



## Kurzanleitung für Ersteinrichtung DB iPhone/iPad mit der App Unternehmensportal plus Wiederherstellung

Hier erfährst du in kurzen Schritten, wie dein iPhone/iPad eingerichtet bzw. wiederhergestellt wird.

Mai 2026

### Erste Schritte

#### 1. Zuerst überprüfen

Folgendes solltest du erhalten haben:

- iPhone/iPad
- Lieferschein
- Von Vodafone versandt: SIM-Kartenbrief

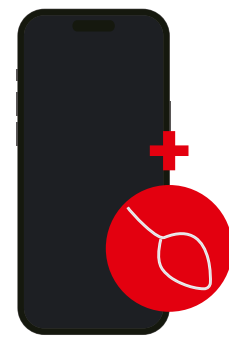
Lass dein altes iPhone/iPad noch an bzw. setze es noch nicht zurück. Du brauchst es ggf. noch für Punkt 7.

#### 2. Ist alles da?

- Ist das richtige iPhone/iPad geliefert worden?
- Vergleiche mit der Bestellung oder frage den Kostenstellen- oder Handyverantwortlichen

#### 3. SIM-Karte einsetzen

- Öffne den SIM-Kartenschacht mit dem mitgelieferten Werkzeug
- Lege die SIM-Karte in den Kartenhalter ein und schiebe ihn zurück in das iPhone/iPad



#### 4. Anschalten

Drücke die An-Taste. Nach einem kurzen Moment startet der iOS-Einrichtungsassistent.

- Tippe auf **Hallo** **A**
- Wähle eine Sprache aus
- Tippe dann auf **Manuell konfigurieren**



#### 5. SIM-PIN

Beim Hochfahren fragt das iPhone/iPad nach der SIM-Karten-PIN. Dazu sind folgende Schritte notwendig:

- Die PIN findest du im SIM-Karten-Brief von Vodafone
- Folie abziehen und PIN eingeben
- Mit **OK** bestätigen

#### 6. Bildschirmsperre erstellen

Die Bildschirmsperre **B** (iPhone-Code) ist ein persönliches Passwort, das dein iPhone/iPad sichert

- Ändere die Sperre mit einer neuen 6-stelligen Zahlenkombination (keine auf-/absteigende Ziffernfolge)
- Gib das Passwort zweimal ein und tippe auf **Weiter**



#### 7. Ortungsdienste aktivieren

- Aktiviere Ortungsdienste **C**. Das ist notwendig, damit du die exakte Uhrzeit auf dem iPhone/iPad angezeigt bekommst.
- Schalte **Automatische Updates** ein.



#### 8. iPhone/iPad aktivieren: befristeter Zugriffspass (TAP)

Erstelle nach der Verbindung mit dem Internet den befristeten Zugriffspass (TAP) (auf Englisch: Temporary Access Pass), er wird zur Aktivierung im DB-Netzwerk benötigt.

**Beachte:** Mit dem neuen iPhone/iPad kannst du keinen befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen. Hierfür gibt es zwei Möglichkeiten:

- Nimm dein altes iPhone/iPad (DB Smartphone/Tablet) oder du hast zusätzlich einen BKU Rechner bzw. einen Rechner mit DB Workplace Windows oder Mac
- ein:e Kollege:in aus dem gleichen Unternehmen (z. B. DB Vertrieb oder DB Fernverkehr) unterstützt dich, sofern er/sie ein iPhone/iPad (DB Smartphone/Tablet) oder einen DB Workplace Windows oder Mac besitzt. Der/die Kollege:in kann vor Ort sein oder in einem Meeting über Teams unterstützen.

#### Gehe dann weiter:

- Wenn du einen Rechner nutzt: tippe [db.de/tap](https://db.de/tap) im Browser ein oder öffne die **IT ServiceDesk** App. Gehe zu **Self Services & Links**. Tippe auf **Befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen**
- Wenn du dein altes iPhone/iPad (DB Smartphone/Tablet) nutzt: Öffne die **Willkommen** App, gehe auf den Tab

**Hilfe** und tippe auf **Befristeten Zugriffspass (TAP)**. Es öffnet sich die **IT ServiceDesk** App. Du kannst gleich den befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen.

#### Gehe beim ausgewählten iPhone/iPad wie folgt vor: Es gibt zwei Möglichkeiten:

- Wähle die Option **Für mich selbst** und gib im weiteren Schritt deinen DB User ein
- Für deine Kolleg:innen: wähle die Option **Für einen anderen DB-Mitarbeitenden**:
  - Wähle die richtige Person aus, bestätige die Identität
  - Lass den/die Kollege:in an den Rechner
  - Der/die DB-Kolleg:in gibt sein/ihr DB User Passwort ein

- Dann wird der befristete Zugriffspass (TAP) angezeigt
- Gib den TAP sofort in dein iPhone/iPad ein. Der befristete Zugriffspass (TAP) ist 60 Minuten und für mehrere Smartphones/Tablets gültig.

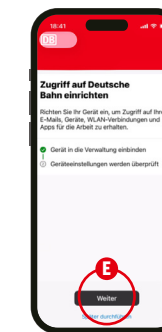
#### 9. iPhone/iPad aktivieren: App Unternehmensportal

- Öffne die App Unternehmensportal **H** und tippe auf **Anmelden**
- Gib deine DB User E-Mailadresse ein (nicht den Anmeldenamen) und tippe auf **Weiter**
- Gib den befristeten Zugriffspass (TAP) ein und tippe auf **Anmelden**

#### 10. Zugriff auf alle DB Apps und Webseiten einrichten

Der Zugriff auf das DB Netzwerk wird eingerichtet.

- Tippe bei Nutzungsbedingungen auf **Annehmen** und bei Benachrichtigung auf **OK** **D**
- Für Netzwerkzugriff tippe **Beginnen**, dann **Weiter** **E** und **Fertig** **F**

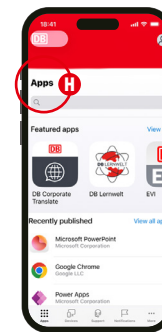


#### Wenn **Alles erledigt!** erscheint:

- ... wische im hellgrauen Bereich von oben nach unten um die Seite zu aktualisieren
- Es erscheint eine Mitteilung zur Einrichtung von Zertifikaten für E-Mail-Signierung und -Verschlüsselung **G**
- Tippe auf diese Mitteilung, dann werden die Zertifikate geladen und es erscheint **Setup wird beendet...**
- Tippe auf **Fertig**, verschlüsselte E-Mails können nun empfangen werden



Im Anschluss werden einige DB Apps **H** geladen und installiert. Die Dauer der Installation ist von der Netzwerkverbindung abhängig.



#### 11. Keine Unterscheidung von Privat und Dienst

Auf einem iPhone/iPad sind die privaten und dienstlichen Daten nicht sichtbar getrennt.

Folgende Hinweise sind zu beachten, damit eine Vermischung der dienstlichen und privaten Daten ausgeschlossen ist.

#### Messenger

WhatsApp wird nicht über die App Unternehmensportal bereitgestellt. Verwende es nur für deine privaten Kontakte. Für die dienstliche Kommunikation nutze die Apps aus dem DB Appstore (bspw. Teams).

#### Kamera

Nutze die OneDrive App für dienstliche Fotos, dadurch werden Fotos direkt in OneDrive gespeichert. Die Kamera-App ist nur für den privaten Gebrauch zu verwenden.

#### Wiederherstellung

#### 12. Auf Werkseinstellung zurücksetzen und wieder-einrichten

Gibt es Probleme mit dem iPhone/iPad oder möchtest du es neu aufsetzen, dann ist ein Zurücksetzen auf Werkseinstellungen hilfreich.

Hier ist zu beachten, dass alle Einstellungen und Apps von deinem iPhone/iPad gelöscht werden.

Für die Anleitung gib diesen Link ein:

[db.de/mobile-restore](https://db.de/mobile-restore)

Gehe die Anleitung genau nacheinander durch.

Weitere Infos zur Speicherung von Daten findest du hier:

[mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](https://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern)

#### 13. iPhone/iPad abbestellen

Wird dein iPhone/iPad nicht mehr benötigt, so gehe zu [Digitalshop](https://db.de/digitalshop). Gehe zu **Bestandsdaten**. Wähle **Mobile Geräte**.

- Tippe auf das nicht mehr benötigte iPhone/iPad
- Tippe auf **Bestandsaktion ausführen**
- Wähle im Menü **Mobiles Gerät** ► **Abbestellung**
- In der anschließenden Bestätigungs-E-Mail stehen alle weiteren Schritte, die noch zu tun sind

#### 14. Altes iPhone/iPad zurücksenden:

Nachdem du dein iPhone/iPad abbestellt hast, kannst du es mit dem beiliegenden Rücksendelabel zurücksenden. Oder beantrage die Rücksendung über das Verwerterportal, unter [db.de/itverwertung](https://db.de/itverwertung). Beachte dort die Hinweise.

#### 15. App DB Mobile Info

Für neue Softwareupdates, Anleitungen, Links oder alle Dinge, die dein iPhone/iPad betreffen, erhältst du Nachrichten und Informationen über die App **DB Mobile Info**. Schau rein und halte dich auf dem Laufenden.



#### Wichtige Links



Speichern von Daten wie Kontakte, Fotos oder Dateien  
[mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern](https://mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern)



Schnell den befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen?  
[db.de/tap](https://db.de/tap)



Du hast Fragen zum Einrichten, wie Passwort ändern, Signatur in E-Mails, sowie zu Office 365 allgemein?  
[db.de/mobile-setup](https://db.de/mobile-setup)



Du willst dein iPhone/iPad wiederherstellen oder zurücksetzen?  
[db.de/mobile-restore](https://db.de/mobile-restore)



Hier geht's zur Wissensplattform für den digitalen Arbeitsplatz  
[db.de/itfit](https://db.de/itfit)

Bei Gerätedefekt oder Geräteverlust ist der IT ServiceDesk der erste Ansprechpartner:

#### IT ServiceDesk

Tel. 91 5555 (intern) | Tel. 0361 430 8200 (extern)  
[it.service.desk@deutschebahn.com](mailto:it.service.desk@deutschebahn.com)

#### DB Cargo

Tel. 91 7777 (intern) | Tel. 00800 327 978 35 (extern)

#### IT ServiceDesk DB Cargo

[helpdesk.db.cargo.de@deutschebahn.com](mailto:helpdesk.db.cargo.de@deutschebahn.com)

Herausgeber:  
DB System GmbH | Jürgen-Ponto-Platz 1 | 60329 Frankfurt am Main