5 Access-app?

De *F5 Access-app* wordt automatisch op je smartphone of tablet geïnstalleerd. Op Samsung/HMD-toestellen vind je deze in de sectie 'Werk/Zakelijk'

De *F5 Access-app* brengt een beveiligde VPN-verbinding tot stand tussen je smartphone of tablet en het DB-intranet. Dit is nodig omdat bepaalde mobiele apps en websites deze toegang vereisen om verbinding te kunnen maken.

6.6 De batterijduur verbeteren

- Updates kunnen alleen op je smartphone of tablet worden geïnstalleerd als de batterij voor meer dan 20% is opgeladen

- Als updates niet worden geïnstalleerd, kan dit er uiteindelijk toe leiden dat u uw smartphone of tablet niet meer kunt gebruiken (zorg er dus altijd voor dat uw batterij voldoende is opgeladen!)

Zo bespaart u batterijvermogen:

- Schakel functies uit die u niet continu nodig hebt, zoals Bluetooth, VPN (F5) en de GPS-functie
- Laad het apparaat niet 's nachts op
- Stel het niet bloot aan extreme temperaturen – of het nu te koud of te warm is

6.7 Schakel de advertentie-ID uit

Standaard maakt Google voor elke smartphone of tablet een zogenaamde advertentie-ID aan.

Google gebruikt deze advertentie-ID om een profiel aan te maken op basis van uw online gedrag en voorkeuren. Hierdoor kunnen gepersonaliseerde advertenties op uw smartphone of tablet worden weergegeven.

Het Groepsbureau voor Gegevensbescherming raadt aan deze advertentie-ID uit te schakelen. Dit is de enige manier om te voorkomen dat er een profiel wordt aangemaakt.

Volg hiervoor de volgende stappen:

- Open de *Instellingen* op uw smartphone of tablet
- Tik op Google en vervolgens op Werk/Zakelijk
- Selecteer 'Advertenties'
- Tik op 'Reclame-ID verwijderen'
- Bevestig door op 'Advertentie-ID verwijderen' te tikken

De advertentie-ID is nu gedeactiveerd; profilering is niet langer mogelijk.

Meer informatie over de advertentie-ID is hier beschikbaar op DB Planet:

> [#MobileWorkplace](#)

7 De belangrijkste apps om mee te beginnen

De belangrijkste DB-apps staan al op je smartphone of tablet.

7.1 Nieuwe DB-apps downloaden

Als je meer **DB-apps** wilt installeren, kun je deze downloaden via de **DB Google Play Store**. DB-specifieke apps, zoals Meine DB of DB Planet en vele andere, zijn alleen daar te downloaden.

Private Apps



u.a. Play Store, Galerie

Dienstliche Apps



Je kunt **privé-apps** op je **Samsung/HMD** downloaden via de **Google Play Store** in het privégedeelte.

7.2 De DB Mobile Info-app

Bent u uw schermvergrendelingswachtwoord vergeten of kunt u zich uw DB-gebruikerswachtwoord niet meer herinneren? Loopt *Outlook* steeds vast? Krijgt u foutmeldingen die u niet begrijpt? Maak u geen zorgen – hier vindt u hulp.



De **DB Mobile Info-app** is je eerste aanspreekpunt voor alle vragen over je smartphone of tablet.

Funcities op het startscherm:

- Maak een screenshot en sla deze automatisch op in de werkgalerij of de foto-app
- Lees NFC-tags en gebruik ze in de werkomgeving
- Gebruik de QR-codescanner voor werkgerelateerde informatie
- Tik op het vergrootglas om direct naar DB Search te gaan, waar je vragen kunt stellen over DB-gerelateerde onderwerpen

Op het tabblad 'Handleidingen' vind je de belangrijkste handleidingen. Op het tabblad 'Service' vind je belangrijke werkgerelateerde links en alle persoonlijke links die je nodig hebt voor je werk bij DB, evenals het telefoonnummer van de IT-servicedesk.

Als je apparaat op dit moment niet werkt, gebruik dan het apparaat van een collega.

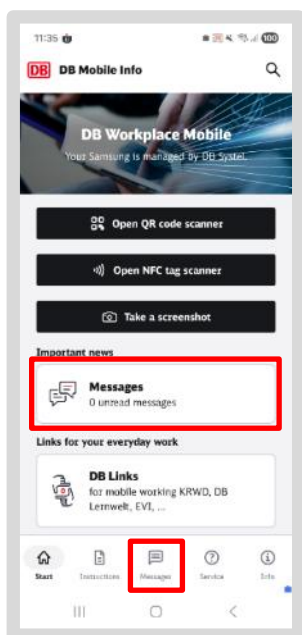
> Je kunt alle belangrijke handleidingen ook vinden op: db.de/ae

7.2.1 Pushmeldingen

Via de *DB Mobile Info*-app ontvangt u **pushmeldingen** over nieuwe software-updates of andere zaken die betrekking hebben op uw smartphone of tablet. Zo houden we u bijvoorbeeld op de hoogte van de distributie en automatische installatie van nieuwe software op uw smartphone of tablet.

U kunt uw berichten hier vinden:

- Open de *DB Mobile Info*-app
- Op het startscherm ziet u het meldingengebied
- Als u een nieuw bericht hebt, ziet u een klein rood cijfer naast 'Ongelezen berichten'
- Tik op het gedeelte 'Berichten' om je berichten te lezen
- Je kunt ook onderaan op het tabblad 'Berichten' tikken



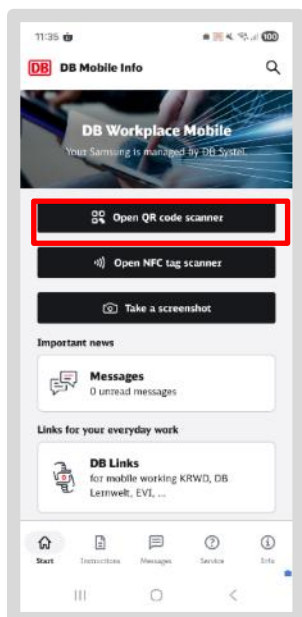
> Zie voor meer informatie: [DB Mobile Info-app: Berichten ontvangen](#)

7.2.2 QR-codes scannen

QR-codes zijn zwart-witte vierkante patronen die je met de camera van je smartphone of tablet kunt scannen. Een scanner ontcijfert de code en leidt je automatisch door naar de app of een website met meer informatie.

U kunt officiële QR-codes scannen met de *DB Mobile Info-app*:

- Open de *DB Mobile Info-app*
- Tik op 'QR-codescanner openen'



- Geef de app vervolgens toestemming om foto's te maken en video's op te nemen
- Er verschijnt een klein venster waarin je de QR-code kunt scannen
- Plaats hiervoor de QR-code binnen de rechthoek

Zodra de code is gescand, wordt u doorgestuurd naar de inhoud ervan

7.3 Outlook

Met *Outlook* kun je je zakelijke e-mails ontvangen en versturen. Voordat je aan de slag kunt, moet je een aantal instellingen configureren.

Heb je vragen over het schrijven en versturen van e-mails? Op ITfit vind je handige tips en handleidingen over het gebruik van *Outlook*.

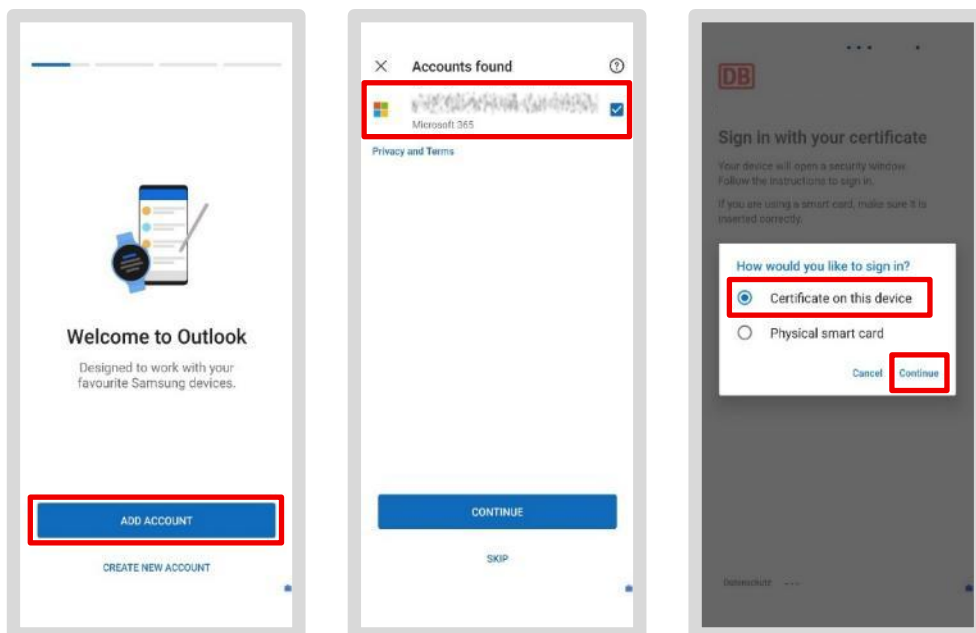
7.3.1 Outlook instellen / Een e-mailaccount aanmaken / E-mailversleuteling instellen

> **Opmerking:** Je vindt een video-handleiding op db.de/mobile-videoanleitung

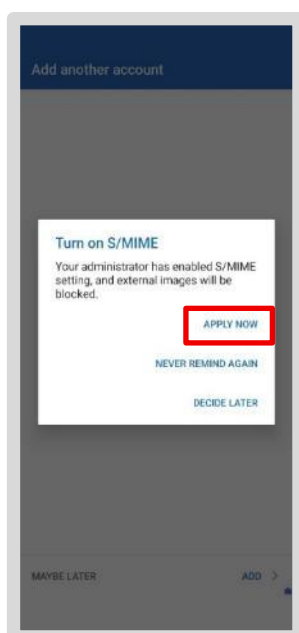
- Ga naar het gedeelte 'Werk/Zakelijk' en tik op de app 'Outlook'
- Je e-mailaccount wordt automatisch ingesteld – tik op 'Account toevoegen'
- Selecteer in de volgende stap je e-mailadres en tik op 'Volgende'

Wanneer u wordt gevraagd om in te loggen, kan er om een tijdelijke toegangscode (TAP) worden gevraagd:

- Als je tijdelijke toegangspas nog geldig is, voer deze dan hier in of maak een nieuwe aan zoals beschreven in hoofdstuk 4.6 'Apparaat activeren – Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken'
- Alternatief: kies onder 'Een andere inlogoptie selecteren' de optie 'Certificaat op dit apparaat'
- Tik op 'Selecteren' wanneer u wordt gevraagd om het certificaat



- Als u gegevens die speciale bescherming vereisen (bijv. persoonsgegevens) per e-mail wilt verzenden, moet u ook de inhoud van de e-mail versleutelen
- DB biedt hiervoor zogenaamde S/MIME-versleuteling
- Tik op 'Nu toepassen' wanneer u wordt gevraagd of u S/MIME wilt inschakelen

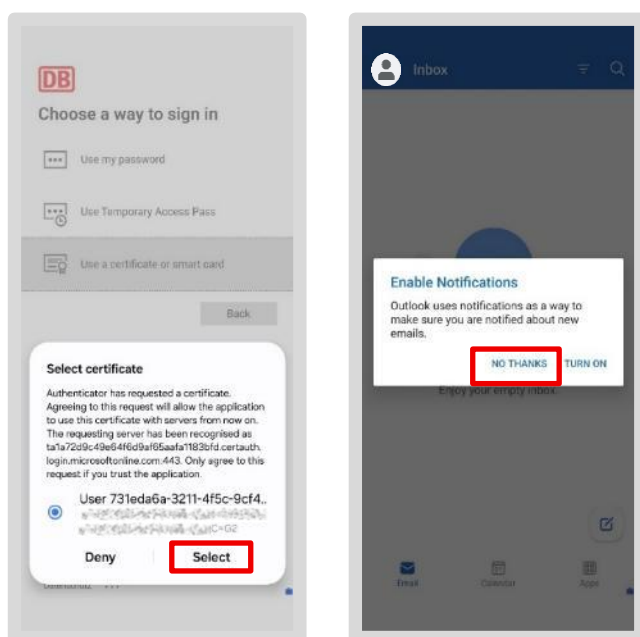


U wordt vervolgens gevraagd een certificaat te selecteren. U kunt het certificaat dat op u van toepassing is als volgt herkennen:

- Eerste regel: „**Gebruiker** ds2232... (gevolgd door cijfers en letters)”
- Tweede regel: „CN – **DB**-gebruikersnaam”, bijv. LisaMustermann 89sd7es0ßwd (gevolgd door cijfers en letters)
- Selecteer het tekstfragment en tik op ‘Selecteren’

Uw e-mailaccount wordt nu ingesteld:

- Tik op ‘Misschien later’ wanneer u wordt gevraagd of u nog een account wilt toevoegen
- En selecteer ‘Nee, bedankt’ wanneer u wordt gevraagd om meldingen in te schakelen



- Uw e-mails worden nu geladen (dit kan enkele minuten duren)
- U kunt vervolgens weer e-mails lezen en schrijven

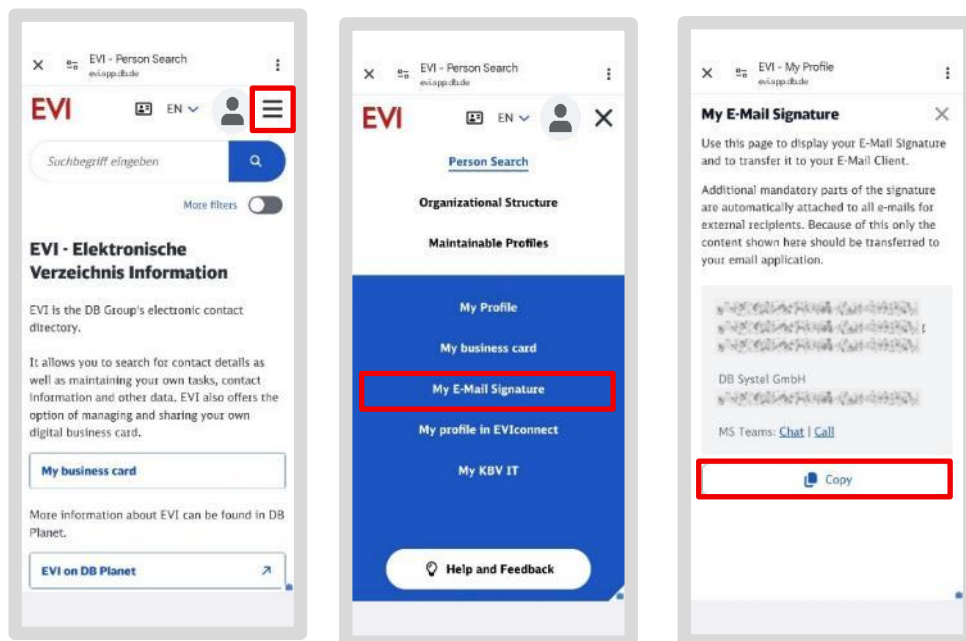
Android 16: Op apparaten met Android 16 kan de stap om S/MIME in te schakelen worden overgeslagen. In dat geval moet u de Outlook-installatie voltooien en de app opnieuw starten! De vraag om S/MIME in te schakelen verschijnt dan.

7.3.2 Een e-mailhandtekening instellen

Een e-mailhandtekening is een verplicht onderdeel van zakelijke communicatie. Deze verschijnt aan het einde van een e-mail en moet volgens de wet bepaalde informatie bevatten, zoals de bedrijfsnaam en de officiële vestigingsplaats van uw DB-bedrijf. U kunt de tekst voor uw e-mailhandtekening vinden in de centrale directory van DB, ook wel bekend als de *EVI*.

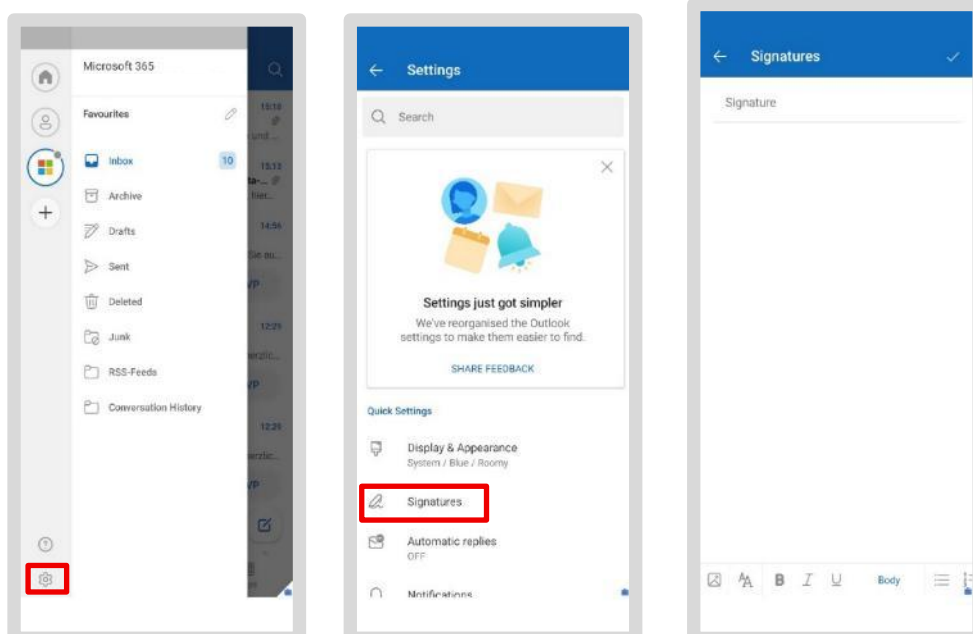
Zo haalt u uw e-mailhandtekening op uit de EVI:

- Open de *EVI*-app
- Tik op de drie streepjes in de rechterbovenhoek naast je profielfoto
- Tik vervolgens op 'Mijn e-mailhandtekening'
- Je persoonlijke handtekening wordt weergegeven in het grijze veld. Kopieer deze door op 'Kopiëren' te tikken



Plak de handtekening in *Outlook*:

- Open de *Outlook*-app
- Tik op je profielfoto in de linkerbovenhoek
- Tik op het tandwielpictogram linksonder
- Tik nu op 'Handtekening'



- Er verschijnt een veld voor de handtekening. Als daar al iets staat, verwijder dit dan
- Houd het veld nu lang ingedrukt totdat de optie 'Plakken' verschijnt, en tik er vervolgens op
- Je gekopieerde handtekening uit *EVI* wordt nu ingevoegd

Sluit het venster – uw handtekening wordt nu automatisch toegevoegd aan alle nieuwe e-mails

Opmerking: Als u meerdere e-mailaccounts hebt ingesteld, kunt u de schuifregelaar '*Handtekening per account*' gebruiken om voor elk account een aparte handtekening in te stellen. Anders wordt de opgeslagen handtekening voor al uw e-mailaccounts gebruikt.

7.3.3 E-mailsynchronisatie – Al je e-mails zijn altijd up-to-date

Van al uw e-mails wordt automatisch een back-up gemaakt in de *Outlook-app* en deze worden gesynchroniseerd met uw gekoppelde Office-account. Dit betekent dat u altijd up-to-date bent, ongeacht vanaf welk apparaat u inlogt – of het nu een smartphone, tablet of BKU/Basic Workplace-computer is.

Als u eerder een oude smartphone of tablet had en uw contacten wilt importeren, raadpleeg dan [paragraaf 8.5: Een back-up van contacten maken naar OneDrive](#).

7.3.4 Nieuwe contacten aanmaken in Outlook



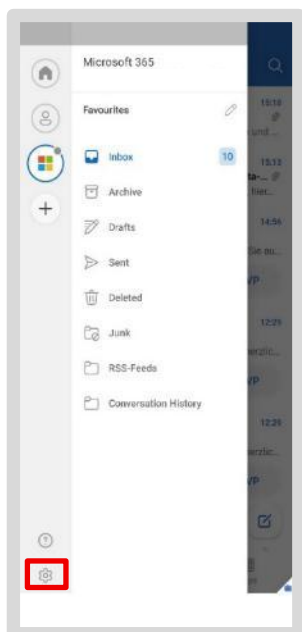
- Ga naar het gedeelte 'Werk' en open de app Contacten
- Tik op de '+' om een nieuw contact aan te maken
- Selecteer 'Outlook' in de linkerbovenhoek boven de pijl
- Het nieuwe contact wordt opgeslagen in *Outlook*

7.3.5 Contacten synchroniseren in Outlook

Als je een nieuw contact aanmaakt in het gedeelte 'Werk/Zakelijk' op je smartphone of tablet met de app Contacten, is het een goed idee om dit te delen met *Outlook* voor synchronisatie. Dit doe je als volgt:

- Open de *Outlook-app* in het gedeelte 'Werk/Zakelijk'
- In de app zie je linksboven een cirkel met een pictogram. Tik hierop
- Aan de linkerkant wordt een overzicht van je e-mailmappen geopend

- Selecteer het tandwielpictogram in de linkerbenedenhoek
- De instellingen worden geopend
- Selecteer onder 'E-mailaccounts' je Outlook-account. Tik vervolgens op de kleine schuifknop naast 'Contacten synchroniseren'
- Bevestig vervolgens het toegangsverzoek door op 'Toestaan' te tikken
- Zodra u de synchronisatie hebt ingeschakeld, sluit u de *Outlook-app* af



7.4 MS Defender-app – moet worden geopend

Nadat u *Outlook* en *Teams* hebt ingeschakeld, schakelt u de app '*Microsoft Defender for Endpoint Mobile*' (kortweg *MS Defender-app*) in op uw smartphone of tablet. De app biedt bescherming tegen cyberaanvallen en scant bestaande apps op schadelijke software. Om de bescherming te activeren, opent u de app één keer.

Vanwege de grote verscheidenheid aan DB-smartphones en -tablets kunnen er kleine verschillen zijn in de beschrijving van de afzonderlijke stappen.

7.4.1 De MS Defender-app instellen

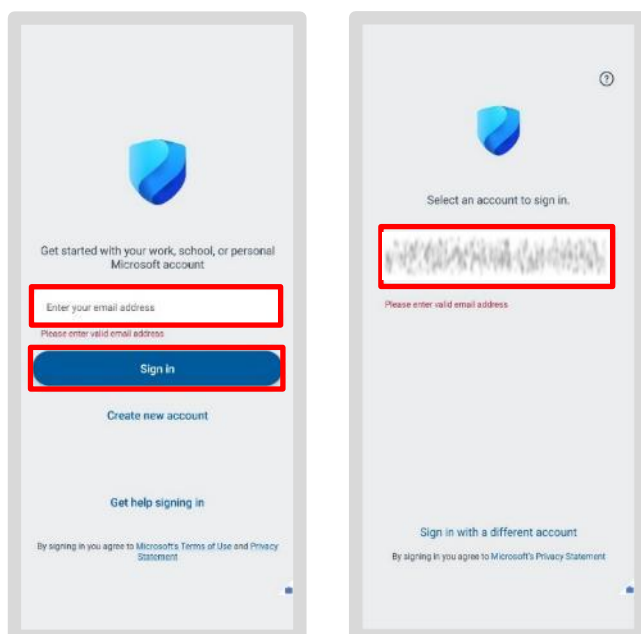
Om de *MS Defender-app* op uw smartphone of tablet in te stellen, volgt u deze stappen:

- Ga naar de sectie 'Werk/Zakelijk' en open de 'DB Google Play Store'
- Zoek naar de app 'Microsoft Defender: Antivirus' en tik op 'Installeren'

- Tik op het pictogram van de *MS Defender-app* om de app te openen



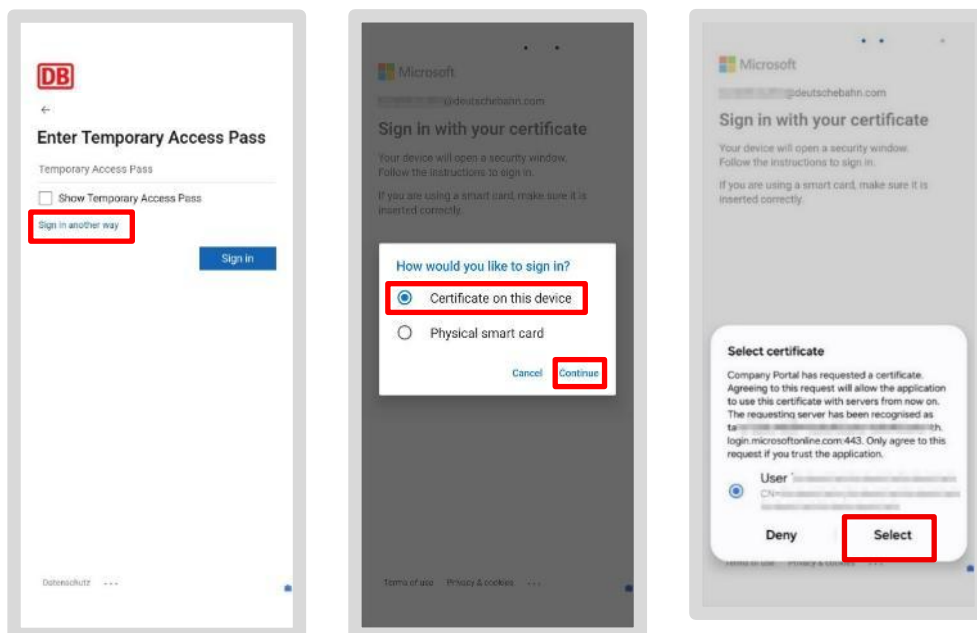
- U wordt gevraagd om uw zakelijke e-mailadres
- Tik op de knop 'Aanmelden', of de app brengt je automatisch naar het volgende scherm, waar je e-mailadres wordt weergegeven
- Tik op je zakelijke e-mailadres



Als je je smartphone/tablet in het afgelopen uur hebt geactiveerd met de Intune-app, wordt je hier mogelijk gevraagd om je tijdelijke toegangscode opnieuw in te voeren.

- Tik op 'Op een andere manier aanmelden'

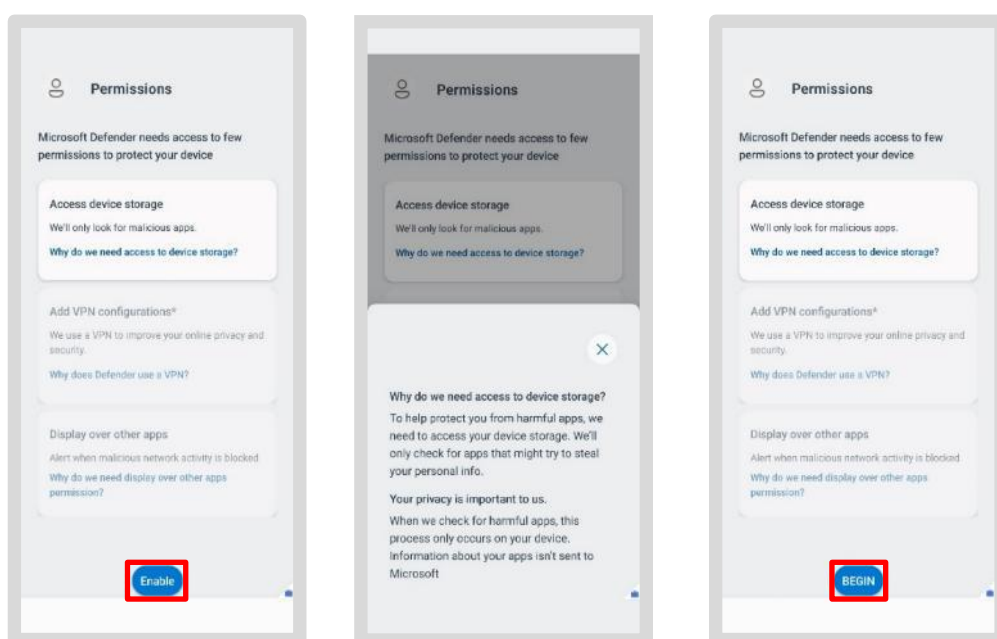
- Tik, wanneer daarom wordt gevraagd, op ‘Certificaat op dit apparaat’ en tik vervolgens op ‘Volgende’
- Selecteer het certificaat



7.4.2 Verleen de benodigde machtigingen

De app vraagt u nu om de benodigde machtigingen. Het kan zijn dat de schermen op dit moment in een andere volgorde verschijnen dan in de handleiding wordt weergegeven. Als uw eerste scherm overeenkomt met het getoonde scherm:

- Tik op ‘Activeren’
- Tik vervolgens op ‘Start’
- De app ‘Instellingen’ op je smartphone/tablet wordt geopend

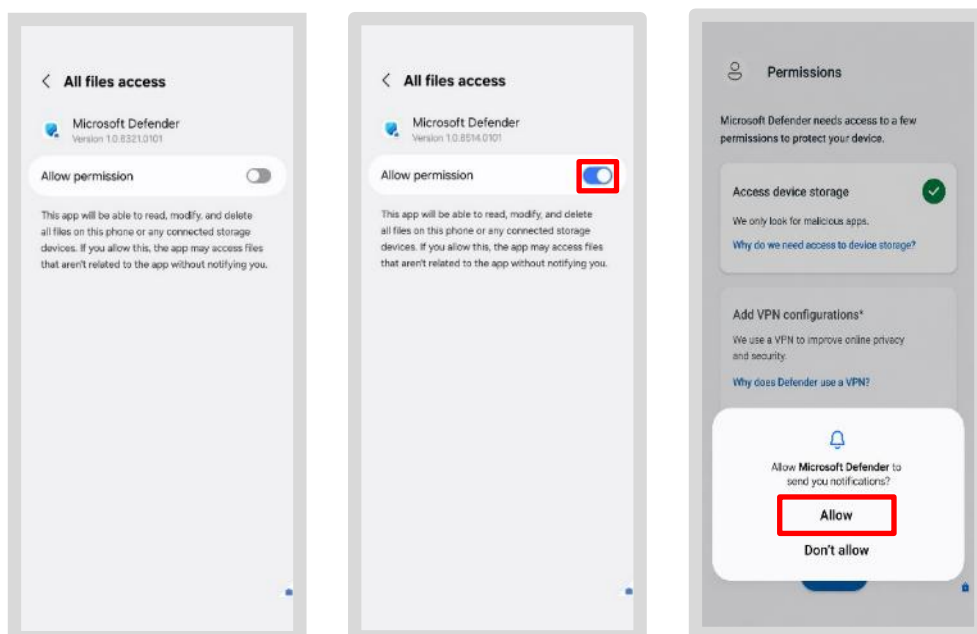


Achtergrondinformatie over machtigingen:

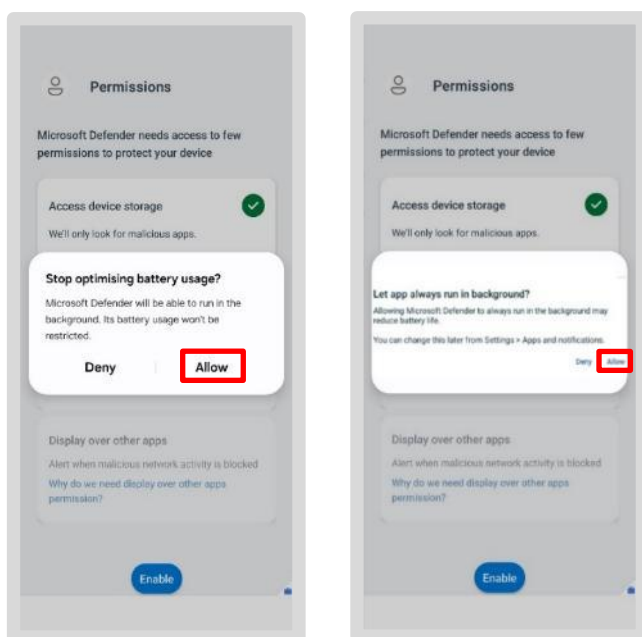
Deze machtigingen zijn nodig om ervoor te zorgen dat de app goed werkt en om de veiligheid op je apparaat te waarborgen.

U kunt voor elke afzonderlijke machtiging een informatievenster openen (bijvoorbeeld door op 'Waarom hebben we toegang tot de opslag van het apparaat nodig?' te tikken). Sommige opties kunnen echter niet worden geselecteerd (ze zijn grijs weergegeven, bijvoorbeeld 'VPN-configuratie toevoegen') of zijn al ingeschakeld (groen vinkje, bijvoorbeeld 'Op de achtergrond uitvoeren'), aangezien dit door het systeem gedefinieerde instellingen zijn.

- Schuif nu de schuifregelaar naar rechts om de toestemming te verlenen
- Wanneer de volgende vraag verschijnt, tik je op 'Toestaan'



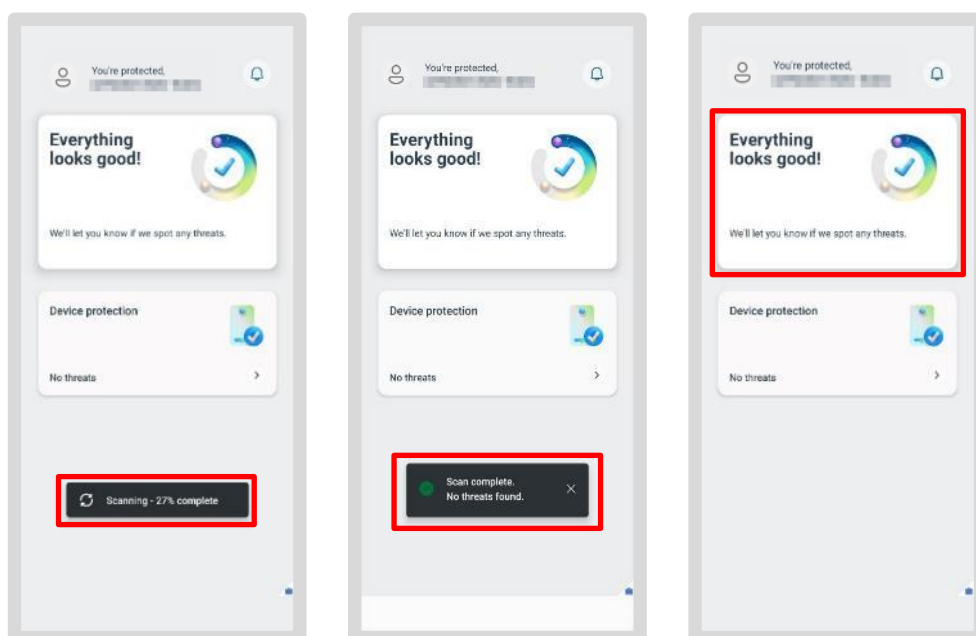
- Tik bij elk van de volgende vragen op 'Toestaan'



Let op: afhankelijk van het type apparaat dat u gebruikt, kan het zijn dat u om andere machtigingen wordt gevraagd! Daardoor ziet u mogelijk slechts één van de hier getoonde vragen.

Vervolgens wordt u doorgestuurd naar het startscherm van de *MS Defender-app*. Er wordt direct automatisch een scan op malware op uw smartphone of tablet uitgevoerd. Tijdens de scan wordt de voortgang weergegeven.

Het resultaat wordt op het startscherm weergegeven. Als er een groen vinkje zichtbaar is, is er geen malware gedetecteerd.



U hebt de eerste installatie succesvol voltooid! Het apparaat is nu beschermd tegen malware.

7.5 DB M 365

U kunt ook Word-, Excel-, PowerPoint- en PDF-bestanden openen en bekijken op uw smartphone of tablet. Hiervoor hoeft u de betreffende apps slechts één keer te downloaden:

- Open de DB Google Play Store
- Zoek de app via de zoekbalk, bijvoorbeeld Word, Excel of PowerPoint



- Tik vervolgens op 'Installeren'
- Wanneer u een bestand opent, wordt de app automatisch geopend

Let op: je kunt slechts één bestand tegelijk openen. Het is bijvoorbeeld niet mogelijk om meerdere Word-bestanden tegelijk te openen.

7.6 voor de Microsoft Authenticator-app

De Microsoft Authenticator-app maakt **meervoudige authenticatie (MFA)** mogelijk.

Je hebt de Microsoft Authenticator-app bijvoorbeeld nodig voor:

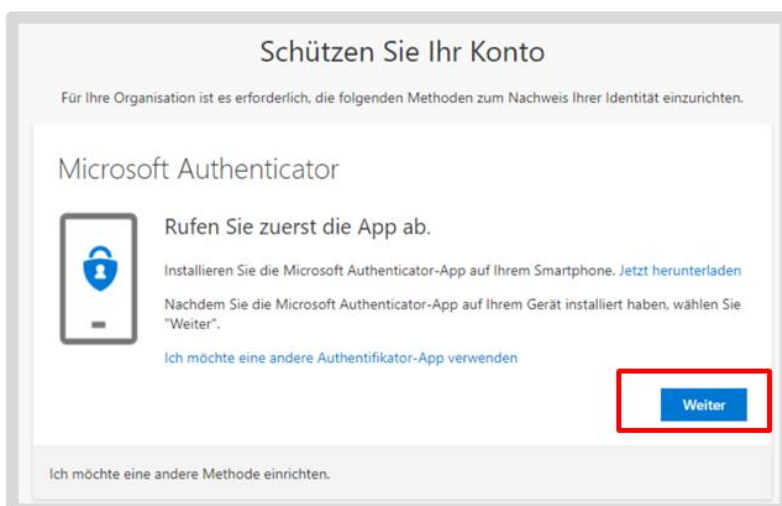
- Verbinding maken via VPN met Basic Workplace MAC
- Het gebruik van het DB-beheerdersaccount
- Toegang krijgen tot specifieke applicaties, zoals SAP



Er wordt onderscheid gemaakt naargelang u de Microsoft Authenticator-app al eerder op een DB-smartphone of -tablet hebt gebruikt, of dat u de app voor het eerst op uw smartphone of tablet gebruikt.

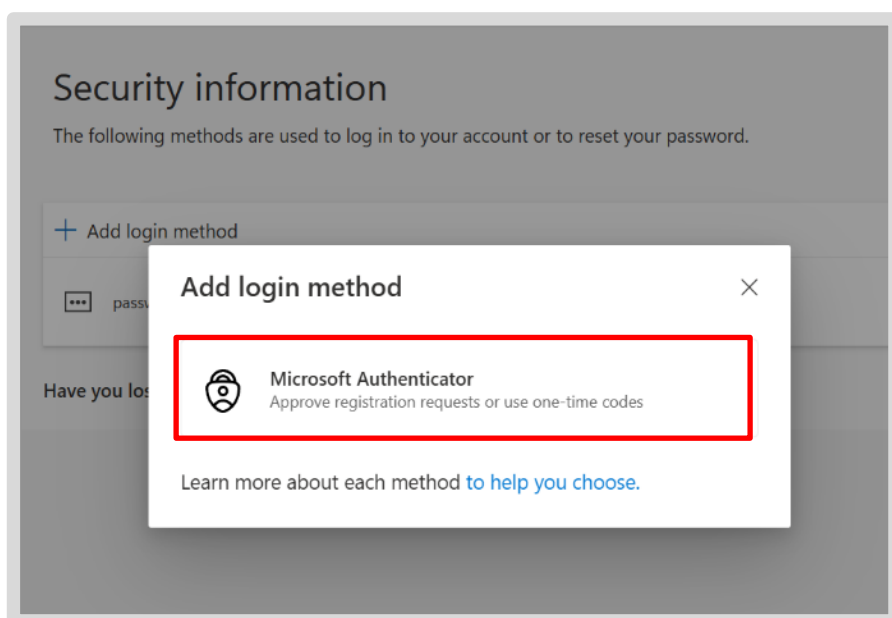
De Microsoft Authenticator-app voor het eerst gebruiken

Wanneer u op een app tikt waarvoor de Microsoft Authenticator-app vereist is, wordt dit dialoogvenster geopend. Tik op 'Volgende' en volg de stapsgewijze instructies; tik hiervoor op de knop 'MFA-installatiehandleiding'



Je kunt de Microsoft Authenticator-app ook zelf starten:

- Tik op db.de/authenticator op je BKU- of Basic Workplace-computer
- Tik op het 'plus-pictogram' en vervolgens op de knop 'Aanmeldmethode toevoegen'
- Er verschijnt een dialoogvenster; selecteer 'Microsoft Authenticator'
- Schakel over naar uw smartphone of tablet en open de Microsoft Authenticator-app
- Open deze pagina voor [stapsgewijze instructies](#), tik op de knop 'MFA-installatiehandleiding' en volg de aangegeven stappen
- Vervolgens kunt u de Microsoft Authenticator-app op uw smartphone of tablet gebruiken voor authenticatie



Overstappen van een oud naar een nieuw DB-smartphone/tablet

Als u de Microsoft Authenticator-app al gebruikt, let dan op het volgende:

- Als je de Authenticator-app nodig hebt tijdens het instellen van je nieuwe smartphone of tablet, gebruik dan je oude smartphone of tablet om deze te koppelen aan de Authenticator-app

- Open deze stapsgewijze handleiding, tik op de knop 'MFA-installatiehandleiding' en volg de aangegeven stappen
- Vervolgens kunt u de Microsoft Authenticator-app op uw nieuwe smartphone of tablet gebruiken en uw oude smartphone of tablet resetten. Als u de Authenticator-app voor websites of tools hebt gebruikt, moet u de app op die websites opnieuw activeren
- **Tip:** Als je moeite hebt met het opnieuw activeren van de verbindingen in de Authenticator-app na het instellen, gebruik dan de zelfhulpoptie: 'Microsoft Authenticator-app (MFA) resetten': db.de/resetmfa en volg vervolgens de stappen in dit gedeelte van boven naar beneden

7.7 Belangrijkste punt: DB-apps

Waar vind ik DB-apps?

De belangrijkste apps zijn al geïnstalleerd op je werksmartphone of -tablet. Als je nog meer werkapps wilt downloaden, doe dat dan via de **DB Google Play Store**.

Daar vind je bijvoorbeeld *Outlook*, Word en OneDrive, evenals DB-specifieke apps zoals *Meine DB* of *DB Planet*. Persoonlijke apps kun je downloaden via de Google Play Store.

Waar vind ik informatie over mijn smartphone/tablet?

Gebruik de *DB Mobile Info*-app voor al je vragen over je smartphone of tablet. Onder het tabblad 'Handleidingen' vind je instructies en onder het tabblad 'Service' vind je nuttige informatie over je apparaat.

De app is standaard op je smartphone of tablet geïnstalleerd.

8 Een back-up maken van gegevens

8.1 Een back-up maken van werkgegevens naar OneDrive

U hebt een smartphone of tablet met de Enterprise-versie. Dit betekent dat werk- en persoonlijke documenten strikt gescheiden zijn als het gaat om back-ups.

De procedure voor het maken van een back-up van uw werkdocumenten of foto's/video's wordt hier beschreven:

> mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

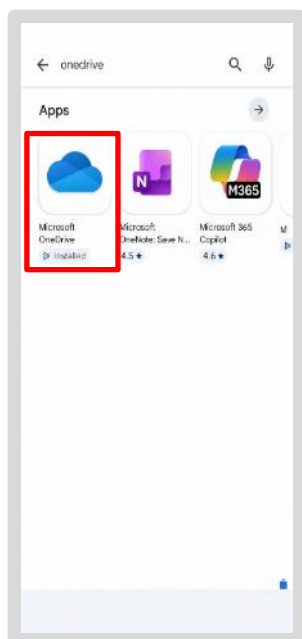
> **Opmerking:** U vindt een videohandleiding op db.de/mobile-videoanleitung

Om foto's en andere documenten, zoals PDF's of Word-bestanden, op te slaan, hebt u de Microsoft-app 'OneDrive' nodig. Met deze app kunt u al uw werkgegevens in de cloud opslaan en er vervolgens op elk moment vanaf al uw werkapparaten toegang toe krijgen. Dit betekent dat u bijvoorbeeld ook vanaf uw werk-pc toegang hebt tot uw gegevens.

8.2 OneDrive instellen

Voorwaarde: Om OneDrive in te stellen, moet u eerst de *Outlook-app* op uw smartphone of tablet installeren en uw zakelijke e-mailaccount instellen. Meer informatie over het installatieproces vindt u in [hoofdstuk 7.3 Outlook](#).

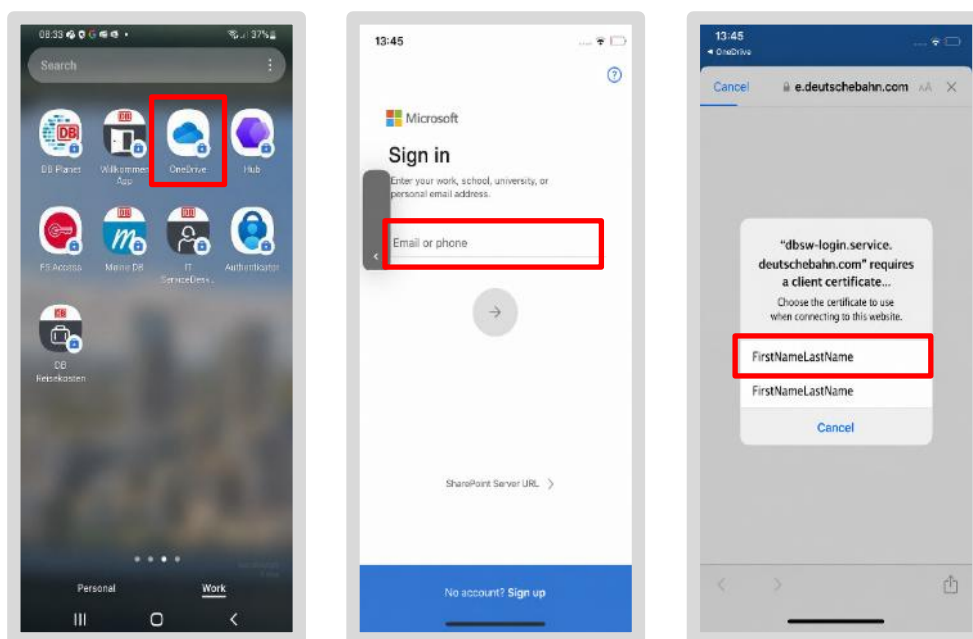
- Houd je tablet in staande stand om ervoor te zorgen dat de schermen overeenkomen met de lay-out die in de instructies wordt getoond
- Download de 'OneDrive'-app. Open hiervoor de Google Play Store
- Zoek naar de app 'Microsoft OneDrive'



8.2.1 Android 15

Na de installatie verschijnt de app als een pictogram (hint: een wolk) met de naam 'OneDrive' in de sectie 'Werk/Zakelijk' op het startscherm van je smartphone of tablet.

- Open de OneDrive-app door op het pictogram te tikken
- Bevestig dat de app je meldingen mag sturen
- Selecteer 'Aanmelden'
- Voer uw DB-e-mailadres in – u wordt automatisch aangemeld
- Selecteer uw DB-gebruikerscertificaat
- U ziet nu al uw bestanden in OneDrive
- Voer je DB-e-mailadres in – je wordt automatisch ingelogd
- Selecteer uw DB-gebruikerscertificaat



Let op: als u OneDrive voor het eerst instelt, kan het enkele minuten duren voordat al uw gegevens zijn gesynchroniseerd.

Een back-up maken van alle systeeminstellingen

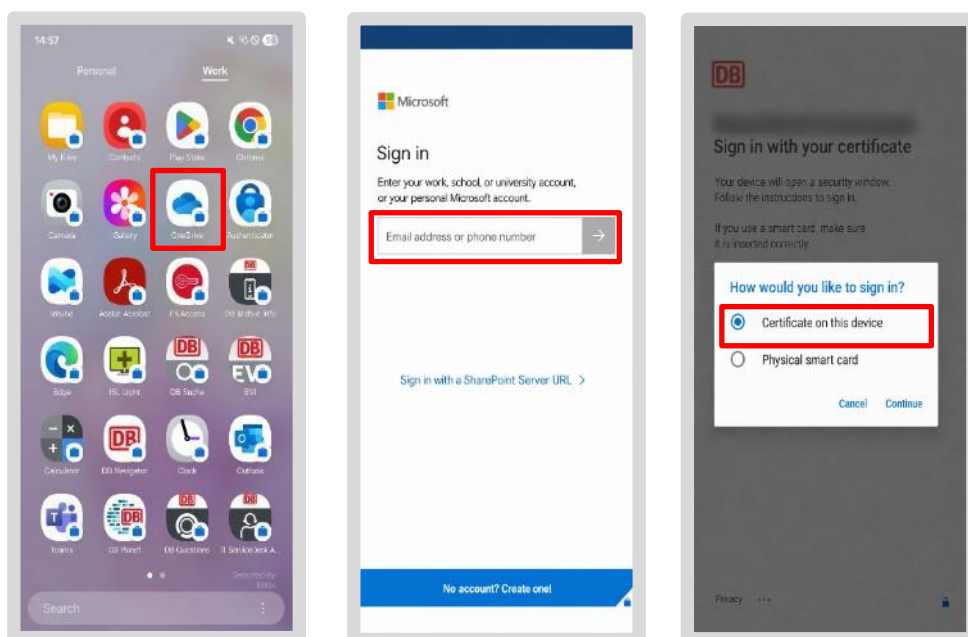
Als u uw smartphone of tablet ooit naar de fabrieksinstellingen moet resetten, zorg er dan voor dat u ook een back-up maakt van uw systeeminstellingen.

Maak schermafbeeldingen of noteer je persoonlijke instellingen en je specifieke werkgerelateerde DB-apps. Sla deze ook op in OneDrive, zodat je ze tijdens de installatie als notities kunt raadplegen.

8.2.2 Android 16

Na de installatie verschijnt de app als een pictogram (hint: een wolk) met de naam 'OneDrive' in het gedeelte 'Werk/Zakelijk' op het startscherm van je smartphone of tablet.

- Open de OneDrive-app door op het pictogram te tikken
- Bevestig dat de app je meldingen mag sturen
- Selecteer 'Aanmelden'
- Voer uw DB-e-mailadres in en bevestig door op de blauwe pijl te tikken
- Selecteer vervolgens uw DB-gebruikerscertificaat onder 'Certificaat op dit apparaat'
- Bevestig door op 'Selecteren' te tikken



U ziet nu alle bestanden die u in OneDrive hebt opgeslagen.

Belangrijk: Als u na het selecteren van het certificaat weer op het inlogscherm terechtkomt, voer dan uw DB-e-mailadres opnieuw in en probeer nogmaals in te loggen.

Let op: als u OneDrive voor het eerst instelt, kan het enkele minuten duren voordat al uw gegevens zijn gesynchroniseerd.

Een back-up maken van alle systeeminstellingen

Als je je smartphone of tablet ooit terugzet naar de fabrieksinstellingen, zorg er dan voor dat je ook een back-up maakt van je systeeminstellingen.

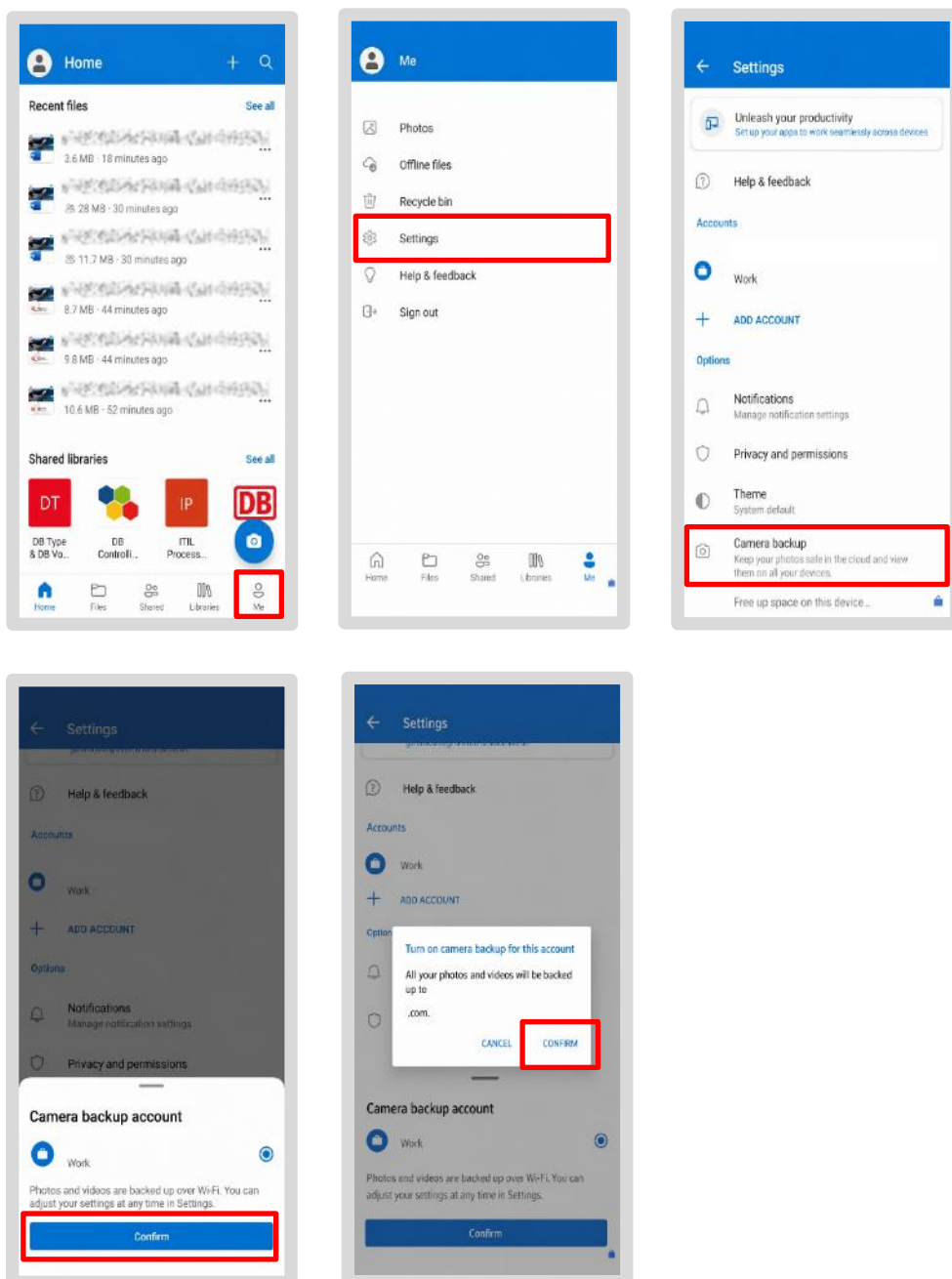
Tip:

Maak schermafbeeldingen of noteer je persoonlijke instellingen en je specifieke werkgerelateerde DB-apps. Sla deze ook op in OneDrive, zodat je ze als notities kunt raadplegen bij het instellen van je apparaat.

8.3 Een back-up maken van foto's

Als je je foto's automatisch in OneDrive wilt opslaan, volg je deze stappen:

- Open de OneDrive-app
- Tik op het pictogram 'Profiel' in de rechteronderhoek en selecteer vervolgens 'Instellingen'
- Selecteer vervolgens 'Camera-back-up'
- Tik vervolgens twee keer op 'Bevestigen'

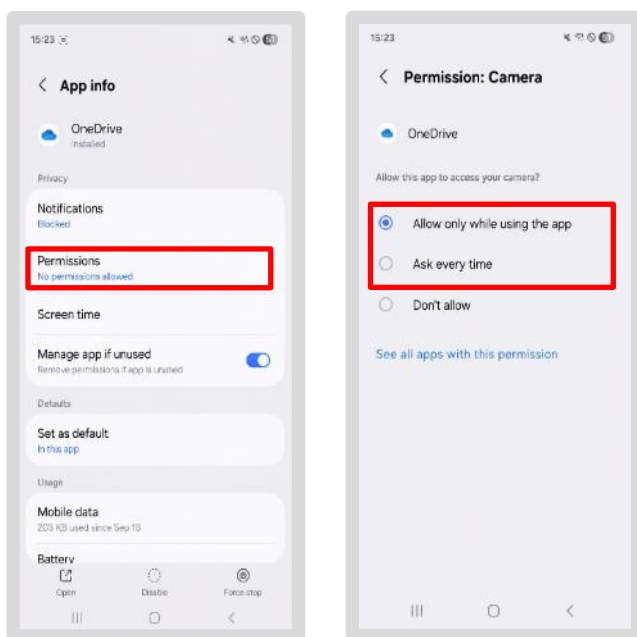


In de volgende stap moet u OneDrive toestemming geven om toegang te krijgen tot uw foto's en camera. Dit doet u als volgt:

- Er verschijnt een foutmelding waarin staat dat OneDrive niet over de benodigde machtigingen beschikt
- Tik rechts op de knop 'Instellingen aanpassen'
- Je wordt vervolgens doorgestuurd naar de instellingen voor app-toestemmingen

Als er geen foutmelding verschijnt, of als je deze hebt gesloten:

- Ga naar het gedeelte 'Apps' onder 'Instellingen'
- Selecteer vervolgens onder 'Werk' de OneDrive-app
- Tik op 'Toestemmingen'
- Tik één keer op 'Camera' en tik vervolgens op 'Foto's en video's' om OneDrive de benodigde machtigingen te verlenen
- Bepaal zelf of u wilt dat OneDrive u elke keer om toestemming vraagt of dat u permanente toegang wilt verlenen tijdens het gebruik van de app
- Zodra de synchronisatie is ingesteld, wordt elke foto die met de camera wordt gemaakt, gesynchroniseerd met OneDrive



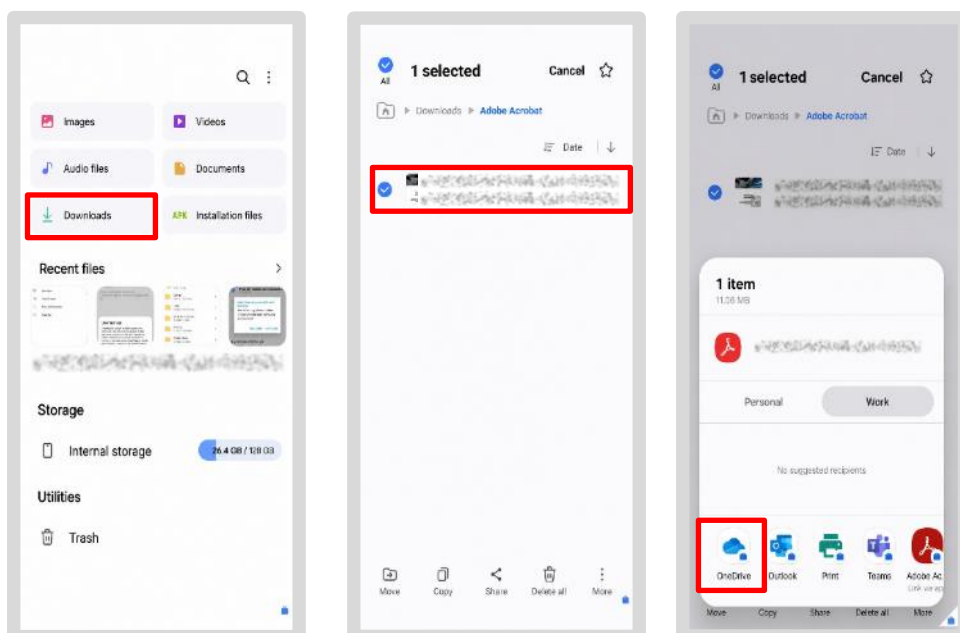
8.4 Een back-up maken van PDF-bestanden

PDF-bestanden worden meestal opgeslagen in de map 'Downloads' in het gedeelte 'Werk/Zakelijk'. Volg deze stappen om er een back-up van te maken in OneDrive:

- Open de app 'Bestanden'

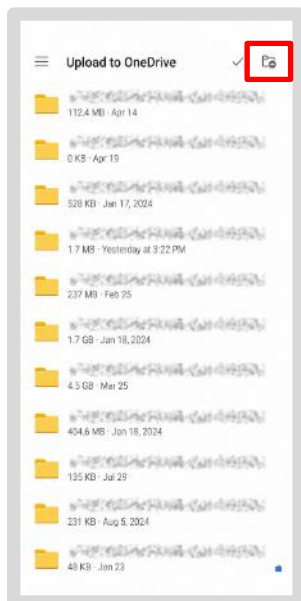


- Tik op 'Downloads'
- Houd het PDF-bestand ingedrukt totdat er een vinkje naast de naam verschijnt
- Tik onderaan de menubalk op 'Verzenden' en selecteer vervolgens 'OneDrive'



- Je persoonlijke map in OneDrive wordt weergegeven
- Als dit niet de juiste locatie is: tik op het hamburgermenu (drie horizontale lijntjes) in de linker-bovenhoek

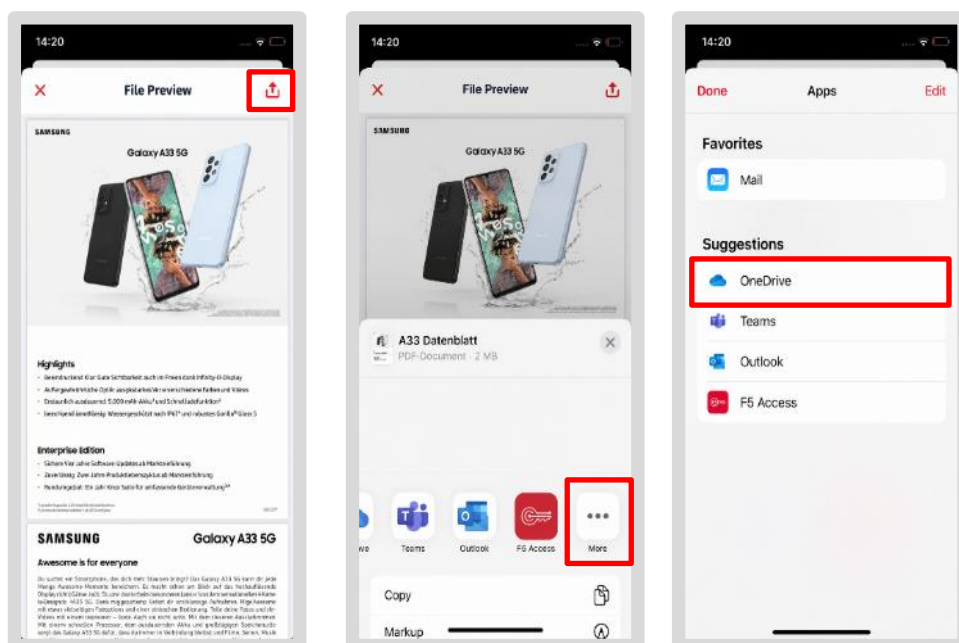
- Selecteer de map waarin je het PDF-bestand wilt opslaan en tik vervolgens op het witte vinkje in de rechterbovenhoek
- Het bestand wordt nu geüpload naar OneDrive



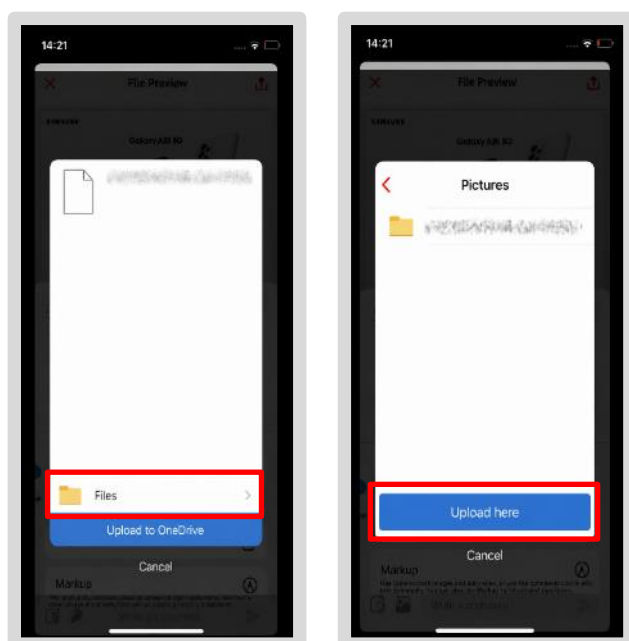
8.4.1 PDF-bestanden rechtstreeks opslaan in OneDrive

PDF-bestanden kunnen rechtstreeks in OneDrive worden opgeslagen. Dat doet u als volgt:

- Open het bestand
- Tik op het deelpictogram in de rechterbovenhoek
- Selecteer 'OneDrive' in het menu onderaan (onder de '...'-puntjes)



- Selecteer de map waarin u de PDF wilt opslaan en tik vervolgens op het witte vinkje in de rechterbovenhoek

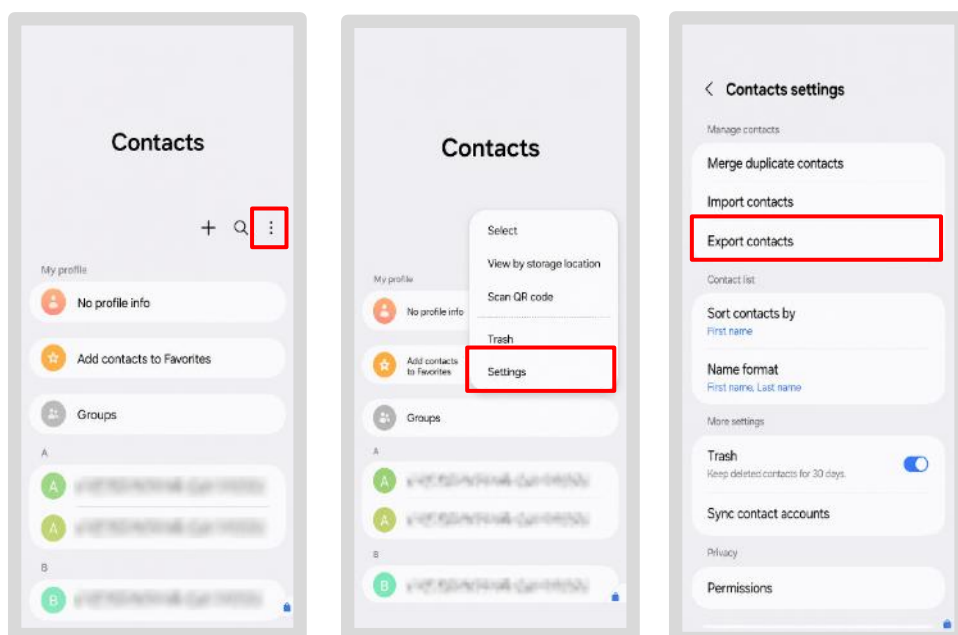


8.5 Contacten back-uppen naar OneDrive

Wilt u overstappen op een nieuwe smartphone of tablet en uw contacten meenemen?

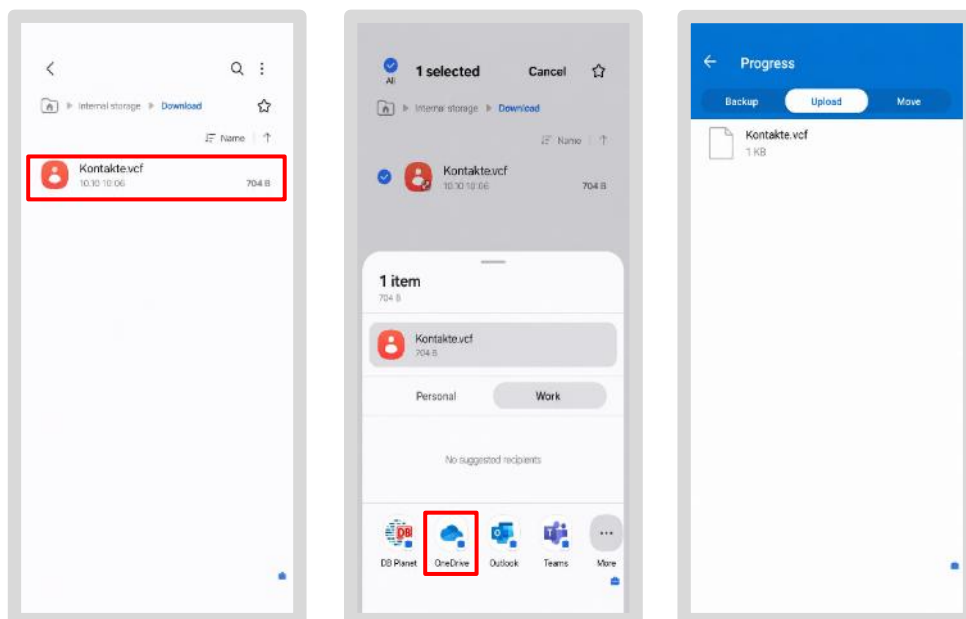
Volg dan deze stappen:

- Open de app 'Contacten'
- Tik op '⋮' (menu met drie puntjes) in de rechterbovenhoek
- Selecteer 'Instellingen'
- Tik op 'Contacten exporteren'
- Sla je contacten eerst op in 'Interne opslag'



Je vindt nu een .vcf-bestand met de naam “Contacts.vcf” in je map ‘Downloads’.

- Selecteer het bestand “Contacts.vcf”
- Tik onderaan de selectiebalk op ‘OneDrive’



Je contacten staan nu in je OneDrive-map.

8.6 Contacten importeren vanuit OneDrive

Volg deze stappen om je contacten weer in de app ‘Contacten’ op je nieuwe apparaat te importeren:

- Veeg omhoog op het startscherm
- Tik rechtsboven op ‘Werk’
- Open de app 'Contacten'

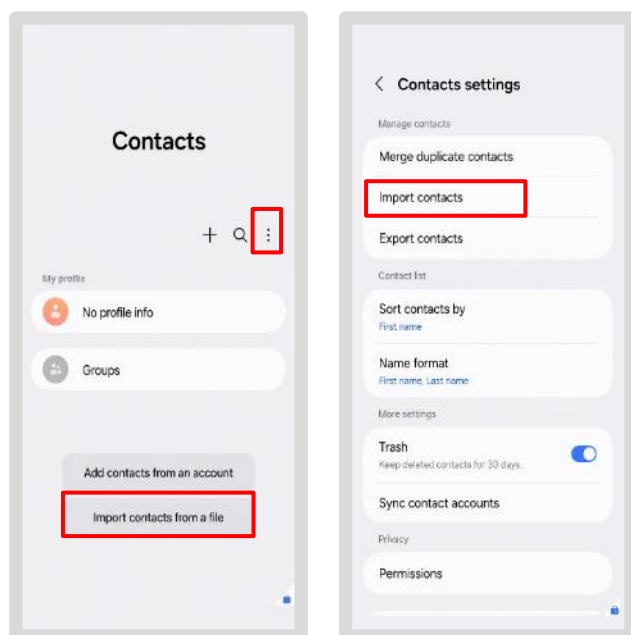
Als je nog **geen nieuwe contacten** hebt:

- Tik op 'Contacten importeren vanuit een bestand'
- Selecteer 'Interne opslag'
- Selecteer het bestand “Contacts.vcf”
- Tik op ‘Telefoon (werkprofiel)’
- Bevestig door op 'Importeren' te tikken

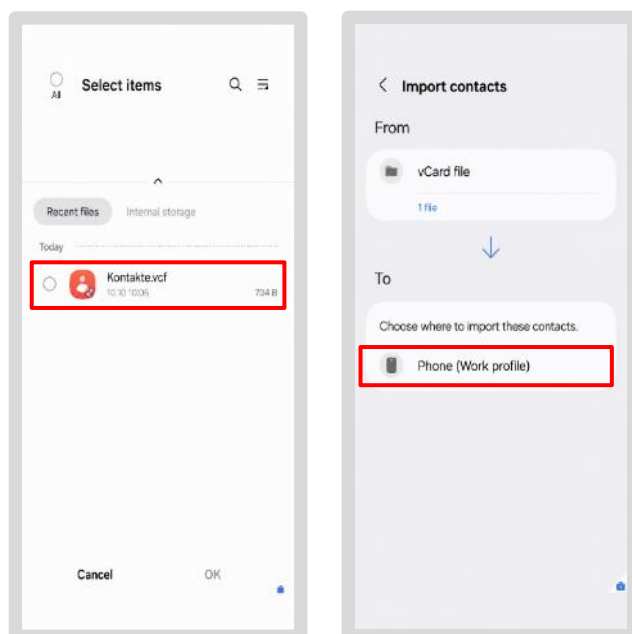
Als je al nieuwe contacten hebt:

- Tik op ‘:’ (menu met drie puntjes) in de rechterbovenhoek
- Selecteer ‘Instellingen’

- Tik op 'Contacten importeren'
- Selecteer 'Interne opslag'

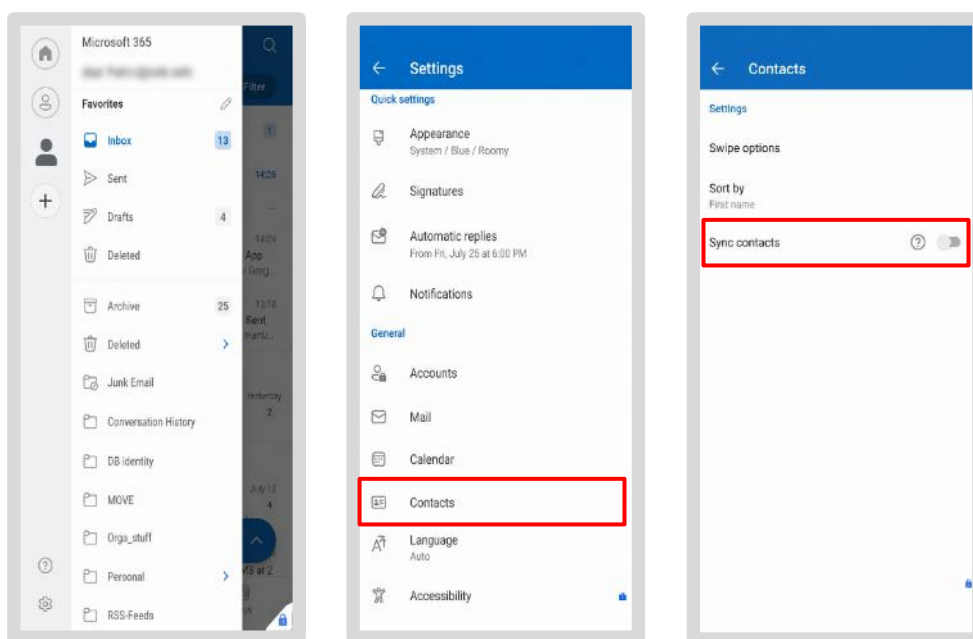


- Selecteer het bestand "Contacts.vcf"
- Tik op 'Telefoon (werkprofiel)'
- Bevestig door op 'Importeren' te tikken



8.7 Een back-up maken van contacten via Outlook

- Beheer je contacten altijd rechtstreeks in Outlook **op elk apparaat**; zo heb je er vanaf al je apparaten toegang toe en hoef je er geen aparte back-up van te maken
- Tik op de profielfoto links van het woord 'Inbox'
- Tik op het instellingenpictogram in het grijze gedeelte onderaan en tik vervolgens op 'Contacten' op het volgende scherm
- Schakel de functie 'Contacten synchroniseren' in door op de schuifknop te tikken



8.8 Een back-up maken van wachtwoorden

Voor smartphones en tablets met het Android-besturingssysteem is de app 'Keepass2Android' beschikbaar. Hiermee kun je je wachtwoorden opslaan en openen.

Je kunt de app downloaden via de Google Play Store. Instructies voor het instellen van de app vind je hier:

> mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android

8.9 Back-ups maken van persoonlijke gegevens

Als u privéfoto's, contacten, bestanden en documenten op uw werksmartphone of -tablet hebt opgeslagen, moet u hiervan zelf regelmatig een back-up maken. Dit komt omdat bij het resetten van uw smartphone of tablet ook uw privégegevens worden verwijderd.

Om een back-up van je persoonlijke gegevens te maken, kun je bijvoorbeeld je **persoonlijke Google-account of een persoonlijk OneDrive-account** gebruiken.

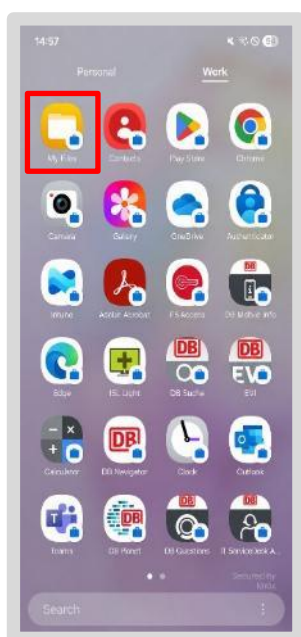
Instructies voor het maken van een back-up van uw privé-documenten of foto's/video's vindt u hier:

> mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

8.10 Take-Off: Waar staan je foto's, bestanden en documenten?

- Je eigen werkbestanden staan in het gedeelte 'Werk/Zakelijk' van de app Mijn bestanden
- Om een back-up te maken van werkdocumenten, kun je de OneDrive-app gebruiken, die je kunt openen via de Intune-app
- OneDrive vraagt om je zakelijke e-mailadres; voer dit gewoon in en je account wordt direct geactiveerd! Hiervoor moet je de *Outlook-app* hebben geïnstalleerd en je gebruikersaccount (e-mail gekoppeld aan een certificaat) hebben ingesteld
- Als je nog geen zakelijke e-mails ontvangt of nog geen e-mailaccount voor Outlook hebt ingesteld, doe dat dan hier.

> Zie paragraaf 7.3.1 Outlook instellen/Een e-mailaccount aanmaken



Een back-up maken van PDF-documenten of Word-bestanden:

- Ga naar 'Documenten' of 'Downloads'
- Houd een bestand ingedrukt totdat er een vinkje verschijnt
- Selecteer de bestanden die u wilt uploaden
- Tik op 'Verzenden'
- Selecteer 'OneDrive'
- U wordt doorgestuurd naar een overzicht van al uw mappen
- Selecteer een map en tik op het vinkje om het bestand te uploaden
- Ziet u de map niet? Tik dan op het menu in de linkerbovenhoek
- Selecteer onder 'Bibliotheken' extra mappen en tik op het vinkje om het bestand te uploaden

Een back-up maken van foto's en video's:

- Open 'OneDrive'
- Tik op 'Foto's'
- Schakel 'Camera-back-up' of 'Camera-synchronisatie' in
- Tik vervolgens op 'Bevestigen'

9 Privacy en gebruiksvoorwaarden

Als u tijdens het reizen een DB-smartphone of -tablet gebruikt, bestaat er altijd een veiligheidsrisico dat onbevoegden toegang krijgen tot uw apparaat. Zelfs kortstondige toegang biedt volop mogelijkheden om gevoelige gegevens in te zien.

Houd u daarom aan de volgende basisregels:

1. Laat uw smartphone of tablet niet zomaar rondslingeren; zorg er altijd voor dat u het apparaat in het oog houdt.
2. Geef uw smartphone of tablet niet aan anderen, zelfs niet om 'even snel te kijken', tenzij het een gedeeld apparaat betreft.
3. Beveilig uw smartphone of tablet altijd met een pincode of een sterk wachtwoord, en nog beter, met aanvullende biometrische beveiliging zoals uw vingerafdruk of gezichtsherkenning.
4. Gebruik wachtwoorden en pincodes altijd maar één keer!
5. Wachtwoorden en pincodes mogen niet gemakkelijk te raden zijn; gebruik daarom geen telefoonnummers, verjaardagen, kentekens of namen.
6. Een pincode moet uit minimaal 6 cijfers bestaan, ten minste 4 verschillende tekens bevatten en mag niet bestaan uit een oplopende of aflopende reeks cijfers.
7. Wachtwoorden moeten altijd uit minimaal 12 tekens bestaan en moeten ten minste 3 van de volgende 4 elementen bevatten: hoofdletters, kleine letters, een cijfer en een speciaal teken.
8. Sla wachtwoorden, pincodes of gebruikersnamen voor uw smartphone/tablet of DB-gebruikersaccount nooit op het apparaat zelf op. Zelfs niet vermomd als telefoonnummer – iedereen kent die truc.
9. Maak tijdig en regelmatig een back-up van uw werk- en persoonlijke gegevens. U kunt dit doen door ze op te slaan in uw OneDrive of door ze zo snel mogelijk per e-mail naar de beoogde ontvanger te sturen. Alleen dan zijn ze goed beveiligd. Dit zorgt ervoor dat DB-IT er toegang toe heeft mocht uw apparaat kapotgaan of zoekraken.

Gebruiksvoorwaarden voor 'Mobiele datacommunicatie'

Door de smartphone/tablet en deze gebruiksvoorwaarden te accepteren, bevestigt de medewerker dat hij zich aan de gebruiksvoorwaarden houdt:

1. Mobiele apparaten zijn persoonlijke werkuitrusting. Het is niet toegestaan het apparaat of de toegangsgegevens/wachtwoorden/pincodes door te geven aan derden (bijv. familieleden of leidinggevenden).
2. Het mobiele apparaat blijft gedurende de gehele gebruiksduur eigendom van DB Systel. Het apparaat moet aan het einde van de levensduur worden teruggegeven. Het moet te allen tijde vrij zijn van rechten van derden; met name is het uitlenen of verkopen aan derden niet toegestaan.
3. Het bekijken, gebruiken en verspreiden van aanstootgevende, lasterlijke, pornografische, seksistische, racistische, anticonstitutionele, immorele of criminele inhoud en applicaties is verboden.
4. Het apparaat moet met zorg en respect worden behandeld. Het apparaat mag uitsluitend worden opgeladen met opladers en kabels die door de fabrikant zijn geleverd (meegeleverd in de leveringsomvang). Opladen tijdens werktijd is toegestaan.
5. Verlies, diefstal of schade die de functionaliteit van het apparaat aantast, moet onmiddellijk aan uw leidinggevende worden gemeld.*
6. Indien de werkgever over wifi-netwerken beschikt en deze kunnen worden gebruikt, dient het dataverbruik op het mobiele apparaat in de eerste plaats via deze netwerken plaats te vinden.
7. De beveiligingsinstellingen van het apparaat (beleidsregels, antivirussoftware, apparaatconfiguratie, enz.) mogen niet worden gewijzigd of uitgeschakeld.

¹ Zie ook bijlage 1 bij de Algemene en Bijzondere Gebruiksvoorwaarden voor IT van de KBV, A (1).

² Zie ook het beleid inzake bescherming van bedrijfsmiddelen van DB, 136.01.03

9.1 Take-Off: Veiligheidsaspecten

Uw werksmartphone/tablet maakt deel uit van uw werk. Het is eigendom van DB Systel GmbH en moet daarom met zorg worden behandeld.

Het maakt deel uit van je werk, dus leen het niet uit en verkoop het niet.

> Als de smartphone/tablet om veiligheidsredenen moet worden ingeleverd, lever deze dan in zoals hier beschreven

Geef dieven geen kans: gebruik een sterk wachtwoord. Plak bijvoorbeeld geen briefje met je wachtwoord op je monitor.

Gegevensbescherming: waar vind ik de gegevens van mijn smartphone/tablet?

Open hiervoor de *Welcome-app*, ga via de tabbladen onderaan het scherm naar het tabblad 'Help' en selecteer vervolgens het subitem 'Apparaatgegevens'. Hier ziet u de gegevens van uw smartphone/tablet, zoals het serienummer, de IMEI of de versie van het besturingssysteem (bijv. Android 13 of iOS 17.5.1).



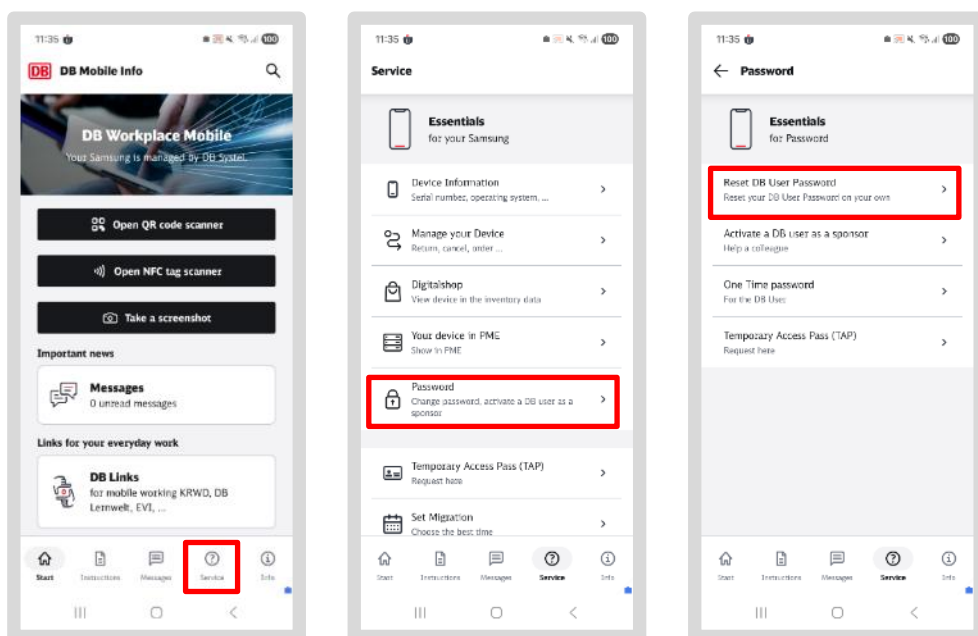
10 Wachtwoord vergeten, je apparaat inleveren

Ben je je schermvergrendelingswachtwoord vergeten of weet je je DB-gebruikerswachtwoord niet meer? Loopt Outlook steeds vast? Krijg je foutmeldingen die je niet begrijpt? Maak je geen zorgen – hier vind je hulp.

10.1 Je DB User-wachtwoord vergeten of wijzigen

Als je je inloggegevens voor DB User bent vergeten of deze wilt wijzigen, ga je als volgt te werk:

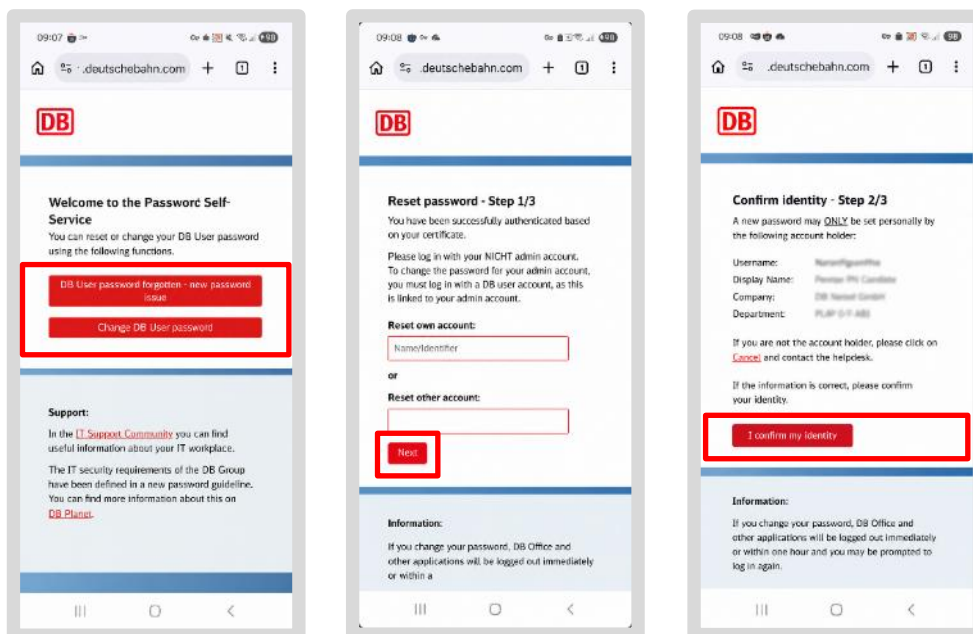
- Selecteer in de *DB Mobile Info*-app het tabblad 'Service'
- Tik op 'Wachtwoorden'
- Tik vervolgens op 'DB-gebruikerswachtwoord opnieuw instellen'



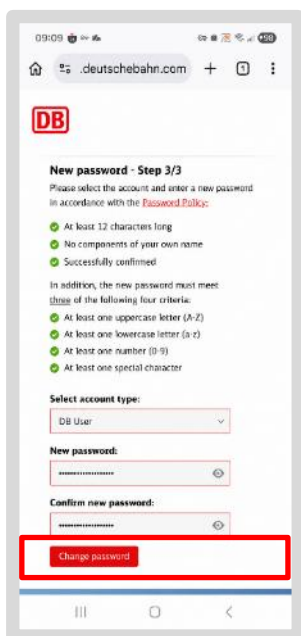
Let op: er wordt nu automatisch verbinding gemaakt met F5 Access. Dit is nodig om de volgende stappen uit te voeren. Als er geen verbinding met F5 Access is gemaakt, moet u deze handmatig activeren om verder te gaan!

Als u alles correct hebt uitgevoerd, wordt u nu doorgestuurd naar de selfservice-website voor wachtwoorden.

- Selecteer nu de knop die op u van toepassing is
- Tik op 'Volgende' zonder iets in te voeren
- Bevestig vervolgens uw identiteit



- Voer nu uw nieuwe wachtwoord in en zorg ervoor dat het voldoet aan het wachtwoordbeleid
- Bevestig je invoer door op 'Wachtwoord wijzigen' te tikken



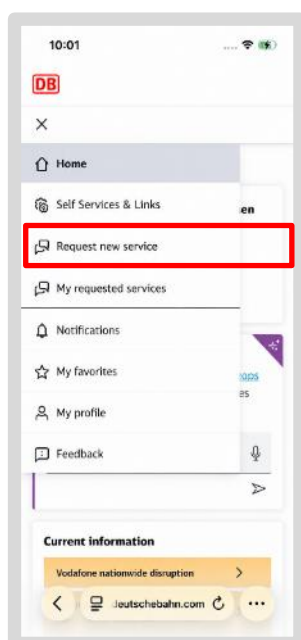
10.2 Hulp via de IT ServiceDesk-app



De IT ServiceDesk-app is het centrale technische aanspreekpunt voor vragen. Van storingsdiagnose tot technische ondersteuning bij hardware- en softwareproblemen op je apparaat – hier kun je je vragen stellen en krijg je toegang tot handige handleidingen en belangrijke links.

Zo opent u de IT ServiceDesk-app:

- Open de *IT ServiceDesk-app* in de rubriek ‘Werk/Zakelijk’
- Of open de app via de link: db.de/itservicedesk
- U vindt het menu in de linkerbovenhoek van de app
- Klik op ‘Nieuwe serviceaanvraag’ en selecteer vervolgens de methode waarmee je je aanvraag wilt indienen



Je kunt in de IT ServiceDesk-app onder ‘Self Services & Links’ ook het volgende doen:

- Uw DB-gebruikerswachtwoord bijwerken
- Uw mobiele nummer voor DB-gebruikers wijzigen of verwijderen

10.3 Bent u uw smartphone of tablet kwijtgeraakt?

Neem dan onmiddellijk contact op met de **IT ServiceDesk**:

- IT-servicedesk
 - Intern: Tel. 91-5555
 - Extern: Tel. 0361 430 8200
- IT-servicedesk DB Cargo
 - Tel. 91 7777 (intern)
 - Tel. 00800 327 978 35 (extern)
- Meld verlies of diefstal

Neem onmiddellijk contact op met uw mobiele provider:

- Meld het verlies of de diefstal
- Vraag hen om uw simkaart te blokkeren! Zo kan niemand meer bellen op kosten van het bedrijf
- Bespreek met hen de volgende stappen om te weten te komen hoe u een nieuwe smartphone of tablet kunt krijgen

Meld het verlies via de Digitalshop:

- Meld verlies of diefstal via de Digitalshop
- Open de Digitalshop op <http://www.db.de/digitalshop>
- Tik in het hoofdmenu onder 'Inventarisgegevens' op 'Mobiele apparaten'
- Selecteer je smartphone of tablet uit de lijst
- Tik links op 'Inventarisactie uitvoeren' en selecteer vervolgens 'Diefstal van mobiel apparaat' of 'Verlies van mobiel apparaat' in het dropdownmenu
- Neem bij vragen contact op met uw mobiele telefoonbeheerder!

10.4 Defecte smartphone/tablet

Breng uw mobiele telefoonbeheerder onmiddellijk op de hoogte:

- Meld het totale verlies
- Bespreek met hem of haar de volgende stappen om te weten te komen hoe u een nieuwe smartphone/tablet kunt krijgen

Meld de smartphone/tablet af in de Digitalshop:

- Open de Digitalshop op <http://www.db.de/digitalshop>
- Tik in het hoofdmenu onder 'Inventarisgegevens' op 'Mobiele apparaten'
- Selecteer je smartphone of tablet uit de lijst
- Tik links op 'Inventarisactie uitvoeren' en selecteer vervolgens 'Mobiel apparaat – Abonnement opzeggen' in het vervolgkeuzemenu
- Instructies voor het vervangen van je apparaat vind je op db.de/mobile-setup
- Neem bij vragen contact op met uw mobiele telefoonbeheerder!

10.5 Uw smartphone of tablet inleveren?

Als uw smartphone/tablet defect is, vindt u een korte handleiding voor het vervangen van smartphones/tablets op db.de/ae onder 'Instellen/Korte handleidingen'.

Belangrijk: maak vooraf een back-up van je gegevens. Je smartphone of tablet wordt namelijk na inlevering volledig gewist door het recyclingbedrijf. Hierdoor gaan alle gegevens (zowel werkgerelateerde als persoonlijke) verloren.

U kunt een back-up van uw werkgegevens maken op OneDrive. Hiermee worden de gegevens in de cloud opgeslagen, zodat u er op elk moment toegang toe hebt vanaf al uw apparaten (smartphone/tablet/pc).

> In hoofdstuk 8.2 'OneDrive instellen' (OneDrive) of op mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern laten we u zien hoe u OneDrive instelt.

Meld je af op je smartphone/tablet in de Digitalshop:

- Open de Digitalshop op <http://www.db.de/digitalshop>
- Tik in het hoofdmenu onder 'Inventarisgegevens' op 'Mobiele apparaten'
- Selecteer je smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op 'Inventarisactie uitvoeren' en selecteer vervolgens 'Mobiel apparaat – Uitschrijven' in het vervolgkeuzemenu
- Instructies voor het omruilen van uw apparaat vindt u op db.de/mobile-setup
- Neem bij vragen contact op met uw mobiele telefoonbeheerder!

U kunt uw smartphone of tablet eenvoudig zelf inleveren via het IT Asset Management Portal:

- Log in op het <http://www.db.de/itverwertung>
- Bestel een gratis retourzending
- Kies daarbij of je alleen het retourlabel nodig hebt of dat je ook een doos toegestuurd wilt krijgen
- U ontvangt het etiket per e-mail en de doos wordt per post bezorgd op het door u opgegeven adres

Maak uw smartphone of tablet klaar voor verzending:

- Verwijder alle persoonlijke accounts van je smartphone/tablet
- Verwijder je simkaart en geheugenkaarten
- Verpak je smartphone/tablet goed, zodat deze tijdens het transport niet beschadigd raakt, en stop alle accessoires (stroomadapter, USB-oplaadkabel, enz.) in de retourdoos
- Plak het retourlabel op de doos en breng deze naar het postkantoor

Gefeliciteerd!

Je hebt je werksmartphone/tablet succesvol ingesteld!

Zorg ervoor dat je de nieuwste updates installeert, zodat het apparaat ook in de toekomst altijd betrouwbaar werkt! We hopen dat je er veel plezier aan beleeft!

Meer informatie over je smartphone/tablet vind je in de app: *DB Mobile Info*.

> Een korte handleiding voor het maken van een back-up van je gegevens vind je op mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern