

**Eerste installatie met  
Welkomst-app  
in DB Workplace Mobile**

**Nokia/HMD-smartphone/tablet  
(Android-besturingssysteem 14 en  
hoger)**

15 april 2025

## Inhoudsopgave

<b>1 Welkom bij DB</b>	<b>6</b>
<b>2 Uw smartphone/tablet uitpakken</b>	<b>7</b>
<b>3 Vereisten</b>	<b>8</b>
<b>4 Eerste installatie Samsung/Nokia/Gigaset</b>	<b>9</b>
4.1 Plaats de simkaart	9
4.2 Inschakelen	9
4.3 Opmerking voor KVE Business-toestellen	9
4.4 Ontgrendelen	9
4.5 Vergrendelingspatroon wijzigen	10
4.5.1 Samsung/Nokia-smartphone	10
4.5.2 Gigaset-smartphone & alle tablets:	11
4.6 Opmerkingen over het dagelijks inschakelen	11
4.7 Activeren	12
4.7.1 Ga als volgt te werk om de Welcome-app te activeren:	12
4.8 Start: "Aanmelden op het mobiele apparaat"	13
<b>5 Eerste installatie iPhone/iPad</b>	<b>15</b>
5.1 Inschakelen	15
5.2 Opmerking voor KVE Business-toestellen	15
5.3 DB-gebruiker koppelen	15
5.4 Eenmalig wachtwoord via sms ontvangen	16
5.5 SIM-kaart plaatsen	17
5.6 Schermvergrendeling instellen	17
5.7 Locatieservices activeren	17
5.8 Controleer op updates	18
5.9 Activeren	19
5.10 Aan de slag: "Aanmelden op het mobiele apparaat"	22
<b>6 Werk- en persoonlijke inhoud</b>	<b>24</b>
6.1 Elementen op startschermen beheren	25
6.1.1 Alleen voor Samsung/Nokia/Gigaset	25
6.1.2 Alleen voor iPhone/iPad	27
6.2 Maak onderscheid tussen zakelijk en privé	28
6.3 DB-apps downloaden	29
6.4 Aan de slag: Onderverdeling privé/zakelijk + groepering van apps	30

<b>7 Verdere instellingen</b>	<b>31</b>
7.1 Het besturingssysteem	31
7.2 Snelle toegang/Controlecentrum	31
7.2.1 Samsung/Nokia/Gigaset	31
7.2.2 iPhone/iPad	33
7.3 Take Off: Apps op het startscherm beheren:	34
7.3.1 Map (groep) aanmaken	34
7.3.2 Map (groep) hernoemen	34
7.3.3 Apps/mappen verplaatsen	34
7.3.4 Apps naar het startscherm verplaatsen	34
7.4 Verbinding maken met internet	35
7.4.1 Meine db-wlan: internet en diensten in het grootste mobiele wifi-netwerk van Duitsland	35
7.4.2 Openbaar WLAN	35
7.4.3 Via mobiele data - uw data-abonnement	35
7.4.4 Uw Vodafone-contract - Elfe (elektronische telecomrekening)	35
7.4.5 Offline-modus (vliegtuigmodus)	35
7.5 F5 Access - VPN-verbinding tot stand brengen	37
7.5.1 De VPN-verbinding instellen	37
7.6 Take Off: Certificaten & VPN-verbinding	39
7.7 De levensduur van de batterij verlengen	40
7.8 Een antwoordapparaat instellen	41
7.9 Advertentie-ID uitschakelen	41
<b>8 De belangrijkste apps om mee te beginnen</b>	<b>43</b>
8.1 Hub-app - Nieuwe apps downloaden	43
8.2 De Welcome-app	44
8.2.1 Screenshots maken	44
8.2.2 De screenshotfunctie activeren	45
8.2.3 Pushmeldingen activeren	47
8.2.4 Hier vind je je berichten:	47
8.2.5 QR-codes scannen	48
8.3 Microsoft Authenticator-app	49
8.4 Outlook	51
8.4.1 Outlook instellen / Een e-mailaccount aanmaken / E-mailversleuteling instellen	51
8.4.2 iPhone/iPad:	53
8.4.3 Een e-mailhandtekening instellen	54

8.4.4 E-mailsynchronisatie – Alle e-mails altijd up-to-date	56
8.4.5 Nieuwe contactpersonen aanmaken in Outlook	56
8.4.6 Contacten synchroniseren in Outlook	56
8.4.7 E-mails versleutelen	57
8.4.8 Extra versleuteling instellen:	57
8.4.9 Synchronisatie – houd alles up-to-date	57
8.4.10 Nieuwe contactpersonen aanmaken	57
8.4.11 Contacten synchroniseren met Outlook	58
8.5 MS Office	59
8.6 Conclusie: DB Apps	59
8.6.1 Waar vind ik DB Apps?	59
<b>9 Maak een back-up van je gegevens</b>	<b>60</b>
9.1 Maak een back-up van werkgegevens in OneDrive	60
9.2 OneDrive instellen	60
9.3 Een back-up maken van foto's	63
9.3.1 Samsung/Nokia/Gigaset	63
9.4 PDF-bestanden opslaan	65
9.4.1 iPhone/iPad	67
67	
9.4.2 PDF-bestanden rechtstreeks opslaan in OneDrive	70
9.5 Contacten back-uppen naar OneDrive	72
9.6 Contacten importeren vanuit OneDrive	74
9.7 Contacten back-uppen via Outlook	76
9.8 Wachtwoorden opslaan	76
9.9 Een back-up maken van persoonlijke gegevens	76
9.10 Opstarten: waar zijn je foto's, bestanden en documenten?	77
<b>10 Gegevensbescherming en gebruiksinstructies</b>	<b>79</b>
10.1 Opstijgen: veiligheidsaspecten	81
<b>11 Wachtwoord vergeten, een apparaat inleveren</b>	<b>82</b>
11.1 Hulp via de Welcome-app	82
11.2 Wachtwoord vergeten of wijzigen	82
11.3 Hulp via de IT ServiceDesk-app	85
11.4 Smartphone/tablet kwijt?	86
11.5 Defect apparaat	87
11.6 Je smartphone/tablet inleveren?	87
11.7 Gefeliciteerd!	88



# 1 Welkom bij DB

Bedankt dat je voor een DB-smartphone/tablet hebt gekozen!

Deze handleiding helpt je bij het instellen en geeft je een overzicht van alles wat je moet weten over je smartphone/tablet.

De belangrijkste app voor de eerste installatie is de Welcome-app! Daar vind je alle essentiële informatie over je smartphone/tablet, bijvoorbeeld:

- Instructies voor het instellen en herstellen van uw smartphone/tablet bij het eerste gebruik
- Informatie over uw apparaat
- Handige links voor het werken in de DB-wereld



Neem dus een kijkje en blijf op de hoogte!

**Opmerking:** Als je smartphone/tablet nog niet is ingesteld, vraag dan een collega om de Welcome-app op zijn of haar apparaat te openen.

## 2 Uw smartphone/tablet uitpakken

Heb je je nieuwe smartphone/tablet ontvangen? Controleer eerst of je naam op het pakket staat en of je het juiste pakket hebt ontvangen. Vergelijk hiervoor de bestelling – als de toewijzing niet klopt, neem dan contact op met je mobiele telefoonbeheerder.

### Zit alles erbij?

- Smartphone of tablet
- SIM-kaartbrief (verzonden door Vodafone, vraag indien nodig uw mobiele telefoonbeheerder)
- Handleiding, overdrachtsdocument, gebruiksvoorwaarden en het hulpmiddel voor het plaatsen van de simkaart
- Indien besteld: accessoires zoals oplaadkabel, beschermhoes en powerbank



### De eerste stappen – wij helpen je!

Bij uw smartphone/tablet ontvangt u een gedrukte flyer. Deze helpt u bij de eerste installatie! Meer informatie vindt u ook hier:

> [www.db.de/ae](http://www.db.de/ae)



>[db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)

>[db.de/mobile-restore](http://db.de/mobile-restore)

### Aan de slag

Aangezien de installatie van uw smartphone/tablet enigszins verschilt per model, hebben we de eerste installatie apart beschreven in het volgende gedeelte.

Kies de instructies die voor u van toepassing zijn:

- > Samsung/Nokia/Gigaset
- > iPhone/iPad

## 3 Vereisten

### DB-gebruiker activeren

Een actieve DB-gebruiker moet uw smartphone/tablet instellen. De DB-gebruiker geeft u gratis toegang tot veel Group-applicaties.

### Wat is de DB-gebruiker?

De DB-gebruiker is het gebruikersaccount voor alle medewerkers van de DB-groep. Het bestaat uit een zelfgekozen wachtwoord en een automatisch gegenereerde gebruikersnaam. U ontvangt de gebruikersnaam nadat u uw DB-gebruikersaccount met succes hebt geactiveerd.

### Hoe activeer ik de DB-gebruiker?

De actieve DB-gebruiker wordt in één keer geactiveerd **samen met een sponsor**. Hiervoor stel je een wachtwoord in. Hier kun je lezen hoe dit werkt en wie je sponsor is:

> <https://db-planet.deutschebahn.com/pages/db-user/apps/content/konto-aktivierung>

Na succesvolle activering ontvangt u een PDF-document met uw DB User-inlognaam.

### Hoe wijzig ik mijn DB User-wachtwoord?

> Als u uw wachtwoord bent vergeten, kunt u het [hier](#) wijzigen

Of volg de instructies in [hoofdstuk 11.1 Help via de Welcome-app](#).

## 4 Eerste installatie Samsung/Nokia/Gigaset

### 4.1 Plaats de simkaart

Aan de zijkant van uw smartphone/tablet bevindt zich een klein vakje.

- Open het vakje met het gereedschap
- U vindt dit in de verpakking van uw apparaat
- Trek de kaarthouder eruit en plaats de simkaart
- Plaats de kaarthouder terug in de smartphone/tablet



#### Gigaset:

- Open de achterkant van uw toestel
- Plaats vervolgens de simkaart in de rechterbovenhoek

### 4.2 Schakel het apparaat in

Sluit uw smartphone/tablet aan op de stroomvoorziening met behulp van de voeding-sadapter.

- Druk op de "Aan"-knop
- Wanneer het apparaat is opgestart, vraagt het om een pincode
- Dit is de pincode van de simkaart die u zojuist in het apparaat hebt geplaatst

#### Zo verkrijgt u de pincode:

- Open de brief met je simkaart van Vodafone
- Verwijder de beschermfolie
- Daaronder staan een PIN en een Super PIN
- Voer de PIN in het invoerveld van uw smartphone/tablet in en bevestig met "OK".



De SIM-PIN blijft altijd hetzelfde.  
Bewaar de Vodafone-simkaartbrief met de sim-pincode en de superpincode op een

### 4.3 Opmerking voor KVE Business-toestellen

Gebruikt u een KVE Business-smartphone/tablet? Ga dan naar [db.de/mobile-restore](https://db.de/mobile-restore).

- Selecteer de juiste herstel instructies voor uw apparaat
- Ga naar hoofdstuk 2 "Herstel starten"
- Volg de stappen om uw apparaat in te stellen
- Ga vervolgens naar deze handleiding om de eerste installatie te voltooien

### 4.4 Ontgrendelen

Ontgrendel vervolgens de smartphone/tablet:

- Veeg één keer met uw vinger over het scherm
- Voer het volgende wachtwoord in: **DB-Device2019**
- Bevestig de invoer, je ziet nu het startscherm van je smartphone/tablet

**Let op:** Wees snel bij het invoeren van het wachtwoord, anders schakelt het scherm na korte tijd uit.

## 4.5 Schermvergrendeling wijzigen

De schermvergrendeling is een persoonlijk wachtwoord of een combinatie van cijfers die u zelf instelt om uw smartphone/tablet te beveiligen.

Wijzig in de volgende stap de schermvergrendeling en stel een nieuw wachtwoord of een nieuwe cijfercombinatie in. Let op de informatie over gegevensbescherming en gebruik in [hoofdstuk 10 Informatie over gegevensbescherming en gebruik](#).

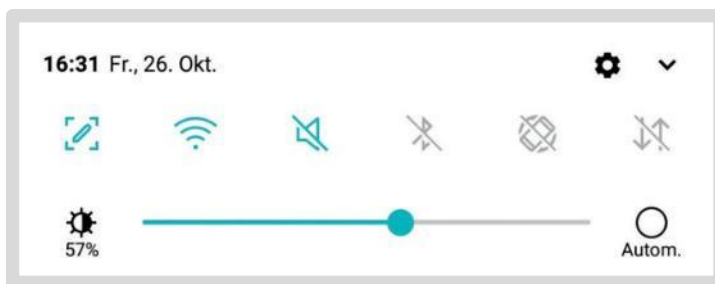
Wachtwoorden moeten uit minimaal **12 tekens** bevatten en ten minste 3 van de 4 van de volgende:

hoofdletters, kleine letters, cijfers, speciale tekens.

Een pincode moet minimaal **6 cijfers lang** zijn en mag geen oplopende of aflopende

Er kan ook een zogenaamde "**biometrische vergrendeling**" worden ingesteld. Hiermee ontgrendelt u de smartphone/tablet met behulp van vingerafdruk- of gezichtsherkenning.

In de volgende paragraaf laten we u zien hoe u de schermvergrendeling instelt, eerst voor de smartphone en daarna voor de tablet.



### 4.5.1 Samsung/Nokia-smartphone



- Ga naar het gedeelte "Instellingen"
- Tik op de app "Instellingen" in het gedeelte "Persoonlijk"/"Privé"
- Of veeg met uw vinger vanaf de bovenrand van het scherm naar beneden
- Er verschijnt een balk met pictogrammen

- Tik op het tandwiel rechtsboven
- Je ziet een menu met verschillende selectieopties
- Tik op 'Vergrendelingsscherm' en selecteer 'Type vergrendelingsscherm'
- Voer uw huidige schermvergrendeling in. De eerste keer is dit het wachtwoord uit [hoofdstuk 4.3 Ontgrendelen](#) (DB-Device2019)
- Selecteer "PIN" of "Wachtwoord"
- Voer een nieuw wachtwoord of een nieuwe pincode in – onthoud deze goed!

### Als u biometrische beveiliging wilt instellen:

- Selecteer onder "Biometrische gegevens" de optie "Vingerafdrukken" of "Gezicht"
- Scan uw vingerafdruk of gezicht. Volg de instructies die op het scherm worden weergegeven

### 4.5.2 Gigaset-smartphone & alle tablets:



- Ga naar de app 'Instellingen' in het gedeelte 'Persoonlijk'/'Privé'
  - Tik op "Beveiliging" en vervolgens op "Schermvergrendeling"
  - Voer eerst uw huidige apparaatwachtwoord in
  - De eerste keer is dit het wachtwoord uit stap 3 (DB-Device2019)
- 
- Selecteer "Nee, bedankt" bij de volgende keuze en tik op "Volgende"
  - Voer een nieuw wachtwoord of pincode in. Onthoud deze goed!

### Als u biometrische beveiliging wilt instellen:

- Tik op "Biometrische gegevens en beveiliging":
- Selecteer hier het veld "Gezichtsherkenning"
- Voer het huidige wachtwoord/de pincode van uw apparaat in
- Volg de instructies. Het apparaat scant nu uw gezicht (let op: als u een bril draagt, moet u deze tijdens het scannen afzetten)
- Zodra gezichtsherkenning is ingesteld, verschijnt er een melding
- Bevestig het bericht "Snelle gezichtsherkenning" met "OK"

---

### 4.6 Opmerkingen over het dagelijks inschakelen

Wanneer u uw smartphone/tablet in- en uitschakelt, moet u voortaan altijd het volgende doen:

- Ontgrendel de simkaart met de sim-pincode uit de simkaartbrief van Vodafone
- Ontgrendel de smartphone/tablet met uw persoonlijke wachtwoord/persoonlijke pincode. Of het apparaat herkent u via uw vingerafdruk/gezicht

Als u het apparaat al hebt ingeschakeld, ontgrendel het dan tussendoor alleen met uw vingerafdruk of gezichtsherkenning.

## 4.7 Activeren

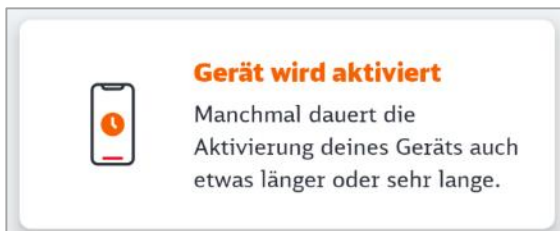


Om alle DB-apps te kunnen gebruiken, moet u uw smartphone/tablet eerst activeren via de Welcome-app. U hoeft dit maar één keer te doen.

**Belangrijk:** Om een tablet te activeren, moet u eerst een VPN-verbinding instellen. Ga hiervoor naar hoofdstuk 7.5 F5 Access - VPN-verbinding instellen.

### 4.7.1 Om de Welcome-app te activeren, gaat u als volgt te werk:

- Ga naar het startscherm en veeg met je vinger omhoog
- Tik rechtsonder of rechtsboven op "Werk/Zakelijk"
- Tik op de "Welcome-app".
- Bevestig de volgende berichten met "Volgende" en "Start"
- Tik op "Start activering"
- Voer je DB-gebruikersgegevens in. Dit zijn je DB-gebruikersnaam Gebruikersnaam en uw DB-gebruikerswachtwoord
- Wachtwoord vergeten? Wijzig het via de wachtwoord-selfservice
- Vul beide in de twee lege velden in en tik op "Inloggen"



Wacht ongeveer 30 minuten.

**Opmerking:** Soms duurt het iets langer of uitzonderlijk lang om je smartphone/tablet te activeren. Heb hier even geduld.

### Uw apparaat is geactiveerd!

Gefeliciteerd! U kunt zien dat de activering is gelukt aan het bericht in het tabblad "Info" in de Welcome-app en aan het feit dat DB-apps zichtbaar zijn op uw apparaat.

Als het volgende bericht verschijnt, is de activering geslaagd. U kunt de app sluiten.



### Is de activering mislukt?

- Activeer het apparaat opnieuw
- Ga hiervoor naar de Welcome-app en selecteer het tabblad 'Help' rechtsonder
- Tik vervolgens op 'Het eindgebruikersapparaat opnieuw activeren'
- Pas dan kunt u alle andere benodigde DB-apps downloaden en gebruiken

---

## 4.8 Start: "Aanmelden op het mobiele apparaat"

U hebt de volgende zaken nodig om uw DB-smartphone/tablet voor het eerst in te stellen:

### SIM-kaart & SIM-code:

- U hebt de simkaart nodig om te bellen met de smartphone/tablet
- U vindt de simkaart en de pincode in de brief van Vodafone die u vooraf ontvangt
- U moet de SIM-PIN elke keer invoeren wanneer u het apparaat inschakelt en deze blijft altijd hetzelfde
- Als u deze een keer bent vergeten, kijk dan [hier](#)

### Wachtwoord voor de schermvergrendeling:

- De schermvergrendeling is een persoonlijk wachtwoord of een cijfercombinatie
- Dit beschermt uw smartphone/tablet tegen ongeoorloofde toegang
- Bij de eerste ontgrendeling is het wachtwoord "DB-Device2019"
- Stel vervolgens een nieuwe pincode of wachtwoord in en onthoud deze goed

### DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord:

- U hebt uw DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord nodig om in te loggen op veel DB-apps/websites
- De DB-gebruikersnaam bestaat uit uw voor- en achternaam
- U stelt het DB-gebruikerswachtwoord zelf in tijdens de activering
- Als u uw wachtwoord niet meer weet, kunt u het [hier](#) wijzigen

**Opmerking:** Sommige tools, zoals Atoss, hebben hun eigen wachtwoorden. U kunt deze opslaan in de app "Keepass2Android" (zie [hoofdstuk 9.7 Wachtwoorden opslaan](#)). (Dit geldt alleen voor smartphones/tablets met een Android-besturingssysteem)

**\*Kan momenteel niet worden gesynchroniseerd met OneDrive**

### **Ga als volgt te werk om uw nieuwe DB-smartphone/tablet in te stellen:**

- Plaats de simkaart
- Schakel de smartphone/tablet in
- Bedenk een nieuwe schermvergrendeling
- Open en activeer de Welcome-app

Volg de "Korte handleiding voor het voor het eerst instellen van uw mobiele DB-apparaat". U hebt deze samen met uw nieuwe smartphone/tablet ontvangen. Of open deze op

> [db.de/mobile-setup](https://db.de/mobile-setup)

## 5 Eerste installatie iPhone/iPad

### 5.1 Schakel het apparaat in

Sluit uw iPhone/iPad aan op de stroomvoorziening.

- Druk op de aan/uit-knop
- Na een moment start de iOS-installatieassistent en verschijnt "Hallo" op het scherm
- Veeg met je vinger omhoog over het scherm om te beginnen
- Selecteer een taal en het land
- Tik op "Handmatig configureren"



### 5.2 Opmerking voor KVE Business-apparaten

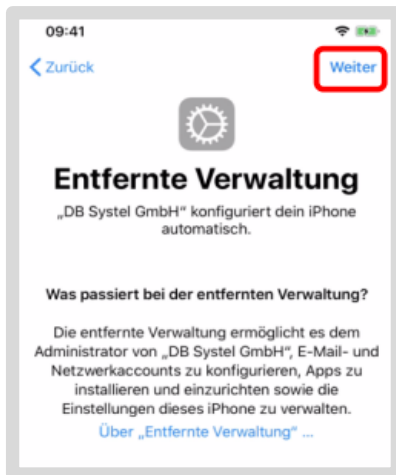
Gebruikt u een KVE Business iPhone/iPad? Ga dan nu naar [db.de/mobile-restore](https://db.de/mobile-restore).

- Selecteer de herstel instructies voor iPhone/iPad
- Ga naar punt 1.3 "Herstel starten"
- Volg de stappen om uw apparaat in te stellen
- Ga vervolgens terug naar deze handleiding om de eerste installatie te voltooien

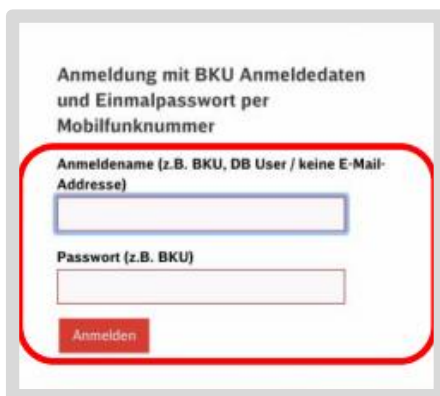
### 5.3 Gebruiker aan database koppelen

Maak verbinding met internet:

- In een DB-gebouw: selecteer "dbs4public" en accepteer de algemene voorwaarden.
- Gebruik een ander wifi-netwerk of mobiele data: Maak verbinding via uw eigen wifi-netwerk of mobiele data. Mogelijk moet u hier uw persoonlijke inloggegevens invoeren.
- Het apparaat wordt nu geactiveerd en verwijderd
- Tik in de volgende stap op "Volgende":



- Tik op de rode pijl die naar beneden wijst en selecteer "Inloggegevens en eenmalig wachtwoord via sms" als inlogmethode
- Voer uw DB-gebruikersgegevens in:



## 5.4 Ontvang een eenmalig wachtwoord via sms

In de volgende stap wordt u gevraagd het eenmalige wachtwoord via sms in te voeren. Dit is verzonden naar het mobiele telefoonnummer dat aan uw DB-gebruiker is gekoppeld. Ga als volgt te werk om het eenmalige wachtwoord via sms op te halen:

- Plaats uw simkaart in een andere smartphone. Gebruik uw oude of privé-apparaat of dat van een collega
- U ontvangt het eenmalige wachtwoord via sms
- Voer het eenmalige wachtwoord via sms in op uw nieuwe iPhone/iPad en tik op "Inloggen"
- De iPhone/iPad wordt nu geconfigureerd

**Let op:** om de sms te ontvangen, moet uw mobiele telefoonnummer aan uw DB-gebruiker zijn gekoppeld. U kunt hier controleren of het juiste mobiele telefoonnummer is opgeslagen en dit indien nodig wijzigen.

- Als de koppeling niet werkt op uw iPhone/iPad, probeer het dan op het apparaat van een collega

Als het juiste mobiele telefoonnummer is opgeslagen en u nog steeds geen wachtwoord via sms ontvangt, heeft u waarschijnlijk uw inloggegevens onjuist ingevoerd in de stap '*DB-gebruiker koppelen*' (paragraaf 5.2). Ga dan terug naar '*DB-gebruiker koppelen*' (hoofdstuk 5.2) en probeer het opnieuw.

---

## 5.5 Plaats de simkaart

Haal de simkaart uit de andere (oude) smartphone en plaats deze in uw nieuwe iPhone/iPad. Ga als volgt te werk:

- Aan de bovenkant of zijkant van uw apparaat bevindt zich een klein vakje dat u met het meegeleverde gereedschap opent
- Plaats de simkaart daar en ga naar de stap 'Schermvergrendeling instellen'

---

## 5.6 Maak een schermvergrendeling

De schermvergrendeling is de code die u in de toekomst zult gebruiken om uw iPhone/iPad te ontgrendelen. U wordt nu gevraagd om uw iPhone/iPad te beveiligen. Bedenk hiervoor een nieuwe, zescijferige code.

- Voer de code twee keer achter elkaar in
- Tik op 'Volgende'
- Gebruik in de toekomst altijd deze persoonlijke code bij het inschakelen en ontgrendelen van je iPhone/iPad

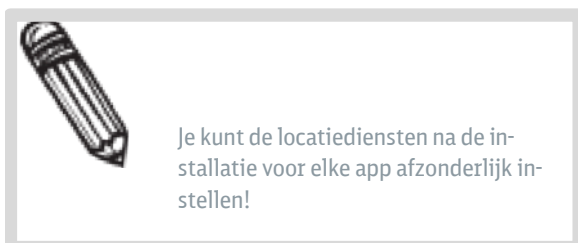
Stel na het activeren van de iPhone/iPad indien nodig het ontgrendelen met gezichtsherkenning (FaceID) in:

- Ga naar de "Instellingen" van de iPhone/iPad en selecteer "FaceID & Code"
- Voer uw persoonlijke code in
- Tik op 'Face ID toevoegen' en volg de instructies op het scherm

---

## 5.7 Activeer locatieservices

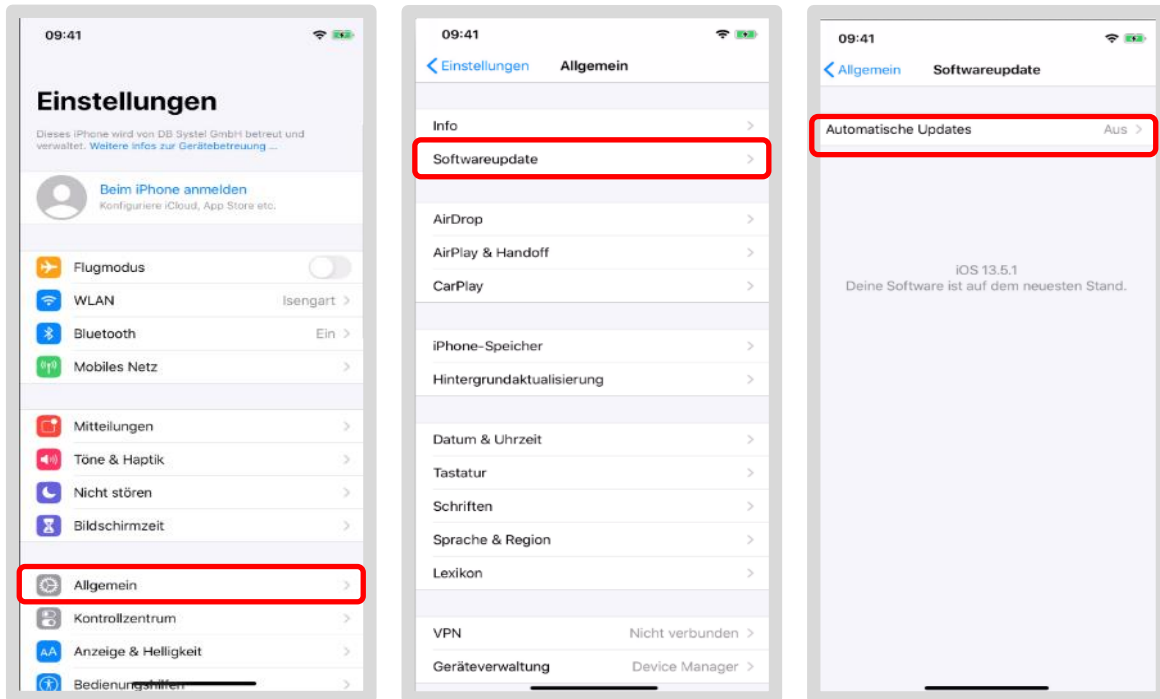
Activeer de locatiediensten in de volgende stap. Dit is nodig zodat de exacte tijd op de iPhone/iPad wordt weergegeven. Tik op "Locatiediensten activeren".



## 5.8 Controleer of er een update beschikbaar is

Controleer in de volgende stap of er een update voor het iOS-besturingssysteem beschikbaar is.

- Open de app "Instellingen"

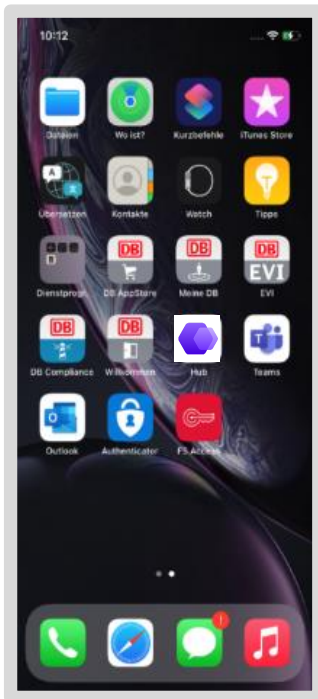


- Tik op 'Algemeen'
- Tik vervolgens op "Software-updates". Als hier een nieuwe softwareversie wordt weergegeven, installeer deze dan
- Om ervoor te zorgen dat je iPhone/iPad altijd up-to-date is, activeer je de functie "Automatische updates"



## 5.9 Activeer

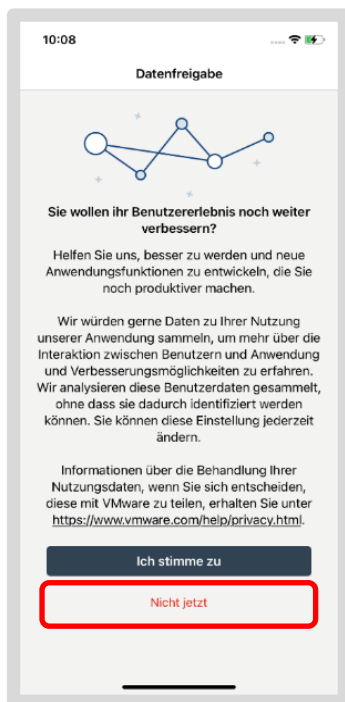
Om alle DB-apps te kunnen gebruiken, moet je eerst je iPhone/iPad activeren. Dit hoef je maar één keer te doen. Ga als volgt te werk:



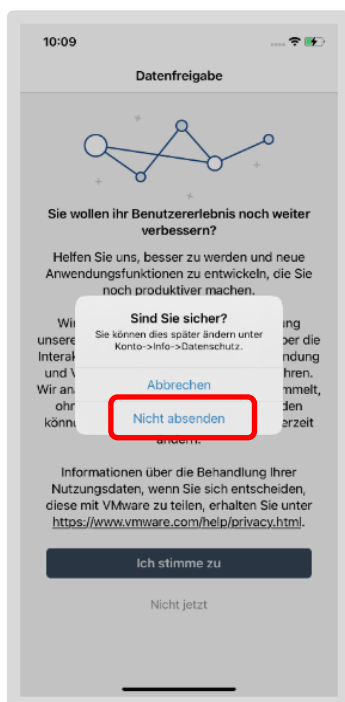
- Open de Hub-app (deze is standaard op je iPhone/iPad geïnstalleerd)



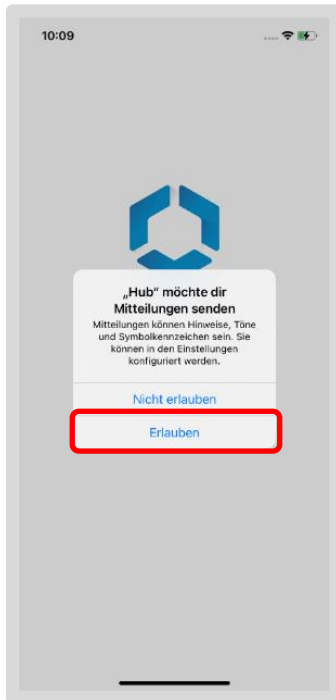
- Tik op "Ik begrijp het" nadat je het privacybeleid hebt gelezen



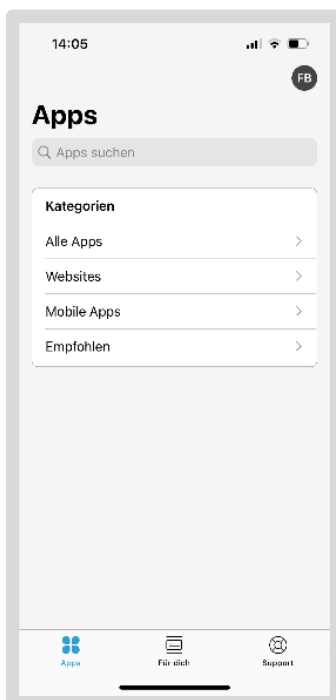
- Tik op 'Niet nu'



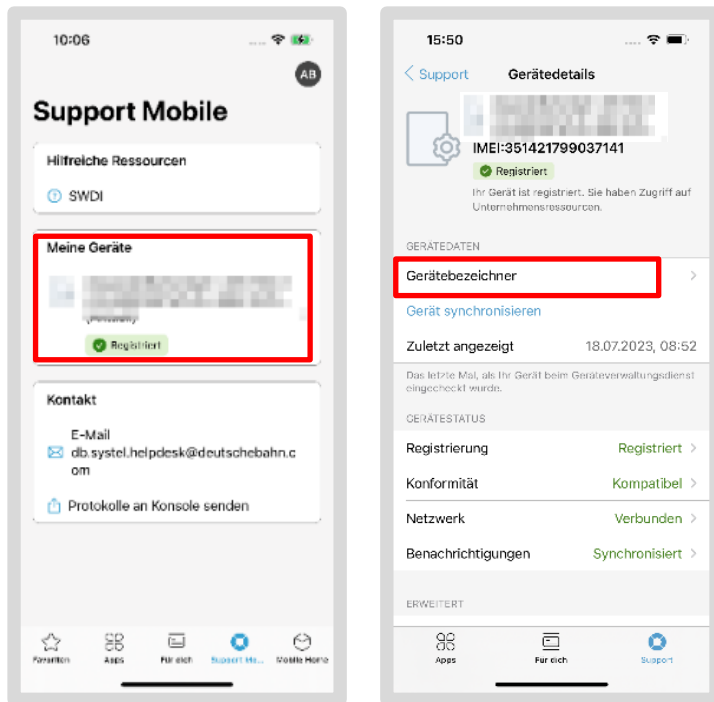
- Tik in de volgende stap op "Niet verzenden" in het dialogvenster voor het delen van gegevens



- Geef de Hub-app toestemming om je berichten te sturen



- Je wordt vervolgens naar het app-overzicht geleid:
- Tik rechtsonder op 'Ondersteuning'



- Tik op je iPhone/iPad onder 'Dit apparaat'
- Tik vervolgens op 'Apparaat synchroniseren' om je iPhone/iPad te registreren in de mobiele DB-wereld

Na activering begint het apparaat met het installeren van de bijbehorende apps. Dit proces kan **enkele minuten** duren, aangezien de installatie afhankelijk is van de netwerkverbinding.

## 5.10 Start: "Aanmelden op het mobiele apparaat"

U hebt de volgende items nodig om uw DB-smartphone/tablet voor het eerst in te stellen:

### SIM-kaart & SIM-kaartpincode

- U hebt de simkaart nodig om te bellen met de smartphone/tablet
- U vindt de simkaart en de pincode in de brief van Vodafone die u vooraf ontvangt
- U moet de SIM-PIN elke keer invoeren wanneer u het apparaat inschakelt en deze blijft altijd hetzelfde
- Als u deze een keer bent vergeten, kijk dan [hier](#)

### Wachtwoord voor de schermvergrendeling

- De schermvergrendeling is een persoonlijke cijfercombinatie die je smartphone/tablet beschermt tegen onbevoegde toegang.
- Bedenk een zescijferige code die u in de toekomst kunt gebruiken om uw iPhone/iPad te ontgrendelen en onthoud deze goed

### DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord

- U hebt uw DB-gebruikersnaam en DB-wachtwoord nodig om in te loggen op veel DB-apps/websites
- De DB-gebruikersnaam bestaat uit uw voor- en achternaam

- U stelt het DB-gebruikerswachtwoord zelf in tijdens de activering
- Als u uw wachtwoord niet meer weet, kunt u het [hier](#) wijzigen

**Opmerking:** Sommige tools, zoals Atoss, hebben hun eigen wachtwoorden.

**Ga als volgt te werk om uw nieuwe DB-iPhone/iPad in te stellen:**

- Zet de smartphone/tablet aan
- Plaats uw simkaart in een andere smartphone/tablet
- Ontvang het eenmalige wachtwoord via sms
- Plaats de simkaart in uw nieuwe DB-smartphone/tablet
- Bedenk een schermvergrendeling
- Activeer de Hub-app


Volg de korte handleiding voor het voor de eerste keer instellen van een mobiel DB-apparaat. U hebt deze samen met uw nieuwe iPhone/iPad ontvangen. Of open deze op [db.de/mobile-setup](https://db.de/mobile-setup).

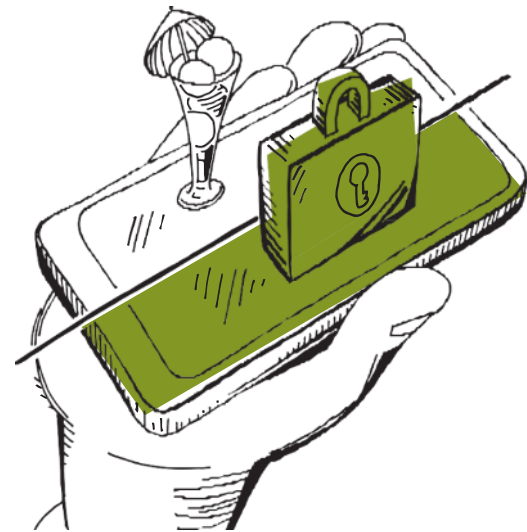
## 6 Werk- en persoonlijke inhoud

Deze instructies zijn bedoeld voor alle smartphone-/tabletmodellen. We maken daarom op sommige plaatsen onderscheid tussen:

- Samsung/Nokia/Gigaset
- iPhone/iPad

Het verschil zit hem in de manier waarop privé- en zakelijke inhoud op de smartphone/tablet van elkaar worden gescheiden:

- Bij **Samsung/Nokia/Gigaset** worden zakelijke inhoud en apps opgeslagen in een apart "Werk/Zakelijk"-gedeelte. U herkent zakelijke apps aan een koffertje op het app-pictogram en een  rijs koffertje rechtsboven naast het batterijpictogram.
- Bij **iPhone/iPad** is er geen zichtbare scheiding tussen zakelijke en privé-inhoud. Raadpleeg daarom enkele regels uit hoofdstuk 6.2 Onderscheid maken tussen zakelijke en privé-inhoud



In deze handleiding hebben we enkele tips verzameld over het gebruik van apps om te voorkomen dat zakelijke en persoonlijke gegevens door elkaar raken. Houd u altijd aan de regel:

Gebruik zakelijke apps alleen voor werkgerelateerde taken!

## 6.1 Elementen op startschermen beheren

### 6.1.1 Alleen voor Samsung/Nokia/Gigaset

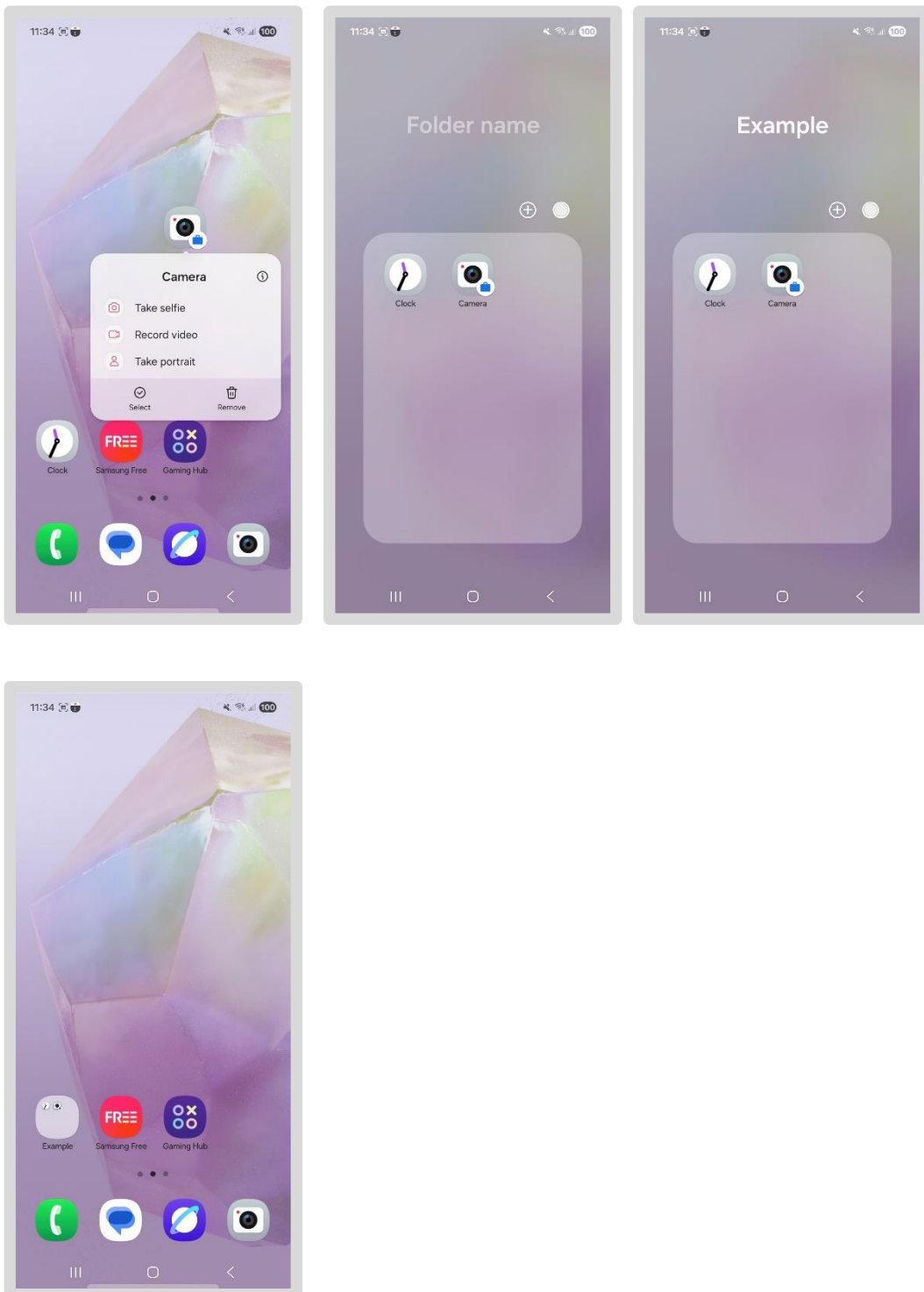
U kunt DB-apps die u dagelijks gebruikt, zoals de werkcamera-app, naar het startscherm slepen. Dit doet u als volgt:

- Houd de app ingedrukt
- Er verschijnt een klein venster boven de app
- Tik op 'Toevoegen aan startscherm'
- Sleep de app naar links totdat deze op het gewenste startscherm verschijnt (let op: uw apparaat heeft meestal meerdere startschermen).
- Laat de app los; deze staat nu op het gewenste startscherm



## Opmerkingen over groeperen

- Houd de app ingedrukt
- Sleep de app naar een andere app en laat hem vervolgens los
- Er wordt een groep of map aangemaakt
- Typ de naam van de map of groep in
- Als je meer apps wilt toevoegen, sleep je ze naar de groep



## 6.1.2 Alleen voor iPhone/iPad

### Map (groep) aanmaken

Tik op een app of snelkoppeling.

- Houd deze ingedrukt totdat de apps beginnen te wiebelen
- Sleep de app of snelkoppeling naar een andere. Laat vervolgens los. Er is een map aangemaakt
- Als je meer apps aan de map wilt toevoegen, sleep ze dan naar deze map

### Map (groep) hernoemen

- Tik op de map die je wilt hernoemen
- Tik op de voorgestelde mapnaam
- Je kunt ook op een van de voorgestelde namen boven aan het toetsenbord tikken of de gewenste naam invoeren

> Op de [Apple Support](#)-pagina vind je meer handige tips voor het groeperen van apps enz.

## 6.2 Maak onderscheid tussen zakelijk en privé

Er is sprake van **zakelijk gebruik** als u:

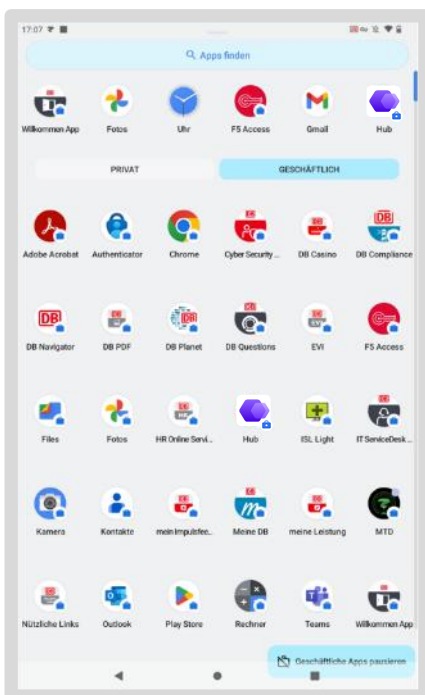
- uw dienst start via een app
- of het huidige dienstrooster opent

Het is **privégebruik** als u:

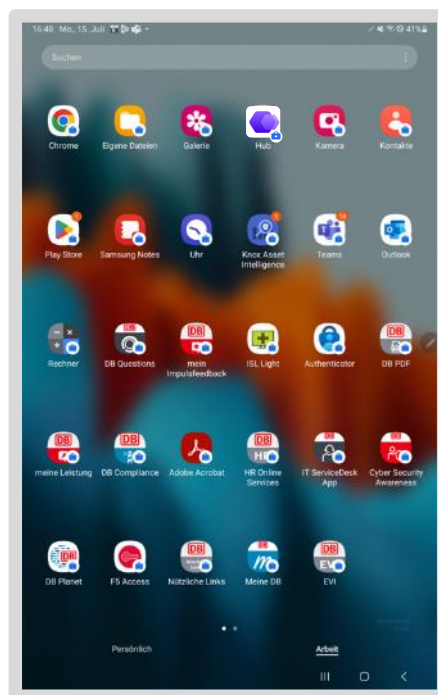
- naar Netflix kijkt
- naar Spotify luistert
- een Google-account aanmaakt

**Let op:** het is niet altijd mogelijk om een duidelijk onderscheid te maken tussen zakelijk en privégebruik. Denk daarom altijd goed na over waarvoor je je smartphone/tablet gebruikt.

### Samsung/Nokia/Gigaset



*Bekijk Nokia*



*Bekijk Samsung*

### Zo schakelt u over naar het gedeelte 'Werk/Zakelijk':

- Veeg met uw vinger omhoog op het startscherm
- Tik rechtsonder op 'Werk' of 'Zakelijk'
- U ziet nu alle zakelijke apps

De **enige uitzondering**: de Telefoon-app kan worden gebruikt voor zowel zakelijke als privé-gesprekken. Voor zakelijke gesprekken tikt u op uw zakelijke "Contacten"-app, selecteert u een zakelijk contact en tikt u op het telefoonpictogram.

## iPhone/iPad

Op je iPhone/iPad worden privé- en werkgegevens alleen op de achtergrond gescheiden. Er is dus **geen zichtbare scheiding tussen** werk- en privé-inhoud. Raadpleeg daarom de volgende instructies bij het gebruik van apps, zodat zakelijke en persoonlijke gegevens niet door elkaar raken:



**E-mail:** De "Outlook"-app wordt uitsluitend voor zakelijke doeleinden gebruikt. Gebruik voor privégebruik andere diensten zoals Gmail enz.



**Messenger:** Gebruik de apps uit de Hub-app (bijv. Teams) voor zakelijke communicatie. WhatsApp is niet beschikbaar via de Hub-app. Gebruik deze app alleen voor je privécontacten.



**Camera:** Gebruik voor zakelijke foto's de OneDrive-app, die foto's rechtstreeks in OneDrive opslaat. De Camera-app is uitsluitend bedoeld voor privégebruik.



**Internet:** Stel Safari in als standaardbrowser. Als u andere browsers gebruikt, kan er een fout optreden bij het openen van links naar DB-websites.

---

## 6.3 DB-apps downloaden

Download zakelijke apps met het DB-symbool via de **Hub-app** in de sectie "Werk" of "Zakelijk".



Alleen apps die u via de Hub-app kunt downloaden, voldoen aan de beveiligingsvoorschriften van DB. Bij **Samsung/Nokia/Gigaset** worden ze bij installatie automatisch in de werkruimte opgeslagen.

Apps voor privégebruik kunnen indien nodig worden geïnstalleerd. **Gebruik** hiervoor **uw privé Google/Apple-account** of maak een nieuwe aan en raadpleeg de gebruikswaarden van het apparaat.

## 6.4 Start: Onderverdeling privé/zakelijk + groepering van apps

Uw smartphone/tablet is een zogenaamd bedrijfsapparaat.

Op Samsung/Nokia/Gigaset vindt u apps voor uw werk in de sectie "Werk/Zakelijk". De apps zijn gemarkeerd met een hoofdletter:

### Private Apps



u.a. Play Store, Galerie

### Dienstliche Apps



Gebruik zakelijke apps alleen voor werkgerelateerde taken! Sommige apps zijn beschikbaar voor zowel zakelijk als privégebruik. Bepaal heel bewust welke je gebruikt voor je specifieke behoeften.

DB-apps die u dagelijks gebruikt, kunt u naar het startscherm slepen. U kunt apps ook groeperen om een beter overzicht van uw DB-apps te krijgen.

## 7 Verdere instellingen

In de volgende stap laten we je zien hoe je je smartphone/tablet kunt aanpassen, zodat deze je zo goed mogelijk ondersteunt bij je dagelijkse werkzaamheden.

### 7.1 Het besturingssysteem

Het besturingssysteem vormt de basis voor uw smartphone/tablet. Het is de gebruikersinterface waarop vervolgens apps en software worden geïnstalleerd.

Uw **Samsung/Nokia/Gigaset** draait op het besturingssysteem Android of Android One. Hier kunt u zien welk besturingssysteem uw smartphone/tablet heeft:

- Open de "Instellingen"
- Scroll naar "Telefooninfo" of "Over de telefoon"
- Tik op "Software-informatie". De momenteel geïnstalleerde Android-versie wordt hier nu weergegeven

Uw **iPad/iPhone** draait op het iOS-besturingssysteem. U kunt hier zien welk besturingssysteem uw iPhone/iPad heeft:

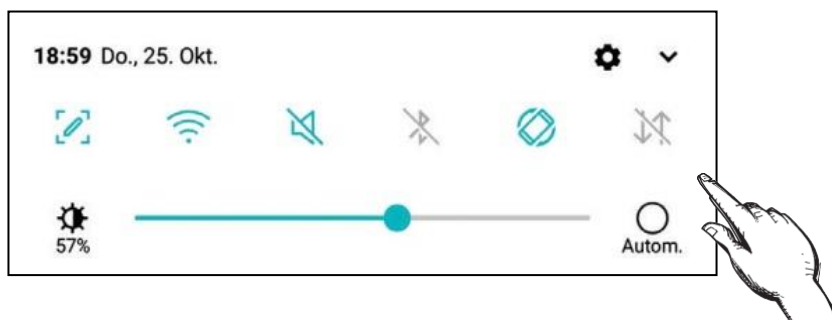
- Open de "Instellingen"
- Tik op 'Algemeen'
- Tik op "Info". De momenteel geïnstalleerde iOS-versie wordt hier nu weergegeven

### 7.2 Snelkoppelingen/Bedieningspaneel

#### 7.2.1 Samsung/Nokia/Gigaset

Wilt u de helderheid aanpassen, wifi uitschakelen of de instellingen op uw smartphone/tablet openen? U vindt deze functies in de "Snelle toegang":

- Veeg één keer met je vinger vanaf de bovenrand van het scherm naar beneden
- Er verschijnt een balk met pictogrammen – het sneltoegangsmenu



Hier kunt u functies van uw smartphone/tablet in- en uitschakelen door erop te tikken, bijvoorbeeld:



WLAN



Mobiele data



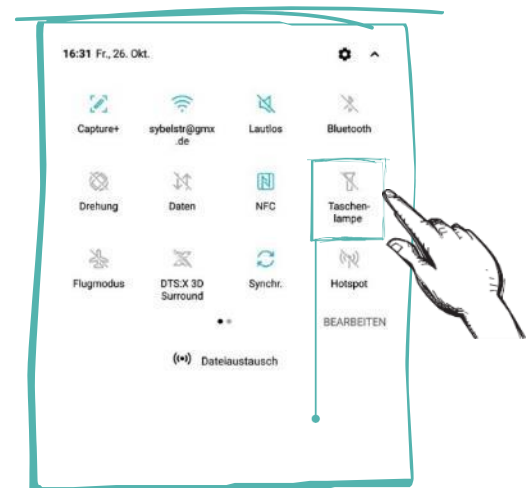
Geluid

### De helderheid van het scherm instellen:

- Tik op de balk in het snelmenu en verplaats de stip naar de gewenste helderheid
- Wilt u dat de schermhelderheid automatisch wordt aangepast? Vink het selectievakje "Auto" aan. Of tik op het kleine zonnelymbol met de A ernaast



Het snelmenu bevat nog meer functies. Om deze te bekijken, veeg je opnieuw met je vinger van boven naar beneden over het scherm. Er verschijnen dan meer pictogrammen, zoals de zaklamp.



Je kunt meer instellingen vinden via de app "Instellingen". Deze vind je in je "Persoonlijk"/"Privé"-gedeelte.

## 7.2.2 iPhone/iPad

Wijzig de instellingen via het "Controlecentrum":

- Veeg vanaf de rechterbovenhoek naar beneden over het scherm (let op: bij sommige modellen moet je in plaats daarvan vanaf de onderkant omhoog vegen)
- Het bedieningspaneel wordt geopend
- Nu kun je onder andere de helderheid of het volume aanpassen
- Om het bedieningspaneel weer te sluiten, veeg je vanaf de onderrand van het scherm omhoog of tik je op het scherm



Je vindt meer instellingen via de app "**Instellingen**".

## 7.3 Take Off: Apps op het startscherm beheren:

### 7.3.1 Map (groep) aanmaken

- Tik op een app of snelkoppeling
- Houd deze ingedrukt
- Sleep de app of snelkoppeling naar een andere. Laat vervolgens los
- Als je meer apps aan de map wilt toevoegen, sleep ze dan naar de groep

### 7.3.2 Map (groep) hernoemen

- Tik op de groep die je wilt hernoemen
- Tik vervolgens op de voorgestelde mapnaam
- U kunt ook op een van de voorgestelde namen bovenaan het toetsenbord tikken of de gewenste naam invoeren

### 7.3.3 Apps/mappen verplaatsen

Op je smartphone/tablet kun je apps en mappen binnen een schermweergave of van de ene naar de andere kant van het scherm verplaatsen:

- Tik op de app en houd deze iets langer ingedrukt
- Sleep de app vervolgens naar de gewenste plek en laat los

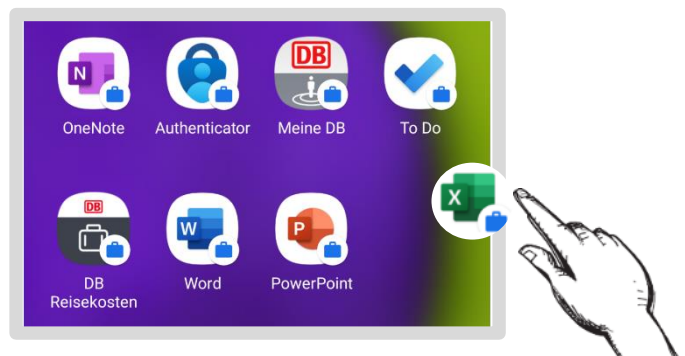
### 7.3.4 Apps naar het startscherm verplaatsen

#### Samsung/Nokia/Gigaset-smartphone:

- Tik op een app en houd deze vast
- Sleep apps rechtstreeks vanuit het gedeelte 'Werk'/'Zakelijk' naar het startscherm

#### Samsung/Nokia/Gigaset-tablet:

- Alle apps worden in een algemeen overzicht weergegeven; het is niet mogelijk om apps rechtstreeks vanuit de map te slepen
- Veeg hiervoor één keer over het midden van het scherm en vervolgens naar links
- U ziet dan al uw werk-apps
- Van daaruit kunt u ze overal naartoe verplaatsen



## 7.4 Maak verbinding met het internet

### 7.4.1 Meine db-wlan: internet en diensten in het grootste mobiele wifi-netwerk van Duitsland



- Maak verbinding met het DB Wi-Fi-netwerk (dbs4mobile) op DB-locaties.
- Dit beschermt uw data-abonnement en zorgt tegelijkertijd voor een veilige netwerkverbinding
- Selecteer het juiste DB WLAN
- Activeer vervolgens WLAN in het snelmenu van uw smartphone/tablet
- Voer uw DB-gebruikersgegevens in en het apparaat maakt de volgende keer automatisch verbinding.
- Opmerking: Om het DB WLAN te kunnen gebruiken, moet u eerst het product "DB Secure Network Access Mobile Device" bestellen via de digitale winkel

### 7.4.2 Openbaar WLAN

De gegevensbeveiliging van uw smartphone/tablet is een bijzonder probleem op plaatsen waar openbaar wifi wordt aangeboden.



- Log alleen in via DB WLAN of uw eigen wifi-netwerk thuis
- Vermijd het gebruik van onbeveiligde wifi-netwerken van derden
- Zorg er ook voor dat u de juiste wifi kiest
- Raadpleeg altijd de algemene veiligheidsrichtlijnen van DB

### 7.4.3 Via mobiele data – uw data-abonnement

Als er geen DB-wifi in de buurt is, gebruik dan het internet via mobiele data. Afhankelijk van uw contract stelt Deutsche Bahn u een datavolume ter beschikking waarmee u gratis gebruik kunt maken van het internet.



- Zodra 80 procent van dit datavolume in de lopende maand is opgebruikt, ontvangt u een sms-melding
- U wordt gevraagd of u uw datavolume wilt opwaarderen
- Houd er rekening mee dat dit extra kosten met zich meebrengt voor DB

### 7.4.4 Uw Vodafone-contract - Elfe (elektronische telecomfactuur)

Eenmaal per maand ontvangt u een afschrift van uw Vodafone-smartphone-/tabletcontract. U ontvangt dit per e-mail van de afzender ELFE@deutschebahn.com. U heeft een extra wachtwoord nodig om het afschrift te openen. Dit ontvangt u eenmalig per e-mail. Bewaar het wachtwoord op een veilige plek. **Belangrijk:** u hoeft niets te betalen; het afschrift dient uitsluitend ter documentatie.



### 7.4.5 Offline-modus (vliegtuigmodus)

U kunt de offline modus of vliegtuigmodus activeren in het snelmenu op uw smartphone/tablet. Houd er echter rekening mee dat hierdoor alle communicatiefuncties worden uitgeschakeld. Dit betekent ook dat er geen updates



worden uitgevoerd en dat u geen Meine DB-berichten ontvangt. Denk daarom goed na wanneer u de vliegtuigmodus inschakelt.

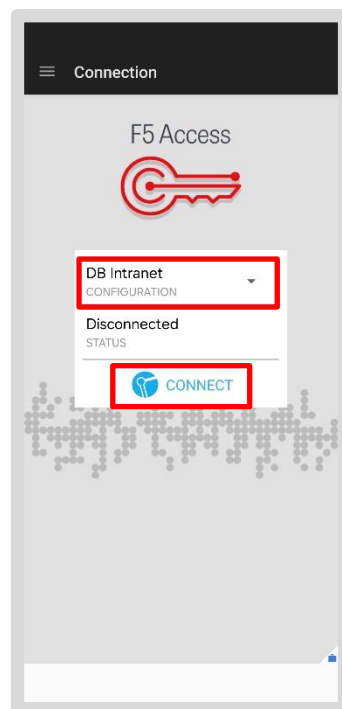
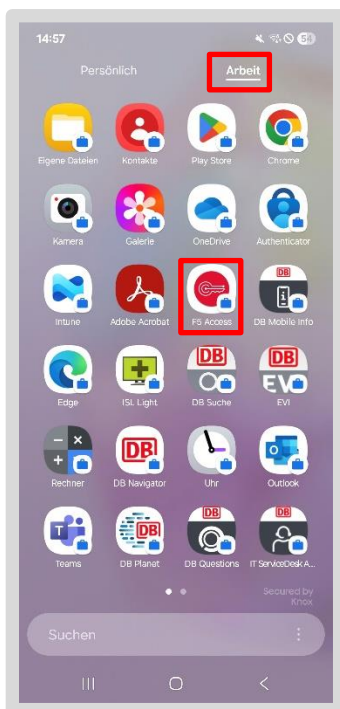
## 7.5 F5 Access - VPN-verbinding tot stand brengen

VPN staat voor **Virtual Private Network** en verwijst naar een internetverbinding die niet door onbevoegde derden kan worden ingezien. Bij Deutsche Bahn AG gebruiken we “F5 Access” om een VPN-verbinding tot stand te brengen. Dit geeft u veilige toegang tot het bedrijfsnetwerk van Deutsche Bahn AG. Bovendien kunnen sommige apps alleen met een VPN-verbinding worden gebruikt, bijvoorbeeld het DB Personal-portaal, ASES en E-Time.

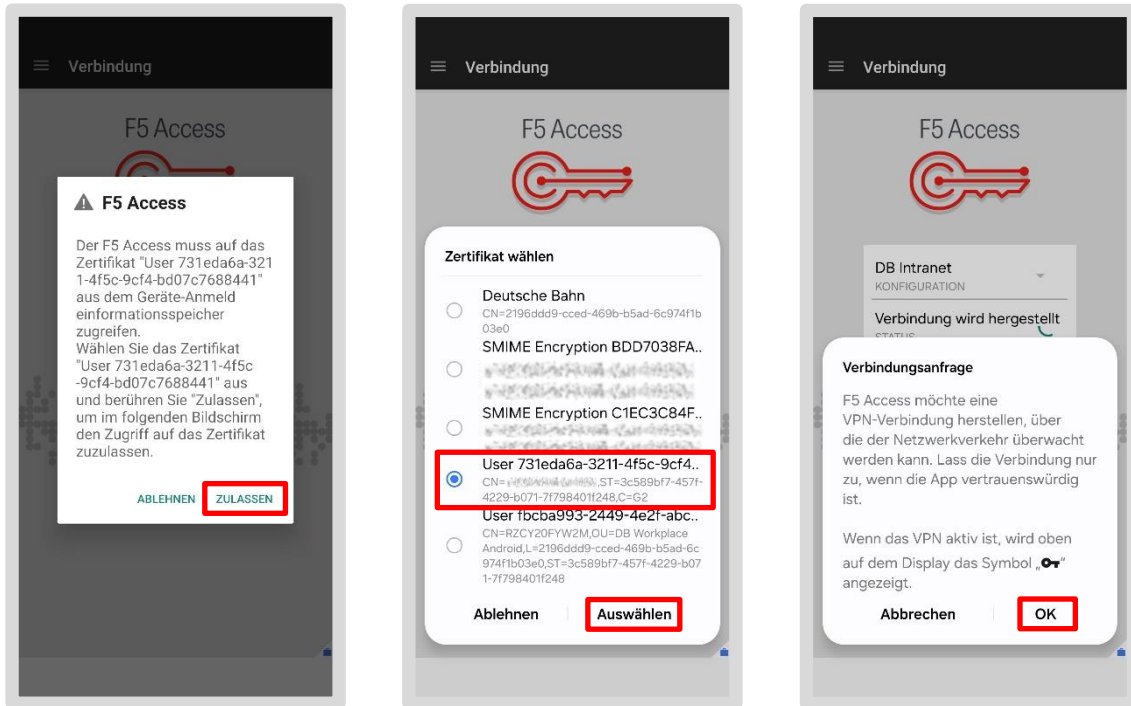


### 7.5.1 De VPN-verbinding instellen

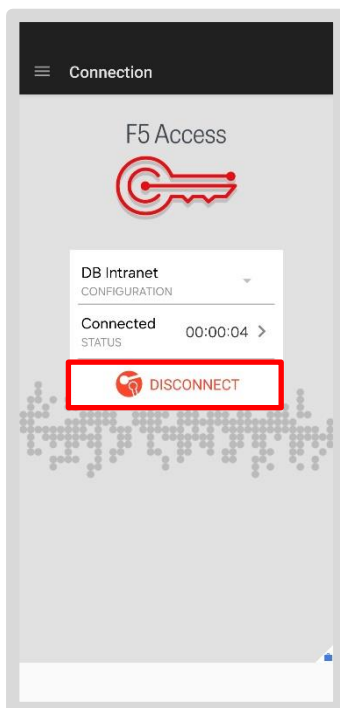
- Open de app 'F5 Access' in de sectie 'Werk/Zakelijk'
- Ga indien nodig akkoord met de algemene voorwaarden en sta meldingen toe
- Tik onder 'Configuratie' op 'DB Intranet' en vervolgens op 'Verbinden'
- Sta vervolgens toe dat oproepen worden gedaan en beheerd – selecteer “Toestaan”



- Tik vervolgens op 'Toestaan' voor het F5-certificaat
- Tik op het certificaat dat eindigt op C=G2
- Tik vervolgens op 'Selecteren'
- Bevestig vervolgens het verbindingsverzoek door op 'OK' te tikken



- Om de verbinding te verbreken, tikt u op 'Verbinding verbreken'



**Opmerking:** Een permanent actieve VPN-verbinding leidt tot een hoog batterijverbruik. Schakel deze daarom alleen in wanneer je deze echt nodig hebt.

## 7.6 Take Off: Certificaten & VPN-verbinding

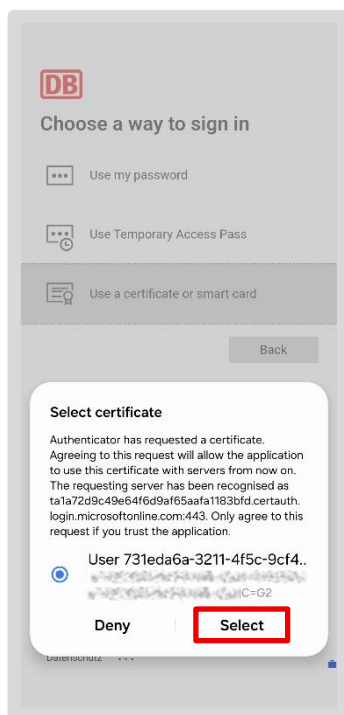
### Waarom heb ik een certificaat nodig op mijn smartphone/tablet?

Om toegang te krijgen tot bepaalde DB-apps en websites op je werksmartphone/tablet, moet je je kunnen identificeren. Dit werkt via een certificaat. Het certificaat laat de app of website weten dat je geautoriseerd bent.

### Hoe kom ik aan het certificaat?

Welke apps zijn waar te vinden? Certificaten worden automatisch op je apparaat opgeslagen. Wanneer je een app voor het eerst opent, hoef je het certificaat slechts één keer te selecteren en ben je vervolgens ingelogd.

Bij Outlook ziet dat er bijvoorbeeld zo uit:



Uw certificaat bevat altijd uw voor- en achternaam.

### Wat is de F5 Access-app?

De F5 Access-app zet een beveiligde VPN-verbinding op tussen je smartphone/tablet en het DB-intranet. Dit is nodig omdat bepaalde mobiele apps en websites deze toegang nodig hebben om een verbinding tot stand te brengen.

De F5 Access-app wordt automatisch op uw smartphone/tablet geïnstalleerd.

Het pictogram van de app ziet er als volgt uit:



De app wordt automatisch op je smartphone/tablet geïnstalleerd.

Op de iPhone/iPad vindt u deze op het startscherm.

Op Samsung/Nokia/Gigaset vindt u deze in het gedeelte "Werk"/"Zakelijk".

---

## 7.7 De levensduur van de batterij verlengen

- Updates kunnen alleen op uw smartphone/tablet worden geïnstalleerd als de batterij voor meer dan 20% is opgeladen
- Als updates niet worden geïnstalleerd, kunt u uw smartphone/tablet op een gegeven moment mogelijk niet meer gebruiken
- Laad de batterij daarom altijd voldoende op!

### Zo bespaart u batterijvermogen:

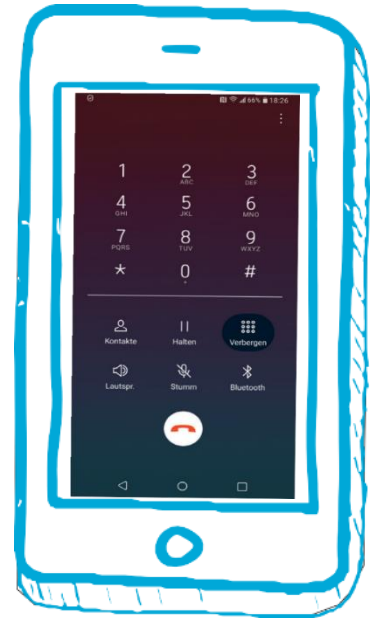
- Schakel functies uit die u niet constant nodig hebt, zoals Bluetooth, VPN (F5) en de GPS-functie
- Laad het apparaat niet 's nachts op
- Stel het niet bloot aan extreme temperaturen – te koud of te warm


## 7.8 Stel een voicemail in

Uw smartphone/tablet heeft een antwoordapparaat (voicemail), dat u als volgt kunt instellen:


- Tik op de app Telefoon
- Tik op Contacten
- Bel uw voicemail. Tik hiervoor op "Mailbox" in de contactenlijst onder M
- Een gesproken menu vertelt u precies wat u moet doen en in welke volgorde
- Voer uw eigen begroeting in

Zodra iemand een bericht op uw voicemail heeft achtergelaten, wordt dit weergegeven in uw gesprekslijst. Tik op de hoorn om het te beluisteren.





**Luidspreker:** Bij elk gesprek verschijnt een interface waarin u uw gesprekken op luidspreker kunt zetten, zodat u het apparaat niet altijd tegen uw oor hoeft te houden, maar het comfortabel voor u kunt houden.



## 7.9 Reclame-ID uitschakelen

Standaard maakt Google voor elke smartphone/tablet een zogenaamde advertentie-ID aan.

Google gebruikt de advertentie-ID om een profiel aan te maken op basis van uw online gedrag en voorkeuren. Hierdoor kunnen gepersonaliseerde advertenties op uw smartphone/tablet worden weergegeven.

Het Bureau voor gegevensbescherming raadt aan deze advertentie-ID uit te schakelen. Dit is de enige manier om te voorkomen dat er een profiel wordt aangemaakt.

### Ga als volgt te werk:

- Open de instellingen op uw smartphone/tablet
- Tik op Google en vervolgens op Werk/Zakelijk
- Selecteer Advertenties
- Tik op Reclame-ID verwijderen
- Bevestig door op 'Advertentie-ID verwijderen' te tikken

De advertentie-ID is nu gedeactiveerd; profilering is niet langer mogelijk.

Meer informatie over de advertentie-ID vind je hier op DB Planet: [#MobileWorkplace](#)

## 8 De belangrijkste apps om mee te beginnen

---

### 8.1 Hub-app - Nieuwe apps downloaden

De belangrijkste apps zijn al op uw apparaat geïnstalleerd.

**Service-apps:** downloaden via de **Hub-app**. DB-specifieke apps zoals DB FASSI-MOVE of DB Baudoku en vele andere zijn alleen daar beschikbaar om te downloaden.



U kunt **privé-apps** op uw **Samsung/Nokia/Gigaset** downloaden via de **Play Store** in de privé-omgeving.



Op je **iPhone/iPad** kun je privé-apps downloaden via de **App Store**. Houd er rekening mee dat je eerst een Apple ID moet aanmaken.



## 8.2 De Welcome-app



De Welcome-app bevat instructies voor het instellen en herstellen, regels en andere links met betrekking tot je smartphone/tablet. Meer informatie over de Welcome-app en de functies ervan vind je hier: [DB Planet](#)

Het is ook mogelijk om screenshots te maken via de Welcome-app. We laten u hier zien hoe u dit doet:

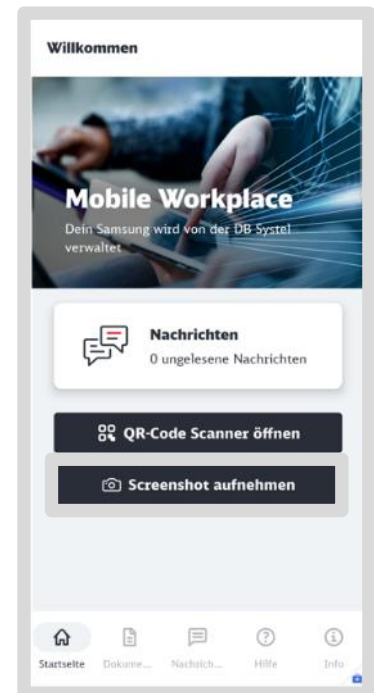
### 8.2.1 Screenshots maken

Een screenshot is een foto van uw scherm. Dit betekent dat de inhoud die op dat moment op uw scherm wordt weergegeven, wordt vastgelegd en opgeslagen als afbeelding.

**iPhone/iPad:** Maak screenshots zoals gewoonlijk door de zijknop en de knop voor het verhogen van het volume tegelijkertijd in te drukken.

**Samsung/Nokia/Gigaset:** U kunt een screenshot maken met de gebruikelijke toetscombinatie door de "Stil"- en "Aan/Uit"-knoppen een paar seconden tegelijk in te drukken. Deze afbeelding komt dan echter terecht in uw privé-fotogalerij op uw smartphone/tablet.

Gebruik de Welcome-app om screenshots in de werkruimte te maken die in je werkgalerij worden opgeslagen!



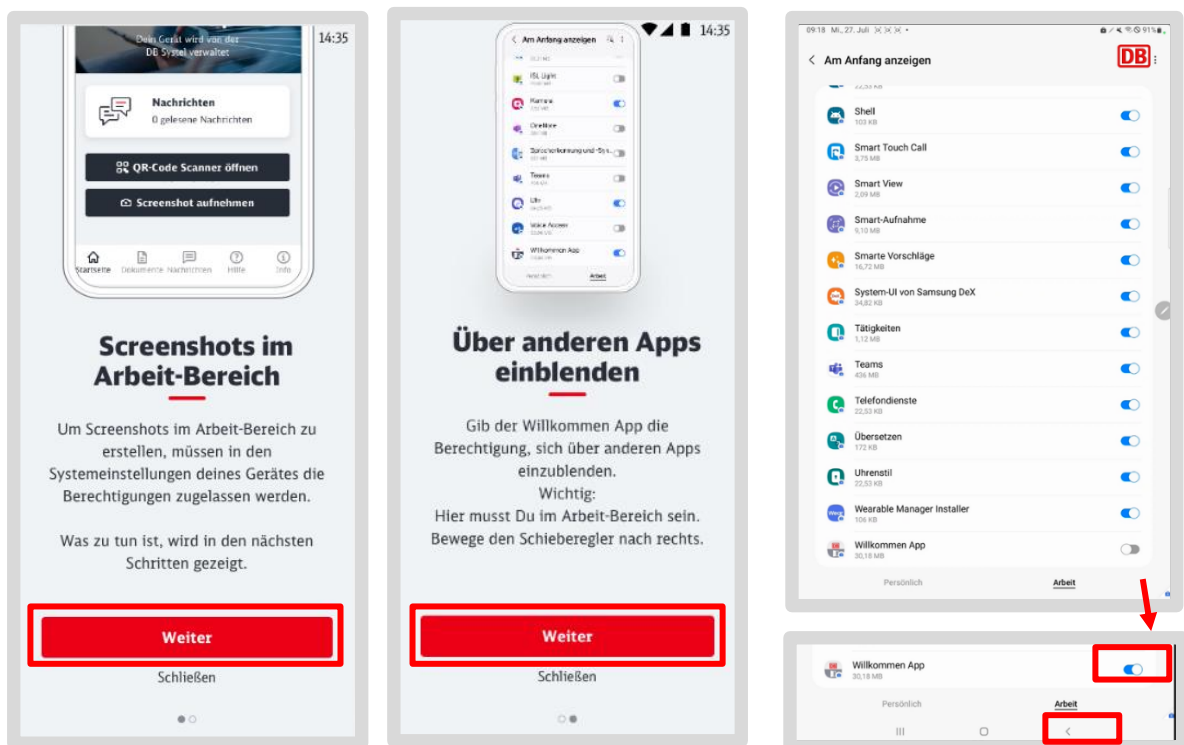
## 8.2.2 Activeer de screenshotfunctie

Wanneer u de screenshotfunctie voor het eerst gebruikt, heeft de app enkele machtigingen nodig. We leggen uit hoe u deze kunt instellen in het volgende of in de video-instructies:

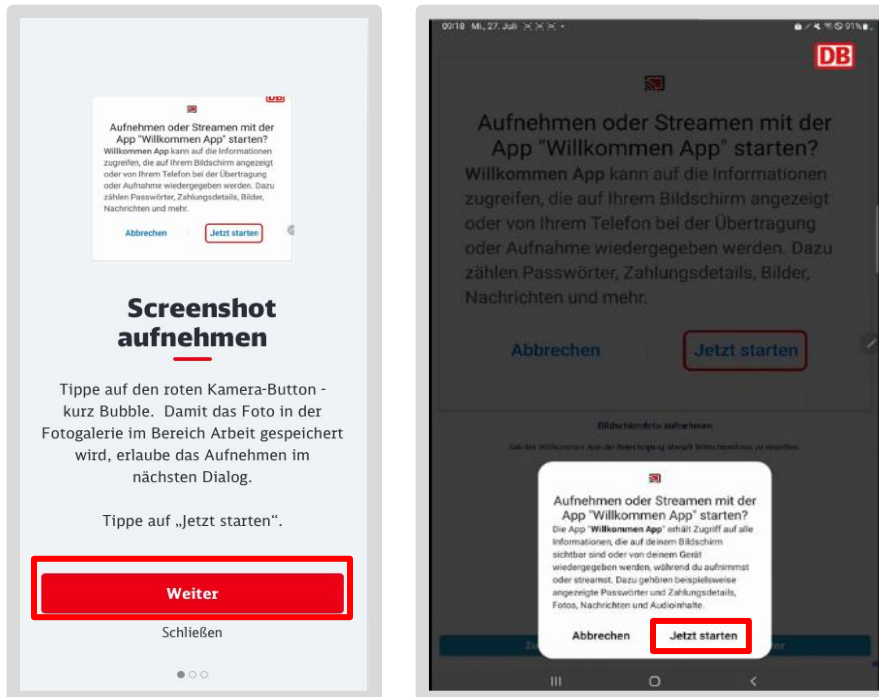
> [Screenshots inschakelen](#)

### Ga als volgt te werk:

- Open de Welcome-app
- Tik op "Screenshot maken"/"Screenshot maken" op de startpagina



- Tik op "Volgende" bij de eerste vraag
- Geef in de volgende stap toestemming aan de Welcome-app om toegang te krijgen tot foto's, media en bestanden. Dit is de enige manier waarop de screenshots kunnen worden opgeslagen. Tik hiervoor rechtsonder op "Volgende"
- Er wordt een lijst met uw apps geopend. Ga naar het gedeelte Privé/Zakelijk, scroll naar de Welcome-app en schuif de schuifknop daar naar rechts
- Tik vervolgens op de systeem-pijl rechtsonder om terug te keren naar de Welcome-app



- Tik rechtsonder opnieuw op 'Volgende'
- Er wordt u gevraagd of u akkoord gaat met het maken van een screenshot van de inhoud. Tik op "Nu starten"
- Nadat je op de knop 'Nu starten' hebt getikt, verschijnt de rode cameraknop op je scherm
- Er wordt dan meteen een screenshot gemaakt
- De melding verschijnt elke keer dat je op de ballon tikt



### De functie kan ook worden geopend via de systeemmelding

- Veeg met je vingers van boven naar beneden over het scherm
- U ziet uw systeemmeldingen
- Open de melding van de Welcome-app en tik op 'Bubble aan'
- De schermafbeelding wordt opgeslagen in de afbeeldingengalerij van de dienst

### 8.2.3 Activeer pushmeldingen

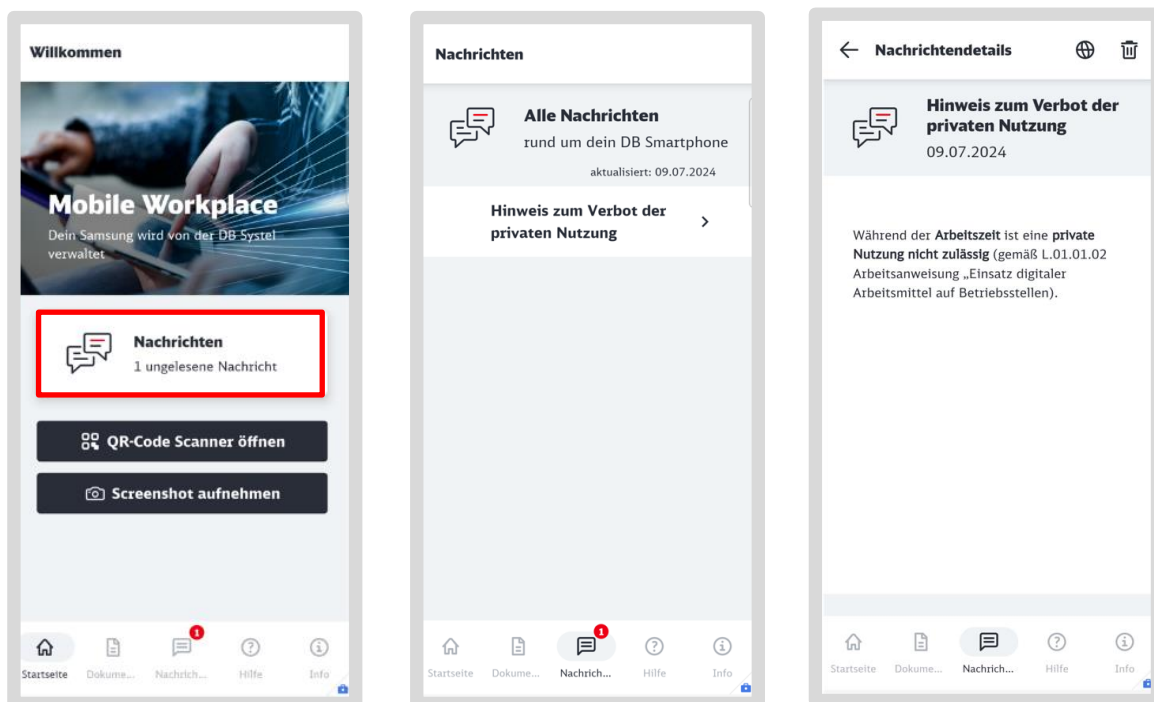
Je ontvangt **pushmeldingen** via de Welcome-app voor nieuwe software-updates of andere zaken die van invloed zijn op je apparaat. We informeren je bijvoorbeeld over de distributie en automatische installatie van software op je smartphone/tablet.

Alle informatie over de Welcome-app vindt u hier:

> [#MobileWorkplace](#)

### 8.2.4 U kunt uw berichten hier vinden:

- Open de Welcome-app – u ziet het berichtengebied op de startpagina
- Als u een nieuw bericht heeft, kunt u dit herkennen aan het kleine rode cijfer naast "ongelezen berichten"
- Om berichten te lezen, tikt u op het gedeelte 'Berichten' bovenaan in het midden of op het tabblad 'Berichten' onderaan:



Meer informatie vindt u hier:

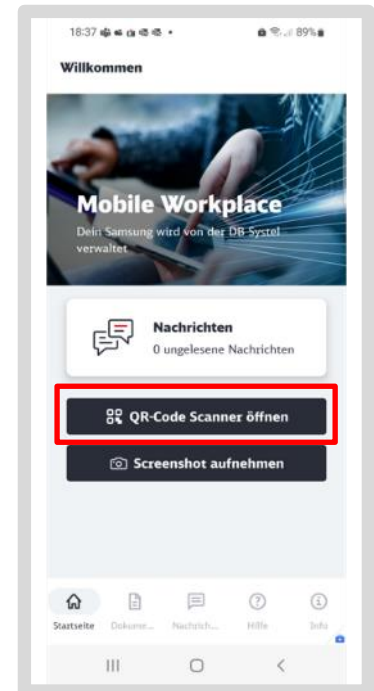
> [Welcome-app: Berichten ontvangen](#)

## 8.2.5 QR-codes scannen

QR-codes zijn zwart-witte vierkantjes. Het zijn elektronisch leesbare codes. Een speciale lezer decodeert deze code en brengt je direct naar een applicatie of naar meer informatie.

Je kunt officiële QR-codes scannen met de **Welcome-app** op je smartphone of tablet:

- Open de Welcome-app
- Tik op 'Open QR-codescanner' en geef de app toestemming om foto's en video's te maken
- Er wordt een klein venster geopend waarin u de QR-code kunt scannen. Plaats de QR-code in de daarvoor bestemde rechthoek
- Nadat de code is gescand, wordt u doorgestuurd naar de website



### 8.3 Microsoft Authenticator-app

De *Microsoft Authenticator-app* maakt **multi-factor authenticatie (MFA)** mogelijk.

U hebt de *Microsoft Authenticator-app* bijvoorbeeld nodig voor

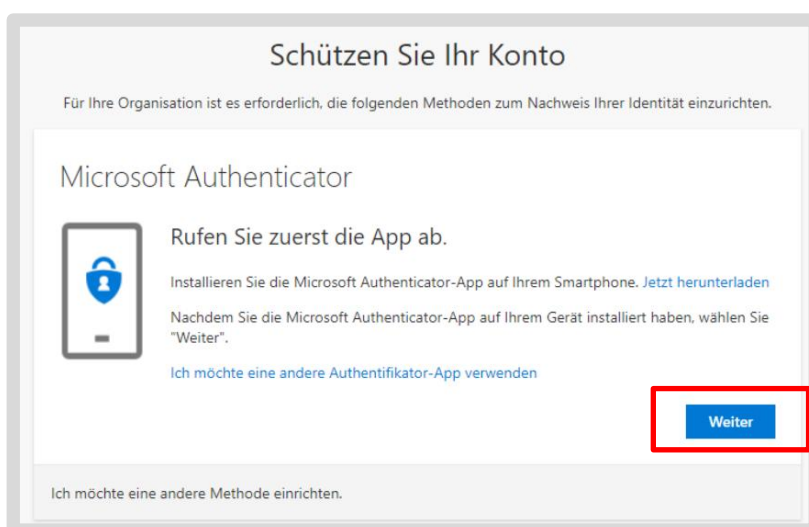
- VPN-verbinding met Basic Workplace MAC
- Gebruik van het DB Admin-account
- Toegang tot speciale applicaties, bijv. SAP



Er wordt onderscheid gemaakt tussen het feit of u de *Microsoft Authenticator-app* al op een DB-smartphone/tablet hebt gebruikt of de app voor het eerst op uw smartphone/tablet gebruikt.

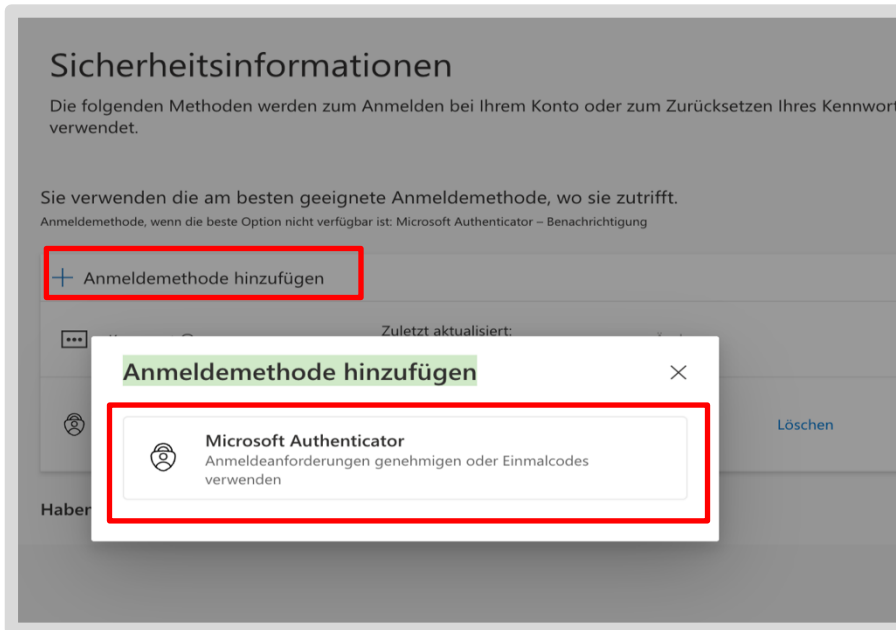
#### De Microsoft Authenticator-app voor het eerst gebruiken

Wanneer u op een app tikt die de app vereist, wordt dit dialogvenster geopend. Tik op "Volgende" en volg de stapsgewijze instructies.



#### Of u kunt de Microsoft Authenticator-app zelf starten:

- Tik op '[db.de/authenticator](https://db.de/authenticator)' op uw BKU- of Basic Workplace-computer
- Tik op het "Plus-pictogram" en de knop "Aanmeldmethode toevoegen"
- Er wordt een dialogvenster geopend, selecteer "Microsoft Authenticator"



- Schakel over naar je nieuwe smartphone/tablet en open de *Microsoft Authenticator-app*
- Volg de stapsgewijze instructies
- U kunt de *Microsoft Authenticator-app* vervolgens gebruiken voor authenticatie op uw nieuwe smartphone/tablet

### Overstappen van oude naar nieuwe Meine DB-smartphone/tablet

Als u de *Microsoft Authenticator-app* al hebt gebruikt, gaat u als volgt te werk:

- Reset je smartphone/tablet nog niet! Je hebt deze nog nodig om de *Microsoft Authenticator-app* op de nieuwe smartphone/tablet in te stellen
- Open de paginad**db.de/authenticator** op je huidige of oude smartphone/tablet of op een BKU-computer of Basic Workplace-computer
- Log in met je DB-e-mailadres en selecteer je certificaat
- Er wordt een nummer weergegeven
- Open de *Microsoft Authenticator-app* op je oude smartphone/tablet en bevestig de aanmelding door het nummer in te voeren
- Selecteer de optie "Authenticator-app" via de knop "Aanmeldmethode toevoegen"
- Ga nu verder met je nieuwe smartphone/tablet, open de app en volg de stapsgewijze instructies
- Vervolgens kunt u de *Microsoft Authenticator-app* op uw nieuwe smartphone/tablet gebruiken en uw oude smartphone/tablet resetten

## 8.4 Outlook

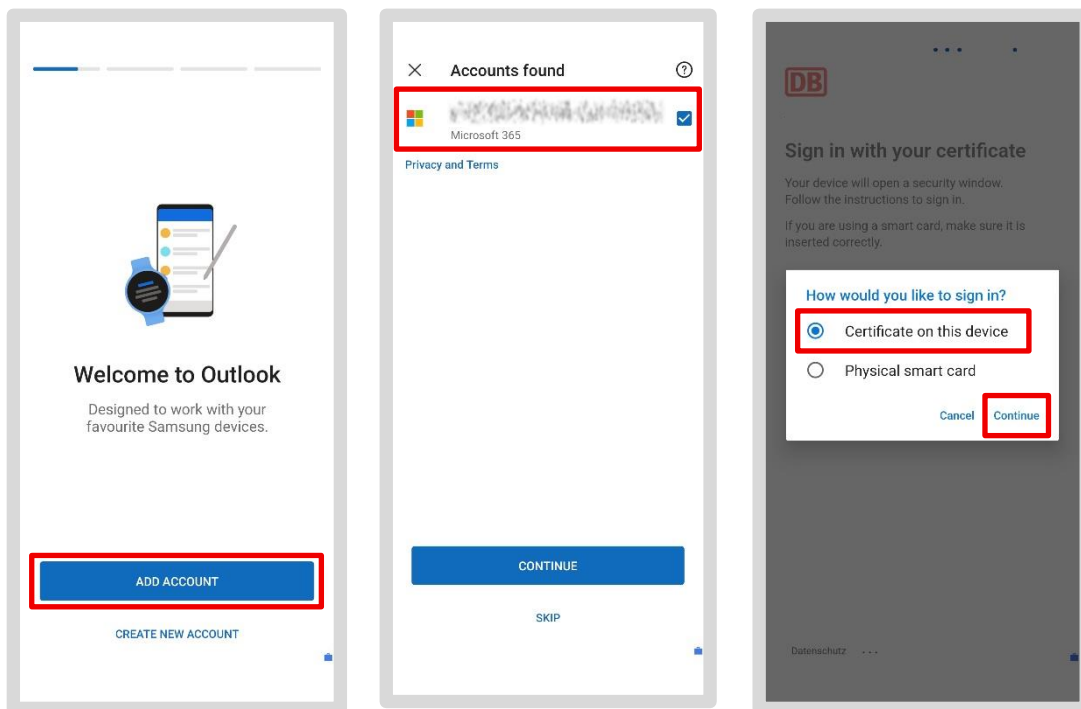
Met Outlook kunt u uw zakelijke e-mails ontvangen en verzenden. Voordat u aan de slag kunt, moet u een aantal instellingen configureren.

- Heb je vragen over het schrijven en versturen van e-mails? Op [IT fit](#) vind je handige tips en handleidingen over het gebruik van Outlook.

### 8.4.1 Outlook instellen / Een e-mailaccount aanmaken / E-mailversleuteling instellen

> **Opmerking:** Je vindt een videohandleiding op [db.de/mobile-videoanleitung](https://db.de/mobile-videoanleitung)

- Ga naar uw "Werk"-gedeelte en tik op de "Outlook"-app
- Uw e-mailaccount zou al automatisch moeten zijn ingesteld – tik op 'Account toevoegen'
- Selecteer in de volgende stap uw e-mailadres en tik op 'Volgende'
- selecteer onder 'Andere aanmeldingsoptie selecteren' de optie 'Certificaat op dit apparaat'
- Tik op 'Selecteren' wanneer u wordt gevraagd om het certificaat



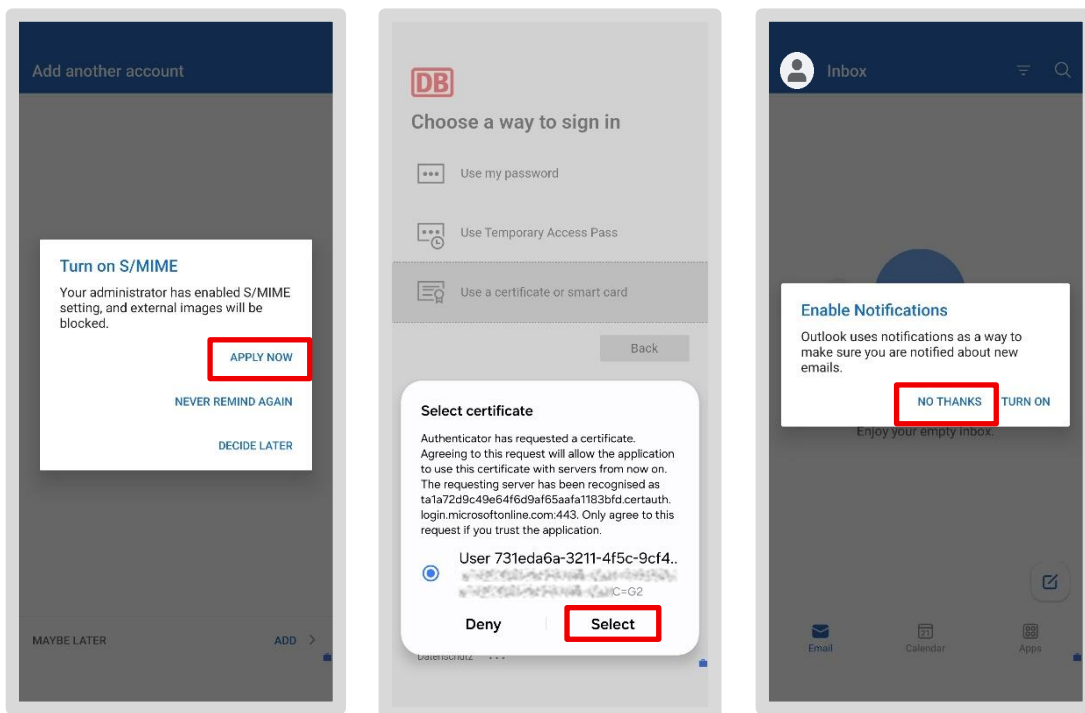
- Als u gegevens die speciale bescherming vereisen (bijv. personeelsgegevens) via e-mail wilt verzenden, moet u de inhoud van de e-mail ook versleutelen
- DB biedt hiervoor S/MIME-versleuteling
- Tik op 'Nu toepassen' wanneer u wordt gevraagd of u S/MIME wilt activeren

Vervolgens verschijnt de certificaatprompt. U kunt het voor u geldige certificaat als volgt vinden:

- Eerste regel: "**User** ds2232... (gevolgd door cijfers en letters)
- Tweede regel: 'CN- **DB-gebruikersnaam**', bijv. LisaMustermann 89sd7es0ßwd (gevolgd door cijfers en letters)
- Selecteer het tekstfragment en tik op 'Selecteren'

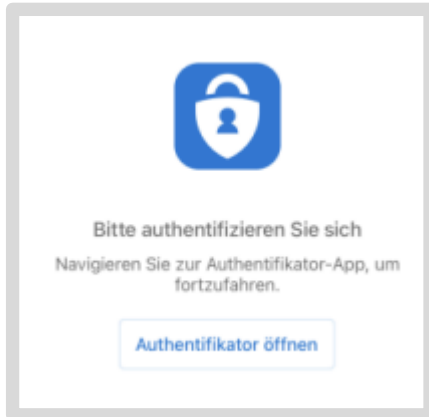
Uw e-mailaccount wordt nu ingesteld:

- Tik op "*Misschien later*" wanneer u wordt gevraagd of u nog een account wilt toevoegen
- En tik op "*Nee, bedankt*" om meldingen in te schakelen



- Uw e-mails worden nu geladen (dit kan enkele minuten duren)
- U kunt vervolgens weer e-mails lezen en opstellen

## 8.4.2 iPhone/iPad:



- Tik op 'Open Authenticator' voor authenticatie
- Selecteer vervolgens het "Office365"-certificaat
- Bevestig de twee vragen met "Inschakelen" (zodat e-mailsynchronisatie kan werken) en met "Toestaan"
- U wordt vervolgens gevraagd om een ander account. Tik op "eventueel later" en sluit de laatste vraag met "Overslaan" totdat u bij uw inbox komt

Uw e-mails worden nu geladen. Dit proces kan enkele minuten duren. U kunt vervolgens e-mails lezen en schrijven.

### 8.4.3 Een e-mailhandtekening instellen

E-mailhandtekeningen zijn een verplicht onderdeel van zakelijke communicatie. Ze verschijnen aan het einde van een e-mail en moeten volgens de wet bepaalde informatie bevatten, zoals de bedrijfsnaam en de officiële vestigingsplaats van uw DB-bedrijf. U kunt de tekst voor uw e-mailhandtekening vinden in de centrale directory van DB, ook wel bekend als de 'EVI'.

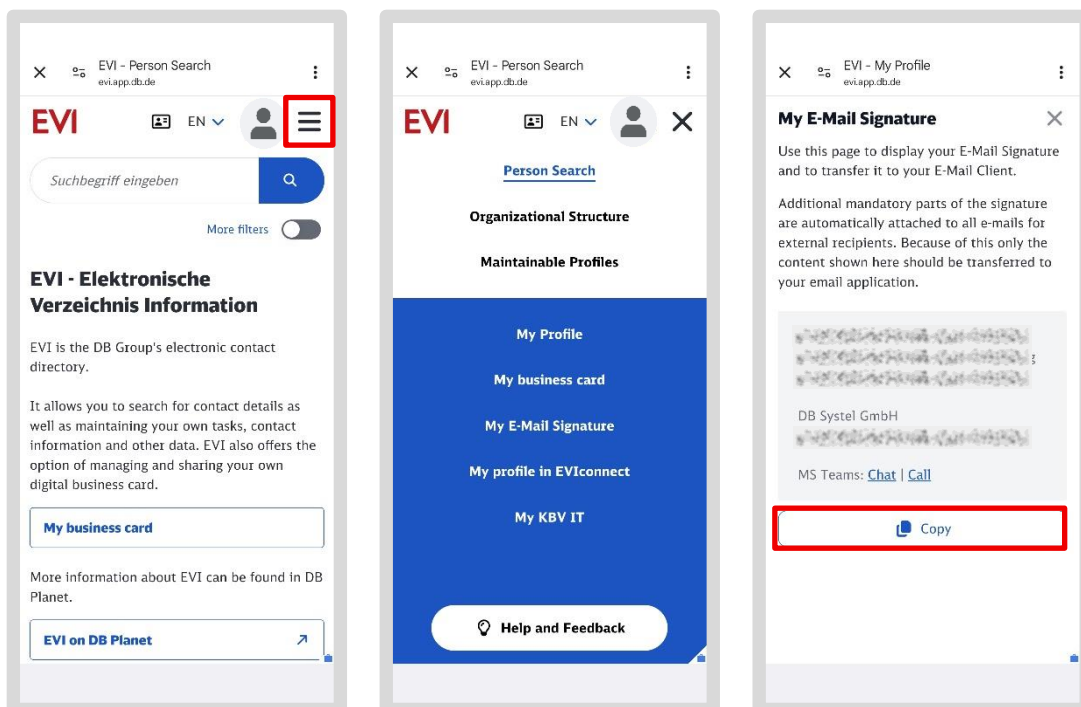
#### Zo haalt u uw e-mailhandtekening uit EVI:



- Open de EVI-app in uw sectie 'Werk/Zakelijk'
- U ziet nu de mobiele EVI-weergave
- Tik op het menu in de linkerbovenhoek en tik vervolgens op 'De nieuwe EVI'

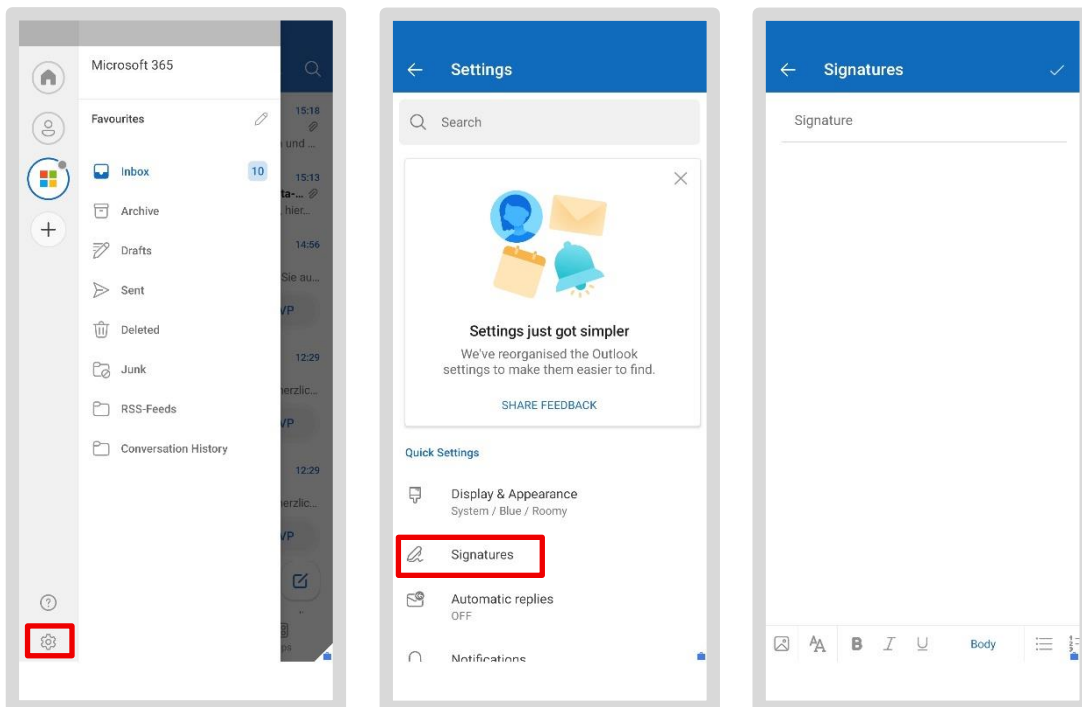
#### De nieuwe EVI-weergave wordt geopend:

- Tik op de drie streepjes naast je profielfoto in de rechterbovenhoek
- Tik vervolgens op 'Mijn e-mailhandtekening'
- De pagina 'Mijn e-mailhandtekening' wordt geopend
- Je persoonlijke handtekening wordt weergegeven in het grijze veld. Kopieer deze door onderaan op de knop 'Kopiëren' te tikken
- Sluit vervolgens EVI



## Plak de handtekening in Outlook:

- Open de *Outlook-app* in het gedeelte '*Werk/Zakelijk*'
- Tik op je profielfoto in de linkerbovenhoek
- Aan de linkerkant wordt een overzicht van je e-mailmappen geopend
- Tik op het tandwielpictogram linksonder
- Tik nu op '*Handtekeningen*'
- Er wordt een veld voor de handtekening geopend. Als er al een vermelding staat, verwijder deze dan door op ' te tikken



- Houd nu het lege veld ingedrukt totdat het veld '*Paste*' verschijnt en tik erop
- Uw gekopieerde handtekening uit EVI wordt ingevoegd
- Sluit het venster – uw handtekening wordt nu automatisch ingevoegd in alle e-mails die u schrijft

**Opmerking:** Als u meerdere e-mailaccounts hebt ingesteld, kunt u de schuifregelaar '*Handtekening per account*' gebruiken om voor elk account een aparte handtekening in te stellen. Anders wordt de opgeslagen handtekening voor al uw e-mailaccounts gebruikt.

#### 8.4.4 E-mailsynchronisatie – Alle e-mails altijd up-to-date

Van al uw e-mails wordt automatisch een back-up gemaakt in de Outlook-app en deze worden gesynchroniseerd met uw gekoppelde Office-account. Dit betekent dat u altijd up-to-date bent, ongeacht vanaf welk apparaat u inlogt – of dat nu een smartphone, tablet of BKU/Basic Workplace-computer is.

Als u een oude smartphone/tablet heeft en de contacten wilt importeren, ga dan naar paragraaf 8.5: Een back-up maken van contacten in OneDrive.

#### 8.4.5 Nieuwe contacten aanmaken in Outlook

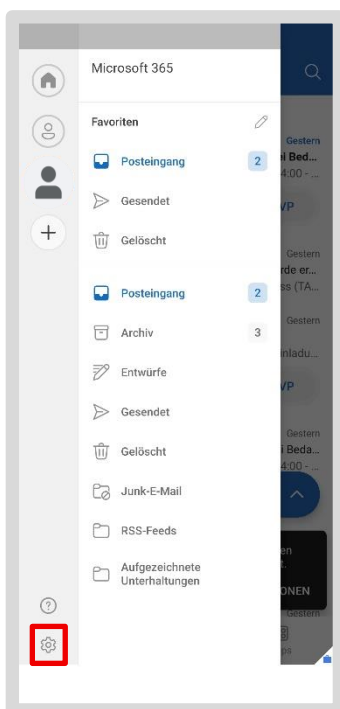


- Ga naar het gedeelte 'Werk' en open de app Contacten
- Tik op de '+' om een nieuw contact aan te maken
- Selecteer 'Outlook' in de linkerbovenhoek boven de pijl
- Het nieuwe contact wordt opgeslagen in Outlook

#### 8.4.6 Contacten synchroniseren in Outlook

Als u een nieuw contact aanmaakt in het gedeelte 'Werk/Zakelijk' op uw smartphone of tablet met behulp van de app Contacten, is het raadzaam om dit te delen voor synchronisatie met Outlook. Dit doet u als volgt:

- Open de *Outlook-app* in het gedeelte 'Werk/Zakelijk'
- In de linkerbovenhoek van de app staat een cirkel met een pictogram. Tik hierop
- Aan de linkerkant wordt een overzicht van uw e-mailmappen geopend



- Selecteer het tandwielpictogram linksonder

- De instellingen worden geopend
- Selecteer onder 'E-mailaccounts' je Outlook-account. Tik vervolgens op de kleine schuifknop naast 'Contacten synchroniseren'
- Bevestig vervolgens het toegangsverzoek door op 'Toestaan' te tikken
- Sluit de *Outlook-app* af zodra u de synchronisatie hebt ingeschakeld

#### 8.4.7 E-mails versleutelen

E-mails die u binnen de DB Group verstuurt, worden standaard versleuteld. Dit is voor de meeste gevallen voldoende – u hoeft verder niets te doen!

#### Houd u bij het versturen van een e-mail echter altijd aan deze twee regels:

- de e-mail bevat alleen zoveel persoonlijke gegevens als nodig is
- het onderwerp van de e-mail bevat geen vertrouwelijke informatie

#### 8.4.8 Extra versleuteling instellen:

Als u bijzonder gevoelige gegevens (bijv. personeelsinformatie) per e-mail wilt versturen, moet u ook de inhoud van de e-mail versleutelen.

De DB biedt hiervoor S/MIME-versleuteling aan. Om hiervan gebruik te maken, hebt u uw persoonlijke certificaat nodig. U kunt dit zelf installeren via de Welcome-app.

- Open hiervoor de Welcome-app
- Selecteer het tabblad Help in de Welcome-app
- Tik vervolgens op Versleutelde e-mails
- Volg de stappen in de instructies

Na een succesvolle installatie kunt u versleutelde e-mails lezen en verzenden op uw smartphone/tablet. U vindt hier gedetailleerde stapsgewijze instructies:

> [Versleutelde e-mailcommunicatie](#)

#### 8.4.9 Synchronisatie - houd alles up-to-date

Van al uw e-mails wordt automatisch een back-up gemaakt in de Outlook-app en deze worden gesynchroniseerd met uw gekoppelde Office-account. Dit betekent dat u altijd up-to-date bent, ongeacht vanaf welk apparaat u inlogt.

Als u een oude smartphone/tablet heeft en uw contacten wilt importeren, ga dan naar [hoofdstuk 9.4 Back-up van contacten](#).

#### 8.4.10 Nieuwe contacten aanmaken

- Open de app 'Contacten'
- Tik op de "+" om een nieuw contact aan te maken


- Selecteer 'Outlook' via het pijltje linksboven Het nieuwe contact wordt opgeslagen in Outlook

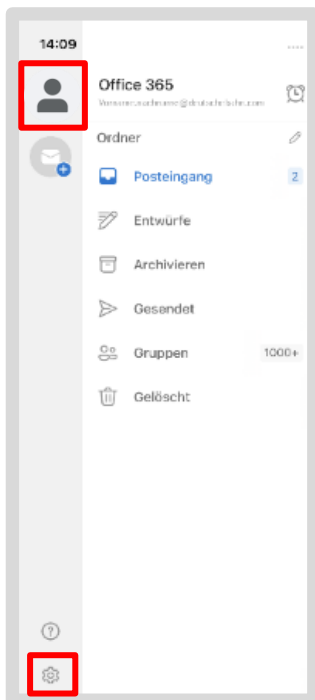
### 8.4.11 Synchroniseer contacten met Outlook

**Opmerking:** synchronisatie van contacten is niet mogelijk op iPhone/iPad!

Als u via de app Contacten een nieuw contact aanmaakt in het gedeelte "Werk"/"Zakelijk" op uw smartphone/tablet, is het raadzaam dit te delen voor synchronisatie met Outlook.

#### Ga als volgt te werk:

- Open de Outlook-app in het gedeelte "Werk"/"Zakelijk"
- In de linkerbovenhoek van de app bevindt zich een cirkel met een pictogram. Tik hierop
- Aan de linkerkant wordt een overzicht van uw e-mailmappen geopend
- Selecteer het tandwiel  je linksonder



- De instellingen worden geopend
- Selecteer uw Outlook-account onder 'E-mailaccounts'. Tik vervolgens op de kleine schuifknop naast 'Contacten synchroniseren'
- Bevestig het verzoek om toegang met 'Toestaan'
- Sluit de Outlook-app af zodra u de synchronisatie hebt geactiveerd

---

## 8.5 MS Office-

U kunt ook Word-, Excel-, PowerPoint- of PDF-bestanden openen en lezen op uw smartphone/tablet. Download hiervoor eenmalig de bijbehorende apps vanuit de Hub-app:

- Open de Hub-app
- Zoek de betreffende app via de zoekbalk, bijvoorbeeld Word, Excel, PowerPoint of PDF Reader



- Tik vervolgens op "Installeren". De app wordt nu gedownload en verschijnt in uw "Werk"/"Zakelijk"-gedeelte en op uw iPhone/iPad op de startpagina
- Wanneer u een bestand opent, wordt de app automatisch geopend

**Opmerking:** U kunt slechts één bestand tegelijk openen. Het is daarom bijvoorbeeld niet mogelijk om meerdere Word-bestanden tegelijk te openen en te bewerken.

---

## 8.6 Conclusie: DB-apps

### 8.6.1 Waar vind ik DB Apps?



De belangrijkste apps zijn al op uw smartphone/tablet geïnstalleerd. Als u extra zakelijke apps wilt downloaden, doe dat dan via de Hub-app.

Daar vindt u bijvoorbeeld Outlook, Word en OneDrive, maar ook DB-specifieke apps zoals DB FASSI-MOVE of DB Baudoku.

U kunt privé-apps downloaden via de Play Store (Samsung/Nokia/Gigaset) of de App Store (iPhone/iPad).

Waar vind ik informatie over mijn DB-smartphone/tablet?

Gebruik voor alle vragen over uw smartphone/tablet de Welcome-app. U vindt instructies en nuttige informatie over uw apparaat in het tabblad 'Documenten' en het tabblad 'Help'.

De app is standaard op uw smartphone/tablet geïnstalleerd.

## 9 Maak een back-up van uw gegevens

### 9.1 Maak een back-up van uw werkgegevens in OneDrive

U hebt een Enterprise-versie van een smartphone/tablet. Dit betekent dat het maken van back-ups van zakelijke en privédocumenten strikt gescheiden is.

Het maken van een back-up van uw privédocumenten of foto's/video's wordt hier beschreven:

> [mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-data-backup](https://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-data-backup)

> Video-instructies vindt u hier: [db.de/mobile-videoanleitungen](https://db.de/mobile-videoanleitungen)

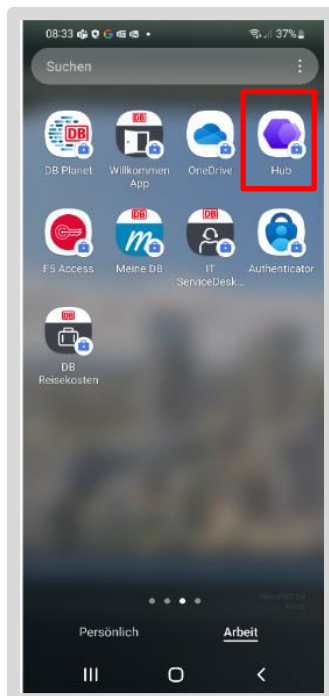
Om foto's en andere documenten, zoals PDF-documenten of Word-bestanden, op te slaan, hebt u de Microsoft-app "OneDrive" nodig. Met deze app kunt u al uw werkgegevens in een cloud opslaan en er vervolgens op elk moment toegang toe krijgen via al uw werkapparaten. U kunt bijvoorbeeld ook vanaf uw werk-pc toegang krijgen tot uw gegevens.



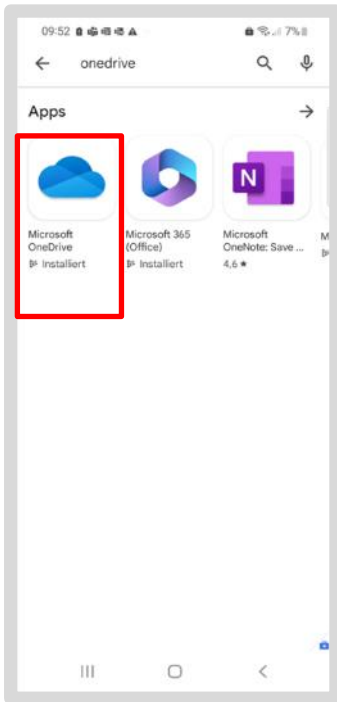
### 9.2 OneDrive instellen

**Voorwaarde:** om OneDrive in te stellen, moet u eerst de Outlook-app op uw smartphone/tablet installeren en uw zakelijke e-mailaccount instellen.

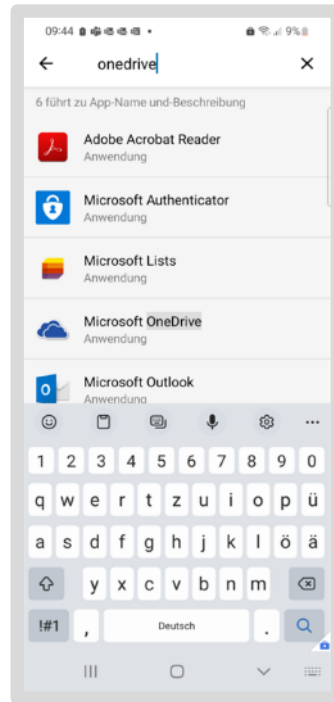
> [Meer informatie over het instellen vindt u hier.](#)



- Download de "OneDrive"-app
- Open de Hub-app of de Google Play Store:
- Zoek naar de app "Microsoft OneDrive"

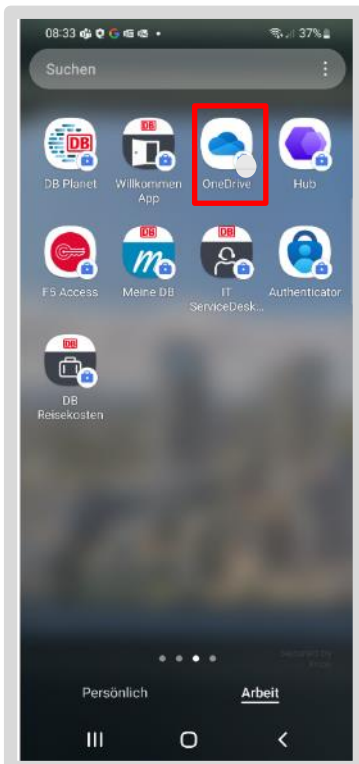


Google Play Store



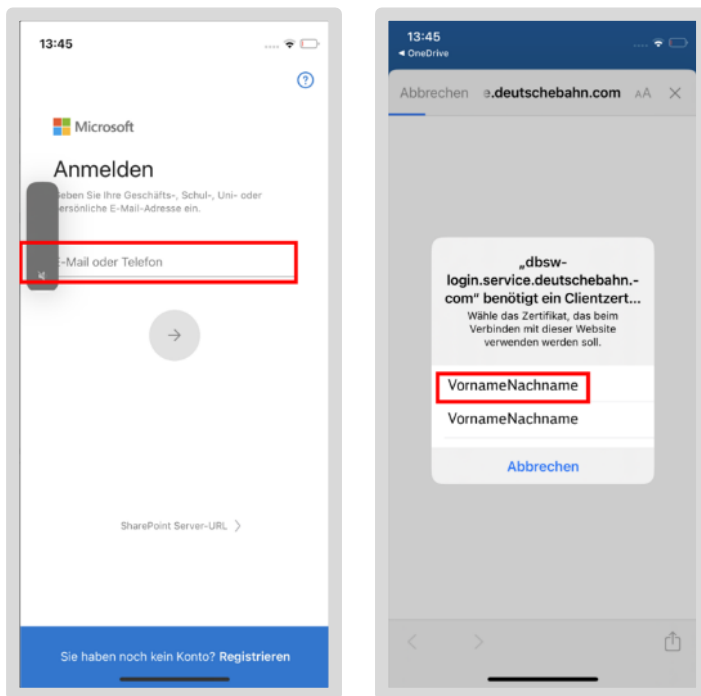
Hub-app

- Na de installatie wordt de app weergegeven als een pictogram (hint: wolk) met de naam OneDrive in het gedeelte 'Werk'/'Zakelijk' en op de startpagina van uw smartphone/tablet



- Open de OneDrive-app door op het pictogram te tikken
- Bevestig dat de app u meldingen mag sturen

- Selecteer 'Aanmelden'



- Voer uw DB-e-mailadres in – u wordt automatisch aangemeld
- Selecteer uw DB-gebruikerscertificaat
- U ziet nu al uw bestanden in OneDrive

**Let op:** als u OneDrive opnieuw instelt, kan het enkele minuten duren voordat al uw gegevens zijn gesynchroniseerd.

### **Maak een back-up van alle systeeminstellingen**

Als u uw smartphone/tablet ooit terugzet naar de fabrieksinstellingen, maak dan ook een back-up van uw systeeminstellingen.

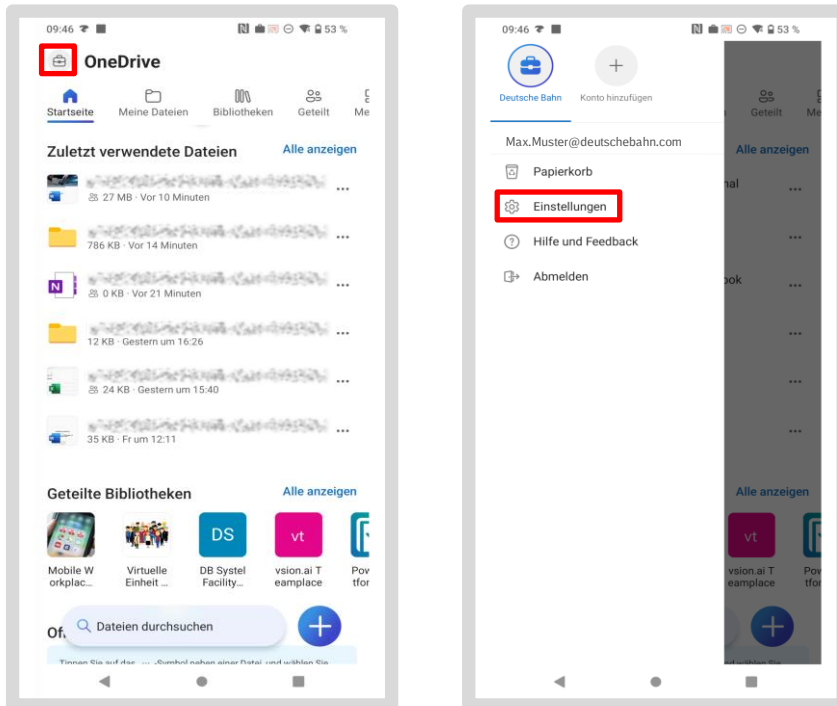
Maak screenshots of aantekeningen van uw individuele instellingen en uw specifieke zakelijke DB-apps. Sla deze ook op in OneDrive, zodat u ze als aantekeningen kunt gebruiken bij het herstellen.

## 9.3 Maak een back-up van foto's

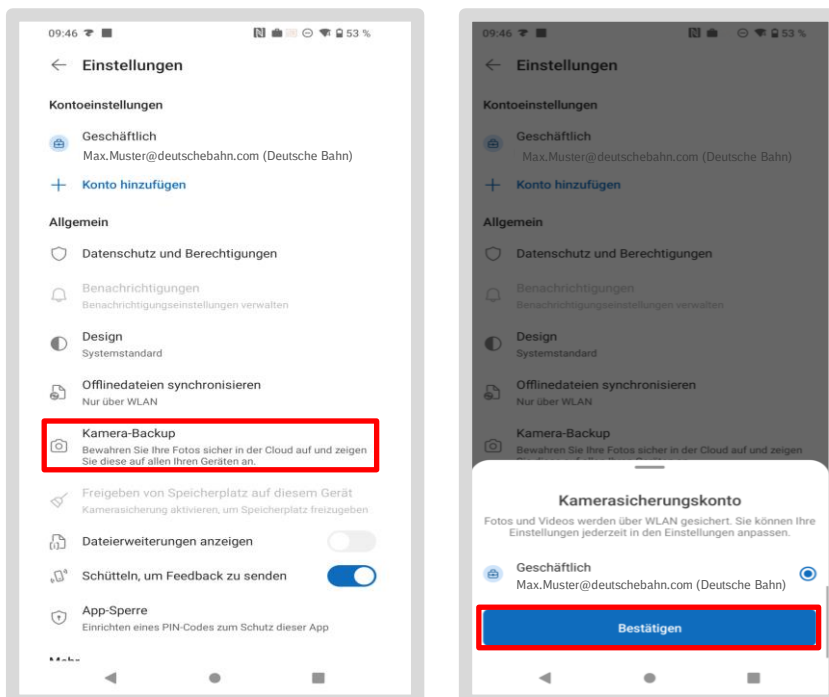
### 9.3.1 Samsung/Nokia/Gigaset

#### OneDrive instellen

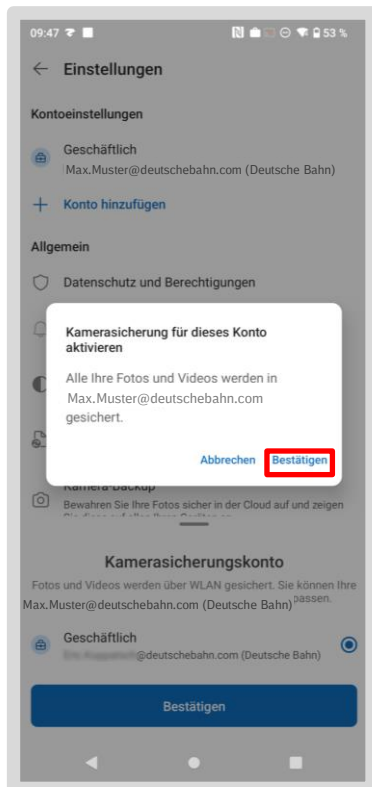
- Tik op het 'koffer'-pictogram linksboven en selecteer vervolgens 'Instellingen'



- Selecteer vervolgens 'Back-up van de camera'



- Klik op de knop "Bevestigen"

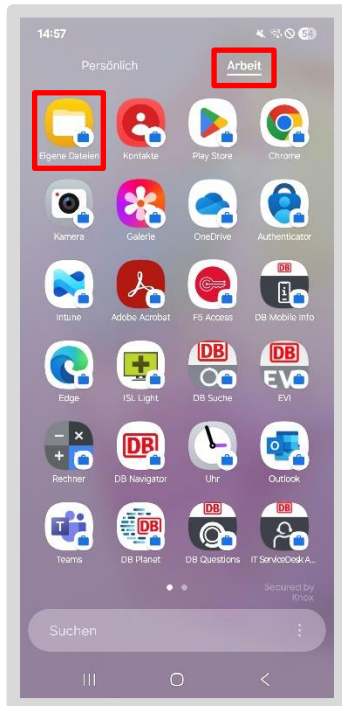


- Tik op 'Bevestigen' in het dialoogvenster waarin wordt gevraagd of foto's en video's in OneDrive moeten worden opgeslagen
- Tik meerdere keren op de pijl linksboven om terug te keren naar de OneDrive-app
- Zodra de synchronisatie is ingesteld, wordt elke foto die met de camera wordt gemaakt, gesynchroniseerd met OneDrive

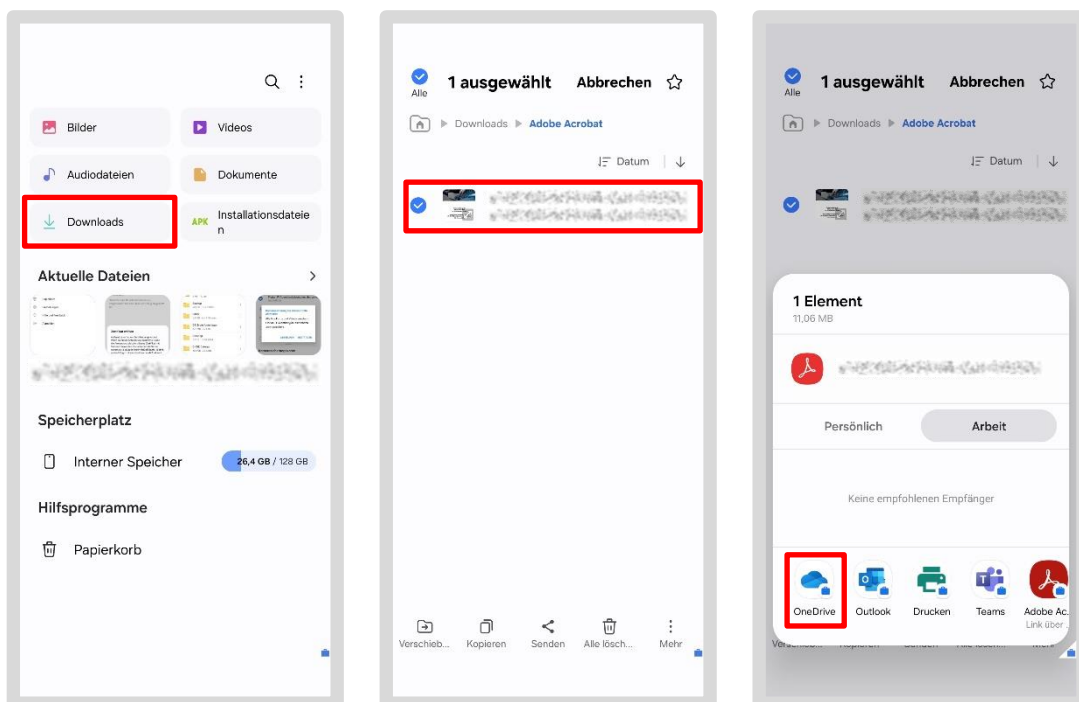
## 9.4 PDF-bestanden opslaan

PDF-bestanden worden meestal opgeslagen in de downloadmap in het gedeelte 'Werk'/'Zakelijk'. Ga als volgt te werk om deze op te slaan in OneDrive:

- Open de app 'Mijn documenten'

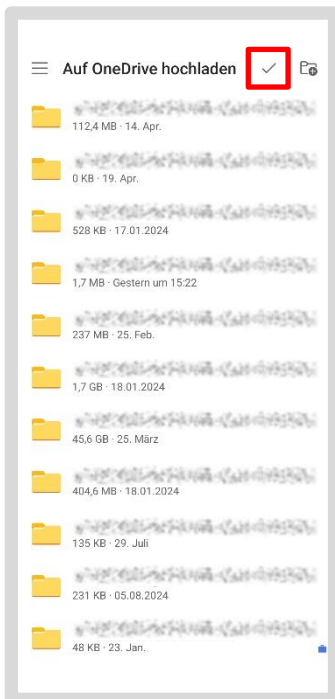


- Tik op "Downloads"



- Houd het PDF-bestand ingedrukt totdat er een vinkje voor de naam verschijnt

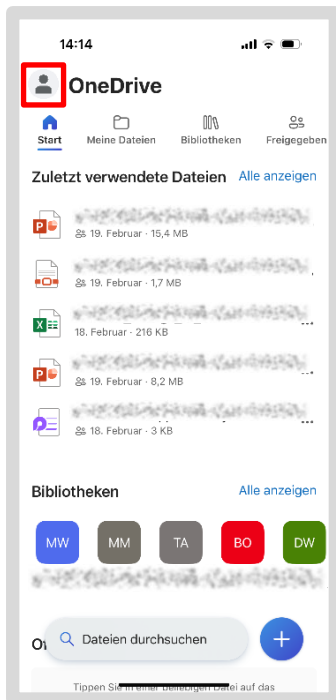
- Tik op 'Verzenden' onderaan het balkmenu en selecteer vervolgens 'OneDrive'



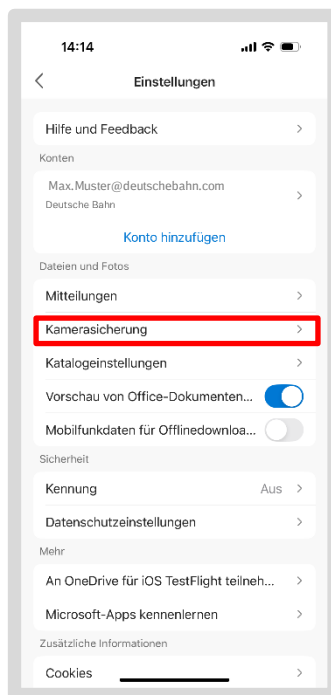
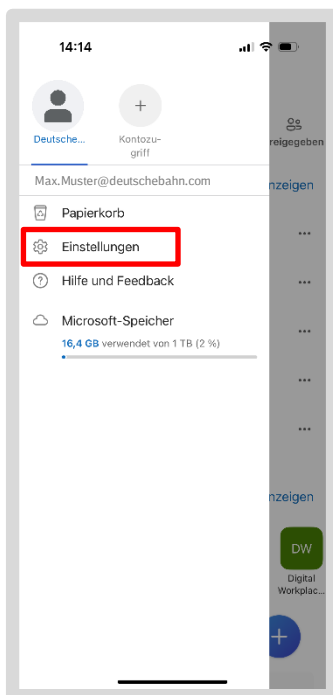
- Uw persoonlijke map in OneDrive wordt weergegeven
- Als dit niet de juiste opslaglocatie is: tik op het hamburgermenu (drie streepjes) in de linkerbovenhoek
- Selecteer de map waarin u de PDF wilt opslaan en tik vervolgens op het witte vinkje in de rechterbovenhoek
- Het bestand wordt nu geüpload naar OneDrive

## 9.4.1 iPhone/iPad

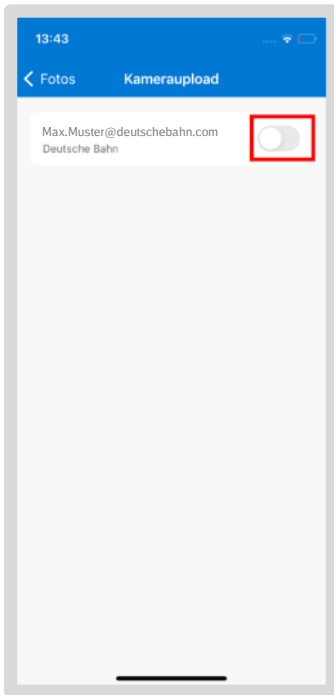
### OneDrive instellen



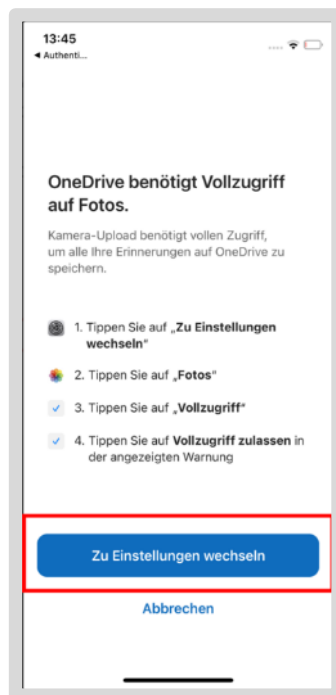
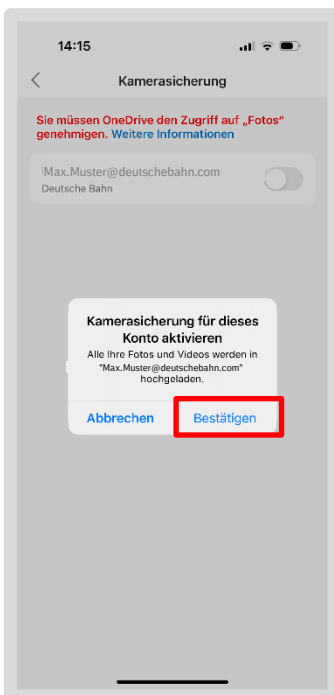
- Tik op het ronde symbool linksboven of op je profielfoto



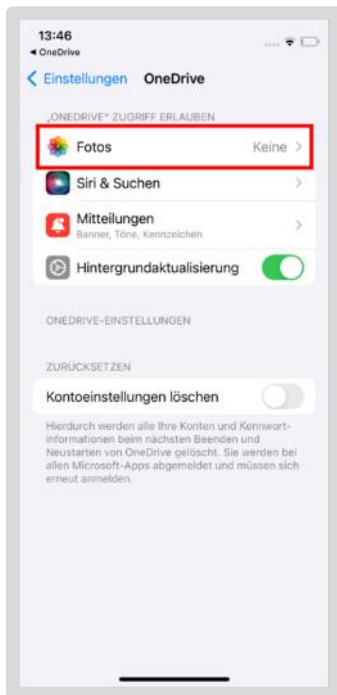
- Selecteer vervolgens 'Instellingen' in het menu
- Tik vervolgens op "Camera-back-up"



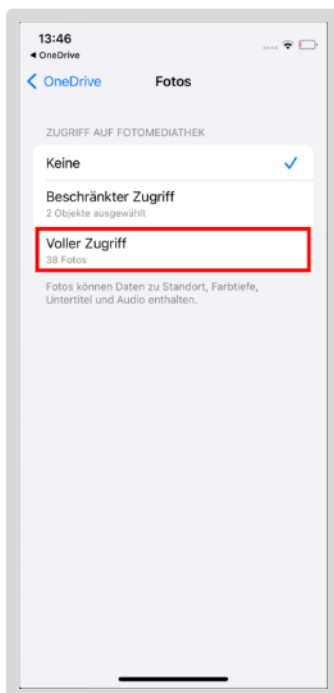
- Schuif de schuifknop naast je e-mailadres naar rechts



- Tik op "Bevestigen" in het dialoogvenster waarin wordt gevraagd of foto's en video's moeten worden gesynchroniseerd met OneDrive
- Activeer de cameraback-up: tik op de app-knop "Open instellingen"



- Je bevindt je nu in de instellingen van je iPhone/iPad Tik op 'Foto's'



- Vink vervolgens 'Volledige toegang' aan om OneDrive toestemming te geven om de foto's en video's op te slaan

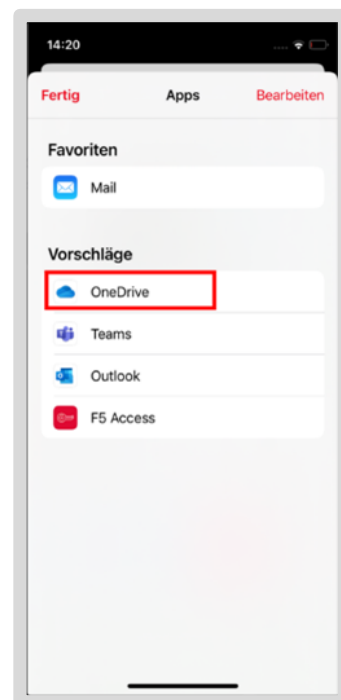
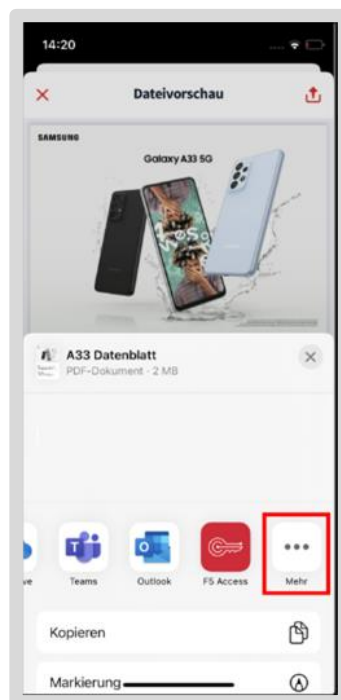


- Tik op 'Volledige toegang toestaan'
- Ga terug naar de OneDrive-app

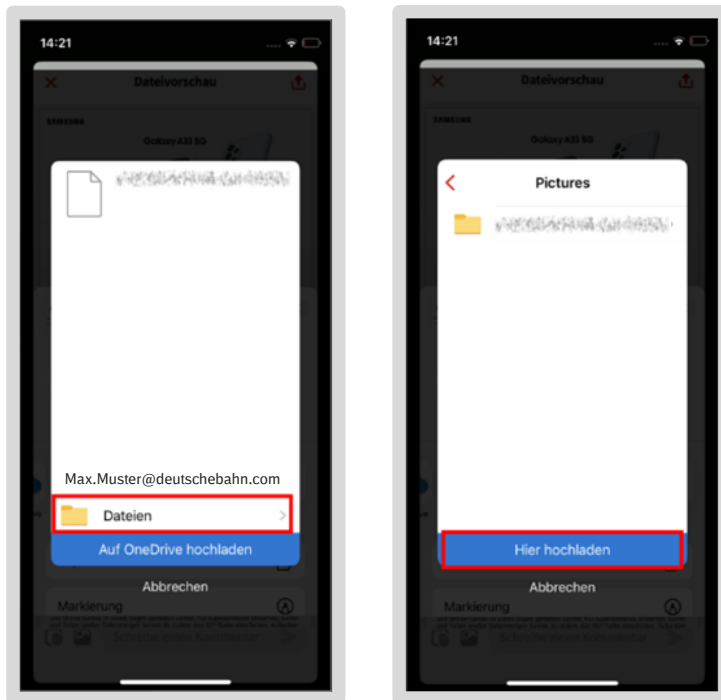
### 9.4.2 Sla PDF-bestanden rechtstreeks op in OneDrive

PDF-bestanden kunnen rechtstreeks in OneDrive worden opgeslagen. Ga als volgt te werk

- Open het bestand
- Tik op het pictogram voor delen rechtsboven
- Selecteer 'OneDrive' onderaan het menu (onder de '...' -items)



- Selecteer de map waarin de PDF moet worden opgeslagen en tik vervolgens op het witte vinkje in de rechterbovenhoek
- Het bestand wordt nu geüpload naar OneDrive



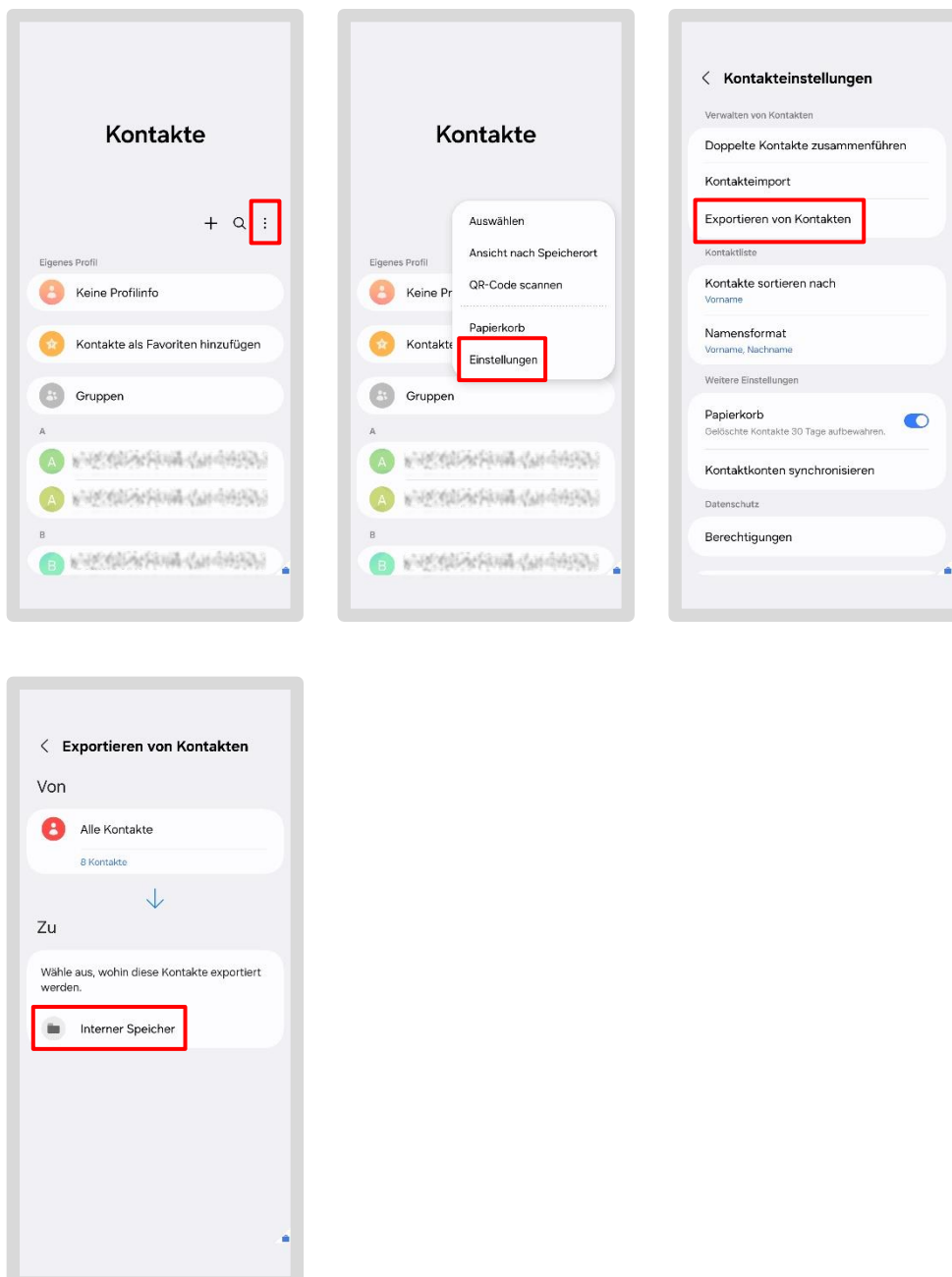
Zodra de synchronisatie is ingesteld, wordt elke foto die met de camera wordt gemaakt, gesynchroniseerd met OneDrive.

## 9.5 Maak een back-up van contacten naar OneDrive

Wilt u van smartphone/tablet wisselen en uw contacten meenemen?

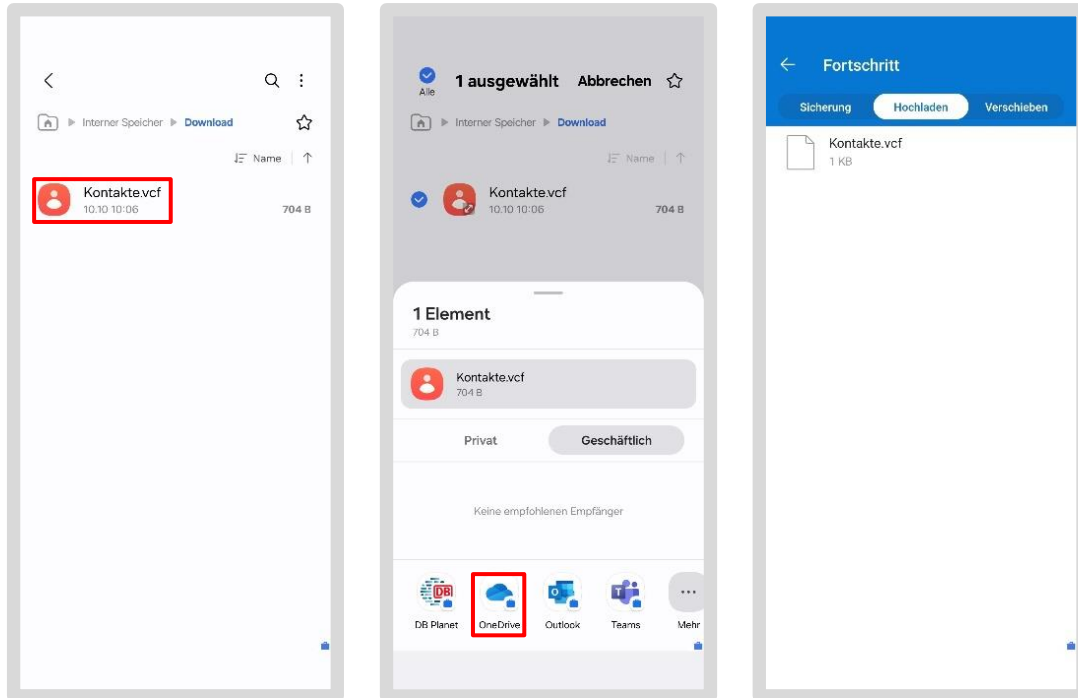
### Volg dan deze stappen:

- Veeg omhoog op het startscherm
- Tik op 'Werk' in de rechterbovenhoek
- Open de *app Contacten*
- Tik op “:” (menu met drie puntjes) in de rechterbovenhoek
- Selecteer 'Instellingen'
- Tik op 'Contacten exporteren'
- Sla je contacten eerst op in 'Interne opslag'



U vindt nu een .vcf-bestand met de naam "Contacts.vcf" in uw map Downloads.

- Selecteer het bestand "Contacts.vcf"
- Tik op 'OneDrive' onderaan de selectiebalk



Uw contacten staan nu in uw OneDrive-map.

## 9.6 Contacten importeren vanuit OneDrive

Om de contacten weer in de Contacten-app op je nieuwe apparaat te importeren,

**volg je deze stappen:**

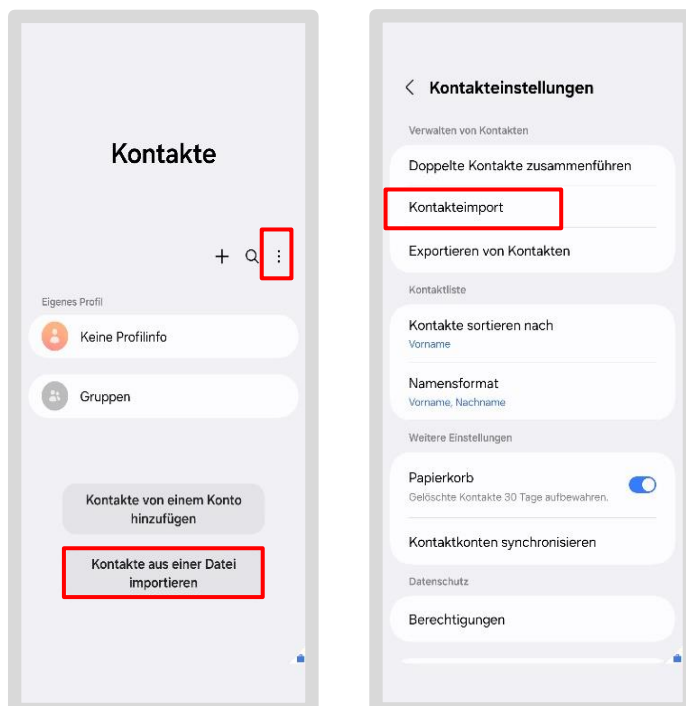
- Veeg omhoog op het startscherm
- Tik op 'Werk' in de rechterbovenhoek
- Open de *app Contacten*

Als je nog **geen nieuwe contacten** hebt:

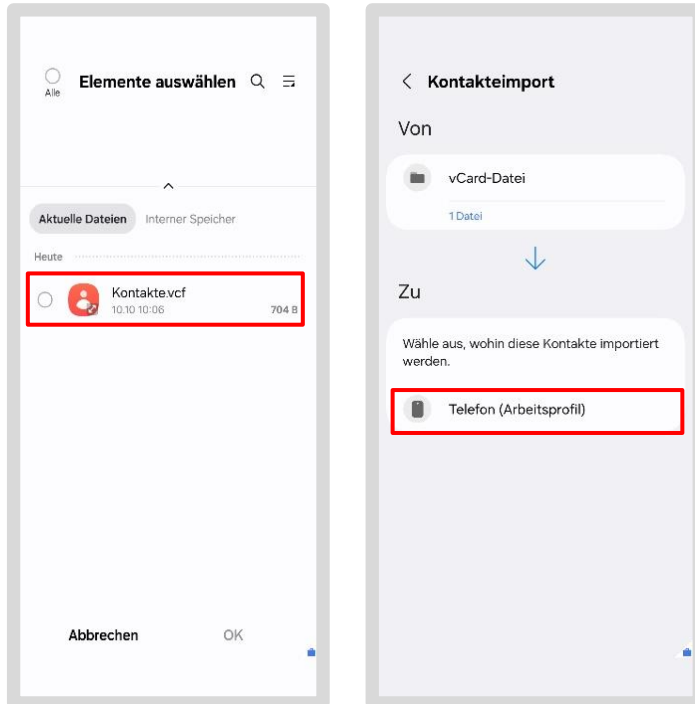
- Tik op '*Contacten importeren vanuit een bestand*'
- Selecteer '*Interne opslag*'
- Selecteer het bestand '*Contacts.vcf*'
- Tik op '*Telefoon (Werkprofiel)*'
- Bevestig door op 'Importeren' te tikken

Als je **al nieuwe contacten** hebt:

- Tik op ':' (menu met drie puntjes) in de rechterbovenhoek
- Selecteer 'Instellingen'
- Tik op '*Contacten importeren*'
- Selecteer '*Interne opslag*'

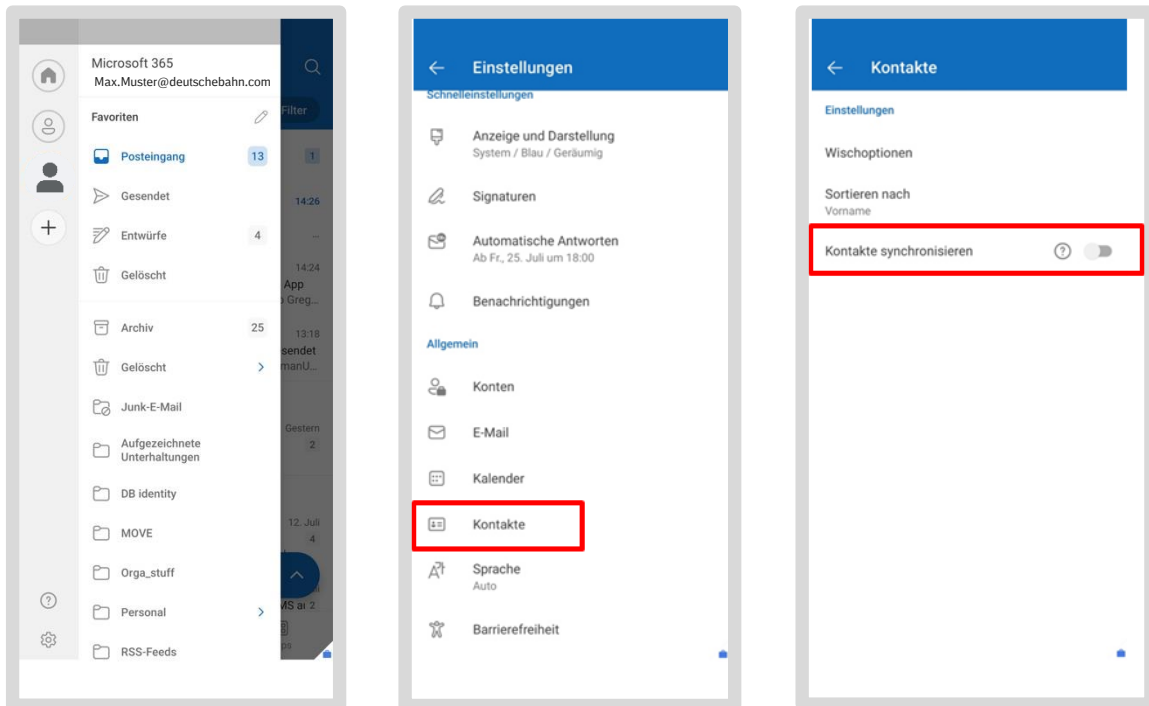


- Selecteer het bestand “Contacts.vcf”
- Tik op 'Telefoon (werkprofiel)'
- Bevestig door op 'Importeren' te tikken



## 9.7 Maak een back-up van contacten via Outlook

- Bewaar uw contacten altijd rechtstreeks in Outlook **op elk apparaat**, zodat u er vanaf al uw apparaten toegang toe hebt en ze niet apart hoeft te back-uppen
- Tik op de profielfoto links van het woord 'Inbox'
- Tik op het instellingenpictogram in het grijze gedeelte onderaan en op 'Contacten' op het volgende scherm
- Schakel de functie 'Contacten synchroniseren' in door op de schuifknop te tikken



## 9.8 Wachtwoorden opslaan

De app "Keepass2Android" is beschikbaar voor smartphones/tablets met het Android-besturingssysteem. Je kunt deze gebruiken om je wachtwoorden op te slaan en te openen.

U kunt de app downloaden via de Hub-app of de officiële Google Play Store. Instructies voor het instellen van de app vindt u hier:

> [mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android](https://mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android)

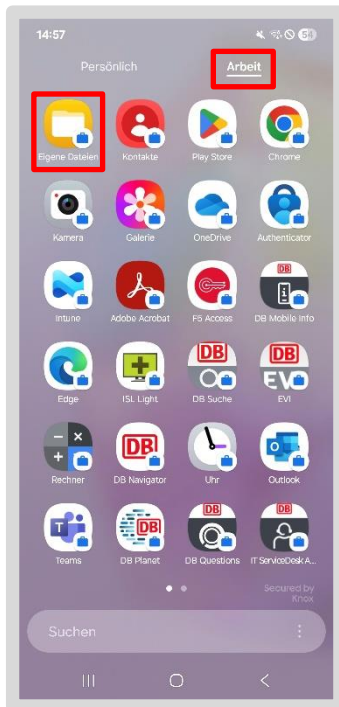
## 9.9 Maak een back-up van privégegevens

Als u privéfoto's, contacten, bestanden en documenten op uw werksmartphone/tablet hebt opgeslagen, is het essentieel dat u hiervan zelfstandig en regelmatig een back-up maakt. Als u uw smartphone/tablet namelijk reset, worden ook uw persoonlijke gegevens verwijderd.

Om een back-up van je persoonlijke gegevens te maken, kun je bijvoorbeeld je **privé Google-/Apple-account of een privé OneDrive** gebruiken.

## 9.10 Aan de slag: waar staan je foto's, bestanden en documenten?

Uw bestanden staan in de app 'Mijn bestanden'.



Om een back-up van werkdocumenten te maken, kunt u de app 'OneDrive' gebruiken, die u via de Hub-app kunt openen.

OneDrive vraagt om je zakelijke e-mailadres; voer dit in en het account is geactiveerd!

Voorwaarde is dat je de Outlook-app hebt geïnstalleerd en je gebruikersaccount hebt ingesteld (e-mail gekoppeld aan certificaat).

Als u nog geen zakelijke e-mails ontvangt of nog geen e-mailaccount voor Outlook hebt ingesteld, kunt u dat hier doen.

### **Een back-up maken van PDF-documenten of Word-bestanden:**

- Ga naar Documenten of Downloads
- Houd een bestand ingedrukt totdat er een vinkje verschijnt
- Selecteer de bestanden die u wilt uploaden
- Tik op 'Verzenden'
- Selecteer 'OneDrive'
- U wordt doorgestuurd naar een overzicht van al uw mappen
- Selecteer een map en tik op het vinkje om het bestand te uploaden
- Kunt u de map niet vinden? Tik op het menu in de linkerbovenhoek
- Selecteer onder 'Bibliotheken' de toegevoegde mappen en tik op het vinkje om het bestand te uploaden

### **Een back-up maken van foto's en video's:**

- Open 'OneDrive'
- Tik op 'Foto's'
- Schakel cameraback-up/camera-update in
- Voor iPhone/iPad: Activeer uw zakelijke e-mail
- Tik vervolgens op 'Bevestigen'

### **Maak een back-up van uw persoonlijke gegevens**

Om een back-up van je persoonlijke gegevens te maken, kun je bijvoorbeeld je persoonlijke Google- of Apple-account gebruiken, of een persoonlijke OneDrive.

> [Hier](#) vindt u instructies met suggesties voor het maken van een back-up van uw persoonlijke gegevens

## 10 Gegevensbescherming en gebruiksinstructies

Als u onderweg een DB-smartphone/tablet gebruikt, bestaat er altijd een veiligheidsrisico dat onbevoegden toegang krijgen tot de smartphone/tablet. Zelfs kortstondige toegang biedt de mogelijkheid om gevoelige gegevens in te zien.

### Houd u daarom aan de volgende basisregels:

1. Laat uw smartphone of tablet niet zomaar rondslingeren; zorg ervoor dat u er altijd controle over houdt.
2. Geef uw smartphone/tablet niet aan anderen, zelfs niet om 'even snel te kijken', tenzij het een gedeeld apparaat betreft.
3. Beveilig uw smartphone/tablet altijd met een pincode of een sterk wachtwoord, en nog beter, met extra biometrische beveiliging zoals uw vingerafdruk of gezichtsherkenning.
4. Gebruik wachtwoorden en pincodes altijd maar één keer!
5. Wachtwoorden en pincodes mogen niet te raden zijn; gebruik dus geen telefoonnummers, verjaardagen, kentekens of namen.
6. Een pincode moet minimaal zes cijfers lang zijn, ten minste vier verschillende tekens bevatten en mag niet bestaan uit een reeks opeenvolgende oplopende of aflopende getallen.
7. Wachtwoorden moeten altijd uit ten minste twaalf tekens bestaan en ten minste drie van de volgende vier elementen bevatten: hoofdletters, kleine letters, cijfers en speciale tekens.
8. Sla wachtwoorden, pincodes of gebruikersnamen voor uw smartphone/tablet of DB-gebruikersaccount nooit op het apparaat zelf op. Zelfs niet vermomd als telefoonnummer – iedereen kent die truc.
9. Maak tijdig en regelmatig een back-up van uw werk- en persoonlijke gegevens. U kunt dit doen door ze op te slaan in uw OneDrive of door ze zo snel mogelijk per e-mail naar de beoogde ontvanger te sturen. Alleen dan zijn ze veilig. Dit zorgt ervoor dat DB-IT er toegang toe heeft als uw eindgebruikersapparaat kapot gaat of zoekraakt.

## **Gebbruiksvoorwaarden voor “Mobiële datacommunicatie”**

Door de smartphone/tablet en deze gebruiksvoorwaarden te accepteren, bevestigt de medewerker dat hij zich aan de gebruiksvoorwaarden houdt:

1. De eindgebruikersapparaten zijn persoonlijke werkuitrusting. Het is niet toegestaan om het eindgebruikersapparaat of de toegangsgegevens/wachtwoorden/pincodes door te geven aan derden (bijv. familieleden of leidinggevenden).
2. Het eindgebruikersapparaat blijft gedurende de gehele gebruiksperiode eigendom van DB Systel. Het apparaat moet aan het einde van de gebruiksperiode worden teruggegeven. Het moet altijd vrij zijn van rechten van derden; met name het uitlenen of verkopen aan derden is niet toegestaan.
3. Het consumeren, gebruiken en verspreiden van aanstootgevende, lasterlijke, pornografische, seksistische, racistische, anticonstitutionele, immorele of criminele inhoud en applicaties is verboden.
4. Het eindgebruikersapparaat moet met zorg en respect worden behandeld. Het eindgebruikersapparaat mag alleen worden opgeladen met opladers en kabels die door de fabrikant zijn geleverd (inclusief in de leveringsomvang). Opladen tijdens werkuren is toegestaan.
5. Verlies, diefstal of schade die de functionaliteit aantast, moet onmiddellijk aan de lijnmanager worden gemeld. \*
6. Indien beschikbaar en bruikbaar voor de werkgever, dient het dataverbruik op het apparaat van de eindgebruiker voornamelijk via wifi-netwerken plaats te vinden.
7. De beveiligingsinstellingen van het apparaat (beleidsregels, virusscanner, apparaatconfiguratie, enz.) mogen niet worden gewijzigd of uitgeschakeld.

<sup>1</sup> Zie ook bijlage 1 bij de Algemene en Bijzondere Gebruiksvoorwaarden voor IT van de KBV, A

<sup>2</sup> Zie ook het DB-beleid inzake bescherming van bedrijfsmiddelen, 136.01.03

## 10.1 Aan de slag: veiligheidsaspecten

Uw zakelijke smartphone/tablet maakt deel uit van uw werk. Het is eigendom van DB Systel GmbH en moet daarom met zorg worden behandeld.

Het maakt deel uit van uw werk, dus leen of verkoop het niet.

> Als de smartphone/tablet om veiligheidsredenen moet worden ingeleverd, stuur deze dan terug zoals [hier](#) beschreven

**Geef dieven geen kans:** gebruik een goed wachtwoord. Plak bijvoorbeeld uw wachtwoord niet met een stukje papier op het scherm.

### Gegevensbescherming: waar vind ik de gegevens van mijn smartphone/tablet?

Open hiervoor de Welcome-app, ga via de tabbladen onderaan het scherm naar het tabblad "Help" en vervolgens naar het subitem "Apparaatgegevens". Hier worden de gegevens van uw smartphone/tablet weergegeven, zoals het serienummer, de IMEI of de versie van het besturingssysteem (bijv. Android 13 of iOS 17.5.1).



## 11 Wachtwoord vergeten, een apparaat retourneren

Bent u uw schermvergrendelingswachtwoord vergeten of kunt u zich uw DB-gebruikerswachtwoord niet herinneren? Loopt Outlook steeds vast? Krijgt u foutmeldingen die u niet begrijpt? Maak u geen zorgen, hier vindt u hulp.

### 11.1 Hulp via de Welcome-app



De Welcome-app is het eerste aanspreekpunt voor vragen over uw smartphone/tablet.

U vindt de belangrijkste instructies, links en telefoonnummers in het tabblad 'Documenten' en het tabblad 'Help'. Bijvoorbeeld de instructies voor het instellen en herstellen van uw apparaat voor de eerste keer. Als uw apparaat nu niet werkt, gebruik dan het apparaat van een collega.

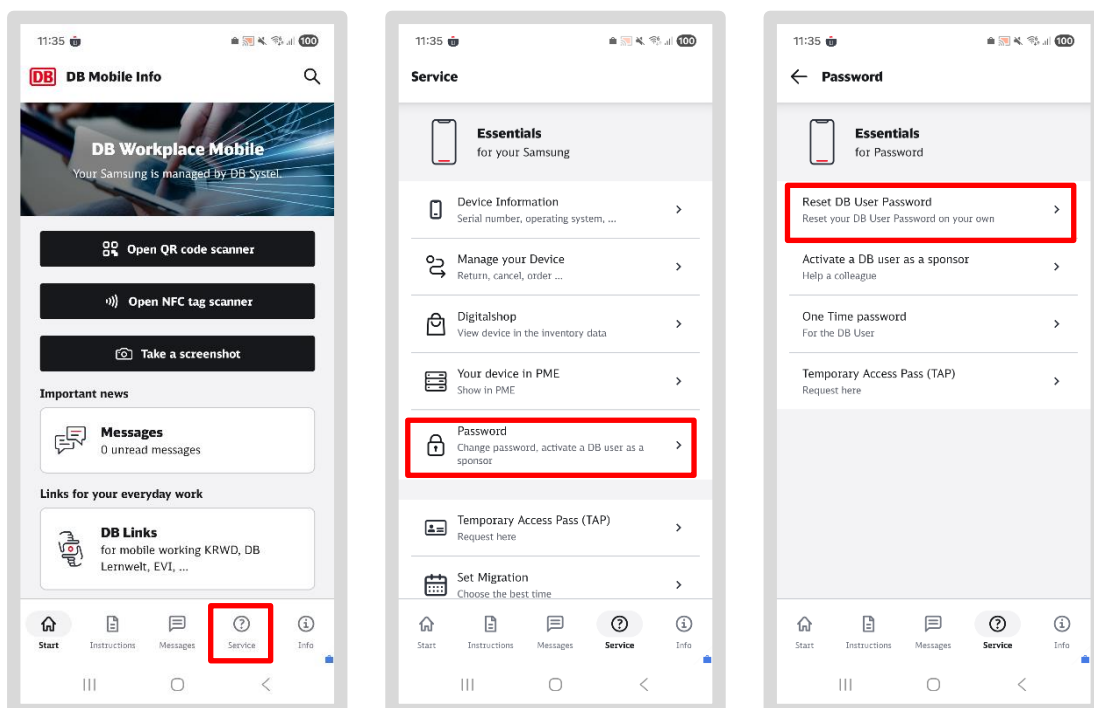
Je kunt alle belangrijke instructies ook vinden op

> [db.de/ae](https://db.de/ae)

### 11.2 Wachtwoord vergeten of wijzigen

Als u uw DB User-inloggegevens niet meer weet of deze wilt wijzigen, kunt u dit als volgt doen:

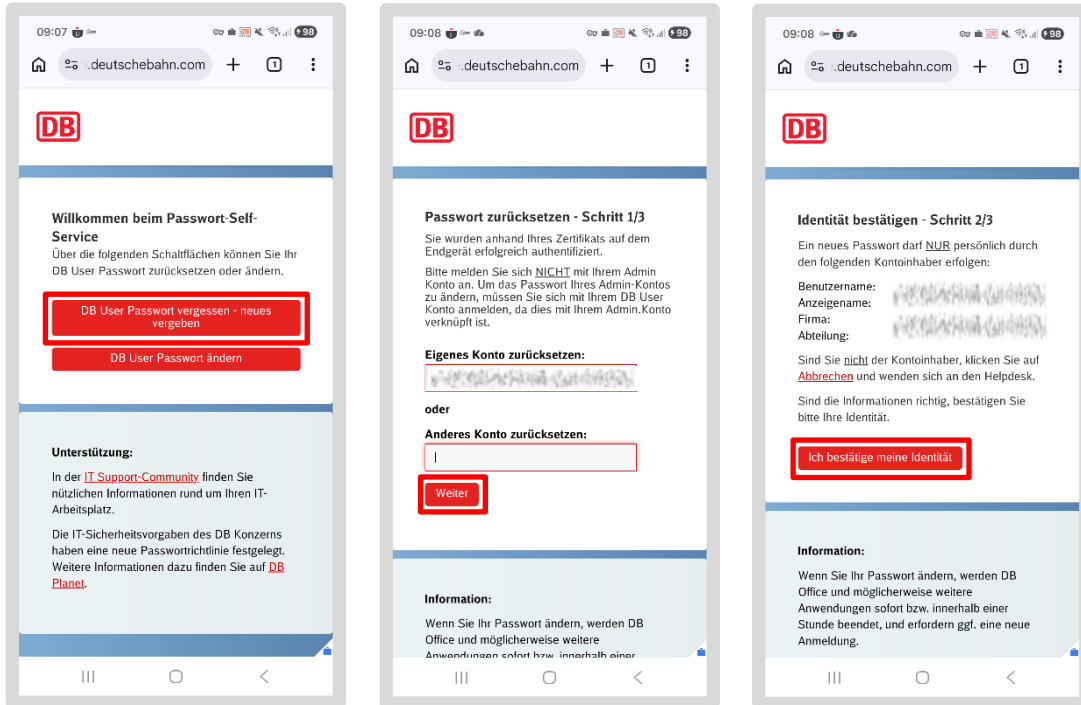
- Selecteer in de *DB Mobil-app* het tabblad 'Service'
- Tik op 'Wachtwoorden'
- Tik vervolgens op '*DB-gebruikerswachtwoord opnieuw instellen*'



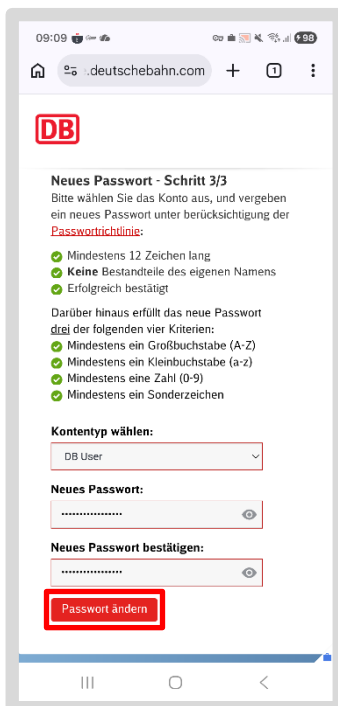
**Opmerking:** Op dit moment wordt er automatisch een verbinding met F5 Access tot stand gebracht. Dit is nodig om de volgende stappen te kunnen uitvoeren. Als er geen verbinding met F5 Access is tot stand gebracht, moet u deze handmatig activeren om verder te gaan!

Als u alles correct hebt uitgevoerd, wordt u nu doorgestuurd naar de Password self-service-website.

- Selecteer nu de knop die op u van toepassing is
- Tik op 'Doorgaan' zonder iets in te voeren
- Bevestig vervolgens uw identiteit



- Voer nu uw nieuwe wachtwoord in, rekening houdend met het wachtwoordbeleid
- Bevestig uw invoer door op 'Wachtwoord wijzigen' te klikken



## 11.3 Hulp via de IT ServiceDesk-app



De IT ServiceDesk-app is het centrale technische aanspreekpunt voor vragen. Van foutanalyse tot technische ondersteuning bij hardware- en softwareproblemen op je apparaat – hier kun je je vragen stellen en krijg je toegang tot handige instructies en belangrijke links.



### **Zo opent u de IT ServiceDesk-app:**

- Open de "IT ServiceDesk-app" in de rubriek "Werk/Zakelijk"
- Of open de app via de link: [db.de/itservicedesk](http://db.de/itservicedesk)
- U vindt het menu in de linkerbovenhoek van de app
- Klik op "Nieuwe serviceaanvraag" en selecteer vervolgens de methode die u wilt gebruiken om uw aanvraag in te dienen

### **U kunt ook naar "Self Services & Links" in de IT ServiceDesk App gaan om onder andere:**

- Uw DB-gebruikerswachtwoord bij te werken
- Uw mobiele telefoonnummer voor DB-gebruikers bij te werken

---

## **11.4 Smartphone/tablet kwijt?**

Bel dan meteen de **IT ServiceDesk**:

- IT ServiceDesk
  - Intern: Tel. 91-5555
  - Extern: Tel. 0361 430 8200
- IT-servicedesk DB Cargo
  - Tel. 91 7777 (intern)
  - Tel. 00800 327 978 35 (extern)
- Meld verlies of diefstal

### **Breng uw contractbeheerder (mobiel) onmiddellijk op de hoogte:**

- Meld het verlies of de diefstal
- Vraag hem of haar om uw simkaart te blokkeren! Zo kan niemand meer bellen op kosten van het bedrijf
- Bespreek de volgende stappen met hem of haar om te weten te komen hoe u een nieuwe smartphone/tablet kunt krijgen

### **Meld het verlies in de Digitalshop:**

- Meld verlies of diefstal via de Digitalshop
- Open de Digitalshop op <http://www.db.de/digitalshop>
- Tik in het hoofdmenu, onder 'Inventarisgegevens', op 'Mobiele apparaten'
- Selecteer uw smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op 'Inventarisactie uitvoeren' en selecteer vervolgens 'Diefstal van eindgebruikersapparaat' of 'Verlies van eindgebruikersapparaat' in het dropdownmenu
- Neem bij vragen contact op met je contractbeheerder (mobiel)!

---

## 11.5 Defecte smartphone/tablet

### Breng uw contractbeheerder (mobiel) onmiddellijk op de hoogte:

- Meld het totale verlies
- Bespreek de volgende stappen met hem of haar om te weten te komen hoe u een nieuwe smartphone/tablet kunt krijgen

### Deactiveer de smartphone/tablet in de Digitalshop:

- Open de Digitalshop op <http://www.db.de/digitalshop>
- Tik in het hoofdmenu, onder 'Inventarisgegevens', op 'Mobiele apparaten'
- Selecteer uw smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op 'Inventarisactie uitvoeren' en selecteer vervolgens 'Mobiel apparaat – Annulering' in het dropdownmenu
- U vindt instructies voor de vervanging op [db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)
- Neem bij vragen contact op met uw contractbeheerder (mobiel)!

---

## 11.6 Uw smartphone/tablet inleveren?

Als uw smartphone/tablet defect is, vindt u een korte handleiding voor het omruilen van smartphones/tablets op [db.de/ae](http://db.de/ae) onder Setup/Quick Guides.

**Belangrijk:** maak vooraf een back-up van uw gegevens. Uw smartphone/tablet wordt namelijk volledig gewist door het recyclingbedrijf nadat u deze hebt ingeleverd. Dit betekent dat alle gegevens (zowel zakelijk als privé) verloren gaan.

U kunt een back-up van uw werkgegevens maken op OneDrive. Hierdoor worden de gegevens opgeslagen in de cloud, zodat u er op elk moment toegang toe hebt vanaf al uw apparaten (smartphone/tablet/pc). We laten u zien hoe u OneDrive instelt in [hoofdstuk 8.2 OneDrive instellen](#) (OneDrive) of op [mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](http://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern).

### Meld u af bij de Digital Shop op uw smartphone/tablet:

- Open de Digital Shop op <http://www.db.de/digitalshop>
- Tik in het hoofdmenu onder 'Inventarisgegevens' op 'Mobiele apparaten'
- Selecteer uw smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op 'Inventarisactie uitvoeren' en selecteer vervolgens 'Mobiel apparaat – annulering' in het vervolgkeuzemenu
- U vindt instructies voor het omruilen van uw apparaat op [db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)
- Neem bij vragen contact op met uw contractbeheerder (mobiel)!

### **U kunt uw smartphone/tablet eenvoudig zelf retourneren via het IT Asset Management Portal:**

- Log in op het <http://www.db.de/itverwertung>
- Bestel een gratis retourlabel
- Geef aan of u alleen het retourlabel nodig heeft of dat u ook een doos toegestuurd wilt krijgen
- U ontvangt het etiket per e-mail en de doos wordt per post bezorgd op het door u opgegeven adres

### **Uw smartphone/tablet klaarmaken voor verzending:**

- Verwijder uw persoonlijke accounts van uw smartphone/tablet
- Verwijder uw simkaart en geheugenkaarten
- Verpak uw smartphone/tablet goed zodat deze tijdens het transport niet beschadigd raakt, en doe alle accessoires (voeding, USB-oplaadkabel, enz.) in de retourdoos
- Plak het retourlabel op de doos en breng deze naar het postkantoor

---

## **11.7 Gefeliciteerd!**

Je hebt je zakelijke smartphone/tablet succesvol ingesteld!

Om ervoor te zorgen dat het apparaat ook in de toekomst altijd betrouwbaar werkt, moet u ervoor zorgen dat u altijd de nieuwste updates installeert!

We hopen dat u er veel plezier aan beleeft!

Meer informatie over je smartphone/tablet vind je in de app: DB MOBIL.

> Een korte handleiding voor het maken van een back-up van je gegevens vind je op [mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](http://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern)