



Kurzanleitung

für Ersteinrichtung DB iPhone/iPad mit der App Unternehmensportal plus *Wiederherstellung*

Hier erfährst du in kurzen Schritten, wie dein iPhone/iPad eingerichtet bzw. wiederhergestellt wird.

Mai 2026

Erste Schritte

1. Zuerst überprüfen

Folgendes solltest du erhalten haben:

- iPhone/iPad
- Lieferschein
- Von Vodafone versandt: SIM-Kartenbrief

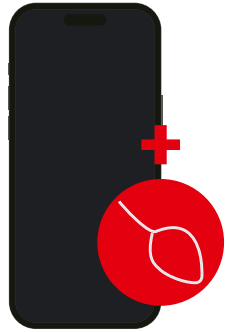
Lass dein altes iPhone/iPad noch an bzw. setze es noch nicht zurück. Du brauchst es ggf. noch für Punkt 7.

2. Ist alles da?

- Ist das richtige iPhone/iPad geliefert worden?
- Vergleiche mit der Bestellung oder frage den Kostenstellen- oder Handyverantwortlichen

3. SIM-Karte einsetzen

- Öffne den SIM-Kartenschacht mit dem mitgelieferten Werkzeug
- Lege die SIM-Karte in den Kartenhalter ein und schiebe ihn zurück in das iPhone/iPad



4. Anschalten

Drücke die An-Taste.

Nach einem kurzen Moment startet der iOS-Einrichtungsassistent.

- Tippe auf *Hallo* **A**
- Wähle eine Sprache aus
- Tippe dann auf *Manuell konfigurieren*

5. SIM-PIN

Beim Hochfahren fragt das iPhone/iPad nach der SIM-Karten-PIN.

Dazu sind folgende Schritte notwendig:

- Die PIN findest du im SIM-Karten-Brief von Vodafone
- Folie abziehen und PIN eingeben
- Mit OK bestätigen



6. Bildschirmsperre erstellen

Die Bildschirmsperre **B** (iPhone-Code) ist ein persönliches Passwort, das dein iPhone/iPad sichert

- Ändere die Sperre mit einer neuen 6-stelligen Zahlenkombination (keine auf-/absteigende Ziffernfolge)
- Gib das Passwort zweimal ein und tippe auf *Weiter*



7. Ortungsdienste aktivieren

- Aktiviere Ortungsdienste **C**. Das ist notwendig, damit du die exakte Uhrzeit auf dem iPhone/iPad angezeigt bekommst.
- Schalte *Automatische Updates* ein.



8. iPhone/iPad aktivieren: befristeter Zugriffspass (TAP)

Erstelle nach der Verbindung mit dem Internet den befristeten Zugriffspass (TAP) (auf Englisch: Temporary Access Pass), er wird zur Aktivierung im DB-Netzwerk benötigt.

Beachte: Mit dem neuen iPhone/iPad kannst du keinen befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen. Hierfür gibt es zwei Möglichkeiten:

- a) Nimm dein altes iPhone/iPad (DB Smartphone/Tablet) oder du hast zusätzlich einen BKU Rechner bzw. einen Rechner mit DB Workplace Windows oder Mac
- b) ein:e Kollege:in aus dem gleichen Unternehmen (z. B. DB Vertrieb oder DB Fernverkehr) unterstützt dich, sofern er/sie ein iPhone/iPad (DB Smartphone/Tablet) oder einen DB Workplace Windows oder Mac besitzt. Der/die Kollege:in kann vor Ort sein oder in einem Meeting über Teams unterstützen.

Gehe dann weiter:

- Wenn du einen Rechner nutzt: tippe **db.de/tap** im Browser ein oder öffne die *IT ServiceDesk* App. Gehe zu *Self Services & Links*. Tippe auf *Befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen*
- Wenn du dein altes iPhone/iPad (DB Smartphone/Tablet) nutzt: Öffne die *Willkommen* App, gehe auf den Tab

Hilfe und tippe auf *Befristeten Zugriffspass (TAP)*.
Es öffnet sich die *IT ServiceDesk App*. Du kannst gleich den befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen.

Gehe beim ausgewählten iPhone/iPad wie folgt vor: Es gibt zwei Möglichkeiten:

- a) Wähle die Option *Für mich selbst* und gib im weiteren Schritt deinen DB User ein
 - b) Für deine Kolleg:innen: wähle die Option *Für einen anderen DB-Mitarbeitenden*:
 - Wähle die richtige Person aus, bestätige die Identität
 - Lass den/die Kollege:in an den Rechner
 - Der/die DB-Kolleg:in gibt sein/ihr DB User Passwort ein
- Dann wird der befristete Zugriffspass (TAP) angezeigt
 - Gib den TAP sofort in dein iPhone/iPad ein.
Der befristete Zugriffspass (TAP) ist 60 Minuten und für mehrere Smartphones/Tablets gültig.

9. iPhone/iPad aktivieren: App Unternehmensportal

- Öffne die App Unternehmensportal  und tippe auf *Anmelden*
- Gib deine DB User E-Mailadresse ein (nicht den Anmeldenamen) und tippe auf *Weiter*
- Gib den befristeten Zugriffspass (TAP) ein und tippe auf *Anmelden*

10. Zugriff auf alle DB Apps und Webseiten einrichten

Der Zugriff auf das DB Netzwerk wird eingerichtet.

- Tippe bei Nutzungsbedingungen auf *Annehmen* und bei Benachrichtigung auf *OK* **D**
- Für Netzwerkzugriff tippe *Beginnen*, dann *Weiter* **E** und *Fertig* **F**

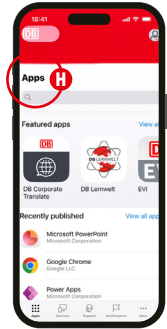


Wenn **Alles erledigt!** erscheint:

- ... wische im hellgrauen Bereich von oben nach unten um die Seite zu aktualisieren
- Es erscheint eine Mitteilung zur Einrichtung von Zertifikaten für E-Mail-Signierung und -Verschlüsselung **G**
- Tippe auf diese Mitteilung, dann werden die Zertifikate geladen und es erscheint *Setup wird beendet...*
- Tippe auf *Fertig*, verschlüsselte E-Mails können nun empfangen werden



Im Anschluss werden einige DB Apps **H** geladen und installiert. Die Dauer der Installation ist von der Netzwerkverbindung abhängig.



11. Keine Unterscheidung von **Privat** und **Dienst**

Auf einem iPhone/iPad sind die privaten und dienstlichen Daten nicht sichtbar getrennt.

Folgende Hinweise sind zu beachten, damit eine Vermischung der dienstlichen und privaten Daten ausgeschlossen ist.

Messenger

WhatsApp wird nicht über die App Unternehmensportal bereitgestellt. Verwende es nur für deine privaten Kontakte. Für die dienstliche Kommunikation nutze die Apps aus dem DB Appstore (bspw. Teams).

Kamera

Nutze die OneDrive App für dienstliche Fotos, dadurch werden Fotos direkt in OneDrive gespeichert. Die Kamera-App ist nur für den privaten Gebrauch zu verwenden.

Wiederherstellung

12. Auf Werkseinstellung zurücksetzen und wieder-einrichten

Gibt es Probleme mit dem iPhone/iPad oder möchtest du es neu aufsetzen, dann ist ein Zurücksetzen auf Werkseinstellungen hilfreich.

Hier ist zu beachten, dass alle Einstellungen und Apps von deinem iPhone/iPad gelöscht werden.

Für die Anleitung gib diesen Link ein:

➔ db.de/mobile-restore

Gehe die Anleitung genau nacheinander durch.

Weitere Infos zur Speicherung von Daten findest du hier:

➔ mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern

13. iPhone/iPad abbestellen

Wird dein iPhone/iPad nicht mehr benötigt, so gehe zu ➔ **Digitalshop**. Gehe zu *Bestandsdaten*. Wähle *Mobile Geräte*.

- Tippe auf das nicht mehr benötigte iPhone/iPad
- Tippe auf *Bestandsaktion ausführen*
- Wähle im Menü *Mobiles Gerät* ► *Abbestellung*
- In der anschließenden Bestätigungs-E-Mail stehen alle weiteren Schritte, die noch zu tun sind

14. Altes iPhone/iPad zurücksenden:

Nachdem du dein iPhone/iPad abbestellt hast, kannst du es mit dem beiliegenden Rücksendelabel zurücksenden. Oder beantrage die Rücksendung über das Verwerterportal, unter ➔ db.de/itverwertung. Beachte dort die Hinweise.

15. App DB Mobile Info

Für neue Softwareupdates, Anleitungen, Links oder alle Dinge, die dein iPhone/iPad betreffen, erhältst du Nachrichten und Informationen über die App DB Mobile Info. Schau rein und halte dich auf dem Laufenden.



Wichtige Links



Speichern von Daten wie Kontakte, Fotos oder Dateien

➔ **mobileworkplace.deutschebahn.com/mobile-daten-sichern**



Schnell den befristeten Zugriffspass (TAP) erstellen?

➔ **db.de/tap**



Du hast Fragen zum Einrichten, wie Passwort ändern, Signatur in E-Mails, sowie zu Office 365 allgemein?

➔ **db.de/mobile-setup**



Du willst dein iPhone/iPad wiederherstellen oder zurücksetzen?

➔ **db.de/mobile-restore**



Hier geht's zur Wissensplattform für den digitalen Arbeitsplatz

➔ **db.de/itfit**

Bei Gerätedefekt oder Geräteverlust ist der IT ServiceDesk der erste Ansprechpartner:

IT ServiceDesk

Tel. 91 5555 (intern) | Tel. 0361 430 8200 (extern)
it.service.desk@deutschebahn.com

DB Cargo

Tel. 91 7777 (intern) | Tel. 00800 327 978 35 (extern)

IT ServiceDesk DB Cargo

helpdesk.db.cargo.de@deutschebahn.com

Herausgeber:

DB Systel GmbH | Jürgen-Ponto-Platz 1 | 60329 Frankfurt am Main