



Versie van het besturingssysteem: Android 15 of hoger

Eerste installatie voor Samsung/Nokia/HMD

DB Workplace Mobile

DB Systel GmbH | 15.10.2026

Inhoudsopgave

1 Belangrijke app: App DB Mobile Info	5
2 Pak je smartphone/tablet uit	6
2.1 Twee manieren om je smartphone/tablet te bezorgen	6
2.2 Je hebt zelf je nieuwe smartphone/tablet besteld en nu ontvangen?	6
2.3 Het controleren van de reikwijdte van levering	6
2.4 Korte versie van de setup smartphone/tablet	6
3 Vereiste: DB-gebruiker	7
3.1 Al enige tijd aanwezig in de groep en databasegebruikers	7
3.2 Nieuw in de groep, noodzakelijk account: DB-gebruiker	7
4 Eerste installatie smartphone/tablet	8
4.1 SIM-kaart inbrengen	8
4.2 SIM-pincode	8
4.3 Maak een schermvergrendeling aan	8
4.4 Wi-Fi instellen	9
4.5 Wi-Fi instellen in het DB-gebouw	10
4.6 Activeer smartphone/tablet - Maak een tijdelijke toegangspas aan (TAP)	11
4.6.1 Wat is noodzakelijk voor de creatie van de Temporary Access Pass (TAP)	11
4.6.2 Maak een tijdelijke toegangspas (TAP) aan	11
4.6.3 Maak een tijdelijke toegangspas aan voor een collega	14
4.7 Activeer smartphone/tablet: Intune-app	16
4.8 Stel toegang tot alle database-apps en websites in	17
4.9 DB Apps	18
4.10 Verander je schermvergrendeling	19
4.11 MS Defender App – Activatie vereist	20
4.12 Deactiveer advertentie-ID	24
4.13 Start: "Log in op je smartphone/tablet"	24
4.14 Notities over dagelijks aanzetten	25
5 Andere instellingen	26
5.1 Android OS updates installeren	26
5.2 Snelle toegang/Controlecentrum	26
5.3 Verbind met het internet	28
5.3.1 DB WLAN	28
5.3.2 Openbaar Wi-Fi	28

5.3.3 Over mobiele data – uw vaste datatarief	28
5.3.4 Uw Vodafone-contract – Elfe (elektronische telecomcommunicatierekening)	28
5.3.5 Schakel Data Alert uit	28
5.3.6 Offline modus (vliegtuigmodus)	31
5.4 F5 Access - Verbind met een VPN	31
5.4.1 Stel de VPN-verbinding in	31
5.5 Start: Certificaten & VPN-verbinding	33
5.6 Verbeter de batterijduur	34
6 Zakelijke en privé-inhoud	35
6.1 Onderscheid maken tussen zakelijk en privéleven	35
6.2 Beheer items op het startscherm	36
6.3 Take-off: Private/business divisie + groepering van apps	36
7 De belangrijkste apps om mee te beginnen	37
7.1 Download nieuwe database-apps	37
7.2 De DB Mobile Info-app	37
7.2.1 Pushmeldingen	38
7.2.2 Scan QR-codes	39
7.3 Outlook opzetten/e-mailaccount aanmaken/e-mailversleuteling instellen	40
7.3.1 Outlook: Je e-mailhandtekening instellen	42
7.3.2 Outlook: Synchroniseer e-mail	43
7.3.3 Outlook: Maak nieuwe contacten aan in	44
7.3.4 Outlook: Contacten synchroniseren	44
7.4 DB M 365	45
7.5 Microsoft Authenticator App	46
7.6 Conclusie: DB-apps	47
8 Back-upgegevens	48
8.1 Maak een back-up van werkgegevens in OneDrive	48
8.2 OneDrive instellen	48
8.3 Maak foto's back-uppen naar OneDrive	51
8.4 Back-up PDF-bestanden maken	53
8.5 Maak een back-up van contacten naar OneDrive	55
8.6 Importeer contacten van OneDrive	56
8.7 Back-up contacten via Outlook	58
8.8 Beveiligde wachtwoorden	58

8.9 Beveiligde privégegevens	58
8.10 Take-Off: Waar zijn je foto's en dossiers of documenten?	59
9 Privacybeleid en gebruiksinformatie	60
9.1 Start: Veiligheidsoverwegingen	62
10 Wachtwoord vergeten, geef je apparaat terug	63
10.1 DB-gebruiker vergeten of wachtwoord wijzigen	63
10.2 Hulp via de IT ServiceDesk-app	65
10.3 Je smartphone/tablet kwijtgeraakt?	66
10.4 Defecte smartphone/tablet	67
10.5 Smartphone/tablet terugbrengen?	67

1 Belangrijke app: App DB Mobile Info

Deze gids vertelt je hoe je je smartphone/tablet instelt. Je krijgt ook een overzicht van alle onderwerpen die te maken hebben met je database-smartphone/tablet.



De belangrijkste app voor de eerste installatie is de **App DB Mobiele Info!**

Daar vind je alle belangrijke informatie over je smartphone/tablet, zoals:

- Instructies voor het instellen en herstellen van je smartphone/tablet
- Handige links voor het werken in DB Welt
- Belangrijk nieuws en informatie over je smartphone/tablet

Dus kijk er eens naar en blijf op de hoogte!

Opmerking: De *DB Mobile Info-app* is al geïnstalleerd op je smartphone/tablet, ook al is je smartphone/tablet nog niet ingesteld.

2 Pak je smartphone/tablet uit

2.1 Twee manieren om je smartphone/tablet te bezorgen

Er zijn twee manieren waarop je je smartphone/tablet kunt krijgen:

- Over een bestelling in de digitale winkel

> Ga naar Hoofdstuk 2.2 Je hebt zelf je nieuwe smartphone/tablet besteld en hebt hem nu ontvangen?

- Via een bestelling bij je kostencentrum of mobiele telefoonmanager

> Ga naar Hoofdstuk 2.3 Het controleren van de reikwijdte van levering

2.2 Je hebt zelf je nieuwe smartphone/tablet besteld en nu ontvangen?

Controleer eerst of je naam op het pakket staat en of je het juiste pakket hebt ontvangen. Vergelijk hiervoor de bestelling. Als de opdracht niet klopt, vraag dan je kostencentrum of mobiele telefoonmanager.

> Ga dan naar Hoofdstuk 2.3 Het controleren van de reikwijdte van levering

2.3 Het controleren van de reikwijdte van levering

Je hebt je smartphone/tablet ontvangen van je kostencentrum of mobiele telefoonmanager of een bestelling via de digitale winkel, dus begin met deze stappen:

Is alles daar?

- Smartphone of tablet
- Instructies, overdrachtsdocument, gebruiksvoorwaarden en hulpmiddelen voor de SIM-kaart

Indien besteld:

- Accessoires zoals oplaadkabels, beschermhoezen en powerbanks
- SIM-kaartbrief (verzonden door Vodafone, vraag het aan de mobiele telefoonmanager)

2.4 Korte versie van de setup smartphone/tablet

Wil je een korte versie van de opstelgids? Gebruik de gedrukte flyer:



> Je kunt de flyer online vinden op: Snelstartgidsen

> Alle informatie over de faciliteit: db.de/mobile-setup

> Alle informatie over hoe je je smartphone/tablet kunt resetten/herstellen: db.de/mobile-restore

3 Vereiste: DB-gebruiker

Als je niet weet wat een databasegebruiker is, of je weet niet zeker of je een databasegebruiker hebt, ga dan verder in dit hoofdstuk.

3.1 Al enige tijd aanwezig in de groep en databasegebruikers

- > Als je een databasegebruiker hebt, ga dan naar Hoofdstuk 4: Eerste opstelling Smartphone/Tablet

3.2 Nieuw in de groep, noodzakelijk account: DB-gebruiker

Ben je nieuw in de DB-groep? Hoe heb je een DB-gebruiker Voor het instellen van je smartphone/tablet. De DB-gebruiker Geeft je toegang tot veel bedrijfsapplicaties.

Wat is de databasegebruiker?

De DB-gebruiker is het gebruikersaccount voor alle medewerkers in de DB-groep. Het bestaat uit een wachtwoord naar keuze en een automatisch gegenereerde loginnaam.

De voorwaarde hiervoor is dat je eerder een geregistreerde DB Gebruikersaccount (gemaakt door je HR-afdeling).

Hoe activeer ik de DB-gebruiker?

De DB-gebruiker zal zijn **Eenmalig Samen met een sponsor Ingeschakeld**. Daarbij plaats je je DB Gebruikerswachtwoord . Je kunt hier ontdekken hoe dit werkt en wie je sponsor is:

- > <https://db-planet.deutschebahn.com/pages/db-user/apps/content/konto-aktivierung>

Na succesvolle activatie ontvang je een PDF-document met je eigen gebruikersnaam van de database.

Hoe verander ik het wachtwoord van mijn database-gebruikers?

- > Als je je wachtwoord niet meer weet, kun je het wijzigen in Password Self-Service
- > Of volg de instructies in hoofdstuk 10.1 DB Gebruiker vergeten of verander wachtwoord

4 Eerste installatie smartphone/tablet

4.1 SIM-kaart inbrengen

Er zit een klein vakje bovenop of onderaan je smartphone/tablet.

- Open het vakje met het gereedschap (in de verpakking van je smartphone/tablet)
- Haal de kaarthouder eruit en steek de simkaart erin
- Steek de kaarthouder terug in de smartphone/tablet

4.2 SIM-pincode

Let op: Verbind je smartphone/tablet vooraf met de adapter op de voeding.

- Druk op de aan-knop
- Wanneer je smartphone/tablet opstart, vraagt hij je om een pincode (dit is de pincode van de simkaart die je net in de smartphone/tablet hebt gestoken)

Je kunt de pincode zo krijgen:

- Open je SIM-kaartbrief van Vodafone
- Haal de folie eraf (eronder zit een pincode en een Super PIN)
- Voer de pincode in in het invoerveld van je smartphone/tablet en bevestig met "OK"

4.3 Maak een schermvergrendeling aan

De schermvergrendeling is een persoonlijk wachtwoord of een combinatie van cijfers die je zelf hebt ingesteld om je smartphone/tablet te beveiligen. Om dit in te stellen, moet je een initiële wachtwoord invoeren. Om dit te doen, volg je deze stappen:

- Veeg één keer met je vinger over het scherm
- Je zult nu om een "wachtwoord" gevraagd worden.
- Voer het volgende wachtwoord in om het in te stellen: **DB-Device2019**
- Tik OK

Noot: Je kunt de schermvergrendeling nu of later wijzigen

> Om dit te doen, ga je naar [Hoofdstuk 4.10 Wijzigen Schermvergrendeling](#)

4.4 Wi-Fi instellen

Stel vervolgens Wi-Fi op. Om dit te doen, kies je een van de volgende opties:

- Gebruik je **mobiele data** als je een simkaart in je smartphone/tablet hebt (dit kan een vergoeding kosten!)
- Zet een hotspot op met je privé smartphone/tablet

of

- Gebruik een hotspot vanaf de database-smartphone/tablet van een collega
- Gebruik **je privé-wifi** Als je thuis werkt

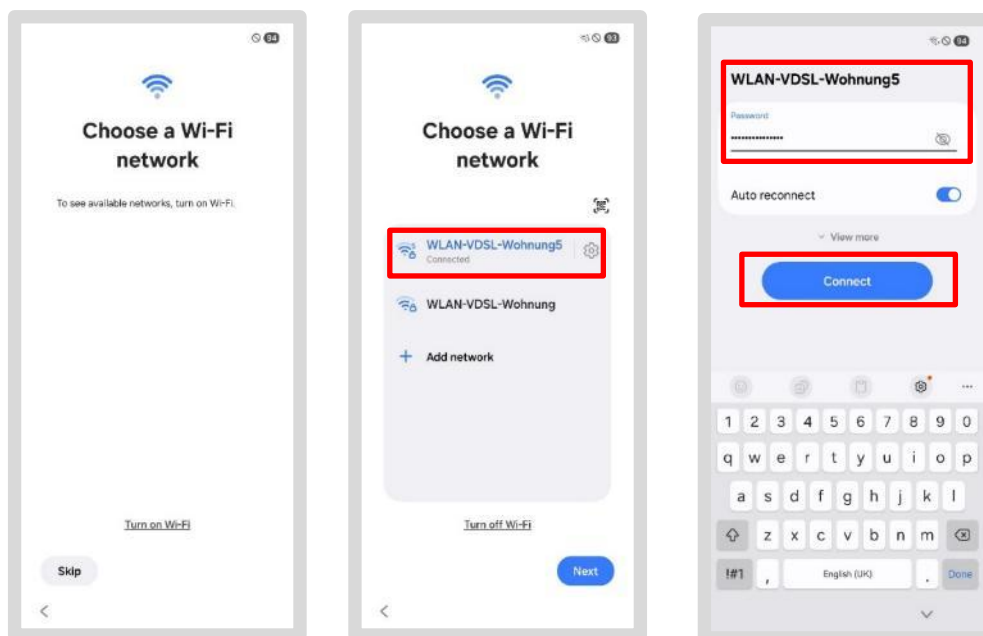
Voor Samsung smartphone/tablet:

- Gebruik de wifi "dbs4mobile" als je dit product hebt geboekt

> zie: <https://dbquestions.extranet.deutschebahn.com/question/27780>

Bij het kiezen van een privé-wifi ga je als volgt te werk:

- Tik op het Wi-Fi-netwerk dat je wilt selecteren
- Voer je persoonlijke gegevens in en klik op Verbinden
- Voor een tweede query, tik op Volgend



Zodra je smartphone/tablet verbinding maakt met de Wi-Fi, wordt deze automatisch gekoppeld aan DB Management (Intune).

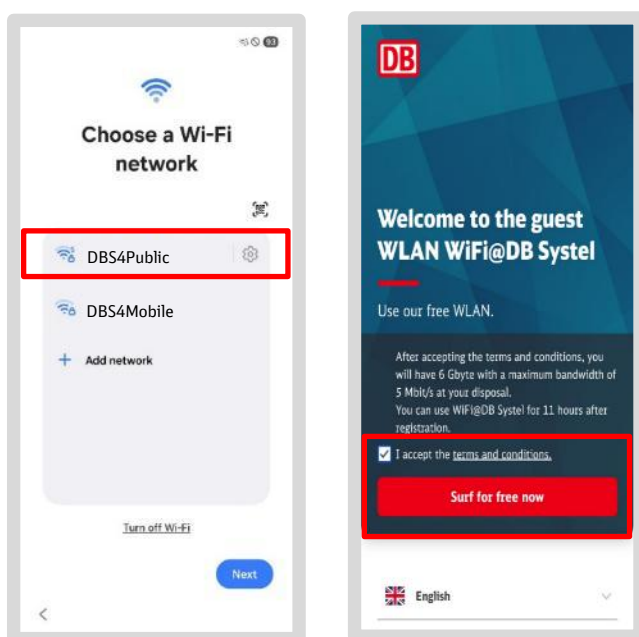
> Ga naar Hoofdstuk 4.6 Activeren van een apparaat: Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken

4.5 Wi-Fi instellen in het DB-gebouw

Aangezien het WLAN "dbs4public" niet altijd naar behoren werkt in de databasegebouwen, raden we aan een van de stappen te kiezen die in hoofdstuk 4.4 Instellen van WLAN worden beschreven.

Hoe verbind je in een **DB-gebouw** met het WLAN "dbs4public":

- Tik op het "dbs4public" Wi-Fi-netwerk
- Accepteer de Voorwaarden en Voorwaarden in het dialoogvenster
- Tik nu op Gratis Browsen
- Tik dan op "Sluiten" of wacht tot het venster sluit



Zodra je smartphone/tablet verbinding maakt met de Wi-Fi, wordt deze automatisch gekoppeld aan DB Management (Intune).

> Ga naar Hoofdstuk 4.6 Activeren van een apparaat: Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken

4.6 Activeer smartphone/tablet - Maak een tijdelijke toegangspas aan (TAP)

4.6.1 Wat is noodzakelijk voor de creatie van de Temporary Access Pass (TAP)

Om je smartphone/tablet in DB Management in te stellen, heb je de volgende dingen nodig:

- een geldige tijdelijke toegangspas (TAP)
- Uw databasegebruikersnaam en wachtwoord
- de Intune-app

Voor de informatie:

De DB-gebruiker is het gebruikersaccount voor alle medewerkers in de DB-groep. Het bestaat uit een wachtwoord naar keuze en een automatisch gegenereerde loginnaam.

> Als je **je databasegebruikerswachtwoord bent vergeten**, kun je het resetten onder db.de/passwort

Alternatief: Open de *DB Mobile Info-app* op je oude smartphone/tablet, selecteer het tabblad "Service" en tik op de regel "Reset DB User Password"

> Je **kunt vinden hoe** je je wachtwoord kunt wijzigen in Hoofdstuk 10.1 DB Gebruiker vergeten of wachtwoord wijzigen

> Je kunt vinden **hoe je** je DB-gebruiker krijgt in Hoofdstuk 3 Vereiste: DB-gebruiker

> Jouw "**DB Gebruikersnaam**" is te vinden in DeBI onder: db.de/debi

4.6.2 Maak een tijdelijke toegangspas (TAP) aan

> **Opmerking:** Je kunt een videotutorial vinden op db.de/mobile-videoanleitung

Variant 1:

Je hebt een tweede smartphone/tablet of een database Workplace Windows of Mac die is ingelogd bij DB Management (Intune). In dat geval blijf je in het huidige hoofdstuk.

Variant 2:

Een collega van hetzelfde bedrijf (z.B. DB verkoop) ondersteunt je als hij/zij een DB-smartphone/tablet (of iPhone/iPad) of een DB Workplace Windows of Mac bezit.

> Ga naar hoofdstuk 4.6.3 Tijdelijke toegangspas voor een collega: Maak in

Variant 3 - Expert Modus:

Je bezit maar één smartphone/tablet en kon die gebruiken tot het punt dat je een tijdelijke toegangspas (TAP) hebt aangemaakt vóór de reset. Noteer je toegangspas.

> Ga dan naar Hoofdstuk 4.7 Een smartphone/tablet activeren: Intune-app

Let op: Je tap is slechts 60 minuten geldig en voor meerdere smartphones/tablets!

Belangrijk! Met de nieuwe smartphone/tablet kan **tijdens** de installatie geen tijdelijke toegangspas (TAP) worden aangemaakt. Laat daarom je oude smartphone/tablet aan of reset hem niet.

Ga verder met variant 1:

- Open je standaardbrowser en ga naar db.de/tap
- Voer je database gebruikersnaam en databasegebruikerswachtwoord in
- Selecteer Voor Mezelf en tik op de blauwe knop
- Selecteer nu "DB Workplace Mobile"
- Je ziet dan de Temporary Access Pass (TAP)
- Schrijf de Temporary Access Pass (TAP) op een vel papier of notitieboekje

Opmerking: De TAP is nu 60 minuten geldig en voor meerdere smartphones/tablets. Je hebt hem later nodig bij het instellen in de **Intune App!**

Belangrijk!

De **TAP** mag alleen worden gebruikt in de **Intune App** zelfs als je erom gevraagd wordt in een andere database-app of apparaat.

- Je kunt nu je telefoon/tablet activeren in de *Intune-app*

> Ga direct naar Hoofdstuk 4.7 Een smartphone/tablet activeren: Intune-app

Belangrijk!

Je smartphone/tablet is nog niet verbonden met de DB-beheer!

Daar komt de **Tijdelijke Toegangspas (TAP)** in de *Intune App* a.

Volg de stapsgewijze instructies in

> Hoofdstuk 4.7 Een smartphone/tablet activeren: Intune-app

4.6.3 Maak een tijdelijke toegangspas aan voor een collega

Om voor een collega te creëren: volg in een TAP deze instructies:

- Open je standaardbrowser en ga naar db.de/tap
- Voer je database gebruikersnaam en databasegebruikerswachtwoord in
- Selecteer "Voor een andere DB-medewerker"
- Voer de gebruikersnaam van je collega(s) in en tik op het vergrootglas
- Selecteer de juiste collega(s): in en bevestig de onderstaande vermelding
- Tik op de blauwe knop

Create a Temporary Access Pass (TAP)

This self-service allows you to create a temporary access pass (TAP) to set up a DB Workplace or Basic Workplace device.

The TAP can be created for:

- yourself
- an employee from the same company (see [EVI](#)) ↗

Register

Enter your DB user login details

DB User Anmeldenname
Max Mustermann

DB User Password

[How can I log in to other environments?](#)

Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection

Choose for whom the TAP should be created:

☐ For myself

☒ For another DB employee

Search: Max Mustermann

DB User: [redacted]
Name: [redacted]
E-mail: [redacted]
Department: [redacted]
Company: DB Systel GmbH

☒ I confirm that I have established the employee's identity.

De collega moet nu zijn/haar database-gebruikerswachtwoord invoeren:

- Laat hiervoor de collega: in de computer

of

- Geef de controle in *Teams* aan de collega: in
- De databasecollega: voer het wachtwoord van de database in
- Selecteer nu "DB Workplace Mobile"
- Je ziet dan de Temporary Access Pass (TAP)
- Schrijf de Temporary Access Pass (TAP) op een vel papier of notitieboekje

Opmerking: De TAP is nu 60 minuten geldig en voor meerdere smartphones/tablets. Je hebt hem later nodig bij het instellen in de **Intune App**!

Issue a Temporary Access Pass (TAP) for Lisa Mustermann

The TAP recipient must now sign in.

Sign in

DB user login name
Lisa Mustermann

DB user password

Important note for recipients: Sign in personally with your DB user credentials. Never share this information with anyone else.

← →

Create a Temporary Access Pass (TAP)

y&r3%9=cg2u#

Enter the Temporary Access Pass (TAP) to activate your DB Workplace Mobile device, following the instructions. This is valid until **3:34 p.m.** and can be used **several times**.

Start a new session To the homepage

- De collega kan nu zijn smartphone/tablet gebruiken in de *Intune App* Activeer

> Ga direct naar Hoofdstuk 4.7 Een smartphone/tablet activeren: Intune-app

Belangrijk!

Je smartphone/tablet is nog niet verbonden met de DB-beheer!

Daar komt de **Tijdelijke Toegangspas (TAP)** in de *Intune App* a.

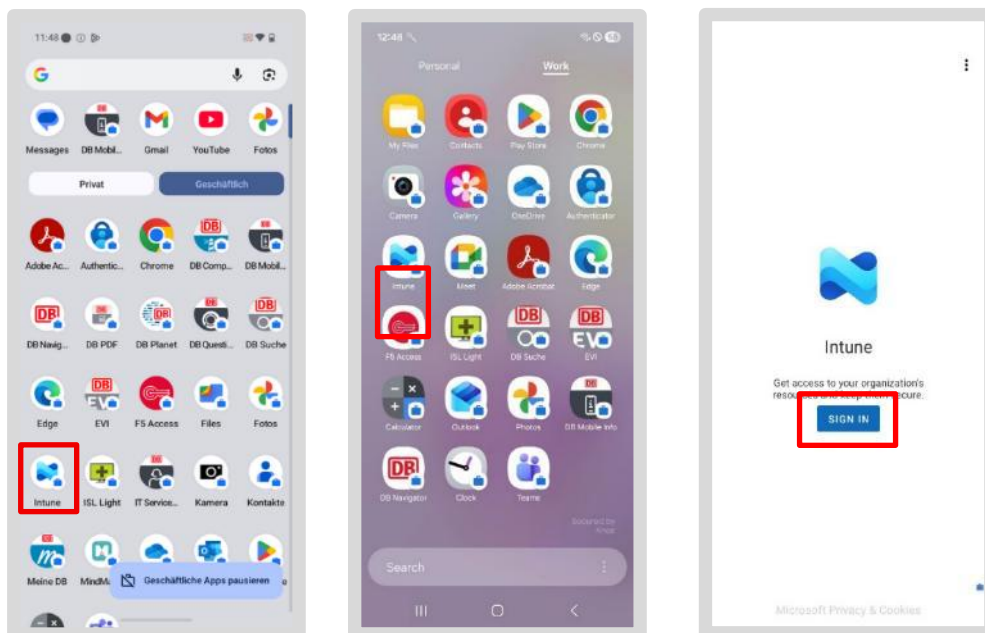
Volg de stapsgewijze instructies in

> Hoofdstuk 4.7 Een smartphone/tablet activeren: Intune-app

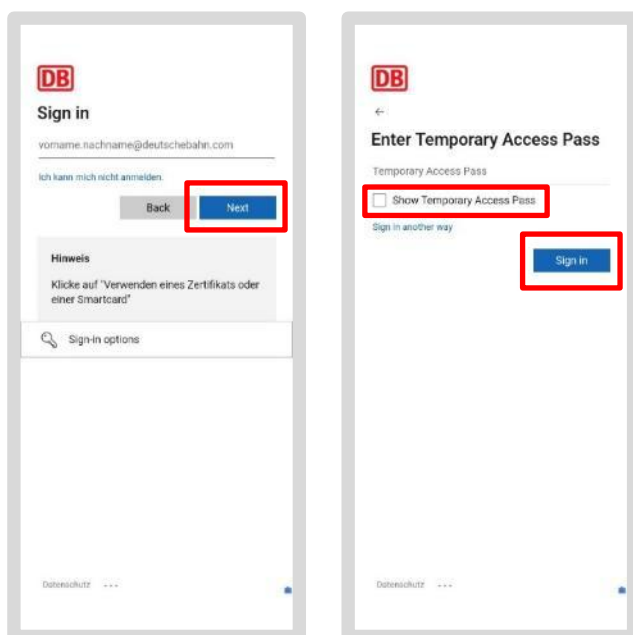
4.7 Activeer smartphone/tablet: Intune-app

> **Opmerking:** Je kunt een videotutorial vinden onder db.de/mobile-videoanleitung

- Controleer eerst of je een Temporary Access Pass (TAP) hebt ontvangen
- Open dan de *Intune*-app
- Tik dan op Aanmelden



- Voer je **e-mailadres van de DB-gebruiker** in (niet: databasegebruiker) en tik op "Doorgaan".
- **Tip: Vink** het vakje aan naast "Tijdelijke toegangspas tonen".
- Voer je TAP in en tik op Aanmelden



Als je een foutmelding krijgt:

- Maak een nieuwe TAP aan en log opnieuw in!
- > Ga naar Hoofdstuk 4.6 Een smartphone/tablet activeren - Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken
- > Anders ga je door met Hoofdstuk 4.8 Toegang instellen tot alle database-apps en -websites

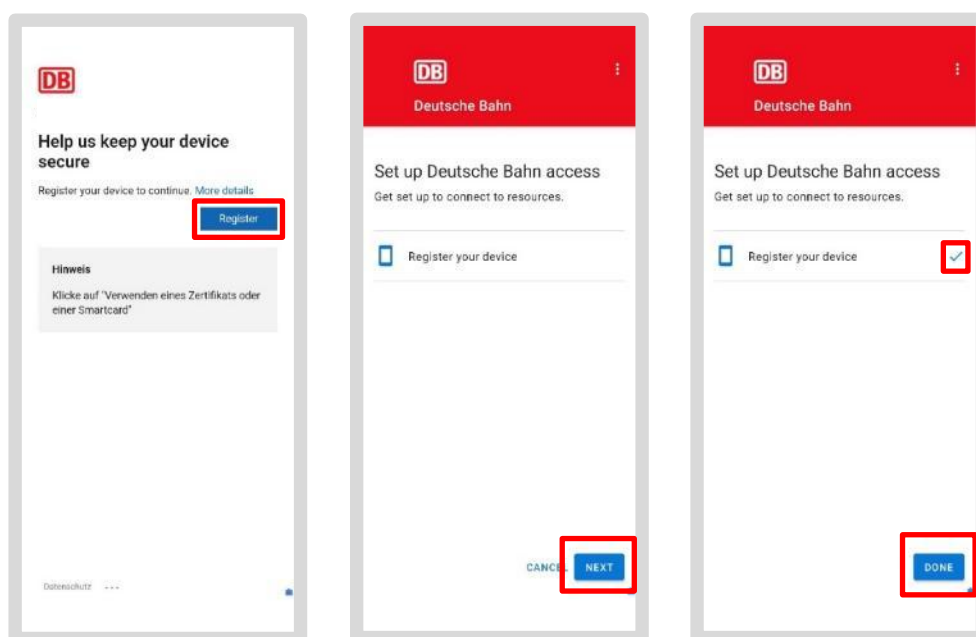
Opmerking: Zolang de Temporary Access Pass (TAP) geldig is (binnen de 60 minuten) en jij bijvoorbeeld *Vooruitzicht*, *Teams* of de *IT ServiceDesk App*, wordt je gevraagd om de Temporary Access Pass, typ hier ook je genoteerde Temporary Access Pass in.

4.8 Stel toegang tot alle database-apps en websites in

Noot: Certificaten kunnen 5 minuten tot 1 uur duren om te implementeren. Pas daarna kun je je apps zoals Outlook, Teams, enzovoort gebruiken.

Nu is toegang tot databasebeheer ingesteld:

- Tik op Aanmelden, en dan op Doorgaan
- Wanneer het vinkje voor "Apparaat registreren" verschijnt, tik je op de knop "Gedaan"



Opmerking: Als de knop "Gedaan" niet verschijnt, is de activatie niet voltooid

- Open de Intune-app en doorloop de stappen opnieuw:
- > Hoofdstuk 4.6 Een smartphone/tablet activeren - Een tijdelijke toegangspas (TAP) aanmaken

Daarna zijn alle informatie en certificaten overgezet naar de smartphone/tablet en kun je je apps gebruiken, zoals *Vooruitzicht*, *Teams*, enzovoort.

4.9 DB Apps

Noot: De verstrekken van de certificaten kan zijn **5 minuten tot 24 uur**. Alleen dan kun je je apps gebruiken als *Vooruitzicht*, *Teams*, enzovoort.

Nadat de installatie is voltooid, worden database-apps zoals *Outlook* of *Teams* automatisch gedownload. Je bedrijfs- of bedrijfsspecifieke apps worden vervolgens geladen.

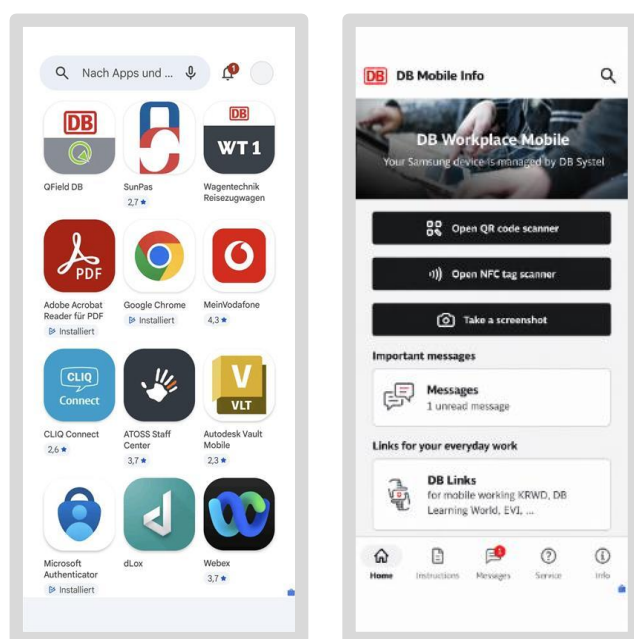
- Je kunt andere database-apps downloaden uit de officiële Google Play Store (de app met het koffersymbool) in de sectie "Business"
- Als je *ASES* of *ATOSS Staff Center* als tijdsmeter gebruikt, volgt hier de gids met de belangrijkste functies:

> ATOSS Personeelscentrum - belangrijkste functies

- Als je je Deutschlandticket gebruikt in *DB Navigator*, kun je het op deze manier opnieuw activeren:

> Kan ik het digitale Deutschland-Ticket jobticket overzetten naar een andere mobiele telefoon?

De **Welkomst-app** is **niet langer** Op de smartphone/tablet is dat wat de **DB Mobile Info App** met alle informatie, nuttige links en gegevens over je database-smartphone/tablet.



4.10 Verander je schermvergrendeling

Verander vervolgens de schermvergrendeling en stel een nieuw wachtwoord of een 8-cijferige numercombinatie in.

> Meer informatie vind je in [Hoofdstuk 9 Privacybeleid en Gebruiksvoorwaarden](#)

Ga als volgt te werk:

- Ga naar de Instellingen-sectie
- Tik op de Instellingen-app in de sectie Persoonlijk/Privé
- Of veeg met je vinger omlaag vanaf de bovenkant van het scherm
- Er opent een bar met iconen
- Rechtsboven tik je op het tandwiel
- Tik op Vergrendelscherm en kies Vergrendelscherm Type
- Voer je huidige schermvergrendeling in. Dit is het wachtwoord van de stap Ontgrendelen de eerste keer (**DB-Device2019**)

Voor tabletten:

- Selecteer "Nee, bedankt" uit de volgende selectie en tik vervolgens op "Doorgaan"

Ga dan verder:

- Selecteer pincode of wachtwoord
- Voer een nieuw wachtwoord of pincode in. Onthoud het goed!

Daarnaast kan een zogenaamde "biometrische beveiliging" worden ingesteld. Dit ontgrendelt je smartphone/tablet via vingerafdruk- of gezichtsherkenning.

Ga als volgt te werk:

- Selecteer onder "Biometrie" "Vingerafdrukken" of "Gezicht"
- Scan je vingerafdruk of gezicht
- Voer je huidige apparaatwachtwoord/pincode in
- Het apparaat scant nu je gezicht (Let op: als brildrager moet je de bril tijdens het scannen afzetten)
- Wanneer Face ID wordt ingesteld, verschijnt er een melding
- Bevestig het bericht "Quick Face Detection" met "OK"

4.11 MS Defender App – Activatie vereist

Na het activeren van *Outlook* en *Teams* activeer je de app "*Microsoft Defender for Endpoint Mobile*" (kortweg *MS Defender App*) op je smartphone/tablet. De app beschermt tegen cyberaanvallen en scant bestaande apps op kwaadaardige software. Om de bescherming actief te maken, open je de app één keer per keer.

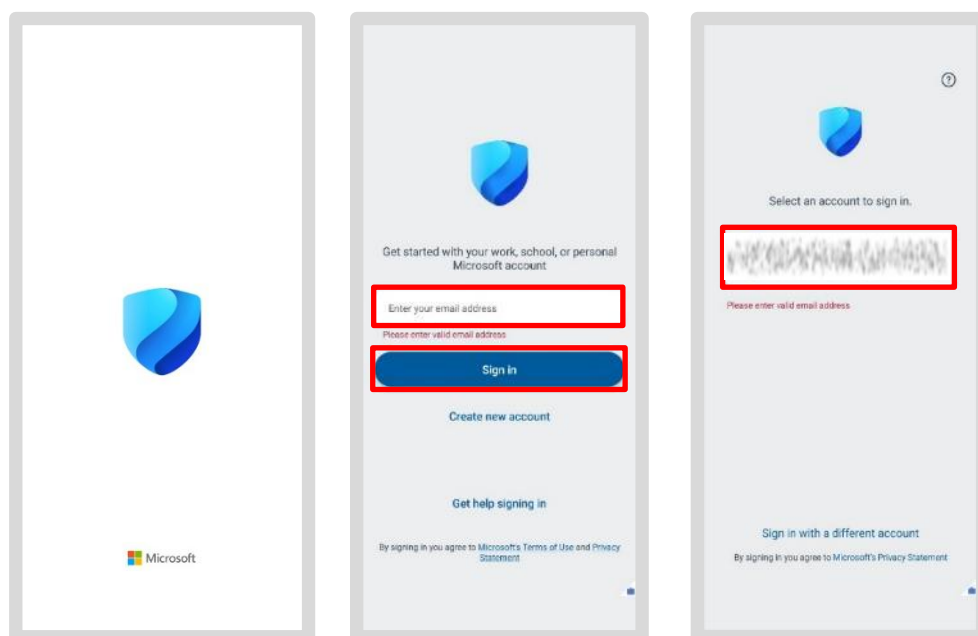
Door het grote aantal verschillende DB-smartphones/tablets kunnen er kleine afwijkingen zijn in de beschrijving voor individuele stappen.

Belangrijk: Als jouw Smartphone/Tablet de **Verdediger niet ingeschakeld** is van jou Smartphone/Tablet niet voldoet aan de toepasselijke DB CSIRT Secure Configuration Beleid en zal **aan 21 dagen Van beperkte waarde**.

Dit betekent: Apps zoals Teams, Outlook, OneDrive zijn **niet langer bruikbaar**.

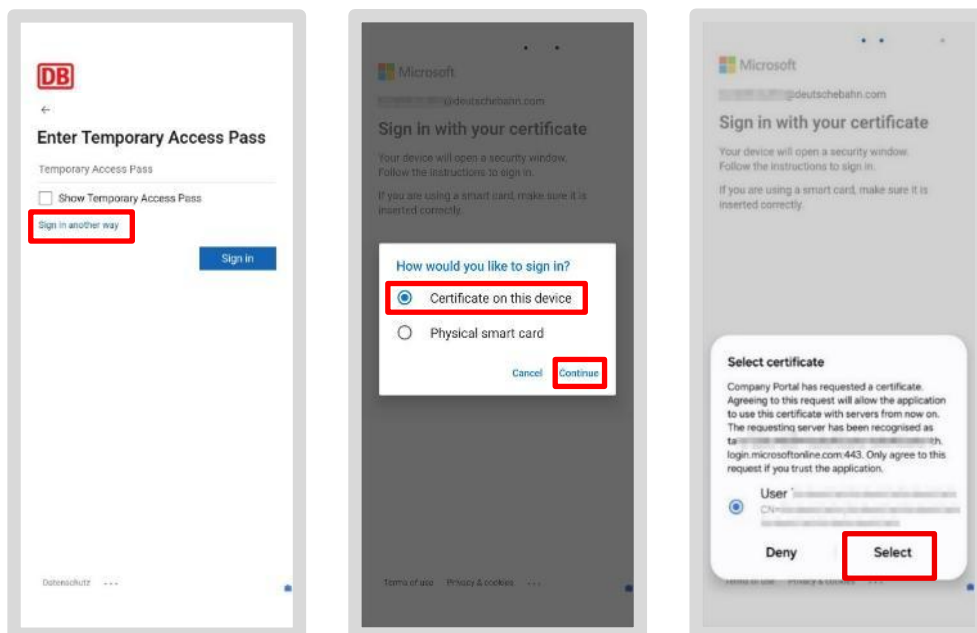
De MS Defender-app opzetten:

- Ga naar de sectie Werk/Bedrijf en open de "DB Google Play Store"
- Zoek naar de Microsoft Defender: Antivirus-app en tik op Installeren
- Tik op het app-icoon van de *MS Defender-app* om de app te openen
- Je wordt gevraagd om je werk-e-mailadres
- Tik op de knop "Inloggen" of de app verwijst je automatisch door naar het volgende scherm, waar je e-mailadres wordt weergegeven
- Tik op je werk-e-mailadres



Als je binnen een uur je smartphone/tablet hebt geactiveerd met de Intune-app, kan het zijn dat je opnieuw gevraagd wordt je tijdelijke toegangspas in te voeren.

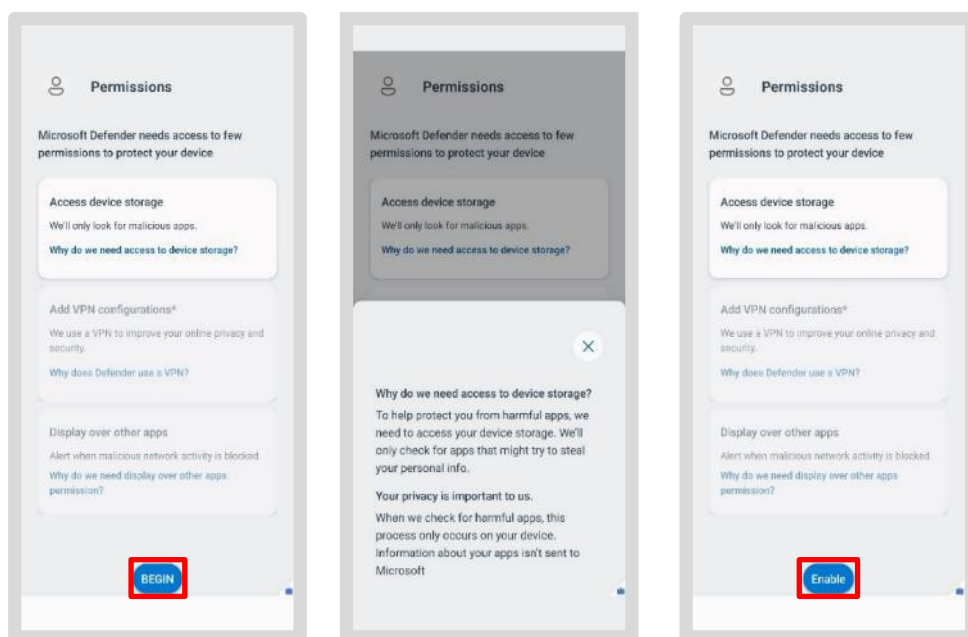
- Tik op een andere manier Inloggen
- Wanneer daarom gevraagd wordt, tik dan op Certificaat op Dit apparaat en vervolgens op Volgend
- Selecteer het certificaat



Toewijzen van rechten

De app zal je om toestemming vragen. Op dit punt kunnen de schermen in een andere volgorde verschijnen dan de instructies.

- Tik op Activeren
- Dan tik ik op Start
- De instellingen-app opent

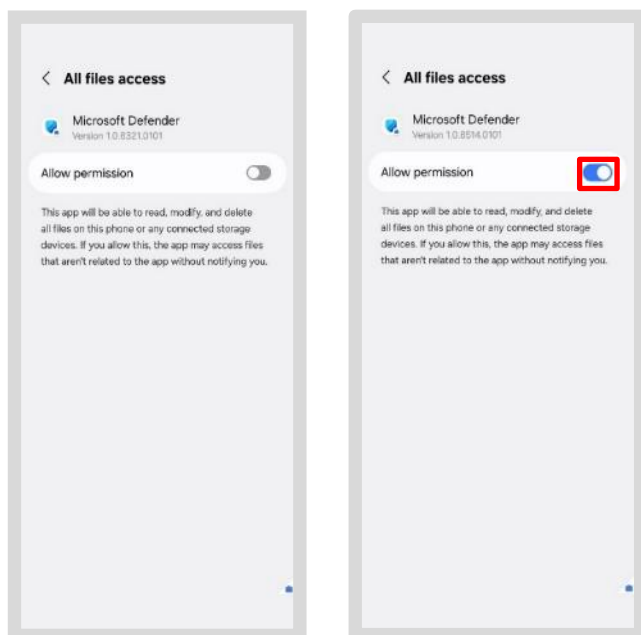


Achtergrondinformatie:

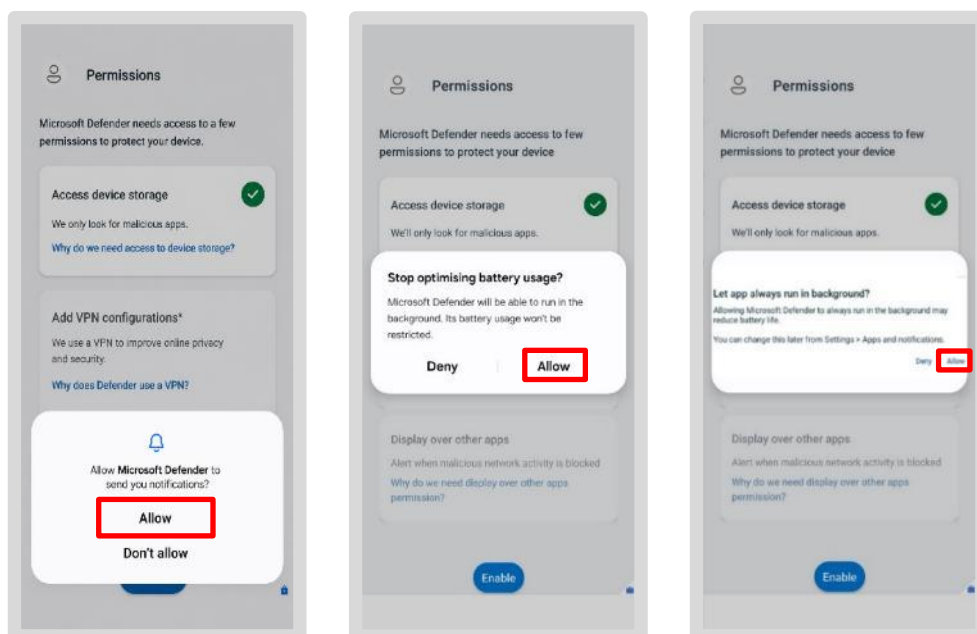
Deze rechten zijn vereist zodat de applicatie goed werkt en de veiligheid op je apparaat waarborgt.

Je kunt een infovenster tonen voor elk van de individuele rechten (bijvoorbeeld door te klikken op "Waarom hebben we toegang tot de apparaatopslag nodig?"). Sommige elementen zijn echter niet selecteerbaar (ze zijn grijs, zoals "VPN-configuratie toevoegen") of al geactiveerd (groen vinkje, zoals "Op de achtergrond draaien"), omdat ze vooraf door het systeem zijn gedefinieerd.

- Schuif nu de schuifregelaar naar rechts om toestemming te geven
- Tik op "Toestaan" in de volgende prompt



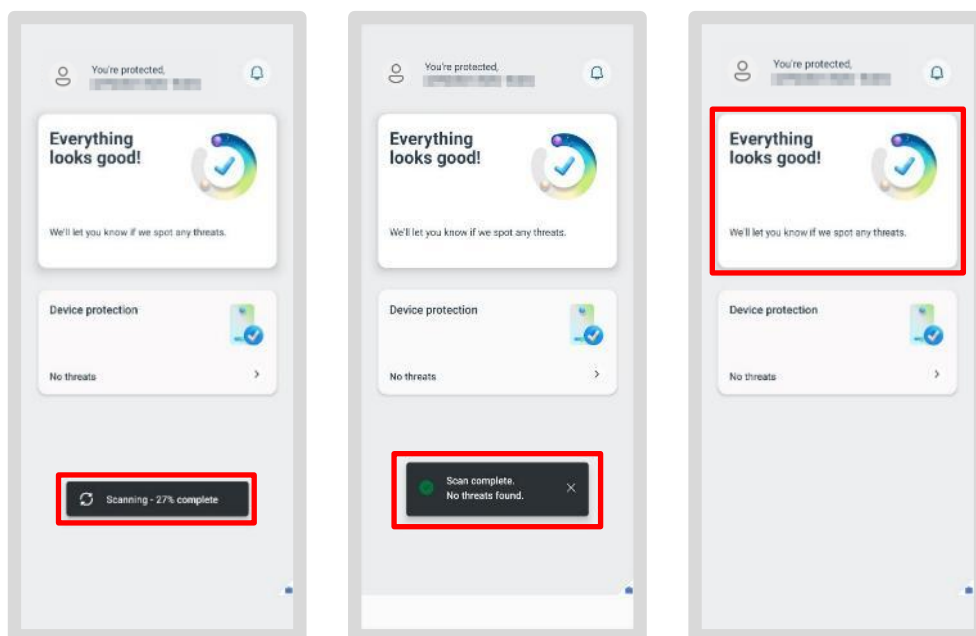
- Tik op Toestaan voor elk van de volgende zoekopdrachten



Let op: Afhankelijk van het apparaattype worden verschillende autorisaties gevraagd! Dit kan resulteren in slechts één van de gevraagde verzoeken die worden getoond.

Je komt dan op de startpagina van de *MS Defender-app*. Een controle op malware voor je smartphone/tablet wordt automatisch uitgevoerd. Tussentijdse berichten worden tijdens de controle weergegeven.

Het resultaat wordt schriftelijk weergegeven op de startpagina. Als er een groen vinkje zichtbaar is, is er geen malware gedetecteerd.



Je hebt de eerste installatie afgerond! Het apparaat is nu beschermd tegen malware.

4.12 Deactiveer advertentie-ID

Corporate Data Protection raadt aan om de advertentie-ID te deactiveren om het aanmaken van een advertentieprofiel te voorkomen.

Google wijst standaard een zogenaamde advertentie-ID toe aan elke smartphone/tablet.

Dit kan worden gebruikt om een profiel te maken op basis van je gebruiksgedrag en interesses en om je gepersonaliseerde advertenties te tonen.

Om dit te doen, gaat u als volgt te werk:

- Open Instellingen op je telefoon/tablet
- Tapbeveiliging & Privacy
- Scroll naar beneden en tik op Meer Privacy-instellingen
- Tik dan op "Advertising" en vervolgens op "Delete Advertising ID"
- Bevestig door op de blauwe knop te tikken

De advertentie-ID is nu gedeactiveerd, het aanmaken van een profiel is niet langer mogelijk.

Meer informatie over de advertentie-ID vindt u op DB Planet op:

> [Deactiveer reclame-ID op de Android-smartphone/tablet](#)

4.13 Start: "Log in op je smartphone/tablet"

Om je database-smartphone/tablet voor het eerst op te zetten, heb je de volgende dingen nodig:

- **SIM-kaart & SIM-kaart pincode**

Je hebt de simkaart nodig om te bellen met je smartphone/tablet. Je kunt de simkaart en pincode vinden in de Vodafone-brief, die je van tevoren ontvangt

Je moet elke keer dat je hem aanzet de SIM-pincode invoeren.

Als je het vergeten bent en het niet meer weet, helpt de Super PIN (ook wel PUK genoemd) je in je Vodafone-brief. Als je het ook niet meer weet, neem dan contact op met je mobiele telefoonmanager. Hij kan op elk moment om de PUK vragen via de Vodafone-servicehulplijn. Je kunt meer opties vinden voor de Super PIN of PUK in [DB-Vragen](#).

- **Wachtwoord voor schermvergrendeling**

Bij het eerste ontgrendelen is het wachtwoord **DB-Device2019**

De schermvergrendeling is een persoonlijk wachtwoord of een combinatie van cijfers van 8 cijfers. Daarmee bescherm je je smartphone/tablet tegen ongeautoriseerde toegang, onthoud ze goed.

- **DB gebruikersinlognaam & DB gebruikerswachtwoord**

Je hebt je databasegebruikersnaam en wachtwoord nodig om in te loggen op veel database-apps en websites.

De inlognaam van de DB-gebruiker bestaat uit voor- en achternamen.

Je hebt het wachtwoord van de database zelf ingesteld bij het activeren.

Als je je wachtwoord niet meer weet, verander het dan in Password Self-Service (<https://self.service.deutschebahn.com/my.policy>).

Let op: Sommige tools, zoals bijvoorbeeld ASES, hebben hun eigen wachtwoorden. Je kunt deze opslaan in de "Keepass2Android"-app (dit geldt alleen voor smartphones/tablets met Android-besturingssysteem).

> Je kunt hier ontdekken hoe je de database Password-app kunt instellen

- **DB gebruikersmail & tijdelijke toegangspas (TAP) voor activatie**

Je kunt de tijdelijke toegangspas (TAP) krijgen via db.de/tap of de *DB Mobile Info-app*. Deze is 60 minuten geldig en voor meerdere apparaten.

Dit stelt je in staat je te registreren in de *Intune App* En activeer je smartphone/tablet.

Samenvattend:

Je database-smartphone/tablet instellen - ga als volgt te werk:

- Steek de simkaart in en zet de smartphone/tablet aan
- Krijg een tijdelijke toegangspas via *DB Mobile Info* of via db.de/tap (dit kan via je tweede DB-smartphone/tablet of BKU/Basicworkplace-computer, of via je collega's: in)
- Open de *Intune-app* en voer de Temporary Access Pass (TAP) in
- Stel de *MS Defender-app* in om malware te blokkeren

Samen met de smartphone/tablet ontvang je een gedrukte flyer. Dit helpt je bij de eerste opstelling!

> Als je het niet bij de hand hebt, kun je het ook online vinden op db.de/mobile-setup

4.14 Notities over dagelijks aanzetten

Bij het aan- en uitzetten van je smartphone/tablet moet je het volgende in gedachten houden:

- Ontgrendel de SIM-kaart met de SIM-pincode van de Vodafone SIM-kaart
- Ontgrendel de smartphone/tablet met je persoonlijke wachtwoord/pincode
- Of het apparaat herkent je via je vingerafdruk/gezicht

Als je hem al hebt ingeschakeld, gebruik dan je vingerafdruk of gezichtsherkenning om hem tussendoor te ontgrendelen.

5 Andere instellingen

In de volgende stap laten we je zien hoe je je smartphone/tablet individueel op jou kunt afstemmen zodat deze je op de best mogelijke manier ondersteunt in je dagelijkse werk.

5.1 Android OS updates installeren

Het besturingssysteem vormt de basis voor je smartphone/tablet. Het is de gebruikersinterface waarop apps en software vervolgens worden geïnstalleerd.

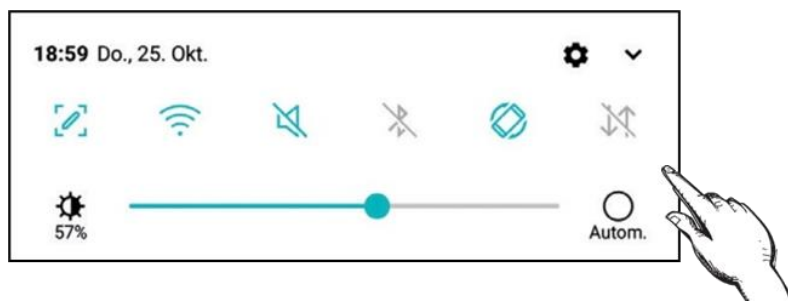
Je smartphone/tablet draait op het Android-besturingssysteem. Je kunt hier zien welke besturings-systeemversie je smartphone/tablet heeft:

- Open Instellingen
- Scroll naar Over Telefoon of Over Telefoon
- Tap-software-informatie
- Hier zie je nu de momenteel geïnstalleerde Android-versie

5.2 Snelle toegang/Controlecentrum

Helderheid veranderen, Wi-Fi uitschakelen of de instellingen van je smartphone/tablet openen? Je vindt deze functie in de zogenaamde "Quick Access":

- Veeg met je vinger vanaf de bovenkant van het scherm naar beneden
- Een bar met iconen opent – de snelle toegang



Hier kun je functies van je smartphone/tablet aan- en uitzetten door bijvoorbeeld te tikken:



WLAN



Mobile Daten



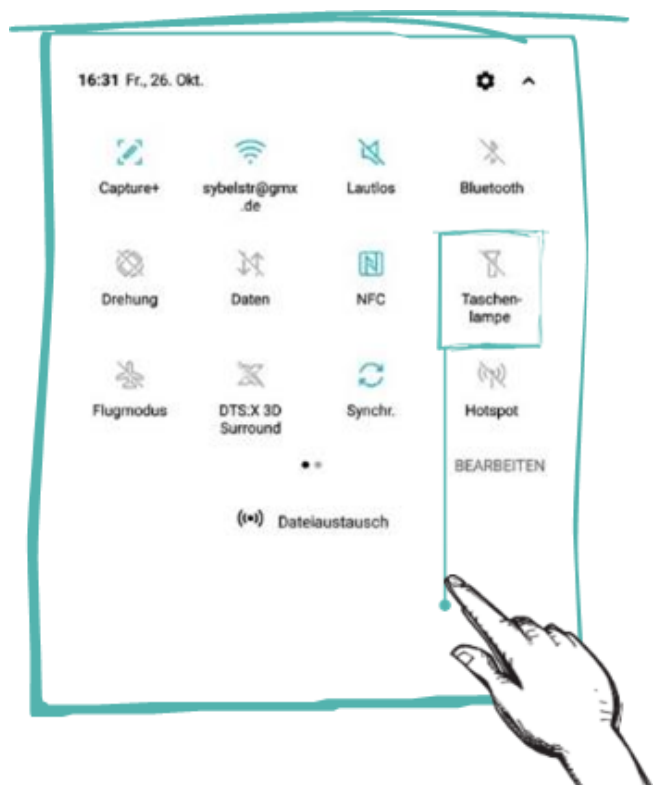
Ton

Om de helderheid van het scherm aan te passen:

- Tik op de balk in quick access en sleep de stip naar de gewenste helderheid
- Wil je dat de schermhelderheid automatisch wordt aangepast? Vink het vakje naast "Auto" aan of tik op het kleine zonne-icoon met de A ernaast



Er zijn nog meer functies in Quick Access. Om ze te zien, veeg je opnieuw met je vinger van boven naar beneden op het scherm. Er verschijnen meer iconen, zoals de zaklamp. Hier is ook de zaklamp-app verborgen



Je kunt meer instellingen vinden via de "Instellingen" met het tandwielpictogram. Je kunt dit vinden door vanaf de bovenkant van het scherm naar beneden te vegen.

5.3 Verbind met het internet

5.3.1 DB WLAN

- Maak verbinding met het DB WLAN "dbs4public" op DB-locaties zoals beschreven in [hoofdstuk 4.5 WLAN opzetten in DB-gebouwen](#)
- Om de DB WLAN te gebruiken, bestel de dienst "*DB Secure Network Access Mobiel Apparaat*" Over de [Digitale winkel](#)

5.3.2 Openbaar Wi-Fi

De gegevensbeveiliging van je smartphone/tablet is een bijzonder probleem waar openbare wifi beschikbaar is.

- Log alleen in via DB Wi-Fi of je privé-Wi-Fi thuis
- Vermijd het gebruik van vreemde, onbeveiligde Wi-Fi-netwerken
- Zorg er ook voor dat je het juiste Wi-Fi-netwerk gebruikt bij het kiezen
- Houd altijd rekening met de algemene veiligheidseisen van de DB



5.3.3 Over mobiele data – uw vaste datatarief

Als er geen DB WLAN in de buurt is, gebruik dan het internet via mobiele data. Afhankelijk van uw contract zal Deutsche Bahn u een datavolume leveren waarmee u gratis het internet kunt gebruiken.

- Zodra 80 procent van dit datavolume in de huidige maand is opgebruikt, ontvang je informatie per sms
- Je zult gevraagd worden of je meer data wilt toevoegen
- Let op dat dit extra kosten met zich meebrengt voor DB



5.3.4 Uw Vodafone-contract – Elfe (elektronische telecommunicatierekening)

Eens per maand ontvang je een afschrift voor het Vodafone-contract van je smartphone/tablet. Je ontvangt het per e-mail van de afzender ELFE@deutschebahn.com.

Belangrijk: Je hoeft niets te betalen, de rekening is alleen voor documentatie.



5.3.5 Schakel Data Alert uit

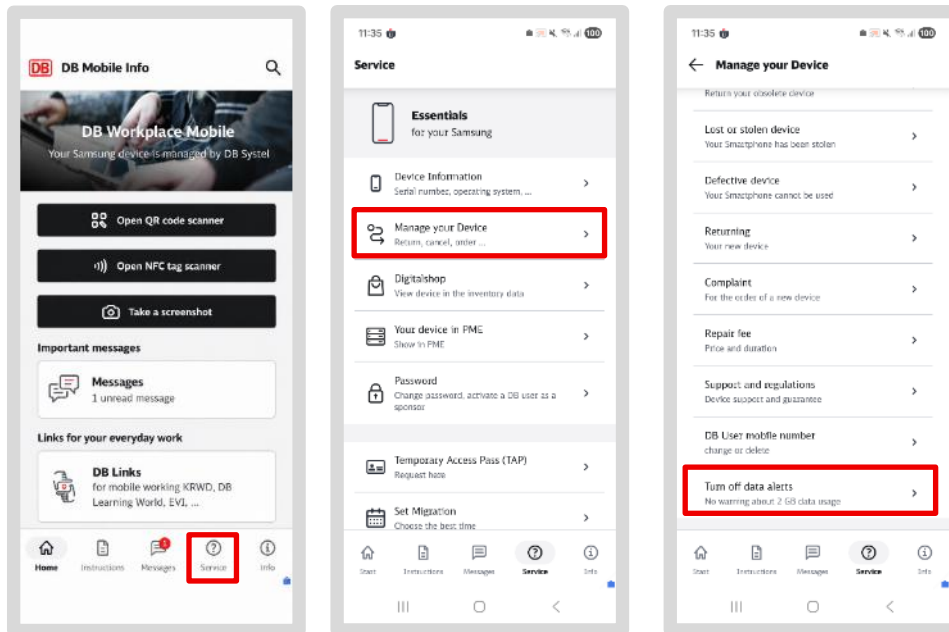
Je ontvangt automatisch een waarschuwing van het Android-besturingssysteem zodra je 2 GB data per maand hebt gebruikt. Dit helpt je om je dataverbruik in de gaten te houden.

Tegelijkertijd hebben alle Vodafone-gebruikers 6 GB basisvolume en het automatische 2 GB extra pakket (= 8 GB totaal volume). Dus als je niet gewaarschuwd wilt worden na 2 GB dataverbruik, kun je de datawaarschuwing in slechts een paar stappen deactiveren. Of de standaardwaarde verhogen.

Het goede nieuws is dat je je geen zorgen hoeft te maken over onverwachte kosten! Vodafone laat je automatisch via sms weten wanneer je 80% van je data hebt gebruikt (80% van 6GB of 8GB) – ongeacht welke telefoon je gebruikt.

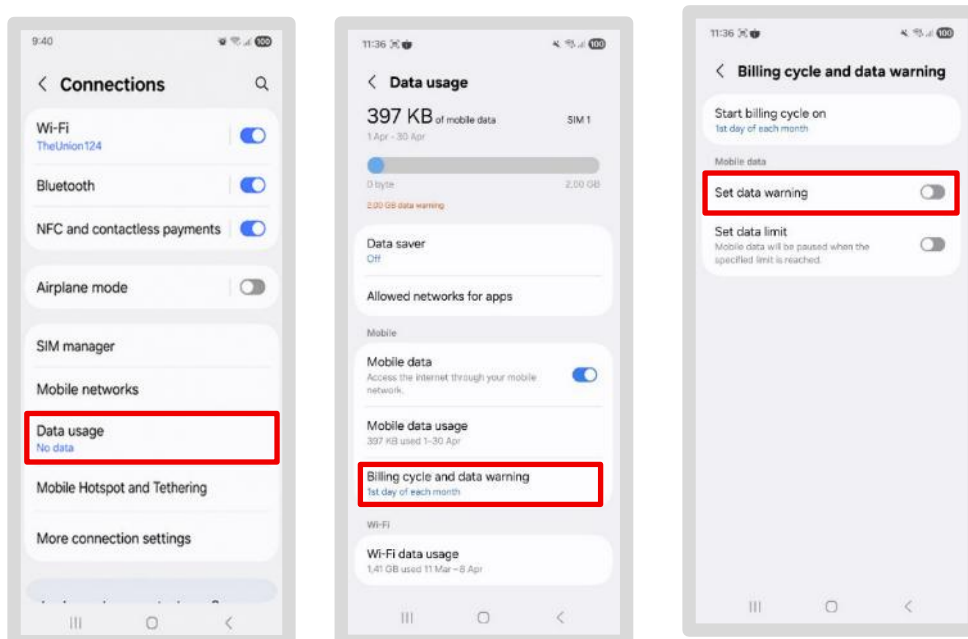
Voor Samsung-smartphones/tablets gaat u als volgt te werk:

- Open de *DB Mobile Info*-app
- Tik op het tabblad Dienst → Tik dan op Alles over je apparaat → tik dan op Gegevens uitschakelen



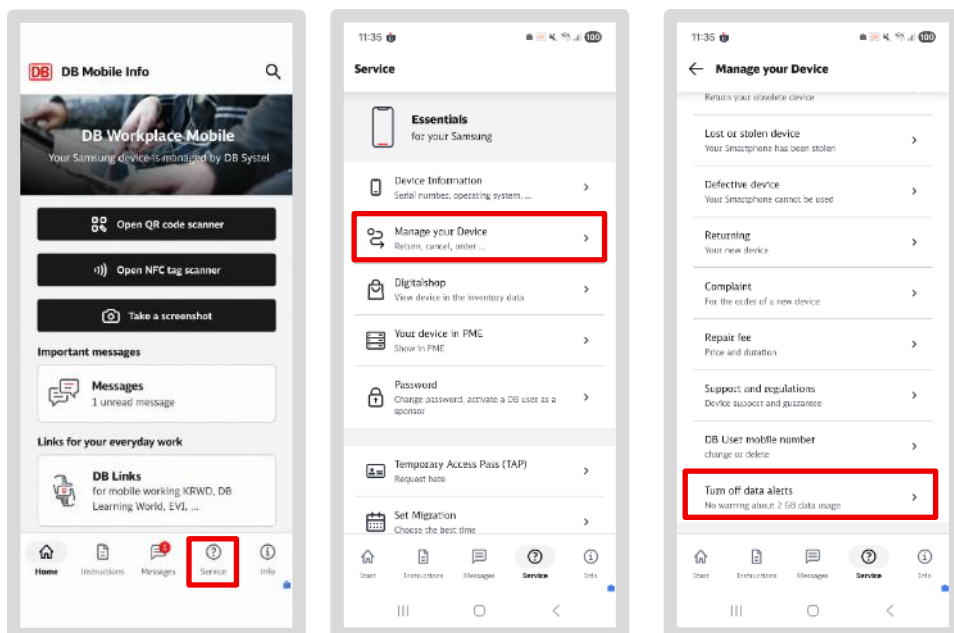
Het opent in de Systeemvoorkeuren van het scherm "Verbindingen"

- Tik op "Data Usage" → schuif dan op "Billing Cycle & Data Warning" schuif het scherm naar links bij "Set Data Alert"

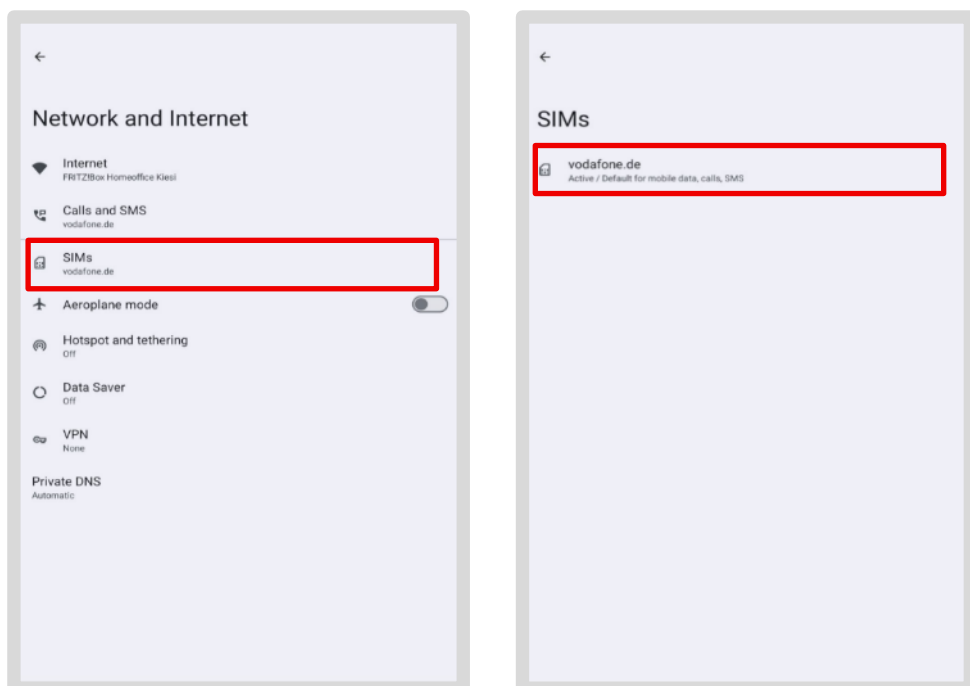


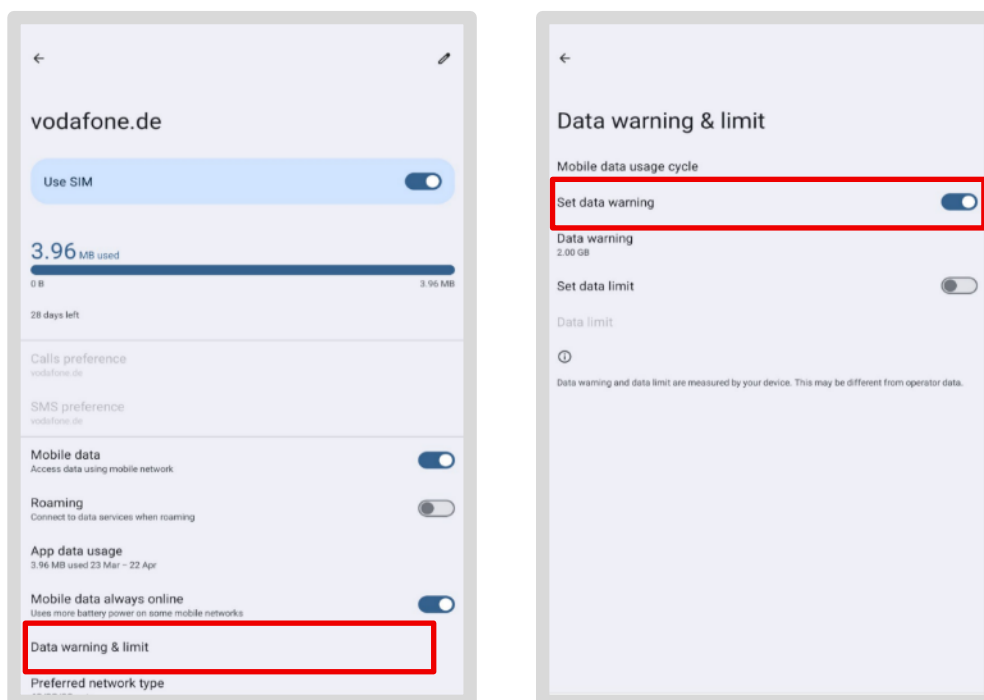
Voor Nokia/HMD smartphones/tablets, ga je als volgt te werk:

- Open de *DB Mobile Info-app*
- Tik op het tabblad Dienst → Tik dan op Alles over je apparaat → tik dan op Gegevens uitschakelen



- *Het opent in de systeeminstellingen van het scherm "Netwerk & Internet"*
- Tik op "SIM-kaarten" → Tik op de actieve SIM-kaart, hier "vodafone.de" → Tik op "Data warning and limit" → schuif het scherm naar links bij "Set data warning"

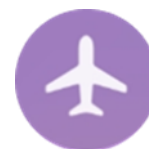




5.3.6 Offline modus (vliegtuigmodus)

Bij de snelle toegang van je smartphone/tablet heb je de optie om offline modus of vliegtuigmodus te activeren. Houd er echter rekening mee dat dit alle communicatiefuncties zal deactiveren. Dit betekent dat er geen updates worden uitgevoerd en je geen DB-berichten zult ontvangen.

Denk daarom goed na over wanneer je de vliegtuigmodus instelt.



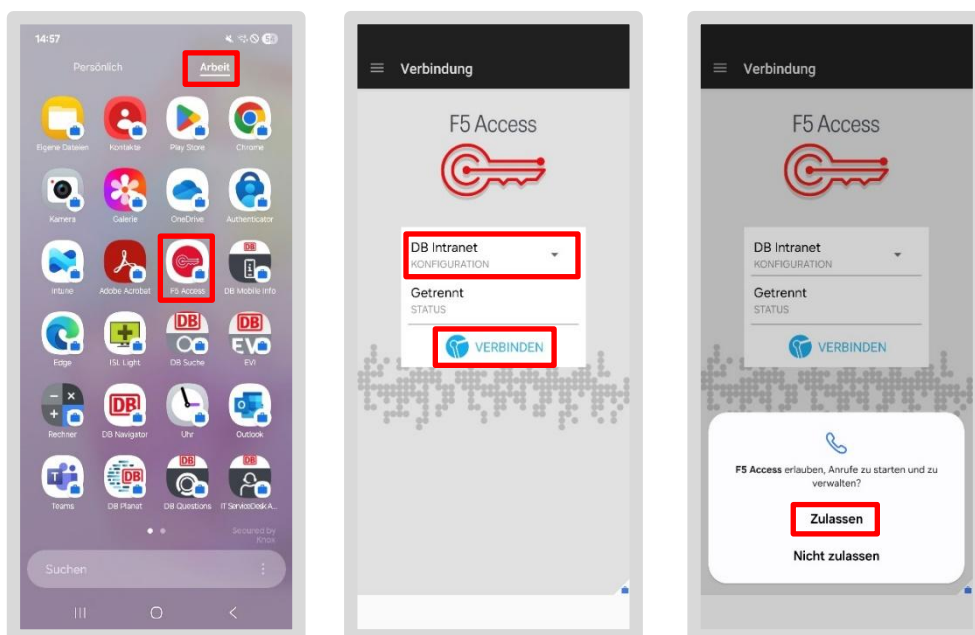
5.4 F5 Access - Verbind met een VPN

VPN is de afkorting voor **Virtual Private Network** en beschrijft een internetverbinding die niet door omstanders kan worden bekeken. Bij DB gebruiken we "**F5 Access**" om een VPN-verbinding tot stand te brengen. Dit geeft u veilige toegang tot het bedrijfsnetwerk van Deutsche Bahn. Daarnaast kunnen sommige apps alleen worden gebruikt met een VPN-verbinding, zoals het personeelsportaal, ASES en E-Time.

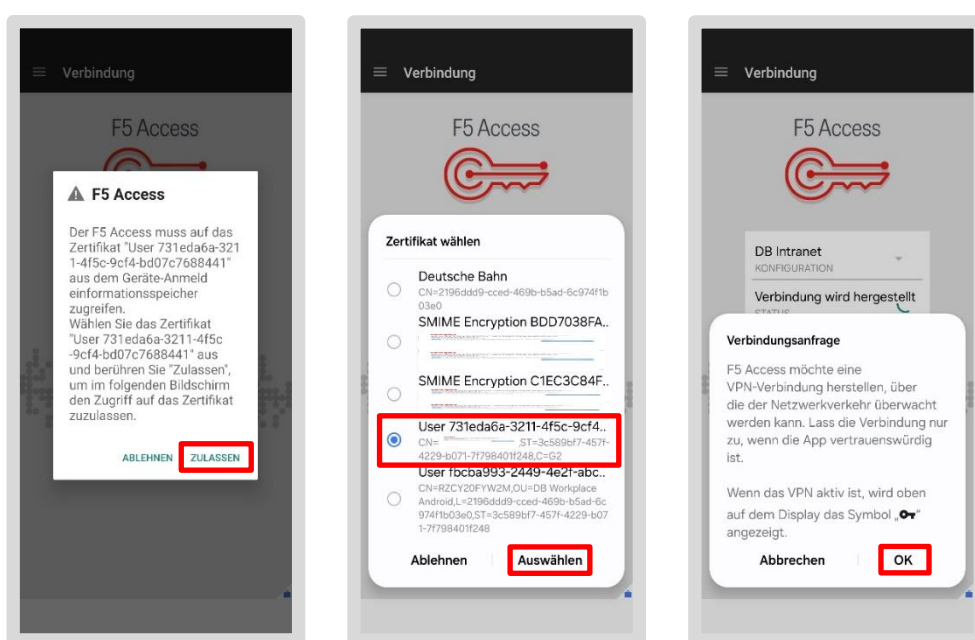


5.4.1 Stel de VPN-verbinding in

- Open de *F5 Access*-app in de sectie Werk/Werk
- Indien van toepassing, ga akkoord met de algemene voorwaarden en sta je toe om kennisgevingen te sturen
- In Configuratie tik je op DB Intranet en vervolgens op Verbinden
- Laat vervolgens oproepen worden gemaakt en beheerd door "Toestaan" te selecteren



- Tik dan op "Toestaan" voor het F5-certificaat
- Tik op het certificaat dat eindigt op C=G2
- Tik dan op Select
- Bevestig vervolgens het verbindingsverzoek met "OK"



- Om de verbinding te verbreken, tik je op Ontkoppelen

Let op: een permanent actieve VPN-verbinding leidt tot een hoog batterijverbruik. Zet hem daarom alleen aan als je hem echt nodig hebt.

5.5 Start: Certificaten & VPN-verbinding

Waar heb ik een certificaat voor nodig op mijn smartphone/tablet?

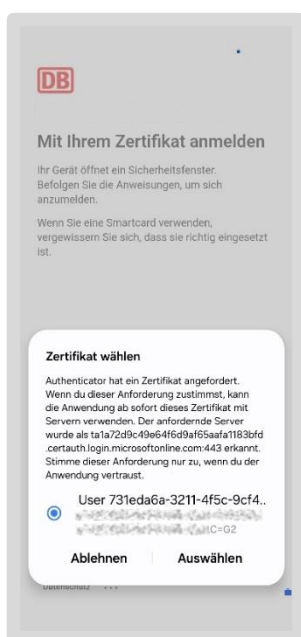
Om toegang te krijgen tot bepaalde database-apps en websites op je werk-smartphone/tablet, moet je jezelf identificeren. Dit werkt via een zogenaamd certificaat. De app of website gebruikt het certificaat vervolgens om te weten dat je in aanmerking komt.

Hoe krijg ik het certificaat?

Certificaten worden automatisch op je apparaat opgeslagen. Wanneer je een app voor het eerst opent, moet je het certificaat één keer selecteren en dan word je ingelogd.

In Outlook, bijvoorbeeld, ziet het er zo uit:

Het certificaat bevat altijd je voor- en achternaam



Wat is de F5 Access-app?

De *F5 Access-app* wordt automatisch geïnstalleerd op je smartphone/tablet. Op Samsung/HMD vind je het in de sectie "Werk/Zaken"

De *F5 Access App* Een veilige VPN-verbinding tot stand brengt tussen je smartphone/tablet en het database intranet. Dit komt doordat bepaalde mobiele apps en websites deze toegang vereisen om een verbinding te kunnen opbouwen.

5.6 Verbeter de batterijduur

- Updates kunnen alleen op je smartphone/tablet worden geïnstalleerd als de batterij meer dan 20% is opgeladen
- Als er geen updates worden geïnstalleerd, kan dat ertoe leiden dat je op een gegeven moment je smartphone/tablet niet meer kunt gebruiken (dus laad de batterij altijd voldoende op!).

Om je batterij te besparen:

- Schakel diensten uit die niet altijd nodig zijn, zoals Bluetooth, VPN (F5) en GPS
- Laad het apparaat niet 's nachts op
- Blootstel het niet aan extreme temperaturen, te koud of te warm

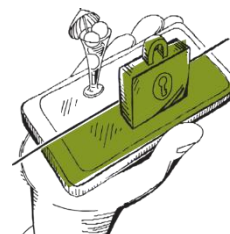
6 Zakelijke en privé-inhoud

Een Enterprise-versie is geïnstalleerd op je database-smartphone/tablet, wat je kunt zien aan het feit dat privé- en zakelijke content van elkaar gescheiden zijn:

- Bij Samsung/Nokia/HMD worden de werkinhoud en apps opgeslagen in een apart "Werk/Zakelijk"-gebied. Je kunt werk-apps herkennen aan een koffer-icoon op het app-icoon en een grijs koffer-icoon rechtsboven op het batterij-icoon.

In deze gids hebben we enkele tips over hoe je apps kunt gebruiken om een mengeling van officieel en privé te vermijden data is uitgesloten. Blijf altijd bij de REGEL:

Gebruik alleen zakelijke apps voor zakelijk werk!



6.1 Onderscheid maken tussen zakelijk en privéleven

Een **zakelijk gebruik** is als je

- Start je dienst via een app
- Of open de huidige selectie

Privégebruik is bijvoorbeeld:

- Netflix kijken
- Luister naar Spotify
- Maak een Google-account aan

Noot: Zakelijk en privégebruik zijn niet altijd duidelijk van elkaar te onderscheiden. Denk daarom altijd goed na over waar je je smartphone/tablet voor gebruikt.

Om over te stappen naar Werk/Business:

- Veeg omhoog op het startscherm
- Tik rechtsonder op Werk of Werk
- Je zult nu alle werkapps zien

De enige uitzondering: De telefoonapp kan zowel voor zakelijke als privégesprekken worden gebruikt. Voor zakelijke gesprekken tik je op de "Contacten-app" van je bedrijf, selecteer je een werk-contact en tik je op het telefoonhoorn-icoon.

6.2 Beheer items op het startscherm

DB-apps die je dagelijks gebruikt, bijvoorbeeld de werkcamera-app, kunnen naar het startscherm worden gesleept. Zo werkt het:

Maak een map aan

- Tik op een app of snelkoppeling
- Druk en houd ingedrukt tot de app begint te wiebelen
- Sleep de app of snelkoppel naar een andere → Release hem
- Als je meer apps aan de map wilt toevoegen, sleep ze dan naar deze

Map hernoemen (Groep)

- Tik op de map die je wilt hernoemen
- Tik op de voorgestelde mapnaam
- Je kunt een voorgestelde naam bovenaan het toetsenbord aantikken, of je naam typen

Verplaats apps/mappen

Op je telefoon/tablet kun je apps en mappen verplaatsen binnen het schermbeeld of van de ene kant van het scherm naar de andere:

- Tik en houd de app nog even ingedrukt
 - Sleep dan de app naar de gewenste plek en laat los
- > Voor meer nuttige tips voor apps, bezoek de [Samsung Supportpagina](#)

6.3 Take-off: Private/business divisie + groepering van apps

Je werk-smartphone/tablet is een zogenaamd enterprise-apparaat.

Gebruik alleen zakelijke apps voor zakelijk werk! Sommige apps zijn beschikbaar voor zowel zakelijk als privégebruik. Beslis heel bewust welke je gebruikt voor jouw respectievelijke doelen.

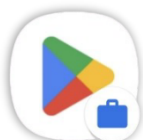
Je kunt database-apps die je dagelijks gebruikt naar het startscherm slepen. Je kunt ook apps groeperen, zodat je een beter overzicht krijgt van je database-apps.

7 De belangrijkste apps om mee te beginnen

De belangrijkste database-apps zijn al geïnstalleerd op je smartphone/tablet.

> Je kunt ontdekken welke apps al geïnstalleerd zijn in [Hoofdstuk 4.9 DB-apps](#)

7.1 Download nieuwe database-apps



Als je andere **database-apps** wilt installeren, download ze dan uit de **database Google Play Store**. DB-specifieke apps (My DB of DB Planet) en andere apps zijn daar alleen beschikbaar om te downloaden.



Je kunt privé-apps op je smartphone/tablet gebruiken via de **Google Play Store** in het privégedeelte.

7.2 De DB Mobile Info-app

Ben je het wachtwoord van je schermvergrendeling vergeten of weet je je databasegebruikerswachtwoord niet meer? *Vooruitzicht* Crasht het altijd? Krijg je foutmeldingen die je niet begrijpt? Maak je geen zorgen, je vindt hier hulp.



De **DB Mobile Info-app** is het eerste aanspreekpunt voor vragen over je smartphone/tablet.

Kenmerken op de startpagina:

- Maak een screenshot en sla die automatisch op in de officiële galerij of foto-app
- NFC-tags lezen en gebruiken in de zakelijke sector
- Gebruik de QR-codescanner voor officiële informatie
- Tik op het vergrootglas en je wordt direct naar de DB-zoekopdracht geleid, waar je je vragen over DB-onderwerpen kunt stellen

In het tabblad "Instructies" vindt u de belangrijkste instructies. In het tabblad "Service" belangrijke zakelijke en alle persoonlijke links die nodig zijn in uw database-activiteit, evenals het IT-service-desktelefoonnummer.

Als je smartphone/tablet niet werkt, gebruik dan het apparaat van een collega.

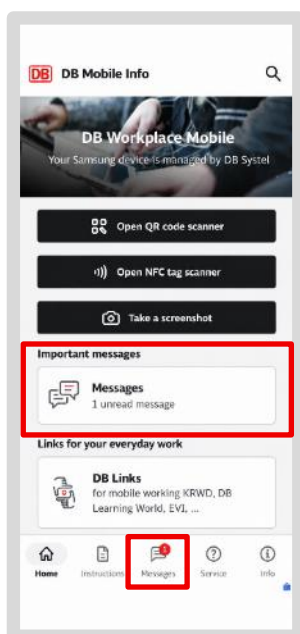
> Alternatief kunt u ook alle belangrijke instructies vinden op: db.de/ae

7.2.1 Pushmeldingen

Voor nieuwe software-updates of alles wat invloed heeft op je smartphone/tablet, kun je krijgen **DB Mobile Info Pushmeldingen**. We informeren je bijvoorbeeld over de distributie en automatische installatie van nieuwe software op je smartphone/tablet.

Je kunt je berichten hier vinden:

- Open de *DB Mobile Info*-app
- Wanneer u wordt gevraagd meldingen te versturen, tik dan op Toestaan
- Op de startpagina zie je het meldingsgedeelte onder "Belangrijke Berichten"
- Als je een nieuw bericht hebt, kun je het herkennen aan het kleine rode cijfer naast "ongelezen berichten".
- Om berichten te lezen, tik je op het gedeelte Belangrijke Berichten
- Of tik je op het tabblad Berichten onderaan



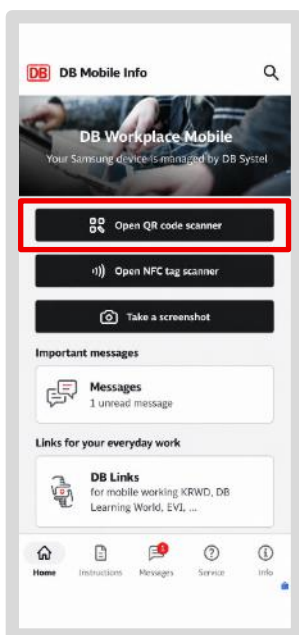
> Meer informatie vind je op: [App DB Mobiele Info: Ontvangen van berichten](#)

7.2.2 Scan QR-codes

QR-codes zijn zwart-wit vierkante patronen die gescand kunnen worden met de camera van je smart-phone/tablet. Een lezer ontcijfert deze code en leidt je automatisch door naar de applicatie of een webpagina met meer informatie.

Je kunt zakelijke QR-codes scannen via de *DB Mobile Info App* :

- Open de *DB Mobile Info-app*
- Tik op Open QR-code scanner



- Laat de app vervolgens foto's en video's maken
- Er opent een klein venster waarmee je de QR-code kunt scannen
- Om dit te doen, plaats je de QR-code in de rechthoek

Nadat de code is gescand, word je doorgestuurd naar de inhoud.

7.3 Outlook opzetten/e-mailaccount aanmaken/e-mailversleuteling instellen

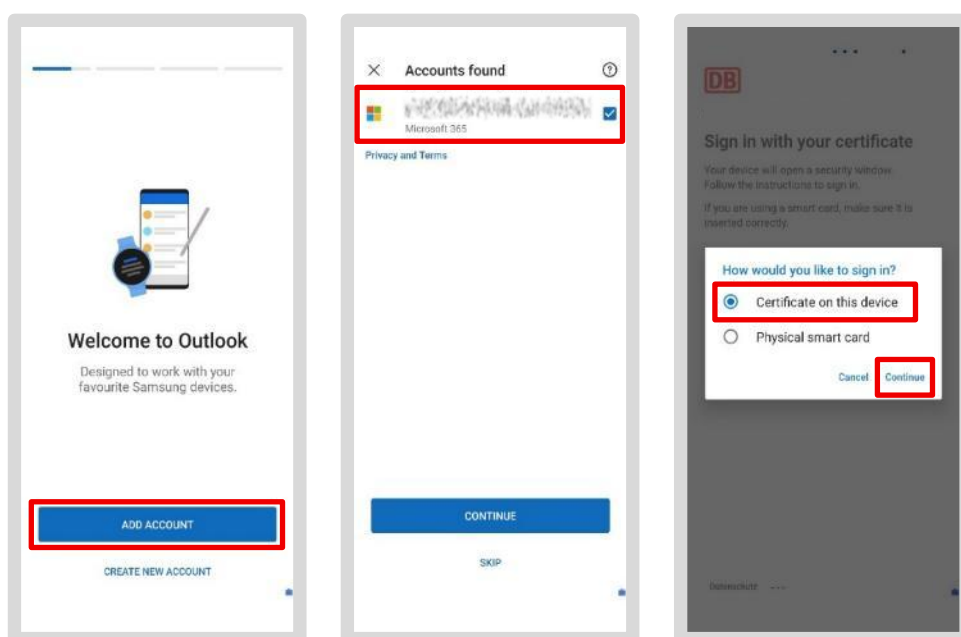
Met *Outlook* kun je je werkmails ontvangen en versturen. Voordat je kunt beginnen, moet je een paar instellingen maken.

> Heb je vragen over het schrijven en versturen van e-mails? Op [ITfit](#) vind je nuttige tips en instructies over hoe je *Outlook* gebruikt.

> U bent werknemer van DB E&C: U heeft vragen en/of er was een fout of problemen met de certificaten, kijk dan naar [DB-vragen](#)

Om Outlook in te stellen:

- Ga naar je sectie "Werk/Zaken" en tik op de Outlook-app
- Je e-mailaccount wordt automatisch opgeslagen – tik op "Account toevoegen"
- Selecteer in de volgende stap je e-mailadres en tik op Doorgaan



Bij registratie kan u gevraagd worden om een TAP:

- Als je tijdelijke toegangspas nog geldig is, vul deze dan hier in

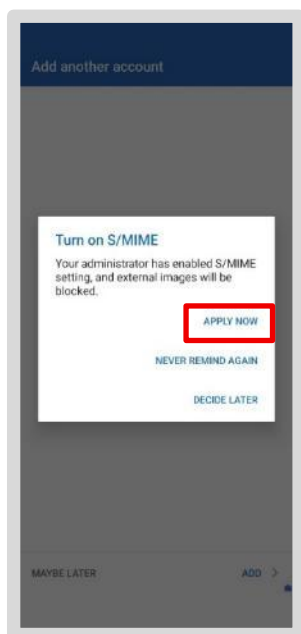
> zie [Hoofdstuk 4.6 Activeren van een smartphone/tablet - Een tijdelijke toegangspas \(TAP\) aanmaken](#)

Alternatief:

- Onder "Kies een andere aanmeldoptie" selecteert u "Certificaat op dit apparaat"
- Tik op "Select" bij de certificaatprompt

Als u bijzonder gevoelige gegevens (bijvoorbeeld persoonlijke gegevens) per e-mail wilt versturen, moet u ook de inhoud van de e-mail versleutelen. De database biedt hiervoor zogenaamde S/MIME-encryptie.

- Tik op *Apply Now* bij de volgende query

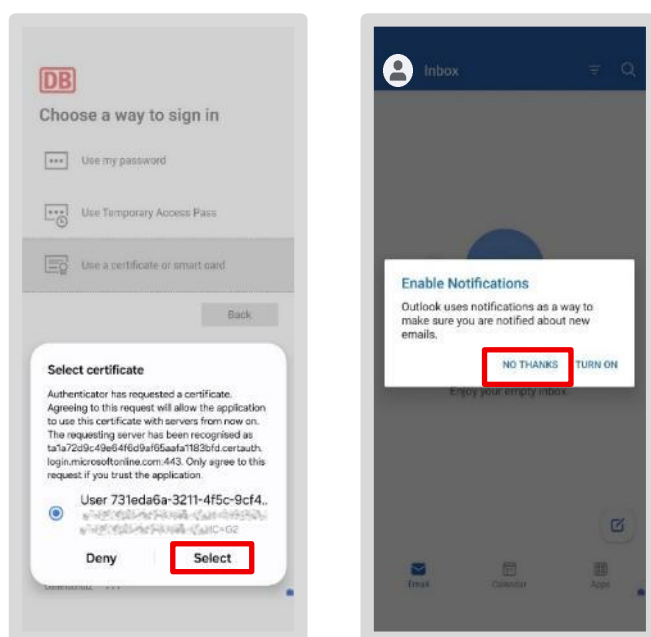


Daarna volgt het certificaatverzoek. Je kunt het certificaat als volgt voor jou als geldig erkennen:

- Eerste regel: "**Gebruiker** ds2232... (dan cijfers en letters)
- Tweede regel: "**CN- DB Gebruikersnaam**" bijvoorbeeld LisaMustermann 89sd7es0ßwd (daarna cijfers en letters)
- Selecteer het tekstfragment en tik vervolgens op Select

Je e-mailaccount wordt nu ingesteld:

- Tik op "Misschien later" wanneer je vraagt om een ander account
- En activeer "Nee bedankt" op de melding



- Je e-mails worden nu geladen (dit proces kan een paar minuten duren)
- Daarna kun je opnieuw e-mails lezen en schrijven

Android 16: Voor apparaten met Android 16 kan de stap om S/MIME in te schakelen worden overgeslagen. In dit geval is de setup van *Vooruitzicht* en start de app opnieuw! De activatieprompt verschijnt dan.

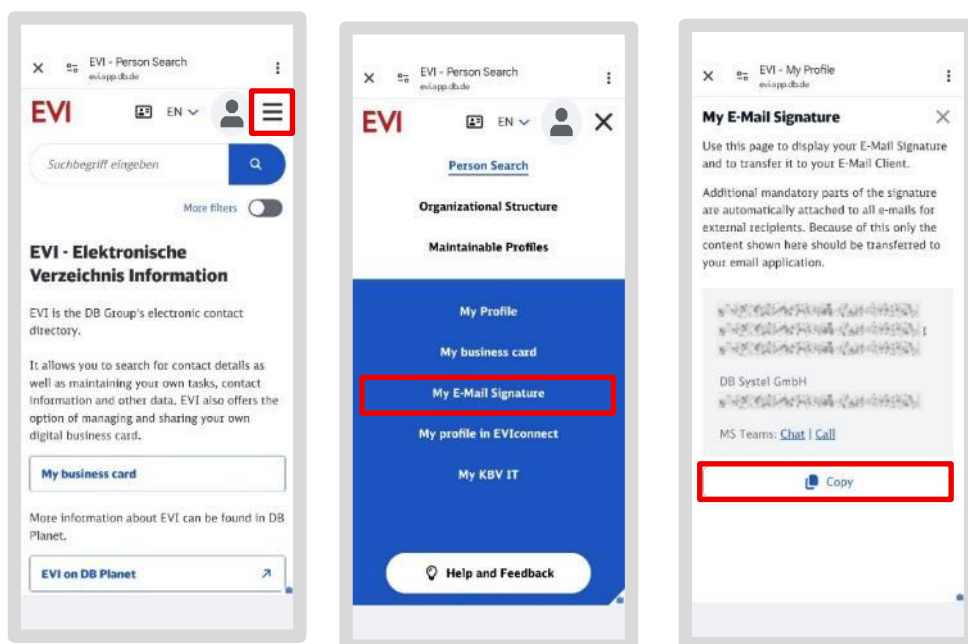
7.3.1 Outlook: Je e-mailhandtekening instellen

Een e-mailhandtekening is een verplicht onderdeel van officiële communicatie. Deze staat aan het einde van een e-mail en moet volgens de wet bepaalde informatie bevatten, zoals de bedrijfsnaam en het officiële hoofdkantoor van uw DB-bedrijf.

Je kunt de tekst voor je e-mailhandtekening vinden in het centrale telefoonboek van DB, het zogenaamde *EVI*.

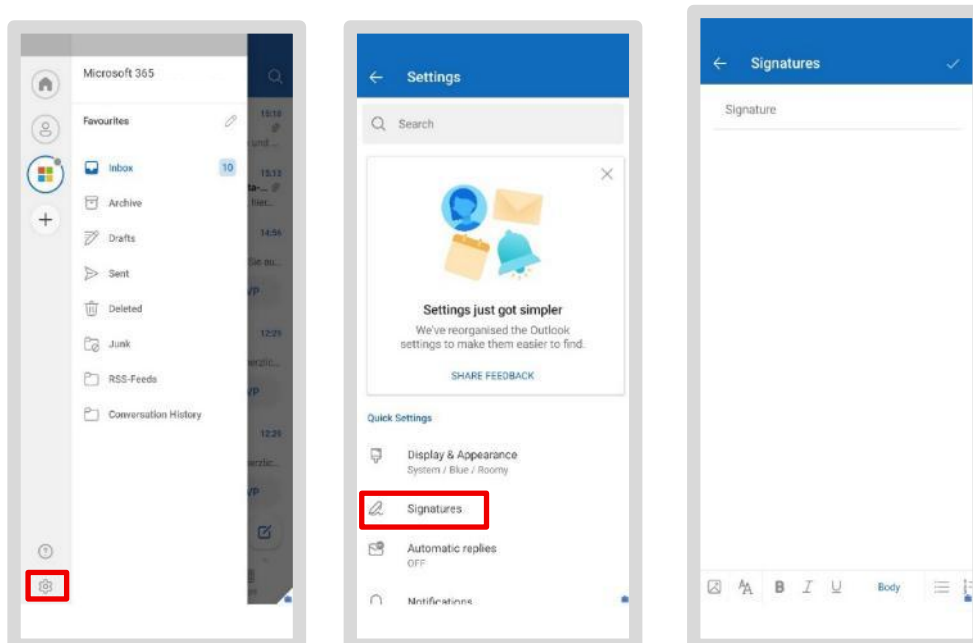
Zo krijg je je e-mailhandtekening van EVI:

- Open de *EVI*-app
- Tik op de drie lijnen naast je profielfoto rechtsboven
- Tik dan op *Mijn* e-mailhandtekening
- Kopieer je persoonlijke handtekening



Plak de handtekening in *Outlook* :

- Open de *Outlook-app*
- Tik linksboven op je profielfoto en dan op het tandwiel onderaan
- Tik nu op "Handtekening"



- Er opent een veld voor de handtekening. Als er al een vermelding is, verwijder deze dan met
- Tik nu lang op het veld totdat het "Insert"-veld verschijnt en tik erop
- Je gekopieerde handtekening van de *EVI* wordt ingevoegd

Sluit het venster – je handtekening wordt nu automatisch in alle nieuwe e-mails geplaatst.

Noot: Als je meerdere e-mailaccounts hebt aangemaakt, kun je de schuifregelaar gebruiken "*Handtekening per rekening*" Stel voor elk account een aparte handtekening in. Anders wordt de handtekening in het bestand gebruikt voor al je e-mailaccounts.

7.3.2 Outlook: Synchroniseer e-mail

Al je e-mails worden weergegeven in de *Outlook-app* Automatisch geback-up't en gesynchroniseerd met je verbonden Office-account. Dit betekent dat je, ongeacht vanaf welk apparaat je inlogt, of het nu een smartphone/tablet of BKU/Basic Workplace-computer is, altijd op weg bent **Op datum**.

Als je een oude smartphone/tablet had en de contacten importeerde:

> ga dan naar [Hoofdstuk 8.5 Contacten back-uppen naar OneDrive](#)

7.3.3 Outlook: Maak nieuwe contacten aan in

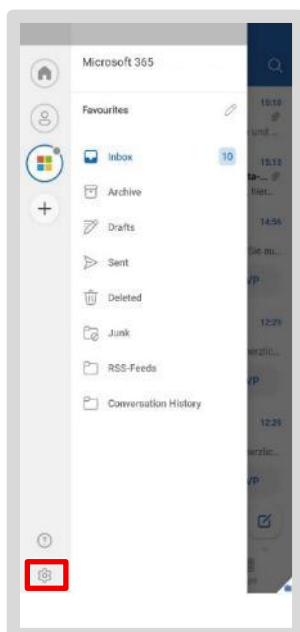
- Ga naar het Werkgedeelte en open de *App' Contact*
- Tik op de "+" om een nieuw contact aan te maken
- Selecteer linksboven boven de pijl Outlook
- Het nieuwe contact zal zijn *Vooruitzicht* Veiliggesteld



7.3.4 Outlook: Contacten synchroniseren

Als je een nieuw contact aanmaakt in de sectie "Werk/Zaken" van je smartphone/tablet via de Contacten-app, is het raadzaam om deze te synchroniseren met *Outlook*. Zo doe je dat:

- Open de *Outlook-app* in het Werk/Werk-paneel
- In de app is er een cirkel met een icoon linksboven - tik erop
- Een overzicht van je e-mailmappen opent aan de linkerkant
- Selecteer de versnelling linksonder (de instellingen gaan open).
- Selecteer onder E-mailaccounts je Outlook-account. Tik dan op het schuifregelaarje naast Contacten synchroniseren
- Bevestig vervolgens het verzoek om toegang met "Toestaan"
- Nadat je sync hebt ingeschakeld, sluit je de *Outlook-app*



7.4 DB M 365

Je kunt ook Word-, Excel-, PowerPoint- of PDF-bestanden openen en lezen op je smartphone/tablet. Download de bijbehorende apps één keer:

- Open de DB Google Play Store
- Zoek naar de app via de zoekbalk, bijvoorbeeld Word, Excel of PowerPoint



- Tik dan op "Installeren"
- Nu, wanneer je een bestand opent, opent de app automatisch

7.5 Microsoft Authenticator App

De Microsoft Authenticator-app maakt een **Multifactorauthenticatie (MFA)**.

Jij Heb bijvoorbeeld de app nodig. voor:

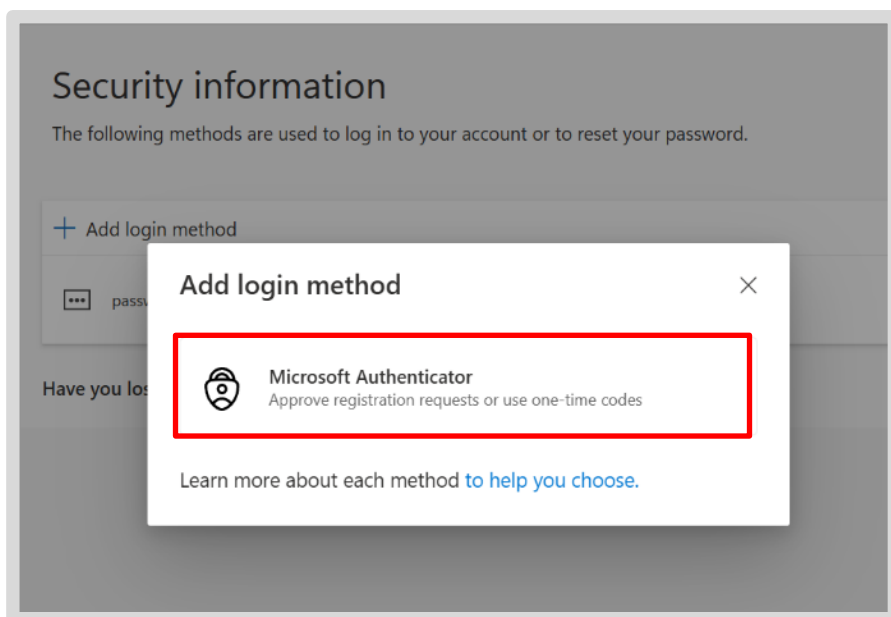
- VPN-verbinding met Basic Workplace MAC
- Gebruik van het databasebeheeraccount
- Toegang tot speciale applicaties, bijvoorbeeld SAP



Er wordt een onderscheid gemaakt tussen het voor het eerst gebruiken van de Microsoft Authenticator-app op een database-smartphone/tab of dat je de app al op je oude smartphone/tablet hebt gebruikt.

De Microsoft Authenticator-app voor het eerst gebruiken:

- Volg de stapsgewijze instructies
- Download de Authenticator-app van het Company Portal
- Open db.de/authenticator in de browser op je BKU- of DB Workplace-computer
- Tik op het "Plus-icoon" en de knop "Inlogmethode toevoegen"
- Er opent een dialoogvenster, selecteer "Microsoft Authenticator"



- Schakel over naar je telefoon/tablet en open de Microsoft Authenticator-app
- Voeg je werkmailaccount toe
- Scan de QR-code die op de computer wordt aangeboden met de Authenticator-app
- Je kunt vervolgens de Microsoft Authenticator-app gebruiken om je te authenticeren op je smartphone/tablet

Microsoft Authenticator-app die al op oude smartphone/tablet wordt gebruikt:

Houd de volgende stappen in gedachten:

- Als het nodig is om de Authenticator-app te gebruiken tijdens het instellen van de nieuwe smartphone/tablet, gebruik dan je oude vorige smartphone/tablet om deze met de Authenticator-app te verbinden
- Open deze stapsgewijze handleiding en tik op de knop "Authenticator App Setup" en doorloop de gegeven stappen
- Je kunt dan de Microsoft Authenticator-app gebruiken op je nieuwe smartphone/tablet en je oude smartphone/tablet resetten
- Als je de Authenticator-app hebt gebruikt voor websites of tools, activeer dan de app opnieuw op de websites
- Tip: Als je problemen hebt met het heractiveren van verbindingen in de Authenticator-app na de installatie, gebruik dan Self Service: Reset Microsoft Authenticator App (MFA): db.de/resetmfa Volg vervolgens de stappen van boven naar beneden in dit gedeelte.

7.6 Conclusie: DB-apps

Waar kan ik database-apps vinden?

De belangrijkste apps zijn al geïnstalleerd op je werk-smartphone/tablet. Als je andere zakelijke apps wilt downloaden, doe dat dan via de **DB Google Play Store**.

Daar vind je *bijvoorbeeld* Outlook, Word en OneDrive, maar ook database-specifieke apps, zoals My DB of DB Planet. Je kunt privé-apps downloaden uit de Google Play Store.

Opmerking: Je kunt privé-apps downloaden uit de Google Play Store in de sectie "privé".

Waar kan ik informatie vinden over mijn smartphone/tablet?

Voor alle vragen over je smartphone/tablet gebruik je de *DB Mobile Info-app*. In het tabblad "Instructies" vind je instructies en in het tabblad "Service" vind je nuttige informatie over je apparaat.

De app is standaard geïnstalleerd op je smartphone/tablet.

8 Back-upgegevens

8.1 Maak een back-up van werkgegevens in OneDrive

Je bezit een smartphone/tablet in een enterprise-versie. Dit betekent dat de back-up tussen zakelijke en privédocumenten strikt gescheiden is.

De back-up van je werkdocumenten of foto's/video's wordt hier beschreven:

> mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

> **Opmerking:** Je kunt een videotutorial vinden onder db.de/mobile-videoanleitung

Om foto's en andere documenten zoals B. PDF documenten of Word-bestanden op te slaan, heb je de Microsoft "OneDrive"-app nodig. Met deze app kun je al je werkgegevens in een cloud opslaan en er op elk moment toegang toe krijgen met al je werkapparaten. Zo kun je bijvoorbeeld ook toegang krijgen tot je gegevens vanaf je werk-pc.

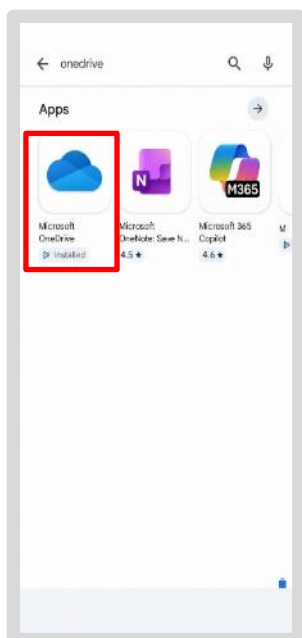
8.2 OneDrive instellen

Vereiste: Om OneDrive in te stellen, installeer je de *Outlook-app* van tevoren op je smartphone/tablet en stel je werk-e-mailaccount in. Voor meer informatie over hoe je het kunt instellen, zie:

> [Hoofdstuk 7.3 Outlook opzetten/ Een e-mailaccount aanmaken/E-mailversleuteling instellen](#)

Om OneDrive in te stellen:

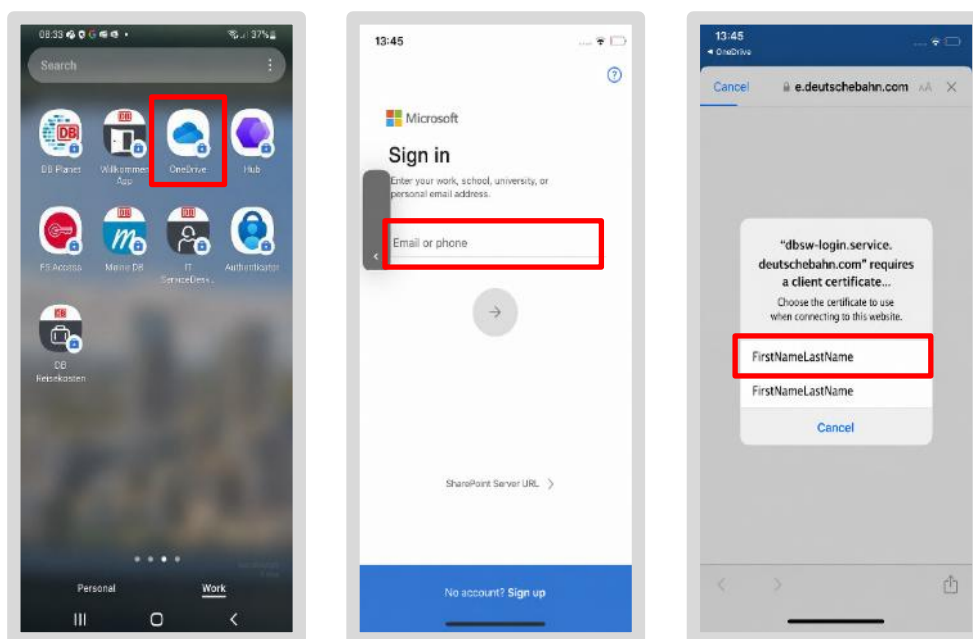
- Open de DB Google Play Store
- Zoek de *Microsoft OneDrive*-app en installeer deze



Android 15:

Eenmaal geïnstalleerd verschijnt de app als een pictogram (tip: cloud) genaamd OneDrive in het gedeelte "Werk/Zaken" van je smartphone/tablet op de startpagina.

- Open de *OneDrive*-app
- Bevestig dat de app je meldingen kan sturen
- Selecteer "**Inloggen**"
- Voer je database e-mailadres in – je wordt automatisch ingelogd
- Selecteer je DB User Certificate
- Je zult nu al je bestanden in OneDrive zien
- Voer je database e-mailadres in – je wordt automatisch ingelogd
- Selecteer je DB User Certificate



Let op: Als je OneDrive helemaal vanaf nul opzet, kan het een paar minuten duren voordat al je data gesynchroniseerd is.

Alle systeeminstellingen back-uppen:

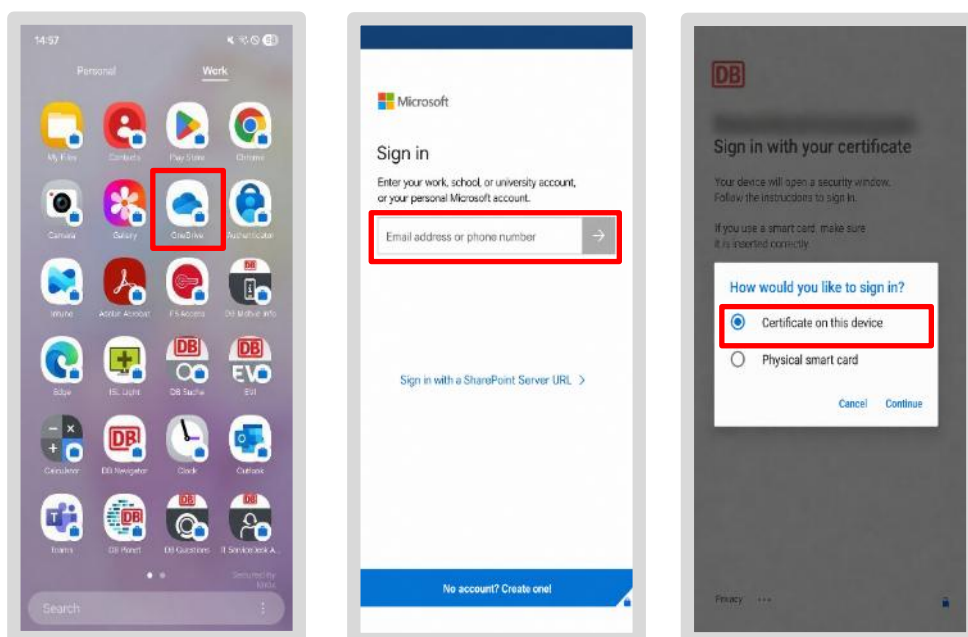
Als je je smartphone/tablet ooit terugzet naar fabrieksinstellingen, sla dan ook je instellingen op in het systeem.

Maak screenshots of notities van je individuele instellingen en je specifieke zakelijke database-apps, en sla die op OneDrive zodat je ze als notities kunt gebruiken tijdens de installatie.

Android 16:

Eenmaal geïnstalleerd verschijnt de app als een pictogram (tip: cloud) genaamd OneDrive in het gedeelte "Werk/Zaken" van je smartphone/tablet op de startpagina.

- Open de OneDrive-app door op het pictogram te tikken
- Bevestig dat de app je meldingen kan sturen
- Selecteer "Inloggen"
- Voer je database e-mailadres in en bevestig door op de blauwe pijl te tikken
- Selecteer vervolgens je databasegebruikerscertificaat uit "Certificaat op dit apparaat"
- Bevestig door op Select te tikken



Je ziet nu al je bestanden die je in OneDrive hebt opgeslagen.

Belangrijk: Als je na het selecteren van het certificaat weer op het inlogscherm bent, voer dan opnieuw je database e-mailadres in en probeer opnieuw in te loggen.

Noot: Als je OneDrive vanaf nul opzet, kan het een paar minuten duren voordat al je data gesynchroniseerd is.

Alle systeeminstellingen back-uppen

Als je je smartphone/tablet ooit terugzet naar fabrieksinstellingen, sla dan ook je instellingen op in het systeem.

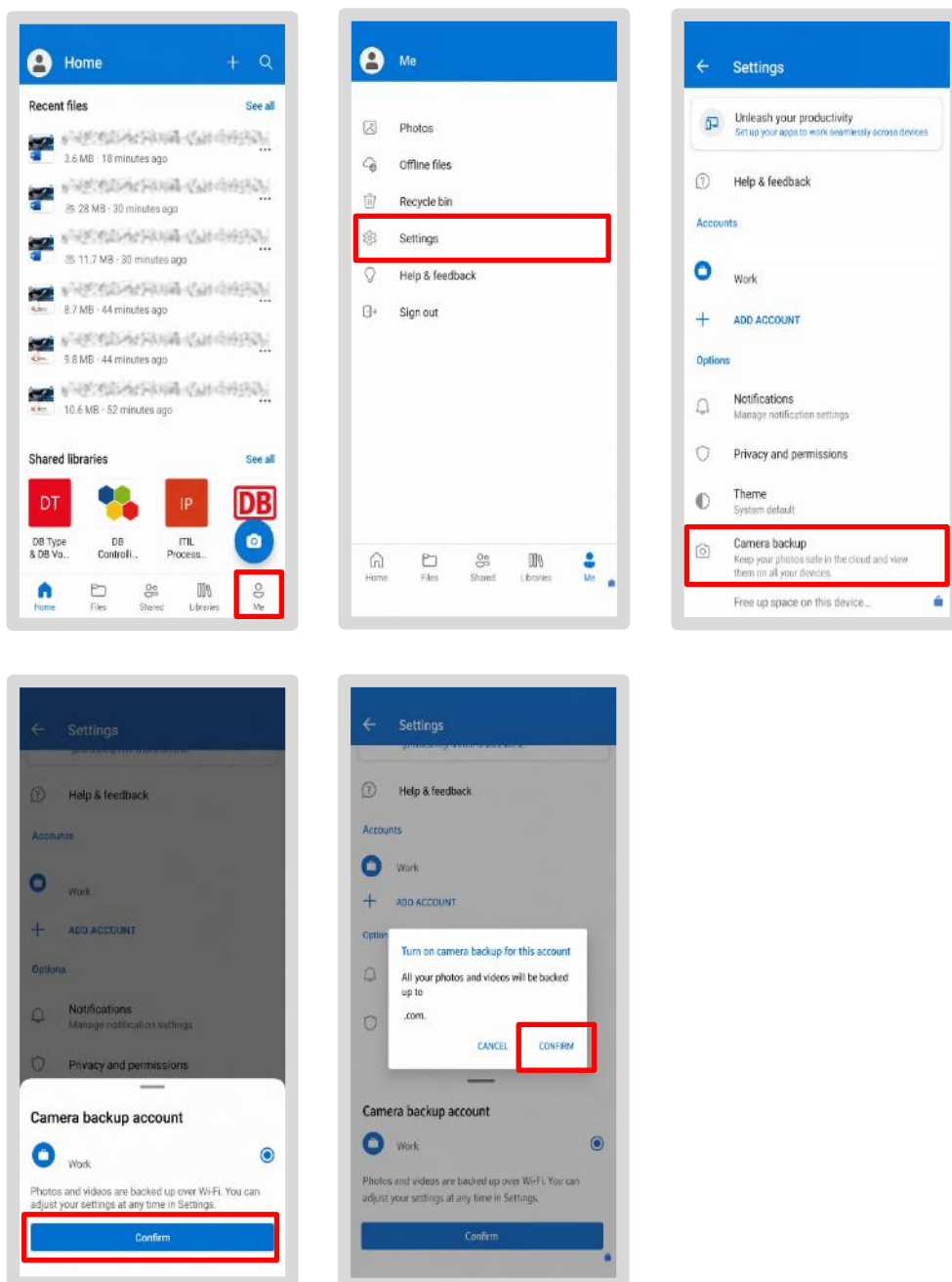
Tip:

Maak screenshots of notities van je individuele instellingen en je specifieke zakelijke database-apps, en sla die op OneDrive zodat je ze als notities kunt gebruiken tijdens de installatie.

8.3 Maak foto's back-uppen naar OneDrive

Als je je foto's automatisch op OneDrive wilt opslaan, volg dan deze stappen:

- Open de OneDrive-app
- Tik op het pictogram "Profiel" rechtsonder en selecteer dan "Instellingen"
- Selecteer dan "Camera Backup"
- Dan tik je 2x op "Bevestigen"

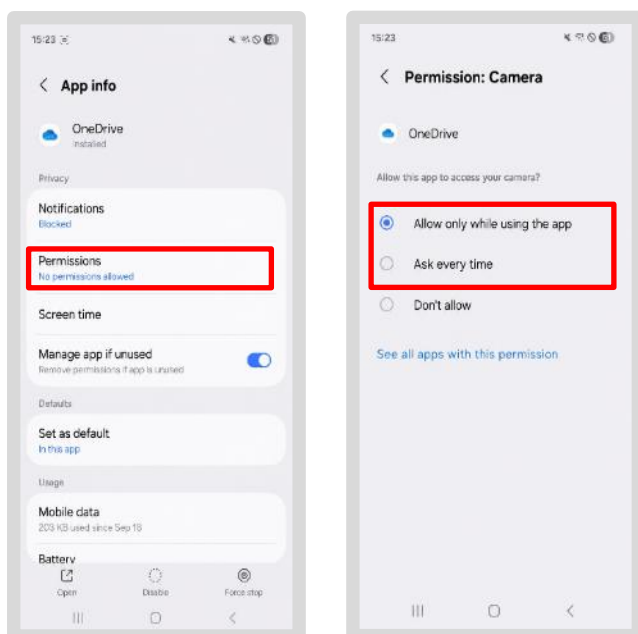


In de volgende stap moet je OneDrive toestemming geven om toegang te krijgen tot je foto's en camera. Om dit te doen, volg je deze stappen:

- Er verschijnt een foutmelding dat OneDrive-rechten ontbreken
- Tik dan op de rechterknop "Instellingen aanpassen"
- Daarna word je naar de instellingen voor de app-machtigingen gebracht

Als je geen foutmelding ziet of je hebt weggeklikt:

- Ga naar het gedeelte "Apps" onder je "Instellingen"
- Selecteer vervolgens onder Werk de OneDrive-app
- Taprechten
- Tik één keer op Camera, en dan op Foto's & Video's om OneDrive-rechten te geven
- Beslis zelf of OneDrive je elke keer moet vragen of dat je permanent toegang wilt toestaan terwijl je de app gebruikt
- Nadat de synchronisatie is ingesteld, wordt elke foto die met de camera is genomen gesynchroniseerd met OneDrive



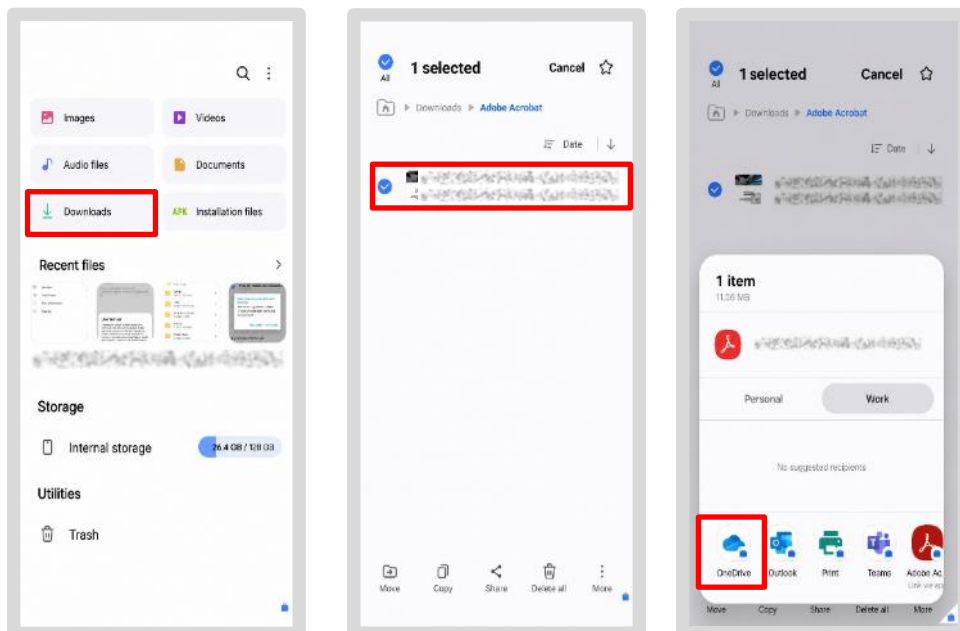
8.4 Back-up PDF-bestanden maken

PDF-bestanden worden meestal opgeslagen in de downloadmap in de sectie "Werk/Bedrijf". Om ze op OneDrive op te slaan, volgt u deze stappen:

- Open de Mijn Documenten-app

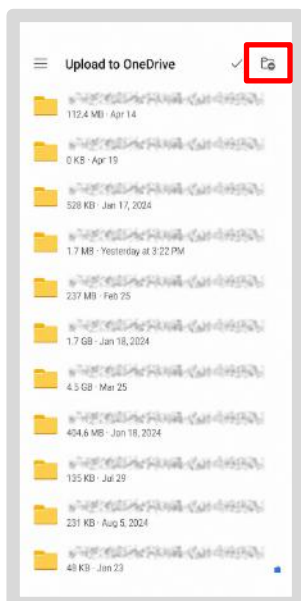


- Tap Downloads
- Lang drukken op het PDF-bestand totdat er een vinkje voor de naam verschijnt
- Tik onderaan de menubalk op Verzenden en selecteer dan OneDrive



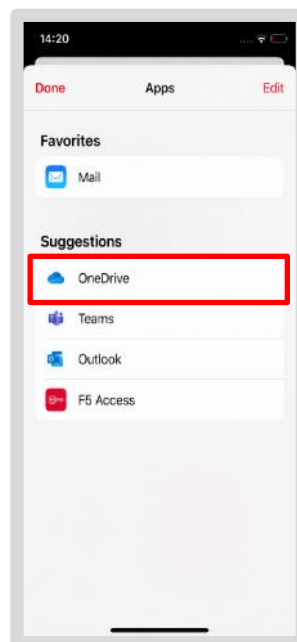
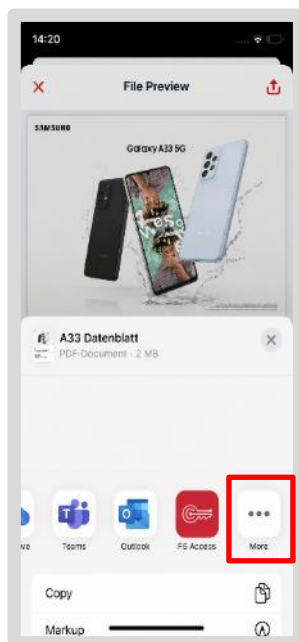
- Je persoonlijke map verschijnt dan in OneDrive
- Als dat niet de juiste plek is: tik op het hamburgermenu (drie reepjes) linksboven

- Selecteer de map waarin je het PDF-bestand wilt opslaan en tik dan op het witte vinkje rechtsboven
- Het bestand wordt nu geüpload naar OneDrive

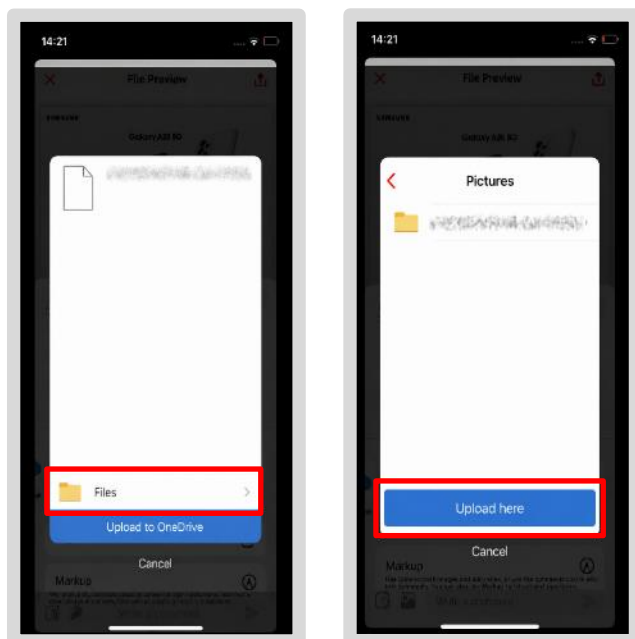


Sla PDF-bestanden direct op OneDrive op:

- Open het bestand
- Tik op het deel-icoon rechtsboven
- Onderaan het menu (onder de "...") stippen) selecteer je "OneDrive"



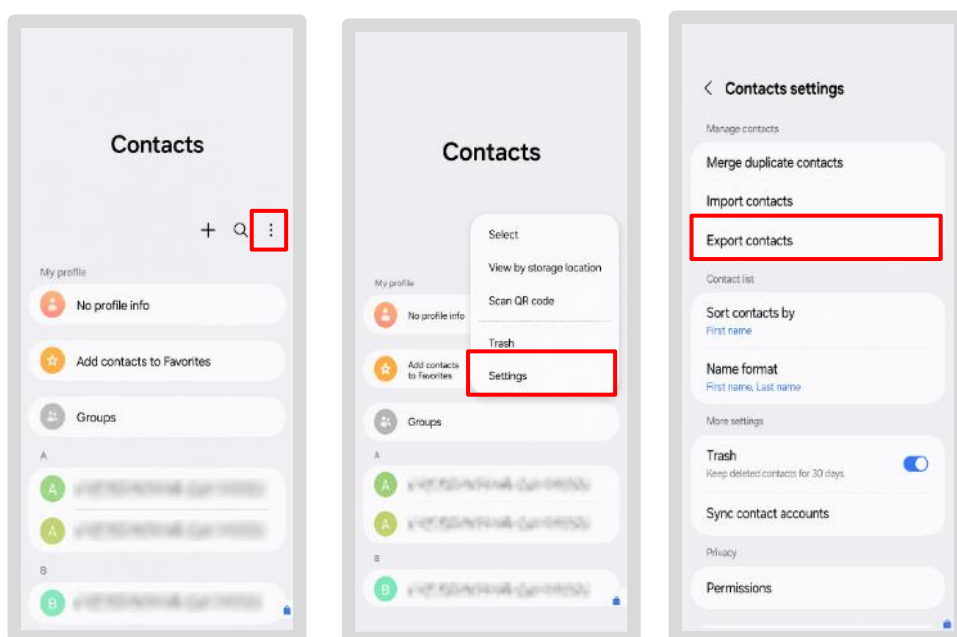
- Selecteer de map waar je de PDF wilt opslaan en tik vervolgens op het witte vinkje rechtsboven



8.5 Maak een back-up van contacten naar OneDrive

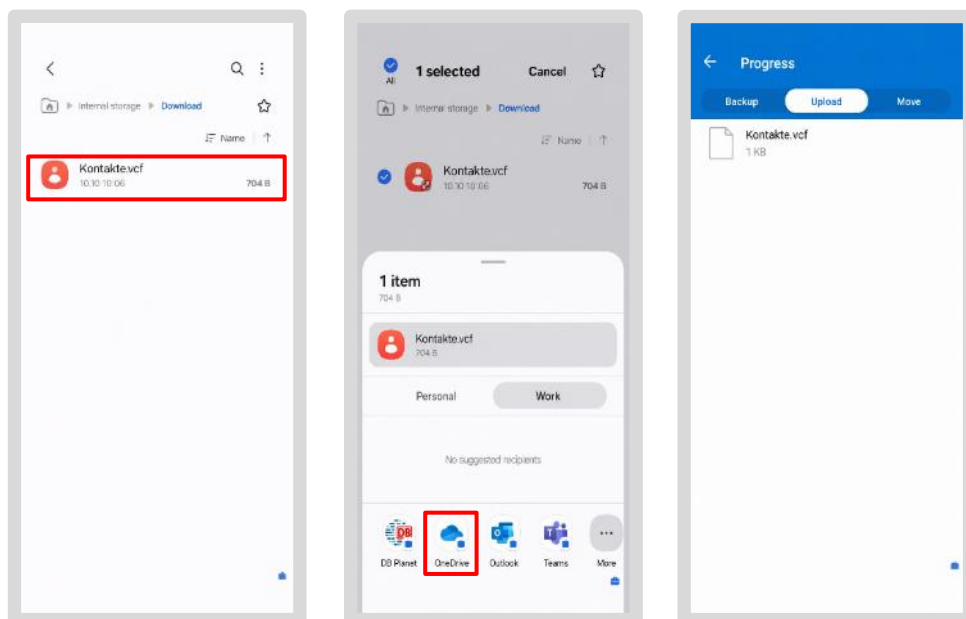
Wil je je smartphone/tablet veranderen en je contacten meenemen?

- Open de Contacten-app
- Tik : rechtsboven (driepuntmenu)
- Ga naar Instellingen
- Tap Exportcontacten
- Sla eerst je contacten op onder "interne opslag".



In je Downloads-map vind je nu een .vcf-bestand

- Selecteer het Kontakte.vcf-bestand
- Tik op OneDrive onderaan de selectiebalk



Je contacten staan nu in je OneDrive-map.

8.6 Importeer contacten van OneDrive

Om de contacten op je nieuwe apparaat terug te importeren in de People-app, moet je het volgende doen:

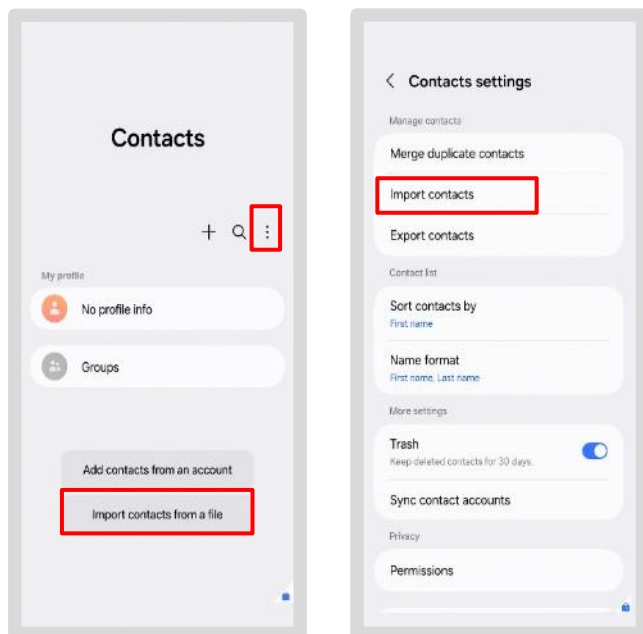
- Veeg omhoog op het startscherm
- In de rechterbovenhoek tik je op Werken
- Open de Contacten-app

Als je **nog geen nieuwe contacten hebt**:

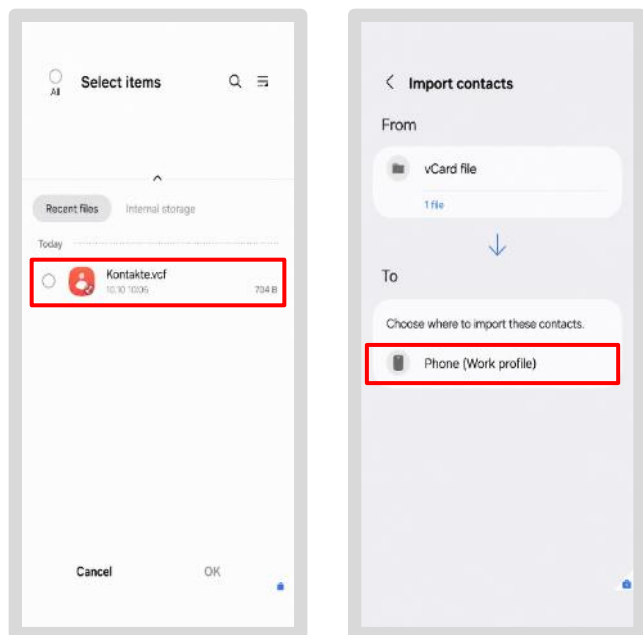
- Tik op Importeren Contacten uit een bestand
- Selecteer "Interne opslag"
- Selecteer het Kontakte.vcf-bestand
- Tap Phone (Werkprofiel)
- Bevestig door op Importeren te tikken

Als je al nieuwe contacten hebt:

- Tik : rechtsboven (driepuntmenu)
- Ga naar Instellingen
- Tap Contacts Import
- Selecteer "Interne opslag"

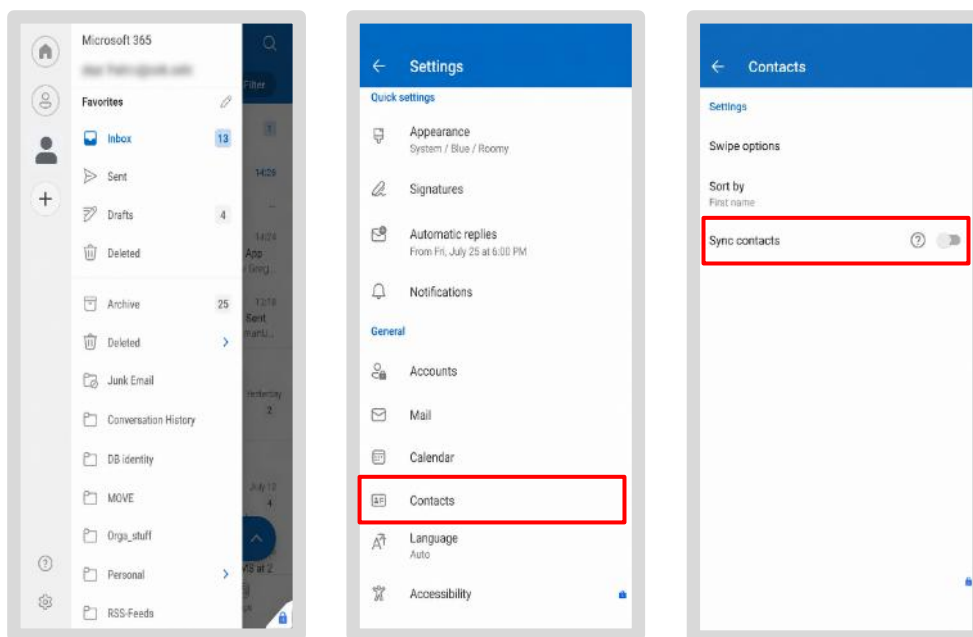


- Selecteer het Kontakte.vcf-bestand
- Tap Phone (Werkprofiel)
- Bevestig door op Importeren te tikken



8.7 Back-up contacten via Outlook

- Onderhoud je contacten altijd direct in Outlook **op elk apparaat**, zodat je ze vanaf al je apparaten kunt benaderen en ze niet hoeft te back-uppen
- Tik op de profielfoto links van het woord "Inbox"
- Tik op het Instellingen-icoon in het grijze gebied onderaan en klik op "Contacten" in het volgende scherm
- Zet de functie "Contacten synchroniseren" aan door op de schuifregelaar te tikken



8.8 Beveiligde wachtwoorden

Voor smartphones/tablets met het Android-besturingssysteem is de app "Keepass2Android" beschikbaar. Daarin kun je je wachtwoorden opslaan en openen.

Je kunt de app downloaden van de officiële Google Play Store. Je vindt hier instructies over hoe je de app instelt:

> mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android

8.9 Beveiligde privégegevens

Als je privéfoto's, contacten, bestanden en documenten op je werk-smartphone/tablet hebt geback-upt, is het noodzakelijk dat je deze onafhankelijk en regelmatig back-uppt. Want wanneer je je smartphone/tablet reset, wordt de privégegevens ook verwijderd.

Je kunt bijvoorbeeld je **privé Google-account of een privé OneDrive gebruiken om je privégegevens te back-uppen**.

Het back-uppen van je privédocumenten of foto's/video's wordt hier beschreven:

> mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

8.10 Take-Off: Waar zijn je foto's en dossiers of documenten?

- Je eigen werkbestanden staan in de Werk/Werk-sectie van de Mijn Documenten-app
- Om werkdocumenten te back-uppen kun je de OneDrive-app gebruiken, die je via de Intune-app kunt openen
- OneDrive vraagt je om je werk-e-mailadres, voer het in en het account wordt geactiveerd! De voorwaarde is dat je de *Outlook-app hebt geïnstalleerd* en je gebruikersaccount hebt ingesteld (e-mail gekoppeld aan het certificaat).
- Als je nog geen zakelijke e-mails ontvangt of nog geen e-mailaccount voor Outlook hebt aangeemaakt, doe dat dan hier.

> zie 7.3 Outlook opzetten/ Een e-mailaccount aanmaken/E-mailversleuteling instellen

Bewaar PDF-documenten of Word-bestanden:

- Ga naar Documenten of Downloads
- Tik en houd een bestand vast totdat er een selectievinkje verschijnt
- Selecteer het bestand of de bestanden die je wilt uploaden
- Ga naar "Verzenden"
- Selecteer OneDrive
- Je wordt naar een weergave van al je mappen gebracht
- Selecteer een map en tik op het vinkje om het bestand te uploaden
- Staat de map niet vermeld? Tik op het menu, linksboven,
- Selecteer onder Bibliotheken meer mappen en tik op het vinkje om het bestand te uploaden

Back-up foto's en video's:

- Open OneDrive
- Tapfoto
- Schakel camera-back/camera-update in
- Dan tik je op Bevestigen

9 Privacybeleid en gebruiksinformatie

Als je onderweg een DB-smartphone/tablet gebruikt, is er altijd het veiligheidsrisico dat onbevoegden toegang krijgen tot de smartphone/tablet. Zelfs een korte toegang biedt dan veel mogelijkheden om toegang te krijgen tot gegevens die bescherming waard zijn.

Houd je daarom aan de volgende basisregels:

1. Laat de smartphone/tablet niet zomaar liggen, maar zorg er altijd voor dat het binnen jouw invloedssfeer valt.
2. Geef je smartphone/tablet niet aan anderen, zelfs niet om "snel te kijken", tenzij het een groepsapparaat is.
3. Beveilig je smartphone/tablet altijd met een schermstreek of een sterk wachtwoord zoals biometrische beveiliging, zoals je vingerafdruk of gezicht.
4. Gebruik het schermslot of wachtwoord maar één keer!
5. Schermvergrendeling of wachtwoord mag niet te raden zijn; gebruik dus geen telefoonnummers, verjaardagen, kentekennummers of namen.
6. Een schermvergrendeling moet minstens 8 cijfers lang zijn, minstens 4 verschillende tekens bevatten en mag geen oplopende of dalende reeks cijfers weergeven.
7. Sla nooit het schermslot of wachtwoord, de simpincode van de smartphone/tablet op het apparaat. Zelfs niet vermomd als telefoonnummer, iedereen kent het geheim.
8. Maak snel en regelmatig een back-up van je zakelijke en privégegevens. Dit kun je doen door ze op te slaan in je OneDrive of ze zo snel mogelijk per e-mail naar de betreffende ontvanger te sturen voor wie ze bedoeld zijn. Pas dan zijn ze beveiligd. Op deze manier kan DB-IT er toegang toe krijgen als je apparaat kapot gaat of verdwijnt.

Gebruiksvoorwaarden "Mobiele Datacommunicatie"

Door de smartphone/tablet en deze gebruiksvoorwaarden te accepteren, bevestigt de werknemer de naleving van de gebruiksvoorwaarden:

1. De mobiele apparaten zijn persoonlijke werkapparatuur. Het is niet toegestaan om het apparaat of de toegangsgegevens/wachtwoorden/pincodes door te geven aan derden (bijvoorbeeld familieleden of leidinggevenden).
2. Het mobiele apparaat blijft gedurende de gehele gebruikperiode eigendom van DB Systel. Aan het einde van de gebruikperiode moet het terminalapparaat worden teruggegeven. Het moet altijd vrij blijven van rechten van derden, met name is het niet toegestaan om aan derden te verlenen of te verkopen.
3. Het consumeren, gebruiken en verspreiden van aanstootgevende, lasterlijke, pornografische, seksistische, racistische, anti-grondwettelijke, immorele of criminele inhoud en toepassingen zijn verboden.
4. De terminalapparatuur moet met zorg en zorg worden behandeld. Het terminalapparaat mag alleen worden opgeladen met opladers/kabels die door de fabrikant zijn verstrekt (inbegrepen in de leverings-scope). Opladen tijdens werktijden is toegestaan.
5. Verlies, diefstal of beschadiging van de functie moet onmiddellijk aan de leidinggevende worden gemeld.*
6. Het datagebruik van het mobiele apparaat, indien beschikbaar en bruikbaar bij de werkgever, moet voornamelijk via WLAN/WiFi-netwerken plaatsvinden.
7. De beveiligingsinstellingen van het apparaat (beleid, virusscanner, apparaatconfiguratie, enz.) mogen niet worden gewijzigd of gedeactiveerd.

¹ Zie ook Bijlage 1 van de KBV IT Algemene en Speciale Gebruiksvoorwaarden, A (1).

² Zie ook DB Asset Protection Directive, 136.01.03

9.1 Start: Veiligheidsoverwegingen

Uw werk-smartphone/tablet maakt deel uit van uw werk. Het is eigendom van DB Systel GmbH en moet daarom met zorg worden behandeld.

Het hoort bij je werk, dus leen of verkoop het niet.

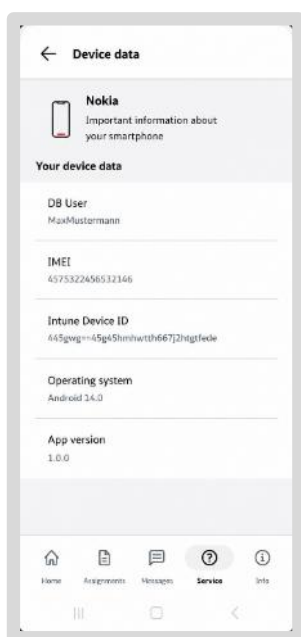
Als de smartphone/tablet om veiligheidsredenen moet worden teruggestuurd, stuur hem dan zo terug.

> Zie onder Quick Start Guide: Vervanging van smartphone/tablet

Geef dieven geen kans: gebruik een goed wachtwoord. Plak bijvoorbeeld je wachtwoord niet met een papiertje op de monitor.

Gegevensbescherming: Waar kan ik de gegevens voor mijn smartphone/tablet vinden?

Om dit te doen, open je de *App Mobile Info*, ga je naar het tabblad "Help" via de tabbladen onderaan het scherm en vervolgens naar het subitem "Apparaatgegevens". Hier zie je je gegevens voor je smartphone/tablet, zoals het serienummer, IMEI of de besturingssysteemversie (bijv. Android 16).



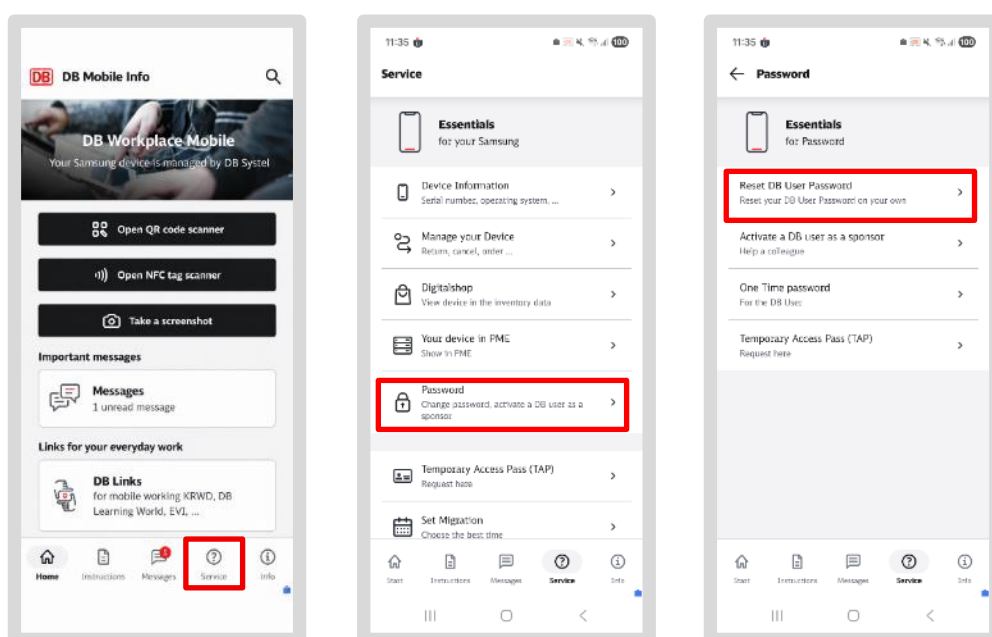
10 Wachtwoord vergeten, geef je apparaat terug

Je wachtwoord voor het schermslot vergeten of weet je je database-gebruikerswachtwoord niet meer? Crasht Outlook steeds? Krijg je foutmeldingen die je niet begrijpt? Maak je geen zorgen, je vindt hier hulp.

10.1 DB-gebruiker vergeten of wachtwoord wijzigen

Als je je DB-gebruikersgegevens niet meer weet of deze wilt wijzigen:

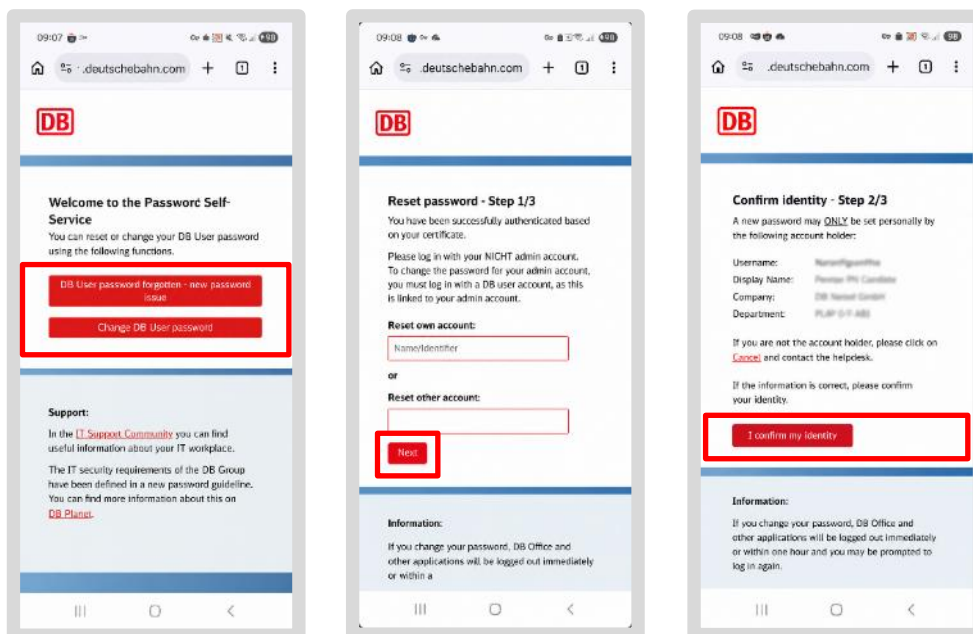
- Selecteer in de *DB Mobile Info-app* het tabblad "Service"
- Vanaf daar tik je op Wachtwoorden
- Tik dan op "Reset DB User Password"



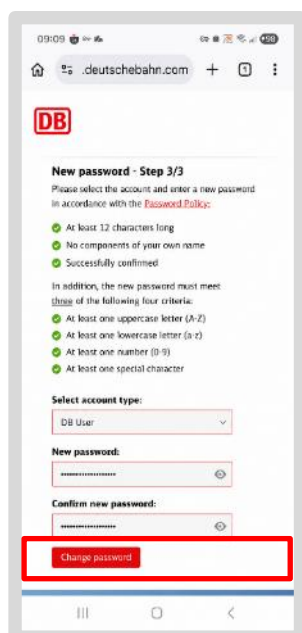
Opmerking: Op dit punt wordt automatisch een verbinding met F5 Access tot stand gebracht. Dit is noodzakelijk om de volgende stappen te voltooien. Als je geen *F5 Access-verbinding* hebt gemaakt, moet je deze handmatig activeren om verder te gaan!

Als je alles correct hebt gedaan, word je nu doorgestuurd naar het wachtwoord website. Zelfbediening.

- Selecteer nu de knop die op jou van toepassing is
- Tik op "Doorgaan" zonder iets te typen
- Bevestig dan je identiteit



- Voer nu, rekening houdend met het wachtwoordbeleid, je nieuwe wachtwoord in
- Bevestig de vermelding met "Wachtwoord wijzigen"



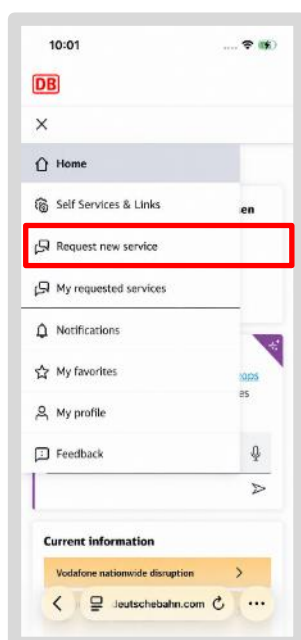
10.2 Hulp via de IT ServiceDesk-app



De IT ServiceDesk-app is het centrale technische aanspreekpunt voor vragen. Van foutanalyse tot technische ondersteuning voor hardware- en softwareproblemen op uw apparaat - hier kunt u uw vragen stellen en toegang krijgen tot nuttige instructies en belangrijke links.

Hoe toegang te krijgen tot de IT ServiceDesk-app:

- Open de *IT ServiceDesk-app* in de sectie *Werk/Zaken*.
- Of bel ze via de link: db.de/itservicedesk
- Linker boven in de app vind je het menu
- Klik op Nieuw Serviceverzoek en selecteer vervolgens de methode die je wilt gebruiken om je verzoek te communiceren



Daarnaast kunt u het volgende doen in de IT ServiceDesk-app onder "Zelf Service & Links":

- Werk je database-gebruikerswachtwoord bij
- Verander of verwijder het mobiele telefoonnummer van je DB-gebruiker

10.3 Je smartphone/tablet kwijtgeraakt?

Bel onmiddellijk de IT ServiceDesk :

Over de DB Mobile Info App:

- Tik op het tabblad Dienst
- Scroll helemaal naar beneden en tik op Bel IT Service Desk
- Een oproep wordt automatisch gegenereerd

Als je de app niet kunt openen, kies dan dit nummer:

- IT ServiceDesk
 - Intern: Tel. 91-5555
 - Uitwendig: Tel. 0361 430 8200
- IT ServiceDesk DB Cargo
 - Tel. 91 7777 (intern)
 - Tel. 00800 327 978 35 (extern)
- Meld het verlies of de diefstal

Zorg ervoor dat je werkgegevens door je collega's worden verwijderd, bijvoorbeeld dat er een zogenaamde "remote wipe" wordt uitgevoerd!

Informeer onmiddellijk je kostencentrum of mobiele telefoonbeheerder:

- Meld het verlies of de diefstal
- Vraag hem om je simkaart te laten blokkeren! Dan kan niemand op kosten van het bedrijf bellen
- Bespreek met hem de volgende stappen over hoe je een nieuwe smartphone/tablet kunt krijgen

Meld het verlies in de digitale winkel:

- Meld een verlies of diefstal via de digitale winkel
- Open de digitale winkel op <http://www.db.de/digitalshop>
- In het hoofdmenu, onder Inventarisgegevens, tik op Mobiele Apparaten
- Selecteer je smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op "Uitvoer inventarisatie" en vervolgens op "Diefstal van mobiel apparaat" of "Verlies van mobiel apparaat" in het keuzemenu
- Als je vragen hebt, neem dan contact op met je mobiele telefoonmanager!

10.4 Defecte smartphone/tablet

Informeer je mobiele telefoonmanager onmiddellijk:

- Rapporteer het totale verlies
- Bespreek met hem de volgende stappen over hoe je een nieuwe smartphone/tablet kunt krijgen

Meld de smartphone/tablet uit in de digitale winkel:

- Open de digitale winkel op <http://www.db.de/digitalshop>
- In het hoofdmenu, onder Inventarisgegevens, tik op Mobiele Apparaten
- Selecteer je smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op Uitvoeren van Inventarisactie en vervolgens op Mobiel Apparaat Afmelden vanuit het dropdownmenu
- Je kunt instructies vinden over hoe je ze kunt omwisselen bij db.de/mobile-setup
- Als je vragen hebt, neem dan contact op met je mobiele telefoonmanager!

10.5 Smartphone/tablet terugbrengen?

Als je smartphone/tablet defect is, kun je een snelle handleiding vinden voor het vervangen van smartphones/tablets op db.de/ae onder Setup/Quick Start Guides.

Belangrijk: Maak vooraf een back-up van je gegevens. Dit komt doordat je smartphone/tablet volledig wordt gewist nadat deze door de recycler is teruggegeven. Daardoor gaan alle gegevens (zakelijk en privé) verloren.

Je kunt je werkgegevens back-uppen naar OneDrive. Dit slaat de data op in de cloud en stelt je in staat er op elk moment vanaf elk van je apparaten toegang toe te krijgen.

- > We laten je zien hoe je OneDrive instelt in [Hoofdstuk 8.2 Het instellen van OneDrive](#)
- > of bij mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern.

Meld je smartphone/tablet af in de digitale winkel:

- Open de digitale winkel
- In het hoofdmenu, onder Inventarisgegevens, tik op Mobiele Apparaten
- Selecteer je smartphone/tablet uit de lijst
- Tik links op Uitvoeren van Inventarisactie en vervolgens op Mobiel Apparaat Afmelden vanuit het dropdownmenu

- > Link naar de digitale winkel: <http://www.db.de/digitalshop>
- > Je kunt instructies vinden over hoe je ze vervangt bij db.de/mobile-setup neem contact op met je mobiele telefoonmanager als je vragen hebt!

Stuur je smartphone/tablet gewoon zelf terug via het IT Recycler Portal:

- Log in op het IT Recycler Portaal
- Bestel een gratis retour
- Kies of je alleen het retourbewijs nodig hebt voor de retour of dat je ook een doos naar je wilt laten toesturen
- Je ontvangt het label per e-mail en de doos per post op het door jou opgegeven adres

> Link naar het IT Recycler Portaal: <http://www.db.de/itverwertung>

Maak je smartphone/tablet klaar voor verzending:

- Verwijder de persoonlijke accounts op je smartphone/tablet
- Verwijder je simkaart en geheugenkaarten
- Pak je smartphone/tablet goed in zodat deze niet beschadigd raakt tijdens het transport en doe bestaande accessoires (stroomadapter, USB-oplaadkabel, enz.) in de retourdoos
- Plak het retourlabel op de doos en breng het naar het postkantoor

Gefeliciteerd!

Je hebt je werk-smartphone/tablet succesvol ingesteld!

Om ervoor te zorgen dat je het in de toekomst altijd betrouwbaar kunt gebruiken, voer altijd de nieuwste updates uit! We hopen dat je het gebruikt met plezier!

Je kunt meer informatie over je smartphone/tablet vinden in de app: *DB Mobile Info*.

> Je kunt een korte gids vinden voor het back-uppen van je gegevens op: mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern