



Version du système d'exploitation : Android 15 ou version ultérieure

Configuration initiale pour Samsung/Nokia/HMD

DB Workplace Mobile

DB Systel GmbH | 15.10.2026

Table des matières

1 Application importante : Infos mobiles de la base de données de l'application	5
2 Déballez votre smartphone/tablette	6
2.1 Deux façons de livrer votre smartphone/tablette	6
2.2 Vous avez commandé votre nouveau smartphone/tablette vous-même et vous l'avez maintenant reçu ?	6
2.3 Vérification du champ de la délivrance	6
2.4 Version courte de l'installation du smartphone/tablette	6
3 Prérequis : Utilisateur de la base de données	7
3.1 Déjà présent dans le groupe et les utilisateurs de la base de données depuis un certain temps	7
3.2 Nouveau dans le groupe, compte nécessaire : Utilisateur de la base de données	7
4 Configuration initiale smartphone/tablette	8
4.1 Insérer carte SIM	8
4.2 SIM PIN	8
4.3 Créer un verrouillage d'écran	8
4.4 Configurez le Wi-Fi	9
4.5 Installation du Wi-Fi dans le bâtiment de la base de données	10
4.6 Activez le smartphone/tablette - Créez un pass d'accès temporaire (TAP)	11
4.6.1 Ce qui est nécessaire à la création du Pass d'Accès Temporaire (TAP)	11
4.6.2 Créer un Pass d'Accès Temporaire (TAP)	11
4.6.3 Créez un laissez-passer temporaire pour un collègue	14
4.7 Activer smartphone/tablette : application Intune	16
4.8 Configurez l'accès à toutes les applications et sites web de la base de données	17
4.9 Applications DB	18
4.10 Changez votre verrouillage d'écran	19
4.11 Application MS Defender – Activation requise	20
4.12 Désactiver l'identifiant publicitaire	23
4.13 Take-off : « Connectez-vous à votre smartphone/tablette »	24
4.14 Notes sur l'activation quotidienne	25
5 Autres décors	26
5.1 Installer les mises à jour du système d'exploitation Android	26
5.2 Centre d'accès rapide/contrôle	26
5.3 Connectez-vous à Internet	28

5.3.1 DB WLAN	28
5.3.2 Public Wi-Fi	28
5.3.3 À propos des données mobiles – votre tarif fixe de données	28
5.3.4 Votre contrat Vodafone – Elfe (facture de télécommunications électroniques)	28
5.3.5 Désactiver l'alerte données	28
5.3.6 Mode hors ligne (mode avion)	31
5.4 Accès F5 - Connexion à un VPN	31
5.4.1 Configurez la connexion VPN	31
5.5 Décollage : certificats et connexion VPN	33
5.6 Améliorer l'autonomie de la batterie	34
6 Contenu commercial et privé	35
6.1 Distinguer la vie professionnelle et la vie privée	35
6.2 Gérer les éléments sur l'écran d'accueil	36
6.3 Décollage : division privée/entreprise + regroupement d'applications	36
7 Les applications les plus importantes pour commencer	37
7.1 Téléchargez de nouvelles applications de base de données	37
7.2 L'application DB Mobile Info	37
7.2.1 Notifications push	38
7.2.2 Scanner les codes QR	39
7.3 Création d'Outlook/création d'un compte email/mise en place du chiffrement des emails	40
7.3.1 Outlook : Définir votre signature e-mail	42
7.3.2 Outlook : Synchroniser les e-mails	43
7.3.3 Outlook : Créer de nouveaux contacts dans	44
7.3.4 Outlook : Synchronisation des contacts	44
7.4 DB M 365	45
7.5 Application Microsoft Authenticator	46
7.6 À retenir : les applications DB	47
8 Données de sauvegarde	48
8.1 Sauvegarder les données de travail dans OneDrive	48
8.2 Configurez OneDrive	48
8.3 Photos de sauvegarde sur OneDrive	51
8.4 Fichiers PDF de sauvegarde	53
8.5 Contacts de sauvegarde sur OneDrive	55
8.6 Importer des contacts depuis OneDrive	56

8.7 Sauvegarder les contacts via Outlook	58
8.8 Mots de passe sécurisés	58
8.9 Données privées sécurisées	58
8.10 Take-Off : Où sont vos photos, vos dossiers ou documents ?	59
9 Politique de confidentialité et informations d'utilisation	60
9.1 Décollage : considérations de sécurité	62
10 Oublié ton mot de passe, rends ton appareil	63
10.1 L'utilisateur de la base de données a oublié ou changé le mot de passe	63
10.2 Aide via l'application IT ServiceDesk	65
10.3 Vous avez perdu votre smartphone/tablette ?	66
10.4 Smartphone/tablette défectueux	67
10.5 Retourner un smartphone/tablette ?	67

1 Application importante : Infos mobiles de la base de données de l'application

Ce guide vous expliquera comment configurer votre smartphone/tablette. Vous aurez également un aperçu de tous les sujets liés à votre smartphone/tablette DB.



L'application la plus importante pour la configuration initiale est la **Infos mobiles de la base de données de l'application** !

Vous y trouverez toutes les informations importantes concernant votre smartphone/tablette, telles que :

- Instructions pour configurer et restaurer votre smartphone/tablette
- Liens utiles pour travailler dans DB Welt
- Actualités et informations importantes concernant votre smartphone/tablette

Alors jetez un œil et restez informé !

Note : L'*application DB Mobile Info* est déjà installée sur votre smartphone/tablette, même si votre smartphone/tablette n'est pas encore configuré.

2 Déballer votre smartphone/tablette

2.1 Deux façons de livrer votre smartphone/tablette

Il existe deux façons d'obtenir votre smartphone/tablette :

- À propos d'une commande dans la boutique numérique

> Aller à Chapitre 2.2 Vous avez commandé vous-même votre nouveau smartphone/tablette et vous l'avez maintenant reçu ?

- Par commande de votre centre de coûts ou de votre gestionnaire de téléphone portable

> Aller à Chapitre 2.3 Vérification du périmètre de la livraison

2.2 Vous avez commandé votre nouveau smartphone/tablette vous-même et vous l'avez maintenant reçu ?

Vérifiez d'abord si votre nom figure sur le colis et si vous avez reçu le bon colis. Comparez la commande pour cela. Si l'attribution n'est pas correcte, demandez à votre centre de coûts ou au gestionnaire de votre téléphone mobile.

> Alors va à Chapitre 2.3 Vérification du périmètre de la livraison

2.3 Vérification du champ de la délivrance

Vous avez reçu votre smartphone/tablette de votre centre de coûts ou de votre gestionnaire de téléphone mobile, ou une commande via la boutique numérique, alors commencez par ces étapes :

Tout est là ?

- Smartphone ou tablette
- Instructions, document de transfert, conditions d'utilisation et outils pour la carte SIM

Si commandé :

- Accessoires tels que câbles de charge, boîtiers de protection et batteries externes
- Lettre de carte SIM (envoyée par Vodafone, demandez au responsable du téléphone mobile)

2.4 Version courte de l'installation du smartphone/tablette

Vous voulez une version courte du guide d'installation ? Utilisez le flyer imprimé :



> Vous pouvez trouver le flyer en ligne à : Guides de démarrage rapide

> Toutes les informations concernant l'établissement : db.de/mobile-setup

> Toutes les informations pour réinitialiser/restaurer votre smartphone/tablette : db.de/mobile-restore

3 Prérequis : Utilisateur de la base de données

Si vous ne savez pas ce qu'est un utilisateur de base de données, ou si vous n'êtes pas sûr d'en avoir un, alors continuez dans ce chapitre.

3.1 Déjà présent dans le groupe et les utilisateurs de la base de données depuis un certain temps

> Si vous avez un utilisateur de base de données, allez à Chapitre 4 Configuration initiale du smartphone/tablette

3.2 Nouveau dans le groupe, compte nécessaire : Utilisateur de la base de données

Êtes-vous nouveau dans le groupe DB ? Comment avez-vous besoin d'un Utilisateur de la base de données Pour configurer votre smartphone/tablette. Le Utilisateur de la base de données Ça donne accès à de nombreuses applications d'entreprise.

Qu'est-ce que l'utilisateur de la base de données ?

L' Utilisateur de la base de données est le compte utilisateur de tous les employés du groupe de la base de données. Il se compose d'un mot de passe de votre choix et d'un nom de connexion généré automatiquement.

La condition préalable est que vous ayez déjà enregistré un Compte utilisateur de la base de données (créé par votre service RH).

Comment puis-je activer l'utilisateur de la base de données ?

Le Utilisateur de la base de données le sera **Une fois** ensemble **avec un sponsor Activé**. Ce faisant, vous placez votre Mot de passe utilisateur de la base de données . Vous pouvez découvrir comment cela fonctionne et qui est votre sponsor ici :

> <https://db-planet.deutschebahn.com/pages/db-user/apps/content/konto-aktivierung>

Après activation réussie, vous recevrez un document PDF contenant votre propre identifiant utilisateur de base de données.

Comment puis-je changer le mot de passe de mon utilisateur de base de données ?

> Si vous ne vous souvenez pas de votre mot de passe, vous pouvez le modifier dans Password Self-Service

> Ou suivez les instructions du chapitre 10.1 : L'utilisateur de base de données a oublié ou changé le mot de passe

4 Configuration initiale smartphone/tablette

4.1 Insérer carte SIM

Il y a un petit compartiment en haut ou en bas de votre smartphone/tablette.

- Ouvrez le compartiment avec l'outil (dans l'emballage de votre smartphone/tablette)
- Sortez le porte-carte et insérez la carte SIM
- Insérez le porte-carte dans le smartphone/tablette

4.2 SIM PIN

Note : Connectez votre smartphone/tablette à l'alimentation à l'avance avec l'adaptateur secteur.

- Appuyez sur le bouton On
- Lorsque votre smartphone/tablette démarre, il vous demande un code PIN (c'est le code PIN de la carte SIM que vous venez d'insérer dans le smartphone/tablette)

Vous pouvez obtenir le code PIN comme ceci :

- Ouvrez votre lettre de carte SIM de Vodafone
- Décollez le papier aluminium (en dessous se trouve un PIN et un Super PIN)
- Saisissez le code PIN dans le champ de saisie de votre smartphone/tablette et confirmez avec « OK »

4.3 Créer un verrouillage d'écran

Le verrouillage d'écran est un mot de passe personnel ou une combinaison de numéros que vous avez définis vous-même pour sécuriser votre smartphone/tablette. Pour le configurer, vous devez entrer un mot de passe initial. Pour cela, suivez ces étapes :

- Faites glisser votre doigt une fois sur l'écran
- On vous demandera désormais un « mot de passe »
- Saisissez le mot de passe suivant pour le configurer : **DB-Device2019**
- Appuyez OK

Note: Vous pouvez changer le verrouillage d'écran maintenant ou plus tard

> Pour cela, allez au [chapitre 4.10 Changer le verrouillage d'écran](#)

4.4 Configurez le Wi-Fi

Ensuite, installez le Wi-Fi. Pour cela, choisissez l'une de ces options :

- Utilisez vos **données** mobiles si vous avez une carte SIM dans votre smartphone ou tablette (cela peut être soumis à des frais !)
- Configurez un point d'accès avec votre smartphone/tablette privé

ou

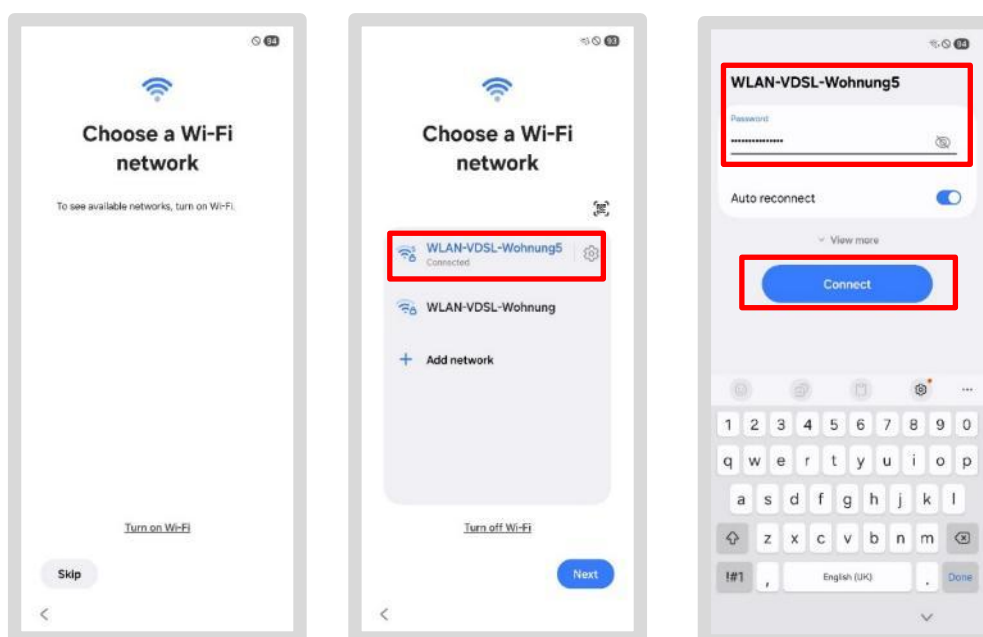
- Utilisez un hotspot depuis le smartphone/tablette DB d'un collègue
- Utilisation **Votre Wi-Fi privé si vous travaillez de chez vous**

Pour le smartphone/tablette Samsung :

- Utilisez le wifi « dbs4mobile » si vous avez réservé ce produit
- > voir : <https://dbquestions.extranet.deutschebahn.com/question/27780>

Lors du choix d'un Wi-Fi privé, procédez-vous comme suit :

- Touchez le réseau Wi-Fi que vous souhaitez sélectionner
- Saisissez vos identifiants personnels et appuyez sur Connecter
- Pour une deuxième requête, appuyez sur Suivant



Dès que votre smartphone/tablette est connecté au Wi-Fi, il est automatiquement lié à la gestion de la base de données (Intune).

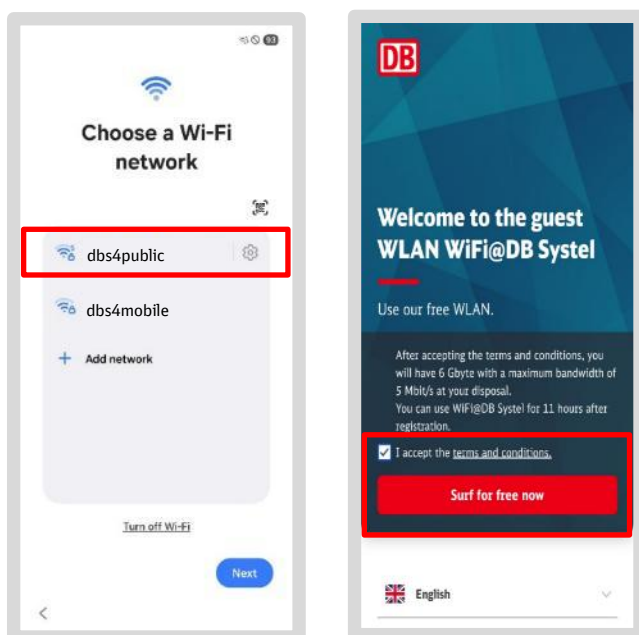
> Aller au [chapitre 4.6 Activation d'un appareil : création d'un pass d'accès temporaire \(TAP\)](#)

4.5 Installation du Wi-Fi dans le bâtiment de la base de données

Puisque le WLAN « dbs4public » ne fonctionne pas toujours de manière satisfaisante dans les bâtiments de la base de données, nous vous recommandons de sélectionner l'une des étapes présentées au [chapitre 4.4 : Configuration du WLAN](#).

Comment se connecter dans un **Bâtiment DB** avec le WLAN « dbs4public » :

- Connectez-vous au réseau Wi-Fi « dbs4public »
- Acceptez les conditions et conditions dans la boîte de dialogue
- Appuyez maintenant sur la navigation libre
- Ensuite, appuyez sur « Fermer » ou attendez que la fenêtre se ferme



Dès que votre smartphone/tablette est connecté au Wi-Fi, il est automatiquement lié à la gestion de la base de données (Intune).

> Aller au [chapitre 4.6 Activation d'un appareil : création d'un pass d'accès temporaire \(TAP\)](#)

4.6 Activez le smartphone/tablette - Créez un pass d'accès temporaire (TAP)

4.6.1 Ce qui est nécessaire à la création du Pass d'Accès Temporaire (TAP)

Pour configurer votre smartphone/tablette dans la gestion de bases de données, vous avez besoin de ces éléments :

- un pass d'accès temporaire valide (TAP)
- Votre nom d'utilisateur et votre mot de passe utilisateur de la base de données
- l'application Intune

Juste pour information :

L'utilisateur de la base de données est le compte utilisateur de tous les employés du groupe de la base de données. Il se compose d'un mot de passe de votre choix et d'un nom de connexion généré automatiquement.

> Si vous **avez oublié votre mot de passe utilisateur de la base de données**, vous pouvez le réinitialiser sous db.de/passwort

Alternativement : ouvrez l' *application DB Mobile Info* sur votre ancien smartphone/tablette, sélectionnez l'onglet « Service » et appuyez sur la ligne « Réinitialiser mot de passe utilisateur de la base de données »

> Vous **pouvez découvrir comment** changer votre mot de passe dans le chapitre 10.1 Utilisateur a oublié ou changer le mot de passe

> Vous pouvez découvrir **comment** obtenir votre Utilisateur de Base de Données dans le Prérequis du Chapitre 3 : Utilisateur de Base de Données

> Votre « **Nom d'utilisateur de la base de données** » On peut trouver dans DeBI sous : db.de/debi

4.6.2 Créer un Pass d'Accès Temporaire (TAP)

> **Note** : Vous pouvez trouver un tutoriel vidéo à l'adresse db.de/mobile-videoanleitung

Variante 1 :

Vous avez un second smartphone/tablette ou un DB Workplace Windows ou Mac connecté à la gestion de base de données (Intune). Dans ce cas, restez dans le chapitre actuel.

Variante 2 :

Un collègue de la même entreprise (z.B. DB ventes) vous soutiendra s'il/elle possède un smartphone/tablette DB (ou iPhone/iPad) ou un DB Workplace Windows ou Mac.

> Aller au chapitre 4.6.3 Pass d'accès temporaire pour un collègue : Créer dans

Variante 3 - Mode Expert :

Vous ne possédez qu'un seul smartphone/tablette et vous avez pu l'utiliser au point de créer un pass d'accès temporaire (TAP) avant la réinitialisation. Notez votre pass d'accès.

> Alors va à Chapitre 4.7 Activation d'un smartphone/tablette : application Intune

Note : Votre prise n'est valable que 60 minutes et pour plusieurs smartphones/tablettes !

Important ! Avec le nouveau smartphone/tablette, **un** pass d'accès temporaire (TAP) ne peut pas être créé lors de la configuration. Par conséquent, laissez votre ancien smartphone/tablette allumé ou ne le réinitialisez pas.

Poursuivez avec la variante 1 :

- Ouvrez votre navigateur par défaut et allez dans db.de/tap
- Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe utilisateur de la base de données
- Sélectionnez Pour moi-même et appuyez sur le bouton bleu
- Sélectionnez maintenant « DB Workplace Mobile »
- Vous verrez alors le Pass d'Accès Temporaire (TAP)
- Notez le Pass d'Accès Temporaire (TAP) sur un morceau de papier ou un carnet

Create a Temporary Access Pass (TAP)

This self-service allows you to create a temporary access pass (TAP) to set up a DB Workplace or Basic Workplace device.

The TAP can be created for:

- yourself
- an employee from the same company (see [EVI](#)) ↗

Register

Enter your DB user login details

DB User / Anmeldenname
Max Mustermann

DB User Password

[How can I log in to other environments?](#)

Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection

Choose for whom the TAP should be created:

☒ For myself

☐ For another DB employee

← →

Create a Temporary Access Pass (TAP)

Select the product you want to set up.

☒ **DB Workplace Mobile**
I want to set up a smartphone/tablet.

☐ **Basic Workplace Windows**
I want to set up a notebook / PC.

☐ **DB Workplace Windows**
I want to set up a notebook / PC.

☐ **DB Workplace Mac**
I want to set up an Apple Mac/MacBook.

Create a Temporary Access Pass (TAP)

y&r3%9=cg2u#

Enter the Temporary Access Pass (TAP) to activate your DB Workplace Mobile device, following the instructions. This is valid until **3:34 p.m.** and can be used **several times**.

Start a new session To the homepage

Note : Le TAP est désormais valable pendant 60 minutes et pour plusieurs smartphones/tablettes. Vous en aurez besoin plus tard lors de la configuration dans le **Application Intune** !

Important !

Le **TAP** ne peut être utilisé que dans le **Application Intune** même si on vous le demande dans une autre application ou appareil de base de données.

- Vous pouvez désormais activer votre téléphone/tablette via l' *application Intune*
- > Aller directement à [Chapitre 4.7 Activation d'un smartphone/tablette : application Intune](#)

Important !

Votre smartphone/tablette n'est pas encore connecté à la Gestion DB !

Voici le **Pass d'accès temporaire (TAP)**
dans le *Application Intune* a.

Suivez les instructions étape par étape dans
> [Chapitre 4.7 Activation d'un smartphone/tablette : application Intune](#)

4.6.3 Créez un laissez-passer temporaire pour un collègue

Pour créer pour un collègue : dans un TAP, suivez ces instructions :

- Ouvrez votre navigateur par défaut et allez dans db.de/tap
- Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe utilisateur de la base de données
- Sélectionnez « Pour un autre employé de DB »
- Entrez le nom d'utilisateur de la base de données de votre(s) collègue(s) : in-in et tapez sur la loupe
- Sélectionnez le(s) collègue(s) correct(s) : dans et confirmez l'entrée ci-dessous
- Appuyez sur le bouton bleu

Create a Temporary Access Pass (TAP)

This self-service allows you to create a temporary access pass (TAP) to set up a DB Workplace or Basic Workplace device.

The TAP can be created for:

- yourself
- an employee from the same company (see [EVI](#)) ↗

Register

Enter your DB user login details

DB User Anmeldename
Max Mustermann

DB User Password

[How can I log in to other environments?](#)

Create a Temporary Access Pass (TAP) - Person selection

Choose for whom the TAP should be created:

☐ For myself

☒ For another DB employee

Q Max Mustermann

DB User:
Name:
E-mail:
Department:
Company: DB Systel GmbH

☒ I confirm that I have established the employee's identity.

Le collègue doit maintenant entrer son mot de passe utilisateur de la base de données :

- Pour cela, laissez le collègue entrer dans l'ordinateur

ou

- Donner le contrôle dans *Teams* au collègue : dans
- Le collègue de la base de données : saisissez le mot de passe utilisateur de la base de données dans
- Sélectionnez maintenant « DB Workplace Mobile »
- Vous verrez alors le Pass d'Accès Temporaire (TAP)
- Notez le Pass d'Accès Temporaire (TAP) sur un morceau de papier ou un carnet

Note : Le TAP est désormais valable pendant 60 minutes et pour plusieurs smartphones/tablettes. Vous en aurez besoin plus tard lors de la configuration dans le **Application Intune** !

- Le collègue : il peut désormais utiliser son smartphone/tablette dans le *Application Intune* Activez

> Aller directement à [Chapitre 4.7 Activation d'un smartphone/tablette : application Intune](#)

Important !

Votre smartphone/tablette n'est pas encore connecté à la Gestion DB !

Voici le **Pass d'accès temporaire (TAP)** dans le *Application Intune* a.

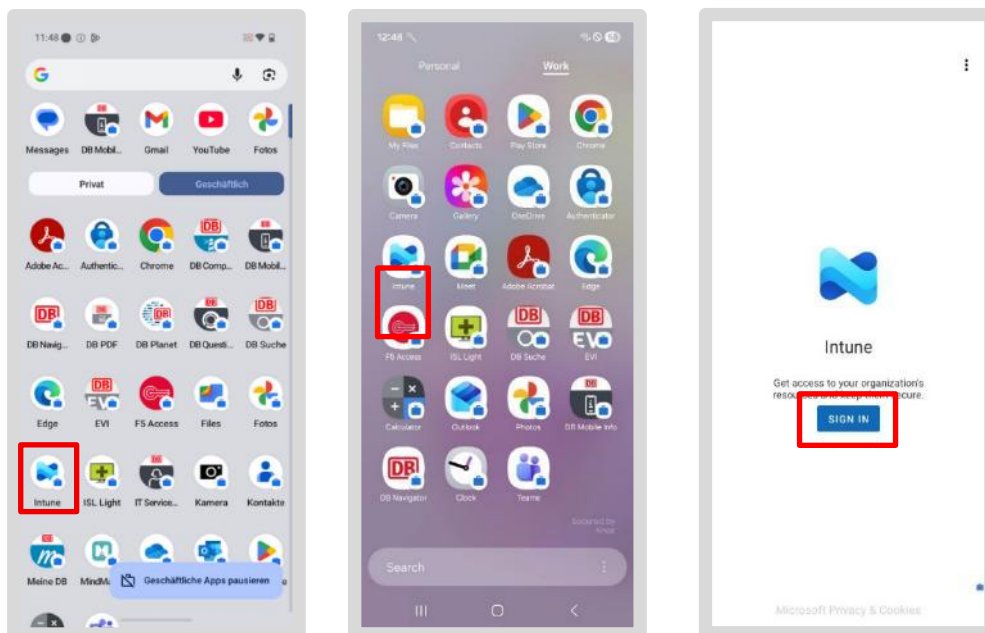
Suivez les instructions étape par étape dans

> [Chapitre 4.7 Activation d'un smartphone/tablette : application Intune](#)

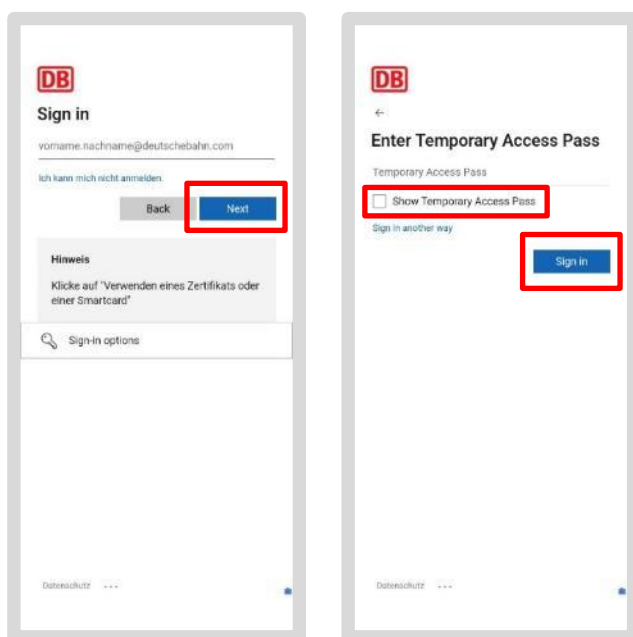
4.7 Activer smartphone/tablette : application Intune

> **Note :** Vous pouvez trouver un tutoriel vidéo sous db.de/mobile-videoanleitung

- Tout d'abord, vérifiez si vous avez reçu un Pass d'Accès Temporaire (TAP)
- Puis ouvrez l'application Intune
- Ensuite, appuyez sur Connexion



- Saisissez votre **adresse e-mail utilisateur de base** de données (non : Utilisateur de la base de données) et appuyez sur « Continuer »
- **Conseil :** Cochez la case à côté de « Afficher le pass d'accès temporaire »
- Entrez votre TAP et appuyez sur Connexion



Si vous recevez un message d'erreur :

- Créez un nouveau TAP et reconnectez-vous !
- > Aller à Chapitre 4.6 Activation d'un smartphone/tablette - Création d'un pass d'accès temporaire (TAP)
- > Sinon, continuez à Chapitre 4.8 Mise en place de l'accès à toutes les applications et sites web de base de données

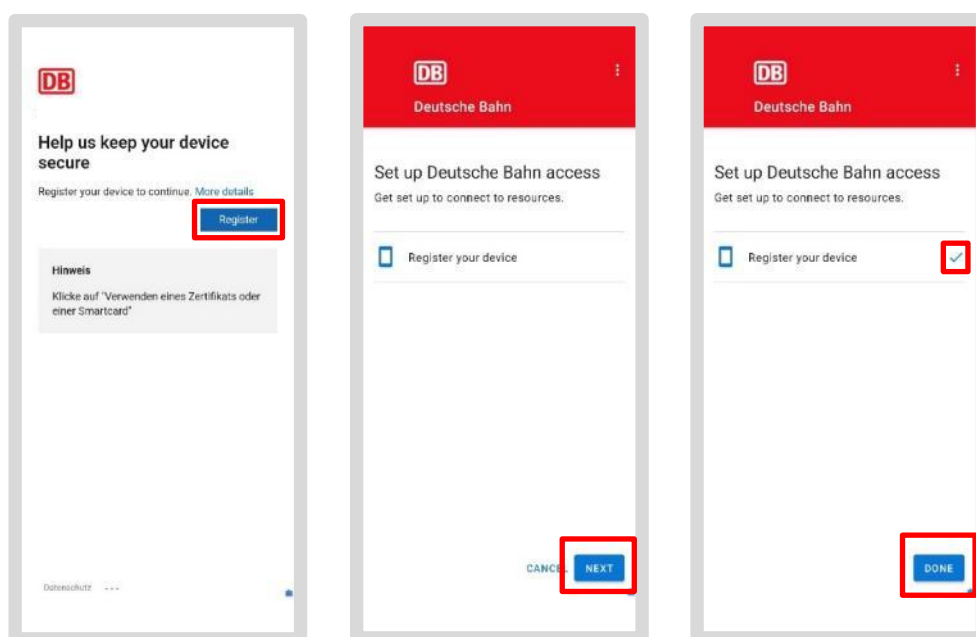
Note : Tant que le Temporary Access Pass (TAP) est valide (dans les 60 minutes) et que vous, par exemple, *Perspectives*, *Équipes* ou le *Application IT ServiceDesk*, on vous demandera le Pass d'Accès Temporaire, entrez également ici votre Pass d'Accès Temporaire mentionné.

4.8 Configurez l'accès à toutes les applications et sites web de la base de données

Note: Les certificats peuvent prendre de 5 minutes à 1 heure à être déployés. Ce n'est qu'à ce moment-là que vous pouvez utiliser vos applications comme Outlook, Teams, etc.

L'accès à la gestion de bases de données est désormais mis en place :

- Appuyez sur S'inscrire, puis sur Continuer
- Lorsque la coche « Enregistrer l'appareil » apparaît, appuyez sur le bouton « Terminé »



Note : Si le bouton « Terminé » n'apparaît pas, l'activation n'est pas terminée

- Ouvrez l'application Intune et refaites les étapes suivantes :
- > Chapitre 4.6 Activation d'un smartphone/tablette - Création d'un pass d'accès temporaire (TAP)

Ensuite, toutes les informations et certificats ont été transférés sur le smartphone/tablette et vous pouvez utiliser vos applications telles que *Perspectives*, *Équipes*, etc.

4.9 Applications DB

Note: La fourniture des certificats peut être **5 minutes à 24 heures**. Ce n'est qu'à ce moment-là que vous pourrez utiliser vos applications comme *Perspectives*, *Équipes*, etc.

Une fois la configuration terminée, des applications de base de données telles qu'*Outlook* ou *Teams* sont automatiquement téléchargées. Vos applications spécifiques à votre entreprise ou entreprise sont alors chargées.

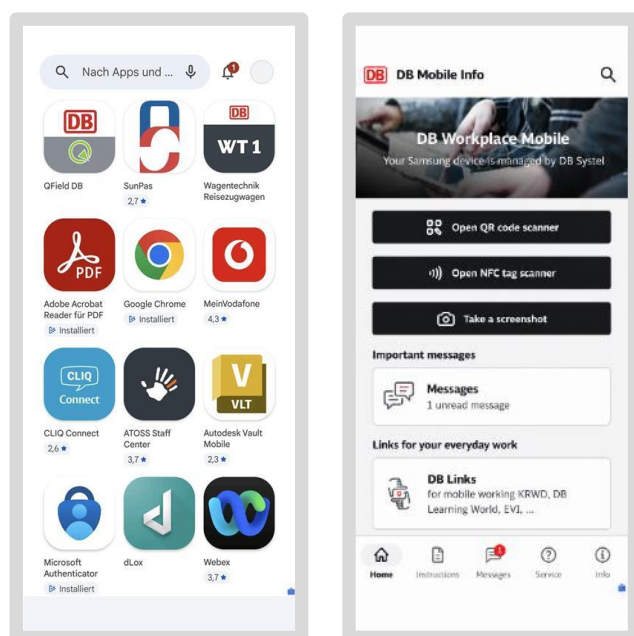
- Vous pouvez télécharger d'autres applications de base de données depuis le Google Play Store officiel (l'application avec le symbole de la valise) dans la section « Entreprise »
- Si vous utilisez *ASES* ou *ATOSS Staff Center* comme suivi du temps, voici le guide des fonctions les plus importantes :

> Centre du personnel ATOSS - fonctions les plus importantes

- Si vous utilisez votre Deutschlandticket dans *DB Navigator*, vous pouvez le réactiver de cette manière :

> Puis-je transférer le ticket d'emploi numérique Deutschland-Ticket vers un autre téléphone portable ?

Le **Application d'accueil** est **Plus** Sur le smartphone/tablette, c'est ce que le **Application d'information mobile DB** avec toutes les informations, liens utiles et données sur votre smartphone/tablette de base de données.



4.10 Changez votre verrouillage d'écran

Ensuite, changez le verrouillage d'écran et définissez un nouveau mot de passe ou une combinaison de chiffres à 8 chiffres.

> Vous pouvez trouver plus d'informations dans [Chapitre 9 : Politique de confidentialité et Conditions d'utilisation](#)

Procédez comme suit :

- Va dans la section Paramètres
- Tapez sur l'application Paramètres dans la section Personnel/Privé
- Ou faites glisser votre doigt vers le bas depuis le haut de l'écran
- Un bar avec des icônes s'ouvrira
- En haut à droite, tapez sur la vitesse
- Appuyez sur Écran de verrouillage et choisissez Type d'écran de verrouillage
- Saisissez votre verrouillage d'écran actuel. C'est le mot de passe de l'étape Déverrouiller la première fois (**DB-Device2019**)

Pour les tablettes :

- Sélectionnez « Non, merci » dans la sélection suivante, puis appuyez sur « Continuer »

Puis passez à autre chose :

- Sélectionnez le code PIN ou le mot de passe
- Saisissez un nouveau mot de passe ou un code PIN. Souvenez-vous bien de cela !

De plus, une « sécurité biométrique » peut être mise en place. Cela débloque votre smartphone/tablette via l'empreinte digitale ou la reconnaissance faciale.

Procédez comme suit :

- Sous « Biométrie », sélectionnez « Empreintes digitales » ou « Visage »
- Scannez votre empreinte digitale ou votre visage
- Saisissez le mot de passe/code PIN de votre appareil actuel
- L'appareil va alors scanner votre visage (Note : en tant que porteur de lunettes, vous devez retirer les lunettes pendant le scan)
- Lorsque Face ID est configuré, une notification apparaît
- Confirmez le message « Détection rapide du visage » avec « OK »

4.11 Application MS Defender – Activation requise

Après avoir activé *Outlook* et *Teams*, activez l'application « *Microsoft Defender for Endpoint Mobile* » (*MS Defender App*) sur votre smartphone/tablette. L'application protège contre les cyberattaques et analyse les applications existantes à la recherche de logiciels malveillants. Pour que la protection soit active, ouvrez l'application 1 fois.

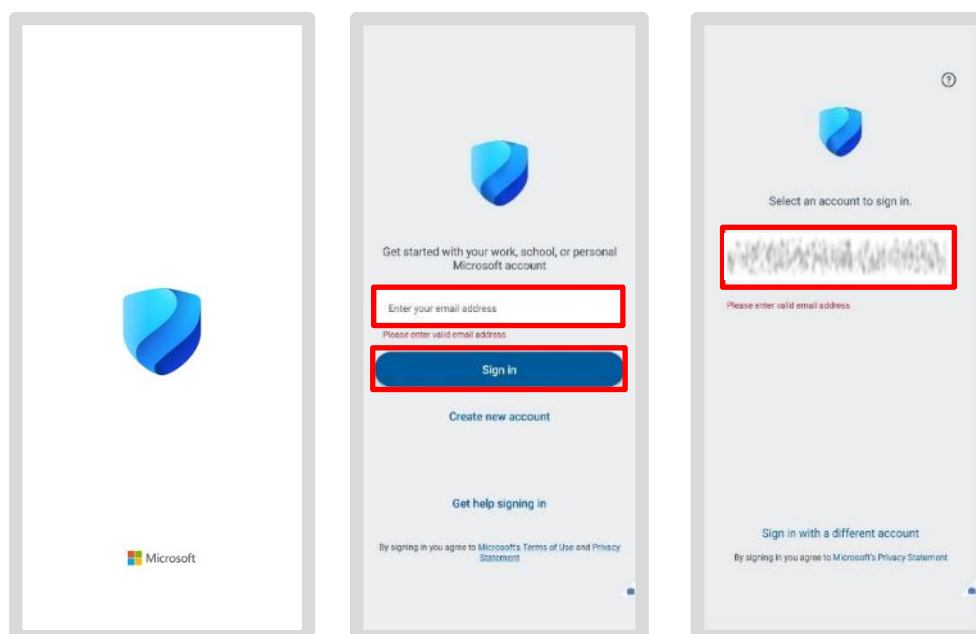
En raison du grand nombre de smartphones/tablettes DB différents, il peut y avoir de légères écarts dans la description pour chaque étape.

Important : si votre Smartphone/Tablette le **Défenseur non activé** est à toi Smartphone/Tablette non conforme à la base de données applicable *Configuration sécurisée CSIRT Politiques* et le will à **21 jours D'utilité limitée**.

Cela signifie : Des applications comme Teams, Outlook, OneDrive sont **Inutilisable**.

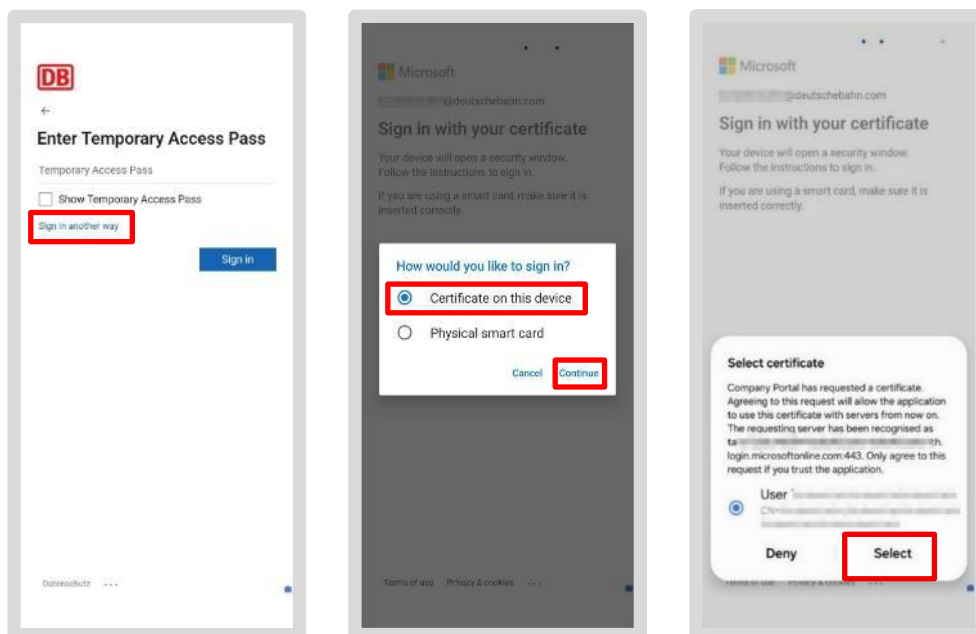
Configuration de l'application MS Defender :

- Allez dans la section Travail/Affaires et ouvrez le « Google Play Store de la base de données »
- Cherchez l'application Microsoft Defender : Antivirus et appuyez sur Installer
- Appuyez sur l'icône de l'application *MS Defender* pour ouvrir l'application
- On vous demandera votre adresse e-mail professionnelle
- Appuyez sur le bouton « Connexion » ou l'application vous redirigera automatiquement vers l'écran suivant, où votre adresse e-mail sera affichée
- Tapez votre adresse e-mail professionnelle



Si vous avez activé votre smartphone/tablette avec l'application Intune dans l'heure, il se peut que vous soyez invité à entrer à nouveau votre pass d'accès temporaire.

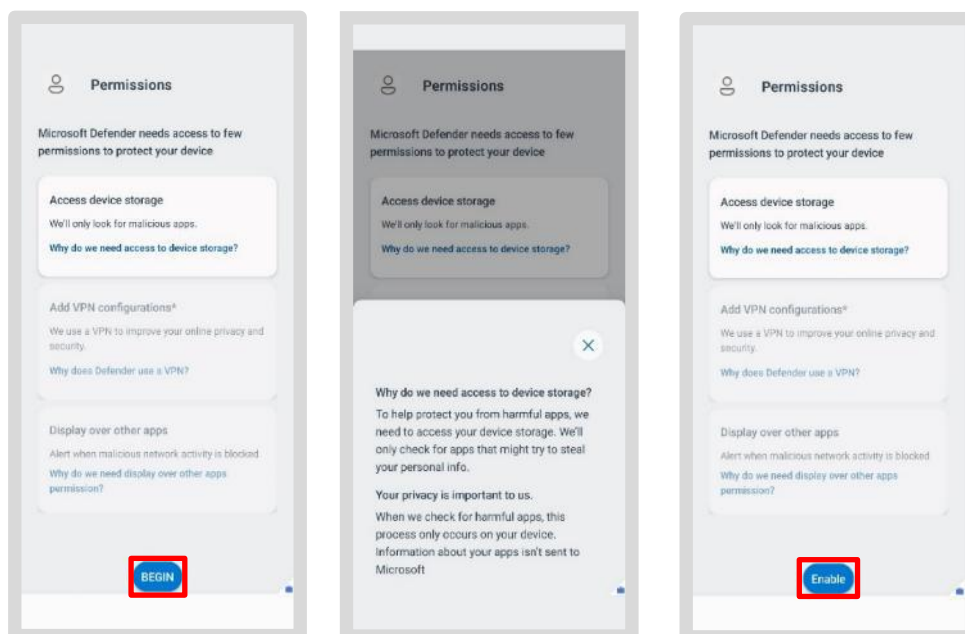
- Appuyez sur Connexion d'une autre manière
- Lorsque vous vous le demandez, appuyez sur Certificat sur cet appareil, puis sur Suivant
- Sélectionnez le certificat



Attribution des permissions

L'application vous demandera des permissions. À ce stade, les écrans peuvent apparaître dans un ordre différent des instructions.

- Tape Activer
- Puis appuyez sur Démarrer
- L'*application* Paramètres s'ouvrira

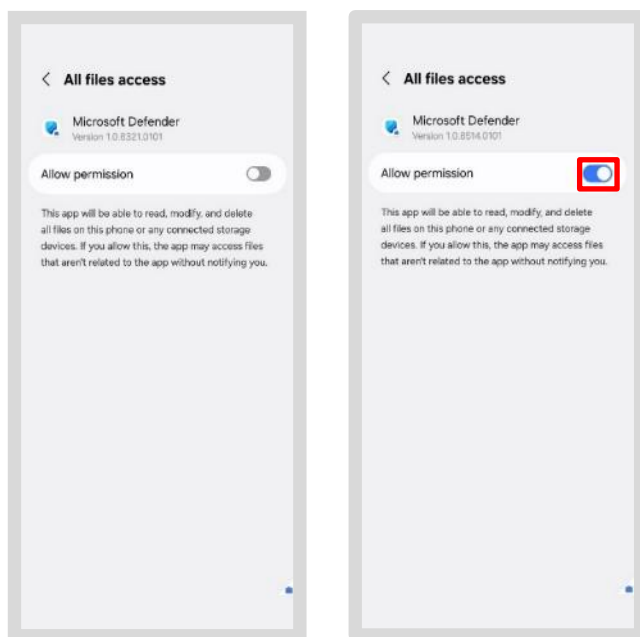


Informations de contexte : autorisations :

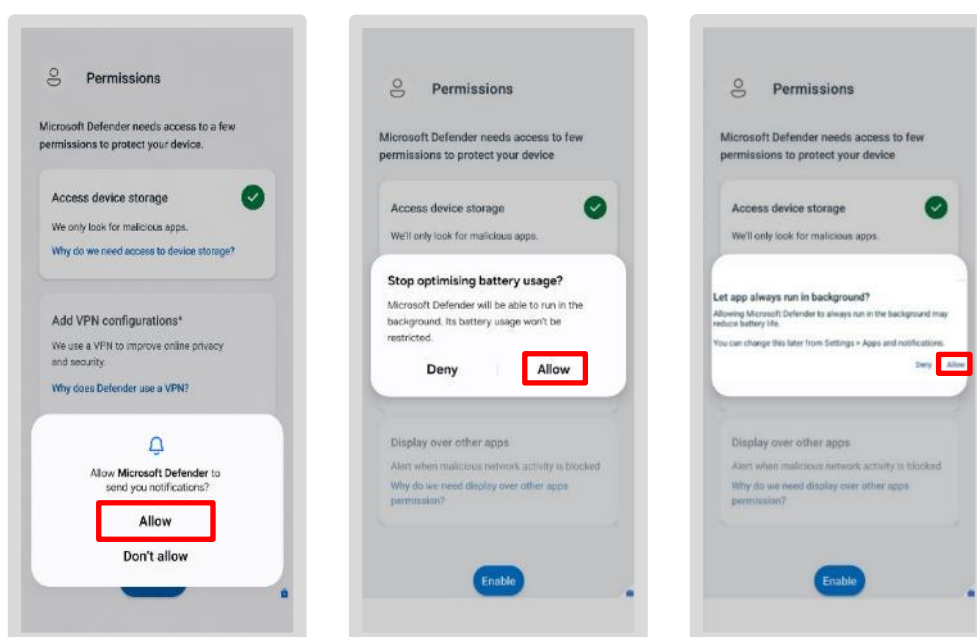
Ces autorisations sont nécessaires pour que l'application fonctionne correctement et assure la sécurité de votre appareil.

Vous pouvez afficher une fenêtre d'information pour chacune des permissions individuelles (par exemple en cliquant sur « Pourquoi avons-nous besoin d'accéder au stockage de l'appareil ? »). Cependant, certains éléments ne sont pas sélectionnables (ils sont grisés, comme « Ajouter une configuration VPN ») ou déjà activés (coche verte, comme « Exécuter en arrière-plan »), car ils sont prédéfinis par le système.

- Maintenant, faites glisser le curseur vers la droite pour accorder la permission
- Appuyez sur « Permettre » dans la consigne suivante



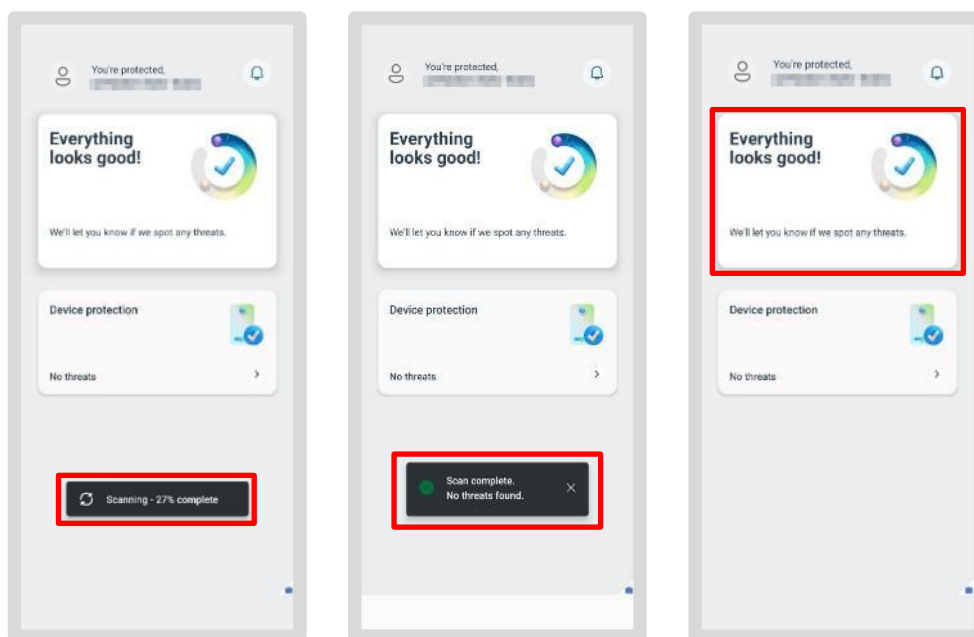
- Appuyez sur Permettre pour chacune des requêtes suivantes



Note : Selon le type d'appareil, différentes autorisations seront demandées ! Cela peut ne conduire qu'à une seule des requêtes demandées affichées.

Vous atterrirez ensuite sur la page d'accueil de l' *application MS Defender*. Une vérification automatique de la présence de malwares sur votre smartphone/tablette sera effectuée. Les étapes intermédiaires seront affichées pendant la vérification.

Le résultat est affiché par écrit sur la page d'accueil. Si une coche verte est visible, aucun malware n'a été détecté.



Vous avez terminé la configuration initiale ! L'appareil est désormais protégé contre les malwares.

4.12 Désactiver l'identifiant publicitaire

La protection des données d'entreprise recommande de désactiver l'identifiant publicitaire afin d'empêcher la création d'un profil publicitaire.

Google attribue par défaut un identifiant publicitaire à chaque smartphone/tablette.

Cela peut être utilisé pour créer un profil basé sur votre comportement d'utilisation et vos centres d'intérêt, ainsi que pour vous montrer de la publicité personnalisée.

Pour cela, procédez comme suit :

- Ouvrir les paramètres sur votre téléphone/tablette
- Sécurité des Tapas et Confidentialité
- Faites défiler vers le bas et appuyez sur Plus de paramètres de confidentialité
- Puis tapez sur « Publicité » puis sur « Supprimer l'identifiant publicitaire »
- Confirmez en appuyant sur le bouton bleu

L'identifiant publicitaire est désormais désactivé, la création de profil n'est plus possible.

Vous pouvez trouver plus d'informations sur l'identifiant publicitaire sur DB Planet à l'adresse suivante :

> [Désactiver l'identifiant publicitaire sur le smartphone/tablette Android](#)

4.13 Take-off : « Connectez-vous à votre smartphone/tablette »

Pour configurer votre smartphone/tablette DB pour la première fois, vous aurez besoin des éléments suivants :

- **Carte SIM et code PIN de la carte SIM**

Vous avez besoin de la carte SIM pour passer des appels avec votre smartphone/tablette. Vous pouvez trouver la carte SIM et le code PIN dans la lettre Vodafone, que vous recevrez à l'avance

Il faut entrer le code PIN de la SIM à chaque fois que vous l'allumez.

Si vous l'avez oublié et que vous ne vous en souvenez pas, le Super PIN (également appelé PUK) vous aidera, vous le trouverez dans votre lettre Vodafone. Si vous ne vous en souvenez pas non plus, contactez votre gestionnaire de téléphone mobile. Il peut demander le PUK à tout moment via la ligne d'assistance Vodafone. Vous pouvez trouver plus d'options pour le Super PIN ou PUK dans [DB-Questions](#).

- **Mot de passe de verrouillage d'écran**

Lors du premier déverrouillage, le mot de passe est **DB-Device2019**

Le verrouillage d'écran est un mot de passe personnel ou une combinaison de chiffres de 8 chiffres. Avec lui, vous protégez votre smartphone/tablette contre tout accès non autorisé, vous les souvenez bien.

- **Nom de connexion utilisateur de la base de données et mot de passe utilisateur de la base de données**

Vous avez besoin de votre identifiant utilisateur de la base de données et de votre mot de passe utilisateur pour vous connecter à de nombreuses applications et sites web de base de données.

Le nom de connexion utilisateur de la base de données se compose des prénoms et noms de famille.

Vous avez vous-même défini le mot de passe utilisateur de la base de données lors de l'activation.

Si vous ne vous souvenez pas de votre mot de passe, changez-le dans [Password Self-Service](https://self.service.deutschebahn.com/my.policy) (<https://self.service.deutschebahn.com/my.policy>).

Note : Certains outils, comme par exemple ASES, ont leurs propres mots de passe. Vous pouvez les enregistrer dans l'application « Keepass2Android » (cela ne s'applique qu'aux smartphones/tablettes avec système d'exploitation Android).

> [Vous pouvez découvrir comment configurer l'application DB Password ici](#)

- **Email utilisateur de la base de données & Pass d'accès temporaire (TAP) pour l'activation**

Vous pouvez obtenir le pass d'accès temporaire (TAP) via db.de/tap ou l' *application DB Mobile Info* . Cela est valable pendant 60 minutes et pour plusieurs appareils.

Cela vous permettra de vous inscrire dans le *Application Intune* Et activez votre smartphone/tablette.

En résumé :

Configuration de votre smartphone/tablette de base de données - procédez comme suit :

- Insérez la carte SIM et allumez le smartphone/tablette
- Obtenez un pass d'accès temporaire via *DB Mobile Info* ou via db.de/tap (cela peut se faire soit via votre deuxième smartphone/tablette DB, soit sur l'ordinateur BKU/Basicworkplace, soit via vos collègues : in)
- Ouvrez l' *application Intune* et entrez le Pass d'Accès Temporaire (TAP)
- Configurez l' *application MS Defender* pour bloquer les malwares

Avec le smartphone/tablette, vous recevrez un flyer imprimé. Cela vous aidera pour la configuration initiale !

> Si vous ne l'avez pas sous la main, vous pouvez aussi la trouver en ligne à db.de/mobile-setup

4.14 Notes sur l'activation quotidienne

Lorsque vous allumez ou éteignez votre smartphone/tablette, vous devez garder à l'esprit les points suivants :

- Déverrouillez la carte SIM avec le code PIN de la lettre de la carte SIM Vodafone
- Déverrouillez le smartphone/tablette avec votre mot de passe/code PIN personnel
- Ou que l'appareil vous reconnaisse via votre empreinte digitale ou votre visage

Si vous l'avez déjà activé, utilisez votre empreinte digitale ou la reconnaissance faciale pour le déverrouiller entre-temps.

5 Autres décors

Dans l'étape suivante, nous vous montrerons comment adapter votre smartphone/tablette individuellement pour qu'il vous soutienne au mieux dans votre travail quotidien.

5.1 Installer les mises à jour du système d'exploitation Android

Le système d'exploitation constitue la base de votre smartphone/tablette. C'est l'interface utilisateur sur laquelle les applications et logiciels sont ensuite installés.

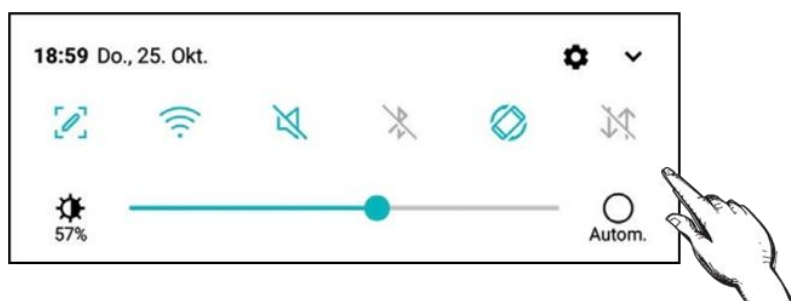
Votre smartphone/tablette fonctionne sous le système d'exploitation Android. Vous pouvez voir la version du système d'exploitation de votre smartphone/tablette ici :

- Paramètres ouverts
- Faites défiler jusqu'à À propos du téléphone ou à propos du téléphone
- Informations sur le logiciel Tap
- Vous verrez ici la version Android actuellement installée

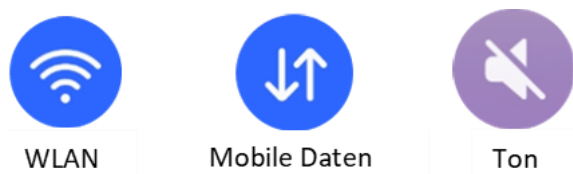
5.2 Centre d'accès rapide/contrôle

Changer la luminosité, désactiver le Wi-Fi ou ouvrir les paramètres de votre smartphone/tablette ? Vous pouvez trouver cette fonction dans ce qu'on appelle « Accès rapide » :

- Faites glisser votre doigt vers le bas depuis le haut de l'écran
- Un bar avec des icônes s'ouvre – l'accès rapide



Ici, vous pouvez activer ou désactiver les fonctions de votre smartphone/tablette en appuyant, par exemple :

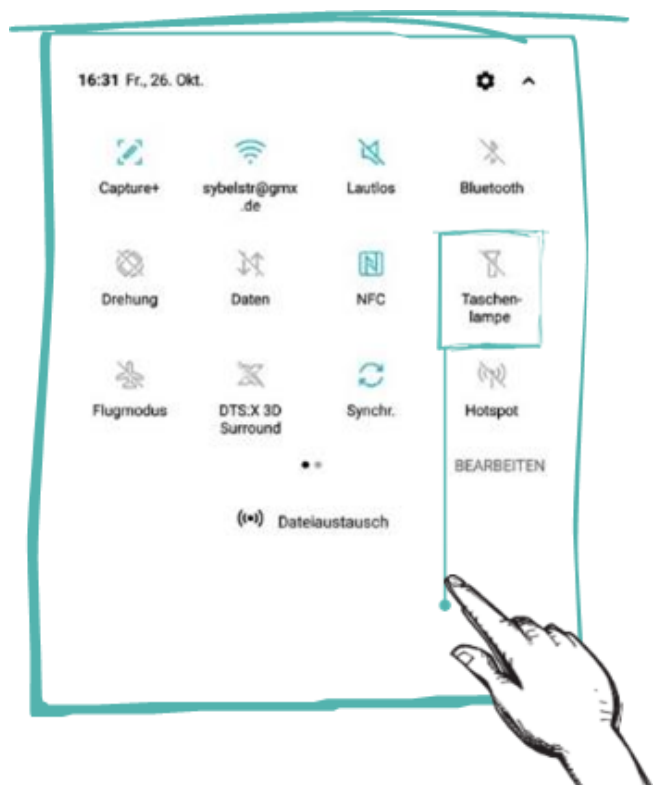


Pour ajuster la luminosité de l'écran :

- Tapez sur la barre en accès rapide, puis faites glisser le point jusqu'à la luminosité souhaitée
- Voulez-vous que la luminosité de l'écran s'ajuste automatiquement ? Cochez la case à côté de « Auto » ou appuyez sur la petite icône du soleil avec le A à côté



Il y a encore plus de fonctionnalités dans l'accès rapide. Pour les voir, faites glisser à nouveau votre doigt de haut en bas de l'écran. D'autres icônes apparaîtront, comme celle de la lampe torche. C'est aussi là que l'application lampe torche est cachée



Vous pouvez trouver plus de réglages via la section « Paramètres » avec l'icône d'engrenage. Vous pouvez le trouver en baissant depuis le haut de l'écran.

5.3 Connectez-vous à Internet

5.3.1 DB WLAN

- Connectez-vous au WLAN de la base de données « dbs4public » aux emplacements de la base de données comme décrit au [chapitre 4.5 Configuration du WLAN dans les bâtiments de la base de données](#)
- Pour utiliser le WLAN de la base de données, commandez le service "Accès sécurisé au réseau de base de données Appareil mobile » À propos de la [Boutique numérique](#)

5.3.2 Public Wi-Fi

La sécurité des données de votre smartphone/tablette est un problème particulier partout où le Wi-Fi public est proposé.

- Connectez-vous uniquement via le Wi-Fi de la base de données ou votre Wi-Fi privé à la maison
- Évitez d'utiliser des réseaux Wi-Fi étranges et non sécurisés
- Assurez-vous aussi d'utiliser le bon réseau Wi-Fi lors du choix
- Respectez toujours les exigences générales de sécurité de la DB



5.3.3 À propos des données mobiles – votre tarif fixe de données

S'il n'y a pas de WLAN de base de données à proximité, utilisez Internet via les données mobiles. Selon votre contrat, Deutsche Bahn vous fournira un volume de données avec lequel vous pourrez utiliser Internet gratuitement.

- Dès que 80 % de ce volume de données sera utilisé dans le mois en cours, vous recevrez des informations par SMS
- On vous demandera si vous souhaitez ajouter plus de données
- Notez que cela entraînera des coûts supplémentaires pour DB



5.3.4 Votre contrat Vodafone – Elfe (facture de télécommunications électroniques)

Une fois par mois, vous recevrez un relevé pour le contrat Vodafone de votre smartphone/tablette. Vous le recevrez par e-mail de la part de l'expéditeur ELFE@deutschebahn.com.

Important: Vous n'avez rien à payer, la facture est uniquement pour la documentation.



5.3.5 Désactiver l'alerte données

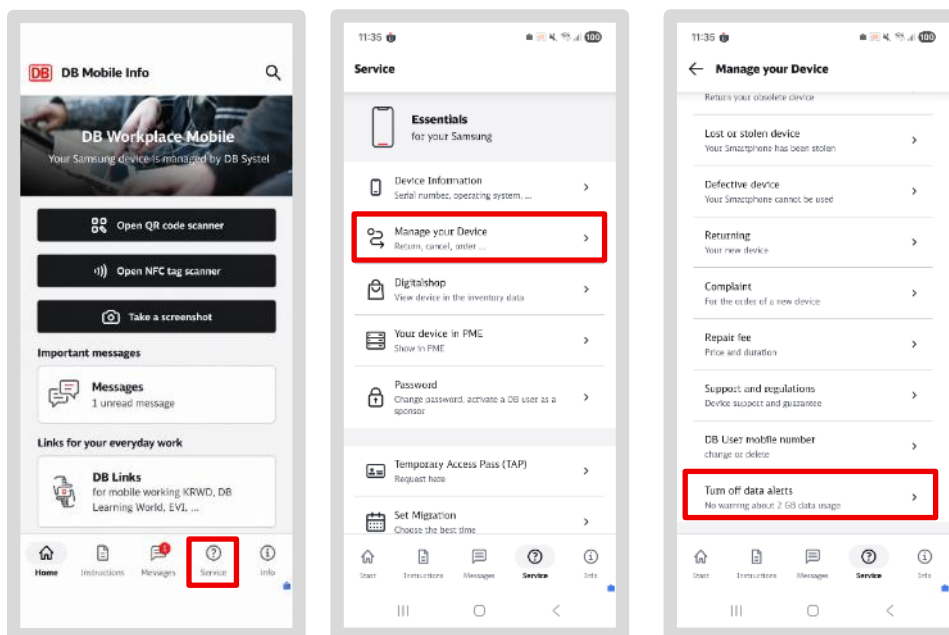
Vous recevrez automatiquement un avertissement du système d'exploitation Android dès que vous aurez utilisé 2 Go de données par mois. Cela vous aide à surveiller votre consommation de données.

En même temps, tous les utilisateurs Vodafone disposent de 6 Go de volume de base et du package automatique de 2 Go supplémentaires (= 8 Go de volume total). Donc, si vous ne souhaitez pas être averti après 2 Go de consommation de données, vous pouvez désactiver l'avertissement en quelques étapes seulement. Ou augmenter la valeur par défaut.

La bonne nouvelle, c'est que vous n'avez pas à vous soucier des coûts imprévus ! Vodafone vous notifiera automatiquement par SMS lorsque vous aurez utilisé 80 % de vos données (80 % de 6 Go ou 8 Go) – quel que soit le téléphone que vous utilisez.

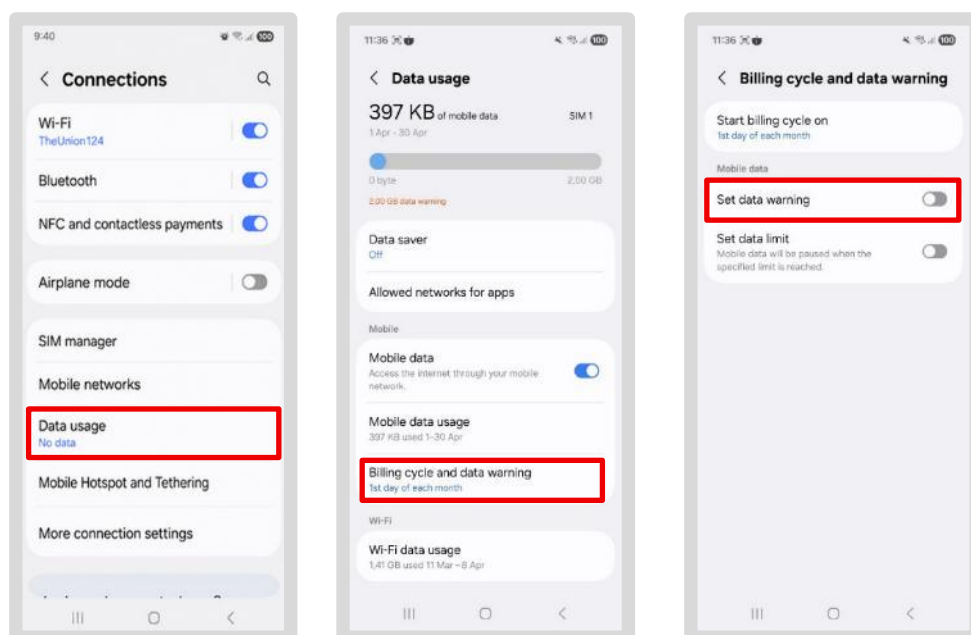
Pour les smartphones/tablettes Samsung, procédez ainsi :

- Ouvrez l'application *DB Mobile Info*
- Appuyez sur l'onglet Service → Ensuite, appuyez sur Tout sur votre appareil → puis appuyez sur Désactiver l'avertissement de données



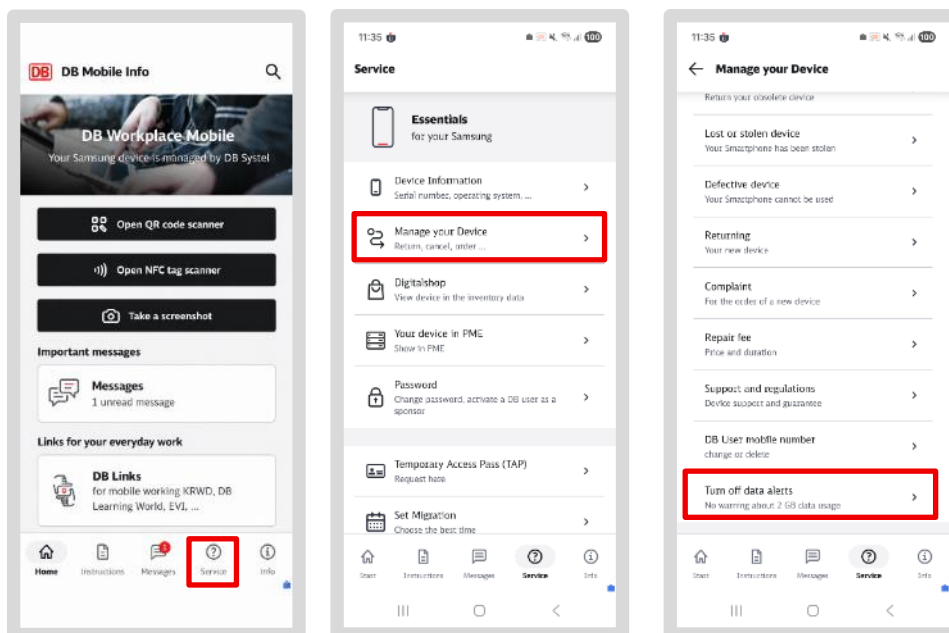
Il s'ouvre dans les Préférences système de l'écran « *Connexions* »

- Tapez sur « Utilisation des données » sur « Cycle de facturation & avertissement de données » faites glisser l'écran vers la gauche sur « Définir l'alerte données »

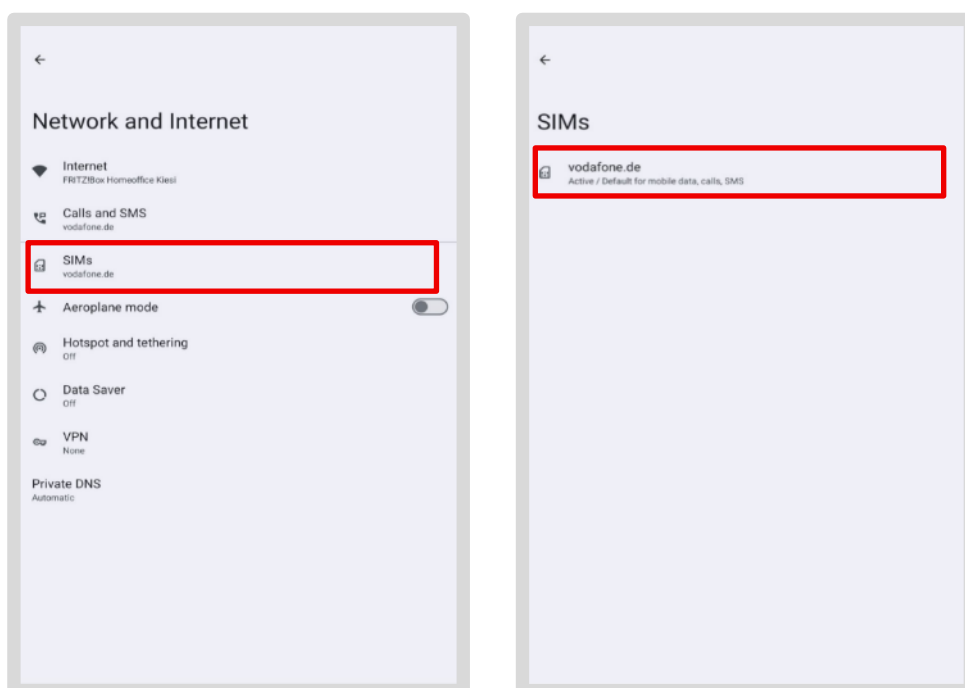


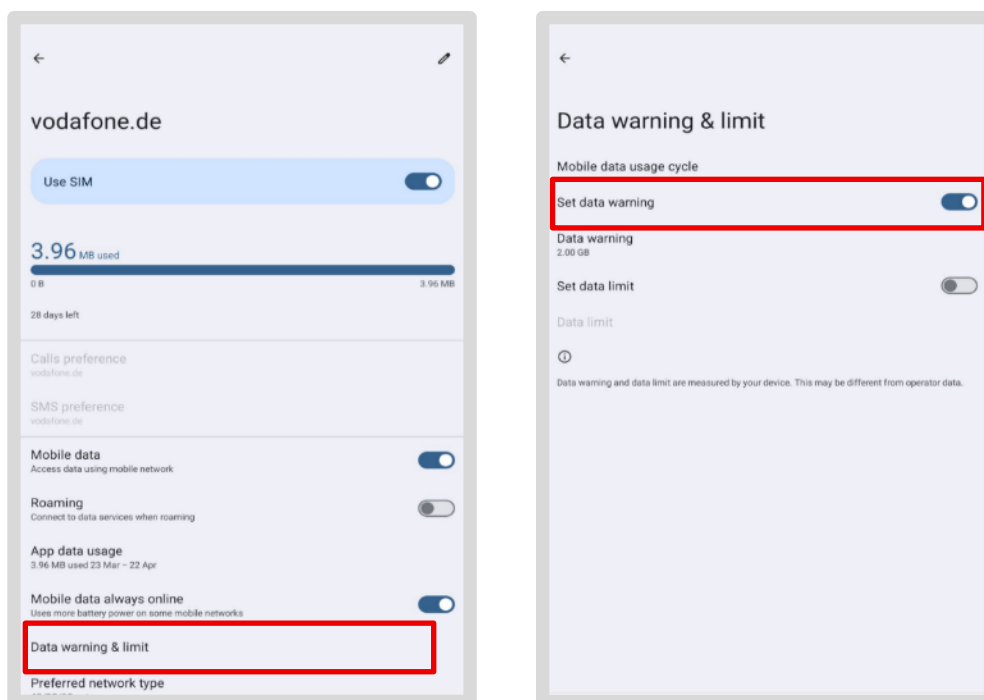
Pour les smartphones/tablettes Nokia/HMD, procédez comme suit :

- Ouvrez l'application DB Mobile Info
- Appuyez sur l'onglet Service → Ensuite, appuyez sur Tout sur votre appareil → puis appuyez sur Désactiver l'avertissement de données



- Il s'ouvre dans les paramètres système de l'écran « Réseau & Internet »
- Appuyez sur « cartes SIM » → Appuyez sur la carte SIM active, ici « vodafone.de » → Appuyez sur « Avertissement et limite de données » ➡ faites glisser l'écran vers la gauche sur « Définir l'avertissement de données »

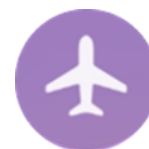




5.3.6 Mode hors ligne (mode avion)

En accès rapide à votre smartphone/tablette, vous avez la possibilité d'activer le mode hors ligne ou le mode avion. Cependant, veuillez noter que cela désactivera toutes les fonctions de communication. Cela signifie qu'aucune mise à jour ne sera effectuée et que vous ne recevrez aucun message de la base de données.

Par conséquent, réfléchissez bien au moment où vous activez le mode avion.



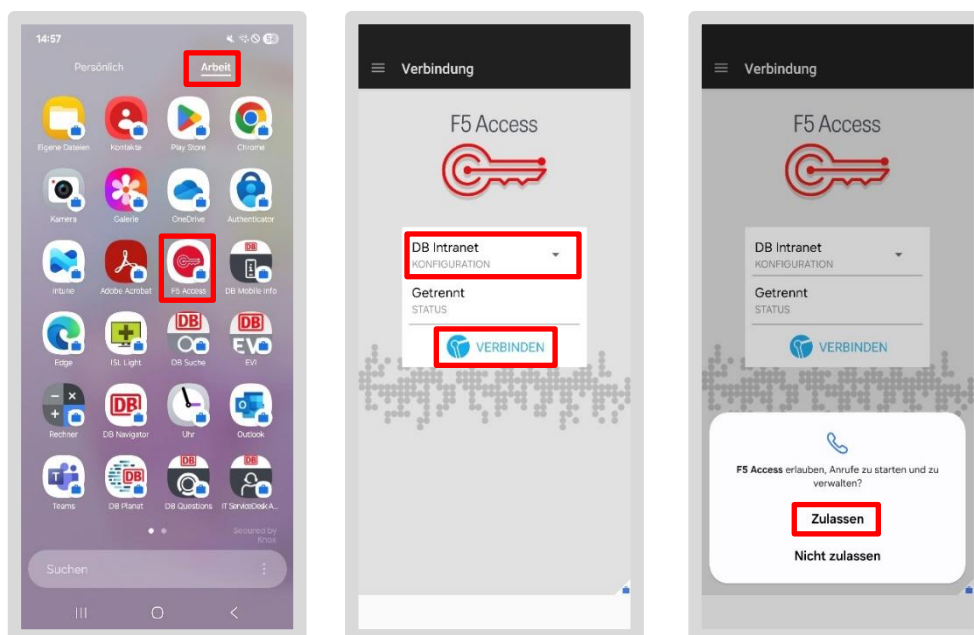
5.4 Accès F5 - Connexion à un VPN

VPN est l'abréviation de **Réseau Privé** Virtuel et désigne une connexion Internet qui ne peut pas être consultée par les passants. Chez DB, nous utilisons « **F5 Access** » pour établir une connexion VPN. Cela vous donne un accès sécurisé au réseau d'entreprise de Deutsche Bahn. De plus, certaines applications ne peuvent être utilisées qu'avec une connexion VPN, comme le portail du personnel, ASES et E-Time.

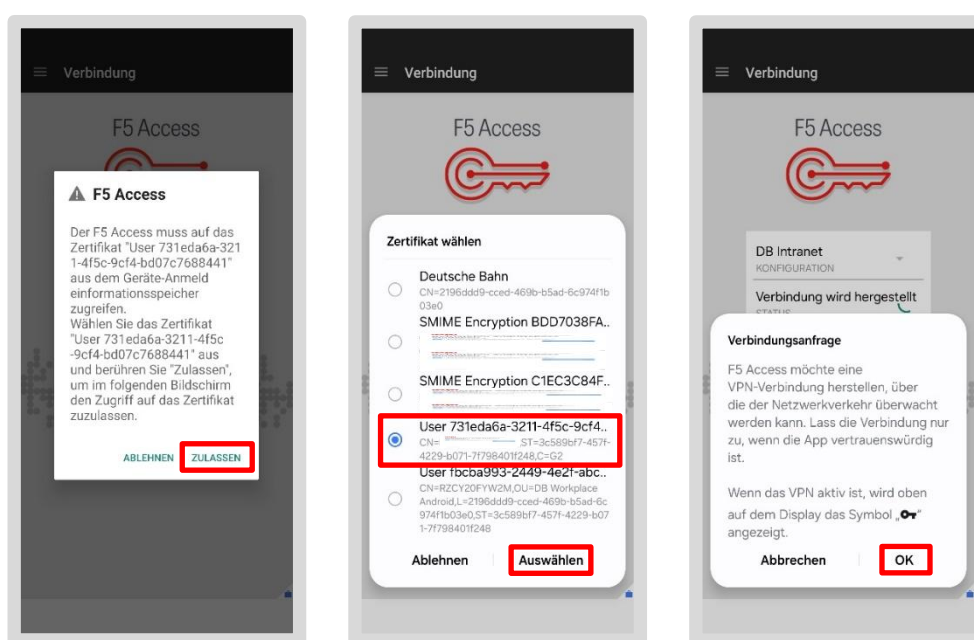


5.4.1 Configurez la connexion VPN

- Ouvrez l' *application F5 Access* dans la section Travail/Travail
- Si applicable, acceptez les conditions générales et permettez-vous d'envoyer des notifications
- Dans Configuration, appuyez sur Intranet de la base de données, puis sur Connecter
- Puis autoriser les appels et la gestion en sélectionnant « Permettre »



- Ensuite, appuyez sur « Permettre » pour obtenir le certificat F5
- Appuyez sur le certificat qui se termine par C=G2
- Ensuite, appuyez sur Sélectionner
- Puis confirmez la demande de connexion avec « OK »



- Pour déconnecter, appuyez sur Déconnexion

Note : Une connexion VPN active en permanence entraîne une forte consommation de batterie. Par conséquent, ne l'allumez que lorsque vous en avez vraiment besoin.

5.5 Décollage : certificats et connexion VPN

De quoi ai-je besoin d'un certificat sur mon smartphone/tablette ?

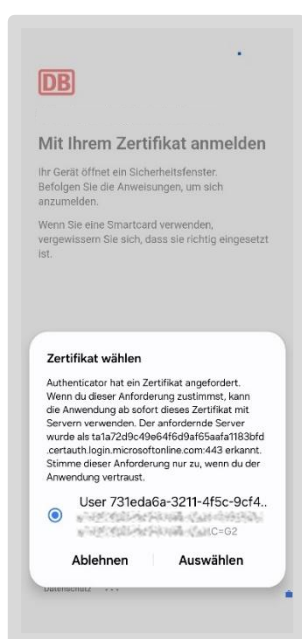
Pour avoir accès à certaines applications et sites web de base de données sur votre smartphone/tablette professionnelle, vous devez vous identifier. Cela fonctionne via un soi-disant certificat. L'application ou le site web utilise alors ce certificat pour savoir que vous êtes éligible.

Comment puis-je obtenir le certificat ?

Les certificats sont automatiquement stockés sur votre appareil. Lorsque vous ouvrez une application pour la première fois, vous devez sélectionner le certificat une fois, puis vous serez connecté.

Dans Outlook, par exemple, cela ressemble à ceci :

Le certificat contient toujours votre prénom et nom de famille



Qu'est-ce que l'application F5 Access ?

L'application *F5 Access* est automatiquement installée sur votre smartphone/tablette. Sur Samsung/HMD, vous pouvez la trouver dans la section « Travail/Affaires »

Le *Application d'accès F5* établit une connexion VPN sécurisée entre votre smartphone/tablette et l'intranet de la base de données. Cela s'explique par le fait que certaines applications mobiles et sites web nécessitent cet accès pour pouvoir établir une connexion.

5.6 Améliorer l'autonomie de la batterie

- Les mises à jour ne peuvent être installées sur votre smartphone ou tablette que lorsque la batterie est chargée à plus de 20 %
- Si les mises à jour ne sont pas installées, cela peut vous empêcher d'utiliser votre smartphone ou tablette à un moment donné (donc rechargez toujours suffisamment la batterie !)

Pour économiser votre batterie :

- Désactivez les services qui ne sont pas nécessaires en permanence, comme le Bluetooth, le VPN (F5) et le GPS
- Ne chargez pas l'appareil pendant la nuit
- Ne l'exposez pas à des températures extrêmes, trop froides ou trop chaudes

6 Contenu commercial et privé

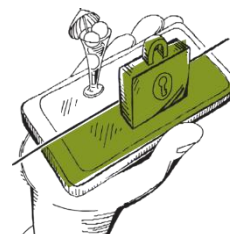
Une version Enterprise est installée sur votre smartphone/tablette de base de données, ce que vous pouvez voir du fait que le contenu privé et professionnel est séparé :

- Avec Samsung/Nokia/HMD, le contenu du travail et les applications sont stockés dans une zone séparée « Travail/Entreprise ». Vous pouvez reconnaître les applications professionnelles grâce à une icône de valise sur l'icône d'application et une icône grise de valise en haut à droite de l'icône de la batterie.

Dans ce guide, nous avons quelques conseils sur l'utilisation des applications afin d'éviter un mélange d'officiel et de privé

Les données sont exclues. Respectez toujours la règle :

N'utilisez que des applications professionnelles pour le travail professionnel !



6.1 Distinguer la vie professionnelle et la vie privée

Un **usage professionnel** est si vous

- Démarrez votre service via une application
- Ou ouvrez l'effectif actuel

L'usage **privé** est, par exemple :

- Regardez Netflix
- Écoutez Spotify
- Créez un compte Google

Note: L'usage professionnel et privé ne peut pas toujours être clairement distingué. Par conséquent, réfléchissez toujours attentivement à ce que vous utilisez votre smartphone/tablette.

Pour passer au travail/affaires :

- Faites glisser vers le haut sur l'écran d'accueil
- Dans le coin inférieur droit, appuyez sur Travail ou Travail
- Vous verrez désormais toutes les applications de travail

La seule exception : l'application téléphone peut être utilisée pour des appels professionnels ainsi que privés. Pour les appels professionnels, tapez sur l'application « Contacts » de votre entreprise, sélectionnez un contact professionnel et touchez sur l'icône du combiné téléphonique.

6.2 Gérer les éléments sur l'écran d'accueil

Les applications de base de données que vous utilisez tous les jours, par exemple l'application caméra de travail, peuvent être glissées vers l'écran d'accueil. Voici comment :

Créer un dossier

- Appuyez sur une application ou un raccourci
- Appuyez et maintenez jusqu'à ce que l'application commence à bouger
- Glissez l'application ou le raccourci vers un autre □□◆□ le relâcher
- Si vous souhaitez ajouter plus d'applications dans ce dossier, glissez-les vers celle-ci

Renommer le dossier (Group)

- Appuyez sur le dossier que vous souhaitez renommer
- Appuyez sur le nom du dossier suggéré
- Vous pouvez taper un nom suggéré en haut du clavier, ou taper votre nom

Déplacer des applications/dossiers

Sur votre téléphone/tablette, vous pouvez déplacer des applications et dossiers dans la vue écran ou d'un côté à l'autre de l'écran :

- Appuyez et maintenez l'application un peu plus longtemps
- Ensuite, glissez l'application là où vous voulez et lâchez prise
- > Pour plus de conseils utiles sur les applications, rendez-vous sur le [Samsung Support Page](#)

6.3 Décollage : division privée/entreprise + regroupement d'applications

Votre smartphone/tablette professionnelle est un appareil dit d'entreprise.

N'utilisez que des applications professionnelles pour le travail professionnel ! Certaines applications sont disponibles aussi bien pour le professionnel que pour un usage privé. Décidez très consciemment lesquelles vous utilisez selon vos besoins respectifs.

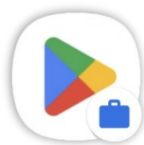
Vous pouvez glisser les applications de base de données que vous utilisez chaque jour vers l'écran d'accueil. Vous pouvez aussi regrouper les applications, ce qui vous permet d'avoir une meilleure vue d'ensemble de vos applications de base de données.

7 Les applications les plus importantes pour commencer

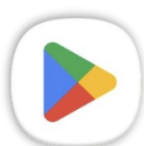
Les applications de base de données les plus importantes sont déjà installées sur votre smartphone/tablette.

> Vous pouvez découvrir quelles applications sont déjà installées dans [Chapitre 4.9 Applications DB](#)

7.1 Téléchargez de nouvelles applications de base de données



Si vous souhaitez installer d'autres **applications de base de données**, téléchargez-les depuis le **Google Play Store de la base de données**. Les applications spécifiques à la base de données (My DB ou DB Planet) et d'autres applications ne sont disponibles qu'à télécharger là-bas.



Vous pouvez accéder aux applications privées sur votre smartphone/tablette via le **Google Play Store** dans la zone privée.

7.2 L'application DB Mobile Info

Avez-vous oublié le mot de passe de votre verrouillage d'écran ou ne vous souvenez-vous pas du mot de passe utilisateur de votre base de données ? *Perspectives* Ça plante toujours ? Tu reçois des messages d'erreur que tu ne comprends pas ? Ne t'inquiète pas, tu trouveras de l'aide ici.



L' **application DB Mobile Info** est le premier point de contact pour les questions concernant votre smartphone/tablette.

Articles sur la page d'accueil :

- Prenez une capture d'écran et sauvegardez-la automatiquement dans la galerie officielle ou l'application photo
- Lire les tags NFC et les utiliser dans le secteur des affaires
- Utilisez un lecteur de codes QR pour les informations officielles
- Appuyez sur la loupe et vous serez directement dirigé vers la recherche de bases de données, où vous pourrez poser vos questions sur les sujets de base de données

Dans l'onglet « Instructions », vous trouverez les instructions les plus importantes. Dans l'onglet « Service » affaires importantes et tous les liens personnels nécessaires dans votre activité de base de données ainsi que le numéro de téléphone du service informatique.

Si votre smartphone ou tablette ne fonctionne pas, utilisez l'appareil d'un collègue.

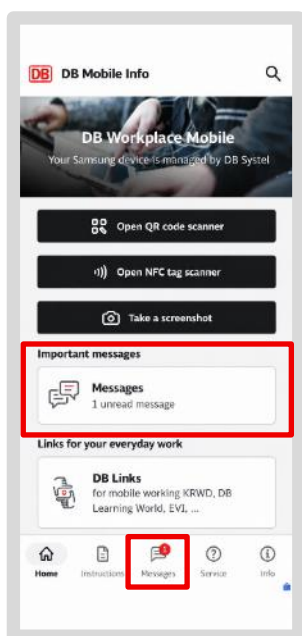
> Sinon, vous pouvez aussi trouver toutes les instructions importantes à : db.de/ae

7.2.1 Notifications push

Pour les nouvelles mises à jour logicielles ou tout ce qui affecte votre smartphone/tablette, vous pouvez obtenir **Infos DB Mobile Push Notifications**. Par exemple, nous vous informerons de la distribution et de l'installation automatique de nouveaux logiciels sur votre smartphone/tablette.

Vous pouvez trouver vos messages ici :

- Ouvrez l' *application DB Mobile Info*
- Lorsque vous êtes invité à envoyer des notifications, appuyez sur Permettre
- Sur la page d'accueil, vous verrez la section notifications sous « Messages importants »
- Si vous avez un nouveau message, vous pouvez le reconnaître grâce au petit chiffre rouge à côté de « messages non lus »
- Pour lire les messages, tapez sur la section Messages importants
- Sinon, tapez sur l'onglet Messages en bas



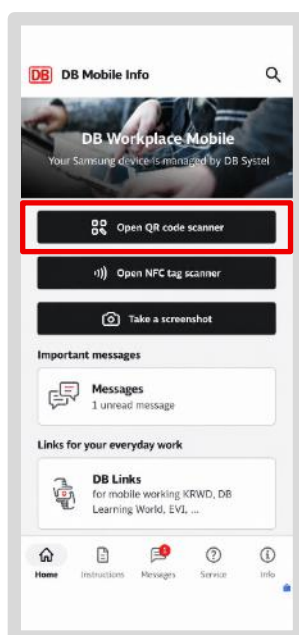
> Vous pouvez trouver plus d'informations à l'adresse suivante : [Infos mobiles de l'application DB : Recevoir des messages](#)

7.2.2 Scanner les codes QR

Les codes QR sont des motifs carrés noirs et blancs qui peuvent être scannés avec l'appareil photo de votre smartphone ou tablette. Un lecteur décode ce code et vous redirige automatiquement vers l'application ou une page web contenant plus d'informations.

Vous pouvez scanner les QR codes professionnels via l'application DB Mobile Info :

- Ouvrez l'application DB Mobile Info
- Ouvrir le scanner de code QR



- Ensuite, autorisez l'application à prendre des photos et des vidéos
- Une petite fenêtre s'ouvrira pour scanner le code QR
- Pour cela, placez le QR code dans le rectangle

Après avoir scanné le code, vous serez redirigé vers son contenu.

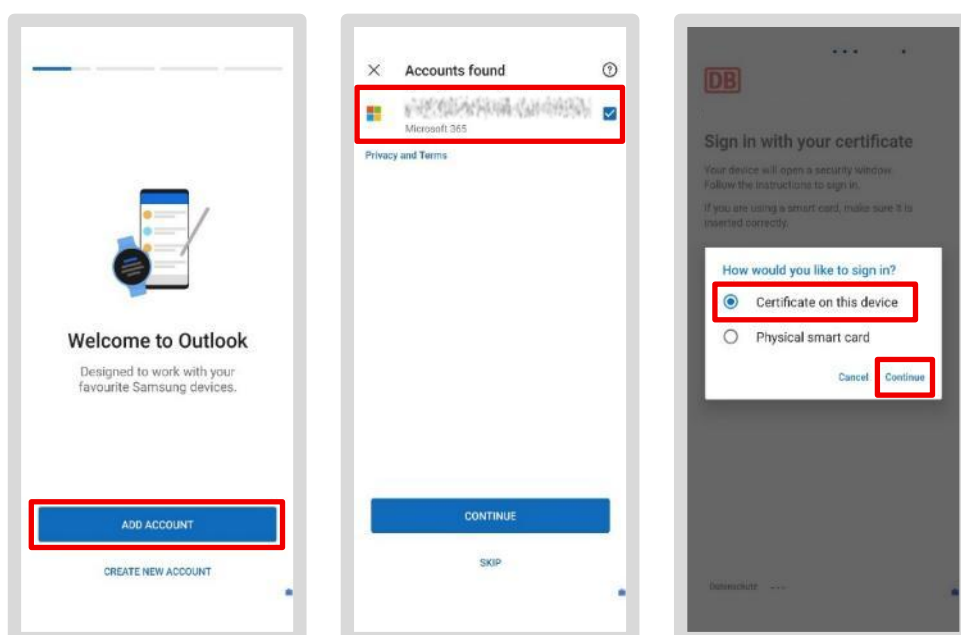
7.3 Création d'Outlook/création d'un compte email/mise en place du chiffrement des emails

Avec *Outlook*, vous pouvez recevoir et envoyer vos emails professionnels. Avant de commencer, vous devez créer quelques paramètres.

- > Avez-vous des questions sur l'écriture et l'envoi d'emails ? Sur [ITfit](#), vous trouverez des conseils et des instructions utiles sur la façon d'utiliser Outlook.
- > Vous êtes employé de DB E&C : Si vous avez des questions et/ou il y a eu une erreur ou des problèmes avec les certificats, alors consultez les [questions DB](#)

Pour configurer Outlook :

- Allez dans votre section « Travail/Affaires » et appuyez sur l'application Outlook
- Votre compte email est automatiquement sauvegardé – appuyez sur « Ajouter un compte »
- À l'étape suivante, sélectionnez votre adresse e-mail et appuyez sur Continuer



Lors de l'inscription, on peut vous demander un TAP :

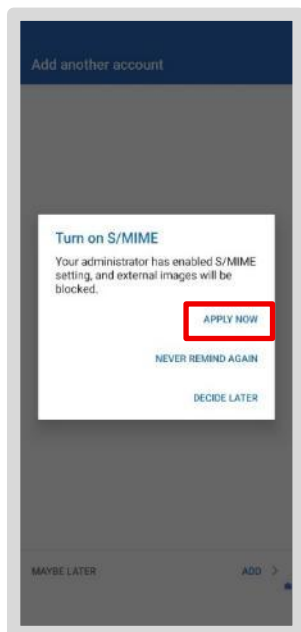
- Si votre pass d'accès temporaire est toujours valide, saisissez-le ici
- > voir [le chapitre 4.6 Activation d'un smartphone/tablette - Création d'un pass d'accès temporaire \(TAP\)](#)

Sinon, :

- Sous « Choisir une autre option de connexion », sélectionnez « Certificat sur cet appareil »
- Appuyez sur « Select » dans l'invite du certificat

Si vous souhaitez envoyer des données particulièrement sensibles (par exemple des données personnelles) par e-mail, vous devez également chiffrer le contenu de l'e-mail. La base de données fournit ce qu'on appelle le chiffrement S/MIME à cette fin.

- Appuyez sur *Postuler maintenant* à la requête suivante

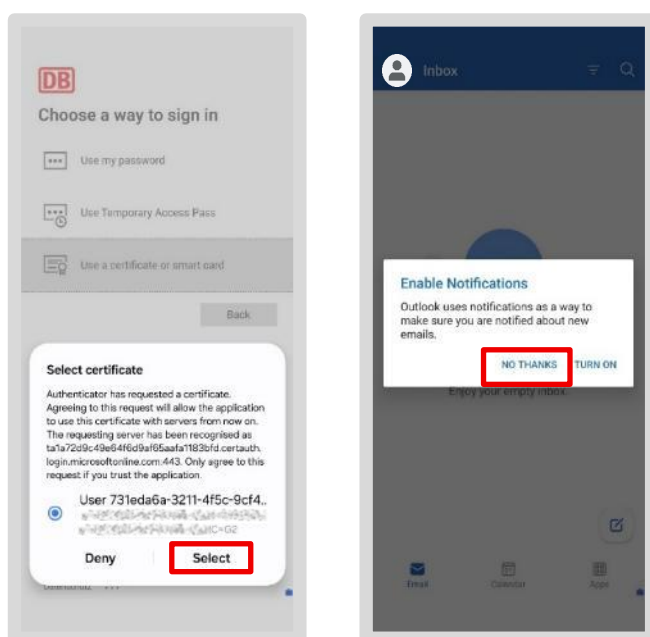


Puis vient la demande de certificat. Vous pouvez reconnaître le certificat valide pour vous comme suit :

- Première ligne : « **Utilisateur** ds2232... (puis chiffres et lettres)
- Deuxième ligne : « CN- **Nom d'utilisateur DB** » par exemple LisaMustermann 89sd7es0ßwd (alors chiffres et lettres)
- Sélectionnez le extrait de texte, puis appuyez sur Sélectionner

Votre compte email sera désormais configuré :

- Appuyez sur « Peut-être plus tard » lorsque vous demandez un autre compte
- Et activez « Non merci » dans la notification



- Vos emails vont maintenant se charger (ce processus peut prendre quelques minutes)
- Ensuite, vous pourrez relire et écrire des e-mails à nouveau

Android 16 : Pour les appareils sous Android 16, l'étape d'activation de S/MIME peut être sautée. Dans ce cas, la configuration de *Perspectives* et redémarrez l'application ! L'invite d'activation apparaîtra alors.

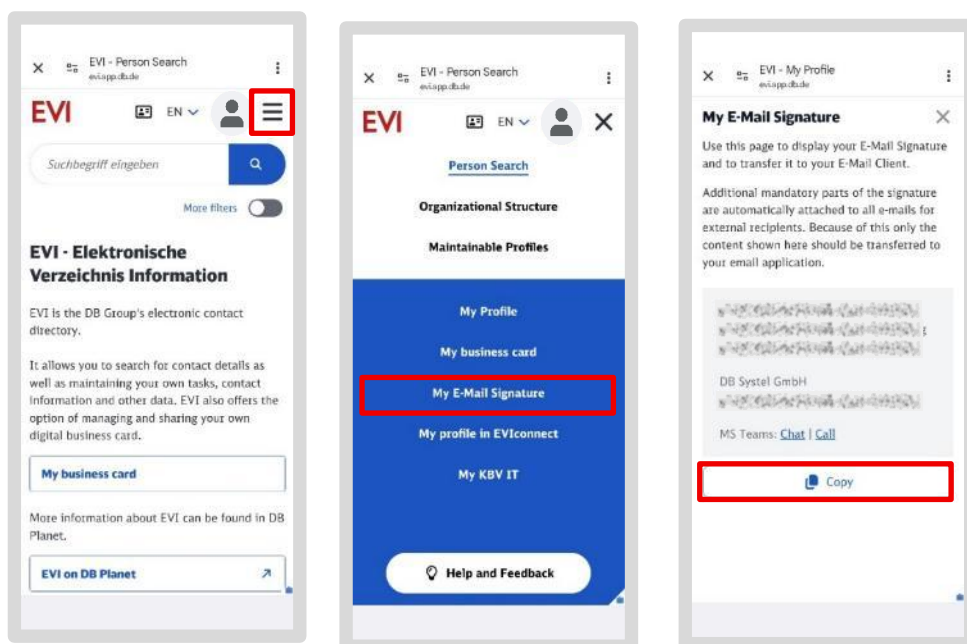
7.3.1 Outlook : Définir votre signature e-mail

Une signature d'e-mail est une étape obligatoire de la communication officielle. Elle se trouve à la fin d'un e-mail et, conformément à la loi, doit contenir certaines informations, telles que le nom de la société et le siège officiel de votre société à base de données.

Vous pouvez trouver le texte de votre signature e-mail dans l'annuaire téléphonique central de DB, le soi-disant *EVI*.

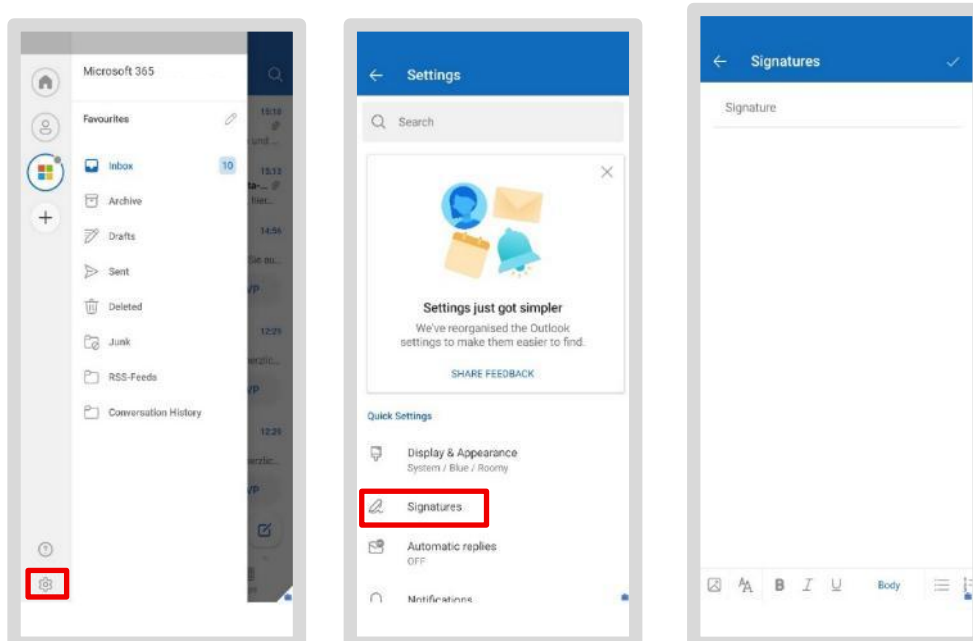
Voici comment vous obtenez votre signature email d'EVI :

- Ouvrez l'*application* EVI
- Tapez sur les trois lignes à côté de votre photo de profil en haut à droite
- Puis tapa sur Ma signature Email
- Copiez votre signature personnelle



Collez la signature dans *Outlook* :

- Ouvrez l'application *Outlook*
- Touchez votre photo de profil en haut à gauche, puis touchez l'engrenage en bas
- Maintenant, appuyez sur « Signature »



- Un champ pour la signature s'ouvrira. S'il y a déjà une entrée, supprimez-la avec
- Maintenant, tapotez longuement sur le champ jusqu'à ce que le champ « Insérer » apparaisse, puis tapez dessus
- Votre signature copiée de la *EVI* est insérée

Fermez la fenêtre – votre signature sera désormais automatiquement insérée dans tous les nouveaux e-mails.

Note: Si vous avez créé plusieurs comptes email, vous pouvez utiliser le curseur « *Signature par compte* » Configurez une signature distincte pour chaque compte. Sinon, la signature enregistrée sera utilisée pour tous vos comptes e-mail.

7.3.2 Outlook : Synchroniser les e-mails

Tous vos e-mails seront affichés dans le *Application Outlook* sauvegardé et synchronisé automatiquement avec votre compte Office connecté. Cela signifie que peu importe l'appareil depuis lequel vous vous connectez, que ce soit smartphone/tablette ou ordinateur BKU/Basic Workplace, vous êtes toujours en place **À jour**.

Si vous possédiez un vieux smartphone/tablette, et importez les contacts :

> Puis va à [Chapitre 8.5 Contacts de sauvegarde sur OneDrive](#)

7.3.3 Outlook : Créer de nouveaux contacts dans

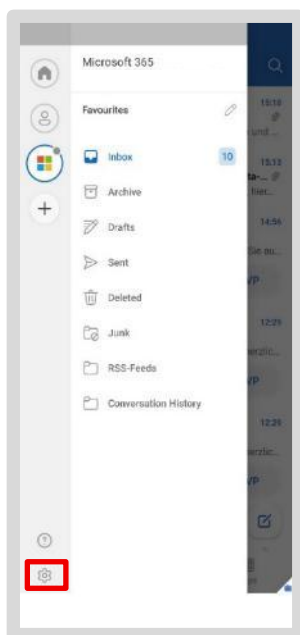
- Allez dans la section Travail et ouvrez l' *application* Contacts
- Appuyez sur le « + » pour créer un nouveau contact
- Dans le coin supérieur gauche au-dessus de la flèche, sélectionnez Outlook
- Le nouveau contact sera *Perspectives* sécurisé



7.3.4 Outlook : Synchronisation des contacts

Si vous créez un nouveau contact dans la section « Travail/Affaires » de votre smartphone/tablette via l'application Contacts, il est conseillé de les synchroniser avec Outlook. Voici comment procéder :

- Ouvrez l' *application Outlook* dans le volet Travail/Travail
- Dans l'application, il y a un cercle avec une icône en haut à gauche - touchez-le
- Un aperçu de vos dossiers de messagerie s'ouvrira sur le côté gauche
- Sélectionnez la vitesse en bas à gauche (les réglages s'ouvriront)
- Dans Comptes e-mail, sélectionnez votre *compte Outlook*. Puis appuyez sur le petit curseur à côté de Synchroniser les contacts
- Puis confirmez la demande d'accès avec « Permettre »
- Après avoir activé la synchronisation, quittez le *Application Outlook*



7.4 DB M 365

Vous pouvez également ouvrir et lire des fichiers Word, Excel, PowerPoint ou PDF sur votre smart-phone/tablette. Téléchargez les applications correspondantes une fois :

- Ouvrez le Google Play Store de la base de données
- Recherchez l'application à l'aide de la barre de recherche, par exemple Word, Excel ou PowerPoint



- Ensuite, tape sur « *Installer* »
- Désormais, lorsque vous ouvrez un fichier, l'application s'ouvre automatiquement

7.5 Application Microsoft Authenticator

L'application Microsoft Authenticator permet un **Authentification multifactorielle (MFA)**.

Toi Besoin de l'application, par exemple. Pour :

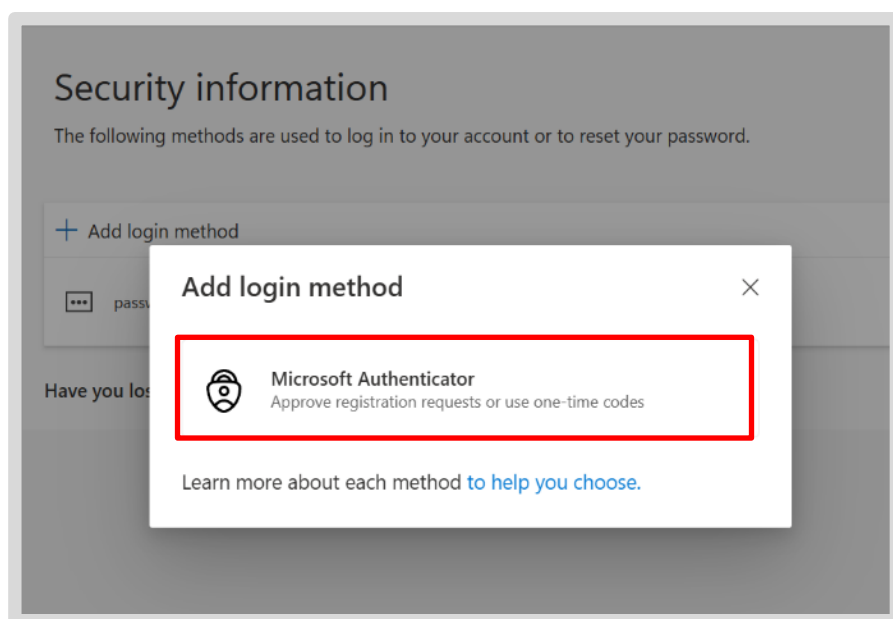
- Connexion VPN vers le MAC de base du lieu de travail
- Utilisation du compte administrateur de la base de données
- Accès à des applications spéciales, par exemple SAP



On fait la distinction entre si vous utilisez l'application Microsoft Authenticator pour la première fois sur un smartphone/onglet de base de données ou si vous avez déjà utilisé l'application sur votre ancien smartphone/tablette.

Utilisation de l'application Microsoft Authenticator pour la première fois :

- Suivez les instructions étape par étape
- Téléchargez l'application Authenticator depuis le portail de l'entreprise
- Dans le navigateur, ouvrez db.de/authenticator sur votre ordinateur BKU ou DB Workplace
- Appuyez sur l'icône « Plus » et sur le bouton « Ajouter la méthode de connexion »
- Une boîte de dialogue s'ouvrira, sélectionnez « Microsoft Authenticator »



- Passez à votre téléphone/tablette et ouvrez l'application Microsoft Authenticator
- Ajoutez votre compte email professionnel
- Scannez le code QR proposé sur l'ordinateur avec l'application Authenticator
- Vous pouvez ensuite utiliser l'application Microsoft Authenticator pour vous authentifier sur votre smartphone ou tablette

Application Microsoft Authenticator déjà utilisée sur d'anciens smartphones/tablettes :

Gardez à l'esprit les étapes suivantes :

- Si vous devez utiliser l'application Authenticator lors de la configuration du nouveau smartphone/tablette, utilisez votre ancien smartphone/tablette pour le connecter à l'application Authenticator
- Ouvrez ce [guide étape par étape](#), appuyez sur le bouton « Configuration de l'application authenticatrice » et suivez les étapes indiquées
- Vous pouvez ensuite utiliser l'application Microsoft Authenticator sur votre nouveau smartphone/tablette et réinitialiser votre ancien smartphone/tablette
- Si vous avez utilisé l'application Authenticator pour des sites web ou des outils, réactivez l'application dans les sites web
- Astuce : Si vous avez du mal à réactiver les connexions dans l'application Authenticator après la configuration, utilisez Self-Service : Réinitialiser l'application Microsoft Authenticator (MFA) : db.de/resetmfa Suivez ensuite les étapes de haut en bas dans cette section.

7.6 À retenir : les applications DB

Où puis-je trouver des applications de base de données ?

Les applications les plus importantes sont déjà installées sur votre smartphone/tablette professionnelle. Si vous souhaitez télécharger d'autres applications professionnelles, faites-le via le **Google Play Store de la base de données**.

Là, vous trouverez *Outlook*, *Word* et *OneDrive*, par exemple, mais aussi des applications spécifiques à la base de données, comme *My DB* ou *DB Planet*. Vous pouvez télécharger des applications privées depuis le Google Play Store.

Note : Vous pouvez télécharger des applications privées depuis le Google Play Store dans la section « privé ».

Où puis-je trouver des informations sur mon smartphone/tablette ?

Pour toutes les questions concernant votre smartphone/tablette, utilisez l'*application DB Mobile Info*. Dans l'onglet « Instructions », vous trouverez les instructions et dans l'onglet « Service » vous trouverez des informations utiles sur votre appareil.

L'application est installée par défaut sur votre smartphone/tablette.

8 Données de sauvegarde

8.1 Sauvegarder les données de travail dans OneDrive

Vous possédez un smartphone/tablette en version entreprise. Cela signifie que la sauvegarde entre les documents professionnels et privés est strictement séparée.

La sauvegarde de vos documents professionnels ou de vos photos/vidéos est décrite ici :

> mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

> **Note :** Vous pouvez trouver un tutoriel vidéo sous db.de/mobile-videoanleitung

Pour sauvegarder des photos et d'autres documents comme B. PDF documents ou fichiers Word, vous avez besoin de l'application Microsoft « OneDrive ». Avec cette application, vous pouvez stocker toutes vos données professionnelles dans un cloud puis y accéder à tout moment avec tous vos appareils professionnels. Par exemple, vous pouvez également accéder à vos données depuis votre PC professionnel.

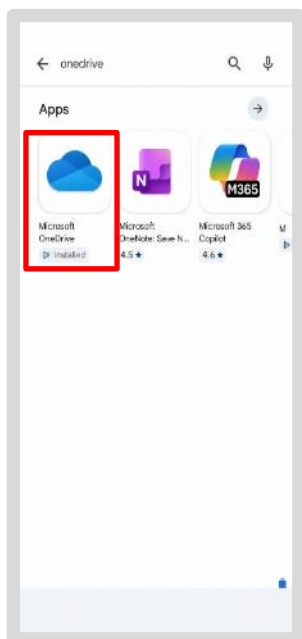
8.2 Configurez OneDrive

Prérequis : Pour configurer OneDrive, installez l' *application Outlook* sur votre smartphone/tablette avant et configurez votre compte email professionnel. Pour plus d'informations sur la façon de la configurer, consultez :

> [Chapitre 7.3 Configuration d'Outlook / Création d'un compte e-mail / Mise en place du chiffrement des e-mails](#)

Pour configurer OneDrive :

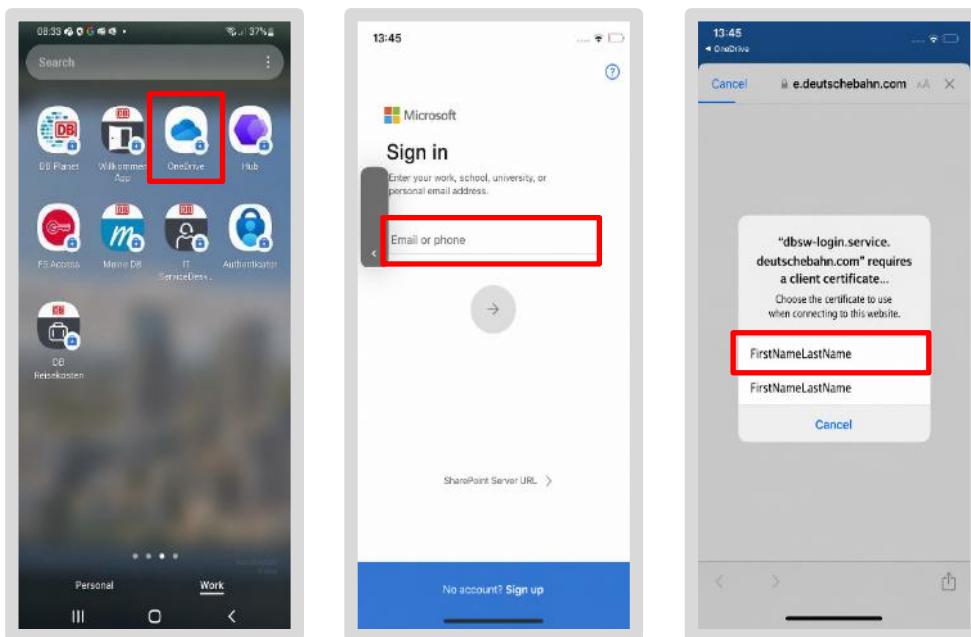
- Ouvrez le Google Play Store de la base de données
- Trouvez l' *application Microsoft OneDrive* et installez-la



Android 15 :

Une fois installée, l'application apparaîtra sous forme d'icône (indice : cloud) appelée OneDrive dans la section « Travail/Entreprise » de votre smartphone/tablette sur la page d'accueil.

- Ouvrez l'application OneDrive
- Confirmez que l'application peut vous envoyer des notifications
- Sélectionnez « **Connexion** »
- Saisissez votre adresse e-mail de base de données – vous serez automatiquement connecté
- Sélectionnez votre certificat d'utilisateur de base de données
- Vous verrez désormais tous vos fichiers dans OneDrive
- Saisissez votre adresse e-mail de base de données – vous serez automatiquement connecté
- Sélectionnez votre certificat d'utilisateur de base de données



Note : Si vous configurez OneDrive à partir de zéro, il peut falloir quelques minutes pour que toutes vos données se synchronisent.

Sauvegarde de tous les paramètres système :

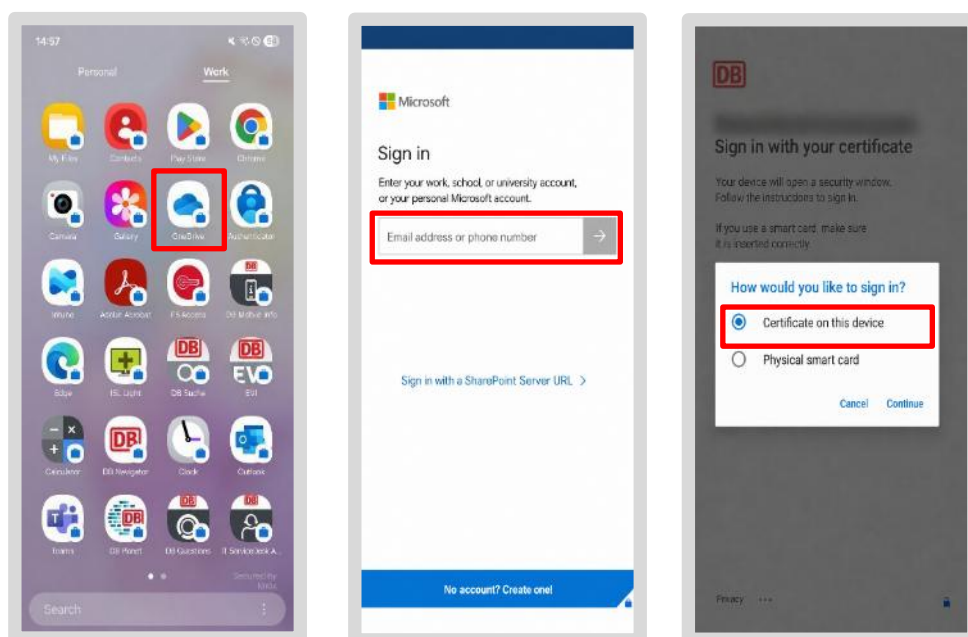
Si jamais vous réinitialisez votre smartphone/tablette aux paramètres d'usine, enregistrez aussi vos paramètres dans le système.

Prenez des captures d'écran ou des notes de vos paramètres individuels et de vos applications de base de données professionnelles, et enregistrez-les sur OneDrive pour pouvoir les utiliser comme notes lors de la configuration.

Android 16 :

Une fois installée, l'application apparaîtra sous forme d'icône (indice : cloud) appelée OneDrive dans la section « Travail/Entreprise » de votre smartphone/tablette sur la page d'accueil.

- Ouvrez l'application OneDrive en tapotant l'icône
- Confirmez que l'application peut vous envoyer des notifications
- Sélectionnez « Connexion »
- Saisissez votre adresse e-mail de base de données et confirmez en appuyant sur la flèche bleue
- Ensuite, sélectionnez votre certificat utilisateur de base de données dans « Certificat sur cet appareil »
- Confirmez en appuyant sur Select



Vous verrez maintenant tous vos fichiers stockés dans OneDrive.

Important : Si vous êtes de retour sur l'écran de connexion après avoir sélectionné le certificat, saisissez à nouveau votre adresse e-mail de base de données et essayez de vous reconnecter.

Note: Si vous configurez OneDrive depuis zéro, il peut falloir quelques minutes pour que toutes vos données se synchronisent.

Sauvegarde de tous les réglages système

Si jamais vous réinitialisez votre smartphone/tablette aux paramètres d'usine, enregistrez aussi vos paramètres dans le système.

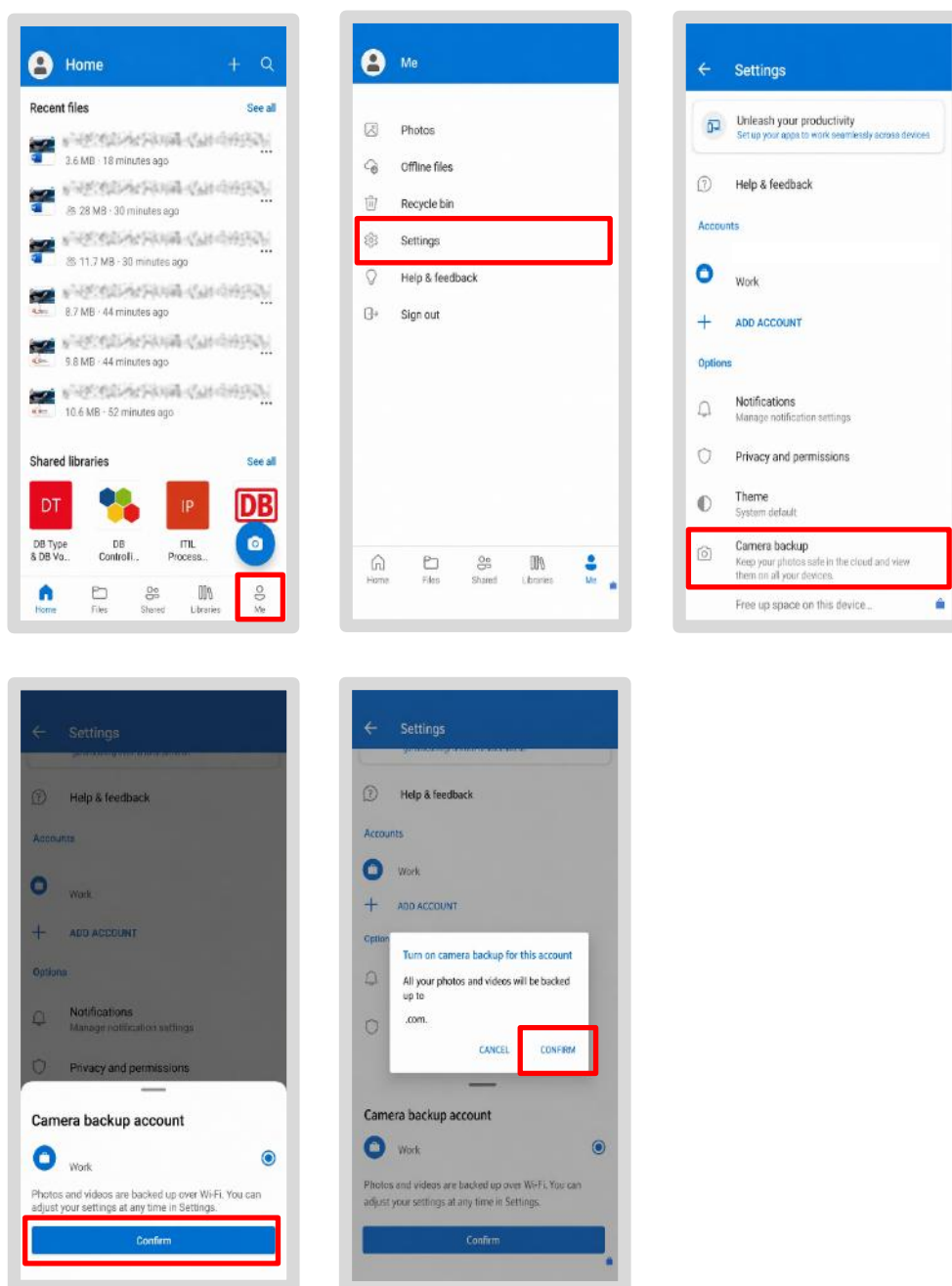
Conseil :

Prenez des captures d'écran ou des notes de vos paramètres individuels et de vos applications de base de données professionnelles, et enregistrez-les sur OneDrive pour pouvoir les utiliser comme notes lors de la configuration.

8.3 Photos de sauvegarde sur OneDrive

Si vous souhaitez sauvegarder automatiquement vos photos sur OneDrive, suivez ces étapes :

- Ouvrez l'application OneDrive
- Appuyez sur l'icône « Profil » en bas à droite, puis sélectionnez « Paramètres »
- Ensuite, sélectionnez « Sauvegarde caméra »
- Puis appuyez sur « Confirmer » deux fois

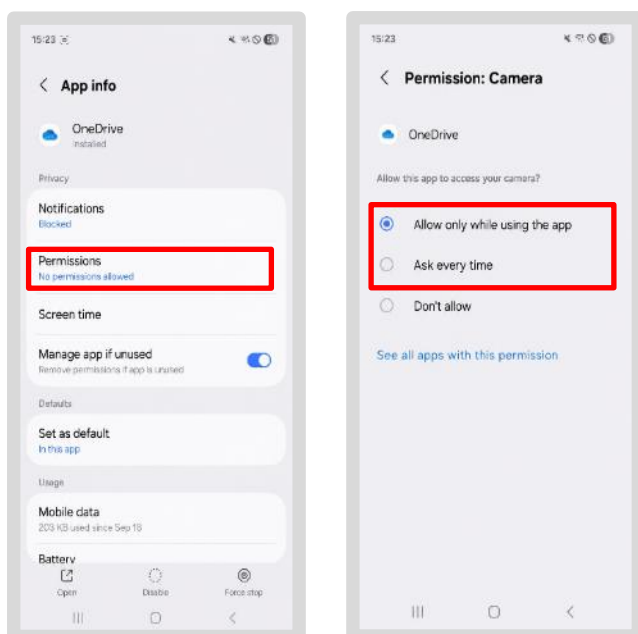


Dans l'étape suivante, vous devez autoriser OneDrive à accéder à vos photos et à votre appareil photo. Pour cela, suivez ces étapes :

- Un message d'erreur apparaît indiquant que les permissions OneDrive manquent
- Puis appuyez sur le bouton droit « Ajuster les paramètres »
- Vous serez ensuite dirigé vers les paramètres des permissions de l'application

Si vous ne voyez pas de message d'erreur ou si vous avez cliqué pour l'oublier :

- Naviguez dans la section « Applications » sous vos « Paramètres »
- Ensuite, sous Travail, sélectionnez l'application OneDrive
- Autorisations de tapotage
- Appuyez sur Appareil photo une fois, puis sur Photos & Vidéos pour accorder les permissions OneDrive
- Décidez par vous-même si OneDrive doit vous demander à chaque fois ou si vous souhaitez autoriser l'accès de façon permanente en utilisant l'application
- Une fois la synchronisation mise en place, toute photo prise avec l'appareil photo se synchronisera avec OneDrive



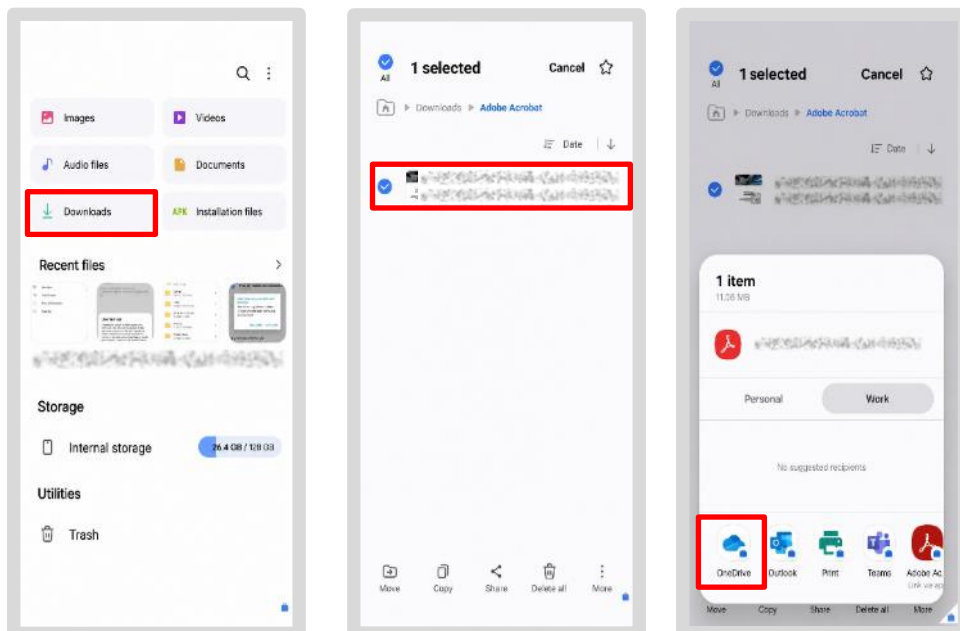
8.4 Fichiers PDF de sauvegarde

Les fichiers PDF sont généralement enregistrés dans le répertoire de téléchargement dans la section « Travail/Entreprise ». Pour les enregistrer sur OneDrive, suivez ces étapes :

- Ouvrez l'application Mes documents

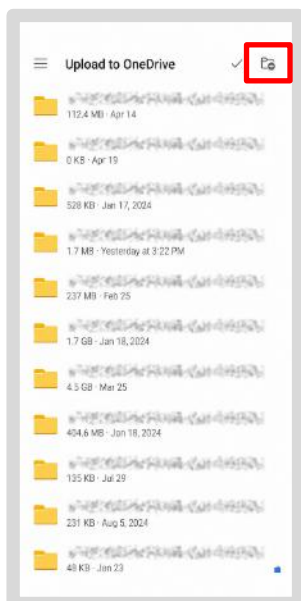


- Téléchargements Tap
- Appuyez longuement sur le fichier PDF jusqu'à ce qu'une coche apparaisse devant le nom
- Appuyez sur Envoyer en bas de la barre de menu, puis sélectionnez OneDrive



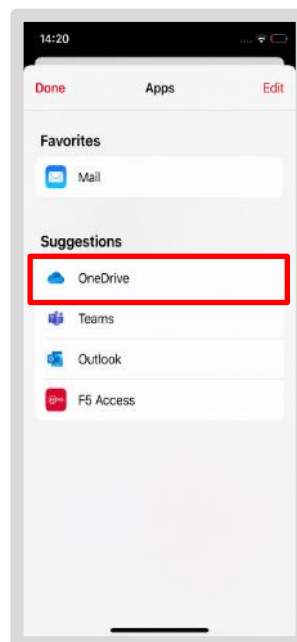
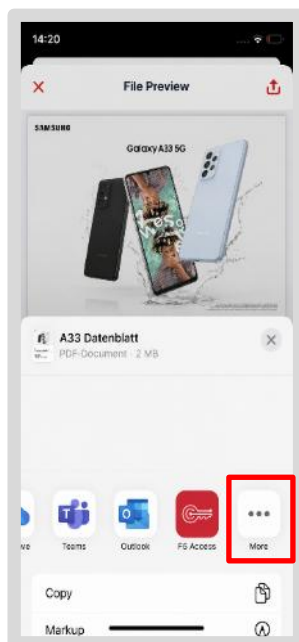
- Votre dossier personnel apparaîtra dans OneDrive
- Si ce n'est pas le bon endroit : Touchez le menu hamburger (trois bandes) en haut à gauche

- Sélectionnez le dossier où vous souhaitez enregistrer le fichier PDF, puis appuyez sur la coche blanche en haut à droite
- Le fichier sera désormais téléchargé sur OneDrive

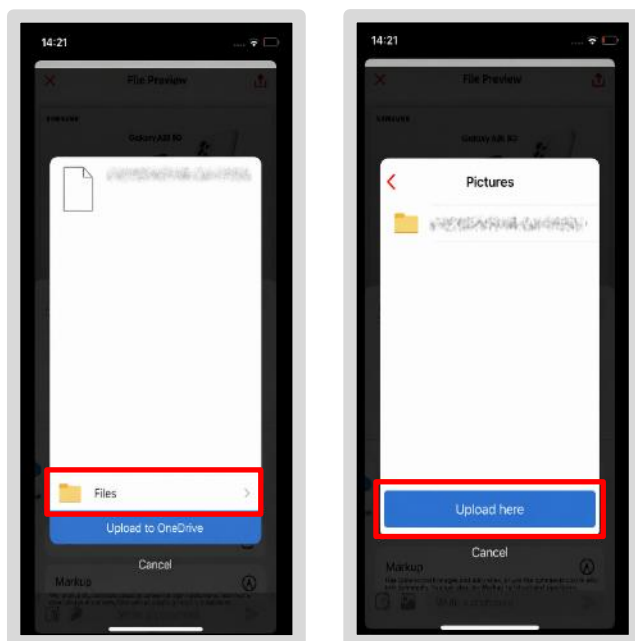


Enregistrer les fichiers PDF directement sur OneDrive :

- Ouvre le fichier
- Appuyez sur l'icône Partager en haut à droite
- En bas du menu (sous les « ... » points), sélectionnez « OneDrive »



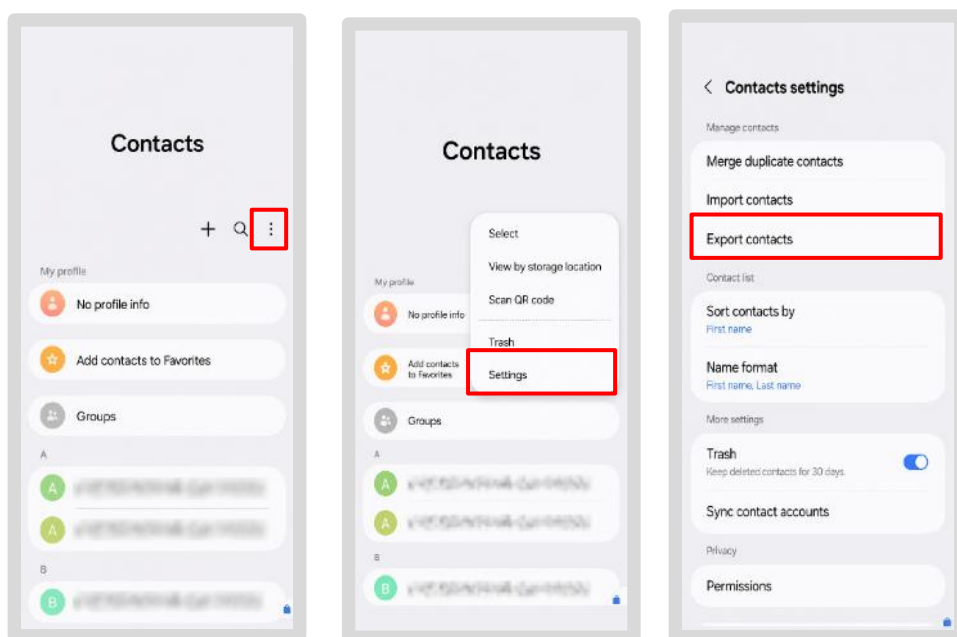
- Sélectionnez le dossier où vous souhaitez enregistrer le PDF, puis appuyez sur la coche blanche en haut à droite



8.5 Contacts de sauvegarde sur OneDrive

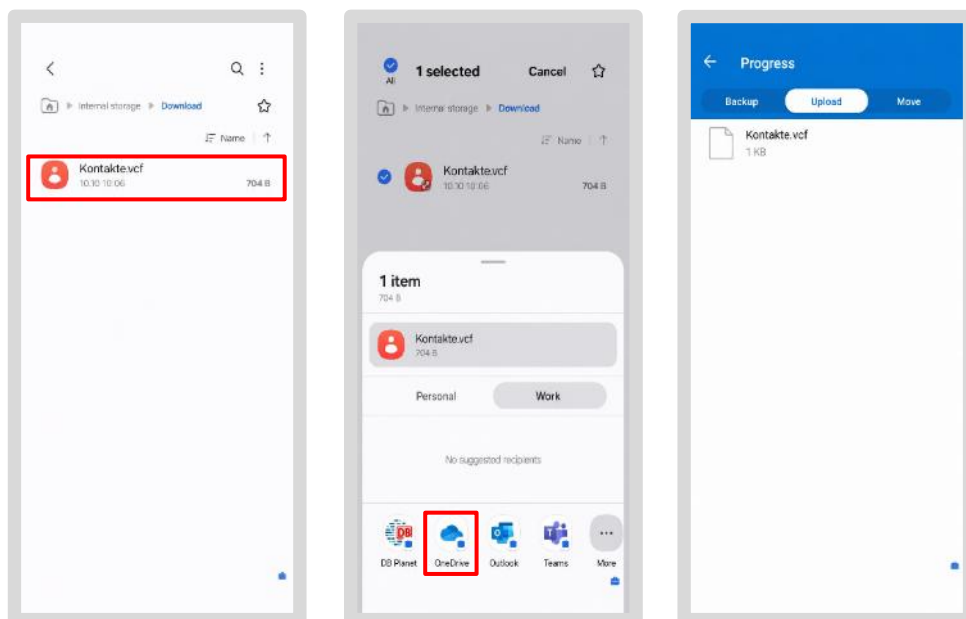
Vous voulez changer de smartphone/tablette et emporter vos contacts avec vous ?

- Ouvrez l'application Contacts
- Appuyez : dans le coin supérieur droit (menu à trois points)
- Allez dans Paramètres
- Touchez les contacts d'exportation
- Tout d'abord, enregistrez vos contacts sous « stockage interne »



Dans votre dossier Téléchargements, vous trouverez désormais un fichier .vcf

- Sélectionnez le fichier Kontakte.vcf
- Appuyez sur OneDrive en bas de la barre de sélection



Vos contacts sont désormais dans votre répertoire OneDrive.

8.6 Importer des contacts depuis OneDrive

Pour réimporter les contacts de votre nouvel appareil dans l'application People, vous devez faire ce qui suit :

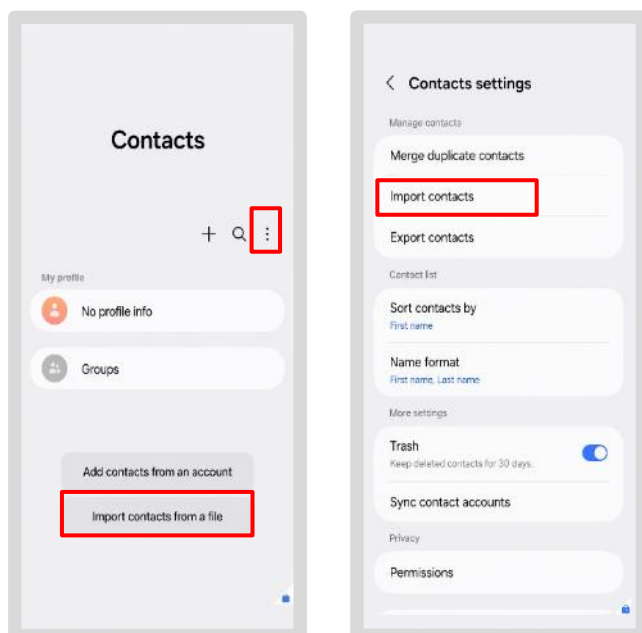
- Faites glisser vers le haut sur l'écran d'accueil
- Dans le coin supérieur droit, appuyez sur Travailler
- Ouvrez l'application Contacts

Si vous **n'avez pas encore de nouvelles lentilles** :

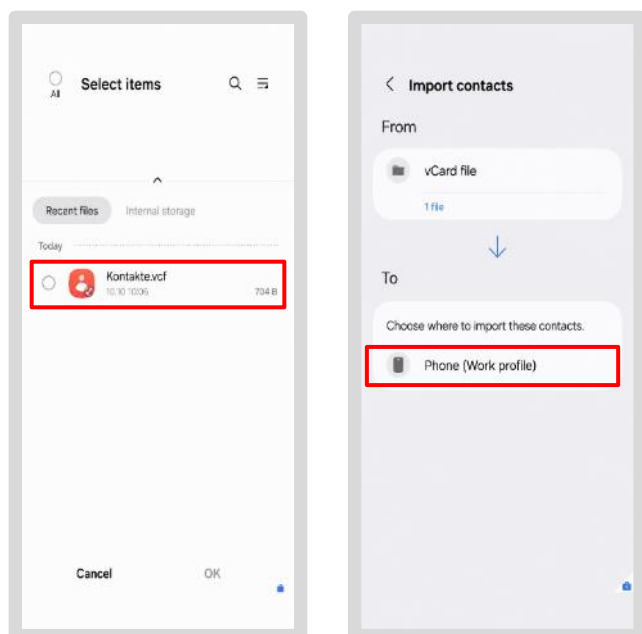
- Touchez Importer des contacts depuis un fichier
- Sélectionnez « Stockage interne »
- Sélectionnez le fichier Kontakte.vcf
- Tap Phone (profil professionnel)
- Confirmez en tapotant sur Importer

Si vous avez déjà de nouveaux contacts :

- Appuyez : dans le coin supérieur droit (menu à trois points)
- Aller dans Paramètres
- Toucher l'importation des contacts
- Sélectionnez « Stockage interne »

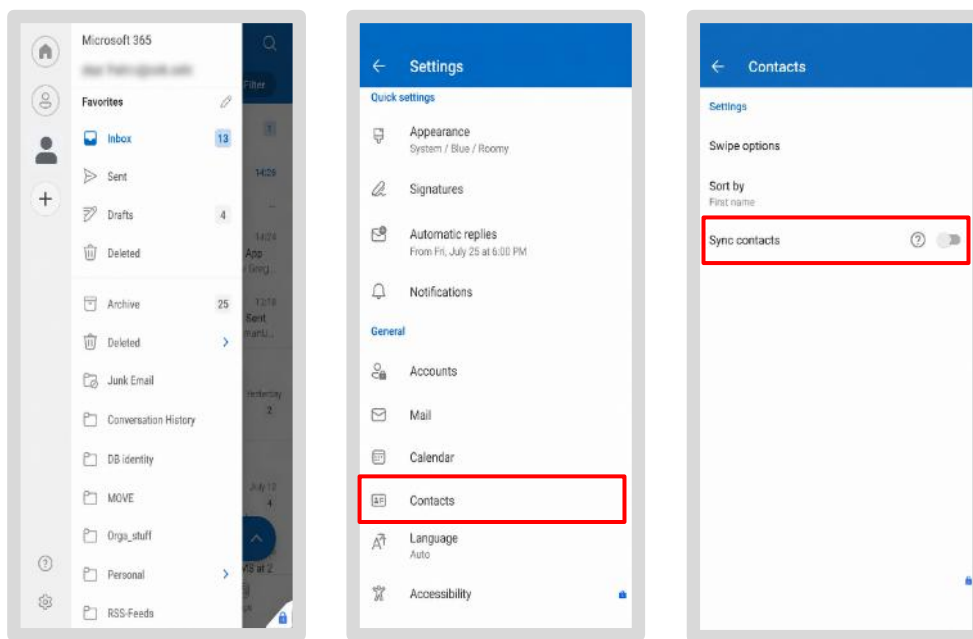


- Sélectionnez le fichier Kontakte.vcf
- Tap Phone (profil professionnel)
- Confirmez en tapotant sur Importer



8.7 Sauvegarder les contacts via Outlook

- Gardez toujours vos contacts directement dans Outlook **sur n'importe quel appareil**, afin de pouvoir y accéder depuis tous vos appareils sans avoir à les sauvegarder
- Tapez sur la photo de profil à gauche du mot « Boîte de réception »
- Appuyez sur l'icône Paramètres dans la zone grise en bas et sur « Contacts » à l'écran suivant
- Activez la fonction « Synchroniser les contacts » en appuyant sur le curseur



8.8 Mots de passe sécurisés

Pour les smartphones/tablettes équipés du système d'exploitation Android, l'application « Keepass2Android » est disponible. Vous pouvez y enregistrer et accéder à vos mots de passe.

Vous pouvez télécharger l'application depuis le Google Play Store officiel. Vous pouvez trouver les instructions pour configurer l'application ici :

> mobileworkplace.deutschebahn.com/Keepass2Android

8.9 Données privées sécurisées

Si vous avez des photos, contacts, fichiers et documents privés sauvegardés sur votre smartphone/tablette professionnelle, il est nécessaire de les sauvegarder de manière indépendante et régulière. Car lorsque vous réinitialisez votre smartphone/tablette, les données privées sont également supprimées.

Par exemple, vous pouvez utiliser votre **compte Google privé** ou un **OneDrive privé** pour sauvegarder vos données privées .

La sauvegarde de vos documents privés ou photos/vidéos est décrite ici :

> mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

8.10 Take-Off : Où sont vos photos, vos dossiers ou documents ?

- Vos propres fichiers de travail se trouvent dans la section Travail/Travail de l'application Mes documents
- Pour sauvegarder les documents professionnels, vous pouvez utiliser l'application OneDrive, que vous pouvez ouvrir via l'application Intune
- OneDrive vous demandera votre adresse e-mail professionnelle, la saisirez et le compte sera activé ! La condition préalable est que vous ayez installé l' *application Outlook* et configuré votre compte utilisateur (email lié au certificat)
- Si vous ne recevez pas encore d'e-mails professionnels ou si vous n'avez pas encore créé de compte e-mail pour Outlook, faites-le ici.

> voir [7.3 Configuration d'Outlook / Création d'un compte email / Configuration du chiffrement des e-mails](#)

Sauvegardez des documents PDF ou des fichiers Word :

- Aller dans Documents ou Téléchargements
- Appuyez et maintenez un fichier jusqu'à ce qu'une coche de sélection apparaisse
- Sélectionnez le(s) fichier(s) que vous souhaitez télécharger
- Aller à « Envoyer »
- Sélectionner OneDrive
- Vous serez dirigé vers une vue de tous vos dossiers
- Sélectionnez un dossier et appuyez sur la case à cocher pour télécharger le fichier
- Le dossier n'est pas listé ? Appuyez sur le menu, en haut à gauche
- Dans Bibliothèques, sélectionnez d'autres dossiers et appuyez sur la case à cocher pour télécharger le fichier

Photos et vidéos de sauvegarde :

- Ouvrir OneDrive
- Photo de pression
- Activer la sauvegarde de la caméra/mise à jour de la caméra
- Puis appuyez sur Confirmer

9 Politique de confidentialité et informations d'utilisation

Si vous utilisez un smartphone/tablette de base de données en déplacement, il existe toujours un risque de sécurité que des personnes non autorisées puissent accéder au smartphone/tablette. Même un accès court offre alors de nombreuses opportunités d'accéder à des données dignes de protection.

Par conséquent, respectez les règles de base suivantes :

1. Ne laissez pas simplement le smartphone ou la tablette traîner, mais assurez-vous toujours qu'il soit dans votre sphère d'influence.
2. Ne donnez pas votre smartphone ou tablette à d'autres personnes, même pas pour « jeter un coup d'œil rapide », sauf s'il s'agit d'un appareil de groupe.
3. Protégez toujours votre smartphone/tablette avec une lance d'écran ou un mot de passe solide comme une sécurité biométrique, comme votre empreinte digitale ou votre visage.
4. N'utilisez le verrouillage d'écran ou le mot de passe qu'une seule fois !
5. Le verrouillage d'écran ou le mot de passe ne doivent pas être devinables ; donc n'utilisez pas de numéros de téléphone, de dates de naissance, d'immatriculation de véhicule ou de noms.
6. Un verrouillage d'écran doit comporter au moins 8 chiffres, contenir au moins 4 caractères différents, et ne pas représenter une séquence croissante ou descendante de chiffres.
7. Ne jamais enregistrer le verrouillage d'écran ou le mot de passe, ni le code PIN de la SIM pour le smartphone/tablette sur l'appareil. Même sans être déguisé en numéro de téléphone, tout le monde connaît l'astuce.
8. Sauvegardez rapidement et régulièrement vos données professionnelles et privées. Vous pouvez le faire en les enregistrant dans votre OneDrive ou en les envoyant aussi rapidement que possible par e-mail au destinataire concerné. Ce n'est qu'ainsi qu'elles sont sécurisées. Ainsi, DB-IT peut y accéder si votre appareil tombe en panne ou disparaît.

Conditions d'utilisation « Communication de données mobiles »

En acceptant le smartphone/tablette et ces Conditions d'utilisation, l'employé confirme sa conformité aux Conditions d'utilisation :

1. Les appareils mobiles sont des équipements personnels de travail. Il n'est pas permis de transmettre l'appareil ni les données d'accès/mots de passe/codes PIN à des tiers (par exemple, des membres de la famille ou des supérieurs).
2. L'appareil mobile reste la propriété de DB Systel pendant toute la période d'utilisation. À la fin de la période d'utilisation, le terminal doit être restitué. Il doit toujours être conservé libre de tout droit de tiers, en particulier il n'est pas autorisé à prêter ou vendre à des tiers.
3. La consommation, l'utilisation et la diffusion de contenus et applications offensants, diffamatoires, pornographiques, sexistes, racistes, anticonstitutionnels, immoraux ou criminels sont interdits.
4. L'équipement terminal doit être manipulé avec soin et précaution. Le dispositif terminal ne peut être rechargé qu'à l'aide de chargeurs/câbles fournis par le fabricant (inclus dans le champ de la livraison). La recharge pendant les heures de travail est autorisée.
5. Toute perte, vol ou dommage à la fonction doit être signalé immédiatement au superviseur.*
6. L'utilisation des données de l'appareil mobile, si elle est disponible et utilisable chez l'employeur, doit se faire principalement via des réseaux WLAN/WiFi.
7. Les paramètres de sécurité de l'appareil (politiques, scanner antivirus, configuration de l'appareil, etc.) ne doivent pas être modifiés ni désactivés.

¹ Voir aussi l'annexe 1 des Conditions générales et spéciales d'utilisation de KBV IT, A (1).

² Voir aussi la directive sur la protection des actifs de la DB, 136.01.03

9.1 Décollage : considérations de sécurité

Votre smartphone/tablette professionnelle fait partie de votre travail. Il appartient à DB Systel GmbH et doit donc être traité avec soin.

Cela fait partie de votre travail, donc ne le prêtez ni ne le vendez.

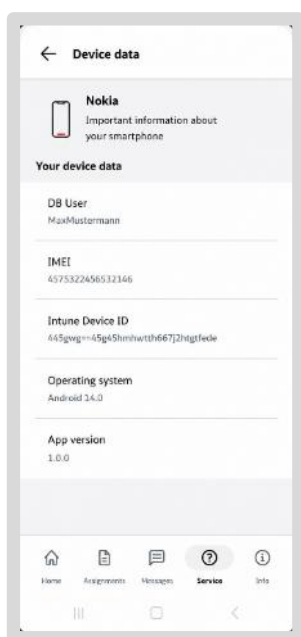
Si le smartphone ou la tablette doit être retourné pour des raisons de sécurité, renvoyez-le ainsi.

> Voir sous Guide de démarrage rapide : [Remplacement du smartphone/tablette](#)

Ne donnez pas de chance aux voleurs : utilisez un bon mot de passe. Par exemple, ne collez pas votre mot de passe sur un bout de papier sur l'écran.

Protection des données : Où puis-je trouver les données de mon smartphone/tablette ?

Pour cela, ouvrez l'*application Mobile Info*, allez dans l'onglet « Aide » via les onglets en bas de l'écran, puis dans le sous-élément « Données de l'appareil ». Vous y verrez vos données pour votre smartphone/tablette, comme le numéro de série, l'IMEI ou la version du système d'exploitation (par exemple Android 16).



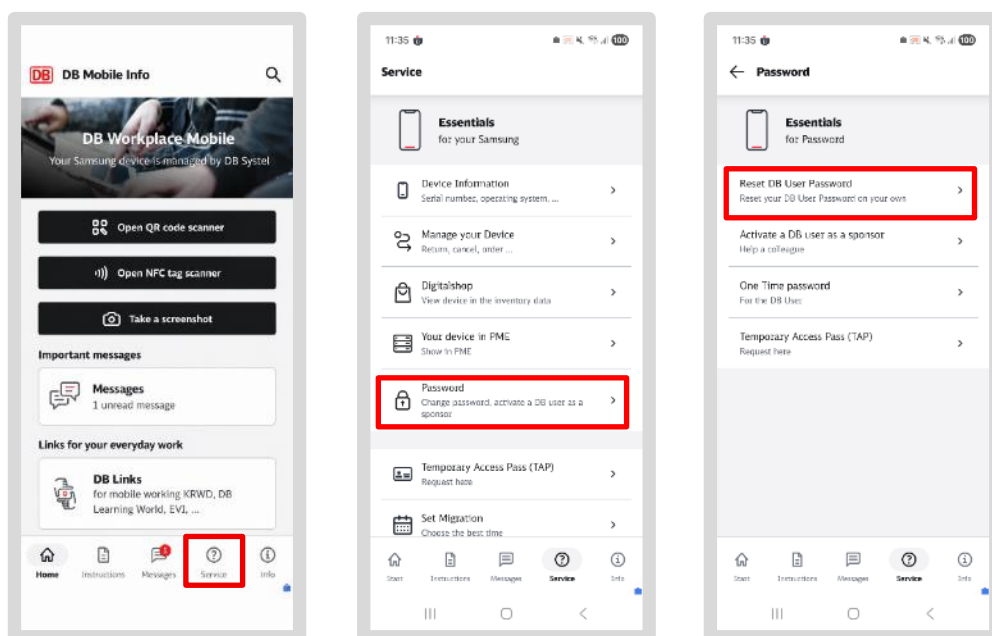
10 Oublié ton mot de passe, rends ton appareil

Vous avez oublié votre mot de passe de verrouillage d'écran ou vous ne vous souvenez pas de votre mot de passe utilisateur de base de données ? Outlook plante sans cesse ? Vous recevez des messages d'erreur que vous ne comprenez pas ? Ne vous inquiétez pas, vous trouverez de l'aide ici.

10.1 L'utilisateur de la base de données a oublié ou changé le mot de passe

Si vous ne vous souvenez pas des identifiants utilisateurs de votre base de données ou souhaitez les modifier :

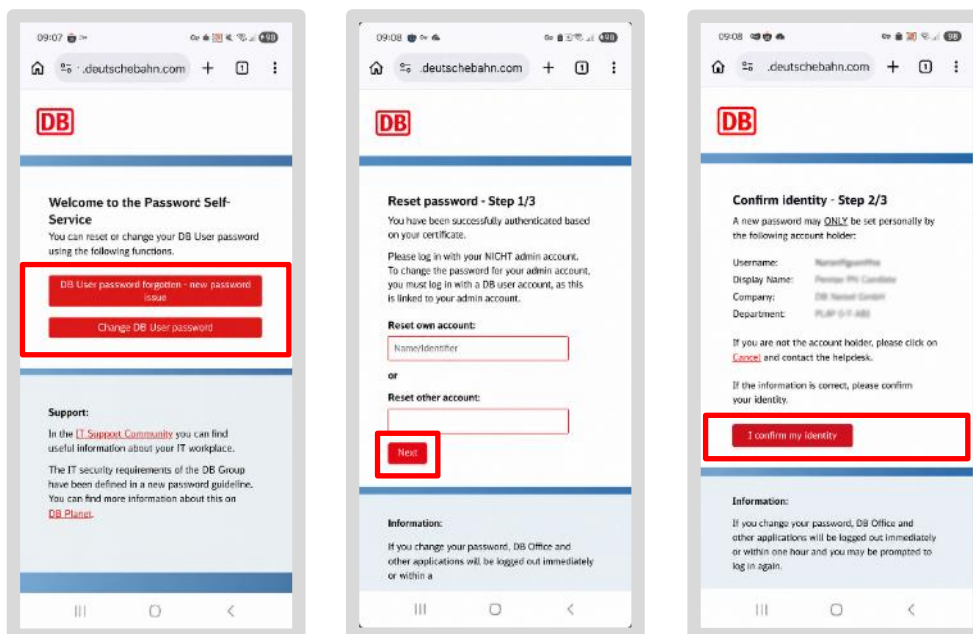
- Dans l'application *DB Mobile Info*, sélectionnez l'onglet « Service »
- Ensuite, appuyez sur Mots de passe
- Ensuite, tapez sur « Réinitialiser le mot de passe utilisateur de la base de données »



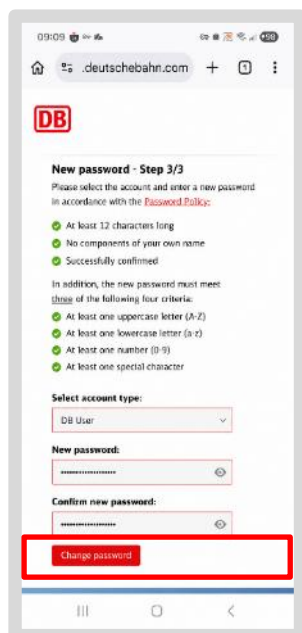
Remarque : À ce stade, une connexion à l'accès F5 sera automatiquement établie. Cela est nécessaire pour compléter les étapes suivantes. Si vous n'avez pas encore établi de connexion à l'accès F5, vous devrez l'activer manuellement pour continuer !

Si vous avez tout fait correctement, vous serez désormais redirigé vers le mot de passe site web.Libre-service.

- Sélectionnez maintenant le bouton qui vous concerne
- Appuyez sur « Continuer » sans rien taper
- Alors confirme ton identité



- Maintenant, en tenant compte de la politique de mot de passe, saisissez votre nouveau mot de passe
- Confirmez l'entrée avec « Changer le mot de passe »



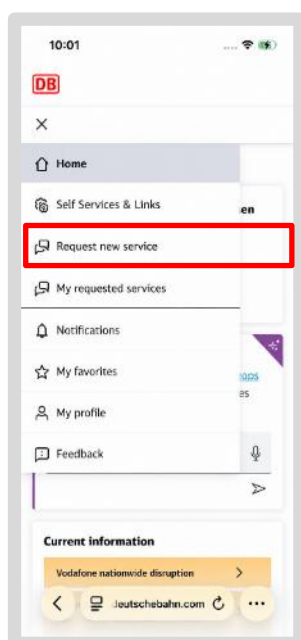
10.2 Aide via l'application IT ServiceDesk



L'application IT ServiceDesk est le point de contact technique central pour les questions. De l'analyse des erreurs au support technique pour les problèmes matériels et logiciels de votre appareil – ici vous pouvez poser vos questions et accéder à des instructions utiles et des liens importants.

Comment accéder à l'application IT ServiceDesk :

- Ouvrez l' *application IT ServiceDesk* dans la section Travail/Affaires
- Ou appelez-les via le lien : db.de/itservicedesk
- Dans le coin supérieur gauche de l'application, vous trouverez le menu
- Cliquez sur Nouvelle demande de service, puis sélectionnez la méthode que vous souhaitez utiliser pour communiquer votre demande



De plus, vous pouvez faire ce qui suit dans l'application IT ServiceDesk sous « Self-Services & Liens » :

- Mettez à jour votre mot de passe utilisateur de base de données
- Modifier ou supprimer votre numéro de téléphone mobile d'utilisateur de base de données

10.3 Vous avez perdu votre smartphone/tablette ?

Appelez immédiatement le service informatique :

À propos de l'application DB Mobile Info :

- Appuyez sur l'onglet Service
- Faites défiler tout le bas et appuyez sur le service informatique d'appel
- Un appel est généré automatiquement

Si vous ne pouvez pas ouvrir l'application, composez ce numéro :

- Service informatique
 - Interne : Tel. 91-5555
 - Externe : Tel. 0361 430 8200
- Poste de service informatique Cargo de base de données
 - Tel. 91 7777 (interne)
 - Tel. 00800 327 978 35 (externe)
- Signalez la perte ou le vol

Assurez-vous que vos données professionnelles soient supprimées par vos collègues, c'est-à-dire qu'un « effacement à distance » est effectué !

Informez immédiatement votre centre de coûts ou votre responsable de téléphone mobile :

- Signalez la perte ou le vol
- Demandez-lui de faire bloquer votre carte SIM ! Ainsi, personne ne pourra passer d'appels aux frais de l'entreprise
- Discutez avec lui des prochaines étapes pour obtenir un nouveau smartphone/tablette

Signalez la perte dans la boutique numérique :

- Signaler une perte ou un vol via la boutique numérique
- Ouvrez la boutique numérique à <http://www.db.de/digitalshop>
- Dans le menu principal, sous Données d'inventaire, tapez Appareils mobiles
- Sélectionnez votre smartphone/tablette dans la liste
- Appuyez sur « Effectuer une action d'inventaire » à gauche, puis sur « Vol d'appareil mobile » ou « Perte d'appareil mobile » dans le menu déroulant
- Si vous avez des questions, veuillez contacter votre responsable téléphonique !

10.4 Smartphone/tablette défectueux

Informez immédiatement votre responsable de téléphone mobile :

- Déclarer la perte totale
- Discutez avec lui des prochaines étapes pour obtenir un nouveau smartphone/tablette

Désinscrivez le smartphone/tablette dans la boutique numérique :

- Ouvrez la boutique numérique à <http://www.db.de/digitalshop>
- Dans le menu principal, sous Données d'inventaire, tapez Appareils mobiles
- Sélectionnez votre smartphone/tablette dans la liste
- Appuyez sur Effectuer l'action d'inventaire à gauche, puis sur Désabonnement de l'appareil mobile dans le menu déroulant
- Vous pouvez trouver des instructions pour les échanger sur db.de/mobile-setup
- Si vous avez des questions, veuillez contacter votre responsable téléphonique !

10.5 Retourner un smartphone/tablette ?

Si votre smartphone/tablette est défectueux, vous pouvez trouver un guide rapide pour remplacer les smartphones/tablettes sur db.de/ae sous Guides de configuration/démarrage rapide.

Important: Sauvegardez vos données à l'avance. Cela s'explique par le fait que votre smartphone/tablette sera complètement effacé après avoir été retourné par le recycleur. En conséquence, toutes les données (professionnelles et privées) seront perdues.

Vous pouvez sauvegarder vos données professionnelles sur OneDrive. Cela sauvegarde les données dans le cloud et vous permet d'y accéder à tout moment depuis n'importe quel appareil.

- > Nous vous montrons comment configurer OneDrive dans [le chapitre 8.2 Configuration de OneDrive](#)
- > ou à mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern.

Désinscrire votre smartphone/tablette dans la boutique numérique :

- Ouvre la boutique numérique
- Dans le menu principal, sous Données d'inventaire, tapez Appareils mobiles
- Sélectionnez votre smartphone/tablette dans la liste
- Appuyez sur Effectuer l'action d'inventaire à gauche, puis sur Désabonnement de l'appareil mobile dans le menu déroulant

- > Lien vers la boutique numérique : <http://www.db.de/digitalshop>
- > Vous pouvez trouver les instructions pour les remplacer à db.de/mobile-setup contactez votre gestionnaire de téléphone mobile si vous avez des questions !

Il suffit de rendre votre smartphone/tablette vous-même via le portail IT Recycler :

- Connectez-vous au portail IT Recycler
- Commandez un retour gratuit
- Choisissez si vous n'avez besoin que du bon de retour pour le retour ou si vous souhaitez recevoir une boîte également
- Vous recevrez l'étiquette par e-mail et la boîte par courrier à l'adresse que vous avez désignée

> Lien vers le portail du recyclage informatique : <http://www.db.de/itverwertung>

Préparez votre smartphone/tablette pour l'expédition :

- Supprimez les comptes personnels sur votre smartphone/tablette
- Retirez votre carte SIM et vos cartes mémoire
- Emballez bien votre smartphone/tablette pour ne pas être endommagé lors du transport et rangez les accessoires existants (adaptateur secteur, câble de recharge USB, etc.) dans le cofret de retour
- Collez l'étiquette de retour sur la boîte et apportez-la au bureau de poste

Félicitations !

Vous avez réussi à configurer votre smartphone/tablette professionnelle !

Pour vous assurer de pouvoir toujours l'utiliser de manière fiable à l'avenir, suivez toujours les dernières mises à jour ! Nous espérons que vous apprécierez l'utilisation !

Vous pouvez trouver plus d'informations sur votre smartphone/tablette dans l'application : *DB Mobile Info*.

> Vous pouvez trouver un court guide pour sauvegarder vos données à l'adresse suivante : mobile-workplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern