



Versions des systèmes d'exploitation iOS 26.5 et Android 14 et 15

# **Configuration initiale pour Samsung/Nokia/HMD et iPhone/iPad**

## DB Workplace Mobile

---

DB System GmbH | 19 mai 2026

# Table des matières

<b>1 Bienvenue</b>	<b>6</b>
<b>2 Déballage de votre smartphone/tablette</b>	<b>7</b>
<b>3 Conditions préalables</b>	<b>9</b>
<b>4 Configuration initiale pour Samsung/Nokia/Gigaset</b>	<b>10</b>
4.1 Insertion de la carte SIM	10
4.2 Allumer votre smartphone/tablette	10
4.3 Remarque concernant les appareils KVE Business	10
4.4 Déverrouillez votre smartphone/tablette	10
4.5 Modifier le verrouillage de l'écran	11
4.5.1 Smartphone Samsung/Nokia	11
4.5.2 Smartphones Gigaset et toutes les tablettes :	12
4.6 Remarques concernant la mise en marche quotidienne de l'appareil	12
4.7 Activer l'application Welcome	14
4.7.1 Pour activer l'application Welcome, procédez comme suit :	14
4.8 Take Off : « Connectez-vous sur votre appareil mobile »	15
<b>5 Configuration initiale pour iPhone/iPad</b>	<b>17</b>
5.1 Allumez votre smartphone/tablette	17
5.2 Remarque concernant les appareils KVE Business	17
5.3 Associer un utilisateur de la base de données	17
5.4 Recevoir le mot de passe à usage unique par SMS	18
5.5 Insérez la carte SIM	19
5.6 Configurer le verrouillage de l'écran	19
5.7 Activer les services de localisation	19
5.8 Vérifier les mises à jour	20
5.9 Activer le smartphone/la tablette	21
5.10 Décollage : « Connectez-vous sur votre appareil mobile »	24
<b>6 Contenu professionnel et personnel</b>	<b>26</b>
6.1 Gestion des éléments sur les écrans d'accueil	27
6.1.1 Uniquement pour Samsung/Nokia/Gigaset	27
6.2 Séparation entre usage professionnel et usage personnel	31
6.3 Téléchargement d'applications DB	32

6.4 Take Off : séparation de l'utilisation personnelle et professionnelle + regroupement des applications	33
<b>7 Paramètres supplémentaires</b>	<b>34</b>
7.1 Le système d'exploitation	34
7.2 Accès rapide/Centre de contrôle	34
7.2.1 Samsung/Nokia/Gigaset	34
7.2.2 iPhone/iPad	37
7.3 Take Off : Gestion des applications sur l'écran d'accueil :	38
7.3.1 Créer un dossier (groupe)	38
7.3.2 Renommer un dossier (groupe)	38
7.3.3 Déplacer des applications/dossiers	38
7.3.4 Déplacer des applications vers l'écran d'accueil	38
7.4 Se connecter à Internet	39
7.4.1 Connexion Wi-Fi	39
7.4.2 Wi-Fi public	39
7.4.3 À propos des données mobiles – votre forfait de données	39
7.4.4 Votre contrat Vodafone – Elfe (facture électronique de télécommunications)	39
7.4.5 Mode hors ligne (mode Avion)	40
7.5 F5 Access – Établir une connexion VPN	41
7.5.1 Configurer la connexion VPN	41
7.6 Décollage : certificats et connexion VPN	43
7.7 Améliorer l'autonomie de la batterie	44
7.8 Configurer la messagerie vocale	44
7.9 Désactiver l'identifiant publicitaire	45
<b>8 Les applications indispensables pour bien démarrer</b>	<b>46</b>
8.1 Application Hub – Télécharger de nouvelles applications	46
8.2 L'application Welcome	47
8.2.1 Réalisation de captures d'écran	47
8.2.2 Activer la fonction de capture d'écran	48
8.2.3 Activer les notifications push	49
8.2.4 Vous trouverez vos messages ici :	50
8.2.5 Scanner des codes QR	51
8.3 Application Microsoft Authenticator	51
8.4 Mot de passe de l'application DB pour iPhone/iPad	53

8.4.1	Installation de l'application DB Passwort	54
8.4.2	Configuration de l'application DB Password	55
8.4.3	Ouvrir la base de données	55
8.4.4	Créer une base de données	57
8.4.5	Créer de nouveaux mots de passe	59
8.5	Outlook	61
8.5.1	Configurer Outlook / Créer un compte de messagerie / Configurer le cryptage des e-mails	61
8.5.2	iPhone/iPad :	62
8.5.3	Configurer une signature électronique	63
8.5.4	Synchronisation des e-mails – Tous les e-mails toujours à jour	65
8.5.5	Création de nouveaux contacts dans Outlook	65
8.5.6	Synchronisation des contacts dans Outlook	66
8.6	MS Office	66
8.7	Application Microsoft Authenticator	67
8.8	Conclusion : applications de base de données	69
<b>9</b>	<b>Sauvegarde de vos données</b>	<b>70</b>
9.1	Sauvegarder les données professionnelles sur OneDrive	70
9.2	Configuration de OneDrive	70
9.2.1	Android 15	71
9.2.2	Android 16	72
9.3	Sauvegarde des photos	73
9.3.1	Samsung/Nokia/Gigaset	73
9.4	Sauvegarde de fichiers PDF	75
9.4.1	iPhone/iPad	76
9.4.2	Enregistrer des fichiers PDF directement sur OneDrive	80
9.5	Sauvegarder les contacts sur OneDrive	81
9.6	Importer des contacts depuis OneDrive	82
9.7	Sauvegarder des contacts via Outlook	84
9.8	Sauvegarde des mots de passe	84
9.9	Sauvegarde des données personnelles	84
9.10	Take Off : où sont vos photos, fichiers et documents ?	85
<b>10</b>	<b>Protection des données et conditions d'utilisation</b>	<b>87</b>
10.1	Take Off : aspects liés à la sécurité	89

<b>11 Mot de passe oublié, retour de votre appareil</b>	<b>90</b>
11.1 Aide via l'application Welcome	90
11.2 Mot de passe utilisateur de la base de données oublié ou à modifier	90
11.3 Aide via l'application IT ServiceDesk	92
11.4 Vous avez perdu votre smartphone ou votre tablette ?	93
11.5 Votre smartphone/tablette est-il/elle défectueux(se) ?	94
11.6 Vous souhaitez rendre votre smartphone/tablette ?	94

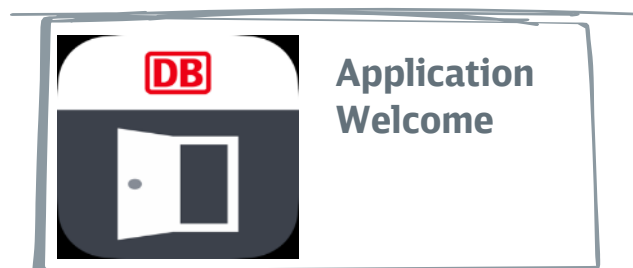
# 1 Bienvenue

Nous sommes ravis que vous ayez choisi un smartphone ou une tablette DB !

Ce guide vous aidera à configurer votre appareil et vous donnera un aperçu de tout ce que vous devez savoir sur votre smartphone/tablette.

L'application la plus importante pour la configuration initiale est l'application Welcome ! Vous y trouverez toutes les informations essentielles concernant votre smartphone/tablette, par exemple :

- Guides de configuration et de restauration de votre smartphone/tablette
- Informations sur votre appareil
- Liens utiles pour travailler dans l'univers des bases de données



Alors, jetez-y un œil et restez à jour !

**Remarque :** si votre smartphone/tablette n'est pas encore configuré, demandez à un collègue d'ouvrir l'application Welcome sur son appareil.

## 2 Déballage de votre smartphone/tablette

Avez-vous reçu votre nouveau smartphone/tablette ? Vérifiez d'abord que votre nom figure sur le colis et que vous avez bien reçu le bon appareil. Comparez-le avec votre commande : si les détails ne correspondent pas, contactez votre administrateur de téléphone portable.

### Tout est là ?

- Smartphone ou tablette
- Lettre relative à la carte SIM (envoyée par Vodafone ; si nécessaire, demandez à votre administrateur du téléphone portable)
- Mode d'emploi, document de remise, conditions d'utilisation et outil pour insérer la carte SIM
- Si vous les avez commandés : accessoires tels qu'un câble de recharge, un étui de protection et une batterie externe



### Pour commencer – nous sommes là pour vous aider !

Vous recevrez une brochure imprimée avec votre smartphone/tablette. Elle vous aidera à effectuer la configuration initiale ! Vous trouverez également de plus amples informations ici :

> [www.db.de/ae](http://www.db.de/ae)



> [db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)

> [db.de/mobile-restore](http://db.de/mobile-restore)

### C'est parti

Comme la procédure de configuration de votre smartphone/tablette varie légèrement selon le modèle, nous avons décrit la configuration initiale séparément dans la section suivante.

Choisissez le guide qui vous convient :

> [Samsung/Nokia/Gigaset](#)

> iPhone/iPad



### 3 Conditions préalables

Un compte utilisateur DB activé est nécessaire pour configurer votre smartphone ou votre tablette. Ce compte vous permet d'accéder gratuitement à de nombreuses applications du groupe DB.

#### Qu'est-ce que le compte utilisateur DB ?

Le compte utilisateur DB est le compte utilisateur destiné à tous les collaborateurs du groupe DB. Il se compose d'un mot de passe de votre choix et d'un identifiant généré automatiquement. Vous recevrez cet identifiant une fois que votre compte utilisateur DB aura été activé avec succès.

#### Comment activer le compte DB User ?

Le compte DB User est activé une seule fois, **en présence d'un parrain**. Au cours de ce processus, vous définissez un mot de passe. Vous pouvez voir comment cela fonctionne et qui est votre parrain ici :

> <https://db-planet.deutschebahn.com/pages/db-user/apps/content/konto-aktivierung>

Une fois l'activation terminée, vous recevrez un document PDF contenant votre nom d'utilisateur DB User.

#### Comment modifier le mot de passe de mon compte DB User ?

> Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez le modifier [ici](#)

Ou suivez les instructions du [chapitre 11.1 Aide via l'application Welcome](#).

## 4 Configuration initiale pour Samsung/Nokia/Gigaset

---

### 4.1 Insertion de la carte SIM

Il y a un petit compartiment sur le côté de votre smartphone/tablette :

- Ouvrez le compartiment à l'aide de l'outil fourni
- Retirez le support de carte et insérez la carte SIM
- Réinsérez le support de carte dans le smartphone/la tablette



#### Gigaset :

- Ouvrez le dos de votre appareil
- Insérez ensuite la carte SIM dans le coin supérieur droit

---

### 4.2 Allumez votre smartphone/tablette

Branchez votre smartphone/tablette sur le secteur à l'aide du chargeur.

- Appuyez sur le bouton « Marche/Arrêt »
- Une fois l'appareil démarré, il vous demandera un code PIN
- Il s'agit du code PIN de la carte SIM que vous venez d'insérer dans l'appareil

#### Vous pouvez obtenir le code PIN comme suit :

- Ouvrez votre lettre de Vodafone contenant la carte SIM
- Retirez le film protecteur
- Vous trouverez en dessous un code PIN et un Super PIN
- Saisissez le code PIN dans le champ prévu à cet effet sur votre smartphone/tablette et appuyez sur « OK »



Le code PIN de la carte SIM reste toujours le même.  
Conservez la lettre de Vodafone contenant le  
Le PIN de la carte SIM est le même que celui de la carte SIM.

---

### 4.3 Remarque concernant les appareils KVE Business

Utilisez-vous un smartphone/une tablette KVE Business ? Si oui, rendez-vous sur [db.de/mobile-re-store](https://db.de/mobile-re-store).

- Sélectionnez les instructions de récupération adaptées à votre appareil
- Rendez-vous au chapitre 2 « Démarrer la récupération »
- Suivez les étapes pour configurer votre appareil
- Passez ensuite à ces instructions pour terminer la configuration initiale

---

### 4.4 Déverrouillez votre smartphone/tablette

Ensuite, déverrouillez le smartphone/la tablette :

- Faites glisser votre doigt sur l'écran
- Saisissez le mot de passe suivant : **DB-Device2019**

- Confirmez votre saisie ; vous verrez alors s'afficher l'écran d'accueil de votre smartphone/tablette

**Remarque :** saisissez le mot de passe rapidement, sinon l'écran s'éteindra au bout de quelques instants.

## 4.5 Modifier le verrouillage de l'écran

Le verrouillage de l'écran est un mot de passe personnel ou une combinaison de chiffres que vous définissez vous-même pour sécuriser votre smartphone/tablette.

À l'étape suivante, modifiez le verrouillage de l'écran et définissez un nouveau mot de passe ou une nouvelle combinaison de chiffres. Veuillez prendre connaissance des informations relatives à la protection des données et à l'utilisation figurant au chapitre 10 : Informations relatives à la protection des données et à l'utilisation.

Les mots de passe doivent comporter au moins

**12 caractères** et doit comporter au moins 3 des 4 éléments suivants :

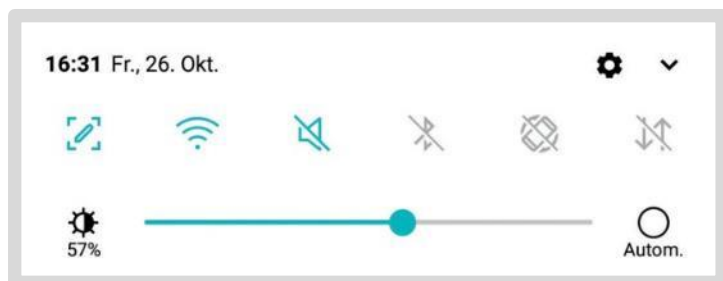
lettres majuscules, lettres minuscules, des chiffres, des caractères spéciaux.

Un code PIN doit comporter au moins **6 chiffres**

et ne doit pas être constitué d'une suite as-

De plus, vous pouvez configurer ce que l'on appelle la « sécurité **biométrique** ». Cela vous permet de déverrouiller votre smartphone ou votre tablette à l'aide de la reconnaissance d'empreintes digitales ou faciale.

Dans la section suivante, nous vous montrerons comment configurer le verrouillage de l'écran, d'abord pour le smartphone, puis pour la tablette.



### 4.5.1 Smartphone Samsung/Nokia



- Accédez à la section « Paramètres »
- Appuyez sur l'application « Paramètres » dans la section « Personnel » / « Confidentialité »
- Ou faites glisser votre doigt vers le bas depuis le haut de l'écran
  - Une barre avec des icônes s'ouvrira
  - Appuyez sur l'icône en forme de roue dentée dans le coin supérieur droit

- Un menu proposant différentes options s'affichera
- Appuyez sur « Écran de verrouillage » et sélectionnez « Type d'écran de verrouillage »
- Saisissez votre code de verrouillage actuel. La première fois, il s'agit du mot de passe indiqué à la section 4.3 Déverrouillage (DB-Device2019)
- Sélectionnez « Code PIN » ou « Mot de passe »
- Saisissez un nouveau mot de passe ou un nouveau code PIN – assurez-vous de bien le mémoriser !

#### **Si vous souhaitez configurer la sécurité biométrique :**

- Sous « Données biométriques », sélectionnez « Empreintes digitales » ou « Visage »
- Scannez votre empreinte digitale ou votre visage. Pour ce faire, suivez les instructions affichées à l'écran

#### **4.5.2 Smartphones Gigaset et toutes les tablettes :**



- Accédez à l'application « Paramètres » dans la section « Personnel » / « Privé »
- Appuyez sur « Sécurité », puis sur « Verrouillage de l'écran »
- Commencez par saisir le mot de passe actuel de votre appareil
- La première fois, il s'agit du mot de passe de l'étape 3 (DB-Device2019)
- Sélectionnez « Non, merci » parmi les options suivantes, puis appuyez sur « Suivant »
- Saisissez un nouveau mot de passe ou un nouveau code PIN. Assurez-vous de bien le mémoriser !

#### **Si vous souhaitez configurer la sécurité biométrique :**

- Appuyez sur « Données biométriques et sécurité des données » :
- Sélectionnez ici le champ « Reconnaissance faciale »
- Saisissez le mot de passe ou le code PIN actuel de votre appareil
- Suivez les instructions. L'appareil va maintenant scanner votre visage (Remarque : si vous portez des lunettes, vous devez les retirer pendant le processus de scan)
- Une fois la reconnaissance faciale configurée, une notification s'affichera
- Confirmez le message « Reconnaissance faciale rapide » en appuyant sur « OK »

---

#### **4.6 Remarques concernant la mise en marche quotidienne de l'appareil**

Désormais, lorsque vous allumez ou éteignez votre smartphone/tablette, vous devez toujours procéder comme suit :

- Déverrouillez la carte SIM à l'aide du code PIN fourni dans la lettre de Vodafone accompagnant la carte SIM
- Déverrouillez votre smartphone/tablette à l'aide de votre mot de passe/code PIN personnel. Sinon, l'appareil vous reconnaîtra grâce à votre empreinte digitale/votre visage

Si vous avez déjà allumé l'appareil, déverrouillez-le simplement à l'aide de votre empreinte digitale ou de la reconnaissance faciale.



## 4.7 Activez l'application Welcome

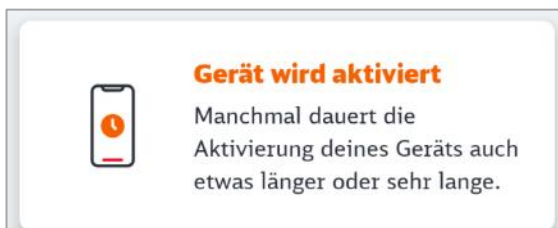


Pour utiliser toutes les applications DB, activez d'abord votre smartphone/tablette via l'application Welcome. Vous ne devez effectuer cette opération qu'une seule fois.

**Important** : pour activer une tablette, établissez d'abord une connexion VPN. Pour ce faire, rendez-vous au [chapitre 7.5 F5 Access – Établissement d'une connexion VPN](#).

### 4.7.1 Pour activer l'application Welcome, procédez comme suit :

- Accédez à l'écran d'accueil et faites glisser votre doigt vers le haut
- Appuyez sur « Travail/Professionnel » dans le coin inférieur droit ou supérieur droit
- Appuyez sur « Welcome App »
- Confirmez les messages suivants en appuyant sur « Suivant » et « Démarrer l'activation »
- Appuyez sur « Démarrer l'activation »
- Saisissez vos identifiants de connexion à la base de données. Il s'agit de votre nom d'utilisateur et votre mot de passe
- Vous avez oublié votre mot de passe ? Modifiez-le dans [l'espace de gestion des mots de passe](#)
- Saisissez-les dans les deux champs vides et appuyez sur « Se connecter »



Patientez environ 30 minutes.

**Remarque** : l'activation de votre smartphone/tablette peut parfois prendre un peu plus de temps, voire très longtemps. Merci de votre patience.

### Votre appareil est activé !

Félicitations ! Vous pouvez vérifier que l'activation a bien eu lieu grâce au message affiché dans l'onglet « Info » de l'application Welcome et au fait que les applications DB sont visibles sur votre appareil.

Si le message suivant s'affiche, l'activation a réussi. Vous pouvez quitter l'application.



### Échec de l'activation ?

- Réactivez l'appareil
- Pour ce faire, rendez-vous dans l'application Welcome et sélectionnez l'onglet « Aide » en bas à droite
- Appuyez ensuite sur « Réactiver l'appareil »
- Ce n'est qu'alors que vous pourrez télécharger toutes les autres applications DB nécessaires et commencer à les utiliser

---

### 4.8 Take Off : « Connectez-vous sur votre appareil mobile »

Pour configurer votre smartphone/tablette DB pour la première fois, vous aurez besoin des éléments suivants :

#### Carte SIM et code PIN de la carte SIM :

- Vous avez besoin de la carte SIM pour passer des appels avec votre smartphone/tablette
- Vous trouverez la carte SIM et le code PIN dans la lettre Vodafone qui vous a été envoyée au préalable
- Vous devez saisir le code PIN de la carte SIM à chaque fois que vous allumez l'appareil ; il reste le même
- Si vous l'avez oublié, consultez [cette page](#)

#### Mot de passe pour le verrouillage de l'écran :

- Le verrouillage de l'écran est un mot de passe personnel ou une combinaison de chiffres
- Cela protège votre smartphone/tablette contre tout accès non autorisé
- La première fois que vous déverrouillez l'appareil, le mot de passe est « DB-Device2019 »
- Définissez ensuite un nouveau code PIN ou mot de passe et assurez-vous de le mémoriser

#### Nom d'utilisateur DB et mot de passe DB :

- Vous aurez besoin de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe DB User pour vous connecter à de nombreuses applications et sites web DB
- Le nom d'utilisateur DB se compose de votre prénom et de votre nom
- Vous définissez vous-même le mot de passe de l'utilisateur DB lors de l'activation

- Si vous avez oublié votre mot de passe, modifiez-le [ici](#)

**Remarque** : certains outils, tels qu'ATOSS, ont leurs propres mots de passe. Vous pouvez les enregistrer dans l'application « Keepass2Android » (voir [section 9.7 : Enregistrement des mots de passe](#)). (Ceci s'applique uniquement aux smartphones et tablettes fonctionnant sous le système d'exploitation Android)

\*La synchronisation avec OneDrive n'est actuellement pas possible

### **Pour configurer votre nouveau smartphone/tablette DB, procédez comme suit :**

- Insérez la carte SIM
- Allumez le smartphone/la tablette
- Choisissez un nouveau verrouillage d'écran
- Ouvrez et activez l'application Welcome

Pour ce faire, suivez le « Guide rapide de configuration initiale d'un appareil mobile DB MOBIL ». Vous l'avez reçu avec votre nouveau smartphone/tablette. Vous pouvez également l'ouvrir à l'adresse

> [db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)

## 5 Configuration initiale pour iPhone/iPad

### 5.1 Allumez votre smartphone/tablette

Branchez votre iPhone/iPad à l'alimentation électrique.

- Appuyez sur le bouton d'alimentation
- Au bout de quelques instants, l'assistant de configuration iOS démarre et le message « Bonjour » s'affiche à l'écran
- Faites glisser votre doigt vers le haut sur l'écran pour commencer
- Sélectionnez une langue et un pays
- Appuyez sur « Configurer manuellement »



### 5.2 Remarque concernant les appareils KVE Business

Utilisez-vous un iPhone/iPad KVE Business ? Si oui, rendez-vous sur

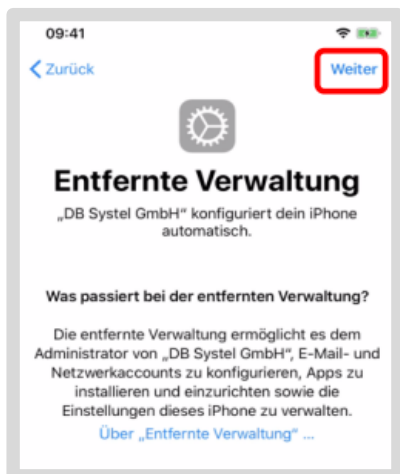
> [db.de/mobile-restore](https://db.de/mobile-restore).

- Sélectionnez le guide de restauration pour iPhone/iPad
- Rendez-vous à la section 1.3 « Démarrer la restauration »
- Suivez les étapes pour configurer votre appareil
- Revenez ensuite à ces instructions pour terminer la configuration initiale

### 5.3 Se connecter en tant qu'utilisateur de la base de données

Se connecter à Internet :

- Dans un bâtiment de la DB : sélectionnez « dbs4public » et acceptez les conditions générales.
- Si vous utilisez un autre réseau Wi-Fi ou les données mobiles : connectez-vous via votre réseau Wi-Fi privé ou vos données mobiles. Vous devrez peut-être saisir vos identifiants de connexion privés ici.
- L'appareil sera désormais activé et géré à distance
- À l'étape suivante, appuyez sur « Continuer » :



- Appuyez sur la flèche rouge vers le bas et sélectionnez « Identifiants de connexion et mot de passe à usage unique par SMS » comme méthode de connexion
- Saisissez vos identifiants d'utilisateur DB :

---

#### 5.4 Recevoir le mot de passe à usage unique par SMS

À l'étape suivante, vous serez invité à saisir le mot de passe à usage unique par SMS. Celui-ci a été envoyé au numéro de téléphone mobile associé à votre compte utilisateur DB. Pour récupérer le mot de passe à usage unique par SMS, procédez comme suit :

- Insérez votre carte SIM dans un autre smartphone. Vous pouvez utiliser votre ancien appareil, votre appareil personnel ou celui d'un collègue
- Vous recevrez le mot de passe à usage unique par SMS
- Saisissez le mot de passe à usage unique reçu par SMS sur votre nouvel iPhone/iPad et appuyez sur « Se connecter »
- L'iPhone/iPad sera alors configuré

**Remarque :** pour recevoir le SMS, votre numéro de téléphone mobile doit être associé à votre compte utilisateur DB. Vous pouvez vérifier [ici](#) si le numéro de téléphone mobile enregistré est correct et le modifier si nécessaire.

- Si le lien ne fonctionne pas sur votre iPhone/iPad, essayez d'utiliser l'appareil d'un collègue

Si le bon numéro de téléphone mobile est enregistré et que vous ne recevez toujours pas de mot de passe par SMS, vous avez probablement saisi vos identifiants de connexion de manière incorrecte à l'étape « *Lier un utilisateur DB* » (section 5.2). Revenez à « *Lier un utilisateur DB* » (section 5.2) et réessayez.

---

## 5.5 Insérez la carte SIM

Retirez la carte SIM de votre autre (ancien) smartphone et insérez-la dans votre nouvel iPhone/iPad. Procédez comme suit :

- Il y a une petite fente en haut ou sur le côté de votre appareil que vous pouvez ouvrir à l'aide de l'outil fourni
- Insérez-y la carte SIM et passez à l'étape « Configurer le verrouillage de l'écran »

---

## 5.6 Configurer le verrouillage de l'écran

Le code d'accès est le code que vous utiliserez pour déverrouiller votre iPhone/iPad à l'avenir. Vous allez maintenant être invité à configurer un code d'accès pour votre iPhone/iPad. Choisissez un nouveau code d'accès à six chiffres.

- Saisissez le code d'accès deux fois de suite
- Appuyez sur « Continuer »
- À l'avenir, utilisez toujours ce code d'accès personnel lorsque vous allumez et déverrouillez votre iPhone/iPad

Après avoir activé votre iPhone/iPad, configurez Face ID (reconnaissance faciale) pour le déverrouillage si nécessaire :

- Accédez aux « Réglages » de l'iPhone/iPad et sélectionnez « Face ID et code »
- Saisissez votre code d'accès personnel
- Appuyez sur « Ajouter Face ID » et suivez les instructions à l'écran

---

## 5.7 Activez les services de localisation

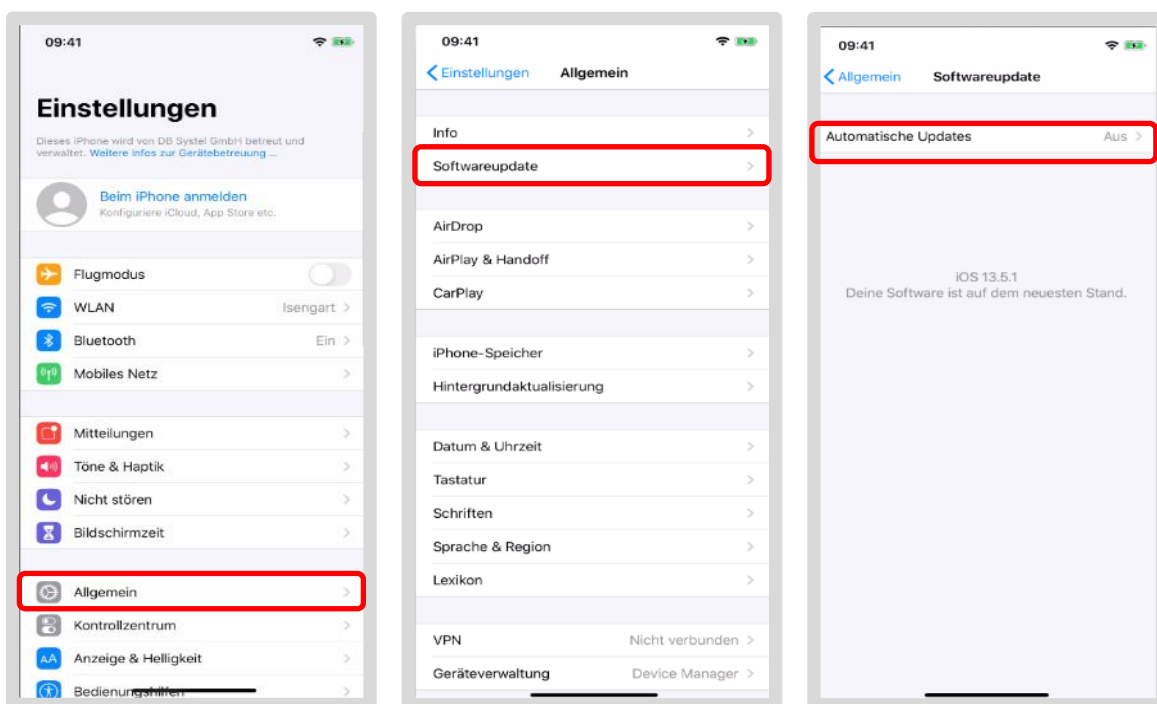
Ensuite, activez les Services de localisation. Cela est nécessaire pour que l'heure exacte s'affiche sur l'iPhone/iPad. Appuyez sur « Activer les Services de localisation ».



## 5.8 Vérifiez les mises à jour

À l'étape suivante, vérifiez si une mise à jour du système d'exploitation iOS est disponible.

- Ouvrez l'application « Réglages »

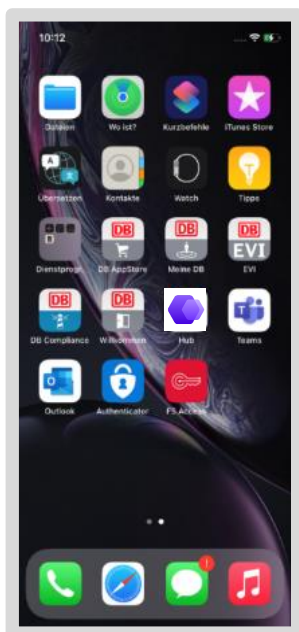


- Appuyez sur « Général »
- Puis appuyez sur « Mises à jour logicielles ». Si une nouvelle version du logiciel s'affiche ici, installez-la
- Pour vous assurer que votre iPhone/iPad est toujours à jour, activez la fonction « Mises à jour automatiques »



## 5.9 Activer le smartphone/la tablette

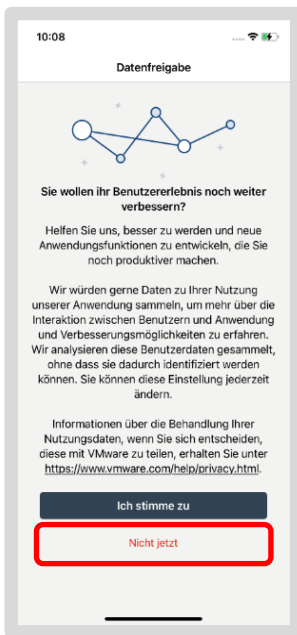
Pour utiliser toutes les applications DB, activez d'abord votre iPhone/iPad. Vous n'avez besoin de le faire qu'une seule fois. Suivez ces étapes :



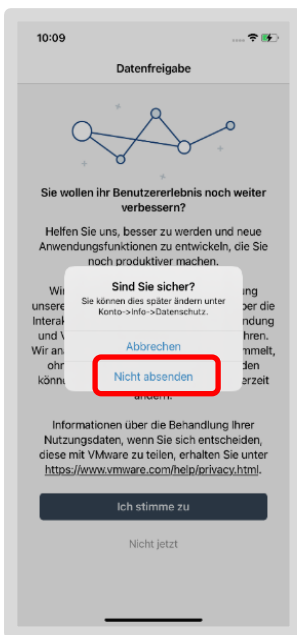
- Ouvrez l'application Hub (elle est installée par défaut sur votre iPhone/iPad)



- Appuyez sur « J'ai compris » après avoir lu la politique de confidentialité

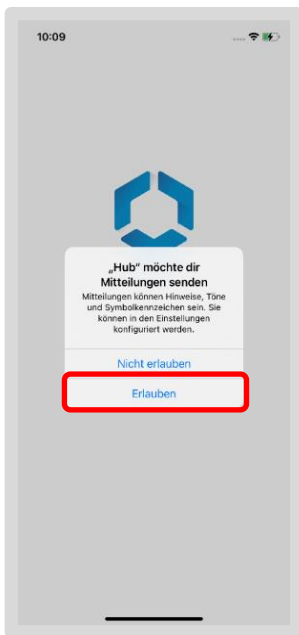


- Appuyez sur « Pas maintenant »

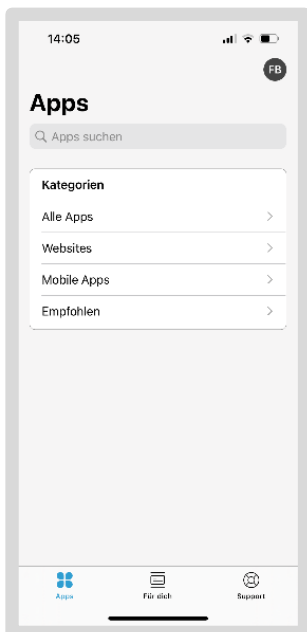


- À l'étape suivante, appuyez sur « Ne pas envoyer » dans la boîte de dialogue relative au partage des données



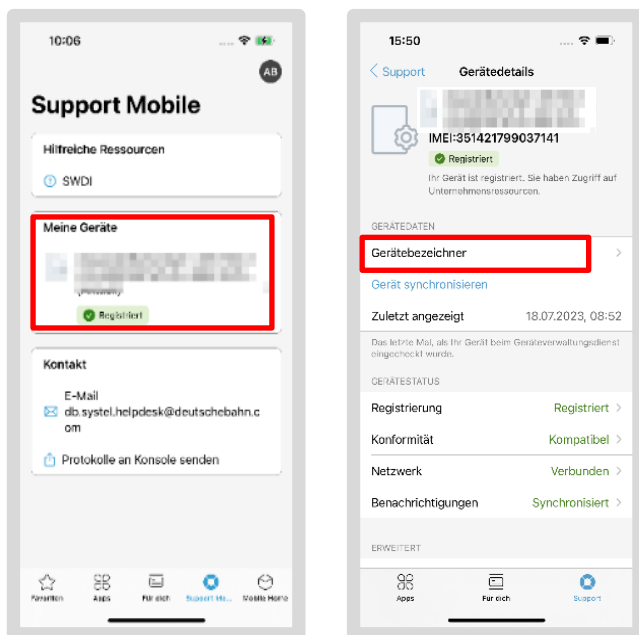


- Autorisez l'application Hub à vous envoyer des notifications



- Vous serez alors redirigé vers l'aperçu de l'application :
- Appuyez sur « Assistance » en bas à droite





- Sous « *Cet appareil* », appuyez sur votre iPhone/iPad
- Appuyez ensuite sur « Synchroniser l'appareil » pour enregistrer votre iPhone/iPad dans l'univers DB MOBIL

Une fois activé, l'appareil commencera à installer les applications nécessaires. Ce processus peut prendre **quelques minutes**, car l'installation dépend de votre connexion réseau.

## 5.10 C'est parti : « Connectez-vous sur votre appareil mobile »

Pour configurer votre smartphone/tablette DB pour la première fois, vous aurez besoin des éléments suivants :

### Une carte SIM et le code PIN de la carte SIM

- Vous avez besoin de la carte SIM pour passer des appels avec votre smartphone/tablette
- Vous trouverez la carte SIM et le code PIN dans la lettre Vodafone qui vous a été envoyée au préalable
- Vous devez saisir le code PIN de la carte SIM à chaque fois que vous allumez l'appareil ; il reste le même
- Si vous l'avez oublié, consultez [cette page](#)

### Mot de passe pour le verrouillage de l'écran

- Le verrouillage de l'écran est une combinaison personnelle de chiffres qui protège votre smartphone/tablette contre tout accès non autorisé
- Choisissez un code à six chiffres que vous pourrez utiliser pour déverrouiller votre iPhone/iPad à l'avenir et assurez-vous de le mémoriser

### Identifiant utilisateur DB et mot de passe utilisateur DB

- Vous aurez besoin de votre identifiant utilisateur DB et de votre mot de passe utilisateur DB pour vous connecter à de nombreuses applications et sites web DB
- Le nom d'utilisateur DB se compose de votre prénom et de votre nom

- Vous définissez vous-même le mot de passe de l'utilisateur DB lors de l'activation
- Si vous avez oublié votre mot de passe, modifiez-le [ici](#)

**Remarque :** certains outils, tels qu'ATOSS, ont leurs propres mots de passe.

**Pour configurer votre nouvel iPhone/iPad DB, procédez comme suit :**

- Allumez votre smartphone/tablette
- Insérez votre carte SIM dans un autre smartphone/une autre tablette
- Recevez le mot de passe à usage unique par SMS
- Insérez la carte SIM dans votre nouveau smartphone/tablette DB
- Choisissez un verrouillage d'écran
- Activez l'application Hub

Pour ce faire, suivez le guide rapide de configuration initiale d'un appareil mobile DB MOBIL. Vous l'avez reçu avec votre nouvel iPhone/iPad. Vous pouvez également l'ouvrir à l'adresse [db.de/mobile-setup](https://db.de/mobile-setup).

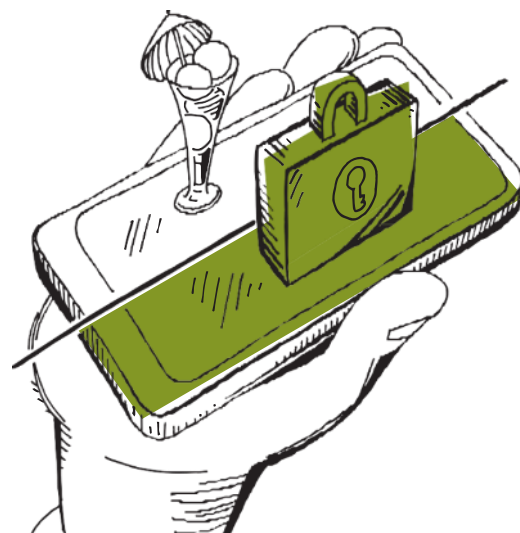
## 6 Contenus professionnels et personnels

Ces instructions s'appliquent à tous les modèles de smartphones et de tablettes. Nous faisons donc parfois la distinction entre les marques suivantes :

- Samsung/Nokia/Gigaset
- iPhone/iPad

La différence réside dans la manière dont les contenus personnels et professionnels sont séparés sur le smartphone/la tablette :

- Sur **Samsung/Nokia/Gigaset**, les contenus et applications professionnels sont stockés dans une section distincte intitulée « Travail/Professionnel ». Vous pouvez reconnaître les applications professionnelles grâce à une icône en forme de mallette sur l'icône de l'application et à une icône de mallette grise dans le coin supérieur droit, à côté de l'icône de la batterie.
- Sur **iPhone/iPad**, il n'y a pas de séparation visible entre le contenu professionnel et le contenu personnel. Veuillez donc suivre les consignes de la section 6.2 : Distinguer l'utilisation professionnelle de l'utilisation personnelle



Dans ce guide, nous avons rassemblé quelques conseils sur l'utilisation des applications afin d'éviter tout mélange entre données professionnelles et personnelles. Respectez toujours cette règle :

N'utilisez les applications professionnelles que pour des tâches liées au travail !

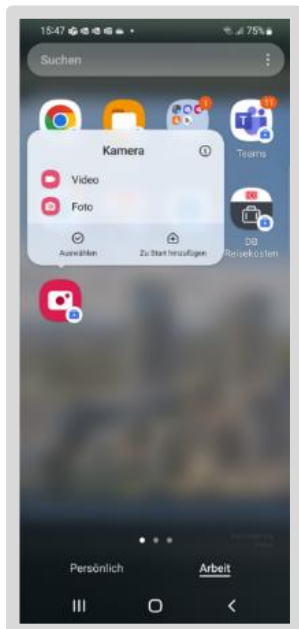
---

## 6.1 Gérer les éléments sur les écrans d'accueil

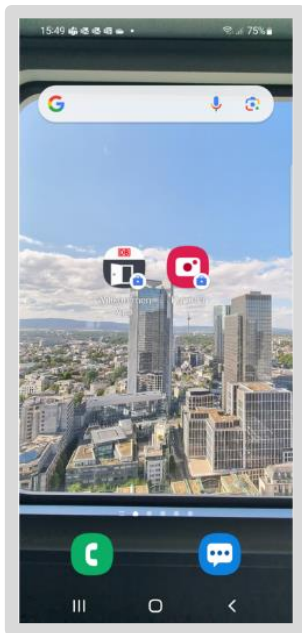
### 6.1.1 Uniquement pour Samsung/Nokia/Gigaset

Vous pouvez faire glisser les applications DB que vous utilisez quotidiennement, telles que l'application appareil photo professionnelle, sur l'écran d'accueil. Voici comment procéder :

- Appuyez longuement sur l'application

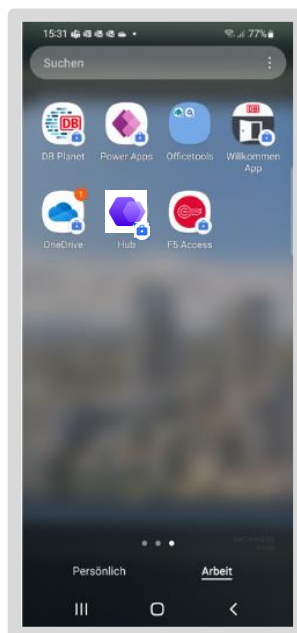
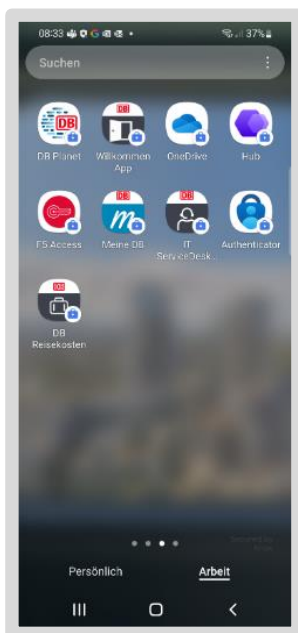


- Une petite fenêtre s'ouvrira au-dessus de l'application. Appuyez sur « *Ajouter à l'écran d'accueil* »
- Faites glisser l'application vers la gauche jusqu'à ce qu'elle apparaisse sur l'écran d'accueil de votre choix (Remarque : votre appareil dispose généralement de plusieurs écrans d'accueil)



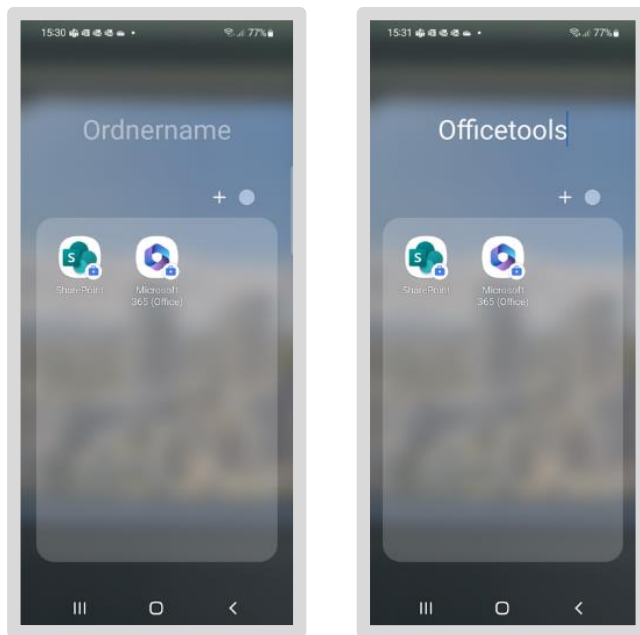
### Remarques sur le regroupement

- Appuyez longuement sur l'application
- Faites glisser l'application sur une autre application, puis relâchez-la

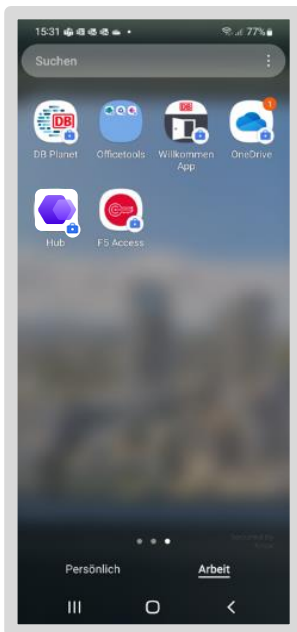


- Un groupe ou un dossier sera créé





- Saisissez le nom du dossier ou du groupe



- Si vous souhaitez ajouter d'autres applications, faites-les glisser sur le groupe

### **iPhone/iPad uniquement**

#### **Créer un dossier (groupe)**

Appuyez sur une application ou un raccourci.

- Maintenez-le enfoncé jusqu'à ce que les applications se mettent à trembler
- Faites glisser l'application ou le raccourci sur une autre. Relâchez ensuite. Un dossier a été créé

- Si vous souhaitez ajouter d'autres applications au dossier, faites-les glisser dessus

### **Renommer un dossier (groupe)**

- Appuyez sur le dossier que vous souhaitez renommer
- Appuyez sur le nom de dossier suggéré
- Vous pouvez également appuyer sur l'un des noms suggérés en haut du clavier ou saisir votre propre nom

> Pour plus de conseils, consultez la page [d'assistance Apple](#)



## 6.2 Séparer l'utilisation professionnelle et personnelle

L'utilisation professionnelle correspond aux situations suivantes :

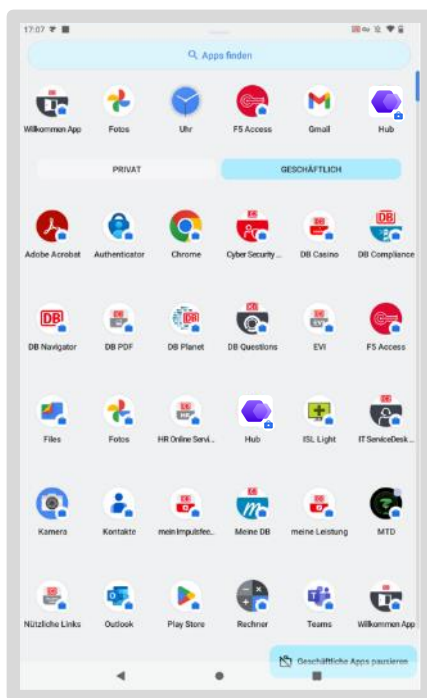
- commencez votre service via une application
- ou ouvrez le planning de service actuel

L'utilisation personnelle correspond aux cas suivants :

- regardez Netflix
- écoutez Spotify
- Créez un compte Google

**Remarque :** il n'est pas toujours possible de faire une distinction claire entre l'utilisation professionnelle et l'utilisation privée. Vous devez donc toujours réfléchir attentivement à l'usage que vous faites de votre smartphone/tablette.

### Samsung/Nokia/Gigaset



Nokia



Affichage sur Samsung

### Comment passer à la section « Travail/Professionnel » :

- Faites glisser votre doigt vers le haut sur l'écran d'accueil
- Appuyez sur « Travail » ou « Professionnel » dans le coin inférieur droit
- Vous verrez alors toutes vos applications professionnelles

**Seule exception :** l'application Téléphone peut être utilisée aussi bien pour les appels professionnels que personnels. Pour les appels professionnels, appuyez sur l'application « Contacts » de votre travail, sélectionnez un contact professionnel, puis appuyez sur l'icône du téléphone.

## iPhone/iPad

Sur votre iPhone/iPad, les données personnelles et professionnelles ne sont séparées qu'en arrière-plan. Il n'y a donc **pas de séparation visible** entre le contenu professionnel et le contenu personnel. Veuillez respecter les consignes suivantes lorsque vous utilisez des applications afin d'éviter tout mélange entre données professionnelles et personnelles :



**E-mail :** l'application « Outlook » est utilisée exclusivement à des fins professionnelles. Pour un usage personnel, utilisez d'autres services tels que Gmail, etc.



**Messagerie instantanée :** pour les communications professionnelles, utilisez les applications disponibles via l'application Hub (par exemple, Teams). WhatsApp n'est pas disponible via l'application Hub. Utilisez-le uniquement pour vos contacts personnels.



**Appareil photo :** pour les photos liées au travail, utilisez l'application OneDrive ; celle-ci enregistre les photos directement sur OneDrive. L'application Appareil photo est réservée à un usage privé.



**Internet :** Définissez Safari comme navigateur par défaut. Si vous utilisez d'autres navigateurs, vous risquez de rencontrer une erreur de connexion lors de l'ouverture de liens vers les sites web de DB.

---

## 6.3 Téléchargement des applications DB

Téléchargez les applications professionnelles portant l'icône DB via **l'application Hub** dans la section « Travail » ou « Entreprise ».



Seules les applications que vous pouvez télécharger depuis l'application Hub sont conformes aux règles de sécurité de la DB Sicherheit. Sur **les appareils Samsung/Nokia/Gigaset**, elles sont automatiquement enregistrées dans la section « Travail » lors de l'installation.

Les applications à usage personnel peuvent être installées si nécessaire. Pour ce faire, utilisez **votre compte Google/Apple personnel** ou créez-en un nouveau, et respectez les conditions d'utilisation de l'appareil.

---

## 6.4 Take Off : Séparation de l'usage personnel et professionnel + regroupement des applications

Votre smartphone/tablette professionnel(le) est ce qu'on appelle un appareil d'entreprise.

Vous trouverez les applications professionnelles sur Samsung/Nokia/Gigaset dans la section « Travail/Professionnel ». Ces applications sont signalées par une icône en forme de mallette :

### Private Apps



u.a. Play Store, Galerie

### Dienstliche Apps



N'utilisez les applications professionnelles que pour des tâches liées au travail ! Certaines applications sont disponibles à la fois pour un usage professionnel et personnel. Choisissez en toute connaissance de cause celle qui correspond à votre besoin spécifique.

Vous pouvez faire glisser les applications DB que vous utilisez quotidiennement sur l'écran d'accueil. Vous pouvez également regrouper les applications, ce qui vous offre une meilleure vue d'ensemble de vos applications DB.

## 7 Paramètres supplémentaires

Dans l'étape suivante, nous vous montrerons comment personnaliser votre smartphone/tablette en fonction de vos besoins, afin qu'il vous aide le plus efficacement possible dans votre travail quotidien.

---

### 7.1 Le système d'exploitation

Le système d'exploitation constitue la base de votre smartphone/tablette. Il s'agit de l'interface utilisateur sur laquelle les applications et les logiciels sont ensuite installés.

Votre **Samsung/Nokia/Gigaset** fonctionne sous le système d'exploitation Android ou Android One. Vous pouvez voir ici quelle version du système d'exploitation est installée sur votre smartphone/tablette :

- Ouvrez « Paramètres »
- Faites défiler jusqu'à « Informations sur le téléphone » ou « À propos du téléphone »
- Appuyez sur « *Informations sur le logiciel* ». La version Android actuellement installée s'affiche alors

Votre **iPad/iPhone** fonctionne sous le système d'exploitation iOS. Vous pouvez voir ici quelle version du système d'exploitation est installée sur votre iPhone/iPad :

- Ouvrez « Réglages »
- Appuyez sur « Général »
- Appuyez sur « À propos ». La version iOS actuellement installée s'affiche alors ici

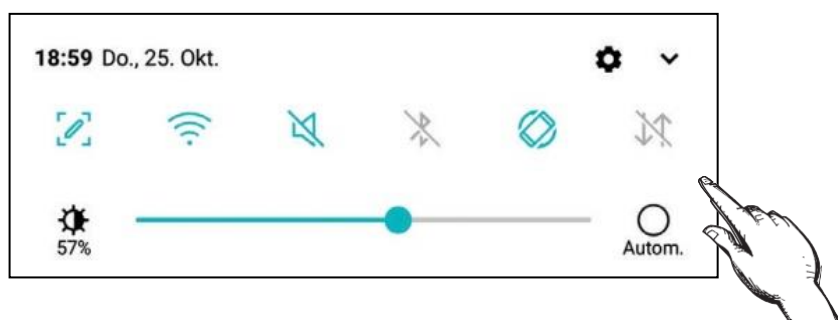
---

### 7.2 Accès rapide/Centre de contrôle

#### 7.2.1 Samsung/Nokia/Gigaset

Vous souhaitez régler la luminosité, désactiver le Wi-Fi ou ouvrir les paramètres de votre smartphone/tablette ? Vous trouverez ces fonctions dans le menu « Accès rapide » :

- Faites glisser votre doigt vers le bas depuis le bord supérieur de l'écran
- Une barre avec des icônes apparaîtra : c'est le panneau d'accès rapide





Vous pouvez y activer ou désactiver les fonctions de votre smartphone/tablette en appuyant dessus, par exemple :



Wi-Fi



Données mo-



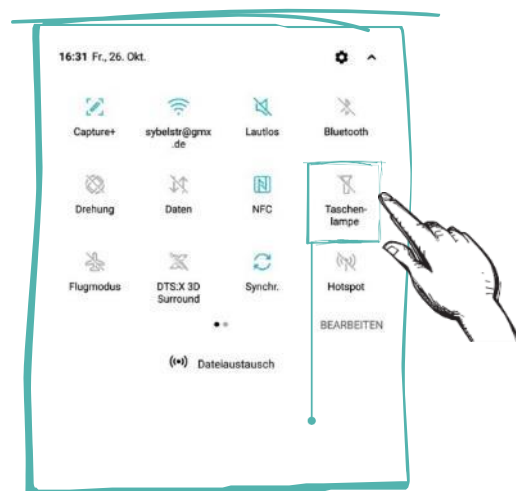
Son

### Régler la luminosité de l'écran :

- Appuyez sur la barre dans le panneau des réglages rapides et faites glisser le curseur jusqu'à la luminosité souhaitée
- Vous souhaitez que la luminosité de l'écran s'ajuste automatiquement ? Cochez la case « Auto » ou appuyez sur la petite icône représentant un soleil avec la lettre « A » à côté



Le menu d'accès rapide propose encore plus de fonctions. Pour les afficher, balayez à nouveau votre doigt vers le bas depuis le haut de l'écran. D'autres icônes apparaîtront, comme celle de la lampe de poche.



Vous pouvez trouver d'autres paramètres via l'application « Réglages ». Celle-ci se trouve dans votre section « Personnel » / « Privé ».

## 7.2.2 iPhone/iPad

Modifiez les paramètres via le « Centre de contrôle » :

- Faites glisser votre doigt vers le bas depuis le coin supérieur droit de l'écran (Remarque : sur certains modèles, vous devez plutôt faire glisser votre doigt vers le haut depuis le bas)
- Le Centre de contrôle s'ouvre
- Vous pouvez désormais régler la luminosité ou le volume, entre autres
- Pour refermer le Centre de contrôle, balayez vers le haut depuis le bas de l'écran ou appuyez sur l'écran



Vous trouverez d'autres paramètres dans l'application « **Réglages** ».

---

## 7.3 Take Off : Gérer les applications sur l'écran d'accueil :

### 7.3.1 Créer un dossier (groupe)

- Appuyez sur une application ou un raccourci
- Appuyez et maintenez
- Faites glisser l'application ou le raccourci vers un autre. Puis relâchez
- Si vous souhaitez ajouter d'autres applications au dossier, faites-les glisser vers le groupe

### 7.3.2 Renommer le dossier (groupe)

- Appuyez sur le groupe que vous souhaitez renommer
- Appuyez ensuite sur le nom de dossier suggéré
- Vous pouvez également appuyer sur l'un des noms suggérés en haut du clavier ou saisir le nom de votre choix

### 7.3.3 Déplacer des applications/dossiers

Sur votre smartphone/tablette, vous pouvez déplacer des applications et des dossiers au sein d'un écran ou d'un écran à l'autre :

- Appuyez longuement sur l'application
- Faites ensuite glisser l'application à l'endroit souhaité, puis relâchez-la

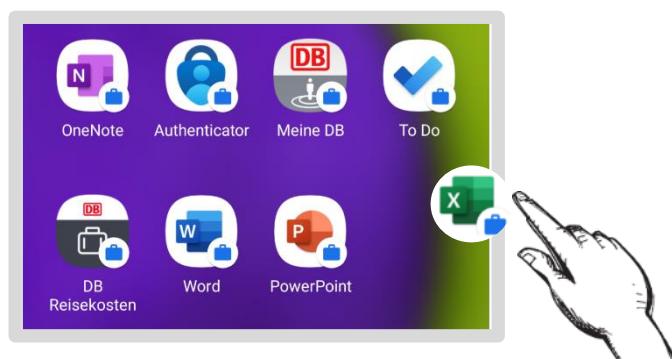
### 7.3.4 Déplacer des applications vers l'écran d'accueil

#### Smartphone Samsung/Nokia/Gigaset :

- Appuyez longuement sur une application
- Faites glisser les applications directement depuis la section « Travail » / « Professionnel » vers l'écran d'accueil

#### Tablette Samsung/Nokia/Gigaset :

- Toutes les applications sont affichées dans un seul aperçu ; il n'est pas possible de faire glisser les applications directement depuis le dossier
- Pour ce faire, balayez une fois au centre de l'écran, puis vers la gauche
- Vous verrez alors toutes vos applications professionnelles
- De là, vous pouvez les déplacer où vous le souhaitez



---

## 7.4 Connectez-vous à Internet

### 7.4.1 Wi-Fi DB

- Connectez-vous au Wi-Fi DB (dbs4mobile) dans les gares DB
- Cela vous permet d'économiser votre forfait de données mobiles tout en bénéficiant d'une connexion réseau sécurisée
- Sélectionnez le réseau DB Wi-Fi approprié
- Activez ensuite le Wi-Fi dans le menu des réglages rapides de votre smartphone/tablette
- Saisissez vos identifiants de connexion DB ; la prochaine fois, l'appareil se connectera automatiquement
- Remarque : pour utiliser le Wi-Fi DB, vous devez d'abord commander le produit « DB Secure Network Access Mobile Device » via la boutique en ligne



### 7.4.2 Wi-Fi public

La sécurité des données sur votre smartphone/tablette est particulièrement importante lorsque vous utilisez un Wi-Fi public.

- Connectez-vous uniquement via le Wi-Fi DB ou votre réseau Wi-Fi privé à domicile
- Évitez d'utiliser des réseaux Wi-Fi tiers non sécurisés
- De plus, lorsque vous sélectionnez un réseau, assurez-vous d'utiliser le bon Wi-Fi
- Respectez toujours les consignes générales de sécurité de DB Sicherheit



### 7.4.3 À propos des données mobiles – votre forfait de données

S'il n'y a pas de Wi-Fi DB à proximité, utilisez Internet via les données mobiles. En fonction de votre contrat, la Deutsche Bahn vous offre un forfait de données qui vous permet d'utiliser Internet gratuitement.

- Dès que 80 % de ce forfait de données aura été utilisé au cours du mois en cours, vous recevrez un SMS
- On vous demandera si vous souhaitez recharger votre forfait avec des données supplémentaires
- Veuillez noter que cela entraînera des coûts additionnels pour la DB



### 7.4.4 Votre contrat Vodafone – Elfe (facture électronique de télécommunications)

Une fois par mois, vous recevrez un relevé de votre contrat Vodafone pour votre smartphone/tablette. Il vous sera envoyé par e-mail depuis l'adresse ELFE@deutschebahn.com. Pour ouvrir le relevé, vous aurez besoin d'un mot de passe à usage unique. Vous le recevrez par e-mail. Conservez ce mot de passe en lieu sûr. **Important** : vous n'avez rien à payer ; le relevé est uniquement destiné à des fins de documentation.



#### 7.4.5 Mode hors ligne (mode Avion)

Dans le menu d'accès rapide de votre smartphone/tablette, vous pouvez activer le mode hors ligne ou le mode avion. Veuillez toutefois noter que cela désactivera tous les moyens de communication. Cela signifie également qu'aucune mise à jour ne sera effectuée et que vous ne recevrez aucun message DB. Par conséquent, réfléchissez bien avant d'activer le mode avion.



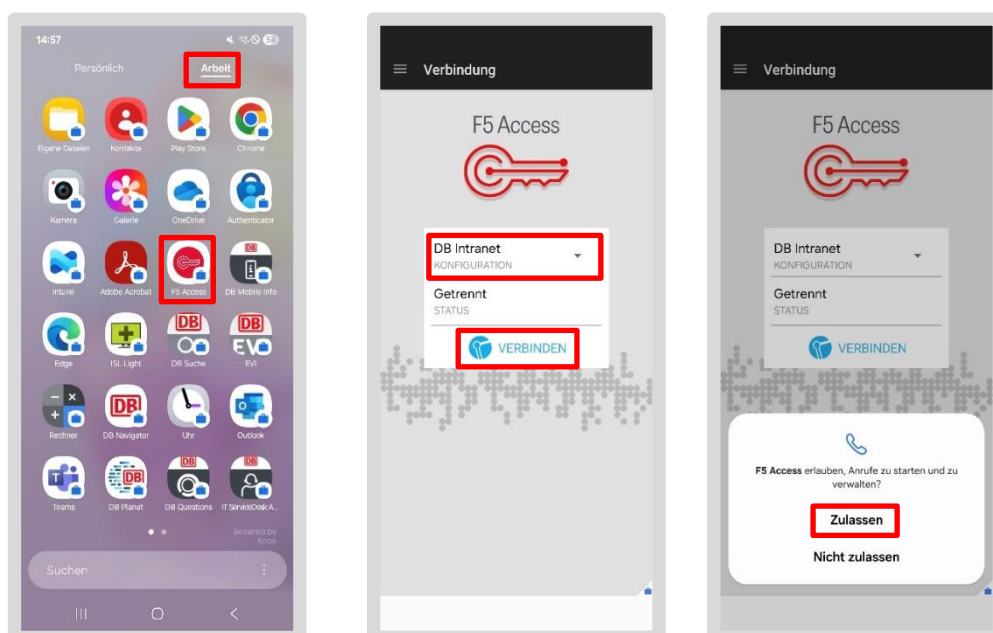
## 7.5 F5 Access – Établir une connexion VPN

VPN signifie « **Virtual Private Network** » (**réseau privé virtuel**) et désigne une connexion Internet qui ne peut être consultée par des tiers non autorisés. Chez DB, nous utilisons « **F5 Access** » pour établir une connexion VPN. Cela vous permet d'accéder en toute sécurité au réseau d'entreprise de la Deutsche Bahn. De plus, certaines applications ne peuvent être utilisées qu'avec une connexion VPN, par exemple le portail du personnel, ASES et E-Time.

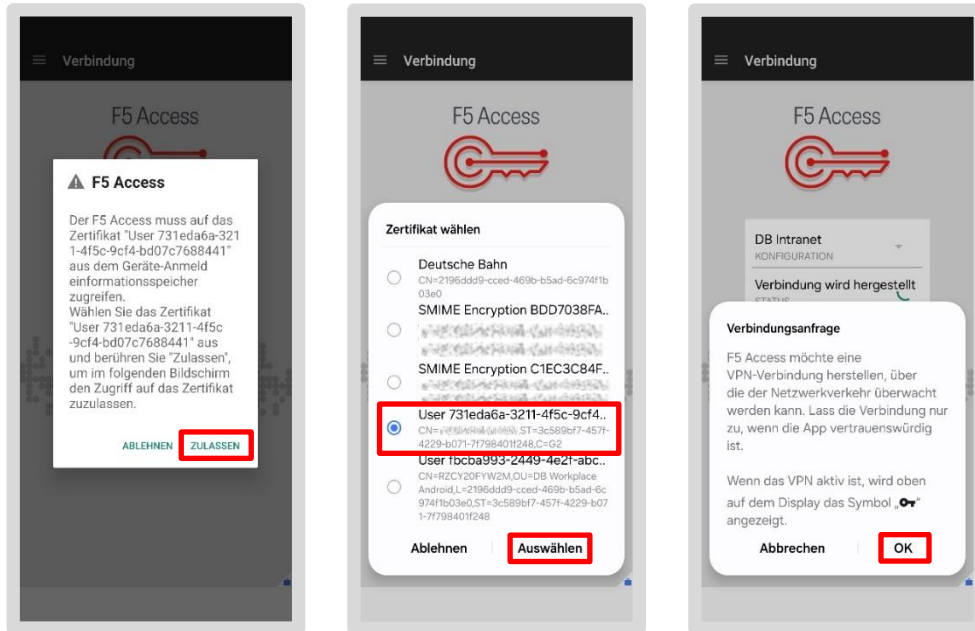


### 7.5.1 Configurer la connexion VPN

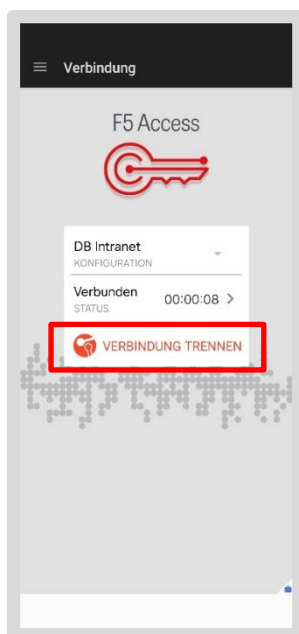
- Ouvrez l'application « *F5 Access* » dans la section « Travail/Professionnel »
- Si nécessaire, acceptez les conditions générales et autorisez les notifications
- Sous « Configuration », appuyez sur « *DB Intranet* », puis sur « *Se connecter* »
- Autorisez ensuite les appels et leur gestion – sélectionnez « *Autoriser* »



- Appuyez ensuite sur « Autoriser » pour le certificat F5
- Appuyez sur le certificat se terminant par C=G2
- Appuyez ensuite sur « Sélectionner »
- Confirmez ensuite la demande de connexion en appuyant sur « OK »



- Pour vous déconnecter, appuyez sur « Déconnecter »



**Remarque :** une connexion VPN laissée active en permanence épuisera rapidement votre batterie. Ne l'activez donc que lorsque vous en avez vraiment besoin.

---

## 7.6 Take Off : Certificats et connexion VPN

### Pourquoi ai-je besoin d'un certificat sur mon smartphone/ma tablette ?

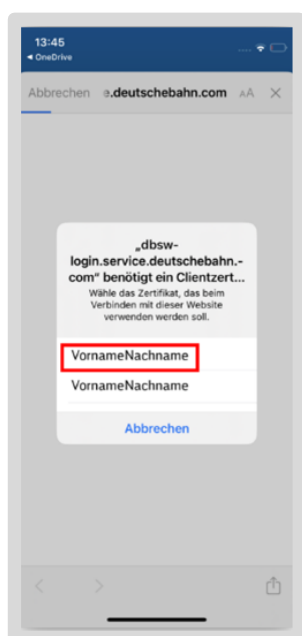
Pour accéder à certaines applications et certains sites web de DB sur votre smartphone/tablette professionnel(le), vous devez vous identifier. Cela se fait via ce qu'on appelle un certificat. Le certificat indique alors à l'application ou au site web que vous êtes autorisé(e).

### Comment obtenir le certificat ?

Les certificats sont automatiquement enregistrés sur votre appareil. Lorsque vous ouvrez une application pour la première fois, vous devez sélectionner le certificat une seule fois, puis vous serez connecté.

### Dans Outlook, par exemple, cela se présente comme suit :

Le certificat contient toujours votre prénom et votre nom



### Qu'est-ce que l'application F5 Access ?

L'application F5 Access est automatiquement installée sur votre smartphone/tablette. L'icône de l'application ressemble à ceci :



Sur les appareils Samsung/HMD, vous la trouverez dans la section « Travail/Entreprise »

L'application F5 Access établit une connexion VPN sécurisée entre votre smartphone/tablette et l'intranet de DB. En effet, certaines applications mobiles et certains sites web nécessitent cet accès pour se connecter.

---

## 7.7 Améliorez l'autonomie de la batterie

- Les mises à jour ne peuvent être installées sur votre smartphone/tablette que si la batterie est chargée à plus de 20 %
- Si les mises à jour ne sont pas installées, cela peut finir par vous empêcher d'utiliser votre smartphone/tablette
- Veillez donc à ce que votre batterie soit toujours suffisamment chargée !

Comment économiser la batterie :

- Désactivez les fonctions de service dont vous n'avez pas besoin en permanence, par exemple le Bluetooth, le VPN (F5) et la fonction GPS
- Ne rechargez pas l'appareil pendant la nuit
- Ne l'exposez pas à des températures extrêmes, qu'il fasse trop froid ou trop chaud

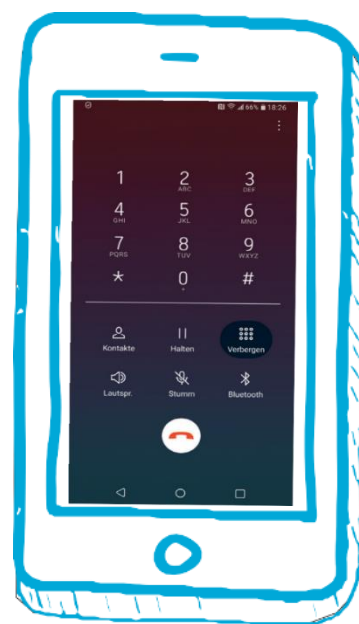
---

## 7.8 Configurer la messagerie vocale

Votre smartphone/tablette dispose d'un répondeur (messagerie vocale) ; voici comment le configurer :

- Appuyez sur l'application Téléphone
- Appuyez sur « Contacts »
- Appelez votre messagerie vocale. Pour ce faire, appuyez sur « Messagerie vocale » sous la lettre « M » dans la liste des contacts
- Un menu vocal vous indiquera exactement quoi faire et dans quel ordre
- Enregistrez votre propre message d'accueil

Dès que quelqu'un a laissé un message sur votre messagerie vocale, celui-ci apparaîtra dans votre liste d'appels. Appuyez sur l'icône du téléphone pour le consulter.



**Haut-parleur** : à chaque appel, un écran s'affiche vous permettant de mettre vos appels sur haut-parleur, afin que vous n'ayez pas toujours à tenir l'appareil contre votre oreille, mais que vous puissiez le tenir confortablement devant vous.



---

## 7.9 Désactiver l'identifiant publicitaire

Par défaut, Google crée un « identifiant publicitaire » pour chaque smartphone/tablette.

Google utilise cet identifiant publicitaire pour créer un profil basé sur votre comportement et vos préférences en ligne. Cela permet d'afficher des publicités personnalisées sur votre smartphone ou votre tablette.

Le Bureau de protection des données du groupe recommande de désactiver cet identifiant publicitaire. C'est le seul moyen d'empêcher la création d'un profil.

### **Pour ce faire, procédez comme suit :**

- Ouvrez les paramètres de votre smartphone/tablette
- Appuyez sur Google, puis sur Travail/Entreprise
- Sélectionnez « Publicités »
- Appuyez sur « Supprimer l'identifiant publicitaire »
- Confirmez en appuyant sur « Effacer l'identifiant publicitaire »

L'identifiant publicitaire est désormais désactivé ; le profilage n'est plus possible.

Pour plus d'informations sur l'identifiant publicitaire, rendez-vous sur DB Planet ici :

> [#MobileWorkplace](#)

## 8 Les applications indispensables pour bien démarrer

---

### 8.1 Hub App – Télécharger de nouvelles applications

Les applications les plus importantes sont déjà installées sur votre appareil.

**Applications professionnelles** : téléchargez-les via l'**application Hub**. Les applications spécifiques à la DB, telles que DB FASSI-MOVE ou DB Baudoku, ainsi que de nombreuses autres, ne sont disponibles au téléchargement que sur cette plateforme.



Vous pouvez télécharger **des applications privées** sur votre **Samsung/Nokia/Gigaset** via le **Play Store** dans la section privée.



Sur votre **iPhone/iPad**, vous pouvez télécharger des applications privées via l'**App Store**. Veuillez noter que vous devrez d'abord créer un identifiant Apple.



---

## 8.2 L'application Welcome



L'application Welcome contient des instructions de configuration et de réinitialisation, les conditions générales d'utilisation, ainsi que d'autres liens relatifs à votre smartphone/tablette. Vous trouverez plus d'informations sur l'application Welcome et ses fonctionnalités ici : [DB Planet](#)

Il est également possible de réaliser des captures d'écran via l'application Welcome. Nous vous expliquons comment procéder ici :

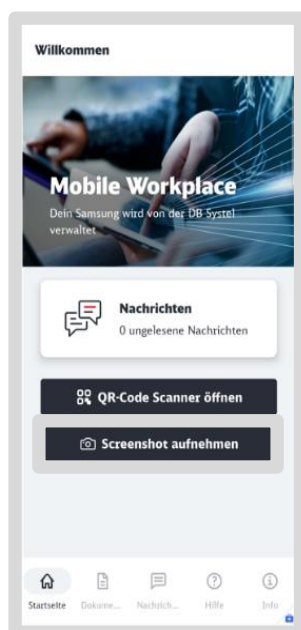
### 8.2.1 Prendre des captures d'écran

Une capture d'écran est une photo de votre écran. Cela signifie que le contenu actuellement affiché sur votre écran est capturé sous forme d'image et enregistré.

**iPhone/iPad :** Prenez des captures d'écran comme d'habitude en appuyant simultanément sur le bouton latéral et le bouton d'augmentation du volume.

**Samsung/Nokia/Gigaset :** vous pouvez réaliser une capture d'écran à l'aide de la combinaison de touches standard en appuyant simultanément sur le bouton « Volume bas » et le bouton « Marche/Arrêt » pendant quelques secondes. Cependant, cette image sera alors enregistrée dans la galerie photo privée de votre smartphone/tablette.

Pour réaliser des captures d'écran à des fins professionnelles qui seront enregistrées dans votre galerie de photos professionnelle, utilisez l'application Willkommen !



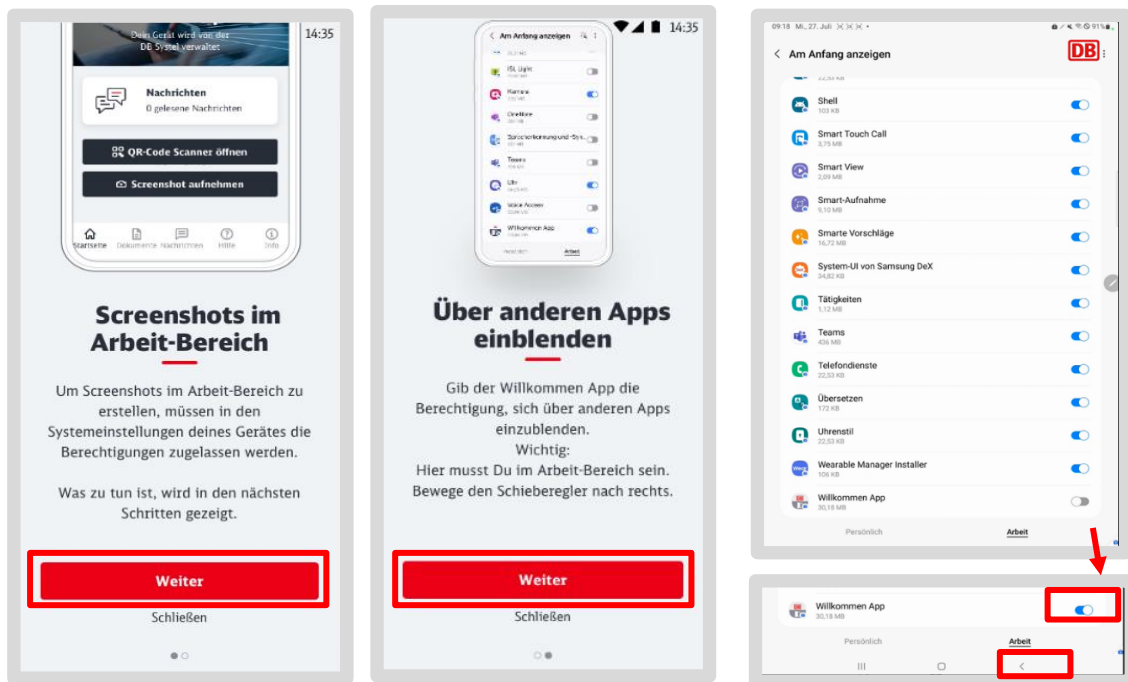
## 8.2.2 Activer la fonction de capture d'écran

La première fois que vous utilisez la fonction de capture d'écran, l'application nécessite certaines autorisations. Nous vous expliquons comment les configurer ci-dessous ou dans le tutoriel vidéo :

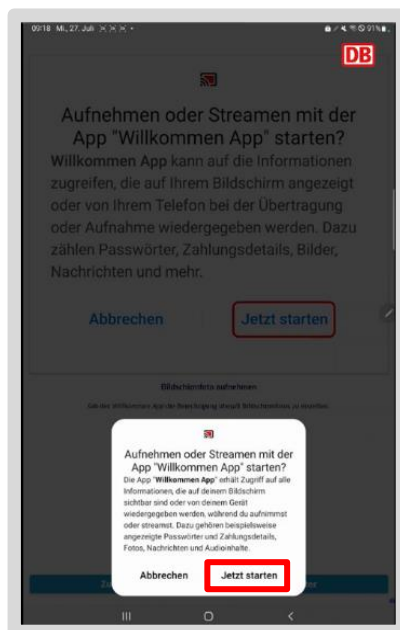
> Activer les captures d'écran

**Pour ce faire, procédez comme suit :**

- Ouvrez l'application Willkommen
- Appuyez sur « Prendre une capture d'écran » sur l'écran d'accueil



- Appuyez sur « Continuer » lorsque vous y êtes invité
- À l'étape suivante, accordez à l'application Welcome l'autorisation d'accéder aux photos, aux médias et aux fichiers. C'est la seule façon d'enregistrer des captures d'écran. Pour ce faire, appuyez sur « Continuer » dans le coin inférieur droit
- Une liste de vos applications s'affiche. Accédez à la section Personnel/Travail, faites défiler jusqu'à l'application Welcome et faites glisser l'interrupteur à levier vers la droite
- Appuyez ensuite sur la flèche du système dans le coin inférieur droit pour revenir à l'application Welcome



- Appuyez à nouveau sur « Continuer » dans le coin inférieur droit
- Une invite s'affichera pour vous demander votre consentement afin de réaliser une capture d'écran du contenu ; appuyez sur « Commencer maintenant »
- Après avoir appuyé sur le bouton « Commencer maintenant », le bouton rouge de l'appareil photo apparaîtra sur votre écran
- Une capture d'écran sera alors immédiatement prise
- La demande s'affiche chaque fois que vous appuyez sur la bulle



### Cette fonctionnalité peut également être ouverte via la notification système :

- Faites glisser vos doigts vers le bas depuis le haut de l'écran
- Vous verrez vos notifications système
- Ouvrez la notification de l'application Welcome et appuyez sur « Bubble on »
- La capture d'écran est enregistrée dans la galerie de photos de travail

### 8.2.3 Activez les notifications push

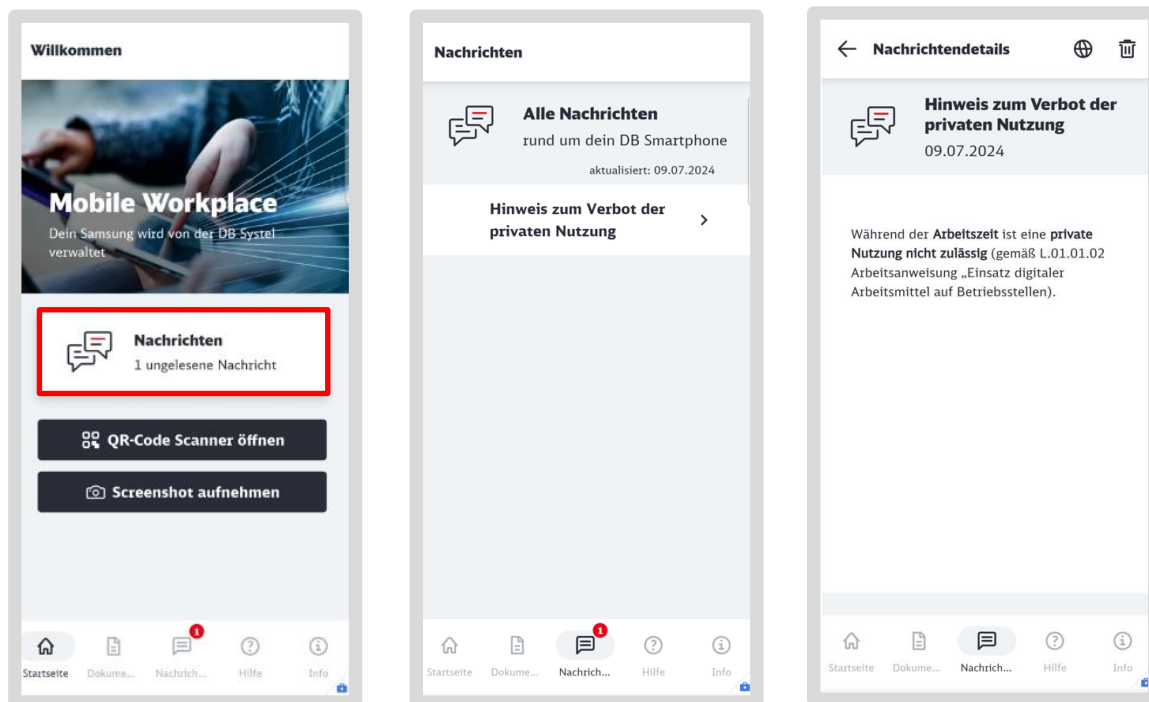
Vous recevrez des notifications push via l'application Welcome pour les nouvelles mises à jour logicielles ou toute autre information relative à votre appareil. C'est par exemple ainsi que nous vous informerons de la distribution et de l'installation automatique de logiciels sur votre smartphone ou votre tablette.

Toutes les informations concernant l'application Welcome sont disponibles ici :

> [#MobileWorkplace](#)

## 8.2.4 Vous pouvez consulter vos messages ici :

- Ouvrez l'application Welcome : vous verrez la zone des notifications sur l'écran d'accueil
- Si vous avez un nouveau message, un petit chiffre rouge s'affiche à côté de « messages *non lus* »
- Pour lire vos messages, appuyez soit sur la section « Messages » en haut au centre de l'écran, soit sur l'onglet « Messages » en bas :



Vous trouverez plus d'informations ici :

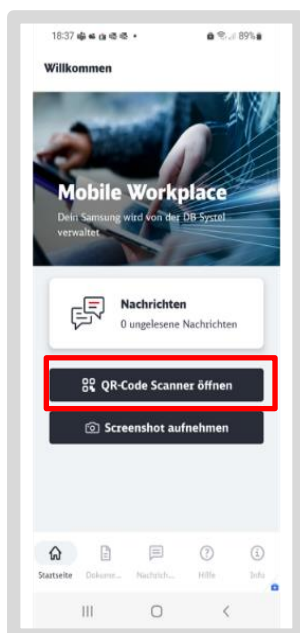
> [Application Welcome : recevoir des messages](#)

### 8.2.5 Scanner des codes QR

Les codes QR sont des carrés noirs et blancs. Ce sont des codes lisibles électroniquement. Un lecteur spécial décode ce code et vous redirige directement vers une application ou des informations complémentaires.

Vous pouvez scanner les codes QR officiels à l'aide de **l'application Welcome** sur votre smartphone ou votre tablette :

- Ouvrez l'application Welcome
- Appuyez sur « Ouvrir le scanner de codes QR » et autorisez l'application à prendre des photos et à enregistrer des vidéos
- Une petite fenêtre s'ouvrira, vous permettant de scanner le code QR. Pour ce faire, placez le code QR dans le rectangle indiqué
- Une fois le code scanné, vous serez redirigé vers le site web



### 8.3 Application Microsoft Authenticator

L'application Microsoft Authenticator permet **l'authentification multifactorielle (MFA)**.

Vous aurez besoin de l'application Microsoft Authenticator, par exemple, pour :

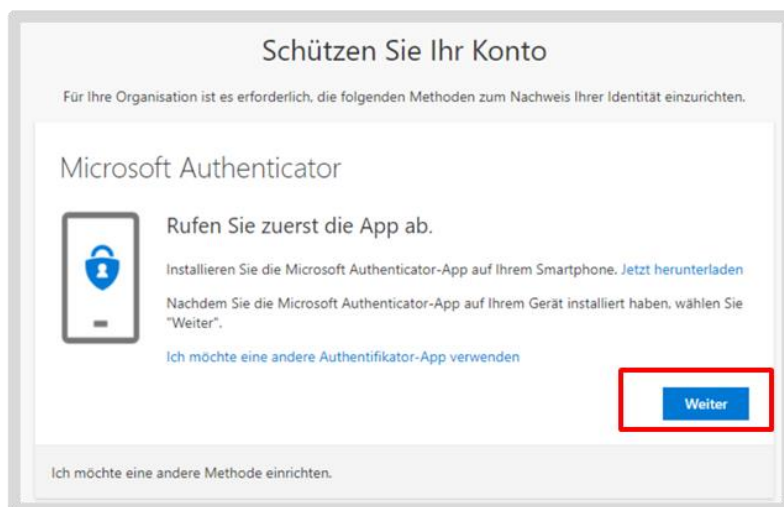
- vous connecter via VPN à Basic Workplace MAC
- Utiliser le compte DB Admin
- Accéder à des applications spécifiques, par exemple SAP



Une distinction est faite selon que vous avez déjà utilisé l'application Microsoft Authenticator sur un smartphone/une tablette DB ou que vous utilisez l'application sur votre smartphone/tablette pour la première fois.

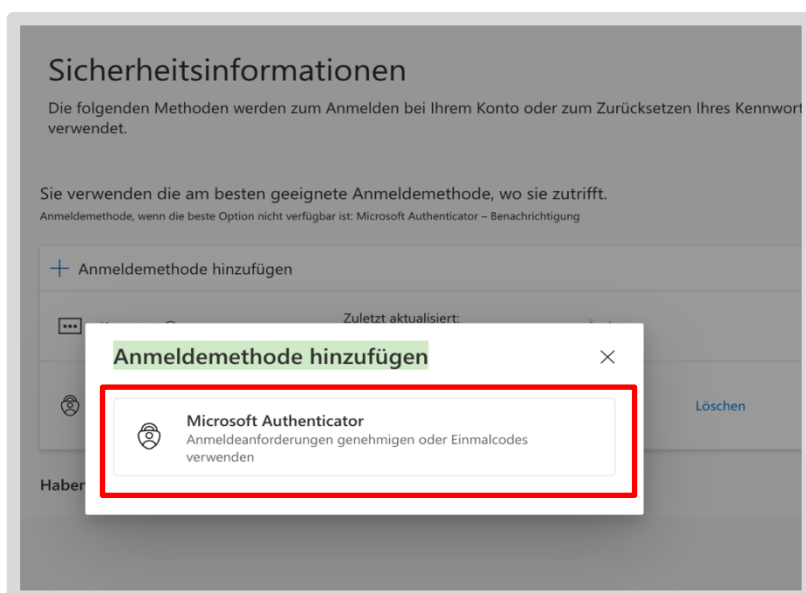
## Utilisation de l'application Microsoft Authenticator pour la première fois

Lorsque vous appuyez sur une application qui nécessite l'application Microsoft Authenticator, cette boîte de dialogue s'ouvre. Appuyez sur « Continuer » et suivez les instructions étape par étape ; pour ce faire, appuyez sur le bouton « Guide de configuration MFA »



Vous pouvez également lancer l'application Microsoft Authenticator vous-même :

- Appuyez sur [db.de/authenticator](http://db.de/authenticator) sur votre ordinateur BKU ou Basic Workplace
- Appuyez sur l'icône « plus » puis sur le bouton « Ajouter une méthode de connexion »
- Une boîte de dialogue s'ouvre ; sélectionnez « Microsoft Authenticator »



- Passez sur votre smartphone/tablette et ouvrez l'application Microsoft Authenticator
- Ouvrez cette page pour obtenir des instructions étape par étape, appuyez sur le bouton « Guide de configuration de l'authentification multifactorielle » et suivez les étapes indiquées
- Vous pouvez ensuite utiliser l'application Microsoft Authenticator pour vous authentifier sur votre smartphone/tablette

### Passage d'un ancien à un nouveau smartphone/tablette DB

Si vous avez déjà utilisé l'application Microsoft Authenticator, veuillez noter ce qui suit :

- Si vous devez utiliser l'application Authenticator pendant la configuration de votre nouveau smartphone/tablette, utilisez votre ancien smartphone/tablette pour le connecter à l'application Authenticator
- Ouvrez ces instructions étape par étape, appuyez sur la touche i « Guide de configuration de l'authentification multifactorielle » et suivez les étapes indiquées
- Vous pouvez ensuite utiliser l'application Microsoft Authenticator sur votre nouveau smartphone/tablette et réinitialiser votre ancien smartphone/tablette. Si vous avez utilisé l'application Authenticator pour des sites web ou des outils, réactivez l'application sur ces sites
- **Conseil** : si vous rencontrez des difficultés pour réactiver les connexions dans l'application Authenticator après la réinitialisation, utilisez l'option en libre-service : « Réinitialiser l'application Microsoft Authenticator (MFA) » : [db.de/resetmfa](https://db.de/resetmfa) , puis suivez les étapes de cette section de haut en bas

---

### 8.4 Application DB Password pour iPhone/iPad

L'application DB Password est conçue pour permettre au personnel de la DB de stocker des mots de passe en toute sécurité et conformément aux directives de la DB sur les iPhone et les iPad, et d'y accéder en cas de besoin.

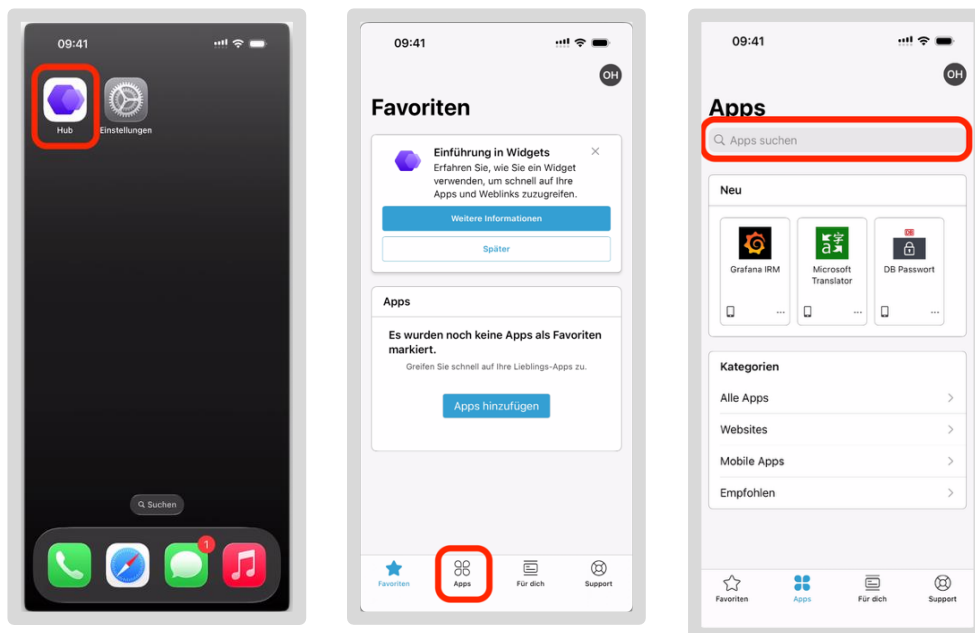
#### Remarques d'utilisation :

L'application DB Password ne stocke pas les mots de passe « individuellement », mais toujours au sein d'une base de données de mots de passe. Ce n'est qu'après avoir créé ou ouvert une base de données que vous pouvez stocker et gérer des mots de passe, puis utiliser la fonction de remplissage automatique.

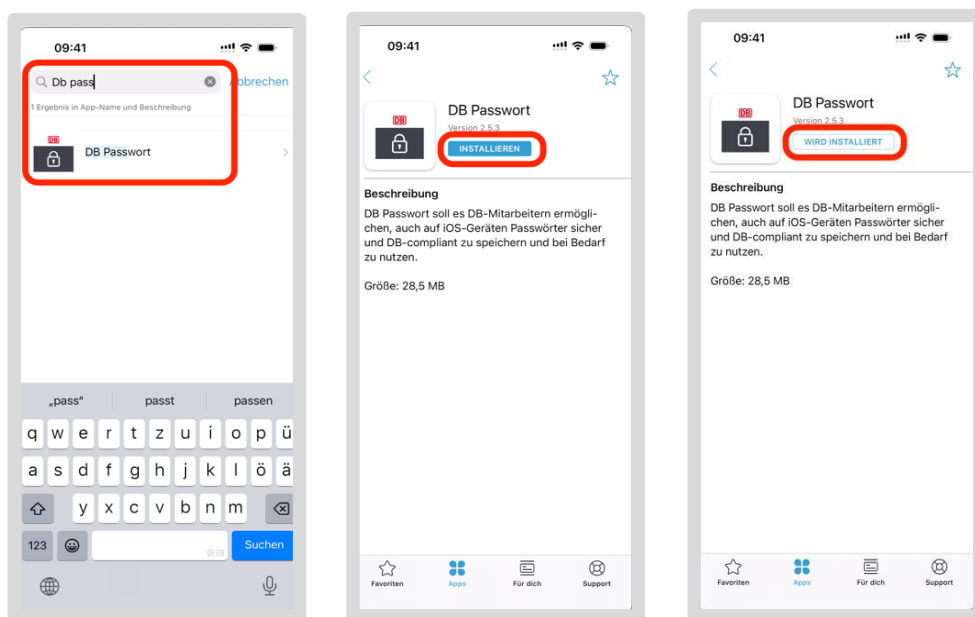
## 8.4.1 Installation de l'application DB Passwort

Pour installer l'application DB Passwort, vous devez suivre les étapes suivantes :

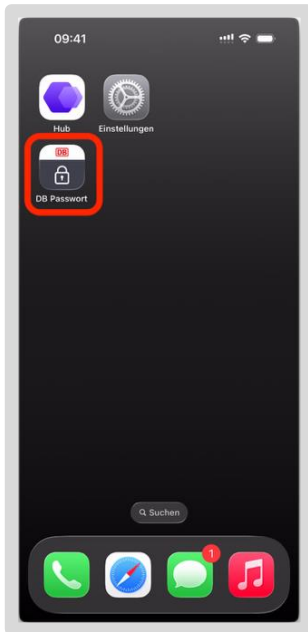
- Ouvrez l'application « Hub »
- Appuyez sur le bouton « Apps »
- Recherchez « DB Passwort » dans la barre de recherche



- Sélectionnez l'application « DB Passwort » dans la liste des résultats
- Appuyez sur Installer



L'application sera alors installée. Une fois l'installation terminée, vous pouvez ouvrir l'application sur votre iPhone/iPad.



#### 8.4.2 Configuration de l'application DB Password

Une fois l'application DB Password installée, vous pouvez procéder à sa configuration.

- Pour ce faire, ouvrez l'application « DB Password »

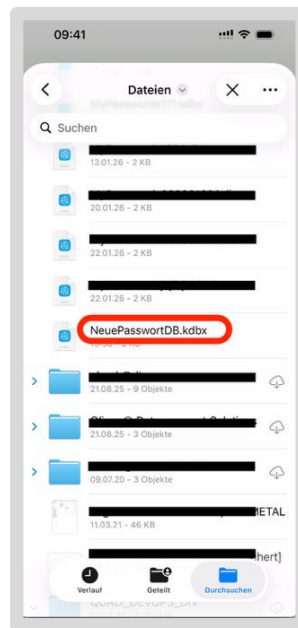
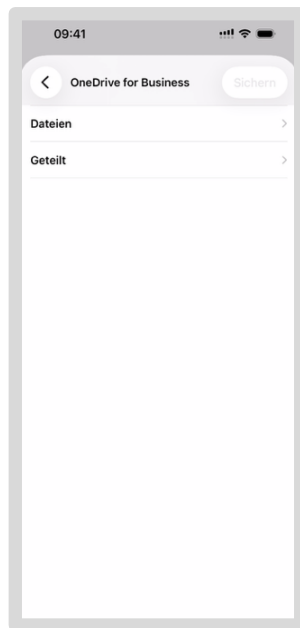
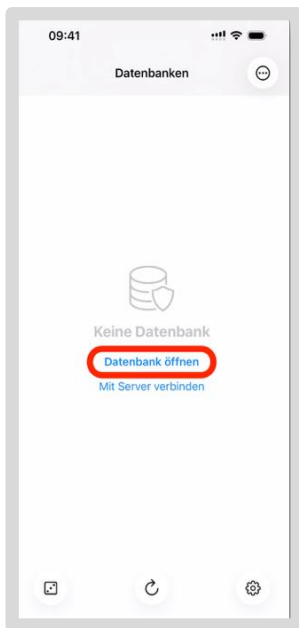
Vous verrez généralement des options telles que « Ouvrir la base de données » sur l'écran d'accueil. L'application DB Password est comme un coffre-fort. Le coffre-fort correspond à la base de données ; ce n'est qu'une fois que vous l'avez créée (configurée) ou déverrouillée (ouverte) que vous pouvez ajouter ou supprimer du contenu (mots de passe). Pour continuer, vous avez désormais deux options :

- > Ouvrir une base de données existante : [Section 8.4.2 Ouvrir une base de données](#)
- > Créer une nouvelle base de données : [Section 8.4.3 Créer une base de données](#)

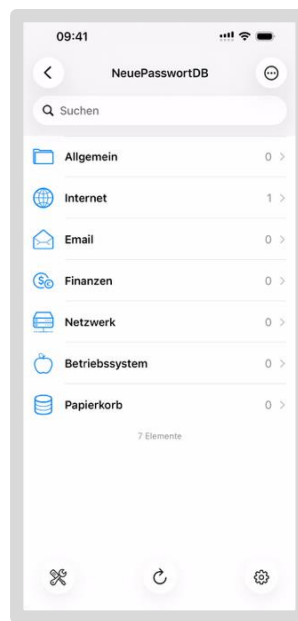
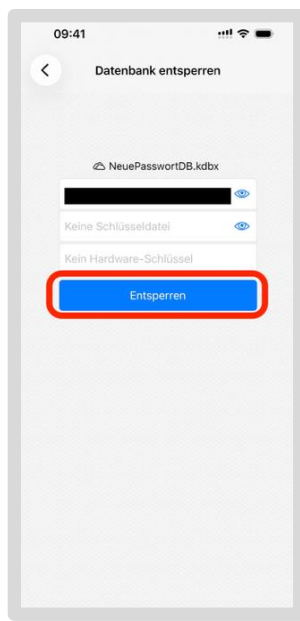
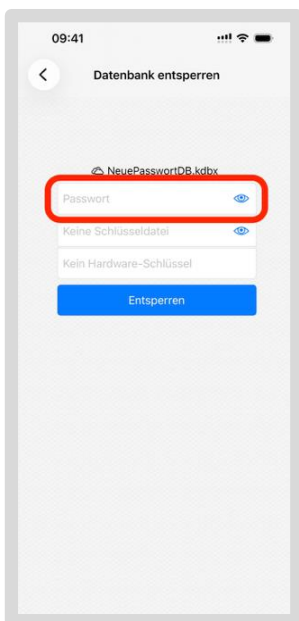
#### 8.4.3 Ouvrir une base de données

Si vous utilisez déjà un fichier de base de données, vous pouvez l'ouvrir directement. Il s'agit, par exemple, des bases de données KeePass ou au format « \*.kdbx ». Pour ouvrir une telle base de données, vous devez suivre les étapes suivantes :

- Appuyez sur « Ouvrir une base de données » sur l'écran d'accueil de l'application
- Sélectionnez un emplacement approprié
- Appuyez sur la base de données que vous souhaitez ouvrir (dans l'exemple : « NewPasswordDB.kdbx »)



- Saisissez le mot de passe de la base de données
- Appuyez ensuite sur « Déverrouiller »



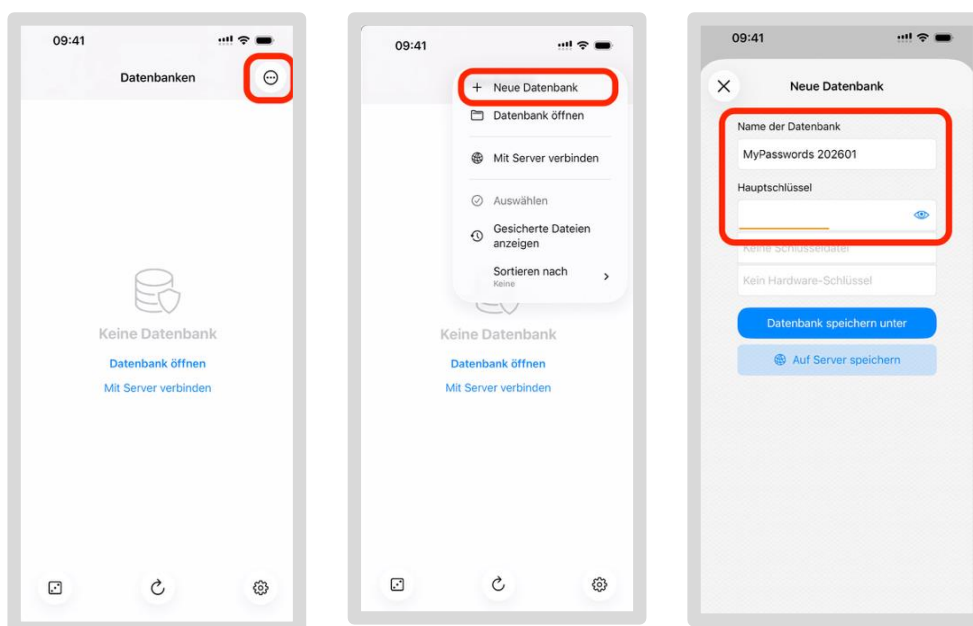
### C'est fait !

Le contenu de la base de données, les groupes et/ou les entrées existants s'affichent désormais.

#### 8.4.4 Créer une base de données

Si vous utilisez DB Password pour la première fois, vous devrez généralement créer une nouvelle base de données. Pour créer une nouvelle base de données de mots de passe, procédez comme suit :

- Appuyez sur le bouton situé dans le coin supérieur droit pour créer une nouvelle base de données
- Sélectionnez « Nouvelle base de données » dans le menu
- Donnez un nom à votre base de données et définissez une clé primaire (mot de passe)



#### Remarque :

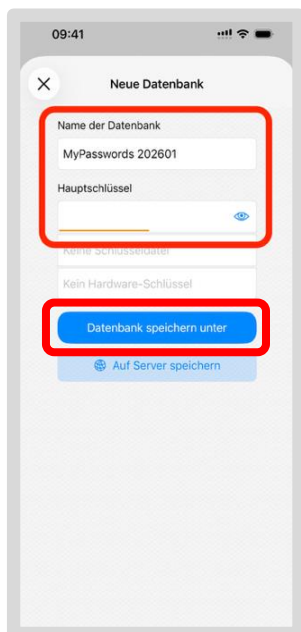
Vous devez vous souvenir de la clé primaire (votre mot de passe), car c'est le seul moyen d'ouvrir et d'utiliser la base de données par la suite ! Si vous oubliez la clé primaire, la base de données ne pourra pas être récupérée.

À l'étape suivante, vous devez enregistrer votre base de données. Vous avez le choix entre deux options :

1. Enregistrer sur votre iPhone/iPad
2. Enregistrer sur OneDrive (recommandé si vous souhaitez utiliser la base de données sur plusieurs appareils)

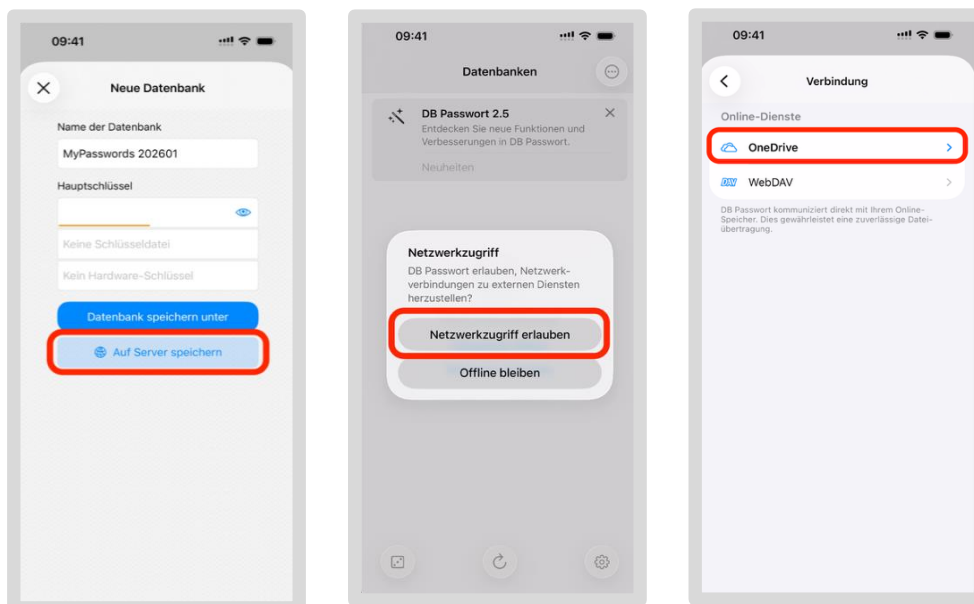
## Enregistrer la base de données sur votre iPhone/iPad

- Appuyez sur « Enregistrer la base de données sous »
- Sélectionnez le dossier de votre choix sur votre iPhone/iPad

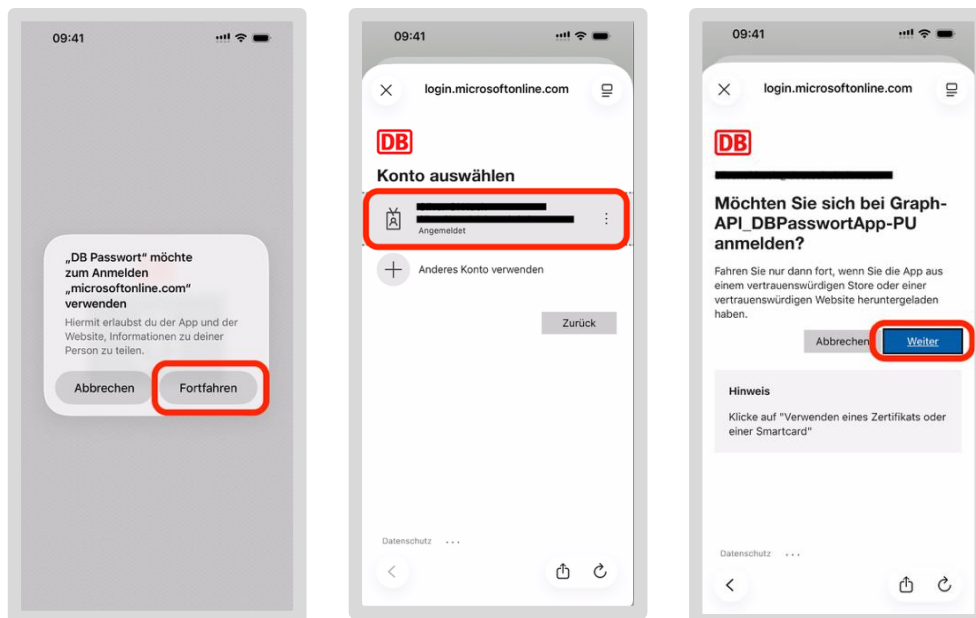


## Enregistrer la base de données sur OneDrive :

- Appuyez sur « Enregistrer sur le serveur »
- Appuyez ensuite sur « Autoriser l'accès au réseau »
- Sur la page « Connexion », sélectionnez l'option « OneDrive »



- Appuyez sur « Continuer » pour vous connecter à microsoftonline.com
- Sélectionnez votre adresse e-mail DB
- Confirmez la connexion en appuyant sur « Suivant »
- Sélectionnez un emplacement de stockage approprié



## C'est terminé !

Votre base de données est désormais créée et vous pouvez commencer à y enregistrer des mots de passe.

### 8.4.5 Créer de nouveaux mots de passe dans l'

L'application DB Passwort est désormais configurée et votre base de données de mots de passe est ouverte ou a été créée. Vous disposez ainsi d'un environnement sécurisé et doté de cryptage dans lequel vous pouvez stocker vos identifiants de connexion.

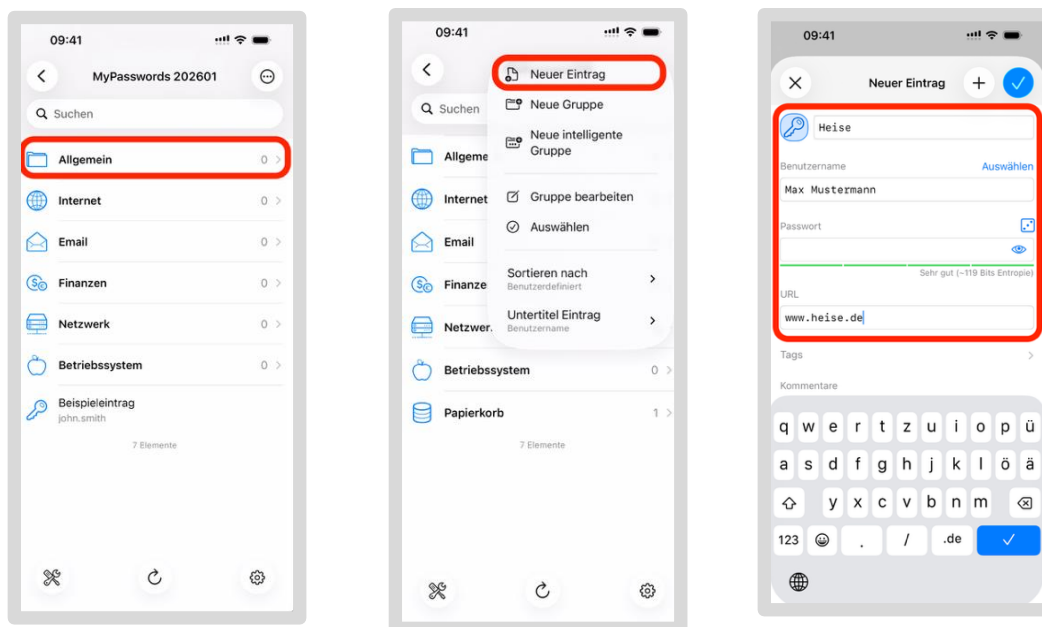
Vous pouvez désormais créer vos premières entrées de mots de passe dans la base de données. Une entrée se compose généralement d'un titre, d'un nom d'utilisateur, d'un mot de passe et (le cas échéant) de l'adresse web (URL) associée.

Vous pouvez enregistrer des mots de passe dans votre base de données de deux manières :

1. Directement dans l'application DB Password
2. Lorsque vous utilisez une application ou un site web

## Création de mots de passe dans l'application DB Passwort

- Ouvrez l'application « DB Passwort »
- Sélectionnez le groupe (par exemple « Général ») dans lequel vous souhaitez créer une entrée
- Appuyez sur « Nouvelle entrée » et saisissez les informations nécessaires



- Appuyez ensuite sur la coche bleue dans le coin supérieur droit pour confirmer votre entrée
- Vous verrez alors qu'une entrée a été créée pour l'application ou le site web (dans ce cas, Heise)

Vous trouverez de plus amples informations sur les fonctionnalités et les composants de l'application dans le guide complet à l'adresse suivante :

> <https://team-alliage.intranet.deutschebahn.com/alliage/use-case/passwort#13710378>

## 8.5 Outlook

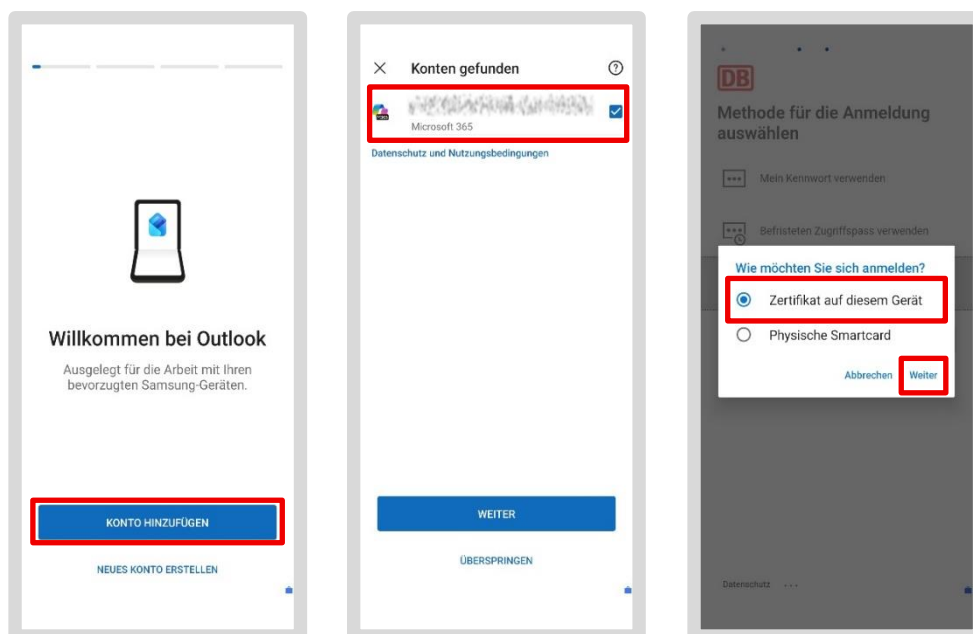
Avec Outlook, vous pouvez recevoir et envoyer vos e-mails professionnels. Avant de commencer, vous devez configurer quelques paramètres.

- Vous avez des questions sur la rédaction et l'envoi d'e-mails ? Vous trouverez des conseils et des guides utiles sur l'utilisation d'Outlook sur [ITfit](#).

### 8.5.1 Configurer Outlook / Créer un compte de messagerie / Configurer le cryptage des e-mails

> **Remarque** : vous trouverez un guide vidéo dans la section « [Configurer les applications importantes](#) »

- Accédez à la section « *Travail/Professionnel* » et appuyez sur l'application « Outlook »
- Votre compte de messagerie devrait déjà être configuré automatiquement. Si ce n'est pas le cas, appuyez sur « Ajouter un compte »
- À l'étape suivante, sélectionnez votre adresse e-mail et appuyez sur « Suivant »
- Sous « Choisir une autre option de connexion », sélectionnez l'option « Certificat sur cet appareil »
- Appuyez sur « Sélectionner » lorsque le certificat vous est demandé



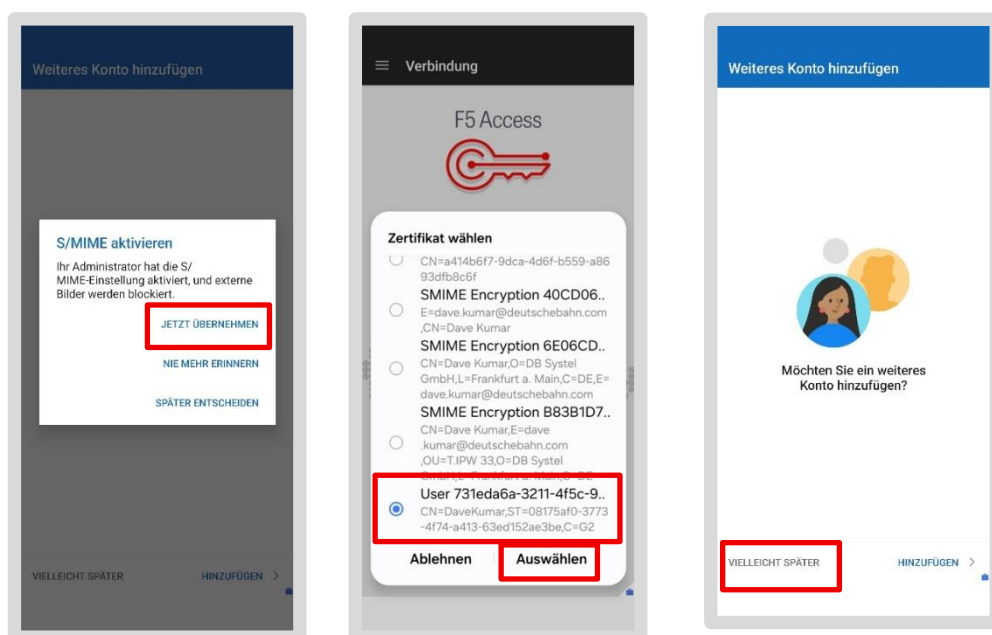
- Si vous souhaitez envoyer par e-mail des données nécessitant une protection particulière (par exemple, des données personnelles), vous devez également effectuer le cryptage du contenu de l'e-mail
- DB propose le cryptage S/MIME à cette fin
- Appuyez sur « Appliquer maintenant » lorsqu'on vous demande si vous souhaitez activer S/MIME

La demande de certificat s'affiche ensuite. Vous pouvez identifier le certificat qui vous concerne comme suit :

- Première ligne : « **User** ds2232... (suivi de chiffres et de lettres)
- Deuxième ligne : « CN- Nom **d'utilisateur de la base de données** », par exemple LisaMustermann 89sd7es0ßwd (suivi de chiffres et de lettres)
- Sélectionnez le fragment de texte et appuyez sur « Sélectionner »

Votre compte de messagerie est en cours de configuration :

- Appuyez sur « Peut-être plus tard » lorsqu'on vous demande si vous souhaitez ajouter un autre compte
- Et appuyez sur « Non merci » pour désactiver les notifications



- Vos e-mails sont en cours de chargement (ce processus peut prendre quelques minutes)
- Vous pouvez alors à nouveau lire et rédiger des e-mails

**Android 16 :** sur les appareils fonctionnant sous Android 16, l'étape d'activation de S/MIME peut être ignorée. Dans ce cas, vous devez terminer la configuration d'Outlook et redémarrer l'application ! L'invite d'activation s'affichera alors.

### 8.5.2 iPhone/iPad :

- Pour vous authentifier, appuyez sur « Ouvrir l'authentificateur »

- Sélectionnez ensuite le certificat « Office365 »
- Confirmez les deux invites en appuyant sur « Activer » (pour que la synchronisation des e-mails puisse fonctionner) et « Autoriser »
- Il vous sera alors demandé d'ajouter un autre compte. Appuyez sur « Peut-être plus tard » et ignorez la dernière invite en appuyant sur « Ignorer » jusqu'à ce que vous arriviez à votre boîte de réception

Vos e-mails sont en cours de chargement. Ce processus peut prendre quelques minutes. Une fois terminé, vous pouvez lire et rédiger des e-mails.

### 8.5.3 Configurer une signature électronique

Une signature électronique est un élément obligatoire de la communication professionnelle. Elle apparaît à la fin d'un e-mail et, conformément à la loi, doit contenir certaines informations, telles que le nom de l'entreprise et le siège social officiel de votre entreprise DB. Vous trouverez le texte de votre signature électronique dans l'annuaire central de DB, appelé « EVI ».

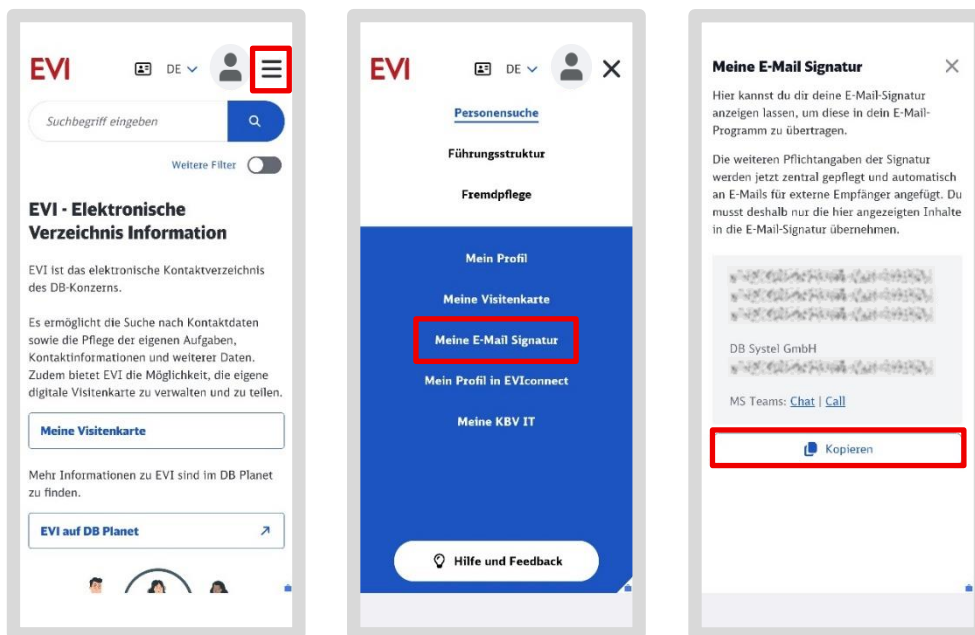
#### Voici comment récupérer votre signature électronique depuis l'EVI :



- Ouvrez l'application EVI dans votre section « Travail/Professionnel »
- Vous verrez alors s'afficher la vue mobile de l'EVI
- Appuyez sur le menu dans le coin supérieur gauche, puis sur « Le nouvel EVI »

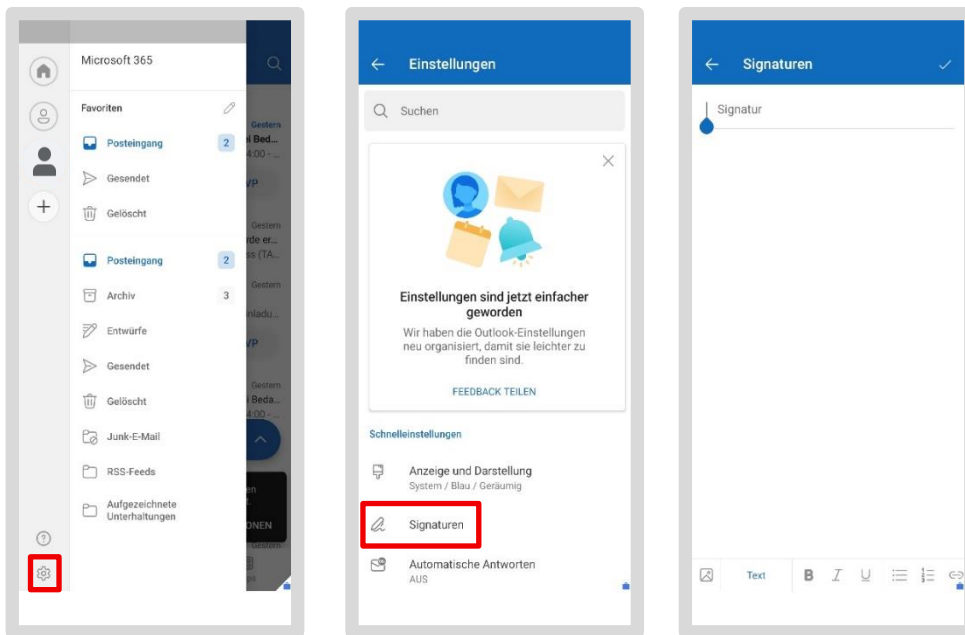
La nouvelle vue EVI s'ouvrira :

- Appuyez sur les trois lignes à côté de votre photo de profil dans le coin supérieur droit
- Appuyez ensuite sur « Ma signature e-mail »
- La page « Ma signature e-mail » s'ouvrira
- Votre signature personnelle s'affiche dans le champ gris. Copiez-la en appuyant sur le bouton « Copier » en bas
- Fermez ensuite EVI



### Collez la signature dans Outlook :

- Ouvrez l'application Outlook dans la section « Travail/Professionnel »
- Appuyez sur votre photo de profil dans le coin supérieur gauche
- Un aperçu de vos dossiers de messagerie s'affiche à gauche
- Appuyez sur l'icône en forme de roue dentée en bas à gauche ⚙️
- Appuyez ensuite sur « Signatures »
- Un champ pour la signature s'ouvrira. S'il y a déjà une entrée, supprimez-la en appuyant sur « ✕ »



- Appuyez longuement sur le champ vide jusqu'à ce que le champ « Coller » apparaisse, puis appuyez dessus
- Votre signature copiée depuis EVI sera insérée
- Fermez la fenêtre : votre signature sera désormais automatiquement insérée dans tous les e-mails que vous rédigez

**Remarque** : si vous avez configuré plusieurs comptes de messagerie, vous pouvez utiliser le curseur « Signature par compte » pour définir une signature distincte pour chaque compte. Sinon, la signature enregistrée sera utilisée pour tous vos comptes de messagerie.

#### 8.5.4 Synchronisation des e-mails – Tous vos e-mails sont toujours à jour

Tous vos e-mails sont automatiquement sauvegardés dans l'application Outlook et synchronisés avec votre compte Office associé. Cela signifie que quel que soit l'appareil depuis lequel vous vous connectez – smartphone, tablette ou ordinateur BKU/Basicworkplace –, vous êtes toujours à jour.

Si vous aviez un ancien smartphone/une ancienne tablette et que vous souhaitez importer les contacts, veuillez vous reporter à [la section 8.5 : Sauvegarde des contacts sur OneDrive](#).

#### 8.5.5 Création de nouveaux contacts dans Outlook

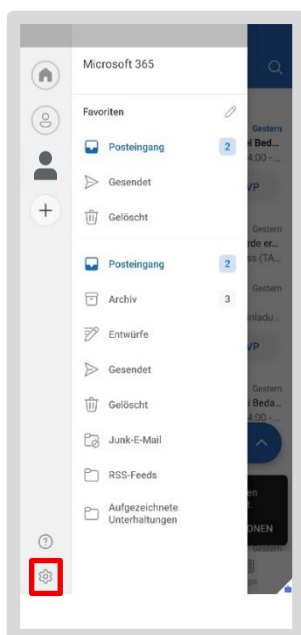


- Accédez à la section « Travail » et ouvrez l'application Contacts
- Appuyez sur le « + » pour créer un nouveau contact
- Sélectionnez « Outlook » dans le coin supérieur gauche, au-dessus de la flèche
- Le nouveau contact sera enregistré dans Outlook

## 8.5.6 Synchronisation des contacts dans Outlook

Si vous créez un nouveau contact dans la section « Travail/Professionnel » de votre smartphone ou tablette à l'aide de l'application Contacts, il est conseillé de le partager avec Outlook pour le synchroniser. Voici comment procéder :

- Ouvrez l'application Outlook dans la section « Travail/Professionnel »
- Dans l'application, vous trouverez un cercle avec une icône dans le coin supérieur gauche. Appuyez dessus
- Un aperçu de vos dossiers de messagerie s'affiche sur le côté gauche



- Sélectionnez l'icône en forme de roue dentée en bas à gauche
- La fenêtre des paramètres s'ouvre
- Sous « Comptes de messagerie », sélectionnez votre compte Outlook. Appuyez ensuite sur le petit curseur à côté de « Synchroniser les contacts »
- Confirmez ensuite la demande d'accès en appuyant sur « Autoriser »
- Une fois la synchronisation activée, quittez l'application Outlook

---

## 8.6 MS Office

Vous pouvez également ouvrir et lire des fichiers Word, Excel, PowerPoint et PDF sur votre smartphone ou votre tablette. Pour ce faire, il vous suffit de télécharger les applications correspondantes depuis l'application Hub :

- Ouvrez l'application Hub/Google Play Store
- Recherchez l'application correspondante à l'aide de la barre de recherche (par exemple, Word, Excel, PowerPoint ou le lecteur PDF)



- Appuyez ensuite sur « Installer ». L'application va maintenant se télécharger et apparaître dans votre section « Travail » / « Entreprise » ainsi que sur l'écran d'accueil de votre iPhone/iPad
- Lorsque vous ouvrez un fichier, l'application s'ouvre automatiquement

**Remarque :** vous ne pouvez ouvrir qu'un seul fichier à la fois. Il n'est donc pas possible, par exemple, d'ouvrir et de modifier plusieurs fichiers Word simultanément.

---

## 8.7 de l'application Microsoft Authenticator

L'application Microsoft Authenticator permet **l'authentification multifactorielle (MFA)**.

Vous aurez besoin de l'application Microsoft Authenticator, par exemple, pour :

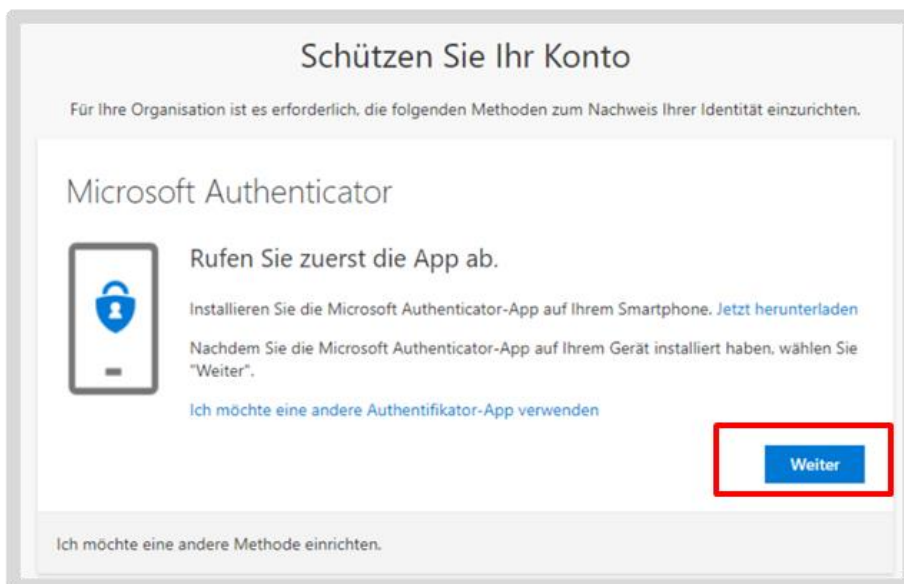
- Connexion VPN à Basicworkplace MAC
- Utiliser le compte DB Admin
- Accéder à des applications spécifiques, par exemple SAP



Une distinction est faite selon que vous avez déjà utilisé l'application Microsoft Authenticator sur un smartphone/une tablette DB ou que vous utilisez l'application sur votre smartphone/tablette pour la première fois.

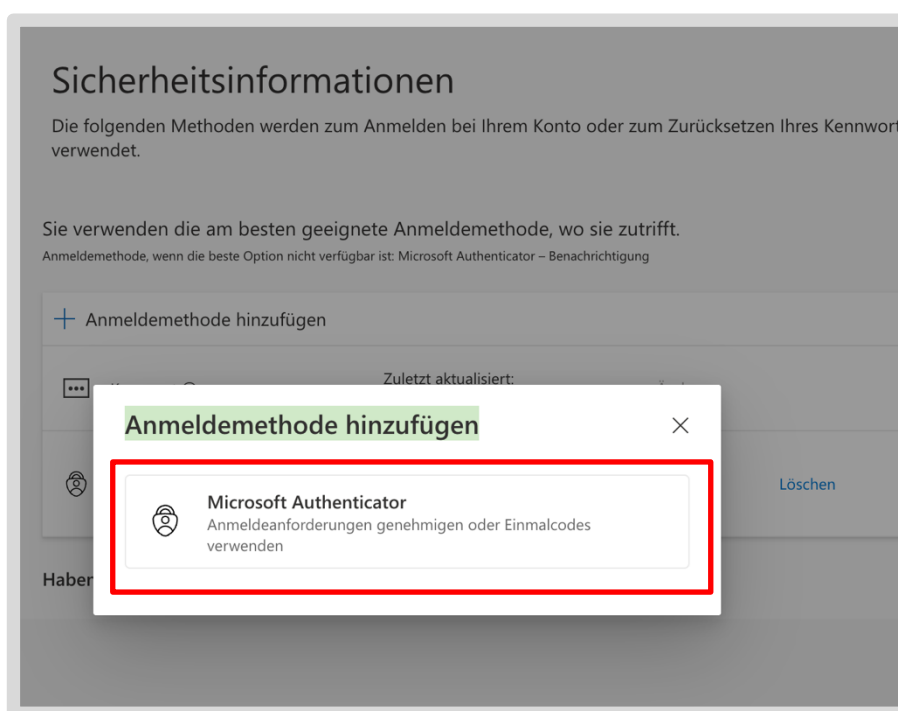
### Utilisation de l'application Microsoft Authenticator pour la première fois

Lorsque vous appuyez sur une application qui nécessite l'application Microsoft Authenticator, cette boîte de dialogue s'ouvre. Appuyez sur « Continuer » et suivez les instructions étape par étape ; pour ce faire, appuyez sur le bouton « Guide de configuration MFA »



Vous pouvez également lancer l'application Microsoft Authenticator vous-même :

- Appuyez sur [db.de/authenticator](http://db.de/authenticator) sur votre ordinateur BKU ou Basic Workplace
- Appuyez sur l'icône « plus » puis sur le bouton « Ajouter une méthode de connexion »
- Une boîte de dialogue s'ouvre ; sélectionnez « Microsoft Authenticator »



- Passez sur votre smartphone/tablette et ouvrez l'application Microsoft Authenticator
- Ouvrez cette page pour obtenir des instructions étape par étape, appuyez sur le bouton « Guide de configuration de l'authentification multifactorielle » et suivez les étapes indiquées

- Vous pouvez ensuite utiliser l'application Microsoft Authenticator pour vous authentifier sur votre smartphone/tablette

## Passage d'un ancien à un nouveau smartphone/tablette DB

Si vous avez déjà utilisé l'application Microsoft Authenticator, veuillez noter ce qui suit :

- Si vous devez utiliser l'application Authenticator pendant la configuration de votre nouveau smartphone/tablette, utilisez votre ancien smartphone/tablette pour le connecter à l'application Authenticator
- Ouvrez ces instructions étape par étape, appuyez sur la touche i « Guide de configuration de l'authentification multifactorielle » et suivez les étapes indiquées
- Vous pouvez ensuite utiliser l'application Microsoft Authenticator sur votre nouveau smartphone/tablette et réinitialiser votre ancien smartphone/tablette. Si vous avez utilisé l'application Authenticator pour des sites web ou des outils, réactivez l'application sur ces sites
- **Conseil** : si vous rencontrez des difficultés pour réactiver les connexions dans l'application Authenticator après la réinitialisation, utilisez l'option en libre-service : « Réinitialiser l'application Microsoft Authenticator (MFA) » : [db.de/resetmfa](https://db.de/resetmfa) , puis suivez les étapes de cette section de haut en bas

---

## 8.8 À retenir : applications DB



Les applications les plus importantes sont déjà installées sur votre smartphone/tablette. Si vous souhaitez télécharger d'autres applications professionnelles, faites-le via l'application Hub.

Vous y trouverez, par exemple, Outlook, Word et OneDrive, ainsi que des applications spécifiques à la DB telles que DB FASSI-MOVE ou DB Baudoku.

Vous pouvez télécharger des applications personnelles depuis le Play Store (Samsung/Nokia/Gigaset) ou l'App Store (iPhone/iPad).

Où puis-je trouver des informations sur mon smartphone/ma tablette DB ?

Pour toute question concernant votre smartphone ou votre tablette, utilisez l'application Welcome. Dans les onglets « Documents » et « Aide », vous trouverez des guides et des informations utiles sur votre appareil.

L'application est installée par défaut sur votre smartphone/tablette.

## 9 Sauvegarder vos données

### 9.1 Sauvegardez vos données professionnelles sur OneDrive

Vous disposez d'un smartphone/d'une tablette équipé(e) de la version Entreprise. Cela signifie que les documents professionnels et personnels sont strictement séparés en matière de sauvegarde.

La sauvegarde de vos documents personnels ou de vos photos/vidéos est décrite ici :

- > [mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](https://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern)
- > Vous trouverez un tutoriel vidéo à ce sujet ici : [db.de/mobile-videoanleitung](https://db.de/mobile-videoanleitung)

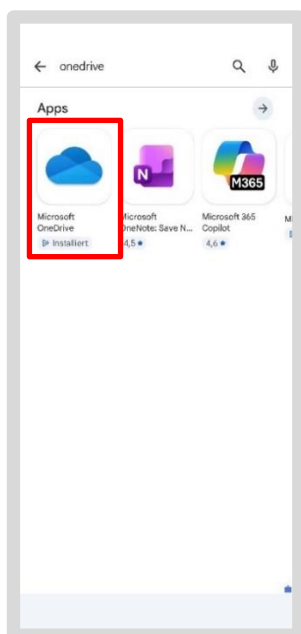
Pour enregistrer des photos et d'autres documents, tels que des fichiers PDF ou Word, vous avez besoin de l'application Microsoft « OneDrive ». Grâce à cette application, vous pouvez stocker toutes vos données professionnelles dans le cloud et y accéder à tout moment depuis tous vos appareils professionnels. Cela signifie que vous pouvez, par exemple, accéder à vos données depuis votre PC professionnel.



### 9.2 Configuration de OneDrive

Condition préalable : pour configurer OneDrive, installez d'abord l'application Outlook sur votre smartphone/tablette et configurez votre compte de messagerie professionnel. Vous trouverez de plus amples informations sur la configuration au [chapitre 8.4 Outlook](#).

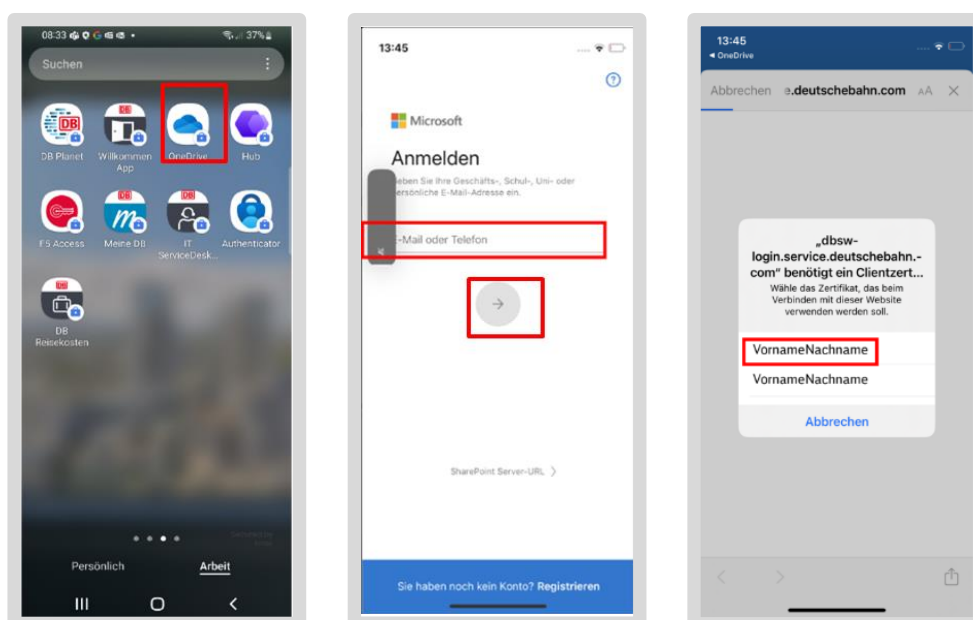
- Tenez votre tablette en mode portrait pour vous assurer que les écrans correspondent à la disposition indiquée dans les instructions
- Téléchargez l'application « OneDrive ». Pour ce faire, ouvrez le Google Play Store
- Recherchez l'application « Microsoft OneDrive »



## 9.2.1 Android 15

Une fois installée, l'application apparaîtra sous la forme d'une icône (indice : un nuage) nommée OneDrive dans la section « Travail/Entreprise » de l'écran d'accueil de votre smartphone/tablette.

- Ouvrez l'application OneDrive en appuyant sur l'icône
- Confirmez que l'application est autorisée à vous envoyer des notifications
- Sélectionnez « Se connecter »
- Saisissez votre adresse e-mail DB – vous serez connecté automatiquement
- Sélectionnez votre certificat d'utilisateur DB
- Vous verrez désormais tous vos fichiers dans OneDrive
- Saisissez votre adresse e-mail DB – vous serez connecté automatiquement
- Sélectionnez votre certificat d'utilisateur DB



**Remarque :** si vous configurez OneDrive pour la première fois, la synchronisation de toutes vos données peut prendre quelques minutes.

### Sauvegarde de tous les paramètres système

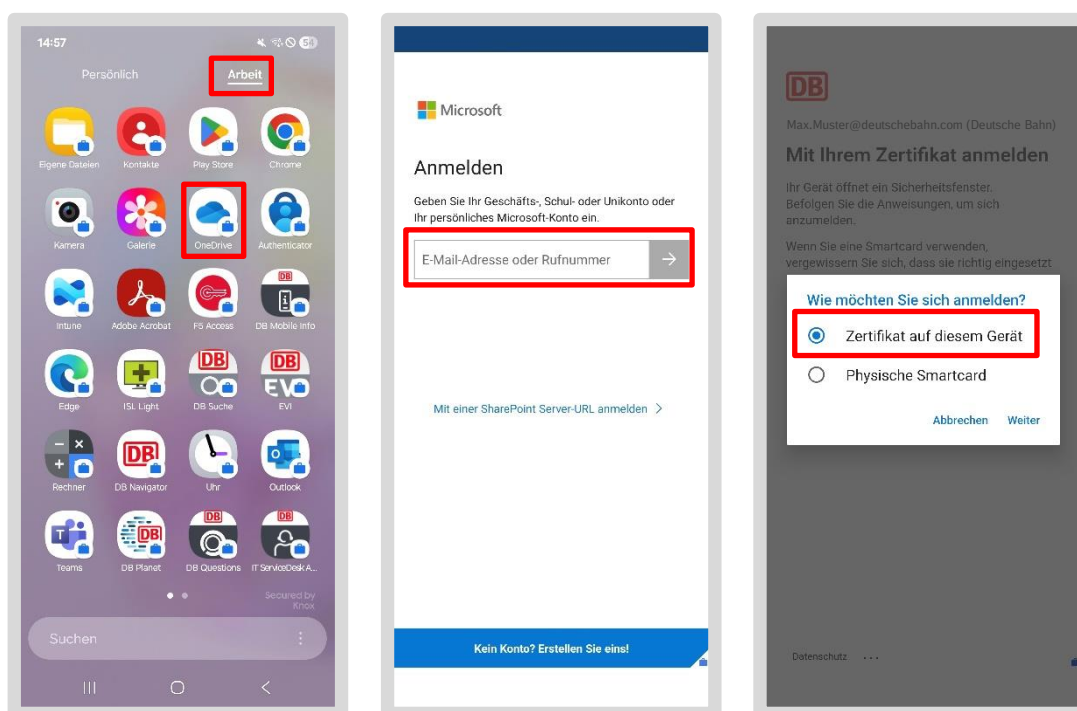
Si vous devez un jour réinitialiser votre smartphone/tablette aux paramètres d'usine, veillez à sauvegarder également vos paramètres système.

Faites des captures d'écran ou prenez des notes sur vos paramètres individuels et vos applications DB spécifiques liées au travail. Enregistrez-les également dans OneDrive afin de pouvoir vous y référer pendant la configuration.

## 9.2.2 Android 16

Une fois l'installation terminée, l'application apparaîtra sous la forme d'une icône (indice : un nuage) nommée OneDrive dans la section « Travail/Entreprise » de l'écran d'accueil de votre smartphone/tablette.

- Ouvrez l'*application OneDrive* en appuyant sur l'icône
- Confirmez que l'application est autorisée à vous envoyer des notifications
- Sélectionnez « *Se connecter* »
- Saisissez votre adresse e-mail DB et confirmez en appuyant sur la flèche bleue
- Sélectionnez ensuite votre certificat d'utilisateur DB dans « *Certificat sur cet appareil* »
- Confirmez en appuyant sur « *Sélectionner* »



Vous verrez alors tous les fichiers que vous avez stockés dans OneDrive.

Important : si vous vous retrouvez sur l'écran de connexion après avoir sélectionné le certificat, saisissez à nouveau votre adresse e-mail DB et essayez de vous connecter une nouvelle fois.

**Remarque** : si vous configurez OneDrive pour la première fois, la synchronisation de toutes vos données peut prendre quelques minutes.

### Sauvegarde de tous les paramètres système

Si vous réinitialisez votre smartphone/tablette aux paramètres d'usine, veillez à sauvegarder également vos paramètres système.

**Astuce** :

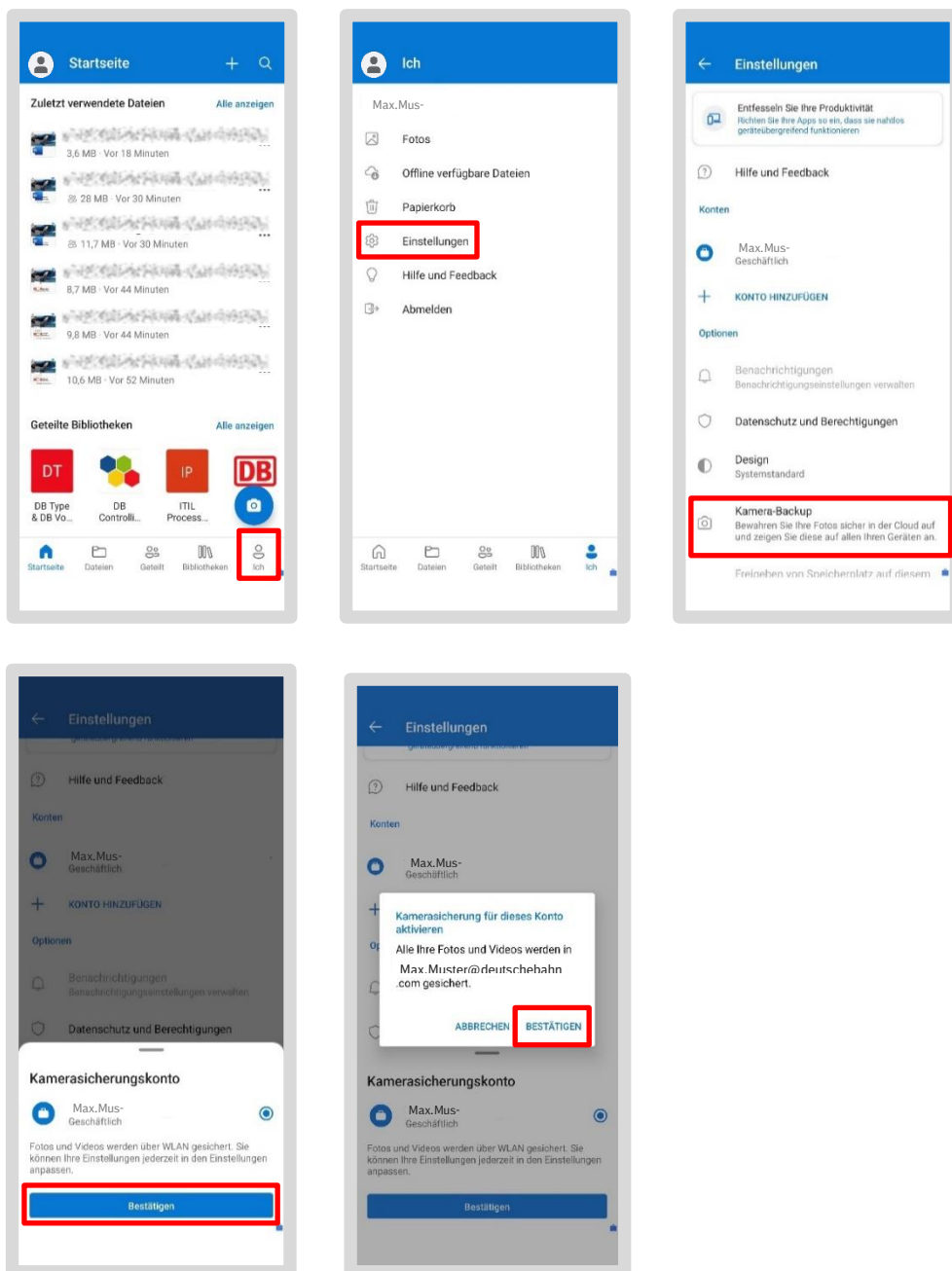
Faites des captures d'écran ou prenez des notes sur vos paramètres personnels et vos applications de base de données professionnelles spécifiques. Enregistrez-les également sur OneDrive afin de pouvoir vous y référer pendant la configuration.

## 9.3 Sauvegarde des photos

### 9.3.1 Samsung/Nokia/Gigaset

Si vous souhaitez enregistrer automatiquement vos photos sur OneDrive, procédez comme suit :

- Ouvrez l'application « OneDrive »
- Appuyez sur l'icône « Profil » dans le coin inférieur droit, puis sélectionnez « Paramètres »
- Sélectionnez ensuite « Sauvegarde de l'appareil photo »
- Appuyez ensuite deux fois sur « Confirmer »

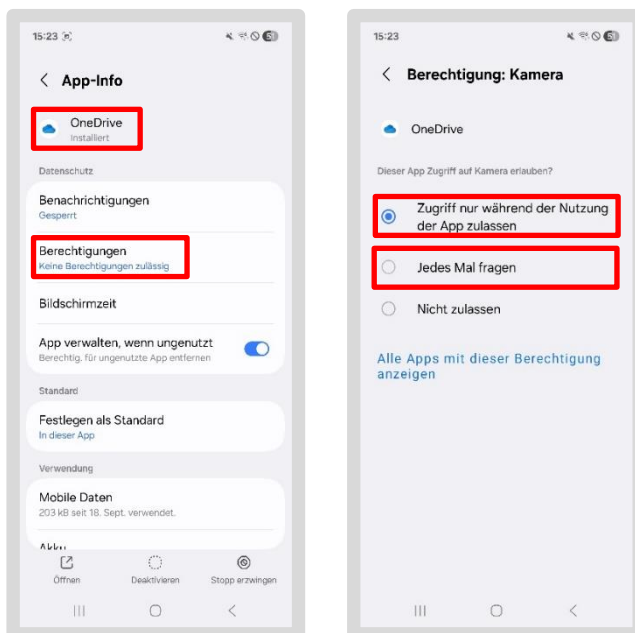


À l'étape suivante, vous devez autoriser OneDrive à accéder à vos photos et à votre appareil photo. Pour ce faire, procédez comme suit :

- Après avoir confirmé deux fois, un message d'erreur s'affichera indiquant que OneDrive ne dispose pas des autorisations nécessaires
- Appuyez ensuite sur la touche *i* située à droite intitulée « Personnaliser les paramètres »
- Vous serez alors redirigé vers les paramètres d'autorisation de l'application

**Si aucun message d'erreur n'apparaît ou si vous l'avez fermé :**

- Accédez à la section « Applications » dans « Paramètres »
- Ensuite, sous « Travail », sélectionnez l'application « OneDrive »
- Appuyez sur « Autorisations »
- Appuyez une fois sur « Appareil photo », puis sur « Photos et vidéos » pour accorder les autorisations à OneDrive
- Décidez vous-même si vous souhaitez que OneDrive vous demande votre autorisation à chaque fois ou si vous préférez lui accorder un accès permanent pendant l'utilisation de l'application
- Une fois la synchronisation configurée, toutes les photos prises avec l'appareil photo seront synchronisées avec OneDrive



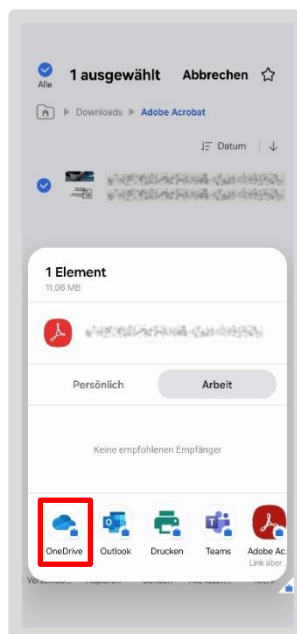
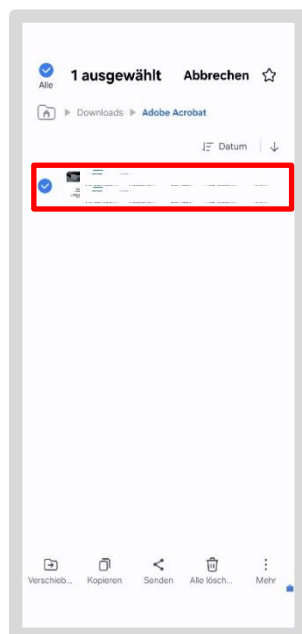
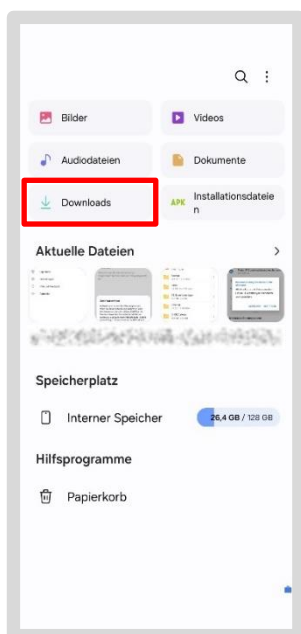
## 9.4 Sauvegarder des fichiers PDF

Les fichiers PDF sont généralement enregistrés dans le dossier Téléchargements, dans la section « Travail/Professionnel ». Pour les sauvegarder sur OneDrive, procédez comme suit :

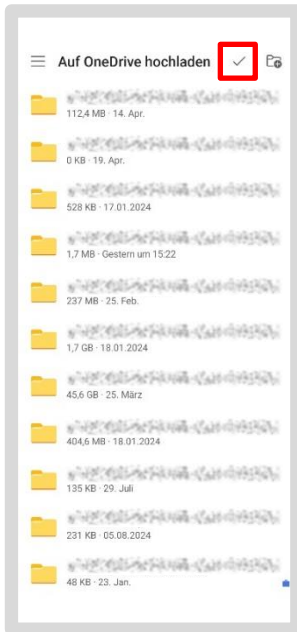
- Ouvrez l'application « Fichiers »



- Appuyez sur « Téléchargements »
- Appuyez longuement sur le fichier PDF jusqu'à ce qu'une coche apparaisse à côté de son nom
- Appuyez sur « Envoyer » en bas de la barre de menu, puis sélectionnez « OneDrive »



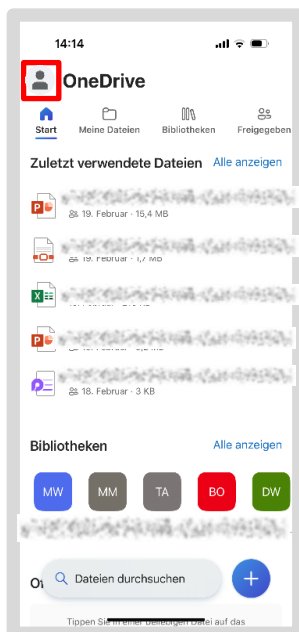
- Votre dossier personnel dans OneDrive s'affichera
- Si ce n'est pas le bon emplacement : Appuyez sur le menu hamburger (trois lignes) dans le coin supérieur gauche
- Sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier PDF, puis appuyez sur la coche blanche dans le coin supérieur droit
- Le fichier sera alors téléchargé sur OneDrive

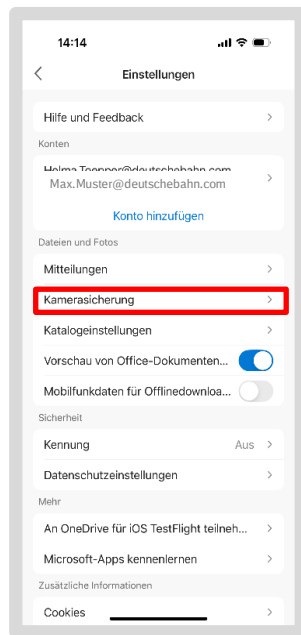
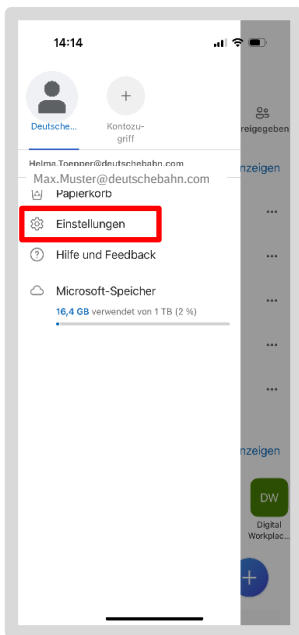


## 9.4.1 iPhone/iPad

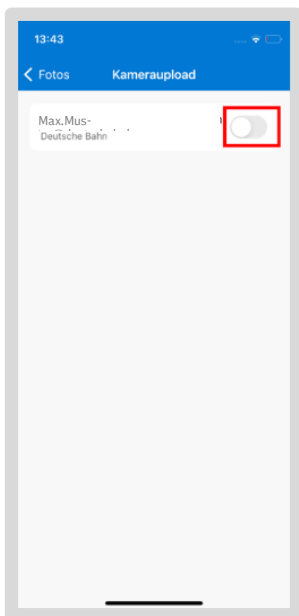
### Configurer OneDrive

- Appuyez sur l'icône ronde ou sur votre photo de profil en haut à gauche



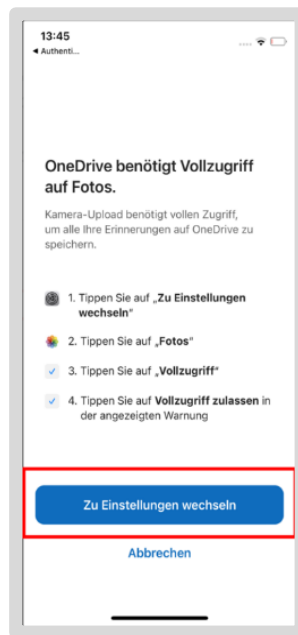
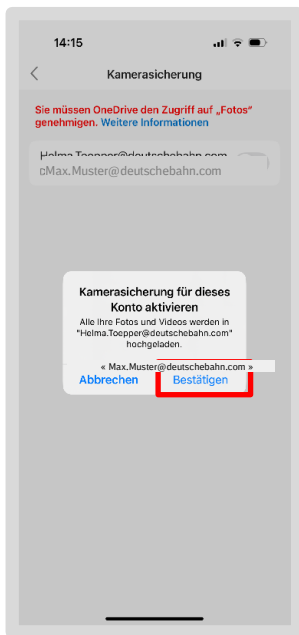


- Sélectionnez ensuite « Paramètres » dans le menu
- Appuyez ensuite sur « Sauvegarde de l'appareil photo »

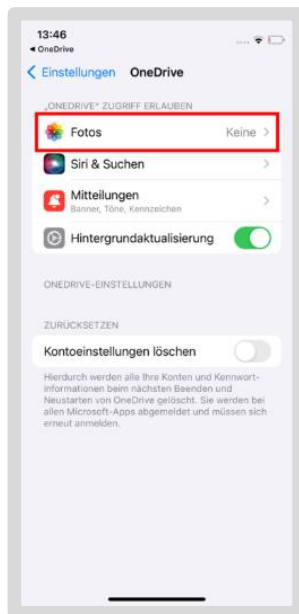


- Faites glisser le curseur situé à côté de votre adresse e-mail vers la droite



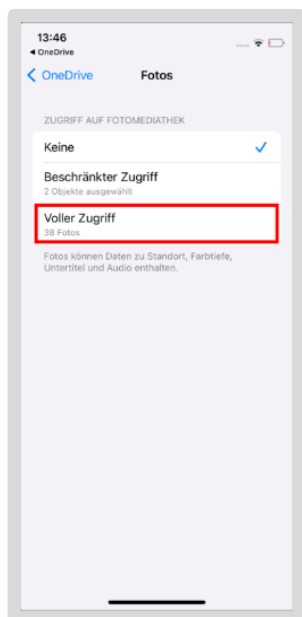


- Appuyez sur « Confirmer » dans la boîte de dialogue vous demandant si vous souhaitez synchroniser vos photos et vidéos avec OneDrive
- Activez maintenant la sauvegarde de la pellicule : appuyez sur le bouton « Ouvrir les réglages »



- Vous êtes maintenant dans les réglages de votre iPhone/iPad. Appuyez sur « Photos »





- Cochez ensuite la case à côté de « Accès complet » afin que OneDrive puisse enregistrer vos photos et vidéos



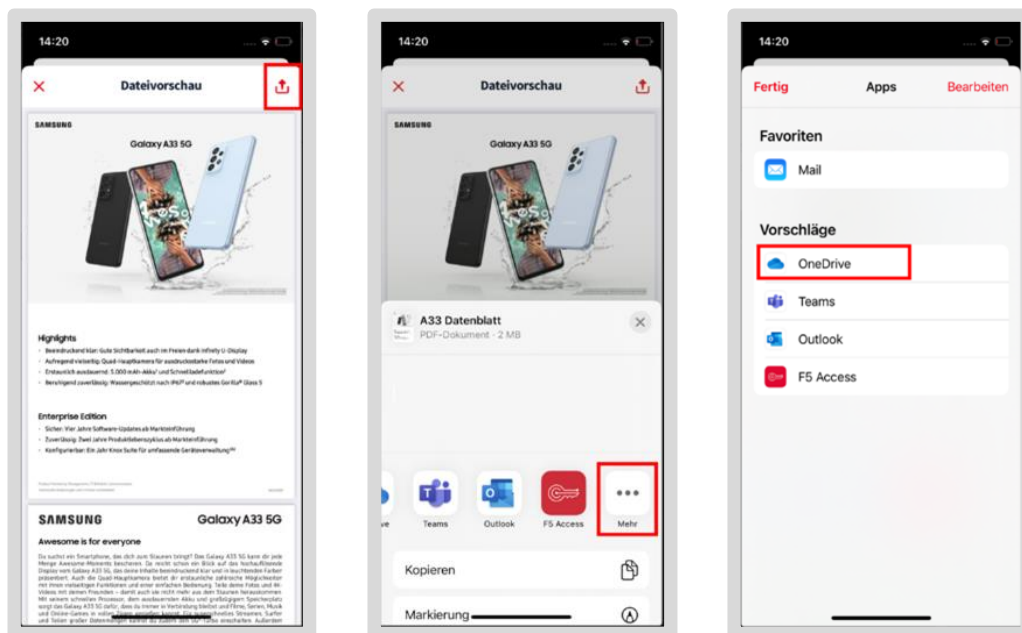
- Appuyez sur « **Autoriser l'accès complet** »
- Revenez à l'application OneDrive



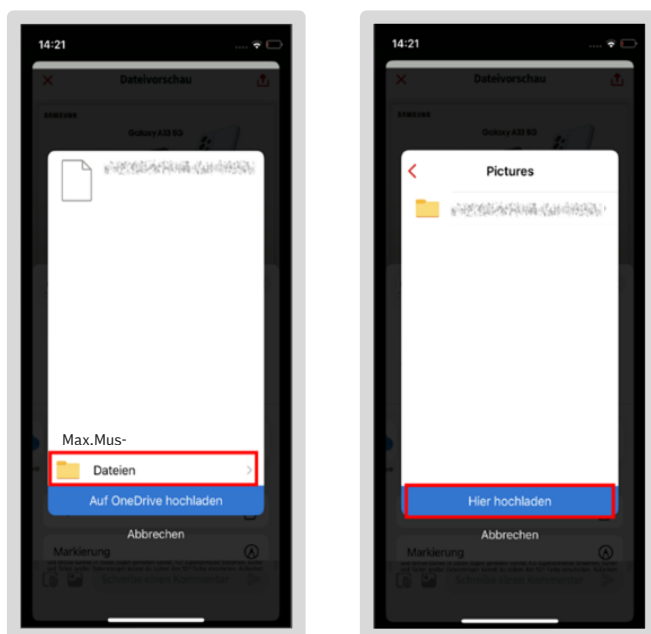
## 9.4.2 Enregistrez les fichiers PDF directement sur OneDrive

Les fichiers PDF peuvent être enregistrés directement sur OneDrive. Voici comment procéder :

- Ouvrez le fichier
- Appuyez sur l'icône de partage dans le coin supérieur droit
- Sélectionnez « OneDrive » dans le menu en bas (sous les points « ... »)



- Sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer le PDF, puis appuyez sur la coche blanche dans le coin supérieur droit
- Le fichier va maintenant être téléchargé sur OneDrive

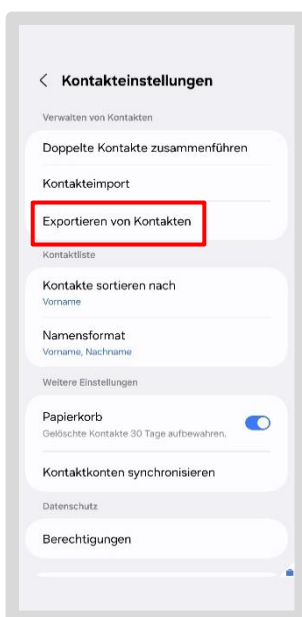
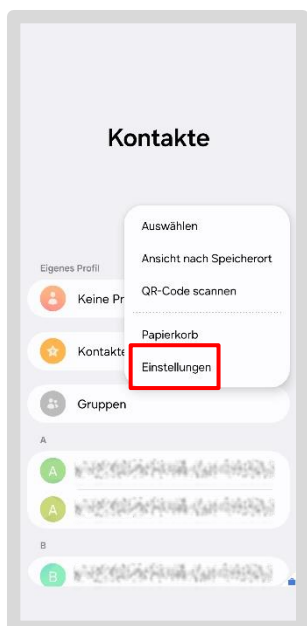
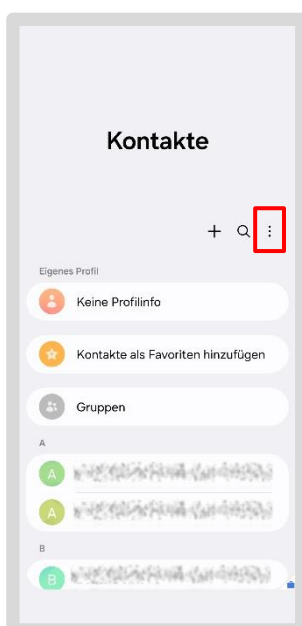
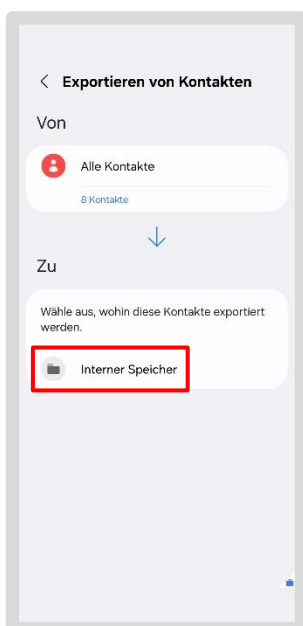


## 9.5 Sauvegardez vos contacts sur OneDrive

Vous souhaitez changer de smartphone/tablette et emporter vos contacts avec vous ?

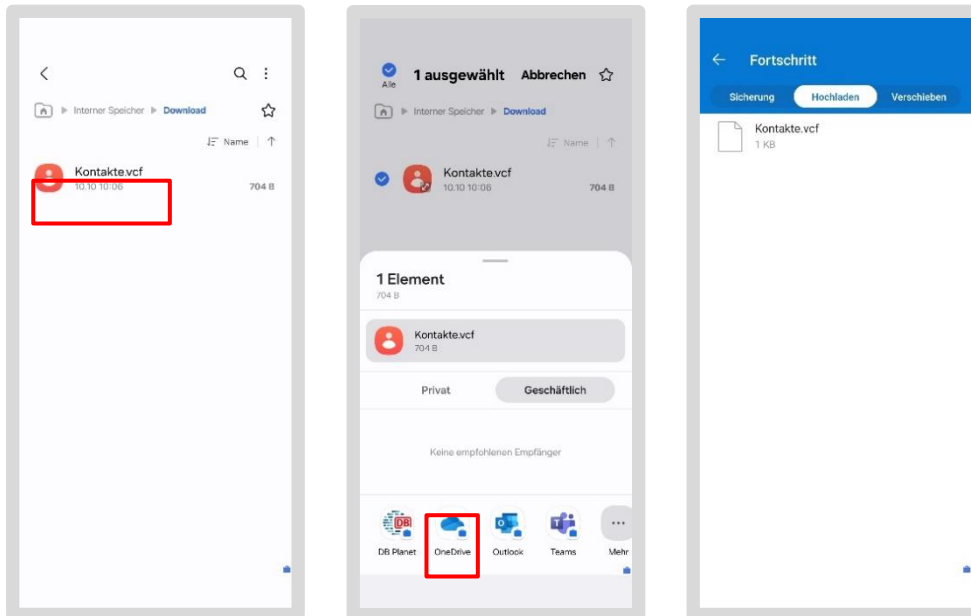
**Suivez alors ces étapes :**

- Faites glisser votre doigt vers le haut sur l'écran d'accueil
- Appuyez sur « Travail » dans le coin supérieur droit
- Ouvrez l'application Contacts
- Appuyez sur « : » (menu à trois points) dans le coin supérieur droit
- Sélectionnez « Paramètres »
- Appuyez sur « Exporter les contacts »
- Enregistrez d'abord vos contacts dans la « *Mémoire interne* »



Vous trouverez désormais un fichier .vcf nommé « Contacts.vcf » dans votre dossier Téléchargements.

- Sélectionnez le fichier « *Contacts.vcf* »
- Appuyez sur « OneDrive » en bas de la barre de sélection



Vos contacts se trouvent désormais dans votre dossier OneDrive.

---

## 9.6 Importer des contacts depuis OneDrive

Pour réimporter les contacts dans l'application Contacts de votre nouvel appareil, **procédez comme suit :**

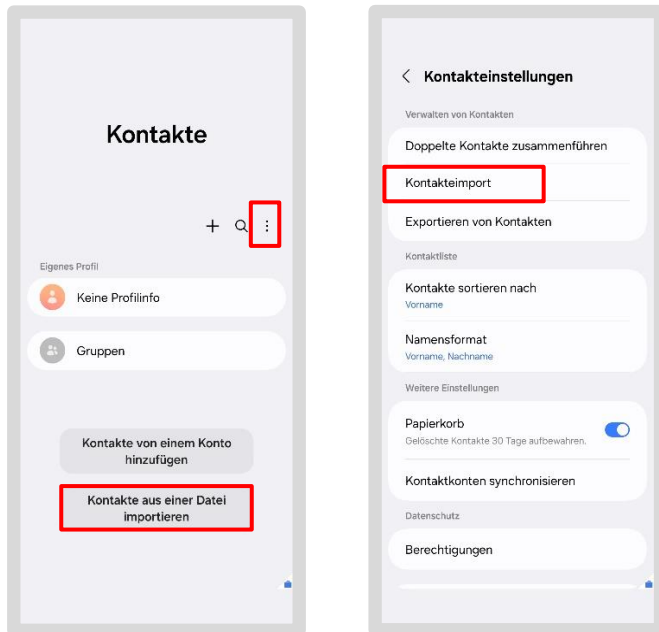
- Faites glisser votre doigt vers le haut sur l'écran d'accueil
- Appuyez sur « Travail » dans le coin supérieur droit
- Ouvrez l'application Contacts

Si vous **n'avez pas encore de nouveaux contacts :**

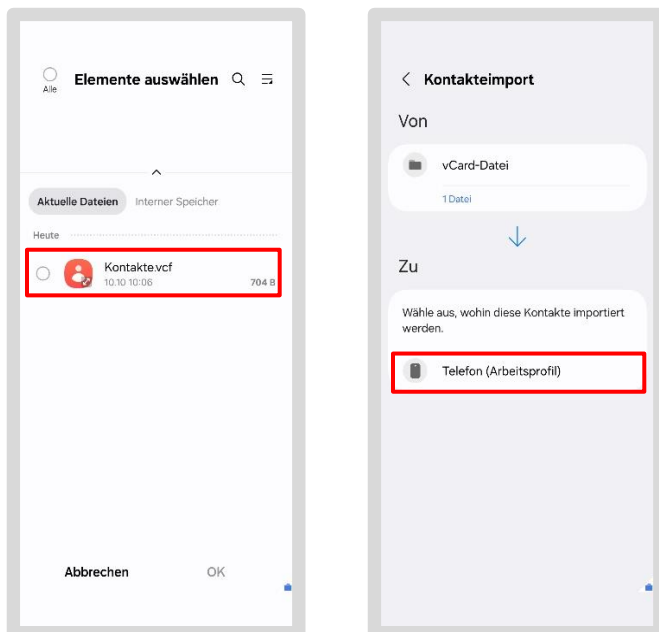
- Appuyez sur « Importer des contacts à partir d'un fichier »
- Sélectionnez « Stockage interne »
- Sélectionnez le fichier « *Contacts.vcf* »
- Appuyez sur « Téléphone (profil professionnel) »
- Confirmez en appuyant sur « Importer »

Si vous avez **déjà de nouveaux contacts** :

- Appuyez sur « : » (menu à trois points) dans le coin supérieur droit
- Sélectionnez « Paramètres »
- Appuyez sur « Importation de contacts »
- Sélectionnez « Stockage interne »



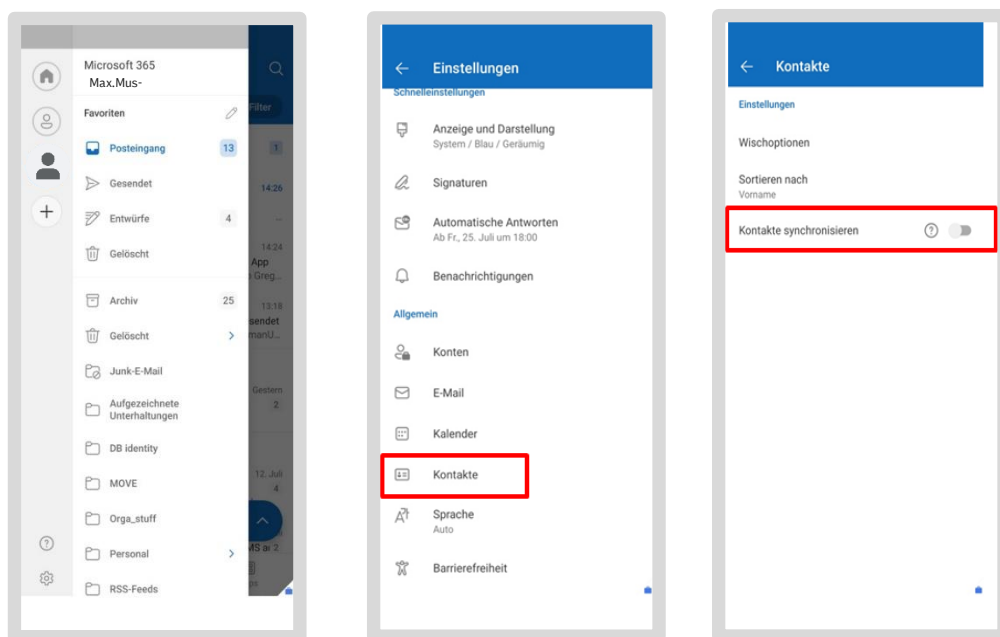
- Sélectionnez le fichier « *Contacts.vcf* »
- Appuyez sur « Téléphone (profil professionnel) »
- Confirmez en appuyant sur « Importer »



---

## 9.7 Sauvegarder vos contacts via Outlook

- Gérez toujours vos contacts directement dans Outlook **sur chaque appareil** ; ainsi, vous pouvez y accéder depuis tous vos appareils et n'avez pas besoin de les sauvegarder séparément
- Appuyez sur la photo de profil à gauche du mot « Boîte de réception »
- Appuyez sur l'icône des paramètres dans la zone grise en bas, puis appuyez sur « Contacts » sur l'écran suivant
- Activez la fonction « Synchroniser les contacts » en appuyant sur le curseur



---

## 9.8 Sauvegarde des mots de passe

Pour les smartphones/tablettes fonctionnant sous le système d'exploitation Android, l'application « Keepass2Android » est disponible. Vous pouvez l'utiliser pour sauvegarder et accéder à vos mots de passe.

Vous pouvez télécharger l'application via l'application Hub ou depuis le Google Play Store. Vous trouverez ici les instructions pour configurer l'application :

> [mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android](https://mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android)

---

## 9.9 Sauvegarde des données personnelles

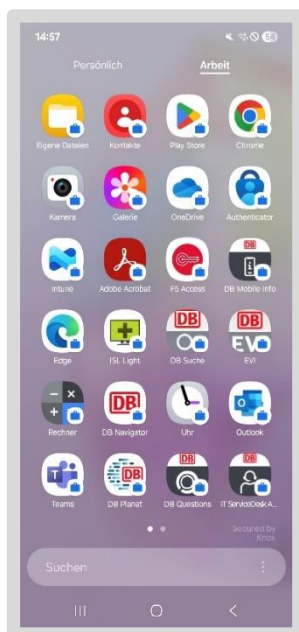
Si vous avez stocké des photos, des contacts, des fichiers et des documents privés sur votre smartphone ou votre tablette professionnel(le), vous devez les sauvegarder vous-même régulièrement. En effet, la réinitialisation de votre smartphone ou de votre tablette entraînera également la suppression de vos données privées.

Pour sauvegarder vos données privées, vous pouvez, par exemple, utiliser votre **compte Google/Apple privé ou un compte OneDrive privé.**

### 9.10 Take Off : où se trouvent vos photos, fichiers et documents ?

- Vos propres fichiers professionnels se trouvent dans la section « Travail/Entreprise » de l'application Mes fichiers
- Pour sauvegarder vos documents professionnels, vous pouvez utiliser l'application OneDrive, accessible via *l'application Intune*
- OneDrive vous demandera votre adresse e-mail professionnelle ; saisissez-la et votre compte sera activé immédiatement ! Pour cela, vous devez avoir installé *l'application Outlook* et configuré votre compte utilisateur (adresse e-mail liée à un certificat)
- Si vous ne recevez pas encore d'e-mails professionnels ou si vous n'avez pas encore configuré de compte de messagerie pour Outlook, veuillez le faire ici.

> Voir [le chapitre 8.5.1 Configuration d'Outlook/Création d'un compte de messagerie/Configuration du cryptage des e-mails](#)



### Sauvegarde de documents PDF ou de fichiers Word :

- Accédez à Documents ou Téléchargements
- Appuyez longuement sur un fichier jusqu'à ce qu'une coche apparaisse
- Sélectionnez le ou les fichiers que vous souhaitez télécharger
- Cliquez sur « Envoyer »
- Sélectionnez « OneDrive »
- Vous accéderez à une vue de tous vos dossiers
- Sélectionnez un dossier et appuyez sur la coche pour télécharger le fichier

- Vous ne voyez pas le dossier ? Appuyez sur le menu dans le coin supérieur gauche
- Sous « Bibliothèques », sélectionnez d'autres dossiers et appuyez sur la coche pour télécharger le fichier

### **Sauvegarder des photos et des vidéos :**

- Ouvrez « OneDrive »
- Appuyez sur « Photos »
- Activez la sauvegarde/mise à jour de l'appareil photo
- Pour iPhone/iPad : Activez votre adresse e-mail professionnelle
- Puis appuyez sur « Confirmer »

### **Sauvegardez vos données personnelles**

Pour sauvegarder vos données personnelles, vous pouvez utiliser votre compte Google ou Apple personnel, ou un compte OneDrive personnel, par exemple.

> Vous trouverez [ici](#) des instructions et des conseils pour sauvegarder vos données personnelles

## 10 Protection des données et conditions d'utilisation

Si vous utilisez un smartphone/une tablette DB lors de vos déplacements, il existe toujours un risque de sécurité que des personnes non autorisées puissent accéder à l'appareil. Même un accès de courte durée offre largement la possibilité d'accéder à des données sensibles.

**Par conséquent, veuillez respecter les règles de base suivantes :**

1. Ne laissez pas votre smartphone ou votre tablette traîner ; veillez toujours à ce qu'il/elle reste sous votre contrôle.
2. Ne confiez pas votre smartphone/tablette à d'autres personnes, même « juste pour jeter un coup d'œil », sauf s'il s'agit d'un appareil partagé.
3. Sécurisez toujours votre smartphone/tablette à l'aide d'un code PIN ou d'un mot de passe fort, et mieux encore, avec une sécurité biométrique supplémentaire telle que votre empreinte digitale ou la reconnaissance faciale.
4. N'utilisez jamais les mêmes mots de passe et codes PIN !
5. Les mots de passe et codes PIN ne doivent pas être faciles à deviner ; n'utilisez donc pas de numéros de téléphone, de dates d'anniversaire, de numéros d'immatriculation ou de noms.
6. Un code PIN doit comporter au moins 6 chiffres, contenir au moins 4 caractères différents et ne doit pas être constitué d'une suite de chiffres croissante ou décroissante.
7. Les mots de passe doivent toujours comporter au moins 12 caractères et contenir au moins 3 des 4 éléments suivants : lettres majuscules, lettres minuscules, chiffres, caractères spéciaux.
8. Ne stockez jamais les mots de passe, codes PIN ou noms d'utilisateur de votre smartphone/tablette ou de votre compte utilisateur DB sur l'appareil lui-même. Même déguisés en numéro de téléphone – tout le monde connaît cette astuce.
9. Sauvegardez vos données professionnelles et personnelles rapidement et régulièrement. Tu peux le faire en les enregistrant sur votre OneDrive ou en les envoyant par e-mail dès que possible au destinataire prévu. Ce n'est qu'ainsi qu'elles seront en sécurité. Cela garantit que DB-IT pourra y accéder si votre appareil tombe en panne ou est perdu.

## Conditions d'utilisation de la « communication de données mobile »

En acceptant le smartphone/la tablette et les présentes conditions d'utilisation, l'employé confirme qu'il s'engage à respecter les conditions d'utilisation :

1. Les appareils mobiles constituent un équipement de travail personnel. Il est interdit de céder l'appareil ou les données d'accès/mots de passe/codes PIN à des tiers (par exemple, des membres de la famille ou des supérieurs hiérarchiques).
2. L'appareil mobile reste la propriété de DB Systel pendant toute la durée de son utilisation. L'appareil doit être restitué à la fin de la période d'utilisation. Il doit à tout moment être libre de tout droit de tiers ; en particulier, il est interdit de prêter ou de vendre l'appareil à des tiers.
3. La consommation, l'utilisation et la diffusion de contenus et d'applications offensants, diffamatoires, pornographiques, sexistes, racistes, anticonstitutionnels, immoraux ou criminels sont interdites.
4. L'appareil doit être traité avec soin et respect. L'appareil ne peut être rechargé qu'à l'aide des chargeurs et câbles fournis par le fabricant (inclus dans la livraison). La recharge pendant les heures de travail est autorisée.
5. Toute perte, tout vol ou tout dommage compromettant le bon fonctionnement de l'appareil doit être immédiatement signalé au supérieur hiérarchique. \*
6. Lorsque cela est possible et réalisable dans les locaux de l'employeur, l'utilisation des données sur l'appareil mobile doit se faire principalement via des réseaux Wi-Fi.
7. Les paramètres de sécurité de l'appareil (politiques, antivirus, configuration de l'appareil, etc.) ne doivent pas être modifiés ni désactivés.

<sup>1</sup> Voir également l'annexe 1 des Conditions générales et particulières d'utilisation des technologies de

<sup>2</sup> Voir également la Politique de protection des actifs de la DB, 136.01.03

---

## 10.1 Prise de vol : aspects liés à la sécurité

Votre smartphone/tablette de service fait partie de votre travail. Il appartient à DB Systel GmbH et doit donc être traité avec soin.

Il fait partie de votre travail, ne le prêtez donc pas et ne le vendez pas.

> Si vous devez rendre votre smartphone ou votre tablette pour des raisons de sécurité, veuillez le/la rendre comme décrit [ici](#)

Ne laissez aucune chance aux voleurs : utilisez un mot de passe fort. Par exemple, ne collez pas de note avec votre mot de passe sur votre écran.

## Protection des données : où puis-je trouver les informations relatives à mon smartphone/ma tablette ?

Pour cela, ouvrez l'application Welcome, utilisez les onglets en bas de l'écran pour accéder à l'onglet « Aide », puis sélectionnez la sous-rubrique « Données de l'appareil ». Vous y trouverez les informations relatives à votre smartphone/tablette, telles que le numéro de série, l'IMEI ou la version du système d'exploitation (par exemple Android 13 ou iOS 17.5.1).



## 11 Mot de passe oublié, retour de votre appareil

Avez-vous oublié votre mot de passe de verrouillage d'écran ou ne vous souvenez-vous plus de votre mot de passe utilisateur DB ? Outlook plante-t-il sans cesse ? Recevez-vous des messages d'erreur que vous ne comprenez pas ? Ne vous inquiétez pas, vous trouverez de l'aide ici.

### 11.1 Aide via l'application Welcome



L'application Welcome est votre premier point de contact pour toute question concernant votre smartphone ou votre tablette.

Dans les onglets « Documents » et « Aide », vous trouverez les guides, liens et numéros de téléphone les plus importants. Par exemple, les guides pour la mise en route et la configuration. Si votre appareil ne fonctionne pas pour le moment, utilisez celui d'un collègue.

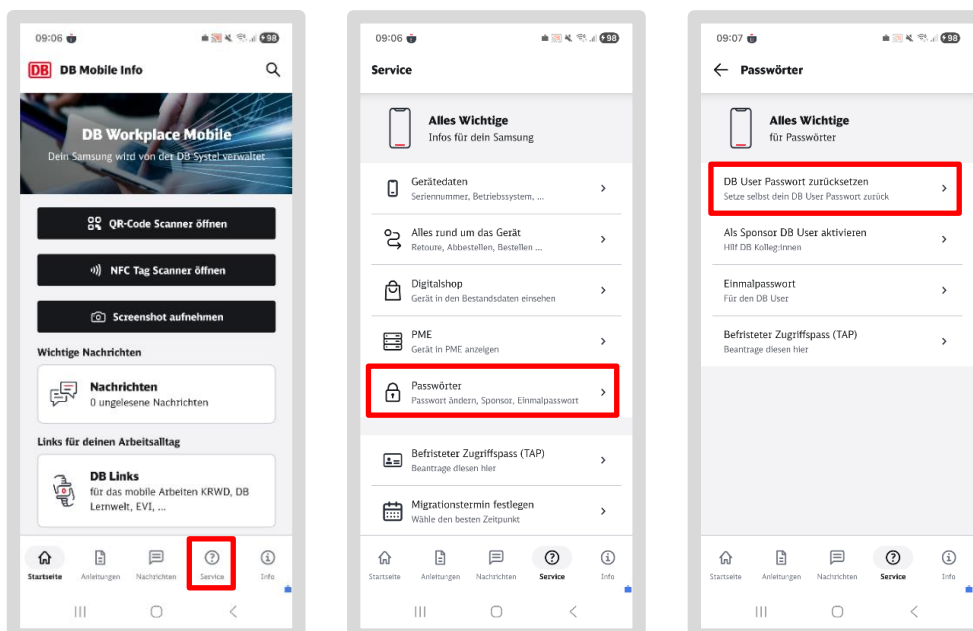
Vous pouvez également trouver tous les guides importants à l'adresse suivante :

> [db.de/ae](https://db.de/ae)

### 11.2 Mot de passe utilisateur DB oublié ou modification

Si vous ne vous souvenez plus de vos identifiants DB User ou si vous souhaitez les modifier, procédez comme suit :

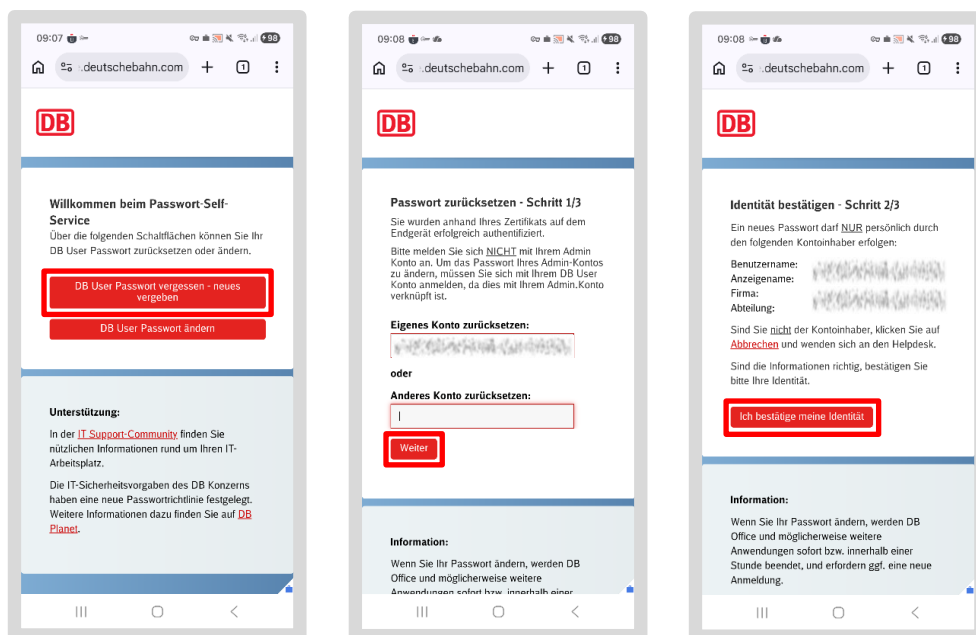
- Dans l'application DB MOBIL Info, sélectionnez l'onglet « Service »
- Appuyez sur « Mots de passe »
- Appuyez ensuite sur « Réinitialiser le mot de passe de l'utilisateur de la base de données »



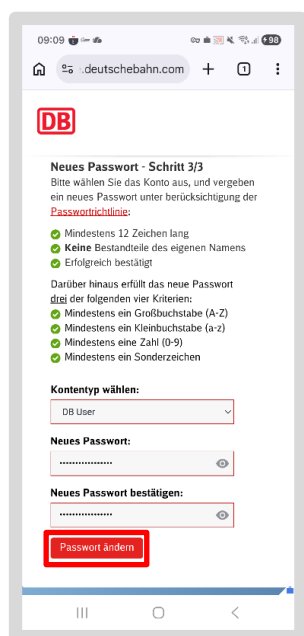
**Remarque :** une connexion à F5 Access sera établie automatiquement à ce stade. Cela est nécessaire pour effectuer les étapes suivantes. Si aucune connexion à F5 Access n'a été établie, vous devez l'activer manuellement pour continuer !

Si vous avez tout fait correctement, vous serez maintenant redirigé vers le site Web Password Self-Service.

- Sélectionnez maintenant la touche **i** qui vous concerne
- Appuyez sur « Continuer » sans rien saisir
- Confirmez ensuite votre identité



- Saisissez maintenant votre nouveau mot de passe en respectant les règles de sécurité
- Confirmez votre saisie en cliquant sur « *Modifier le mot de passe* »



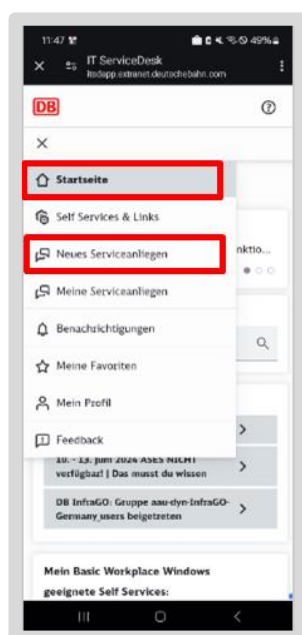
### 11.3 Aide via l'application IT ServiceDesk



L'application IT ServiceDesk est votre guichet unique pour toutes vos questions techniques. Du dépannage à l'assistance technique pour les problèmes matériels et logiciels de votre appareil, c'est ici que vous pouvez poser vos questions et accéder à des guides utiles et à des liens importants.

Comment accéder à l'application IT ServiceDesk

- Ouvrez l'« application IT ServiceDesk » dans la section « Travail/Entreprise »
- Ou accédez-y via le lien : [db.de/itservicedesk](https://db.de/itservicedesk)
- Vous trouverez le menu dans le coin supérieur gauche de l'application
- Cliquez sur « Nouvelle demande de service », puis sélectionnez la méthode que vous souhaitez utiliser pour soumettre votre demande



Tu peux également effectuer les opérations suivantes dans l'application IT ServiceDesk, sous « Self-Services & Liens » :

- Mettre à jour le mot de passe de votre utilisateur de base de données
- Modifier ou supprimer le numéro de téléphone mobile de votre utilisateur de la base de données

---

## 11.4 Vous avez perdu votre smartphone ou votre tablette ?

Appelez immédiatement l'**IT ServiceDesk** :

- IT ServiceDesk
  - Interne : Tél. 91-5555
  - Externe : Tél. 0361 430 8200
- Service d'assistance informatique DB Cargo
  - Tél. 91 7777 (interne)
  - Tél. 00800 327 978 35 (externe)
- Signalez la perte ou le vol

**Informez immédiatement votre responsable du téléphone portable :**

- Signalez la perte ou le vol
- Demandez-lui de bloquer votre carte SIM ! Ainsi, personne ne pourra passer d'appels aux frais de l'entreprise
- Discutez avec lui des prochaines étapes pour savoir comment obtenir un nouveau smartphone/une nouvelle tablette

**Signalez la perte dans le Digitalshop :**

- Signalez une perte ou un vol via le Digitalshop
- Ouvrez le Digitalshop à l'adresse <http://www.db.de/digitalshop>
- Dans le menu principal, sous « Données *d'inventaire* », appuyez sur « Appareils *mobiles* »
- Sélectionnez votre smartphone/tablette dans la liste
- Appuyez sur « Effectuer une action d'inventaire » à gauche, puis sélectionnez « Vol d'appareil mobile » ou « Perte d'appareil mobile » dans le menu déroulant
- Si vous avez des questions, veuillez contacter votre administrateur du téléphone portable !

---

## 11.5 Votre smartphone/tablette est-il/elle défectueux(se) ?

### Informez immédiatement votre administrateur de téléphone portable :

- Signalez la perte totale
- Discutez avec lui des prochaines étapes pour savoir comment obtenir un nouveau smartphone/une nouvelle tablette

### Désactivez le smartphone/la tablette dans le Digitalshop :

- Ouvrez le Digitalshop à l'adresse <http://www.db.de/digitalshop>
- Dans le menu principal, sous « Données d'inventaire », appuyez sur « Appareils mobiles »
- Sélectionnez votre smartphone/tablette dans la liste
- Appuyez sur « Effectuer une action d'inventaire » à gauche, puis sélectionnez « Appareil mobile – Annulation » dans le menu déroulant
- Vous trouverez les instructions pour le remplacement à l'adresse [db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)
- Si vous avez des questions, veuillez contacter votre administrateur du téléphone portable !

---

## 11.6 Vous souhaitez rendre votre smartphone/tablette ?

Si votre smartphone/tablette est défectueux, vous trouverez un guide rapide pour le remplacement des smartphones/tablettes à l'adresse [db.de/ae](http://db.de/ae), sous « Configuration/Guides rapides ».

Important : sauvegardez vos données à l'avance. En effet, votre smartphone/tablette sera entièrement effacé par le recycleur après que vous l'aurez rendu. Par conséquent, toutes les données (professionnelles et personnelles) seront perdues.

Vous pouvez sauvegarder vos données professionnelles sur OneDrive. Cela permet de stocker les données dans le cloud, ce qui vous permet d'y accéder à tout moment depuis n'importe lequel de vos appareils (smartphone/tablette/PC). Nous vous expliquons comment configurer OneDrive au [chapitre 9.2 « Configuration de OneDrive »](#) (OneDrive) ou à l'adresse [mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](http://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern).

### Déconnectez-vous de la boutique en ligne sur votre smartphone/tablette :

- Ouvrez la boutique numérique à l'adresse <http://www.db.de/digitalshop>
- Dans le menu principal, sous « Données d'inventaire », appuyez sur « Appareils mobiles »
- Sélectionnez votre smartphone/tablette dans la liste
- Appuyez sur « Effectuer une action d'inventaire » à gauche, puis sélectionnez « Appareil mobile – Résilier l'abonnement » dans le menu déroulant
- Vous trouverez les instructions pour échanger votre appareil à l'adresse [db.de/mobile-setup](http://db.de/mobile-setup)
- Si vous avez des questions, veuillez contacter votre administrateur du téléphone portable !

## **Il vous suffit de rendre vous-même votre smartphone/tablette via le portail de gestion des actifs informatiques :**

- Connectez-vous à l'<http://www.db.de/itverwaltung>
- Commandez un retour gratuit
- Indiquez si vous avez uniquement besoin de l'étiquette de retour ou si vous souhaitez également recevoir un colis
- Vous recevrez l'étiquette par e-mail, et le colis vous sera livré par la poste à l'adresse que vous avez indiquée

### Préparez votre smartphone/tablette pour l'expédition :

- Supprimez tous les comptes personnels de votre smartphone/tablette
- Pour Android : votre compte Google – vous trouverez les instructions ici : [db.de/ae](http://db.de/ae)
- Pour iPhone/iPad : la fonction « Localiser mon iPhone/iPad »
- Désactivez également le verrouillage iCloud
- Retirez votre carte SIM et vos cartes mémoire amovibles
- Emballez soigneusement votre smartphone/tablette afin qu'il/elle ne soit pas endommagé(e) pendant le transport, et joignez tous les accessoires (adaptateur secteur, câble de recharge USB, etc.) dans le colis de retour
- Collez l'étiquette de retour sur le colis et déposez-le au bureau de poste

## **Félicitations !**

Vous avez configuré avec succès votre smartphone/tablette professionnel(le) !

Pour garantir son bon fonctionnement à l'avenir, veillez à toujours installer les dernières mises à jour !

Nous espérons que vous l'apprécierez !

Vous trouverez de plus amples informations sur votre smartphone/tablette dans l'application : DB MOBIL Info.

> Vous trouverez un guide succinct sur la sauvegarde de vos données sur [mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](http://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern)