



**#Tempat Kerja Bergerak -
Tempat kerja mobile untuk
smartphone & tablet!**

DB System

Digital bewegen. Gemeinsam.

Daftar isi

1 Selamat datang di dunia DB: Memasuki dunia DB digital!	4
2 Langkah pertama	5
3 Persyaratan untuk penyiapan awal	6
3.1 Pengguna DB - akun pengguna di DB	6
4 Pengaturan Awal Samsung/Nokia/Gigaset	7
4.1 Masukkan kartu SIM	7
4.2 Nyalakan	7
4.3 Membuka kunci	7
4.4 Mengubah kunci layar	8
4.5 Catatan untuk pengaktifan harian	9
4.6 Mengaktifkan	9
4.7 Mengaktifkan Aplikasi MTD	11
5 Penyiapan Awal iPhone/iPad	14
5.1 Nyalakan	14
5.2 Pengguna DB	14
5.3 Kata sandi sekali pakai SMS yang diterima	15
5.4 Masukkan kartu SIM	15
5.5 Membuat kunci layar	15
5.6 Mengaktifkan layanan lokasi	16
5.7 Periksa Pembaruan	16
5.8 Mengaktifkan	17
5.9 Mengaktifkan Aplikasi MTD	19
6 Konten resmi dan pribadi	22
6.1 Apa yang resmi dan apa yang pribadi?	22
6.2 Mengunduh Aplikasi DB baru	23
7 Pengaturan lainnya	24
7.1 Sistem operasi	24
7.2 Akses cepat/Pusat kendali	24
7.4 Hubungkan ke internet	29
7.5 Akses F5 - Membuat koneksi VPN	30
7.6 Meningkatkan daya tahan baterai ponsel cerdas Anda	31
7.7 Mengatur mesin penjawab Anda	32
7.8 Menonaktifkan ID iklan	32
8 Aplikasi - Aplikasi penting untuk memulai	33
8.1 Aplikasi Hub - Mengunduh aplikasi baru	33

8.2 Aplikasi Selamat Datang	34
8.3 Aplikasi Microsoft Authenticator	38
8.4 Mengirim dan menerima email dengan aplikasi Outlook	39
8.5 MS Office	45
9 Cadangkan data Anda	46
9.1 Mencadangkan data bisnis di OneDrive	46
9.2 Menyimpan foto secara otomatis	47
9.3 Menyimpan file PDF	48
9.4 Mencadangkan data pribadi	48
10 Perlindungan data dan informasi penggunaan	50
11 Bantuan - Ketika sesuatu tidak berfungsi	52
11.1 Bantuan melalui Aplikasi Selamat Datang	52
11.2 Bantuan melalui Aplikasi Meja Bantuan TI	53
11.3 Ponsel cerdas/tablet hilang - bagaimana sekarang?	53
11.4 Ponsel cerdas/tablet mengalami kerugian total?	54
11.5 Mengembalikan ponsel cerdas/tablet lama?	54

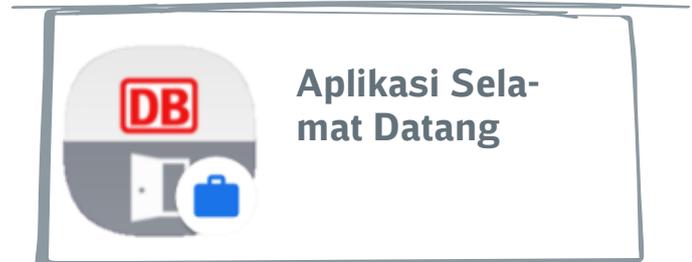
1 Selamat datang di dunia DB: Masuki dunia DB digital!

Senang Anda memutuskan untuk menggunakan smartphone/tablet DB!

Dengan panduan ini, kami akan membantu Anda menyiapkan dan memberikan gambaran umum tentang semua topik yang terkait dengan smartphone/tablet Anda untuk memulai.

Aplikasi yang paling penting untuk persiapan awal adalah **Aplikasi Selamat Datang!** Di sana Anda akan menemukan semua informasi penting tentang ponsel cerdas/tablet Anda, misalnya:

- Cara mengatur dan memulihkan ponsel cerdas/tablet Anda untuk pertama kalinya
- Informasi tentang perangkat Anda
- Tautan yang berguna untuk bekerja di dunia DB



Jadi, lihatlah dan terus ikuti perkembangannya!

Catatan: Jika ponsel cerdas/tablet Anda belum diatur, mintalah rekan kerja untuk membuka Aplikasi Selamat Datang di perangkat mereka.

2 Langkah pertama

Sudahkah Anda menerima smartphone/tablet baru Anda? Pertama-tama, periksa apakah nama Anda tercantum dalam paket dan Anda telah menerima paket yang benar. Bandingkan urutannya - jika alokasinya tidak benar, tanyakan kepada manajer ponsel Anda.

Apakah Anda memiliki segalanya?

- Ponsel cerdas atau tablet
- Surat kartu SIM (dikirim oleh Vodafone, tanyakan kepada manajer ponsel Anda jika perlu)
- Petunjuk, kartu garansi, dokumen serah terima, ketentuan penggunaan, dan alat untuk memasukkan kartu SIM
- Jika dipesan: Aksesori seperti kabel pengisian daya, penutup pelindung dan powerbank



Langkah pertama - Kami membantu!

Bersama dengan smartphone/tablet Anda, Anda akan menerima brosur cetak. Ini akan membantu Anda dalam penyiapan awal! Informasi lebih lanjut juga tersedia di sini: > <http://www.db.de/ae>.



- > db.de/penyiapan_seluler
- db.de/mobile-restore

Ini dia.

Karena penyiapan smartphone/tablet Anda sedikit berbeda, tergantung pada modelnya, kami akan menjelaskan penyiapan awal secara terpisah di bagian berikutnya.

Pilih instruksi yang sesuai untuk Anda:

- Samsung/Nokia/Gigaset (hal. 7)
- iPhone/iPad (hal.14)

3 Persyaratan untuk penyiapan awal

3.1 Pengguna DB - akun pengguna di DB

Pengguna DB yang diaktifkan diperlukan untuk mengatur ponsel cerdas/tablet Anda. Pengguna DB menyediakan akses gratis ke banyak aplikasi Grup.

Apa yang dimaksud dengan Pengguna DB?

Pengguna DB adalah akun pengguna untuk semua karyawan di DB Group. Akun ini terdiri dari kata sandi yang dipilih sendiri dan nama login yang dibuat secara otomatis. Anda akan menerima nama login setelah berhasil mengaktifkan akun Pengguna DB Anda.

Bagaimana cara mengaktifkan Pengguna DB?

Pengguna DB diaktifkan satu kali **bersama dengan sponsor**. Pada saat yang sama, Anda menetapkan kata sandi. Anda dapat melihat cara kerjanya dan siapa sponsor Anda di sini: > <https://db-planet.deutschebahn.com/pages/db-user/apps/content/konto-aktivierung>

Setelah aktivasi berhasil, Anda akan menerima dokumen PDF dengan nama login Pengguna DB Anda.

Bagaimana cara mengubah kata sandi Pengguna DB saya?

Jika Anda tidak ingat kata sandi Anda, Anda dapat mengubahnya di [sini](#). Atau ikuti petunjuk pada **halaman 52**.

4 Pengaturan Awal Samsung/Nokia/Gigaset

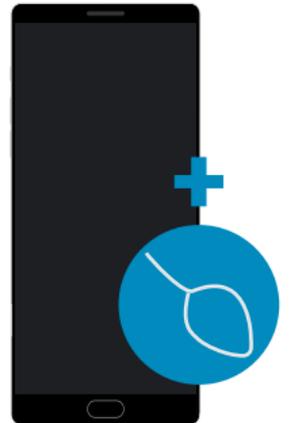
4.1 Masukkan kartu SIM

Terdapat saku kecil di bagian atas atau samping smartphone/tablet Anda.

- Buka kompartemen dengan alat tersebut. Anda akan menemukannya di dalam kemasan perangkat Anda.
- Tarik tempat kartu dan masukkan kartu SIM.
- Masukkan kembali dudukan kartu ke dalam smartphone/tablet.

Gigaset:

- Buka bagian belakang perangkat Anda.
- Kemudian masukkan kartu SIM di sudut kanan atas.



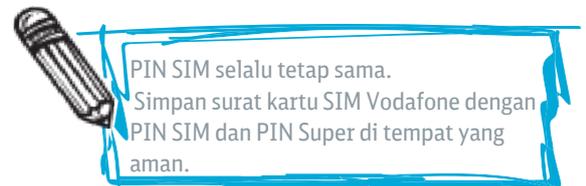
4.2 Nyalakan

Sambungkan smartphone/tablet Anda ke catu daya menggunakan unit catu daya.

- Tekan tombol "on".
- Ketika perangkat telah di-boot, perangkat akan meminta Anda untuk memasukkan PIN. Ini adalah PIN untuk kartu SIM yang baru saja Anda masukkan ke dalam perangkat.

Anda bisa mendapatkan PIN seperti ini:

- Buka surat kartu SIM Anda dari Vodafone.
- Lepaskan kertas timah. Di bawahnya terdapat PIN dan SuperPIN.
- Masukkan PIN pada kolom input pada smartphone/tablet Anda dan konfirmasi dengan "OK".



4.3 Membuka kunci

Selanjutnya, buka kunci smartphone/tablet:

- Usap jari Anda sekali pada layar.
- Masukkan kata sandi berikut ini: DB-Device2019
- Konfirmasikan entri, sekarang Anda akan melihat layar awal smartphone/tablet Anda.

Perhatian: Cepatlah memasukkan kata sandi, jika tidak, layar akan mati setelah beberapa saat.

4.4 Mengubah kunci layar

Kunci layar adalah kata sandi pribadi atau kombinasi angka yang Anda atur sendiri untuk menjaga keamanan ponsel cerdas/tablet Anda.

Pada langkah berikutnya, ubah kunci layar dan tetapkan kata sandi atau kombinasi angka yang baru. Perhatikan informasi perlindungan data dan penggunaan di bab 8.

Selain itu, apa yang disebut "**keamanan biometrik**" dapat diatur. Ini membuka kunci ponsel cerdas/tablet dengan sidik jari atau pengenalan wajah.

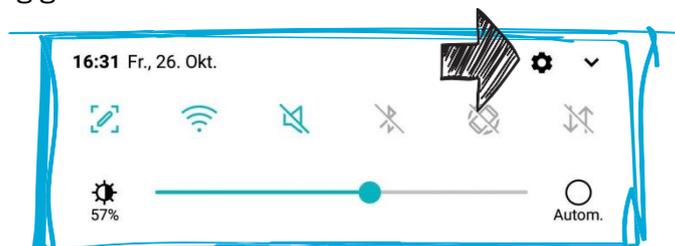
Pada bagian berikutnya, kami akan menunjukkan kepada Anda cara menyiapkan kunci layar, pertama untuk smartphone dan kemudian untuk tablet.

Kata sandi harus memiliki setidaknya 12 karakter dan mengandung setidaknya 3 dari 4 karakter berikut ini: Huruf besar, huruf kecil, angka, karakter khusus.

PIN harus memiliki setidaknya 6 digit panjang dan tidak boleh mewakili urutan angka yang menaik atau menurun.

Smartphone Samsung/ Nokia

- Buka area "Pengaturan".
- Ketuk aplikasi "Pengaturan" di bagian "Personal"/"Pribadi".
- Atau usap jari Anda sekali dari tepi atas layar ke bawah. Bilah dengan simbol akan terbuka.
- Ketuk roda gigi di kanan atas.



- Anda akan melihat menu dengan pilihan yang berbeda.
- Ketuk "Layar kunci" dan pilih "Jenis layar kunci".
- Masukkan kunci layar Anda saat ini. Ini adalah kata sandi dari langkah Buka kunci 4.3 (DB-Device2019) untuk pertama kalinya.
- Pilih "PIN" atau "Kata Sandi".
- Masukkan kata sandi atau PIN baru. Ingatlah dengan baik!
- Jika Anda ingin mengatur keamanan biometrik:
- Di bawah "Data biometrik", pilih "Sidik Jari" atau "Wajah".
- Pindai sidik jari atau wajah Anda. Ikuti petunjuk yang ditampilkan pada layar.

Smartphone Gigaset & semua Tablet

- Buka aplikasi "Pengaturan" di bagian "Personal"/"Pribadi".
- Ketuk "Keamanan" lalu "Kunci layar".
- Pertama, masukkan kata sandi perangkat Anda saat ini. Ini adalah kata sandi dari langkah 3 (DB-Device2019) pertama kali.
- Pilih "Tidak, terima kasih" pada pilihan berikut dan ketuk "Berikutnya".
- Masukkan kata sandi atau PIN baru. Ingatlah dengan baik!



Jika Anda ingin mengatur keamanan biometrik:

- Ketuk "Data biometrik dan keamanan":
- Pilih bidang "Pengenalan wajah" di sini.
- Masukkan kata sandi/PIN perangkat Anda saat ini.
- Ikuti petunjuknya. Perangkat sekarang akan memindai wajah Anda (catatan: jika Anda mengenakan kacamata, Anda harus melepasnya selama proses pemindaian).
- Apabila pengenalan wajah sudah diatur, pemberitahuan akan muncul.
- Konfirmasikan pesan "Pengenalan wajah cepat" dengan "OK".

4.5 Catatan untuk pengaktifan harian

Ketika menghidupkan dan mematikan smartphone/tablet, Anda harus selalu melakukan hal berikut ini di kemudian hari:

- Buka blokir kartu SIM dengan PIN SIM dari surat kartu SIM dari Vodafone.
- Buka kunci ponsel cerdas/tablet dengan kata sandi/PIN pribadi Anda. Atau perangkat mengenali Anda melalui sidik jari/wajah.
-

Jika Anda sudah menyalakan perangkat, buka kunci perangkat di sela-sela waktu menggunakan sidik jari atau pengenalan wajah.

4.6 Aktifkan

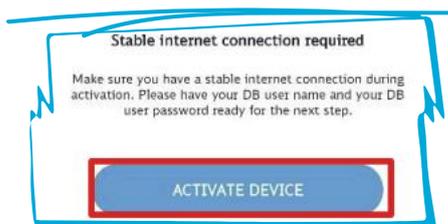
Untuk menggunakan semua aplikasi DB, pertama-tama aktifkan ponsel cerdas/tablet Anda melalui **aplikasi Welcome**. Anda hanya perlu melakukan ini sekali saja.



Penting: Untuk mengaktifkan tablet, pertama-tama buat sambungan VPN. Kami akan menunjukkan cara melakukannya di **bab 7.5**.

Untuk mengaktifkan Aplikasi Selamat Datang, lakukan langkah berikut:

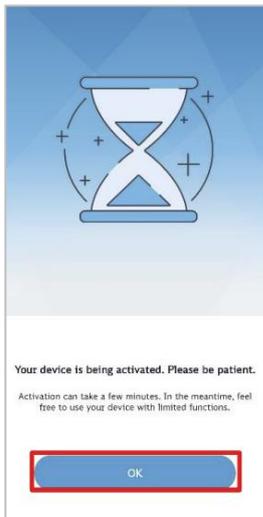
- Untuk melakukannya, buka layar beranda dan usap ke atas dengan jari Anda.
- Ketuk "Kerja/Bisnis" di kanan bawah atau kanan atas.
- Ketuk pada "Aplikasi Selamat Datang".
- Konfirmasikan pesan berikut ini dengan "Next (Berikutnya)" dan "Start (Mulai)".
- Ketuk "Mulai aktivasi".



- Masukkan detail login Pengguna DB Anda. Ini adalah nama login pengguna DB dan kata sandi pengguna DB Anda.
- Lupa kata sandi Anda? Ubah > Layanan Mandiri Kata Sandi.
- Masukkan keduanya di dua bidang kosong dan ketuk "Masuk".

Tunggu sekitar 30 menit.

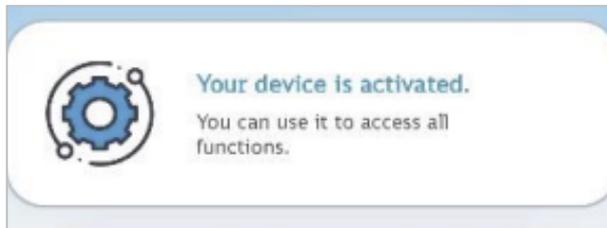
Catatan: Terkadang diperlukan waktu sedikit lebih lama atau sangat lama untuk mengaktifkan ponsel cerdas/tablet Anda. Bersabarlah di sini.



Perangkat Anda telah diaktifkan!

Selamat! Anda dapat melihat bahwa aktivasi telah berhasil dari pesan di tab "**Info**" pada aplikasi Selamat Datang dan dari fakta bahwa aplikasi DB terlihat di perangkat Anda.

Jika pesan berikut ini muncul, aktivasi berhasil. Anda dapat keluar dari aplikasi.



Aktivasi gagal?

- Aktifkan perangkat sekali lagi.
- Untuk melakukannya, buka Aplikasi Selamat Datang dan pilih tab "Bantuan" di kanan bawah.
- Kemudian ketuk "Aktifkan terminal lagi".
- Hanya dengan begitu Anda dapat mengunduh dan bekerja dengan semua aplikasi DB lain yang diperlukan.

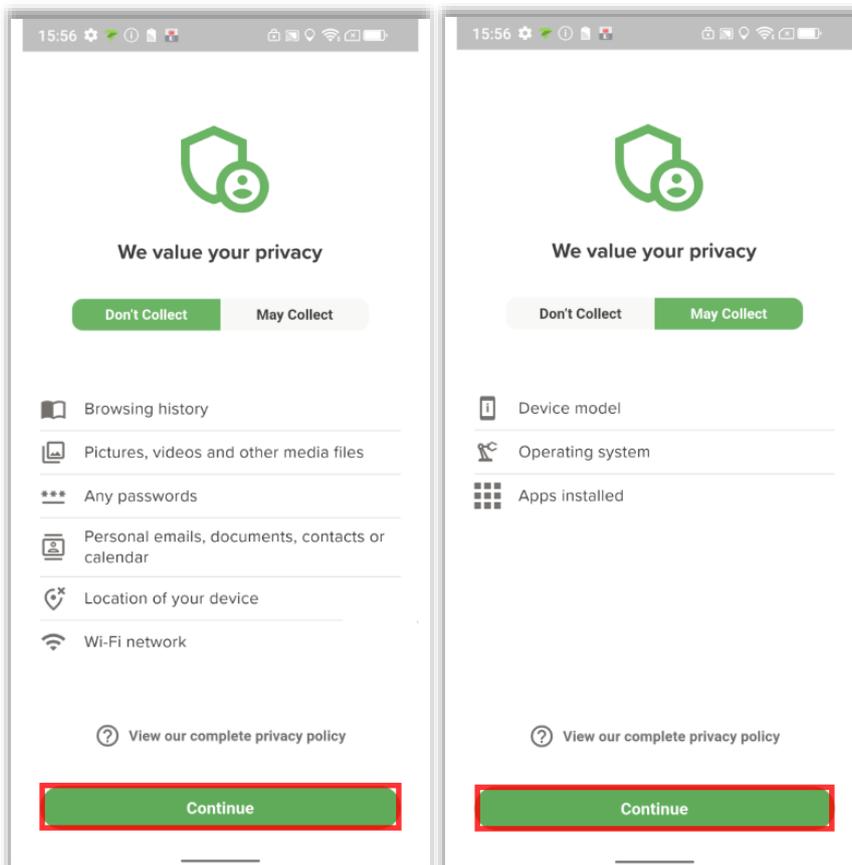
4.7 Aktifkan Aplikasi MTD

Aplikasi Mobile Threat Defense (MTD) secara otomatis terinstal di ponsel cerdas/tablet Anda setelah pemulihan. Untuk mengaktifkannya guna mendeteksi kerentanan keamanan pada perangkat Anda, lakukan langkah



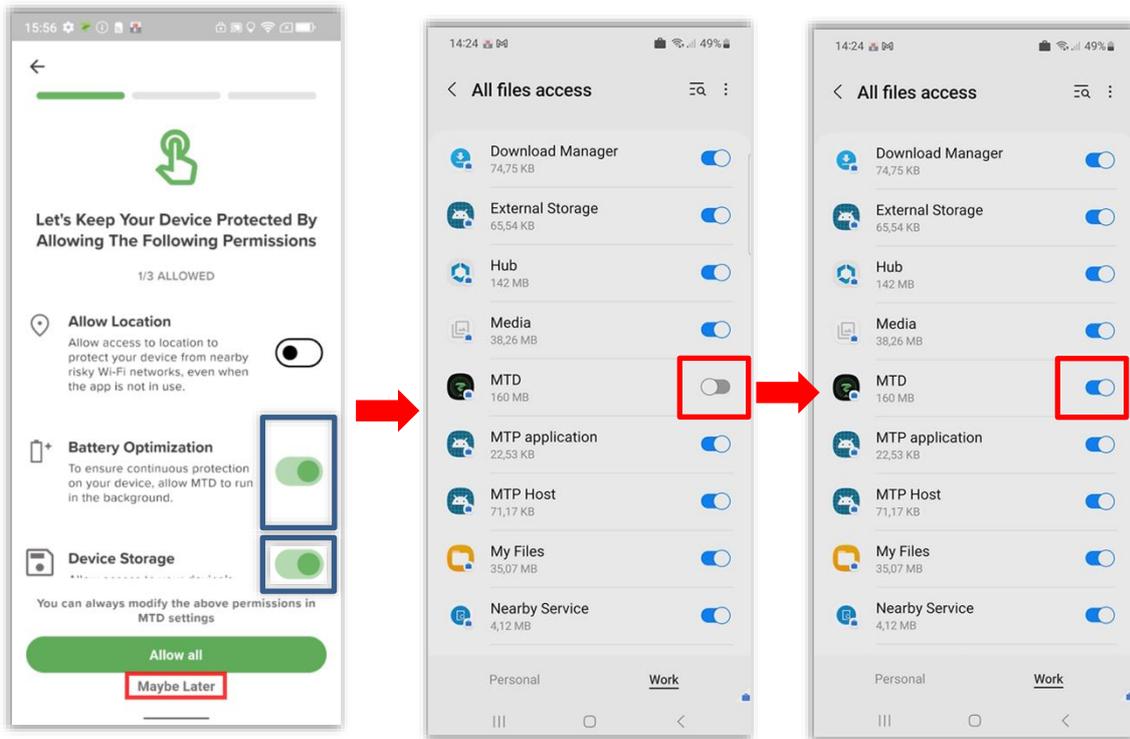
berikut:

- Ketuk ikon aplikasi di area "Kerja"/"Bisnis".



Sekarang Anda akan melihat pengaturan "Privasi". Layar ini hanya untuk informasi. Anda tidak perlu melakukan tindakan apa pun.

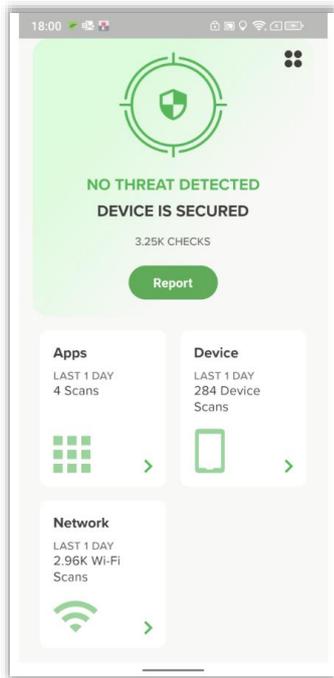
- **Jangan Kumpulkan:** Di sini Anda dapat melihat data mana yang tidak boleh dikumpulkan oleh aplikasi MTD.
- **Boleh Mengumpulkan:** Di sini Anda dapat melihat data apa saja yang boleh dikumpulkan oleh aplikasi MTD.
- Ketuk "*Lanjutkan*".



Pada langkah berikutnya, Anda akan diminta untuk mengatur beberapa izin untuk aplikasi MTD.

- **Izinkan Lokasi:** Biarkan penggeser ke kiri (tidak **diaktifkan**).
- **Optimalisasi Baterai:** Pindahkan penggeser ke kanan (diaktifkan).
 - Opsi ini **wajib diaktifkan** agar aplikasi MTD dapat memberikan perlindungan berkelanjutan di latar belakang. Konsumsi baterai yang teruji minimal.
- **Penyimpanan Perangkat:** Geser penggeser ke kanan (diaktifkan).
 - Opsi ini **wajib ada pada** aplikasi MTD untuk mendeteksi Malware yang dapat menyebar pada perangkat Anda. Ini adalah satu-satunya cara untuk memberikan perlindungan menyeluruh.
- Lalu ketuk "**Mungkin Nanti**"

Sekarang Anda akan melihat layar berikut ini:



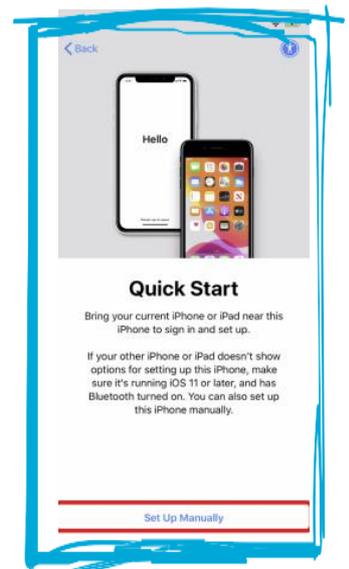
- Aktivasi sekarang sudah selesai. Aplikasi MTD sekarang akan mendeteksi ancaman pada ponsel cerdas/tablet Anda.
- Petunjuk langkah demi langkah yang terperinci: > [Siapkan MTD.](#)
- Informasi lebih lanjut tentang MTD di halaman DB Planet di > [Keamanan Titik Akhir.](#)

5 Pengaturan Awal iPhone/iPad

5.1 Nyalakan

Sambungkan iPhone/iPad Anda ke catu daya.

- Tekan tombol On (Hidup).
- Setelah beberapa saat, wizard penyiapan iOS dimulai dan "Halo" muncul di layar.
- Usap jari Anda ke atas pada layar untuk memulai.
- Pilih bahasa dan negara.
- Ketuk "Konfigurasi secara manual".



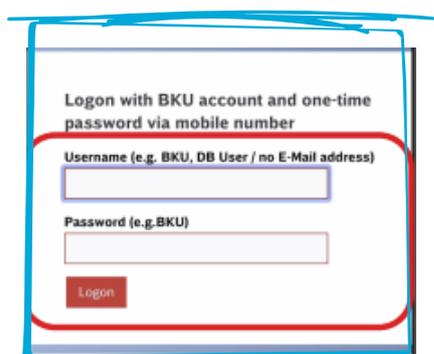
5.2 Pengguna DB

Sambungkan ke Internet:

- Pilih WLAN untuk ini. Jika Anda berada di gedung DB, pilih "dbs4public".
- Untuk menggunakan WLAN, masukkan data login Pengguna DB Anda untuk autentikasi. Ini adalah nama login DB User dan kata sandi DB User Anda. Pada **halaman 6**, kami menjelaskan apa itu DB User dan cara mengaktifkannya.
- Lupa kata sandi Anda? Ubah kata sandi di sini: Layanan [Mandiri Kata Sandi](#)
- Masukkan keduanya dalam dua bidang kosong.
- Unit sekarang diaktifkan dan dikelola dari jarak jauh.
- Pada langkah berikutnya, ketuk "Berikutnya":



- Pilih metode masuk. Untuk melakukannya, ketuk panah merah kecil yang mengarah ke bawah dan pilih "Data masuk dan kata sandi sekali pakai SMS" sebagai metode masuk.
- Masukkan detail login pengguna DB Anda:



5.3 Kata sandi sekali pakai SMS yang diterima

Pada langkah berikutnya, Anda akan diminta untuk memasukkan kata sandi SMS sekali pakai. SMS ini telah dikirim ke nomor ponsel yang terkait dengan Pengguna DB Anda. Untuk mengambil kata sandi SMS sekali pakai, lakukan langkah berikut:

- Masukkan kartu SIM Anda ke smartphone lain. Gunakan perangkat lama atau perangkat pribadi Anda atau perangkat milik rekan Anda.
- Anda akan menerima kata sandi sekali pakai melalui SMS.
- Masukkan kata sandi sekali pakai SMS ke iPhone/iPad baru Anda dan ketuk "Masuk".
- iPhone/iPad sekarang sudah dikonfigurasi.

Catatan: Untuk menerima SMS, nomor ponsel Anda harus ditautkan ke pengguna DB. Anda dapat memeriksa apakah nomor ponsel yang benar disimpan di sini dan mengubahnya jika perlu: > <https://itsdapp.extranet.deutschebahn.com/selfservice/dbUser-Phone/login>

- Jika tautan tidak berhasil di iPhone/iPad Anda, cobalah di perangkat rekan Anda.

Jika nomor ponsel yang benar tersimpan dan Anda masih belum menerima kata sandi melalui SMS, Anda mungkin salah memasukkan data login pada langkah *Pengguna DB* (Bab 5.2). Kembali ke *DB User* (Bab 5.2) dan coba lagi.

5.4 Masukkan kartu SIM

Ambil kartu SIM dari ponsel cerdas (lama) yang lain dan masukkan ke iPhone/iPad baru Anda. Lanjutkan sebagai berikut:

- Di bagian atas atau samping perangkat Anda terdapat kompartemen kecil yang Anda buka dengan alat yang disediakan.
- Masukkan kartu SIM di sana.

5.5 Membuat kunci layar

Kunci layar adalah kode yang akan Anda gunakan untuk membuka kunci iPhone/iPad di masa mendatang. Sekarang Anda akan diminta untuk mengamankan iPhone/iPad Anda. Pikirkan kode enam digit baru untuk itu.

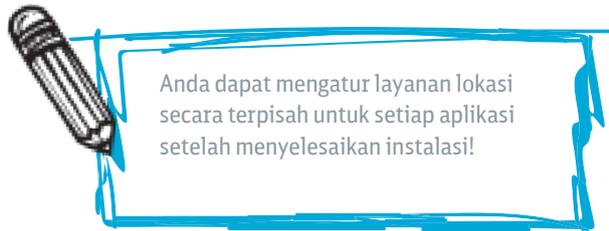
- Ketik kode dua kali secara berurutan.
- Ketuk "Berikutnya".
- Di masa mendatang, selalu gunakan kode pribadi ini saat menyalakan dan membuka kunci iPhone/iPad Anda.

Setelah mengaktifkan iPhone/iPad, atur pembukaan kunci dengan FaceID jika diperlukan:

- Ketuk "Pengaturan" dan pilih "FaceID & Kode".
- Masukkan kode pribadi Anda.
- Ketuk "Tambahkan FaceID" dan ikuti petunjuk di layar.

5.6 Mengaktifkan layanan lokasi

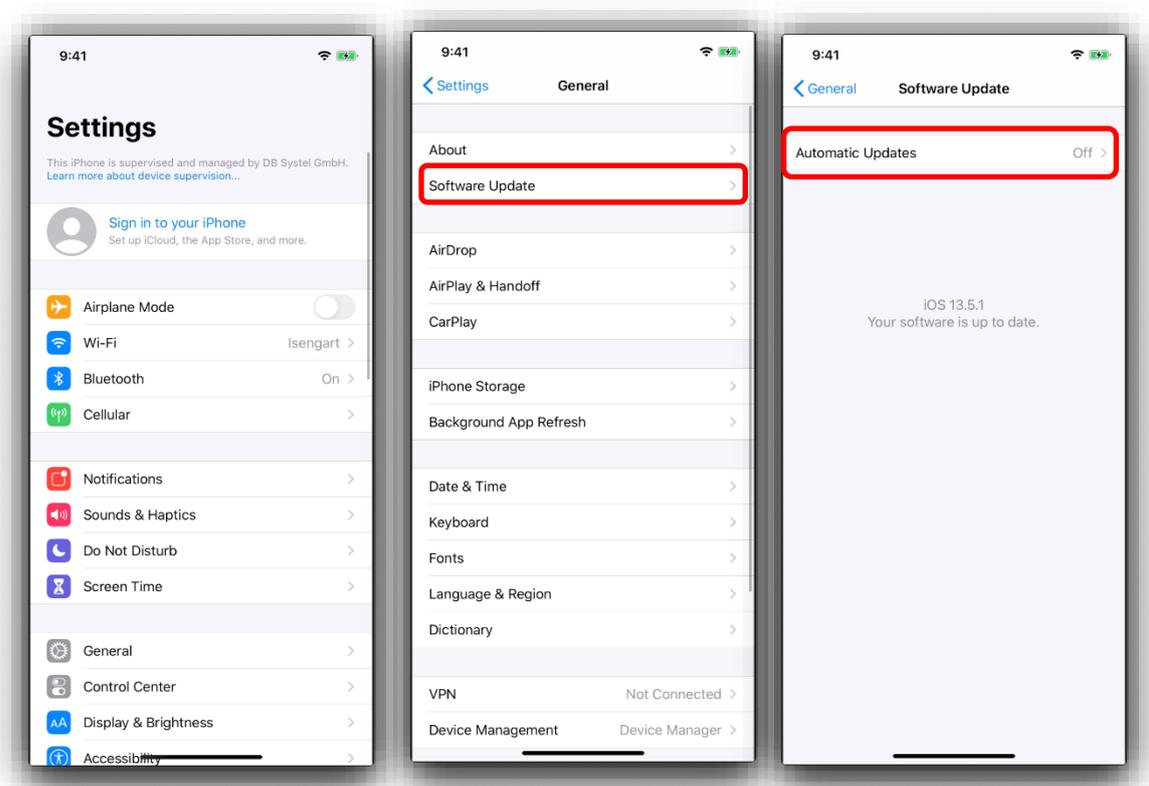
Pada langkah berikutnya, aktifkan layanan lokasi. Hal ini diperlukan agar waktu yang tepat ditampilkan pada iPhone/iPad. Ketuk "Aktifkan layanan lokasi".



5.7 Periksa Pembaruan

Pada langkah berikutnya, periksa apakah pembaruan sistem operasi iOS tersedia.

- Buka "Aplikasi Pengaturan".



- Ketuk "Umum".
- Kemudian ketuk "*Pembaruan perangkat lunak*". Jika versi perangkat lunak baru ditampilkan di sini, instal.
- Agar iPhone/iPad Anda selalu terbaru, aktifkan fungsi "pembaruan otomatis".

5.8 Aktifkan



Untuk menggunakan semua aplikasi DB, pertama-tama aktifkan ponsel cerdas/tablet Anda melalui **aplikasi Welcome**. Anda hanya perlu melakukan ini sekali saja.

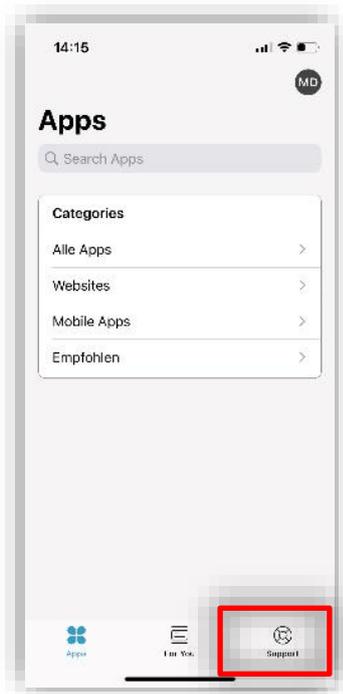
Lanjutkan seperti ini:

- Buka aplikasi Hub. Aplikasi ini terinstal di iPhone/iPad Anda secara default.



- Pilih "*Saya mengerti*" setelah membaca kebijakan privasi.
- Ketuk "*Tidak sekarang*" pada pertanyaan berikut.
- Ketuk "*Jangan kirim*" pada prompt pengalaman pengguna di kotak dialog Berbagi Data.

- Berikan izin kepada aplikasi Hub untuk mengirim pesan kepada Anda.

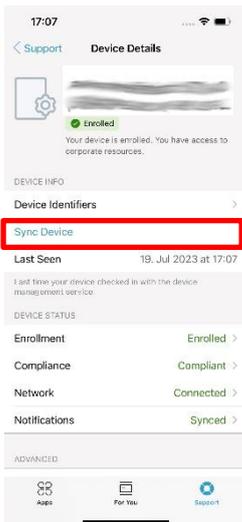


- Ikhtisar aplikasi kemudian ditampilkan.
- Untuk menyinkronkan perangkat Anda: Ketuk "*Dukungan*" di bagian kanan bawah



bilah menu.

- Ketuk iPhone/iPad Anda di bagian "*Perangkat Saya*".



- Kemudian ketuk "Sinkronisasi Perangkat" untuk mendaftarkan iPhone/iPad Anda di DB.

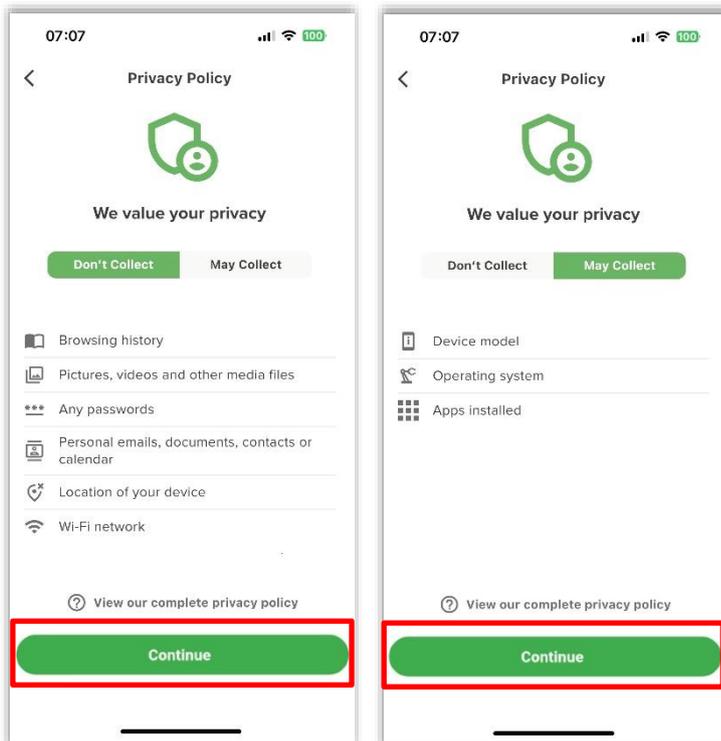
Setelah aktivasi, perangkat akan mulai menginstal aplikasi yang sesuai. Proses ini mungkin memerlukan waktu **beberapa menit** karena penginstalan tergantung pada koneksi jaringan.

5.9 Aktifkan Aplikasi MTD

Aplikasi Mobile Threat Defense (MTD) secara otomatis terinstal di iPhone/iPad Anda setelah pemulihan. Hal ini memungkinkannya untuk mendeteksi kerentanan keamanan pada perangkat Anda. Lanjutkan sebagai berikut:

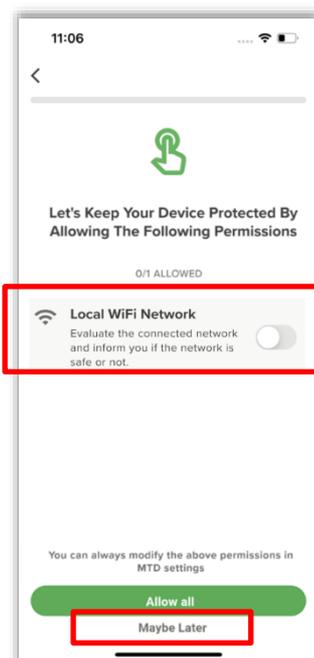


- Mulai aplikasi dengan mengetuk ikon aplikasi.



Sekarang Anda akan melihat pengaturan "Privasi". Layar ini hanya untuk informasi Anda, Anda tidak perlu melakukan apa pun di sini.

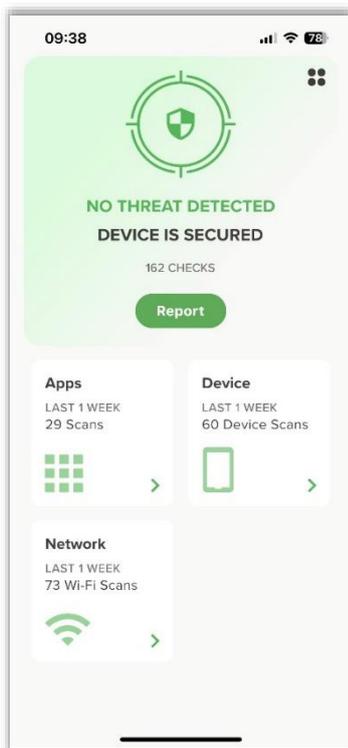
- **Pengumpulan tidak diizinkan:** Di sini Anda dapat melihat data mana yang tidak diizinkan untuk dikumpulkan oleh aplikasi MTD.
- **Pengumpulan diizinkan:** Di sini Anda dapat melihat data apa saja yang diizinkan untuk dikumpulkan oleh aplikasi MTD.
- Ketuk "Lanjutkan".



Pada langkah berikutnya, Anda akan diminta untuk mengatur beberapa otorisasi untuk aplikasi MTD.

- **Jaringan WLAN lokal:** Biarkan penggeser di sebelah kiri (dininaktifkan).
- Kemudian ketuk "*Mungkin nanti*".

Sekarang Anda akan melihat layar berikut ini:



Aktivasi selesai. Aplikasi MTD sekarang mengenali ancaman pada ponsel cerdas/tablet Anda.

-
- Petunjuk langkah demi langkah yang terperinci: > [Menyiapkan MTD](#)
- Informasi lebih lanjut tentang MTD di halaman DB Planet di > [Keamanan titik akhir.](#)
-

6 Konten resmi dan pribadi

Petunjuk ini ditujukan untuk semua model smartphone/tablet. Oleh karena itu, kami membedakan di beberapa tempat:

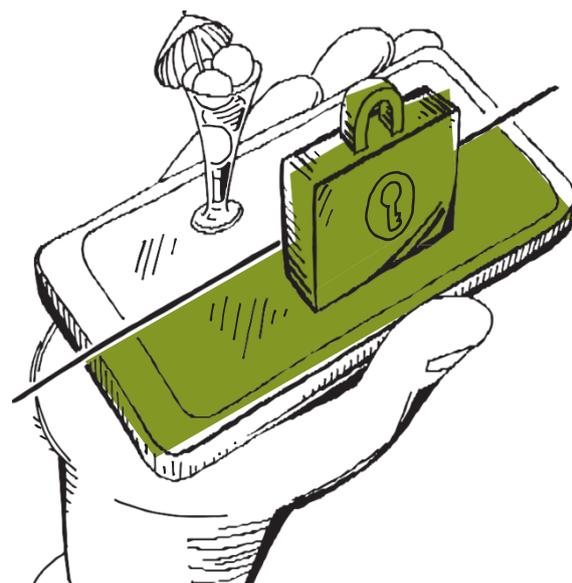
- Samsung/Nokia/Gigaset
- iPhone/iPad

Perbedaan terbesar adalah bagaimana konten pribadi dan bisnis dipisahkan pada smartphone/tablet:

- Pada **Samsung/Nokia/Gigaset**, konten dan aplikasi bisnis disimpan di area "Kerja/Bisnis" yang terpisah. Anda dapat mengenali aplikasi bisnis dengan ikon koper pada ikon aplikasi  atau ikon koper abu-abu di kanan atas ikon baterai.
- Dengan **iPhone/iPad**, tidak ada pemisahan yang jelas antara konten bisnis dan pribadi. Oleh karena itu, patuhi beberapa aturan (halaman 23).

Dalam panduan ini, kami telah mengumpulkan beberapa kiat tentang penggunaan aplikasi untuk memastikan bahwa data bisnis dan data pribadi tidak tercampur. Selalu ikuti aturan:

Gunakan hanya aplikasi resmi untuk pekerjaan resmi!



6.1 Apa yang resmi dan apa yang pribadi?

Ini adalah **penggunaan resmi** ketika Anda

- memulai layanan Anda melalui aplikasi
- atau membuka daftar tugas saat ini

Penggunaan pribadi adalah

- menonton Netflix
- mendengarkan Spotify
- membuat Akun Google

Catatan: Tidak selalu memungkinkan untuk membuat perbedaan yang jelas antara penggunaan bisnis dan penggunaan pribadi. Oleh karena itu, selalu pikirkan dengan cermat tujuan Anda menggunakan ponsel cerdas/tablet.

Samsung/Nokia/Gigaset

Ini adalah cara Anda beralih ke area "Pekerjaan/Bisnis":

- Usap ke atas dengan jari Anda pada layar beranda.
- Ketuk "Kerja" atau "Bisnis" di bagian kanan bawah.
- Anda sekarang dapat melihat semua aplikasi yang sedang digunakan.

Satu-satunya pengecualian: Aplikasi telepon dapat digunakan untuk panggilan bisnis dan pribadi. Untuk panggilan bisnis, ketuk aplikasi "Kontak" bisnis Anda, pilih kontak bisnis, lalu ketuk ikon handset.

iPhone/iPad

Di iPhone/iPad Anda, data pribadi dan bisnis hanya dipisahkan di latar belakang. **Tidak ada pemisahan yang terlihat antara** konten bisnis dan pribadi. Oleh karena itu, saat menggunakan aplikasi, ikuti petunjuk ini untuk menghindari pencampuran data bisnis dan pribadi:



E-mail: Aplikasi "Outlook" digunakan secara eksklusif untuk tujuan bisnis. Untuk penggunaan pribadi, gunakan layanan lain seperti Gmail, dll.



Messenger: Gunakan aplikasi dari aplikasi Hub (misalnya Teams) untuk komunikasi resmi. WhatsApp tidak disediakan melalui aplikasi Hub. Gunakan hanya untuk kontak pribadi Anda.



Kamera: Untuk foto bisnis, gunakan aplikasi OneDrive, yang menyimpan foto secara langsung ke OneDrive. Aplikasi kamera hanya untuk penggunaan pribadi.

6.2 Unduh Aplikasi DB baru

Unduh aplikasi bisnis dengan ikon DB melalui **aplikasi Hub** di area "Work" atau "Business".



Hanya aplikasi yang dapat Anda unduh dari aplikasi Hub yang mematuhi peraturan keamanan DB. Pada **Samsung/Nokia/Gigaset**, aplikasi tersebut secara otomatis disimpan di area layanan saat diinstal.

Aplikasi untuk penggunaan pribadi dapat diinstal jika diperlukan. Gunakan **akun Google/Apple pribadi Anda** atau buat **akun** baru dan patuhi ketentuan penggunaan perangkat.

7 Pengaturan lainnya

Pada langkah berikutnya, kami akan menunjukkan kepada Anda bagaimana Anda dapat mengatur smartphone/tablet Anda secara individual sehingga dapat mendukung Anda dalam pekerjaan sehari-hari dengan cara yang terbaik.

7.1 Sistem operasi

Sistem operasi membentuk dasar untuk smartphone/tablet Anda. Sistem operasi adalah antarmuka pengguna tempat aplikasi dan perangkat lunak diinstal.

Samsung/Nokia/Gigaset Anda berjalan pada sistem operasi Android atau Android-One. Anda dapat melihat versi sistem operasi yang dimiliki ponsel cerdas/tablet Anda di sini:

- Buka "Pengaturan".
- Gulir ke "Info telepon"/ "Tentang Telepon".
- Ketuk "Informasi perangkat lunak". Versi Android yang saat ini diinstal sekarang ditampilkan di sini.

iPad/iPhone Anda berjalan pada sistem operasi iOS. Anda dapat melihat versi sistem operasi yang dimiliki iPhone/iPad Anda di sini:

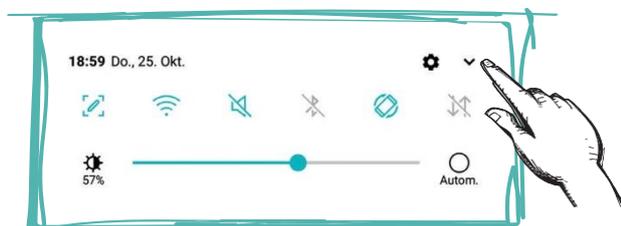
- Buka "Pengaturan".
- Ketuk "Umum".
- Ketuk "Info". Versi iOS yang saat ini diinstal sekarang ditampilkan di sini.

7.2 Akses cepat/Pusat kendali

Samsung/Nokia/Gigaset

Mengubah kecerahan, mematikan WLAN atau membuka pengaturan smartphone/tablet Anda? Anda akan menemukan fungsi-fungsi ini dalam apa yang disebut "akses cepat":

- Usap jari Anda sekali dari tepi atas layar ke arah bawah.
- Bar dengan ikon terbuka - akses cepat:



Di sini Anda dapat mengaktifkan dan menonaktifkan fungsi smartphone/tablet dengan mengetuk, misalnya:



WLAN



Data seluler



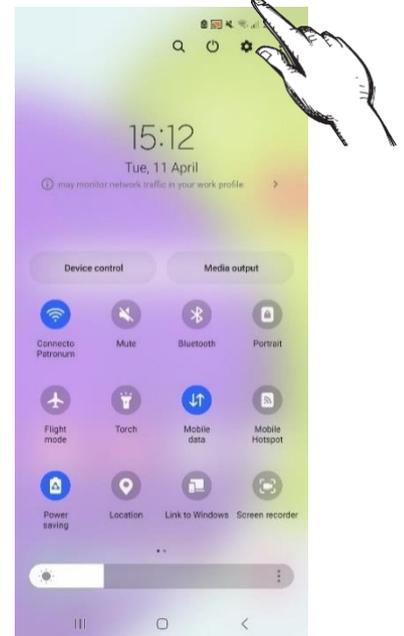
Suara

Menyesuaikan kecerahan layar:

- Ketuk bilah pada akses cepat dan geser item ke kecerahan yang diinginkan.
- Apakah Anda ingin kecerahan layar menyesuaikan secara otomatis? Beri tanda centang di samping "Otomatis" atau ketuk simbol matahari kecil dengan huruf A di sebelahnya.



Bahkan ada lebih banyak fungsi dalam akses cepat. Untuk melihatnya, usapkan jari Anda pada layar lagi dari atas ke bawah. Lebih banyak ikon muncul, misalnya senter.



Anda dapat menemukan lebih banyak pengaturan melalui aplikasi "Pengaturan". Ini terletak di bagian "Personal"/"Pribadi".

iPhone/iPad

Mengubah pengaturan melalui "**Control Centre**":

- Usap ke bawah dari sudut kanan atas layar (catatan: pada sebagian model, Anda mungkin perlu mengusap ke atas dari bawah).
- Pusat kontrol terbuka.
- Sekarang, Anda dapat menyesuaikan kecerahan atau volume, di antara berbagai hal lainnya.
- Untuk menutup pusat kontrol lagi, usap ke atas dari tepi bawah layar atau ketuk layar.
-



Anda dapat menemukan pengaturan lainnya melalui aplikasi **Pengaturan**.

Merancang layar awal:

Pada smartphone/tablet, Anda dapat memindahkan aplikasi dan folder di dalam tampilan layar atau dari satu sisi layar ke sisi lainnya:

- Ketuk aplikasi dan tahan sebentar.
- Kemudian seret aplikasi ke tempat yang Anda inginkan dan lepaskan.

Smartphone Samsung/Nokia/Gigaset:

- Ketuk dan tahan dari aplikasi
- Seret aplikasi langsung dari area "Kerja"/"Bisnis" ke layar beranda.
-

Tablet Samsung/Nokia/Gigaset:

- Semua aplikasi ditampilkan pada tinjauan umum, menyeret aplikasi secara langsung dari folder tidak dimungkinkan.
- Untuk melakukan ini, usap sekali pada bagian tengah layar lalu ke kiri.
- Kemudian Anda akan melihat semua aplikasi layanan.
- Dari sana, Anda dapat memindahkannya ke mana saja.



7.4 Terhubung ke internet

DB-WLAN

- Sambungkan ke DB WLAN (dbs4mobile) di lokasi DB.
- Hal ini melindungi tarif flat data Anda dan pada saat yang sama membangun koneksi jaringan yang aman.
- Pilih DB WLAN yang benar.
- Kemudian aktifkan Wi-Fi di menu akses cepat pada smartphone/tablet Anda.
- Masukkan data login pengguna DB, saat berikutnya perangkat terhubung secara otomatis.
- Catatan: Untuk menggunakan DB WLAN, produk "WLAN untuk perangkat seluler" harus dipesan terlebih dahulu melalui Portal Layanan.
-



WLAN publik

Keamanan data smartphone/tablet Anda adalah masalah khusus di mana pun WLAN publik ditawarkan.

- Masuk hanya melalui DB WLAN atau WLAN pribadi Anda di rumah.
- hindari penggunaan jaringan Wi-Fi yang tidak aman.
- Selain itu, saat memilih, pastikan Anda menggunakan WLAN yang tepat
- selalu patuhi persyaratan keselamatan umum DB.



Data seluler - tarif flat data Anda

Jika tidak ada DB WLAN di dekat Anda, gunakan internet melalui data seluler. Tergantung pada kontrak Anda, Deutsche Bahn akan memberi Anda volume data yang memungkinkan Anda untuk menggunakan internet secara gratis.

- Segera setelah 80 persen dari volume data ini telah digunakan pada bulan berjalan, Anda akan menerima pesan informasi melalui SMS.
- Anda akan ditanya apakah Anda ingin menambah volume data.
- Harap diperhatikan bahwa hal ini akan menimbulkan biaya tambahan untuk DB.



Kontrak Vodafone Anda - Elfe (Faktur Telekomunikasi Elektronik)

Sebulan sekali, Anda akan menerima laporan kontrak Vodafone untuk smartphone/tablet Anda. Anda akan menerimanya melalui email dari pengirim ELFE@deutschebahn.com. Untuk membuka laporan tersebut, Anda memerlukan kata sandi tambahan. Anda akan menerima kata sandi ini satu kali melalui email. Simpan kata sandi di tempat yang aman. **Penting:** Anda tidak perlu membayar apa pun, laporan ini hanya untuk tujuan dokumentasi.



Mode offline (mode penerbangan)

Pada akses cepat smartphone/tablet, Anda memiliki opsi untuk mengaktifkan mode offline atau mode penerbangan. Namun, harap diperhatikan bahwa ini akan menonaktifkan semua fungsi komunikasi. Ini juga berarti bahwa tidak ada pembaruan yang akan dilakukan dan Anda tidak akan menerima pesan DB apa pun. Di sini, pikirkan dengan hati-hati saat Anda mengatur mode penerbangan.



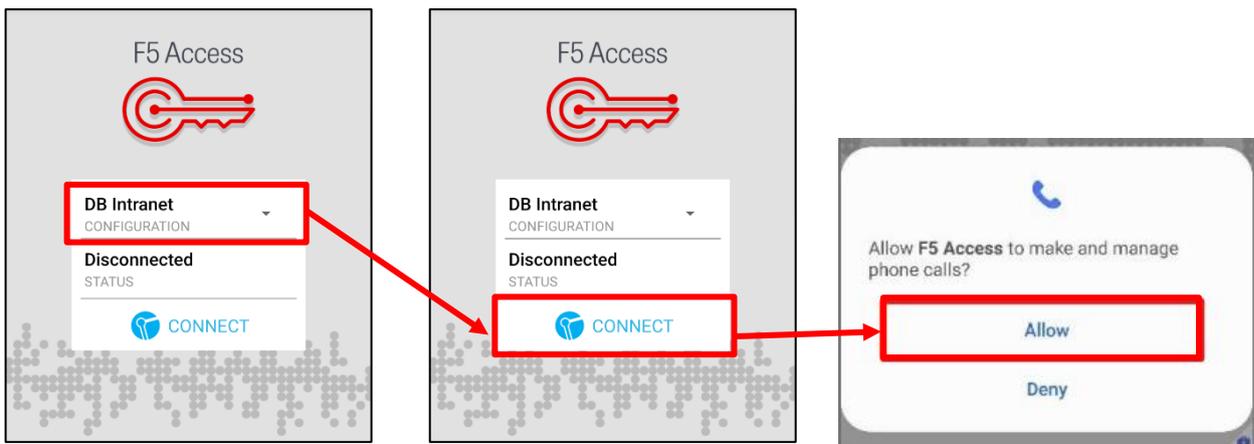
7.5 F5 Access - Membuat koneksi VPN

VPN adalah singkatan dari **Virtual Private Network** dan menggambarkan koneksi internet yang tidak dapat dilihat oleh orang yang tidak berkepentingan. Di DB, kami menggunakan "**F5 Access**" untuk membuat koneksi VPN. Ini memberikan Anda akses yang aman ke jaringan korporat Deutsche Bahn. Selain itu, beberapa aplikasi hanya dapat digunakan dengan koneksi VPN yang aktif, misalnya portal staf atau ASES dan e-Time.

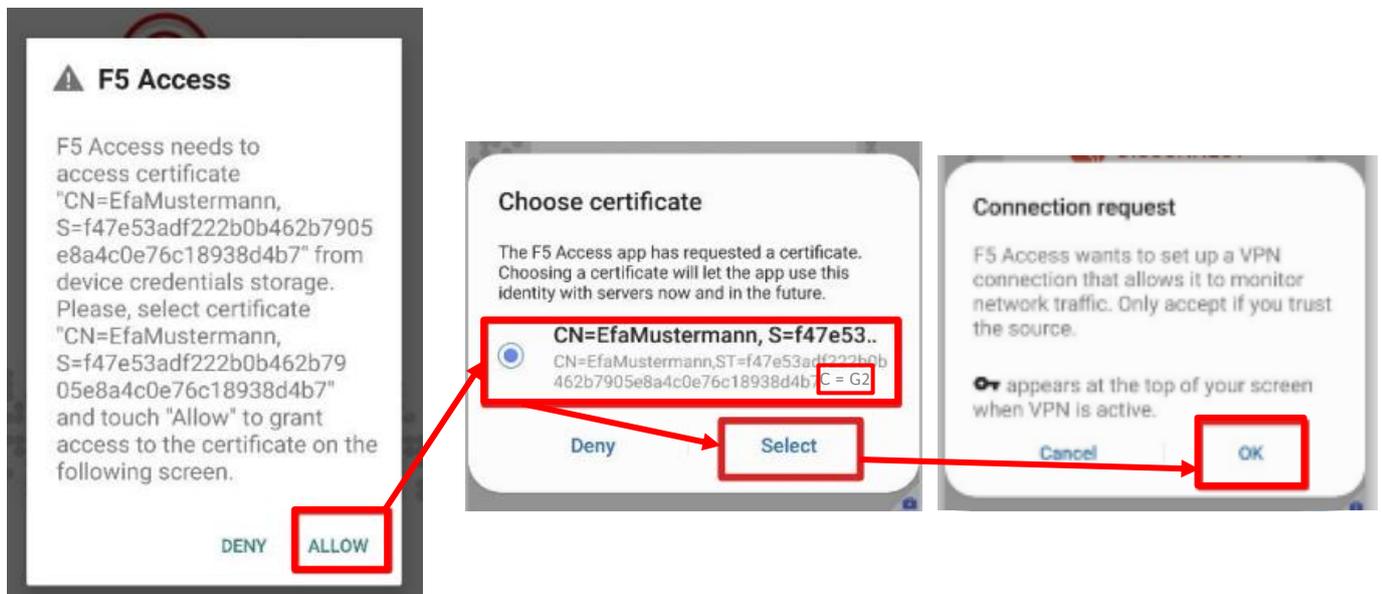


Siapkan koneksi VPN:

- Buka aplikasi "F5 Access" di area "Work/Business".
- Jika berlaku, setuju syarat dan ketentuan dan izinkan pesan dikirim.



- Sentuh "DB Intranet" di Konfigurasi lalu "Hubungkan". Sambungan VPN ke jaringan DB dibuat.
- Pada dialog berikutnya, izinkan panggilan untuk dibuat dan dikelola - Pilih "Izinkan"



untuk ini.

- Kemudian izinkan Sertifikat Akses F5 dengan mengetuk "Izinkan".
- Ketuk sertifikat yang diakhiri dengan C=G2.
- Kemudian ketuk "Pilih".
- Kemudian konfirmasi permintaan koneksi dengan "OK".
- Sambungan VPN sekarang sudah diatur. Ketuk "Putuskan" segera setelah koneksi tidak lagi diperlukan dan tutup aplikasi.

Catatan: Koneksi VPN yang aktif secara permanen akan menyebabkan konsumsi baterai yang tinggi. Oleh karena itu, aktifkan hanya saat Anda benar-benar membutuhkannya.

7.6 Meningkatkan daya tahan baterai ponsel cerdas Anda

-
- Pembaruan hanya dapat diinstal pada ponsel cerdas/tablet Anda ketika baterai terisi lebih dari 20%.
- Jika pembaruan tidak diinstal, Anda mungkin tidak dapat menggunakan ponsel cerdas/tablet Anda.
- Oleh karena itu, selalu isi daya baterai secukupnya!

Beginilah cara Anda menghemat baterai Anda:

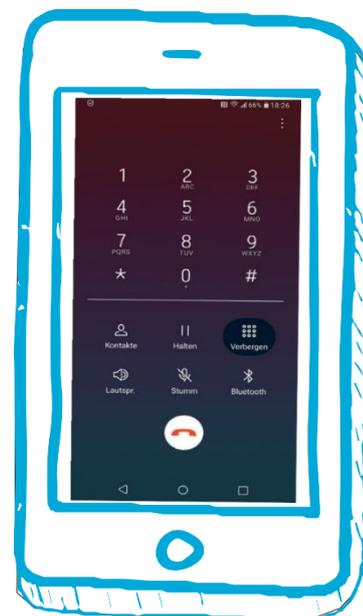
- Matikan layanan yang tidak digunakan setiap saat, misalnya Bluetooth, VPN (F5), dan fungsi GPS.
- Jangan mengisi daya unit semalaman.
- Jangan memarkarkannya pada suhu yang ekstrem - terlalu dingin atau terlalu panas.

7.7 Mengatur mesin penjawab Anda

Ponsel cerdas/tablet Anda memiliki mesin penjawab (kotak surat), Anda mengaturnya seperti ini:

- Ketuk aplikasi telepon.
- Ketuk Kontak.
- Hubungi kotak surat Anda. Untuk melakukannya, ketuk "Kotak surat" dalam daftar kontak di bawah M.
- Menu suara memberi tahu Anda apa yang harus dilakukan dan dalam urutan apa.
- Rekam teks ucapan Anda sendiri.

Segera setelah seseorang meninggalkan pesan di pesan suara, pesan tersebut akan ditampilkan di daftar panggilan. Ketuk handset untuk melihatnya.



Pembicara: Kapan pun Anda melakukan panggilan, antarmuka akan muncul di mana Anda dapat mengatur panggilan ke keras, sehingga Anda tidak perlu selalu memegang perangkat di telinga, tetapi dapat memegangnya dengan tangan di depan Anda.



7.8 Menonaktifkan ID iklan

Catatan ini hanya berlaku untuk smartphone/tablet Android.

Google membuat apa yang disebut ID iklan untuk setiap smartphone/tablet Android secara default. Google menggunakan ID iklan untuk membuat profil dari perilaku Anda di internet dan preferensi Anda. Dengan cara ini, iklan yang dipersonalisasi dapat ditampilkan di ponsel cerdas/tablet Anda.

Privasi Grup merekomendasikan untuk **menonaktifkan ID iklan** ini. Ini adalah satu-satunya cara untuk mencegah pembuatan profil.

Untuk melakukan ini, lanjutkan sebagai berikut:

- Buka pengaturan pada smartphone/tablet Anda.
- Ketuk Google, lalu ketuk Kerja/Bisnis.
- Pilih iklan.
- Ketuk Hapus ID Iklan
- Konfirmasikan dengan menyentuh Hapus ID Iklan.

ID iklan sekarang dinonaktifkan, dan pembuatan profil tidak lagi dapat dilakukan. Informasi lebih lanjut tentang ID iklan tersedia di DB Planet di sini: [#TempatKerjaMobile](#)

8 Aplikasi - Aplikasi penting untuk memulai

8.1 Aplikasi Hub - Unduh aplikasi baru

Aplikasi yang paling penting sudah terinstal di perangkat Anda.

Aplikasi layanan: Unduh melalui **aplikasi Hub**. Aplikasi khusus DB seperti DB FASSI-MOVE atau DB Baudoku dan banyak lagi lainnya hanya tersedia untuk diunduh di sana.



Anda dapat mengunduh **aplikasi pribadi** di **Samsung/Nokia/Gigaset** Anda melalui **PlayStore** di area pribadi.



Pada **iPhone/iPad** Anda, unduh aplikasi pribadi dari **AppStore**. Perhatikan bahwa Anda harus terlebih dahulu mengatur ID Apple.



8.2 Aplikasi Selamat Datang



Dalam Aplikasi Selamat Datang, Anda akan menemukan petunjuk untuk pengaturan dan pemulihan, peraturan, dan tautan lain yang terkait dengan ponsel cerdas/tablet Anda. Informasi lebih lanjut tentang Aplikasi Selamat Datang dan fungsinya dapat ditemukan di sini: [DB Planet](#)

Anda juga dapat mengambil tangkapan layar melalui aplikasi Welcome. Kami tunjukkan cara melakukannya di sini:

Mengambil tangkapan layar

Tangkapan layar adalah foto layar Anda. Artinya, konten yang saat ini ditampilkan di layar Anda ditangkap dan disimpan sebagai gambar.

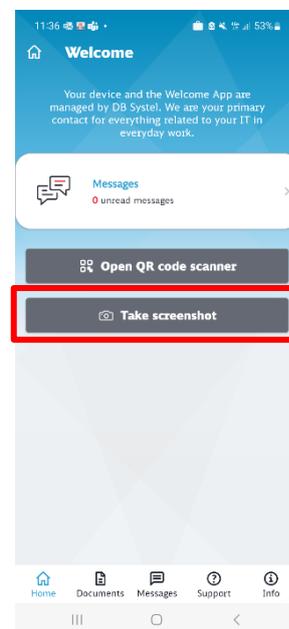
iPhone/iPad: Mengambil tangkapan layar seperti biasa dengan menekan tombol samping dan tombol volume atas secara bersamaan.

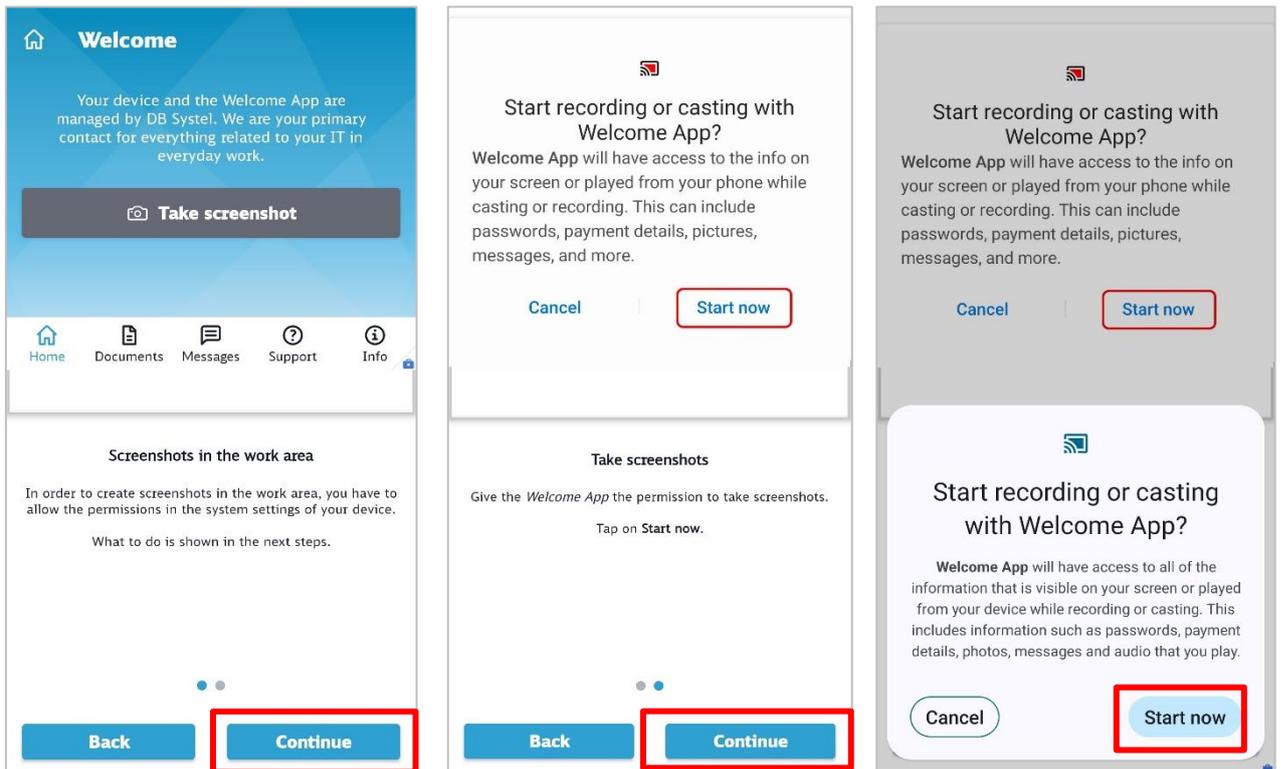
Samsung/Nokia/Gigaset: Anda dapat mengambil tangkapan layar dengan kombinasi tombol biasa dengan menekan tombol "Silent" dan tombol "On/Off" secara bersamaan selama beberapa detik. Namun demikian, gambar ini kemudian akan masuk ke galeri gambar pribadi Anda di smartphone/tablet.

Untuk mengambil tangkapan layar di area dalam kantor yang akan disimpan dalam galeri gambar dalam kantor Anda, gunakan aplikasi Welcome!

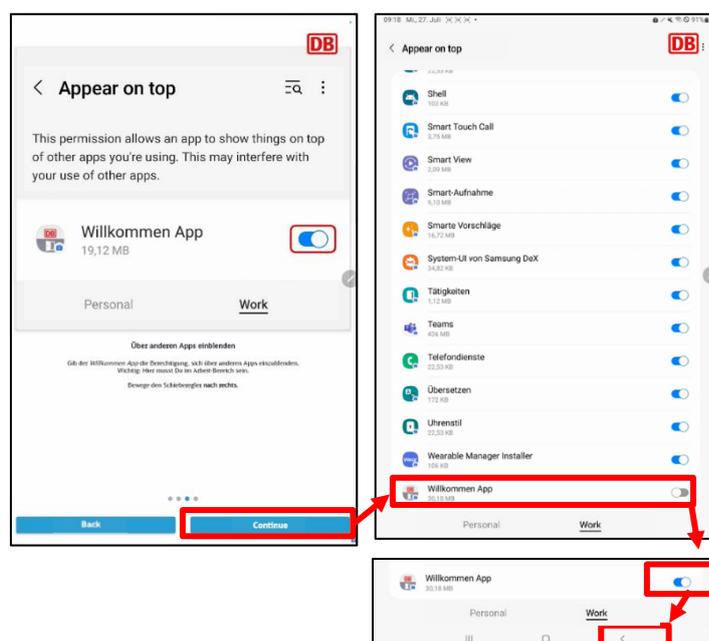
Mengaktifkan fungsi tangkapan layar

Ketika menggunakan fungsi tangkapan layar untuk pertama kalinya, aplikasi ini memerlukan beberapa izin. Kami menjelaskan cara mengaturnya di bawah ini atau di video tutorial ([Aktifkan tangkapan layar](#)):



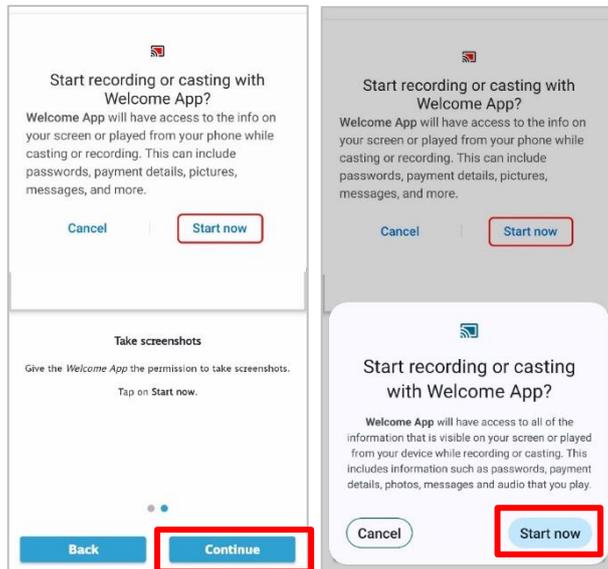


- Buka aplikasi Selamat Datang dan ketuk "Ambil tangkapan layar"/"Ambil tangkapan layar" pada halaman awal.
- Ketuk "Lanjutkan" pada pertanyaan pertama.
- Pada langkah berikutnya, berikan izin kepada aplikasi Welcome untuk mengakses foto, media, dan file. Ini adalah satu-satunya cara untuk menyimpan tangkapan layar. Untuk melakukannya, ketuk "Lanjutkan" di kanan bawah, lalu ketuk "Mulai sekarang" pada dialog yang terbuka.
- Pada langkah berikutnya, aplikasi Welcome membutuhkan izin untuk menampilkan dirinya di atas aplikasi lain. Untuk melakukannya, ketuk "Lanjutkan" di bagian kanan



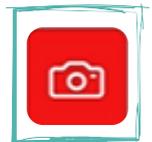
bawah.

- Daftar aplikasi Anda akan terbuka. Gulir ke aplikasi Selamat Datang dan gerakkan penggeser ke kanan.
- Kemudian ketuk panah sistem di kanan bawah untuk kembali ke aplikasi Selamat Datang.
- Sekali lagi, ketuk "Lanjutkan" di kanan bawah dan kemudian "Mulai sekarang" pada dialog yang terbuka:



Sekarang Anda dapat mengambil tangkapan layar:

- Setelah mengetuk tombol "Ambil tangkapan layar", tombol kamera berwarna merah akan muncul pada layar Anda.
- Tekan dan tahan tombol kamera untuk mengambil tangkapan layar.
- Tangkapan layar disimpan dalam galeri gambar yang sedang bertugas



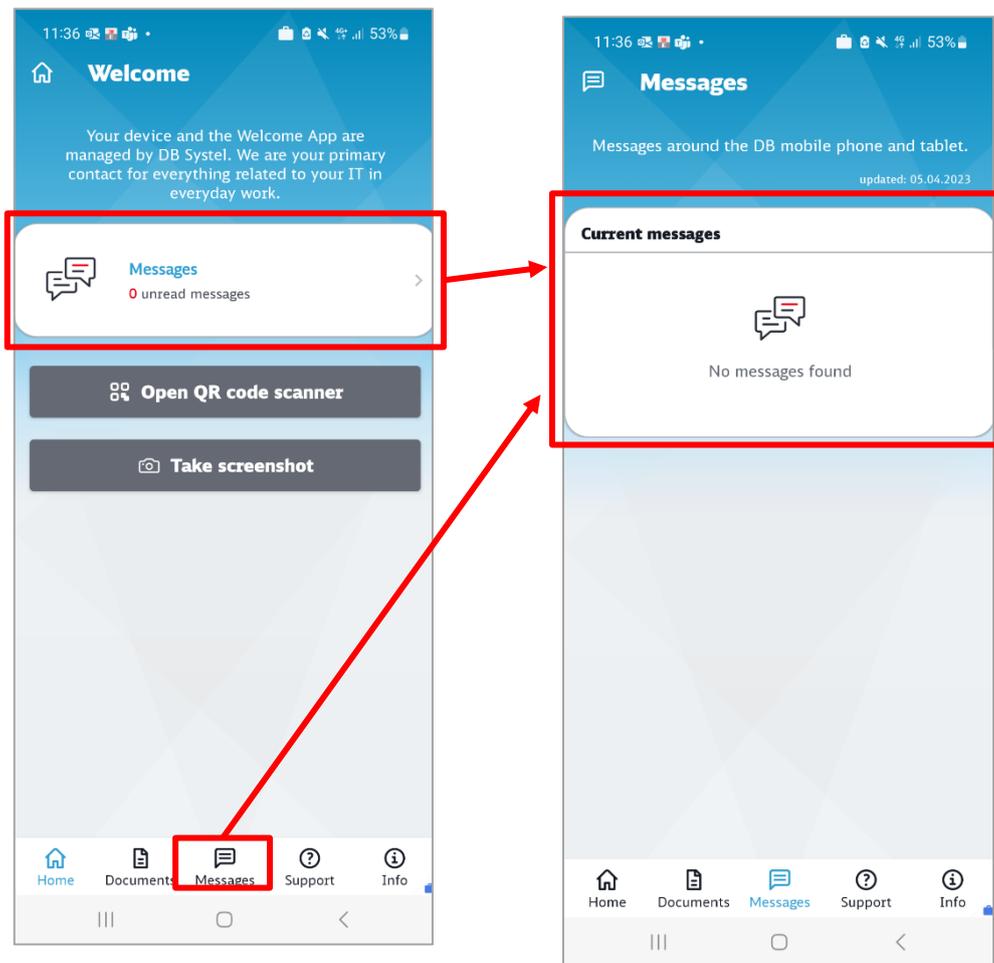
Pemberitahuan push

Untuk pembaruan perangkat lunak baru atau apa pun yang memengaruhi perangkat Anda, Anda akan menerima **notifikasi push** melalui aplikasi Welcome. Sebagai contoh, kami akan memberi tahu Anda tentang distribusi dan pemasangan perangkat lunak secara otomatis pada smartphone/tablet Anda. **Jadi, lihatlah dan terus ikuti perkembangannya!**

Semua informasi tentang Aplikasi Selamat Datang tersedia di sini: [#MobileWorkplace](#).

Anda dapat menemukan pesan Anda di sini:

- Buka Aplikasi Selamat Datang. Pada halaman beranda, Anda akan melihat area pesan.
- Jika Anda memiliki pesan baru, Anda dapat melihatnya dari angka merah kecil di sebelah "pesan yang belum dibaca".
- Untuk membaca pesan, ketuk area "Pesan" di bagian tengah atas atau tab "Pesan" di bagian bawah:
-

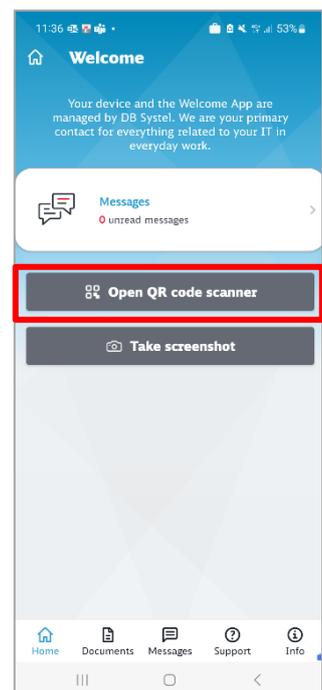


Memindai Kode QR

Kode QR adalah kotak hitam dan putih. Kode ini adalah kode yang dapat dibaca secara elektronik. Pembaca khusus menerjemahkan kode ini dan mengarahkan Anda langsung ke aplikasi atau informasi lebih lanjut.

Anda dapat memindai kode QR resmi melalui **aplikasi Welcome** di smartphone/tablet Anda:

- Buka Aplikasi Selamat Datang.
- Ketuk "Buka pemindai kode QR" dan izinkan aplikasi untuk mengambil gambar dan video.
- Sebuah jendela kecil akan terbuka dan Anda dapat memindai kode QR. Posisikan kode QR di dalam persegi panjang.
- Setelah kode dipindai, Anda akan diarahkan ke situs web.



8.3 Aplikasi Microsoft Authenticator

Aplikasi Microsoft Authenticator memungkinkan **otentikasi dua faktor**. Dengan aplikasi ini, Anda dapat membuktikan identitas Anda dengan mengonfirmasikannya di aplikasi.



Setelah mengatur smartphone/tablet Anda untuk pertama kalinya, aplikasi sudah terpasang dan akun Anda sudah diatur. Jika akun Anda tidak tersimpan dalam aplikasi, Anda dapat mengaturnya sendiri di **portal aktivasi**: > <https://db.de/authenticator>.

Catatan: Jika Anda telah memiliki smartphone/tablet DB dan sekarang ingin menyiapkan aplikasi Microsoft Authenticator di perangkat baru Anda, ikuti langkah-langkah berikut:

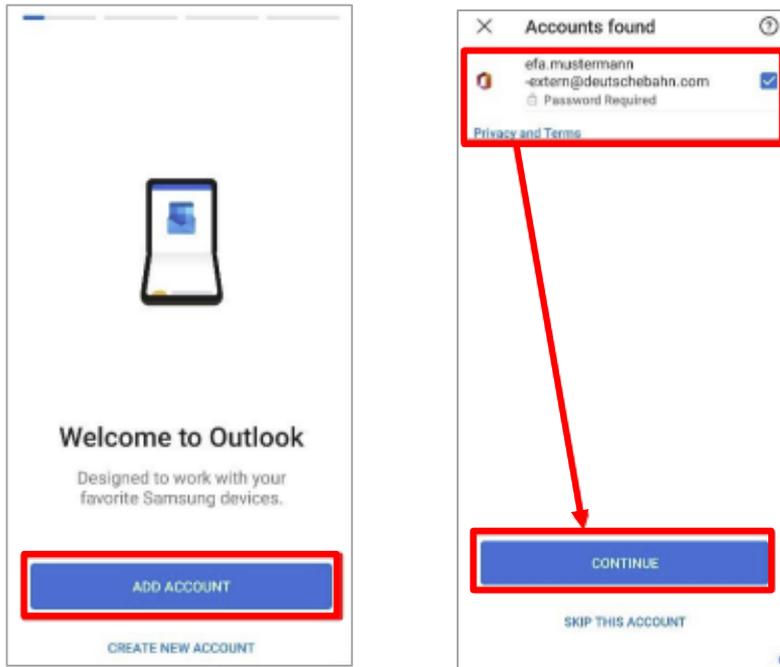
- Jangan dulu menonaktifkan perangkat lama! Anda masih memerlukannya untuk menyiapkan aplikasi Authenticator di perangkat baru.
- Buka > <https://aka.ms/Setupmfa> di perangkat lama atau laptop Anda.
- Masuk dengan alamat email DB Anda dan pilih sertifikat Anda.
- Anda akan diperlihatkan sebuah nomor.
- Buka aplikasi Authenticator di perangkat lama Anda dan konfirmasi login dengan memasukkan nomor.
- Setelah Anda masuk, pilih opsi "Aplikasi autentikator" melalui tombol "Tambahkan metode masuk".
- Sekarang lanjutkan dengan smartphone/tablet baru Anda dan ikuti petunjuknya.
- Anda kemudian dapat menggunakan Authenticator di smartphone/tablet baru dan mengatur ulang smartphone/tablet lama Anda.

8.4 Mengirim dan menerima email s dengan aplikasi Outlook

Dengan Outlook, Anda dapat menerima dan mengirim email bisnis. Sebelum memulai, Anda perlu melakukan beberapa pengaturan.

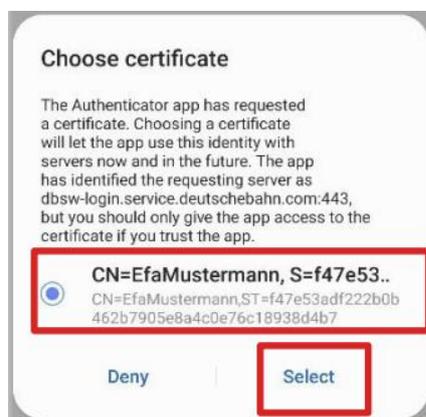
Mengatur Outlook

- Buka area "Pekerjaan/Bisnis" dan ketuk aplikasi Outlook di sana.
- Akun email Anda seharusnya sudah tersimpan secara otomatis - lalu ketuk "1 akun ditemukan".
- Jika akun email Anda tidak terdaftar, ketuk "Buat akun baru".
- Pada langkah berikutnya, pilih alamat email Anda dengan mengetuknya sehingga muncul tanda centang di belakangnya, lalu ketuk "Berikutnya".



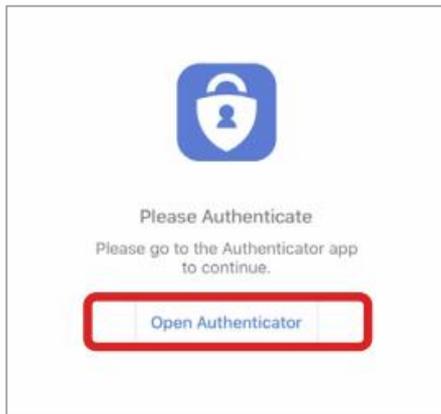
Samsung/Nokia/Gigaset:

- Pilih sertifikat yang benar* dalam kueri. Ini dimulai dengan CN dan nama depan dan belakang Anda dan berisi "Office 365", yaitu CN=Nama DepanNama Belakang- Office356, ...
- Ketuk pada sertifikat dan kemudian pada "Pilih".



- Akun email Anda sekarang sudah disiapkan.
- Anda dapat mengonfirmasi dua jendela berikutnya dengan "Mungkin Nanti" dan "Lewati".

iPhone/iPad:



- Ketuk "Buka Autentikator" untuk autentikasi.
- Selanjutnya, pilih sertifikat "Office365".
- Konfirmasikan dua pertanyaan dengan "Aktifkan" (agar sinkronisasi email dapat bekerja) dan dengan "Izinkan".
- Anda kemudian akan diminta untuk memasukkan akun lain. Ketuk "mungkin nanti" dan tutup pertanyaan terakhir dengan "Lewati" hingga Anda membuka kotak masuk.
- Email Anda sekarang akan dimuat. Proses ini bisa memakan waktu beberapa menit. Setelah itu Anda dapat membaca dan menulis email.

Apakah Anda memiliki pertanyaan tentang menulis dan mengirim email? Pada > [ITfit](#), Anda akan menemukan kiat dan petunjuk yang berguna tentang cara menggunakan Outlook.

Mengatur tanda tangan email

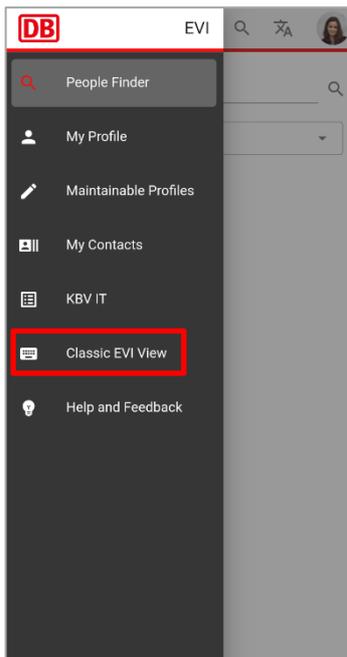
Tanda tangan email adalah bagian wajib dari komunikasi email resmi. Tanda tangan ini muncul di akhir email dan menurut hukum harus berisi informasi tertentu, seperti nama perusahaan dan kantor pusat resmi perusahaan DB Anda.

Anda dapat menemukan teks untuk tanda tangan email Anda di buku telepon pusat DB, yang disebut "EVI".

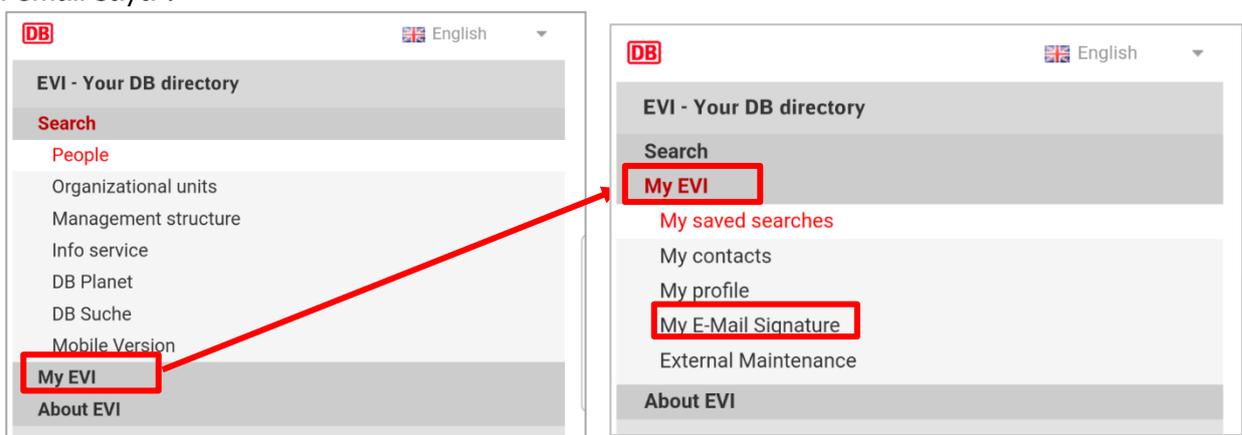
Cara mendapatkan tanda tangan email Anda dari EVI:



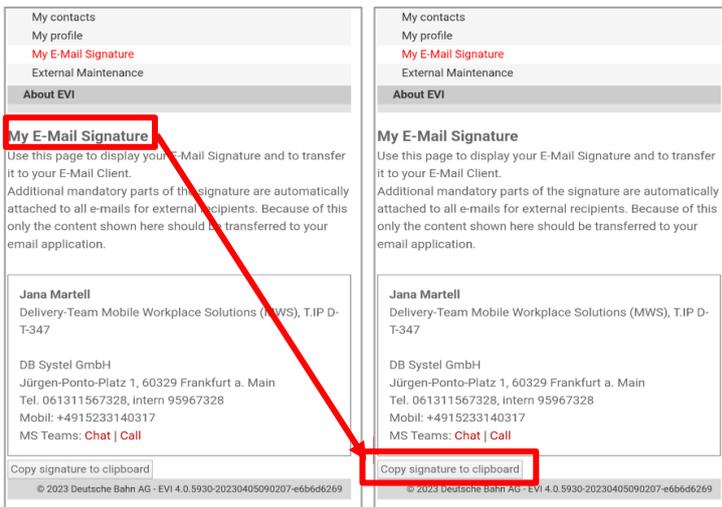
- Buka aplikasi EVI di area "Work"/"Business".
- Anda sekarang akan melihat tampilan EVI seluler.
- Ketuk menu di kiri atas, lalu ketuk "Classic EVI view".



Tampilan EVI klasik akan terbuka. Kemudian ketuk di bawah "EVI saya" pada "Tanda tangan email saya".

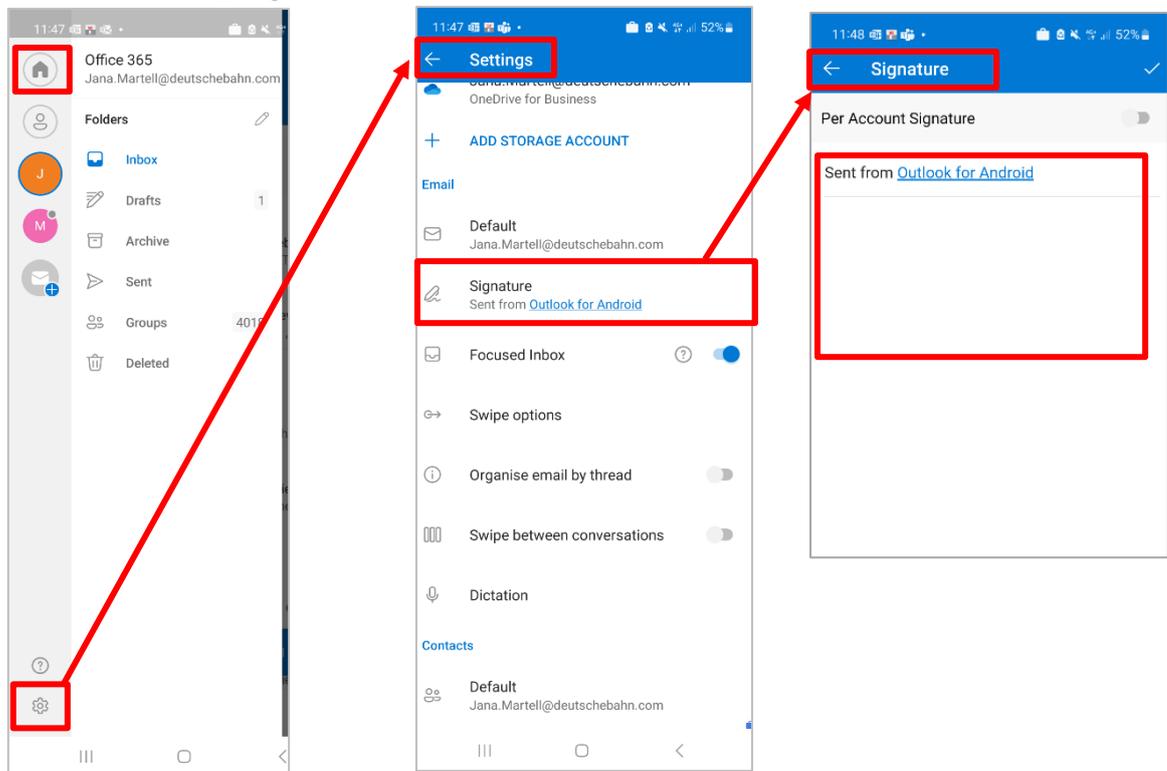


- Bidang dengan judul "Tanda tangan email saya" akan muncul. Di bawah ini adalah tanda tangan email pribadi Anda.
- Salin tanda tangan dengan mengetuk bidang "Salin tanda tangan ke clipboard" di bawah ini.
- Kemudian tutup EVI.



Rekatkan tanda tangan ke Outlook:

- Buka aplikasi Outlook di area "Pekerjaan"/"Bisnis"
- Di kiri atas terdapat lingkaran kecil dengan ikon atau gambar profil Anda. Ketuk ini.
- Ikhtisar folder email Anda terbuka di sisi kiri.
- Ketuk roda gigi di kiri bawah ⚙️.
- Pengaturan akan terbuka. Ketuk "Tanda Tangan" di bawah "Email".
- Bidang untuk tanda tangan akan terbuka. Jika sudah ada entri di sana, hapus dengan ✖️
- Sekarang, ketuk bidang kosong sampai bidang "Sisipkan" muncul, lalu ketuk bidang tersebut.
- Tanda tangan Anda yang disalin dari EVI dimasukkan.
- Tutup jendela - tanda tangan Anda sekarang akan secara otomatis disisipkan di semua email yang Anda tulis.



- **Catatan:** Jika Anda telah menyiapkan beberapa akun email, Anda dapat menggunakan penggeser "Tanda tangan per akun" untuk menyiapkan tanda tangan

terpisah untuk setiap akun. Jika tidak, tanda tangan yang tersimpan akan digunakan untuk semua akun email Anda.

Menkripsi email

Email yang Anda kirimkan di dalam Grup DB dienkripsi secara default. Ini sudah cukup untuk sebagian besar masalah - jadi Anda tidak perlu melakukan hal lain!

Namun, ketika Anda mengirim email, selalu ingatlah dua aturan ini:

- email hanya berisi data pribadi sebanyak yang diperlukan.
- subjek email tidak mengandung informasi rahasia apa pun.

Mengatur enkripsi tambahan:

Jika Anda ingin mengirim data yang sangat sensitif (misalnya data pribadi) melalui email, Anda juga harus mengenkripsi konten email.

DB menyediakan apa yang disebut enkripsi S/MIME untuk tujuan ini. Untuk menggunakannya, Anda memerlukan sertifikat pribadi Anda. Anda bisa memasangnya sendiri melalui Aplikasi Selamat Datang.

- Untuk melakukannya, buka Aplikasi Selamat Datang.
- Pilih tab Bantuan di Aplikasi Selamat Datang.
- Kemudian ketuk Email terenkripsi.
- Ikuti langkah-langkah dalam petunjuk.

Setelah instalasi berhasil, Anda dapat membaca dan mengirim email terenkripsi pada ponsel cerdas/tablet Anda.

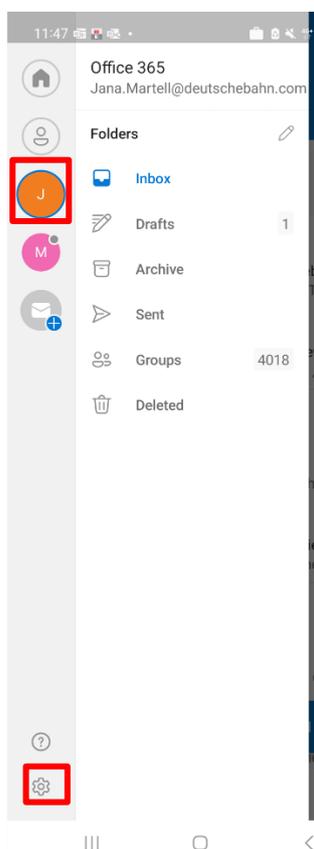
Anda dapat menemukan petunjuk langkah demi langkah yang mendetail di sini: > [Komunikasi terenkripsi melalui email](#)

Sinkronisasi - Semuanya selalu terbaru

Semua email Anda secara otomatis dicadangkan di aplikasi Outlook dan disinkronkan dengan akun Office yang terhubung. Ini berarti dari perangkat mana pun Anda masuk, Anda akan selalu mendapatkan informasi terbaru.

Menyinkronkan kontak

Jika Anda membuat kontak baru di area "Work"/"Business" pada smartphone/tablet Anda melalui aplikasi Kontak, disarankan untuk melepaskan kontak tersebut agar dapat disinkronkan dengan Outlook. Caranya seperti ini:



- Buka aplikasi Outlook di area "Work (Kerja)"/"Business (Bisnis)".
- Dalam aplikasi, ada lingkaran kecil dengan ikon di sudut kiri atas. Ketuk ini.
- Ikhtisar folder email Anda terbuka di sisi kiri.
- Pilih roda gigi  di bagian kiri bawah.
- Pengaturan terbuka.
- Pilih akun Outlook Anda di bawah "Akun email", lalu ketuk penggeser kecil di samping "Sinkronisasi kontak".
- Konfirmasikan permintaan akses berikutnya dengan "Izinkan".
- Setelah Anda mengaktifkan sinkronisasi, keluar dari aplikasi Outlook.

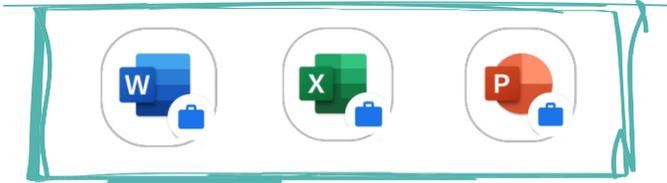
Membuat kontak baru

- Buka aplikasi Kontak.
- Ketuk "+" untuk membuat kontak baru
- Pilih "Outlook" di sudut kiri atas melalui panah kecil. Kontak baru disimpan di Outlook.

8.5 MS Office

Anda juga dapat membuka dan membaca file Word, Excel, PowerPoint, atau file PDF di smartphone/tablet. Untuk melakukannya, unduh aplikasi yang sesuai dari Aplikasi Hub:

- Buka aplikasi Hub.
- Cari aplikasi yang bersangkutan melalui bilah pencarian, misalnya Word, Excel, PowerPoint, atau Pembaca PDF).



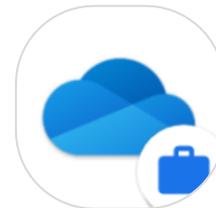
- Kemudian ketuk "Instal". Aplikasi sekarang akan diunduh dan muncul di area "Work"/"Business" dan di iPhone/ iPad Anda pada halaman awal.
- Ketika Anda membuka file, aplikasi akan terbuka secara otomatis.

Catatan: Anda hanya dapat membuka satu file dalam satu waktu. Oleh karena itu, tidak mungkin, misalnya, membuka dan mengedit beberapa file Word secara bersamaan.

9 Mencadangkan data Anda

9.1 Cadangkan data bisnis di OneDrive

Untuk menyimpan foto dan dokumen lainnya, seperti file PDF atau Word, Anda memerlukan aplikasi "OneDrive". Dengan aplikasi ini, Anda dapat menyimpan semua data pekerjaan Anda di awan, kemudian mengaksesnya kapan saja dengan semua perangkat kerja Anda. Sebagai contoh, Anda juga dapat mengakses data Anda dari PC kantor Anda.



Mengatur OneDrive

Untuk menyiapkan OneDrive, Outlook harus sudah diinstal pada ponsel cerdas/tablet Anda dan akun pengguna harus disiapkan.

- Unduh aplikasi "OneDrive" dari aplikasi Hub.
- Setelah pemasangan, aplikasi akan ditampilkan sebagai ikon di area "Work"/"Business" dan di iPhone/ iPad Anda pada halaman awal.
- Buka aplikasi OneDrive dengan mengetuk ikonnya.
- Konfirmasikan bahwa aplikasi dapat mengirimi Anda pemberitahuan.
- Pilih "Masuk".
- Masukkan alamat email DB Anda - Anda akan terdaftar secara otomatis.
- Sekarang Anda dapat melihat semua file Anda di OneDrive.
-
- **Catatan:** Ketika Anda mengatur OneDrive lagi, mungkin diperlukan waktu beberapa menit hingga semua data Anda disinkronkan.
-

Menyimpan pengaturan

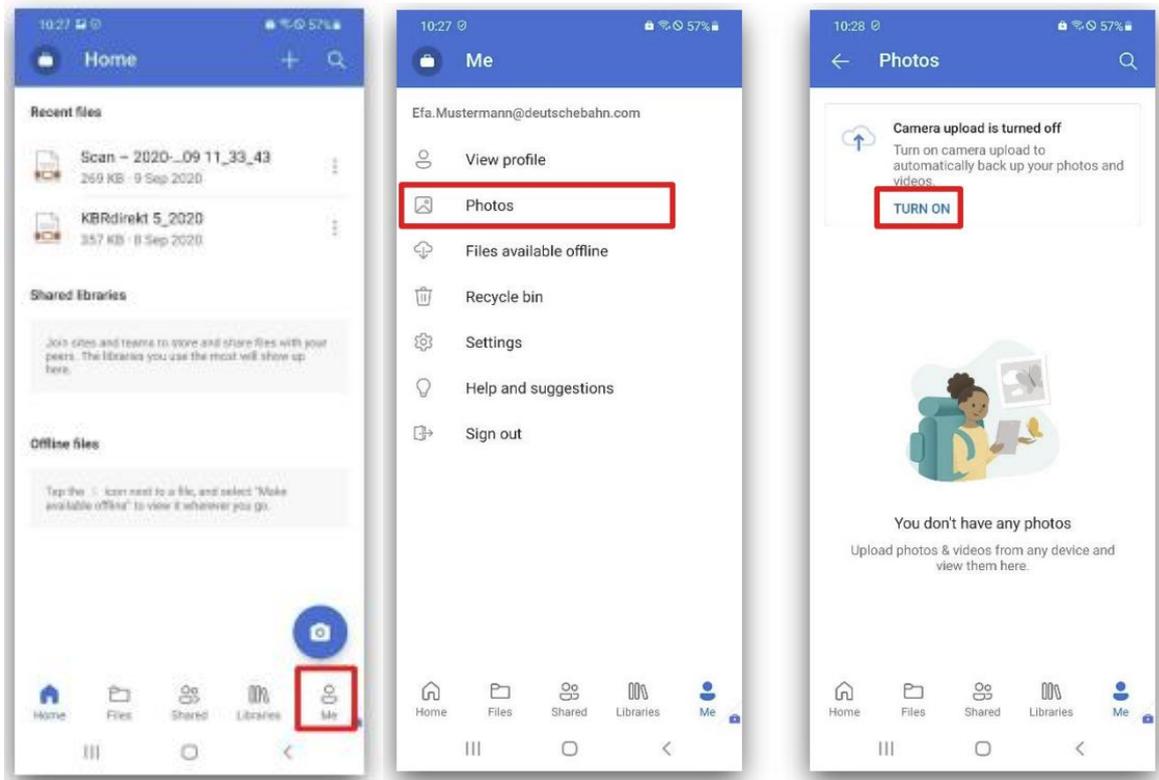
Jika Anda pernah mengatur ulang ponsel cerdas/tablet Anda ke pengaturan pabrik, cadangkan juga pengaturan Anda. Ambil tangkapan layar atau catatan dari masing-masing pengaturan dan aplikasi DB Anda. Simpan ke OneDrive agar Anda dapat menggunakannya sebagai catatan saat memulihkan.

9.2 Menyimpan foto secara otomatis

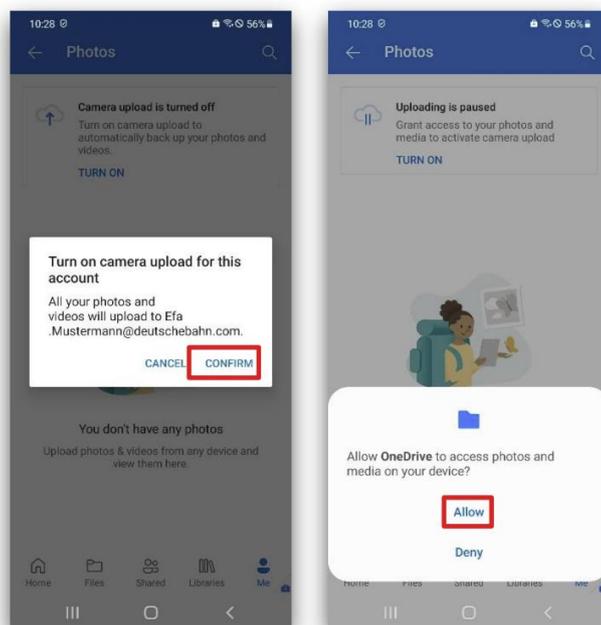
Samsung/Nokia/Gigaset

Mengatur sinkronisasi

- Ketuk ikon "Saya" di bagian kanan bawah bilah, lalu pilih "Foto".
- Pesan "Unggahan kamera dinonaktifkan" muncul di bagian atas.
- Pilih "Nyalakan" dalam menu.



- Ketuk "Konfirmasi" pada dialog yang menanyakan apakah gambar dan video harus disinkronkan dengan OneDrive.
- Mengaktifkan cadangan kamera: Pilih "Izinkan".



- Pilih "Izin" dan ketuk "File dan Media".
- Pilih "Izinkan akses ke file media saja" untuk memberikan akses ke video dan foto pada OneDrive.
- Ketuk tanda panah di kiri atas.
- Kemudian pilih "Kamera" dan ketuk "Izinkan akses hanya saat digunakan".
- Ketuk tanda panah di kiri atas beberapa kali untuk kembali ke aplikasi OneDrive.

9.3 Menyimpan file PDF

File PDF biasanya disimpan di direktori unduhan di area "Kerja"/"Bisnis". Untuk menyimpannya ke OneDrive, lakukan langkah berikut:

- Buka aplikasi Dokumen Saya.
- Ketuk "Unduhan", tekan lama pada file PDF hingga muncul tanda centang di depan namanya.
- Ketuk "Kirim" di bagian bawah bilah menu, lalu pilih "OneDrive".
- Pilih folder tempat menyimpan PDF, lalu ketuk tanda centang putih di kanan atas.
- File tersebut sekarang diunggah ke OneDrive.

iPhone/iPad

Mengatur sinkronisasi

- Ketuk simbol bulat di sudut kiri atas atau pada foto profil Anda.
- Kemudian, pilih item "Foto" dalam menu.
- Pesan "Unggahan kamera dinonaktifkan" muncul di bagian atas.
- Ketuk tombol "Aktifkan" di sebelah kanan dan aktifkan penggeser di samping alamat email Anda.
- Ketuk "Konfirmasi" pada dialog yang menanyakan apakah gambar dan video harus disinkronkan dengan OneDrive.
- Aktifkan cadangan kamera: Ketuk tombol aplikasi "Buka pengaturan".
- Anda sekarang berada dalam pengaturan smartphone/tablet Anda.
- Ketuk "Foto" lalu centang "Semua foto" untuk mengizinkan OneDrive menyimpan foto dan video.
- Kembali ke aplikasi OneDrive.

Menyimpan file PDF

File PDF dapat disimpan secara langsung di OneDrive, lanjutkan sebagai berikut:

- Buka file tersebut.
- Ketuk ikon berbagi di sudut kanan atas.
- Pilih "OneDrive" dari menu di bagian bawah.
- Pilih folder tempat menyimpan PDF, lalu ketuk tanda centang putih di kanan atas.
- File tersebut sekarang diunggah ke OneDrive.

Setelah sinkronisasi disiapkan, setiap foto yang diambil melalui kamera akan disinkronkan dengan OneDrive.

9.4 Mencadangkan data pribadi

Jika Anda telah menyimpan gambar, kontak, file, dan dokumen pribadi di ponsel cerdas/tablet, Anda harus mencadangkannya secara mandiri dan teratur. Jika Anda mengatur ulang ponsel cerdas/tablet Anda, data pribadi Anda juga akan terhapus.

Untuk mencadangkan data pribadi Anda, Anda bisa menggunakan **akun Google/Apple pribadi atau OneDrive pribadi, misalnya.**

10 Perlindungan data dan informasi penggunaan

Ketika Anda menggunakan smartphone/tablet DB saat bepergian, selalu ada risiko keamanan bahwa orang yang tidak berwenang akan mendapatkan akses ke smartphone/tablet. Bahkan akses yang singkat pun dapat memberikan banyak kesempatan untuk menyadap data yang layak dilindungi.

Oleh karena itu, patuhi aturan dasar berikut ini:

- Jangan tinggalkan smartphone/tablet begitu saja, selalu pastikan smartphone/tablet berada dalam kendali Anda.
- Jangan berikan ponsel cerdas/tablet Anda kepada orang lain, bahkan untuk melihat sekilas, kecuali jika itu adalah perangkat grup.
- Selalu amankan ponsel cerdas/tablet Anda dengan PIN atau kata sandi yang aman, dan lebih baik lagi dengan keamanan biometrik seperti sidik jari atau wajah.
- Selalu gunakan kata sandi dan PIN hanya sekali saja!
- Kata sandi dan PIN tidak boleh mudah ditebak, jadi jangan gunakan nomor telepon, ulang tahun, nomor registrasi mobil, atau nama.
- PIN harus terdiri dari minimal 6 digit, berisi minimal 4 karakter yang berbeda, dan tidak boleh berupa urutan angka yang menaik atau menurun.
- Kata sandi harus selalu memiliki setidaknya 12 karakter dan mengandung setidaknya 3 dari 4 karakter berikut ini: Huruf besar, huruf kecil, angka, karakter khusus.
- Jangan pernah menyimpan kata sandi, PIN, dan nama pengguna untuk ponsel cerdas/tablet atau pengguna DB pada perangkat. Bahkan menyamar sebagai nomor telepon pun, semua orang tahu trik itu.
- Cadangkan data bisnis dan data pribadi Anda dengan segera dan teratur. Anda bisa melakukannya dengan menyimpannya di OneDrive atau dengan mengirimkannya sesegera mungkin melalui email ke penerima yang dituju. Hanya dengan begitu data tersebut aman. Ini karena DB IT dapat mengaksesnya jika perangkat akhir Anda rusak atau hilang.

Ketentuan penggunaan "komunikasi data seluler"

Dengan menerima ponsel cerdas/tablet dan Ketentuan Penggunaan ini, karyawan mengonfirmasi kepatuhan terhadap Ketentuan Penggunaan:

1. Perangkat seluler adalah peralatan kerja pribadi. Tidak diperkenankan memberikan perangkat atau data akses/kata sandi/PIN kepada pihak ketiga (misalnya anggota keluarga atau atasan).
2. Terminal seluler tetap menjadi milik DB Systel selama periode penggunaan. Perangkat akhir harus dikembalikan pada akhir periode penggunaan. Perangkat ini harus selalu dijaga agar bebas dari hak-hak pihak ketiga; khususnya, perangkat ini tidak boleh dipinjamkan atau dijual kepada pihak ketiga.
3. Konsumsi, penggunaan, dan penyebaran konten dan aplikasi yang menghina, memfitnah, pornografi, seksis, rasis, anti-konstitusional, asusila, atau kriminal dilarang.
4. Terminal harus ditangani dengan hati-hati dan penuh perhatian. Perangkat akhir hanya dapat diisi daya menggunakan pengisi daya/kabel yang disediakan oleh produsen (termasuk dalam cakupan pengiriman). Pengisian daya selama jam kerja diperbolehkan.
5. Setiap kehilangan, pencurian, atau kerusakan yang mengganggu fungsi harus segera dilaporkan kepada atasan*.
6. Penggunaan data perangkat terminal seluler harus, jika tersedia dan dapat digunakan di perusahaan, terutama dilakukan melalui jaringan WLAN/WiFi.

7. Pengaturan keamanan unit (kebijakan, pemindai virus, konfigurasi terminal, dll.) tidak boleh diubah atau dinonaktifkan.

¹ Lihat juga Lampiran 1 pada Ketentuan Umum dan Khusus KBV IT, A (1).

² Lihat juga Panduan Perlindungan Aset DB, 136.01.03

11 Bantuan - Ketika sesuatu tidak berfungsi

Anda lupa kata sandi untuk kunci layar atau tidak ingat kata sandi pengguna DB Anda? Outlook selalu macet? Anda mendapatkan pesan kesalahan yang tidak Anda pahami? Jangan khawatir, Anda akan menemukan bantuan di sini.



11.1 Bantuan melalui Aplikasi Selamat Datang

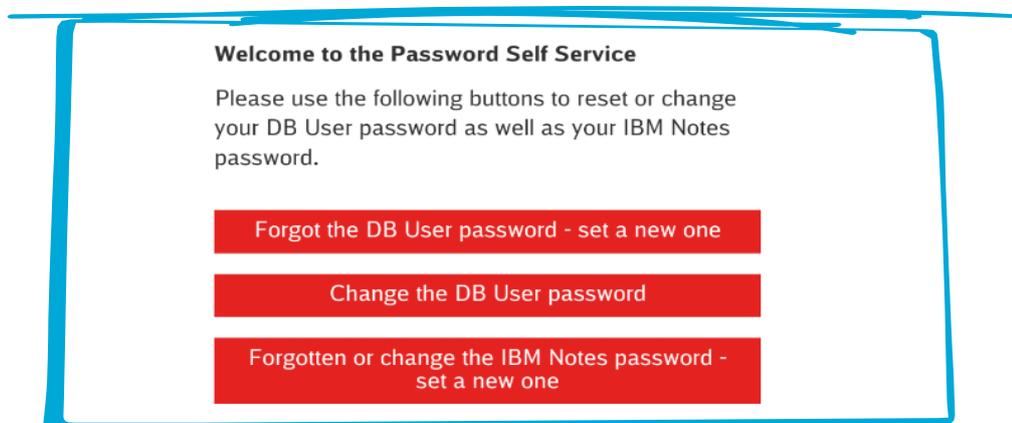
Aplikasi Selamat Datang adalah titik kontak pertama untuk pertanyaan tentang ponsel cerdas/tablet Anda.

Pada tab "Dokumen" dan tab "Bantuan", Anda akan menemukan petunjuk, tautan, dan nomor telepon yang paling penting. Misalnya, petunjuk untuk persiapan awal dan pemulihan. Jika perangkat Anda tidak berfungsi saat ini, gunakan perangkat rekan Anda. Atau, Anda dapat menemukan semua petunjuk penting di sini: db.de/ae.

Lupa data login pengguna DB?

Jika Anda tidak ingat detail login pengguna DB Anda atau ingin mengubahnya, Anda dapat melakukannya seperti ini:

- Pilih tab "Bantuan" di Aplikasi Selamat Datang.
- Area bantuan akan terbuka. Ketuk di tengah pada kotak "Atur Ulang Kata Sandi Pengguna DB".
- Layanan swalayan terbuka. Pilih di antara tiga opsi dan ikuti petunjuknya:



Catatan: Untuk menerima kata sandi baru, Anda memerlukan nomor ponsel yang tersimpan di buku telepon DB (EVI) atau di DB User Selfservice.



11.2 Bantuan melalui Aplikasi ServiceDesk TI

Aplikasi IT ServiceDesk adalah titik kontak teknis pusat untuk berbagai pertanyaan. Mulai dari analisis kesalahan hingga dukungan teknis untuk masalah perangkat keras dan perangkat lunak pada perangkat Anda - di sini Anda dapat mengajukan pertanyaan dan mendapatkan

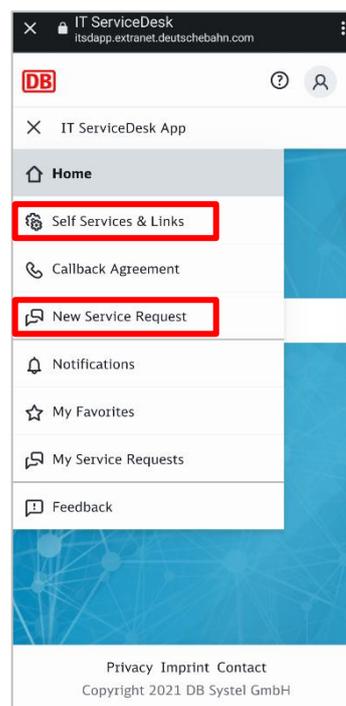
akses ke petunjuk bermanfaat dan tautan penting.

Ini adalah cara Anda masuk ke aplikasi IT ServiceDesk:

- Buka "Aplikasi Meja Layanan TI" di area "Pekerjaan/Bisnis".
- Atau akses melalui tautan: > www.db.de/itservicedesk
- Di sudut kiri atas aplikasi, Anda akan menemukan menu
- Klik "Permintaan layanan baru" lalu pilih metode yang ingin Anda gunakan untuk melaporkan permintaan Anda.

Selain itu, di aplikasi IT ServiceDesk di bawah "Layanan Mandiri & Tautan" yang dapat Anda lakukan, antara lain:

- Perbarui kata sandi Pengguna DB Anda
- Perbarui nomor ponsel Pengguna DB Anda



11.3 Ponsel cerdas/tablet hilang - bagaimana sekarang?

Segera hubungi **meja bantuan DB Systel**:

- Melaporkan kehilangan atau pencurian.
- Pastikan bahwa data resmi Anda telah dihapus, yaitu dengan melakukan apa yang disebut "penghapusan jarak jauh". Anda dapat menemukan petunjuknya di sini: > www.db.de/ae.

Segera beri tahu **manajer ponsel** Anda.

- Melaporkan kehilangan atau pencurian.
- Minta dia untuk memblokir kartu SIM Anda! Dengan demikian tidak akan ada yang bisa melakukan panggilan dengan biaya perusahaan.
- Diskusikan dengan dia langkah selanjutnya untuk mendapatkan smartphone/tablet baru.

Laporkan kehilangan di > [portal layanan](#):

- Melaporkan kehilangan atau pencurian melalui Portal Layanan: Melaporkan ponsel hilang
- Klik "Perangkat/layanan seluler" di menu utama di bawah "Data inventaris".
- Pilih perangkat Anda dari daftar dan klik "Laporkan kehilangan/pencurian" pada menu tarik-turun.
- Jika Anda memiliki pertanyaan, silakan hubungi manajer ponsel Anda!

11.4 Ponsel cerdas/tablet mengalami kerusakan total?

Segera beri tahu **manajer ponsel** Anda.

- Laporkan total kerugian.
- Diskusikan langkah selanjutnya dengan dia tentang cara mendapatkan terminal baru.

Keluar dari ponsel cerdas/tablet di > [portal layanan](#):

- Buka portal layanan
- Pada menu utama, ketuk "Perangkat/layanan seluler" di bawah "Data inventaris".
- Pilih smartphone/tablet Anda dari daftar, ketuk "berhenti berlangganan" pada menu tarik-turun.
- Jika Anda memiliki pertanyaan, silakan hubungi manajer ponsel Anda!

11.5 Mengembalikan smartphone/tablet lama?

Penting: Cadangkan data Anda terlebih dahulu. Ini karena ponsel cerdas/tablet Anda akan dihapus sepenuhnya oleh pendaur ulang setelah dikembalikan. Artinya, semua data (bisnis dan pribadi) akan hilang.

Anda dapat mencadangkan data pekerjaan Anda ke OneDrive. Dengan cara ini, data disimpan di awan dan Anda dapat mengaksesnya kapan saja dari perangkat mana pun (smartphone/tablet/PC). Kami menunjukkan kepada Anda cara menyiapkan OneDrive di bab 8.6 (OneDrive).

Keluar dari ponsel cerdas/tablet di > [portal layanan](#):

- Buka portal layanan
- Pada menu utama, ketuk "Perangkat/layanan seluler" di bawah "Data inventaris".
- Pilih smartphone/tablet Anda dari daftar, ketuk "berhenti berlangganan" pada menu tarik-turun.
- Jika Anda memiliki pertanyaan, silakan hubungi manajer ponsel Anda!

Cukup kembalikan sendiri smartphone/tablet tersebut melalui > [portal pendaur ulang](#):

- Masuk ke portal.
- Pesan pengembalian gratis.
- Anda dapat memilih apakah Anda hanya memerlukan nota pengembalian untuk pengembalian atau apakah Anda juga ingin menerima kotak kardus.
- Anda akan menerima label melalui email dan kotaknya melalui pos ke alamat yang Anda tentukan.

Siapkan ponsel cerdas/tablet untuk pengiriman

- Menghapus akun pribadi pada ponsel cerdas/tablet Anda
- Untuk Android: akun Google Anda. Anda dapat menemukan petunjuknya di sini: db.de/ae.

- Untuk iPhone/iPad: fungsi "Temukan iPhone/iPad saya". Juga nonaktifkan kunci iCloud. Anda dapat menemukan petunjuknya di sini: Halaman dukungan Apple.
- Keluarkan kartu SIM dan kartu memori Anda.
- Kemaslah smartphone/tablet Anda dengan baik agar tidak rusak selama pengangkutan dan sertakan semua aksesori (catu daya, kabel pengisian daya USB, dll.) di dalam kotak pengembalian.
- Tempelkan label pengembalian pada kotak dan bawa ke kantor pos.

Selamat!

Sekarang Anda telah berhasil menyiapkan smartphone/tablet Anda. Untuk memastikan bahwa Anda selalu dapat menggunakannya dengan andal di masa mendatang, selalu lakukan pembaruan terbaru! Kami harap Anda senang menggunakannya!